

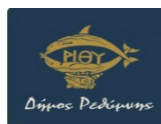


ΑΝΑΡΤΑΤΑΙ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ (ΚΗΜΔΗΣ)

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ
ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΕΘΝΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
ΚΡΗΤΗ 2014 - 2020



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΩΝ & ΑΠΟΘΕΜΑΤΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗΣ

Πληροφορίες: Βάσω Κλαψινού
Ταχ.Δ/ση : Δήμος Ρεθύμνης
 Άδελε
 Ρέθυμνο 74100

Τηλέφωνο : 2831341041

FAX : 28310-71169

Email : Klapsinou@rethymno.gr

ΥΠΗΡΕΣΙΑ : ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙΝΟΤΟΜΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ
ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΟΛΗ ΤΟΥ
ΡΕΘΥΜΝΟΥ

ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΔΙΕΘΝΗΣ ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 6387/28 -02 -2020

ΑΔΕΛΕ

Φεβρουάριος 2020



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΩΝ & ΑΠΟΘΕΜΑΤΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗΣ

Πληροφορίες: Βάσω Κλαψινού

Ταχ.Δ/ση : Δήμος Ρεθύμνης

Άδελε

Ρέθυμνο 74100

Τηλέφωνο : 2831341041

FAX : 28310-71169

Email : Klapsinou@rethymno.gr



ΥΠΗΡΕΣΙΑ: ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙΝΟΤΟΜΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ
ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΟΛΗ ΤΟΥ
ΡΕΘΥΜΝΟΥ

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΕΘΝΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Ο Δήμαρχος και το Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικών & Αποθήκης του Δήμου Ρεθύμνης

δ ι α κ η ρ ύ σ σ ε ι

την με Δημόσια Διεθνή Ανοικτή Ηλεκτρονική διαδικασία επιλογής αναδόχου για την Υπηρεσία:

«ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙΝΟΤΟΜΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΟΛΗ ΤΟΥ ΡΕΘΥΜΝΟΥ»

Προϋπολογισμού 214.500,00 € πλέον ΦΠΑ 24%: 51.480,00 € Σύνολο: 265.980,00 €

CPV: 79961000, 72262000, 30236000

Η πράξη συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση - Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ)
και από εθνικούς πόρους στο πλαίσιο του ΕΠ «Κρήτη» 2014-2020
(κωδικός της ΣΑΕΠ 002/1: 2019ΕΠ00210020)
ΚΩΔ. MIS (ΟΠΣ): 5030900

που θα διεξαχθεί σύμφωνα με α) τις διατάξεις του ν. 4412/2016(Α'147) και β) τους όρους της παρούσας
και

καλεί

τους ενδιαφερομένους οικονομικούς φορείς να υποβάλουν προσφορά για την ανάδειξη αναδόχου της
ανωτέρω υπηρεσίας.



ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΙΤΛΟΣ	«ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙΝΟΤΟΜΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΟΛΗ ΤΟΥ ΡΕΘΥΜΝΟΥ»
Προϋπολογισμός	265.980,00 € (με Φ.Π.Α.)
Ημερομηνία Αποστολής προς Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης (TED)	28/02/2020
Ημερομηνία Δημοσίευσης στον Ημερήσιο Ελληνικό Τύπο	4 & 7/03/2020
Ημερομηνία Δημοσίευσης στην επίσημη ιστοσελίδα του Δήμου Ρεθύμνης	3/03/2020
Ημερομηνία Δημοσίευσης στο ΚΗΜΔΗΣ	3/03/2020
Αναθέτουσα Αρχή	ΔΗΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	3/03/2020	3/3/2020 14:00 μ.μ	31/03/2020 15:30 μ.μ.

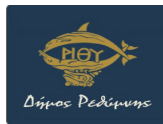


Περιεχόμενα

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	4
ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	5
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	7
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	7
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	7
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	8
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	8
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	11
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	11
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	11
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	12
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	12
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης	12
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	12
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων	12
2.1.4 Γλώσσα	13
2.1.5 Εγγυήσεις	14
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	14
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής	14
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής	15
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού	16
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	19
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	20
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	20
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας	22
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων	22
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	22
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	30
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης	30
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	33
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	33
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	34
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	36
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών	38
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών	39
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών	40
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	41
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	41
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών	41
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών	41
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ (ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ)	43
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	44
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	45
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	47



4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	48
4.1 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ- ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ).....	48
4.2 ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	48
4.3 ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	48
4.4 ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	49
4.5 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	49
4.6 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	49
5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	51
5.1 ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	51
5.2 ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	52
5.3 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	53
5.4 ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ.....	53
6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	55
6.1 ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	55
6.2 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	55
6.3 ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	56
6.4 ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ.....	57
6.5 ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ	58
6.6 ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	58
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	59
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ.....	60
1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	60
3. Σύνοψη Περιγραφή Έργου	64
3.1 Αντικείμενο του Έργου.....	64
3.2 Πακέτα εργασίας – Παραδοτέα	65
3.3 ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	101
3.4 ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ	103
3.5 Διάρκεια της σύμβασης - χρόνοι παράδοσης - πληρωμή	105
3.6 Υποχρεώσεις του Αναδόχου.....	105
3.7 Εμπιστευτικότητα.....	106
3.8 Φύλλα συμμόρφωσης.....	107
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	129
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ.....	133
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	134
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V– ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	138



1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΔΗΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΑΔΕΛΕ
Πόλη	ΡΕΘΥΜΝΟ
Ταχυδρομικός Κωδικός	74100
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	GR 433
Τηλέφωνο	2831341310
Φαξ	2831071169
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	mathinos@rethymno.gr
Αρμόδια Υπηρεσία Διενέργειας Διαγωνισμού	Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών, Τμήμα Προμηθειών Διαχείρισης Υλικών & Αποθεμάτων Γραφείο Προϊσταμένης
Αρμόδιος για πληροφορίες	ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΜΑΘΗΝΟΣ
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	http://www.rethymno.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης (μη κεντρική Αναθέτουσα Αρχή) και ανήκει στη Γενική Κυβέρνηση (Υποτομέας Ο.Τ.Α.)

Κύρια δραστηριότητα

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι γενικές δημόσιες Υπηρεσίες.

Στοιχεία Επικοινωνίας

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL): μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

β) Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην διεύθυνση : www.promitheus.gov.gr

γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα διεύθυνση.

δ) Η ηλεκτρονική επικοινωνία απαιτεί την χρήση εργαλείων και συσκευών που δεν είναι γενικώς διαθέσιμα. Η απεριόριστη, πλήρης, άμεση και δωρεάν πρόσβαση στα εν λόγω εργαλεία και συσκευές είναι δυνατή στην διεύθυνση (URL) : www.rethymno.gr

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.



Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η ανάθεση των υπηρεσιών: «ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙΝΟΤΟΜΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΟΛΗ ΤΟΥ ΡΕΘΥΜΝΟΥ» αποτελεί το υποέργο 1 της αντίστοιχης πράξης, η οποία εντάχθηκε στο Ε.Π «Κρήτη» 2014-2020 στον Άξονα Προτεραιότητας «Ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας, καινοτομίας και επιχειρηματικότητας της Κρήτης» στο πλαίσιο της πρόσκλησης: ΕΤΠΑ-29 Α/Α ΟΠΣ: 2413, με ΤΙΤΛΟ «Δράση 2.σ.1 : Ενίσχυση εφαρμογών στον τομέα του ηλεκτρονικού πολιτισμού και τουρισμού (τομέων της RIS3Crete» και έχει λάβει κωδικό MIS 5030900.

Η πράξη συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση - Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και από εθνικούς πόρους στο πλαίσιο του ΕΠ «Κρήτη» 2014-2020 (κωδικός της ΣΑΕΠ 002/1: 2019ΕΠ00210020) και έχει εγγραφεί στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2019 του Δήμου Ρεθύμνου στον Κ.Α. 61.7341.017.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης (διακήρυξης) είναι η ανάπτυξη του θεματικού πολιτιστικού τουρισμού στην πόλη, αναδεικνύοντας ταυτόχρονα τα ιδιαίτερα και μοναδικά στοιχεία της πόλης του Ρεθύμνου, τα οποία θα συμβάλλουν στην ανάδειξη της περιοχής του Ρεθύμνου, ως ένα προορισμό που επιφυλάσσει μοναδικές εμπειρίες στον επισκέπτη και δίνει τη δυνατότητα ανάπτυξης εναλλακτικών και ποικίλων δραστηριοτήτων.

Η διάρκεια υλοποίησης της σύμβασης ορίζεται σε 18 (δεκαοκτώ) μήνες από την υπογραφή του συμφωνητικού υλοποίησης.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό στο ποσό των 214.500,00 € και πλέον Φ.Π.Α. (24%) 51.480,00 €, δηλαδή σύνολο 265.980,00 €.

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό οφείλουν να υποβάλουν προσφορά για το σύνολο της παραπάνω υπηρεσίας.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, λαμβάνοντας υπόψη την τελική βαθμολογία η οποία θα προκύψει από την συσχέτιση της βαθμολόγησης κριτηρίων αξιολόγησης των προσφερόντων και των αντίστοιχων οικονομικών προσφορών σύμφωνα με τον μαθηματικό τύπο που προσδιορίζεται στην ενότητα «2.3. Κριτήρια Αξιολόγησης» της παρούσας.

Οι παρεχόμενες Υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) :

ΑΡΙΘΜΟΙ ΑΝΑΦΟΡΑΣ CPV	79961000-8: Φωτογραφικές Υπηρεσίες 72262000-9: Υπηρεσίες Ανάπτυξης λογισμικού 30236000-2: Ποικίλος εξοπλισμός ηλεκτρονικών υπολογιστών
----------------------	--

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:



- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"
- του ν. 4314/2014 (Α' 265)¹ "Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις" και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 - 2013»,
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
- του άρθρου 26 του ν.4024/2011 (Α 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»,²
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",
- του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α'150)³
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 3310/2005 (Α' 30) "Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων" για τη διασταύρωση των στοιχείων του αναδόχου με τα στοιχεία του Ε.Σ.Π., του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα»⁴, της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα "Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005", καθώς και των

¹ Εφόσον πρόκειται για σύμβαση που συγχρηματοδοτείται από πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

² Μόνο εφόσον επιλεγεί η διενέργεια κλήρωσης για τη συγκρότηση συλλογικών οργάνων

³ Ειδικά η υποχρέωση δημοσίευσης προκήρυξης σε δύο ημερήσιες οικονομικές εφημερίδες ευρείας κυκλοφορίας, που προβλέπεται στο άρθρο 4 του ως άνω προεδρικού διατάγματος, έχει καταργηθεί από 01.01.2018, σύμφωνα με την παρ.10 του άρθρου 379. Ειδικά η υποχρέωση δημοσίευσης προκήρυξης σε τοπική εφημερίδα, που προβλέπεται στο ίδιο άρθρο, όταν ο διαγωνισμός προκηρύσσεται από περιφερειακή υπηρεσία, καταργείται με την επιφύλαξη της παρ. 12 του άρθρου 379.

⁴ Η υποχρέωση ονομαστικοποίησης μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις, απαιτείται σύμφωνα με το άρθρο 8 του ν. 3310/2005, σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων εκτιμώμενης αξίας ανώτερης του ενός εκατομμυρίου ευρώ (1.000.000,00 €).



υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α 167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς»⁵. *[συμπληρώνεται κατά περίπτωση]*

- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) “Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις” και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) “Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα”,
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) “Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία”,
- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) “Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες”
- του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»
- της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
- της με αρ. 56902/215 (Β' 1924/2.6.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»,
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- Την υπ' αριθμ. 128/2016 Απόφαση του Δ.Σ. Ρεθύμνου: «Έγκριση και εφαρμογή του Εγχειριδίου Διαδικασιών Διοικητικής Ικανότητας του Δήμου Ρεθύμνου στο πλαίσιο της διαχειριστικής ικανότητας δικαιούχων ΕΣΠΑ 2014-2020
- το με αρ. Πρωτ. 3278/4-02-2020 τεκμηριωμένο αίτημα της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών Δήμου Ρεθύμνης για την εκκίνηση διαδικασίας της παρούσας προμήθειας,
- Το με αρ. Πρωτ. 3338/5-02-2020 τεκμηριωμένο αίτημα του Δήμου Ρεθύμνης για την εκτέλεση της προμήθειας, το οποίο καταχωρήθηκε στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΑΔΑΜ 20REQ006243637)
- Την υπ' αρ. 247 Α.Α.Υ. (αρ. πρωτ. 4715/6-02-2020, ΑΔΑ: Ω8ΝΥΩ1Ψ-ΝΤΗ, ΑΔΑΜ: 20REQ006301521)
- Την υπ' αρ. 56/10-02-2020 (ΑΔΑ: 6ΜΤΟΩ1Ψ-ΑΓΜ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, με την οποία εγκρίθηκαν, οι Τεχνικές Προδιαγραφές της Μελέτης της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου, καθορίστηκαν οι όροι και συγκροτήθηκε η επιτροπή διενέργειας της Προμήθειας με Δημόσιο Διεθνή Ανοικτό Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό.
- Την υπ' αριθμ. 1298/13.03.2019 (ΑΔΑ: ΩΒΤΛ7ΛΚ-ΑΤ3) Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο: «ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙΝΟΤΟΜΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΟΛΗ ΤΟΥ ΡΕΘΥΜΝΟΥ» και της τροποποίησή της Α.Π. 2308/15.05.2019 (ΑΔΑ: Ω3Χ97ΛΚ-ΟΦΞ)

⁵ Επισημαίνεται ότι, όπως προβλέπεται στο αρ. 65 του ν. 4172/2013, οι σχετικές υπουργικές αποφάσεις εκδίδονται κάθε έτος. Πρβλ. τις με αριθμ.1024/2018 (Β 542) & ΠΟΛ1173/2017 (Β 4049) σχετικές αποφάσεις του Υπουργού Οικονομικών.



- Την Απάντηση της (ΕΔΕΠΟΛ) Επιτελικής Δομής του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού – ΜΟΝΑΔΑΣ Α΄ στην εισήγηση του Δήμου Ρεθύμνου για την χορήγηση σύμφωνης γνώμης για πρόταση του Δήμου Ρεθύμνου: «Δημιουργία καινοτόμων εφαρμογών ψηφιακής προβολής για την πόλη του Ρεθύμνου»

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών είναι η **31 /03 / 2020 ημέρα Τρίτη και ώρα 15:30 μ.μ.**

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος και το άνοιγμα των προσφορών θα γίνει την **6/04/ 2020 ημέρα Δευτέρα και ώρα 09:30 π.μ.**

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις **28/02/2020** στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ), καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής στη διεύθυνση (URL) : www.rethymno.gr στην διαδρομή : Αρχική»Επικαιρότητα»Δημοπρασίες - Διαγωνισμοί και καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.: <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου έλαβε Συστημικό Αριθμό : **89512**

Προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ), καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής στη διεύθυνση (URL) : www.rethymno.gr και αναρτάται στο διαδίκτυο στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους (Άρθρο 18 παρ. 2 του ν. 4412/2016)

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.



2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

α) Η προκήρυξη της Σύμβασης, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

β) Η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματά της που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής ήτοι:

I. Απαιτήσεις – Τεχνικές Προδιαγραφές - Έντυπο Οικονομικής προσφοράς, που συντάχθηκαν από την Διεύθυνση Προγραμματισμού, Οργάνωσης & Πληροφορικής του Δήμου Ρεθύμνου,

II. Τα υποδείγματα Εγγυητικών επιστολών και

III. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]

γ) Οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος.

Στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής (www.rethymno.gr) είναι διαθέσιμα όλα τα συμβατικά τεύχη της παρούσας.

Επίσης η διακήρυξη καθώς και το σύνολο των τευχών δημοπράτησης διατίθενται και σε έντυπη μορφή από το Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικών & Αποθεμάτων του Δήμου Ρεθύμνης στη διεύθυνση Δημαρχείο Άδελε, τηλ. 28213 41041 όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Στην περίπτωση παραλαβής της διακήρυξης μέσω ταχυμεταφορικής (courier), ο Δήμος Ρεθύμνου δεν έχει καμιά απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοση της. Το κόστος μεταφοράς των εγγράφων βαρύνει τον υποψήφιο.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών δηλ. **έως και την 21/03/2020** και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.



Τα αιτήματα απαντώνται ηλεκτρονικά μόνο στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι και έξι (6) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών δηλ. **έως και την 26/03/2020**.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών (Άρθρο 121, παρ.5 του ν. 4412/2016).

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Ειδικά τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιοδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Τα ηλεκτρονικά υποβαλλόμενα τεχνικά φυλλάδια (Prospectus), θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον κατασκευαστικό οίκο. Σε αντίθετη περίπτωση θα πρέπει να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα, στην οποία θα δηλώνεται ότι τα αναγραφόμενα σε αυτά στοιχεία ταυτίζονται με τα στοιχεία των τεχνικών φυλλαδίων (Prospectus) του κατασκευαστικού οίκου.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην Αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.



Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13) που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να κάνουν χρήση του υποδείγματος των εγγυητικών επιστολών του **Παραρτήματος II**.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.



2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Οι ενώσεις προμηθευτών σε περίπτωση που επιλεγούν ως Ανάδοχος, θα πρέπει να περιβληθούν με συγκεκριμένη νομική μορφή πριν την υπογραφή της σύμβασης.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, για ποσόν που θα καλύπτει το δύο τοις εκατό (2%) επί της προϋπολογιζόμενης δαπάνης χωρίς το Φ.Π.Α.

Η απαιτούμενη εγγύηση συμμετοχής ανέρχεται στο ποσό των τεσσάρων χιλιάδων διακοσίων ενενήντα ευρώ **(4.290,00€)**.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό απευθύνεται στο Δήμο Ρεθύμνου.

Οι προσφέροντες μπορούν να κάνουν χρήση του υποδείγματος εγγυητικής επιστολής συμμετοχής που επισυνάπτεται στο **Παράρτημα II**.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, δηλαδή 10 μήνες, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016 και παρ.5 άρθρ 43.του ν.4605/2019

α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και

β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ενδίκων βοηθημάτων προσωρινής δικαστικής προστασίας μέτρων ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών, και

γ) την ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο ,(εφόσον απαιτήται)

Για τα προηγούμενα στάδια της κατακύρωσης η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στις κάτωθι περιπτώσεις: α) λήξης του χρόνου ισχύος της προσφοράς και μη ανανέωσης αυτής και β) απόρριψης της προσφοράς τους και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ενδικοφανής προσφυγή ή ένδικο βοήθημα ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή ενδίκων βοηθημάτων ή έχει λάβει χώρα παραίτηση από το δικαίωμα άσκησης αυτών ή αυτά έχουν απορριφθεί αμετακλήτως.(ν.4497/2017 άρ.107 παρ.4)

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.8, δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.



2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους :

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.



Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) Όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την **καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.**

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

γ) Η εάν η αναθέτουσα αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ. [Η περίπτ. γ' της παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 προστέθηκε με την παρ. Α.1 του άρθρου 39 του Ν. 4488/17 (ΦΕΚ 137/13.09.2017 τεύχος Α').]

2.2.3.3. α) Κατ' εξαίρεση, δεν αποκλείονται για τους λόγους των ανωτέρω παραγράφων, εφόσον συντρέχουν οι πιο κάτω επιτακτικοί λόγοι δημόσιου συμφέροντος (όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος).

β) Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να



λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις του της περιβαλλοντικής, **κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας**, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις **περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου.**,

(β) εάν τελεί υπό **πτώχευση** ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε **ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία**, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας **συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς** με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

(δ) εάν μία κατάσταση **σύγκρουσης συμφερόντων** κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση **στρέβλωσης του ανταγωνισμού** από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη **πλημμέλεια** κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την **πρώρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης**, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών **ψευδών δηλώσεων** κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται,

(η) εάν επιχείρησε να **επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο** τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση β' της παρούσας παραγράφου, υπό την προϋπόθεση ότι



αποδεδειγμένα ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

Η αθέτηση των υποχρεώσεων του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου συνιστούν σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα.

2.2.3.5. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις .

2.2.3.6. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, 2.2.3.2. γ) και 2.2.3.4 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.7. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.8. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Εάν η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, ορίζεται ότι στις περιπτώσεις του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 της παραγράφου 1 περίοδος αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση και στις περιπτώσεις της παραγράφου 4 στα τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην



προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

Ειδικά για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν:

Μέσο ετήσιο κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων (μέσος όρος τριετίας) **κατ' ελάχιστον ίσο** με το 100% του συνολικού ύψους του προϋπολογισμού της υπό ανάθεσης σύμβασης (χωρίς το Φ.Π.Α.).

Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, τότε τα ανωτέρω προκύπτουν ανάλογα από τις χρήσεις που δραστηριοποιείται.

Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων τα ανωτέρω κριτήρια χρηματοοικονομικής ικανότητας ελέγχονται για τους συμμετέχοντες σε αυτές αθροιστικά.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται κατά τη διάρκεια των τριών τελευταίων ετών (2017-2019), να έχουν εκτελέσει με επιτυχία τουλάχιστον ένα (1) αντίστοιχο έργο.

Αντίστοιχο Έργο θεωρείται ένα Έργο όταν παρουσιάζει τα εξής χαρακτηριστικά: έργο που να αφορά στην ανάπτυξη διαδικτυακής πύλης που αξιοποιεί βάση δεδομένων και διαχειρίζεται πολιτιστικό – τουριστικό υλικό. **Ολοκλήρωση ενός Έργου με επιτυχία** νοείται ως, εντός του αρχικού προϋπολογισμού, και με αντίστοιχο Π/Υ εντός των προδιαγραφών ποιότητας, ολοκλήρωση ενός **αντίστοιχου** Έργου.

Δύναται οι υποψήφιοι ανάδοχοι να καλύψουν αυτή την προδιαγραφή με περισσότερα του ενός έργα τα οποία αθροιστικά καλύπτουν τον Π/Υ των 214.500,00 € άνευ ΦΠΑ.

Ο προσφέρων θα πρέπει επίσης να διαθέτει ανθρώπινο δυναμικό και πόρους ικανούς και αξιόπιστους για να φέρει σε πέρας επιτυχώς τις απαιτήσεις του Έργου, σε όρους απαιτούμενης εξειδίκευσης, επαγγελματικών προσόντων και εμπειρίας.

Ειδικότερα απαιτείται η ομάδα έργου **να καλύπτει κατ' ελάχιστον** τις εξής απαιτήσεις:



A/A	Αριθμός μελών	Θέση στην Ομάδα Έργου - Ειδικότητα	Απαιτούμενα προσόντα
1	1	Υπεύθυνου Έργου (project manager)	υπάλληλος ή στέλεχος, με αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία που αποκτήθηκε σε διαχείριση έργων σε τουλάχιστον 3 αντίστοιχα έργα
2	2	Ιστορικού ή Αρχαιολόγου	πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (ή άλλης ισότιμης αναγνωρισμένης σχολής του Εξωτερικού) στον τομέα της Ιστορίας ή Αρχαιολογίας με αποδεδειγμένη εμπειρία στην συγγραφή κειμένων πολιτιστικής κληρονομιάς ή τουριστικής προβολής σε τουλάχιστον ένα (1) έργο
3	2	Πληροφορικής (Ανάπτυξη Ιστοσελίδων)	πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (ή άλλης ισότιμης αναγνωρισμένης σχολής του Εξωτερικού) στον τομέα της πληροφορικής με αποδεδειγμένη εμπειρία στην ανάπτυξη τουλάχιστον πέντε (5) Διαδικτυακών τόπων εκ των οποίων δυο (2) που να σχετίζονται με την ανάδειξη πολιτιστικής κληρονομιάς ή τουριστικής προβολής
4	2	Πληροφορικής (APP)	πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (ή άλλης ισότιμης αναγνωρισμένης σχολής του Εξωτερικού) στον τομέα της πληροφορικής με αποδεδειγμένη εμπειρία στην ανάπτυξη τουλάχιστον τρεις (3) εφαρμογές κινητών (Android, iOS)
5	1	Γραφιστικής	πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (ή άλλης ισότιμης αναγνωρισμένης σχολής του Εξωτερικού) στον τομέα της Γραφιστικής με αποδεδειγμένη εμπειρία στην σχεδίαση τουλάχιστον πέντε (5) Διαδικτυακών τόπων ή εφαρμογές κινητών
6	1	Φωτογραφίας / Εικονοληψίας	με αποδεδειγμένη εμπειρία εικονοληψίας (βίντεο, φωτογραφίες 360°, εναέριες λήψεις κτλ.) σε τουλάχιστον δυο (2) έργα

Να διευκρινιστεί ότι:

α) είναι αποδεκτό ένα μέλος της ομάδας έργου να καλύπτει έως δυο από τις ανωτέρω απαιτήσεις π.χ. το μέλος με την εμπειρία γραφιστικής μπορεί να είναι ο ίδιος που έχει εμπειρία φωτογράφου.

β) η ομάδα έργου πρέπει να αποτελείται κατ' ελάχιστον από εννέα (9) μέλη

Η οργανωτική αποτελεσματικότητα του σχήματος διοίκησης, μεθοδολογία υλοποίησης του έργου αποτελεί κριτήριο ανάθεσης της παρούσας σύμβασης σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 9.1 της Τεχνικής Περιγραφής.



2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

Οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να διαθέτουν εν ισχύ Πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001:2015 για τις παρεχόμενες υπηρεσίες τους. Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, η εν ισχύ Πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001:2015 απαιτείται από όλα τα μέλη της ένωσης.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα III το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1.

Στην ηλεκτρονική διεύθυνση http://www.eprocurement.gov.gr/webcenter/files/anakinoseis/eees_odigies.pdf, αναρτώνται οδηγίες για την ηλεκτρονική συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και συμβουλές σχετικά με τη χρήση της υπηρεσίας eΕΕΕΣ.

Το ΕΕΕΣ της παρούσας σύμβασης διατίθεται στους οικονομικούς φορείς σε δύο μορφές αρχείου. Αρχείο PDF, ψηφιακά υπογεγραμμένο (από την αναθέτουσα αρχή), αναρτημένο μαζί με τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης & Αρχείο xml (σε επεξεργάσιμη μορφή), αναρτημένο με τα υπόλοιπα έγγραφα της σύμβασης για την διευκόλυνση των οικονομικών φορέων, προκειμένου να εκμεταλλευτούν eΕΕΕΣ της ΕΕ και να παράξουν την απάντησή τους σε μορφή αρχείου PDF.



Το ΕΕΕΣ μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών (άρθρο 79Α παρ. 4 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 43 παρ. 6 του ν. 4605/2019)

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3.1 της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν. (άρθρο 79Α ν. 4412/2016, το οποίο προστέθηκε με το άρθρο 107 περ. 13 του ν. 4497/2017)

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

Α. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας παραγράφου και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.8) .

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.4 .

Επισημαίνεται ότι τα πιστοποιητικά ασφαλιστικής και φορολογικής ενημερότητας δεν καλύπτουν το προγενέστερο της έκδοσής τους χρονικό διάστημα. Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να αποκτούν εγκαίρως πιστοποιητικά τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 104 του ν. 4412/2016, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι.

Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι **ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,**
- οι **υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών (παράγρ 12 άρθρ 80 του ν.4412/2016, όπως αυτή προστέθηκε με το άρθρ.**



43 παρ. 7, περ. α, υποπερ. αδ' του ν. 4605/2019). Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

Β. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά :

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο

Σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου δεν είναι λευκό θα υποβάλλεται ένορκη βεβαίωση ενώπιον δικαστικής αρχής ή Συμβολαιογράφου, περί των αδικημάτων που αφορούν οι καταδίκες που είναι γραμμένες στο μητρώο. Αν από την ένορκη βεβαίωση προκύπτει ότι κάποια από τις καταδίκες αφορά αδίκημα που θα μπορούσε να προκαλέσει αποκλεισμό του διαγωνιζομένου, προσκομίζεται η καταδικαστική απόφαση προκειμένου να διαπιστωθεί αν το αδίκημα αφορά τους λόγους που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1. Η ένορκη βεβαίωση διατηρεί την ισχύ της για όσο χρόνο αντιστοιχεί στο περιεχόμενο του ποινικού μητρώου.

β) Για την παράγραφο 2.2.3.2, πιστοποιητικό σε ισχύ που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (επικουρικής και κύριας), και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

Ειδικά για τις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.2 α., πέραν του ως άνω πιστοποιητικού, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση. Η ασφαλιστική ενημερότητα καλύπτει τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις του προσφέροντος οικονομικού φορέα ως φυσικό ή νομικό πρόσωπο για το προσωπικό τους με σχέση εξαρτημένης εργασίας. Για τον λόγο αυτό απαιτείται υπεύθυνη δήλωση του προσωρινού αναδόχου αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως



κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Με εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης”, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet)

Για τις περιπτώσεις του άρθρου 2.2.3.2γ της παρούσας, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του (σύμφωνα με την παρ 12 άρθ 80 του ν.4412/2016, όπως αυτή προστέθηκε με το άρθρο 43 παρ. 7, περ. α, υποπερίπτωση αδ' του ν. 4605/2019) από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού (άρθρο 376 παρ. 17 του ν. 4412/2016, όπως προστέθηκε με το άρθρο 43 παρ. 46 περ. α' του ν. 4605/2019)

Για τις περιπτώσεις συμμετοχής σε σύναψη δημοσίων συμβάσεων οικονομικών φορέων που δεν απασχολούσαν προσωπικό, για το χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής, δεν προκύπτει η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού, εφόσον δεν εμπίπτουν στις περιπτώσεις της παραγράφου 2γ' του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Για την απόδειξη του ανωτέρω λόγου έχει εφαρμογή η παρ.2 του άρθρου 80 του ίδιου νόμου.

Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στο εξωτερικό τα δικαιολογητικά εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορούν να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ.β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

γ) Για την παράγραφο 2.2.3.4. περίπτωση β', πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης τελευταίου τριμήνου από την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία

Ειδικότερα για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το



πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

Τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορούν να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ.β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4. υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α 75), ψηφιακά υπογεγραμμένη του προσφέροντος οικονομικού φορέα, ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) Για την παράγραφο 2.2.3.8. υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α 75), ψηφιακά υπογεγραμμένη του προσφέροντος οικονομικού φορέα, ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

Β.2 Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας παρ.2 άρθρ. 75 ν.4412/2016) προσκομίζουν:

Πιστοποιητικό του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους.

Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικείμενου της υπό ανάθεση σύμβασης

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο με την οποία πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά,



εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους (παρ.12 άρθρ. 80 του ν.4412/2016, όπως αυτή προστέθηκε με το άρθρ.43 παρ. 7 α σημείο αδ' του ν. 4605/2019), εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν υπεύθυνη δήλωση περί του ολικού ύψους του κύκλου εργασιών και, κατά περίπτωση του κύκλου εργασιών στον τομέα δραστηριοτήτων που αποτελεί το αντικείμενο της σύμβασης, για τις τρεις τελευταίες οικονομικές χρήσεις κατ' ανώτατο όριο, συναρτήσει της ημερομηνίας σύστασης του οικονομικού φορέα ή έναρξης των δραστηριοτήτων του, εφόσον είναι διαθέσιμες οι πληροφορίες για τον εν λόγω κύκλο εργασιών.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο (άρθρο 80 παρ. 4 εδ. β ν. 4412/2016).

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς

θα πρέπει υποχρεωτικά να προσκομίσουν **κατ' ελάχιστον** τα κάτωθι:

α) τη **σύμβαση** και

β) τη **βεβαίωση ολοκλήρωσης** του αντικειμένου της σύμβασης

γ) τον **κάτωθι πίνακα** (αντίστοιχων έργων) συμπληρωμένο

Α/Α	Αναθέτουσα Αρχή	Τίτλος Έργου	Συνοπτική Περιγραφή του Έργου	Διάρκεια Εκτέλεσης Έργου	Προϋπολογισμός έργου χωρίς ΦΠΑ	Αριθμός Σύμβασης	Βεβαίωση ολοκλήρωσης

Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, ο παραπάνω πίνακας συμπληρώνεται υποχρεωτικά από όλα τα μέλη της ένωσης.

Σημειώνεται ότι, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα επαλήθευσης της ακρίβειας και αξιοπιστίας των δηλώσεων με απευθείας επικοινωνία με τους προσδιορισμένους πελάτες, τους οποίους αναφέρει ο προσφέρων οικονομικός φορέας.

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7. οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν εν ισχύ Πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001:2015 για τις παρεχόμενες υπηρεσίες του. Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, η εν ισχύ Πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001:2015 απαιτείται από όλα τα μέλη της ένωσης.

B.6 Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως



τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του (Πρβλ. παράγραφο 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016, όπως αυτή προστέθηκε με το άρθρο 43 παρ. 7, περ. α, υποπερίπτωση αδ' του ν. 4605/2019) Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους (Πρβλ άρθρο 83 ν. 4412/2016) που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό Πρβλ. άρθρο 78



παρ. 1/ 80 παρ. 1 ν. 4412/2016. Η ως άνω δέσμευση θα μπορούσε να προκύπτει από ιδιωτικό συμφωνητικό μεταξύ προσφέροντος και τρίτου, στις ικανότητες του οποίου στηρίζεται, ή από οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο μέσο.

Διευκρινίσεις :

- Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.
- Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων διευκρινίζονται τα εξής:

1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκυρωμένων αντιγράφων.

2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων:

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). «Ειδικά τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.» [παρ. 14 του άρθρου 107 του Ν. 4497/17 (ΦΕΚ 171/13.11.2017 τεύχος Α')]. Σημειώνεται ότι δεν θίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες (βλ. και σημείο 6.2.)

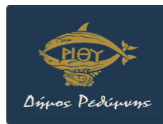
3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Επίσης γίνονται αποδεκτά ιδιωτικά έγγραφα σε απλή φωτοτυπία εφόσον συνυποβάλλεται Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβεια τους.

Ειδικά τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο

4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.



2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, λαμβάνοντας υπόψη την τελική βαθμολογία η οποία θα προκύψει από την συσχέτιση της βαθμολόγησης κριτηρίων αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών και των αντίστοιχων οικονομικών προσφορών σύμφωνα με τον μαθηματικό τύπο που προσδιορίζεται στην ενότητα 2.3.3.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ		
	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	Συντελεστής βαρύτητας (%)
A	Τεχνική Λύση	80%
A1	Μεθοδολογία έρευνας, τεκμηρίωσης περιεχομένου	10%
A2	Μεθοδολογία ψηφιοποίησης και ψηφιακής επεξεργασίας υλικού	15%
A3	Προτεινόμενη αρχιτεκτονική εφαρμογών	15%
A4	Τεχνικές προδιαγραφές προσφερόμενου εξοπλισμού	5%
A5	Ανοιχτά πρότυπα, ανοιχτά δεδομένα, άδειες χρήσης	10%
A6	Ευχρηστία, φιλικότητα και προσβασιμότητα των λύσεων	5%
A7	Ασφάλεια πληροφοριακών συστημάτων	5%
A8	Επεκτασιμότητα, παραμετρικότητα, διαλειτουργικότητα, πολυκαναλικότητα, βιωσιμότητα	10%
A9	Ετοιμότητα, τεκμηρίωση και επάρκεια της συνολικής λύσης ⁶	5%
B	Υπηρεσίες	20%
B1	Οργανωτική αποτελεσματικότητα σχήματος διοίκησης, μεθοδολογία υλοποίησης του έργου	5%
B2	Οργάνωση υλοποίησης του έργου (χρονοδιάγραμμα – φάσεις - παραδοτέα)	5%
B3	Υπηρεσίες εκπαίδευσης	5%
B4	Υπηρεσίες εγγύησης – συντήρησης	5%
	Σύνολο	100%

⁶ τεκμηρίωση επάρκειας της τεχνικής λύσης βάσει αναλυτικής αναφοράς σε παρόμοια έργα που έχουν υλοποιήσει οι υποψήφιοι ανάδοχοι στο παρελθόν **καθώς και δειγμάτων (mockups) που θα υποβάλλουν μαζί με την τεχνική τους προσφορά.**



2.3.2 Τεκμηρίωση κριτηρίων αξιολόγησης τεχνικής προσφοράς

K1: Μεθοδολογία έρευνας, τεκμηρίωσης περιεχομένου:

Στο κριτήριο αυτό θα αξιολογηθεί η μεθοδολογία της έρευνας και τεκμηρίωσης υλικού για την δημιουργία του περιεχομένου που θα χρησιμοποιηθεί για τις προτεινόμενες εφαρμογές. Μεγαλύτερη βαθμολογία θα δοθεί σε τεχνικές λύσεις με λεπτομερή ανάλυση της διαδικασίας τεκμηρίωσης καθώς και με τη συνεισφορά σε υλικό και παραγόμενο περιεχόμενο το οποίο θα προκύψει μετά από έρευνα που θα κάνουν οι υπ. Ανάδοχοι πέραν του υλικού που προβλέπει η προκήρυξη.

K2: Μεθοδολογία ψηφιοποίησης και ψηφιακής επεξεργασίας υλικού

Στο κριτήριο αυτό θα αξιολογηθεί η μεθοδολογία ψηφιοποίησης και ψηφιακής επεξεργασίας του υλικού καθώς και τα μέτρα ασφάλειας ώστε να μην υπάρχει κανένας κίνδυνος αλλοίωσης των τεκμηρίων που θα προσφέρονται για ψηφιοποίηση. Επίσης θα αξιολογείται η συμβατότητα με τις προδιαγραφές ψηφιοποίησης της Γενικής Γραμματείας Ψηφιακής Πολιτικής όπως αυτές ορίζονται από την σχετική εγκύκλιο.

K3: Προτεινόμενη αρχιτεκτονική

Στο κριτήριο αυτό θα αξιολογηθεί η αρχιτεκτονική λύση που προσφέρει ο υποψήφιος ανάδοχος για τις προτεινόμενες εφαρμογές. Μεγαλύτερη βαθμολογία θα δοθεί, σε τεχνικές λύσεις με λειτουργικότητες – χαρακτηριστικά που δίνουν συνολικά καλύτερο αποτέλεσμα τεχνικής λύσης καθώς και σύμφωνα με τα δείγματα τα οποία θα υποβάλλει μαζί με την τεχνική του προσφορά. Αφορά τα παραδοτέα 4,5,7,8.

K4: Τεχνικές προδιαγραφές προσφερόμενου εξοπλισμού

Στο κριτήριο αυτό θα αξιολογηθούν οι τεχνικές προδιαγραφές του προσφερόμενου εξοπλισμού (του υποψήφιου αναδόχου πλέον των απαιτούμενων. Μεγαλύτερη βαθμολογία θα δοθεί, κατά προτεραιότητα, εφόσον κάποιος από τον προσφερόμενο εξοπλισμό υπερκαλύπτει τις προδιαγραφές της προκήρυξης.

K5: Ασφάλεια πληροφοριακών συστημάτων, ανοιχτά πρότυπα, ανοιχτά δεδομένα, άδειες χρήσεις

Στο κριτήριο αυτό θα αξιολογηθεί η ασφάλεια των πληροφοριακών συστημάτων, η χρήση ανοικτών προτύπων, ανοιχτών δεδομένων και άδειών χρήσης των προσφερόμενων τεχνικών λύσεων του υποψήφιου αναδόχου πλέον των απαιτούμενων. Μεγαλύτερη βαθμολογία θα δοθεί σε τεχνικές λύσεις με υπηρεσίες - τεχνικές – τεχνολογίες που:

- προσφέρουν μεγαλύτερη ασφάλεια δεδομένων
- αναδεικνύουν τα ανοιχτά δεδομένα μέσω παγκόσμιων ανοιχτών αποθετηρίων (τύπου Wikipedia, Google earth 360° photos κτλ.)
- προσφέρουν επιπλέον λειτουργικότητες λογισμικών άδειών χρήσης κτλ.

K6: Ευχρηστία, φιλικότητα των λύσεων

Στο κριτήριο αυτό θα αξιολογηθεί η ευχρηστία, η φιλικότητα και η προσβασιμότητα των προσφερόμενων τεχνικών λύσεων του υποψήφιου αναδόχου, πλέον των απαιτούμενων. Μεγαλύτερη βαθμολογία θα δοθεί σε τεχνικές λύσεις με χρήση μεθοδολογιών αξιολόγησης και βελτιστοποίησης ευχρηστίας.

K7: Προσβασιμότητα των λύσεων

Στο κριτήριο αυτό θα αξιολογηθεί η προσβασιμότητα των προσφερόμενων τεχνικών λύσεων του υποψήφιου αναδόχου, πλέον των απαιτούμενων. Μεγαλύτερη βαθμολογία θα δοθεί, σε τεχνικές λύσεις



με επιπλέον λειτουργικότητες – δυνατότητες για ομάδες ΑμεΑ (πχ υπότιτλους για άτομα χωρίς ακοή, λογισμικό για άτομα με μειωμένη όραση κτλ.)

K8: Επεκτασιμότητα, παραμετρικότητα, διαλειτουργικότητα, βιωσιμότητα

Στο κριτήριο αυτό θα αξιολογηθεί η επεκτασιμότητα παραμετροποίηση, διαλειτουργικότητα και βιωσιμότητα των προσφερόμενων τεχνικών λύσεων του υποψήφιου αναδόχου, πλέον των απαιτούμενων. Μεγαλύτερη βαθμολογία θα δοθεί σε τεχνικές λύσεις που:

- βασίζονται σε τεχνολογίες αιχμής
- προσφέρουν άλλες δυνατότητες (ενδεικτικά)
 - χρήσης του περιεχομένου
 - προθήκης, επεξεργασίας περιεχομένου.

K9: Ετοιμότητα, τεκμηρίωση και επάρκεια της συνολικής λύσης

Στο κριτήριο αυτό θα αξιολογηθεί η ετοιμότητα, τεκμηρίωση και επάρκεια της συνολικής λύσης του υποψήφιου αναδόχου, πλέον των απαιτούμενων. Μεγαλύτερη βαθμολογία θα δοθεί σε τεχνικές λύσεις με τεκμηρίωση επάρκειας της τεχνικής λύσης βάσει αναλυτικής αναφοράς σε παρόμοια έργα που έχουν υλοποιήσει οι υπ. Ανάδοχοι στο παρελθόν.

K10: Οργανωτική αποτελεσματικότητα σχήματος διοίκησης, μεθοδολογία υλοποίησης του έργου

Στο κριτήριο αυτό θα αξιολογηθεί το σχήμα διοίκησης του υποψήφιου αναδόχου, πλέον των απαιτούμενων. Μεγαλύτερη βαθμολογία θα δοθεί σε τεχνικές προσφορές με επιπλέον προσωπικό στην ομάδα έργου ή σε προσωπικό με καλύτερα και επαρκέστερα από τα απαιτούμενα προσόντα (τεχνογνωσία και κατάρτιση).

K11: Οργάνωση υλοποίησης του έργου (χρονοδιάγραμμα)

Στο κριτήριο αυτό θα αξιολογηθεί το συνολικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου σύμφωνα με την προσφορά του υποψήφιου αναδόχου, εφόσον αυτό είναι μικρότερο από το απαιτούμενο σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές.

K12: Υπηρεσίες εκπαίδευσης, συντήρησης

Στο κριτήριο αυτό θα αξιολογηθούν οι υπηρεσίες εκπαίδευσης. Μεγαλύτερη βαθμολογία θα δοθεί κατά προτεραιότητα σε τεχνικές προσφορές με καλύτερες (ποσοτικά και ποιοτικά) υπηρεσίες εκπαίδευσης.

K13: Υπηρεσίες εγγύησης - συντήρησης

Στο κριτήριο αυτό θα αξιολογηθούν οι υπηρεσίες εγγύησης καλής λειτουργίας – συντήρησης. Μεγαλύτερη βαθμολογία θα δοθεί σε τεχνικές προσφορές με μεγαλύτερο προσφερόμενο χρόνο εγγύησης καλής λειτουργίας (ακέραιο αριθμό >δυο (2) έτη).

2.3.3 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση των τεχνικών προτάσεων-προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα “Κριτήρια Αξιολόγησης”, όπως αυτά προσδιορίζονται στον παραπάνω σχετικό Πίνακα. Η βαθμολογία των επί μέρους κριτηρίων:

- είναι 100 όταν καλύπτονται ακριβώς όλες οι υποχρεωτικές απαιτήσεις/προδιαγραφές [απαράβατοι όροι],
- αυξάνεται έως 150 όταν υπερκαλύπτονται κάποιες από τις υποχρεωτικές ή/και λυσιτελείς απαιτήσεις της Διακήρυξης.



Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/ παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς. Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς. Η βαθμολόγηση πρέπει να είναι πλήρως αιτιολογημένη.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί τη βαθμολογία του, το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία. Η συνολική βαθμολογία της κάθε τεχνικής προσφοράς B_i είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων βάσει του ακόλουθου τύπου:

$$B_i = \sigma_1 \times \Lambda_1 + \sigma_2 \times \Lambda_2 + \dots + \sigma_n \times \Lambda_n$$

όπου:

- B_i η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς i
 σ_n ο συντελεστής βαρύτητας του κριτηρίου αξιολόγησης n
 Λ_n η βαθμολογία του κριτηρίου αξιολόγησης n

Η κατάταξη των προσφορών (τεχνικών και οικονομικών) για την τελική επιλογή της συμφερότερης είναι με βάση τον ακόλουθο τύπο:

$$P_i = 90 \times (B_i/B_{\max}) + 10 \times (K_{\min}/K_i)$$

όπου:

- $B_{\max}$ η βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά
 K_i οικονομική προσφορά του προσφέροντος i
 $K_{\min}$ χαμηλότερη οικονομική προσφορά από όλες τις προσφορές
 P_i τελική βαθμολογία της προσφοράς i , στρογγυλοποιημένη σε 2 δεκαδικά ψηφία

Επικρατέστερη είναι η προσφορά με το μεγαλύτερο P_i .

Σε περίπτωση ισοβαθμίας των καλύτερων προσφορών διενεργείται κλήρωση.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Η κατάθεση προσφοράς αποτελεί τεκμήριο ότι ο διαγωνιζόμενος έλαβε γνώση των γενικών, ειδικών όρων της διακήρυξης και των λοιπών τευχών του διαγωνισμού, τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα, όπως και των διατάξεων που διέπουν τους Διαγωνισμούς, περί διάρκειας ισχύος της προσφοράς 10 μηνών και ότι η προσφερόμενη τιμή ισχύει μέχρι την ολοκλήρωση της σύμβασης.

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στα τεύχη της παρούσης διακήρυξης.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ψηφιακά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραιτήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της



συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής (Άρθρο 96, παρ. 7 του ν. 4412/2016).

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη (παράγραφος 1.5), στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

α) να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)» και

β) να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.

- Στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων που διενεργούνται με ηλεκτρονικά μέσα, σύμφωνα με τα άρθρα 22 και 36, οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς δεν έχουν την υποχρέωση να υπογράψουν τα δικαιολογητικά του παρόντος με χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, αλλά μπορεί να τα αυθεντικοποιούν με οποιονδήποτε άλλον πρόσφορο τρόπο, εφόσον στη χώρα προέλευσής τους δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις αυτές η προσφορά συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση, στην οποία δηλώνεται ότι, στη χώρα προέλευσης δεν προβλέπεται η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής ή ότι, στη χώρα προέλευσης δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής για τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Η υπεύθυνη δήλωση του προηγούμενου εδαφίου φέρει υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. (Πρβλ άρθρο 92 παρ. 7 του ν. 4412/2016, όπως προστέθηκε με το άρθρο 43 παρ. 8, υποπαρ. β του ν. 4605/2019 και τροποποιήθηκε με το άρθρο 56 παρ. 2 και 3 ν. 4609/2019).

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά**» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.



Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφονται ψηφιακά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου pdf (το οποίο θα υπογραφεί ηλεκτρονικά) πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf]

Επειδή οι τεχνικές προδιαγραφές και οι οικονομικοί όροι δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, οι οικονομικούς φορείς πρέπει να επισυνάψουν ηλεκτρονικά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ιδίως τεχνική και οικονομική προσφορά) σύμφωνα με το υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς και τα φύλλα συμμόρφωσης του παραρτήματος Ι. (άρθ. 15, παρ. 1.2.2.1 της υπουργ. Απόφ. με αριθμ. 56902/215/2017).

2.4.2.5. Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

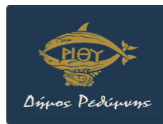
Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν ορατή μη κρυπτογραφημένη ψηφιακή υπογραφή σκληρής αποθήκευσης, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής, με την επιφύλαξη των αναφερθέντων στην τελευταία υποπαράγραφο της παραγράφου 2.4.2.1 του παρόντος για τους αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999 "Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας", όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 2 του ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Οι διαγωνιζόμενοι έχουν την ευθύνη της αποστολής του σφραγισμένου Φακέλου των δικαιολογητικών της προσφοράς τους μέχρι την παραλαβή του από το Πρωτόκολλο του Δήμου Ρεθύμνου.

ο φάκελος κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:



«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ»
(δηλαδή: επωνυμία, διεύθυνση, υπεύθυνος για την προσφορά, ΑΦΜ, τηλέφωνο, email, fax)
ΠΡΟΣ ΤΟ ΔΗΜΟ ΡΕΘΥΜΝΗΣ ΝΟΜΟΥ ΡΕΘΥΜΝΟΥ
ΥΠΟΨΗ: ΠΡΟΕΔΡΟΥ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ
Υπηρεσία: «ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙΝΟΤΟΜΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΟΛΗ ΤΟΥ ΡΕΘΥΜΝΟΥ»
ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ: υπ' αριθμό πρωτ. 6387/28-02-2020 Διακήρυξη του Δήμου Ρεθύμνης
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ: 6-04-2020
«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή το πρωτόκολλο του παραλήπτη – Να ανοιχτεί μόνο από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού»

- Στις περιπτώσεις που με την αίτηση συμμετοχής ή την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94) είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης (άρθρο 56 παρ. 4 του ν. 4609/2019).

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς δεν έχουν την υποχρέωση να υπογράφουν τα δικαιολογητικά του παρόντος με χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, αλλά μπορεί να τα αυθεντικοποιούν με οποιονδήποτε άλλον πρόσφορο τρόπο, εφόσον στη χώρα προέλευσής τους δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις αυτές η προσφορά συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση, στην οποία δηλώνεται ότι, στη χώρα προέλευσης δεν προβλέπεται η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής ή ότι, στη χώρα προέλευσης δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής για τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων.

Στις περιπτώσεις που με την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94) είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.»

2.4.3. Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν επί ποινή αποκλεισμού:

α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης και,



β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τα άρθρα 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής προσκομίζεται σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Επισημαίνεται ότι η εν λόγω υποχρέωση δεν ισχύει για τις εγγυήσεις ηλεκτρονικής έκδοσης (π.χ. εγγυήσεις του Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.).

Η υποβολή του ΕΕΕΣ, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για τη συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλουν κοινή προσφορά, υποβάλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Όταν ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με το άρθρο 78 του Ν.4412/2016, το ΕΕΕΣ περιέχει επίσης τις ως άνω πληροφορίες όσον αφορά τους φορείς αυτούς.

ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΕΥΡΩΠΑΙΚΟΥ ΕΝΙΑΙΟΥ ΕΓΓΡΑΦΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)

Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να υποβάλουν με την προσφορά τους συμπληρωμένο το πρότυπο ΕΕΕΣ όπως αυτό έχει οριστεί από τις αναθέτουσες αρχές/τους αναθέτοντες φορείς στη διακήρυξη (ήτοι είτε στο κείμενο αυτής είτε στο ξεχωριστό αρχείο τύπου PDF που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής) σε μορφή αρχείου τύπου PDF ψηφιακά υπογεγραμμένο κατά τα οριζόμενα στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο και στη διακήρυξη.

Για την σύνταξη ή/και συμπλήρωση από τους οικονομικούς φορείς του απαιτούμενου ΕΕΕΣ, προτείνεται να χρησιμοποιήσουν το αναρτημένο από τις αναθέτουσες αρχές επικουρικό αρχείο τύπου XML. Στη συνέχεια μέσω μίας ηλεκτρονικής υπηρεσίας eΕΕΕΣ παράγουν την απάντηση τους σε αρχείο τύπου PDF, το οποίο και αποθηκεύουν, αρχικά, τοπικά στον ηλεκτρονικό υπολογιστή τους.

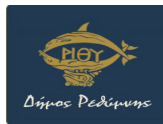
Σε κάθε περίπτωση και ανεξαρτήτως της ύπαρξης επικουρικού αρχείου τύπου XML στα συνημμένα του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, οι οικονομικοί φορείς μπορούν να προσφύγουν απ' ευθείας στην ηλεκτρονική Υπηρεσία: [Promitheus ESPDint\(https://espdint.eprocurement.gov.gr/\)](https://espdint.eprocurement.gov.gr/) και να δημιουργούν το ΕΕΕΣ από την αρχή: να συμπληρώνουν με ευθύνη τους όλα τα δεδομένα που αφορούν τον εκάστοτε διαγωνισμό και αναφέρονται στην διακήρυξη, να συμπληρώνουν τις σχετικές απαντήσεις και να παράγουν αρχείο τύπου PDF προκειμένου να το υπογράψουν ψηφιακά και να το επισυνάψουν στα συνημμένα της ηλεκτρονικής προσφορά τους στο ΕΣΗΔΗΣ

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος στηρίζεται σε ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων, το ΕΕΕΣ περιέχει πληροφορίες και ως προς τρίτους.

2.4.3.2. Η τεχνική προσφορά

Ο φάκελος της Τεχνικής Προσφοράς περιλαμβάνει:

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο "Απαιτήσεις – Τεχνικές Προδιαγραφές" του **Παραρτήματος Ι:**



Τεχνική Προσφορά, της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα ελεγχθεί η επάρκεια των προσφερόντων και θα αξιολογηθούν οι προσφορές με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

ΠΑΡΟΧΗ DEMOS – MOCKUPS

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι, θα πρέπει (επί ποινή αποκλεισμού) να παρουσιάσουν δείγματα από τις προτεινόμενες εφαρμογές προκειμένου να αποδείξουν τη σχετική εμπειρία και τεχνογνωσία τους. Τα δείγματα θα αφορούν τα κάτωθι παραδοτέα:

Π4: Δημιουργία Πολιτιστικού portal και συναφών υποσυστημάτων εφαρμογών (εικονική ξενάγηση, διαδραστικός χάρτης, σύστημα προσωποποιημένης πληροφόρησης κλπ) – **1 αρχική οθόνη και 2 εσωτερικές σύνολο 3 ups.**

Π5: Ανάπτυξη app (iOS & Android) εικονικής περιήγησης στην πόλη με τεχνολογίες επαυξημένης πραγματικότητας και με υπηρεσίες γεωναφοράς (υποεφαρμογή σε sdk μορφή) - **1 αρχική οθόνη και 2 εσωτερικές σύνολο 3 mock ups.**

Π7: Διαδραστικό ψηφιακό παιχνίδι επιβράβευσης με τίτλο: « Ανακαλύψτε το Ρέθυμνο » - **1 αρχική οθόνη και 2 εσωτερικές σύνολο 3 mock ups. Επίσης το αναλυτικό σενάριο της εφαρμογής σε 2 σελ. Α4 τουλάχιστον.**

Π9: Δημιουργία 2 digital Promo video – **ένα demo βίντεο παρουσίασης του Ρεθύμνου διάρκειας τουλάχιστον 30 sec. Το βίντεο θα ανεβεί σαν συνημμένο στο ΕΣΗΔΗΣ μαζί με την τεχνική προσφορά.**

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4. Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα που συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης, ήτοι **η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής**, όπως προσδιορίστηκε ανωτέρω και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο **Παράρτημα Ι: Απαιτήσεις – Τεχνικές Προδιαγραφές** που επισυνάπτεται και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά **επί ποινή αποκλεισμού** στον (υπό) φάκελο - Οικονομική Προσφορά.

Στην οικονομική προσφορά δίνεται η τιμή σε ευρώ χωρίς τον ΦΠΑ ανά πακέτο εργασίας.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.



Επίσης ο προσφέρων είναι υποχρεωμένος να συμπληρώσει και να επισυνάψει στον (υπο)φάκελο “οικονομική προσφορά” συμπληρωμένο και ψηφιακά υπογεγραμμένο, το υπόδειγμα της οικονομικής προσφοράς του Παραρτήματος Ι της παρούσας διακήρυξης.

Δεν θα λαμβάνεται υπόψη προσφορά, η οποία θα δίδεται για μέρος μόνο των ποσοτήτων ή των ειδών κάθε πακέτου εργασίας.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:

- α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,
- β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και
- γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή.

Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να έχει υπολογιστεί συμπεριλαμβανομένων όλων των κρατήσεων που βαρύνουν τον ανάδοχο καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός του Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη και στα λοιπά τεύχη που τη συνοδεύουν.

2.4.5. Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές δέκα (10) μήνες από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της προσφοράς, χωρίς καμία αλλαγή ανεξάρτητα από οποιαδήποτε αλλαγή της ισοτιμίας του ευρώ προς τα ξένα νομίσματα, και η προσφερόμενη τιμή ισχύει μέχρι την ολοκλήρωση της προμήθειας. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη

Ο Δήμος μπορεί με έγγραφη γνωστοποίηση προς τους διαγωνιζόμενους να παρατείνει πριν από τη λήξη της, την προθεσμία κατά ανώτατο όριο δέκα (10) μήνες, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω χρονικού ορίου παράτασης ισχύος της προσφοράς, ματαιώνεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι (Πρβλ. άρθρο 97, παρ.4 του ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 33, παρ. 3, του ν.4608/2019).

Στην περίπτωση παράτασης οι προσφέροντες υποχρεούνται να μεριμνούν για την παράταση αντιστοίχως, της ισχύος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής.



2.4.6. Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

ε) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.



3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» τέσσερις εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία προσφορών σύμφωνα με το άρθρο 1.5 της παρούσας.

Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή.

Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή.

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, ανά στάδιο, κάθε προσφέρων που συνεχίζει σε επόμενο στάδιο αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

3.1.2. Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα όταν το κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας- τιμής:

α) το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση μόνο των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσεται πρακτικό για την απόρριψη όσων τεχνικών προσφορών δεν πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και την αποδοχή και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών, με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης του άρθρου 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό, το οποίο κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», στην αναθέτουσα αρχή προς έγκριση.



Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά» επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών των ως άνω σταδίων (Πρβλ. εδάφιο α της παρ. 4 του άρθρου 100, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 4 του άρθρου 33 του ν.4608/2019).

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προσφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία, μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων η ανάθεση γίνεται στον προσφέροντα με την μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων. Επισημαίνεται ότι τα αποτελέσματα της κλήρωσης ενσωματώνονται ομοίως στην ως κατωτέρω απόφαση.

Τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου («Οικονομική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών του ως άνω σταδίου. (Πρβλ. εδάφιο α της παρ. 4 του άρθρου 100, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 4, περ. α του άρθρου 33 του ν.4608/2019).

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.

Σε κάθε περίπτωση, ανεξαρτήτως ποσού και διαδικασίας, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, εκδίδεται μια απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα όλων των σταδίων, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς (Πρβλ. άρθρο 100 του ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 33, παρ. 4, περ. β του άρθρου 33 του ν.4608/2019)



3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου (Δικαιολογητικά κατακύρωσης)

Μετά την απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («στον προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.5.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής της παραγράφου 2.2.4. αυτής.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή τους, κατά τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94).

Ειδικά τα αποδεικτικά, τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλει εντός της προθεσμίας των δέκα (10) ημερών, αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές. (Πρβλ. άρθρο 103 παρ. 2 του ν. 4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 43 παρ.12β ν.4605/2019).

Όσοι δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Η προσφορά του προσωρινού αναδόχου απορρίπτεται, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσηκούσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης, ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης (οψιγενείς



μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του (άρθρο 104 παρ. 2 και 3).

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.4 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα ανωτέρω και τη διαβίβαση του φακέλου στην Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Επισημαίνεται ότι, η αρμόδια επιτροπή του διαγωνισμού, με αιτιολογημένη εισήγησή της, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης είτε για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό στα εκατό είτε για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζόμενου ως ανωτέρω ποσοστού. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζόμενου ως ανωτέρω ποσοστού, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον προσωρινό ανάδοχο, σύμφωνα με το άρθρο 105 παρ.1 Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε από την παρ.25 του άρθρου 107 Ν.4497/2017.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος (Πρβ. άρθρο 105 παρ. 2 του ν. 4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 43 παρ. 13 περ. β' του ν. 4605/2019).

Η εν λόγω απόφαση αναφέρει την προθεσμία για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με την επόμενη παράγραφο 3.4.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως, η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

α) σε συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία άνω των εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 4 του άρθρου 372 και

β) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 35 και 36 του ν. 4129/2013, εφόσον απαιτείται και

γ) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται, έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79Α, στην οποία θα δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη



δήλωση ελέγχεται από την αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία συντάσσει πρακτικό που συνοδεύει τη σύμβαση(παρ. 13 του άρθρου 43 του Ν. 4605/19).

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού εντός προθεσμίας που δεν μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια ως άνω διαδικασία για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. (Πρβλ. άρθρο 105 παρ. 5 ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 43 παρ. 13 σημείο δ' του ν. 4605/2019).

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξη της αναθέτουσας αρχής η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

- (α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλομένης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία (άρθρο 360 του ν. 4412/2016) ή
- (β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλομένης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως
- γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλομένης παράλειψης (άρθρο 361 του ν. 4412/2016)

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών (Σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 8 της ΥΑ 56902/215 "Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)").

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 στο άρθρο 19 παρ. 1.1 και στο άρθρο 7 της με αριθμ. 56902/215 Υ.Α..

Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα, σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.



Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016. Κατ' εξαίρεση, δεν κωλύεται η σύναψη της σύμβασης εάν υποβλήθηκε μόνο μία (1) προσφορά και δεν υπάρχουν ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 364, παρ. 2 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 43 παρ. 41, περ. β) του ν. 4605/2019.

Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016 και την περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 39/2017.
- διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016, σύμφωνα και με την παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 39/2017.

Η ΑΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής. Η Αρχή επιλαμβάνεται αποκλειστικά επί θεμάτων που τίγονται με την προσφυγή και δεν μπορεί να ελέγξει παρεμπιπτόντως όρους της διακήρυξης ή ζητήματα που αφορούν τη διενέργεια της διαδικασίας (άρθρο 367 του ν. 4412/2016, όπως έχει τροποποιηθεί από το άρθρο 43 παρ. 43 του ν. 4605/2019).

Σε περίπτωση συμπληρωματικής αιτιολογίας επί της προσβαλλόμενης πράξης, αυτή υποβάλλεται έως και δέκα (10) ημέρες πριν την συζήτηση της προσφυγής και κοινοποιείται αυθημερόν στον προσφεύγοντα μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ ή αν αυτό δεν είναι εφικτό με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο. Υπομνήματα επί των απόψεων και της συμπληρωματικής αιτιολογίας της Αναθέτουσας Αρχής κατατίθενται μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ έως πέντε (5) ημέρες πριν από τη συζήτηση της προσφυγής (άρθρο 365 παρ. 1 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 43 παρ. 42 του ν. 4605/2019).

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ (Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 19 του ΠΔ 39/4.5.2017 – Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών).

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου. Δικαίωμα άσκησης των ίδιων ένδικων βοηθημάτων έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΑΕΠΠ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή. Με τα ένδικα βοηθήματα της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες με την απόφαση της ΑΕΠΠ και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της αίτησης αναστολής ή την πρώτη συζήτηση της αίτησης ακύρωσης.



Η άσκηση της αίτησης αναστολής δεν εξαρτάται από την προηγούμενη άσκηση της αίτησης ακύρωσης.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά (άρθρο 372 παρ. 4 τελευταίο εδάφιο του ν. 4412/2016).

Τέλος, είναι δυνατή η άσκηση προδικαστικής προσφυγής στην ΑΕΠΠ, για την κήρυξη ακυρότητας της συναφθείσας σύμβασης, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 368 έως και 371 του ν. 4412/2016.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.



4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης- καλής λειτουργίας)

α) Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο **Παράρτημα II** της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό τους μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

β) «Εγγύηση καλής λειτουργίας» για την αποκατάσταση των ελαττωμάτων που ανακύπτουν ή των ζημιών που προκαλούνται από δυσλειτουργία των έργων ή των αγαθών κατά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας όπως αναλυτικά περιγράφεται στο Παράρτημα I: *τεχνική περιγραφή- υπηρεσίες Εγγύησης και Συντήρησης*. Το ύψος της εγγύησης καλής λειτουργίας ανέρχεται σε ποσοστό 2% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ και κατατίθεται με την λήξη της εγγύησης καλής εκτέλεσης (άρθρο 72 παρ.2 του Ν.4412/2016) για (2) δύο έτη.

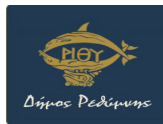
4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο [Παράρτημα X του Προσαρτήματος Α'](#).

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.



4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016 η οποία ορίζεται με απόφαση της Α.Α.⁷

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

⁷ Πρβλ άρθρο 216 παρ. 1 του ν. 4412/2016



γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.



5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί τμηματικά με την παραλαβή της κάθε φάσης (Α, Β, Γ) και θα είναι ίση με το ύψος της οικονομικής του προσφοράς για τη φάση αυτή σύμφωνα με τα όσα περιγράφονται στο **Παράρτημα Ι: Απαιτήσεις – τεχνικές προδιαγραφές – ενδεικτικός προϋπολογισμός**.

Για την καταβολή κάθε πληρωμής, θα πρέπει να έχει προηγηθεί η εμπρόθεσμη υποβολή των αντίστοιχων παραδοτέων προς το Δήμο Ρεθύμνου, ενώ θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί η αντίστοιχη πιστοποίηση καλής εκτέλεσης-παραλαβής των υπηρεσιών από την Αρμόδια Επιτροπή (ΕΠΠΕ) του Δήμου Ρεθύμνου.

Η εκτέλεση των επιμέρους παραδοτέων από τον Ανάδοχο είναι δυνατό να μεταβάλλεται χρονικά, μετά από κοινή έγγραφη συμφωνία.

Η πληρωμή του αναδόχου θα καταβάλλεται, από το Δήμο Ρεθύμνου, μέσα σε χρόνο 30 ημερολογιακών ημερών από την παραλαβή του τιμολογίου μετά των σχετικών δικαιολογητικών πληρωμής και την ολοκλήρωση όλων των απαιτούμενων από την κείμενη νομοθεσία ελέγχων και διαδικασιών.

Σε περίπτωση που η πληρωμή του συμβασιούχου καθυστερήσει από την αναθέτουσα αρχή τριάντα (30) ημέρες μετά την υποβολή του τιμολογίου πώλησης από αυτήν, η αναθέτουσα αρχή (οφειλέτης), σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 1, παρ. Ζ, υποπαράγραφος Ζ.5 του Νόμου 4152/2013 "Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.02.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές", καθίσταται υπερήμερος και οφείλει τόκους χωρίς να απαιτείται όχληση από τον συμβασιούχο. Επισημαίνεται ότι η υποβολή του τιμολογίου πώλησης δεν μπορεί να γίνει προ της ημερομηνίας εκδόσεως του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Ο ανάδοχος κατά την πληρωμή του τιμήματος υπόκειται στις κατά περίπτωση νόμιμες κρατήσεις, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., για την παράδοση των παραδοτέων στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 44 του ν. 4605/2019)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016) .



Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας επί του καθαρού ποσού.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων η ολική κατάρπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Ποινικές ρήτρες δύναται να επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης (άρθρο 218 του ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 43 παρ. 25, υποπαρ. α του ν. 4605/2019).

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύναται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.



5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

5.3.1 Ο ανάδοχος μπορεί (άρθρο 205 ν4412/16) κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.3 (Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης) 6.4 (Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση) καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί την σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής.

Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί (παρ.23 ν.4605/2019).

5.4 Δικαστική Επίλυση Διαφορών

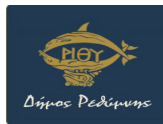
α. Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016.

β. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

γ. Η υπόθεση συζητείται σε δικάσιμο που ορίζεται όσο το δυνατόν συντομότερα. Αν ο φάκελος της υπόθεσης δεν αποσταλεί στο Διοικητικό Εφετείο από τη Διοίκηση, η συζήτηση αναβάλλεται σε νέα δικάσιμο, κατά την οποία η υπόθεση συζητείται με βάση τα στοιχεία που προσκομίζει ο προσφεύγων ή ο ενάγων, αν το ζητήσει ο ίδιος.

δ. Η συζήτηση και η διεξαγωγή της απόδειξης ολοκληρώνονται σε μία (1) δικάσιμο. Ένορκες βεβαιώσεις ενώπιον ειρηνοδίκη ή συμβολαιογράφου ή προξένου λαμβάνονται υπόψη, μόνο αν έχουν δοθεί ύστερα από κλήτευση του αντιδίκου τρεις (3) τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν από τη βεβαίωση και, αν πρόκειται να δοθούν στην αλλοδαπή, οκτώ (8) τουλάχιστον ημέρες πριν από αυτή. Η απόφαση εκδίδεται το ταχύτερο. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Εφετείου είναι αμέσως εκτελεστές.

ε. Κατά των αποφάσεων των Διοικητικών Εφετείων που εκδίδονται σύμφωνα με την παράγραφο 1 μπορεί να ασκηθεί αίτηση αναιρέσεως ενώπιον του Συμβουλίου της Επικρατείας, κατά τις ισχύουσες διατάξεις. Αν από την εκτέλεση της απόφασης πιθανολογείται κίνδυνος βλάβης δυσχερώς επανορθώσιμης, μπορεί να διαταχθεί με αίτηση κάποιου από τους διαδίκους η ολική ή η εν μέρει αναστολή της εκτέλεσης της προσβαλλόμενης απόφασης, με τον όρο παροχής ανάλογης εγγύησης ή και χωρίς εγγύηση ή να εξαρτηθεί η εκτέλεση της απόφασης από την παροχή εγγύησης από τον διάδικο που έχει νικήσει. Για την αίτηση αποφαινεται, συνεδριάζοντας ως συμβούλιο, χωρίς υποχρεωτική κλήτευση των διαδίκων, το αρμόδιο τμήμα του Συμβουλίου της Επικρατείας, το οποίο συγκροτείται από τρία (3) μέλη, στα οποία



περιλαμβάνεται υποχρεωτικά ο εισηγητής της υπόθεσης. Η απόφαση της αναστολής μπορεί κατά τον ίδιο τρόπο να ανακληθεί, με αίτηση κάποιου από τους διαδίκους έως και κατά την πρώτη συζήτηση της αναίρεσης.

στ. Αν ο ανάδοχος του έργου είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της, που μεταξύ τους στην περίπτωση αυτή υπάρχει αναγκαστική ομοδικία ομοδικία (παρ. 24 του άρθρου 43 του Ν. 4605/19).



6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1 Η παραλαβή των υπηρεσιών και παραδοτέων θα γίνει από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου εφεξής αποκαλούμενη ως «ΕΠΠΕ» που θα συσταθεί για τον σκοπό αυτό από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 11 περ. δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016 (παρ. 27 περ. β του άρθρου 43 του ν.4605/2019, καθώς και παρ. 7 του άρθρου 33 του ν.4608/2019, με τις οποίες τροποποιήθηκε η παρ.11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016.). Στην ΕΠΠΕ, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. 27δδ του άρθρου 43 του Ν. 4605/2019, ανατίθενται και τα καθήκοντα παρακολούθησης της εκτέλεσης της σύμβασης, όπως αυτά ορίζονται στο άρθρο 216 του Ν. 4412/2016. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της ΕΠΠΕ σχετικά με την εκτέλεση του Έργου.

6.1.2 Η ΕΠΠΕ ή/ και ο/η Πρόεδρος της ΕΠΠΕ θα έχει το δικαίωμα να προσκαλεί τον Ανάδοχο σε συσκέψεις, κατά τις οποίες θα παρουσιάζει την πρόοδο του έργου του, θα συζητούνται προβλήματα ή γενικώς θέματα που ανακύπτουν κατά τη διάρκεια του έργου και θα δίδονται οδηγίες, κατευθύνσεις και διευκρινίσεις εκατέρωθεν. Σε κάθε περίπτωση και σε οποιοδήποτε σημείο της εξέλιξης του έργου, εάν η ΕΠΠΕ διαπιστώνει μη συμμορφώσεις με τους όρους της Σύμβασης και τις τιθέμενες προδιαγραφές, ενημερώνει εγγράφως τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να προβεί σε διορθωτικές ενέργειες και να αναφέρει αυτές στην Αναθέτουσα Αρχή δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τη γνωστοποίηση των σχετικών ευρημάτων.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε **18 (Δεκαοκτώ) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της**. Οι εργασίες θα εκτελούνται βάσει του Χρονοδιαγράμματος που εμπεριέχεται στην Τεχνική Περιγραφή της Αναθέτουσας Αρχής ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: «ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ». Ειδικότερα, προβλέπονται οι εργασίες να περαιωθούν σε τρεις (3) φάσεις, βάσει του χρονοδιαγράμματος που εμπεριέχεται στο τεύχος ως εξής:

ΦΑΣΗ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ (Πακέτα εργασίας)	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΦΑΣΗΣ (Μήνες)	ΑΝΩΤΑΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ (Μήνες)
A	1,2	1-10	10
B	3,4,5,6,7	3-14	10
Γ	8,9,10,11,12,13	9-18	10

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται, σύμφωνα με το άρθρο 217 του Ν. 4412/2016, μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.



6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου (ΕΠΠΕ) που συγκροτείται, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 6.1.1 της παρούσας.

6.3.2 Τα παραδοτέα της σύμβασης παραλαμβάνονται τμηματικά σε τρεις Φάσεις Α-Β-Γ με την ολοκλήρωση των αντίστοιχων Πακέτων Εργασίας κάθε φάσης όπως αυτά ορίζονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι «Απαιτήσεις – τεχνικές προδιαγραφές – ενδεικτικός προϋπολογισμός» από την ΕΠΠΕ, η οποία εξετάζει και διαβιβάζει εγγράφως τις παρατηρήσεις της στον Ανάδοχο εντός δέκα (10) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία λήψης τους. Ο Ανάδοχος οφείλει να συμμορφωθεί με τις παρατηρήσεις της Επιτροπής εντός δέκα (10) εργασίμων ημερών (από τη λήψη των παρατηρήσεων) και να επανυποβάλλει τα παραδοτέα καταλλήλως διορθωμένα και συμπληρωμένα.

6.3.3 Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των Παραδοτέων γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

- Η ΕΠΠΕ αξιολογεί τα παραδοτέα βάσει της συνέπειας, συνάφειας, πληρότητας, αξιοπιστίας/ ρεαλιστικότητας και σαφήνειας τους σε σχέση με το αντικείμενο του έργου, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η ΕΠΠΕ:

- είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου,
- είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 6.3.3 και 6.3.4.

Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

- Αν η ΕΠΠΕ κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

- Η ΕΠΠΕ κοινοποιεί στον Ανάδοχο εγγράφως τις παρατηρήσεις της επί του περιεχομένου των Παραδοτέων, συμπεριλαμβανομένων παρατηρήσεων επί των υποχρεώσεων του Αναδόχου κατά την εξεταζόμενη περίοδο. Οι παρατηρήσεις αυτές κοινοποιούνται εντός διαστήματος δέκα (10) εργασίμων ημερών από την υποβολή του εκάστοτε Παραδοτέου. Εάν παρέλθει το προηγούμενο χρονικό διάστημα των δέκα (10) εργασίμων ημερών χωρίς η ΕΠΠΕ να κοινοποιήσει στον Ανάδοχο παρατηρήσεις, τότε τα παραδοτέα θεωρούνται παραληφθέντα καθώς και οι αντίστοιχες υπηρεσίες του Αναδόχου που αποτυπώνονται και τεκμηριώνονται σ' αυτά. Οι παρατηρήσεις της ΕΠΠΕ επί των Παραδοτέων είναι δυνατόν να περιλαμβάνουν:

- Καταγραφή ελλείψεων στο περιεχόμενο των παραδοτέων
- Επισήμανση σημείων μη ικανοποιητικής παροχής υπηρεσιών από τον Ανάδοχο κατά περίπτωση και
- Ειδικότερες κατευθύνσεις για τη συνέχιση του έργου του Αναδόχου.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να επανυποβάλλει τα σχετικά έγγραφα ή να προβεί στις απαραίτητες διορθωτικές ενέργειες και στη βελτίωση των παρεχομένων υπηρεσιών του, στα σημεία που του επισημάνθηκαν, σύμφωνα με τις διαπιστωθείσες ελλείψεις του εντός χρονικού διαστήματος δέκα (10) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής από τον Ανάδοχο των σχετικών παρατηρήσεων της ΕΠΠΕ.



- Εάν το επανυποβληθέν Παραδοτέο δεν θεωρηθεί κατά την κρίση της ΕΠΠΕ ικανοποιητικό, η Αναθέτουσα Αρχή με έγγραφο της κοινοποιεί στον Ανάδοχο εντός διαστήματος δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την επανυποβολή του παραδοτέου ειδική όχληση σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 203 του ν.4412/2016. Το εν λόγω έγγραφο περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο Ανάδοχος θέτοντας προθεσμία (15) δεκαπέντε ημερολογιακών ημερών για την συμμόρφωση του.
- Εάν το για δεύτερη φορά επανυποβαλλόμενο Παραδοτέο δεν θεωρηθεί και πάλι κατά την κρίση της ΕΠΠΕ ικανοποιητικό, η Αναθέτουσα Αρχή κινεί τις διαδικασίες κηρύξεως του Αναδόχου έκπτωτου.

6.3.4 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 6.3.2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 6.3.3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεστεί αυτοδίκαια.

6.3.5 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα.

6.3.6 Η παρακολούθηση του έργου του Αναδόχου από την ΕΠΠΕ, δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από την ευθύνη του για σφάλματα, ανακρίβειες ή παραλείψεις που θα διαπιστωθούν κατά την οριστική παραλαβή του έργου και τα οποία ο Ανάδοχος υποχρεούται να αναμορφώσει σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρόν άρθρο, έστω κι αν αυτά δεν διαπιστώθηκαν κατά την υλοποίηση του έργου.

6.3.7 Η ΕΠΠΕ, εφόσον διαπιστώσει:

1ον) την εμπρόθεσμη παράδοση,

2ον) την ολοκλήρωση του εκάστου παραδοτέου και αφού ελέγξει και αναφέρει ρητά τις εκτελεσθείσες εργασίες, την πραγματοποίηση των τυχόν διορθώσεων ή συμπληρώσεων που απαιτήθηκαν για την άρση των προβλημάτων που διαπιστώθηκαν, κατά την παραλαβή, συντάσσει πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής ανά παραδοτέο.

6.3.8 Η οριστική παραλαβή του αντικειμένου της παρούσας σύμβασης πραγματοποιείται μετά την ολοκλήρωση του συνόλου έργου, με το πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής του τελευταίου παραδοτέου, στο οποίο πιστοποιείται αφενός η οριστική παραλαβή του τελευταίου παραδοτέου και αφετέρου η οριστική παραλαβή του συνόλου του έργου.

Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη συμβατικών υλικών – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε



ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

Η τιμή δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση για οποιοδήποτε λόγο και αιτία και παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

6.6 Καταγγελία της σύμβασης- Υποκατάσταση αναδόχου

6.6.1 Στην περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας, η αναθέτουσα αρχή δύναται να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμφοτεροβαρών συμβάσεων.

6.6.2 Εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, η αναθέτουσα αρχή δύναται, ομοίως, να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ.

6.6.3 Σε αμφότερες τις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν την παροχή των υπηρεσιών του εκπτώτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης).

**Η Αν/τρια Προϊσταμένη
Τμήματος Προμηθειών, Διαχείρισης
Υλικών & Αποθεμάτων**

**Βασιλική Κλαψινού
Μηχανολόγος Μηχανικός
Κλάδου ΤΕ4, Βαθμού Α'**

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
ΡΕΘΥΜΝΟ 28-02-2020
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ**

ΓΙΩΡΓΗΣ Χ. ΜΑΡΙΝΑΚΗΣ



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Απαιτήσεις – τεχνικές προδιαγραφές – ενδεικτικός προϋπολογισμός

1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Δικαιούχος

1.1 Συνοπτική Περιγραφή Δικαιούχου

Κύρια μέριμνα του Δήμου Ρεθύμνης αποτελεί η προαγωγή των κοινωνικών και οικονομικών συμφερόντων, καθώς και των πολιτιστικών και πνευματικών ενδιαφερόντων των κατοίκων της.

Στην αρμοδιότητα του Δήμου ανήκουν ενδεικτικά:

Η ίδρυση και η λειτουργία μονάδων κοινωνικής μέριμνας για την προστασία της οικογένειας του παιδιού, των ηλικιωμένων, των Α.Μ.Ε.Α και των οικονομικά αδυνάτων.

Η ρύθμιση θεμάτων επικοινωνιών και υπεραστικής επιβατικής συγκοινωνίας.

Η παρακολούθηση της νομιμότητας λειτουργίας βιομηχανικών επιχειρήσεων και επιχειρήσεων εκμετάλλευσης ορυκτού πλούτου.

Η εποπτεία του εμπορίου και της τουριστικής ανάπτυξης της περιοχής.

Η κατασκευή, συντήρηση και λειτουργία έργων υποδομής.

Η παρακολούθηση του αλιευτικού κλάδου, των προβλημάτων και δυσχερειών που αντιμετωπίζουν και η εισήγηση λήψης μέτρων για την προώθηση της αλιευτικής ανάπτυξης.

Η μελέτη, διαχείριση και εκτέλεση προγραμμάτων οικιστικής και πολεοδομικής ανάπτυξης.

Η προστασία του φυσικού και πολιτισμικού περιβάλλοντος, η προστασία της ζωής και της υγείας των κατοίκων και η κατάρτιση ειδικών προγραμμάτων πρόληψης, άμεσης βοήθειας και θεραπείας..

Η χορήγηση πιστοποιητικών, βεβαιώσεων και αδειών προς τους πολίτες.

Η χορήγηση αδειών ίδρυσης και λειτουργίας καταστημάτων και επιχειρήσεων

Η υλοποίηση δράσεων αναπτυξιακού χαρακτήρα στον τομέα της Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών με κύριους άξονες:

1. Μετάβαση στην Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση και αξιοποίηση των ΤΠΕ (Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών)

2. «Ψηφιακή Σύγκλιση» και Υπηρεσίες προς τον πολίτη - εύκολη και γρήγορη πρόσβαση στο διαδίκτυο, παροχή υπηρεσιών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης (e-government), τόνωση της ηλεκτρονικής δημοκρατίας (e-democracy)

3. Προβολή & Πολιτισμός - προβολή της πόλης και της πολιτιστικής της κληρονομιάς με παράλληλη οργάνωση δραστηριοτήτων που θα αποσκοπούν στην πρωτότυπη παρουσία του Δήμου στο Διαδίκτυο.

1.2 Δομές Στήριξης Λειτουργίας Πληροφοριακών Συστημάτων Δικαιούχου

Το Τμήμα Πληροφορικής του Δήμου Ρεθύμνου βάση του οργανισμού λειτουργίας του (ΦΕΚ 1073 04/06/2009) περιλαμβάνει τα παρακάτω γραφεία με τις παρακάτω αρμοδιότητες:

1) Γραφείο Προϊσταμένου Τμήματος Πληροφορικής

α. Εποπτεύει, ελέγχει και συντονίζει όλη την εργασία του προσωπικού που υπάγεται στο Τμήμα αυτό.



β. Παραλαμβάνει την αλληλογραφία που αφορά το Τμήμα, την χαρακτηρίζει, την χρεώνει ηλεκτρονικά και τη διανέμει προς ενέργεια στα αρμόδια Γραφεία.

γ. Εισηγείται στη Διεύθυνση Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου για θέματα Πληροφορικής που κρίνει σημαντικά.

δ. Μονογράφει όλα τα έγγραφα που συντάσσονται από τα Γραφεία του τμήματός του και ενημερώνει το Δ/ντή.

ε. Υποστηρίζει Ευρωπαϊκά και Εθνικά Προγράμματα που αφορούν Πληροφορική και νέες τεχνολογίες.

στ. Μελετά και ελέγχει διαδικασίες για την ασφάλεια των Πληροφοριακών Συστημάτων και των Πληροφοριών.

ζ. Καθορίζει και ελέγχει πρότυπα και μεθόδους για την ανάπτυξη και λειτουργία των Πληροφοριακών Συστημάτων.

η. Ελέγχει τις τεχνικές προδιαγραφές για την προμήθεια υλικών.

θ. Υποστηρίζει/διεξάγει διαγωνισμούς και συνάπτει συμβάσεις σχετικές με Πληροφοριακά Συστήματα.

ι. Ελέγχει και συντάσσει ειδικές μελέτες και μελέτες σκοπιμότητας Πληροφορικής.

ια. Αναλύει τις ανάγκες της υπηρεσίας για Πληροφοριακά Συστήματα και σχεδιάζει/προγραμματίζει λύσεις.

2) Γραφείο Σχεδιασμού και Ανάπτυξης Πληροφοριακών Συστημάτων

α. Καλύπτει πλήρως τις μηχανογραφικές ανάγκες του Δήμου – αναλύει, σχεδιάζει, προγραμματίζει, τεκμηριώνει, εγκαθιστά, και συντηρεί τις εφαρμογές του και συντάσσει ειδικές μελέτες και μελέτες σκοπιμότητας Πληροφορικής.

β. Παρέχει υποστήριξη για την κάλυψη αναγκών σε εξειδικευμένους τομείς της Πληροφορικής (βάσεις πληροφοριών, επικοινωνία, δίκτυα κ.λ.π.).

γ. Παρέχει υποστήριξη για τη διεξαγωγή διαγωνισμών και συνάπτει συμβάσεις σχετικές με Πληροφοριακά Συστήματα.

δ. Παραδίδει τα Πληροφοριακά Συστήματα στους χρήστες και εκπαιδεύει τους τελευταίους στη χρήση τους.

ε. Σχεδιάζει διαδικασίες για αποθήκευση αντιγράφων ασφαλείας όλων των εφαρμογών του Δήμου.

στ. Σχεδιάζει διαδικασίες για την ασφάλεια των συστημάτων και των πληροφοριών.

3) Γραφείο Λειτουργίας και Ελέγχου Πληροφοριακών Συστημάτων

α. Προετοιμάζει και λειτουργεί τα Πληροφοριακά Συστήματα.

β. Διεκπεραιώνει διαδικασίες για αποθήκευση αντιγράφων ασφαλείας όλων των εφαρμογών του Δήμου.

γ. Διεκπεραιώνει διαδικασίες για την ασφάλεια των υπολογιστικών συστημάτων και των πληροφοριών.

δ. Οργανώνει, ελέγχει την ποιότητα, ελέγχει τα αποθέματα και φυλάσσει τα μαγνητικά μέσα αποθήκευσης των πληροφοριών.

ε. Ελέγχει στοιχεία, χειρίζεται τα στοιχεία εισαγωγής και την εισαγωγή των πρωτογενών στοιχείων και τα καταχωρεί σε μηχανογραφικά μέσα για παραπέρα μηχανογραφική επεξεργασία.

στ. Καθορίζει πρότυπα και μεθόδους για την ανάπτυξη και λειτουργία των Πληροφοριακών Συστημάτων.



4) Γραφείο Τεχνικής Υποστήριξης

- α. Εισηγείται για την απόκτηση, εγκατάσταση και υποστήριξη δικτύων μεταφοράς δεδομένων αλλά και συστημάτων Ηλεκτρονικών Υπολογιστών.
- β. Παρέχει τεχνική υποστήριξη στους χρήστες και διορθώνει βλάβες υπολογιστικών συστημάτων.
- γ. Ευθύνεται για τον καθορισμό των τεχνικών προδιαγραφών για την προμήθεια υλικών.
- δ. Διαχειρίζεται τους Η/Υ και μετρά την απόδοση των Πληροφοριακών Συστημάτων.
- ε. Αναπτύσσει και υποστηρίζει Βάσεις Δεδομένων.
- στ. Εκπαιδεύει/ενημερώνει το προσωπικό σε θέματα λογισμικού και χρήσης συστημάτων Η/Υ.

Το Τμήμα Πληροφορικής στελεχώνεται από τους υπαλλήλους:

- **Μαθηνός Πάνος - Υπεύθυνος του τμ. Πληροφορικής**

BSc Computer Science (Software Engineering), MSc Computer & Information Networks

Απόφοιτος Πληροφορικής από το πανεπιστήμιο Έσσεξ της Αγγλίας με μεταπτυχιακό στα Δίκτυα Η/Υ, έχει εργαστεί στον ιδιωτικό τομέα περισσότερα από 7 χρόνια (British Telecommunications Plc στην Αγγλία, Vodafone Ελλάδας) σαν προγραμματιστής-σχεδιαστής λύσεων Πληροφορικής κυρίως για Συστήματα Τηλεπικοινωνιακής Λειτουργίας (OSS) και Συστήματα Επιχειρησιακής Υποστήριξης (BSS). Επίσης, διαθέτει εμπειρία στην διαχείριση έργων Πληροφορικής (IT Project Manager στον ΟΤΕ) ενώ από το 2008 είναι υπεύθυνος για το τμ. Πληροφορικής του Δήμου Ρεθύμνου στο οποίο απέκτησε και εμπειρία στην Διαχειριστική Παρακολούθηση πράξεων στο Ε.Π. "ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ" Μέτρο 2.2 και 1.5.

- **Ματίνα Φραγκιαδάκη**

Κατέχει βασικό τίτλο σπουδών "Εφαρμοσμένη Πληροφορική" του Πανεπιστημίου Μακεδονίας. Εργάζεται στο τμήμα Πληροφορικής του Δήμου τους τελευταίους 6 μήνες έχοντας προηγούμενη εμπειρία εργασίας 8 χρονών στην Δ/ση Πληροφορικής του ΙΚΑ, όπου συμμετείχε στην ανάπτυξη και εφαρμογή του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος – ΙΚΑ. Επίσης έχει εμπειρία δύο χρόνων στο Περιφερειακό Ινστιτούτο Επιμόρφωσης Ηρακλείου, όπου συμμετείχε στον σχεδιασμό και την υλοποίηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων

- **Πατεράκη Άννα**

Κατέχει βασικό τίτλο σπουδών "BSc Honours in Computer Science (Software Engineering)" από πανεπιστήμιο Essex και μεταπτυχιακό τίτλο "MSc in Telecommunications Engineering" από πανεπιστήμιο College London, πτυχία από το Ηνωμένο Βασίλειο και αναγνωρισμένα από ΔΟΑΤΑΠ. Εργάζεται στο τμήμα Πληροφορικής του Δήμου τους τελευταίους 6 μήνες έχοντας μια συνολική εμπειρία εργασίας 10 χρονών, ξεκινώντας από την British Telecommunications plc Αγγλίας, στην συνέχεια στην Intrisoft International S.A. Αθήνας και στην Tellas A.E. Αθήνας. Στις συγκεκριμένες εταιρείες ο ρόλος περιλάμβανε αρμοδιότητες όπως Σχεδιασμός Πληροφοριακών Συστημάτων, Σύνταξη Προτάσεων Έργων Πληροφορικής και Διαχείριση Έργων Πληροφορικής.



2. Παρούσα Κατάσταση – Αναγκαιότητα υλοποίησης

2.1.1 Γενικά

Ο Δήμος Ρεθύμνου έχει να αναδείξει πολιτισμό, ο οποίος ξεκινά και συνδυάζεται με ανθρώπινη παρουσία από το 6.000 Π.Χ. Υπάρχει πληθώρα αρχαιολογικών χώρων, μουσείων, εκκλησίες και μοναστήρια, που αποτελούν πολιτιστικό θησαυρό για την Ελλάδα.

Σε εναρμόνιση με την αναπτυξιακή ψηφιακή στρατηγική του Δήμου Ρεθύμνου, το έργο αφορά στην τουριστική ανάπτυξη και την αξιοποίηση και ανάδειξη του πολιτιστικού - τουριστικού αποθέματος συγκεκριμένων σημείων, διεθνούς εμβέλειας, του Νομού. Πιο συγκεκριμένα οι υπηρεσίες στοχεύουν στην βελτίωση της ενημέρωσης των πολιτών, της προβολής του πολιτιστικού αποθέματος, της ενοποίησης υφιστάμενων διαδικτυακών τόπων, την ανάπτυξη ψηφιακού περιεχομένου αλλά και την ανάπτυξη ενιαίων σημείων πρόσβασης των ψηφιακών υπηρεσιών μέσω portals.

2.1.2 Στόχος

Το έργο αποσκοπεί στη δημιουργία μίας πλατφόρμας (διαδικτυακή πύλη) η οποία αφορά στην προβολή και ανάδειξη της πολιτισμικής κληρονομιάς του Δήμου Ρεθύμνου (ιδιαίτερως του Ιστορικού Κέντρου) και στην τουριστική του ανάπτυξη μέσω του διαδικτύου. Η προβολή αυτή θα προκύψει από την αναπαράσταση συγκεκριμένων σημείων ενδιαφέροντος με μορφή εικονικής πραγματικότητας αλλά και από την ανάδειξη τους μέσα από το portal τουριστικού περιεχομένου και θα βασιστεί στην ανάπτυξη συστήματος σε τρισδιάστατη και δυσδιάστατη απεικόνιση.

2.1.3 Σε ποιούς απευθύνεται

Το σύστημα απευθύνεται σε όλους τους πολίτες αλλά και όλους τους τουρίστες που θέλουν να επισκεφθούν το Δήμο Ρεθύμνου και θέλουν να λάβουν πληροφορίες τουριστικού και πολιτισμικού ενδιαφέροντος. Το βασικό πλεονέκτημα του συγκεκριμένου συστήματος είναι ότι δίνει τη δυνατότητα σε κάθε ενδιαφερόμενο να πλοηγηθεί σε εικονικό τρισδιάστατο περιβάλλον και να αποκτήσει καλύτερη εικόνα για την περιοχή πριν την επισκεφθεί. Επιπλέον, δίνει τη δυνατότητα για επέκτασή του ώστε να επιτρέπει σε όλους τους επαγγελματίες και τους Φορείς του τόπου να οργανώσουν εύκολα και γρήγορα την προβολή τους στο σύστημα και την διεκπεραίωση όλων των υπηρεσιών που προσφέρουν στον επισκέπτη μέσα από αυτό.

2.1.4 Ανάλυση και αιτιολόγηση σκοπιμότητας έργου

Ο τουρισμός αποτελεί ένα από τα σημαντικότερα κεφάλαια στην οικονομία ενός τόπου. Αυτό εξηγεί το λόγο για τον οποίο πολλά κράτη έχουν στρέψει το ενδιαφέρον τους στην τόνωση του συγκεκριμένου κλάδου. Η Ελλάδα αποτελεί έναν ώριμο τουριστικό προορισμό, αλλά μέσα σε ένα ανταγωνιστικό περιβάλλον στο οποίο κάθε χώρα προβάλλει τις ιδιαιτερότητες και τα αξιοθέατά της, πρέπει να στραφεί σε ποιοτικές υπηρεσίες και να στηριχθεί στην χρήση νέων τεχνολογιών. Επιπλέον οι απαιτήσεις όσων επισκέπτονται έναν τόπο έχουν αλλάξει σε σχέση με αυτές που είχαν πριν από μια δεκαετία. Οι δυο βασικότερες αλλαγές έχουν παρατηρηθεί:

Α) Στην ανάγκη κάθε ενδιαφερόμενου / τουρίστα να αποκτά εκ των προτέρων μια εικόνα για τον προορισμό όσο πιο ρεαλιστικά γίνεται πριν την πραγματική επίσκεψη. Παλιότερα κάθε τουρίστας περιοριζόταν στην απλή συλλογή στοιχείων για τον τόπο αυτό μέσω ενός τουριστικού οδηγού ή ενός χάρτη, ή την αναζήτηση πληροφοριών και εικόνων μέσω μη διαδραστικών ιστοτόπων στο διαδίκτυο. Σήμερα με τις νέες τεχνολογίες κάθε επισκέπτης αναζητά πληροφορίες σε μεγάλη λεπτομέρεια ενώ μέσω των φωτογραφιών, των βίντεο και των τρισδιάστατων απεικονίσεων αποκομίζει μια εικόνα της περιοχής πολύ πριν τελικά την επισκεφθεί.



Β) Στην μεγάλη αύξηση του θεματικού τουρισμού και στην ανάγκη για εξειδικευμένη πληροφορία. Τα τελευταία χρόνια υπάρχει μεγάλο ενδιαφέρον για τον αγροτουρισμό, για τα ιδιαίτερα προϊόντα κάθε περιοχής, για τον θρησκευτικό τουρισμό για τουρισμό χειμερινών ή καλοκαιρινών σπορ κλπ. Υπάρχει λοιπόν μεγάλη ανάγκη για εξειδίκευση στον τουρισμό καθώς και ανάγκη προβολής των ιδιαιτεροτήτων κάθε περιοχής.

3. Σύντομη Περιγραφή Έργου

Η υλοποίηση του έργου στοχεύει στην ανάπτυξη του θεματικού πολιτιστικού τουρισμού στην πόλη, αναδεικνύοντας ταυτόχρονα τα ιδιαίτερα και μοναδικά στοιχεία της πόλης του Ρεθύμνου, τα οποία θα συμβάλλουν στην ανάδειξη της περιοχής του Ρεθύμνου, ως ένα προορισμό που επιφυλάσσει μοναδικές εμπειρίες στον επισκέπτη και δίνει τη δυνατότητα ανάπτυξης εναλλακτικών και ποικίλων δραστηριοτήτων.

3.1 Αντικείμενο του Έργου

Τα πακέτα εργασίας του έργου θα αφορούν την δημιουργία ψηφιακού πολυμεσικού περιεχόμενο για την ανάδειξη της πολιτιστικής κληρονομιάς της πόλης μέσω διαδραστικών ψηφιακών υπηρεσιών πληροφόρησης όπως οι ακόλουθες:

Πολιτιστικό portal ενημέρωσης

Εικονική περιήγηση στην πόλη

διαδραστικό εκπαιδευτικό παιχνίδι,

εφαρμογή σε infokiosk

Οι υπηρεσίες αυτές με επίκεντρο τον ιστορικό πολεοδομικό ιστό της πόλης και τις πολιτιστικές αστικές διαδρομές, θα προβάλλουν και θα πληροφορούν επισκέπτες, μαθητές και απλούς ενδιαφερόμενους πολίτες για μνημεία, χώρους πολιτισμού, ιστορικά γεγονότα, επιτεύγματα αλλά και όψεις της καθημερινής ζωής του Ρεθύμνου.

Στη βάση των παραπάνω όπως ήδη αναφέρθηκε προτείνεται η ανάπτυξη ενός συνόλου ψηφιακών εφαρμογών που θα περιλαμβάνει και θα προβάλλει επιλεγμένα σημεία ενδιαφέροντος της Παλιάς Πόλης του Ρεθύμνου, που θα αφορούν μνημεία και σημαντικά αξιοθέατα της.

Ειδικότερα με τη χρήση τεχνολογίας beacons αλλά και συνδυαστικά με QR codes θα προσφέρεται ψηφιακό περιεχόμενο προβολής των μνημείων της πόλης. Παράλληλα θα προβάλλεται η θέση του χρήστη στο χάρτη μέσω GPS / Αναγνώρισης τοποθεσίας. Έτσι ο χρήστης θα μπορεί να προσανατολιστεί στο χάρτη και να επιλέξει τη διαδρομή που θα ακολουθήσει για να δει τα αξιοθέατα.

Το περιεχόμενο θα περιλαμβάνει φωτογραφίες, κείμενα αφηγήσεις βίντεο και τρισδιάστατες αναπαραστάσεις που θα προβάλλονται μέσω της τεχνολογίας επαυξημένης πραγματικότητας (AR) ανάλογα με το είδος και τον τύπο του μνημείου – εκθέματος που θα παρουσιάζεται. Π.χ. όταν ο χρήστης – τουρίστας θα περνάει δίπλα από το Μουσείο σύγχρονης Τέχνης θα υπάρχει μια διακριτική σήμανση με την ένδειξη του έργου και προσεγγίζοντας σε αυτό θα λαμβάνει μέσω τεχνολογίας Bluetooth μία ειδοποίηση όπου θα του δίνει τη δυνατότητα να λάβει ψηφιακό περιεχόμενο για την πινακοθήκη (π.χ. παλιές φωτογραφίες κείμενο για την ιστορία της και πιθανά μία τρισδιάστατη εικονική αναπαράσταση ή βίντεο. Η προτεινόμενη τεχνολογία αυτή μπορεί να χρησιμοποιηθεί σαν εφαρμογή έξυπνης σήμανσης για την πόλη του Ρεθύμνου.

1.2. Στόχοι και αναμενόμενα οφέλη

Οι επιμέρους στόχοι του έργου επικεντρώνονται στα εξής σημεία:



Ανάπτυξη ενός δικτύου διαδρομών, εύκολα αναγνωρίσιμου και ταυτόχρονα προσαρμοσμένου στο ιδιαίτερο περιβάλλον της κάθε περιοχής της πόλης, κατά τρόπο που εξασφαλίζει τις απαιτήσεις του σύγχρονου περιηγητή – επισκέπτη.

Αξιοποίηση των τοπικών πλεονεκτημάτων και των τουριστικών και πολιτιστικών υποδομών και πόρων.

Επιμήκυνση της τουριστικής περιόδου.

Βασικός στόχος πρέπει να είναι, αυτό το νέο προϊόν που θα δημιουργηθεί να είναι βιώσιμο και λειτουργικό.

Τα αναμενόμενα οφέλη από την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης συνίστανται στα εξής:

στην αύξηση της τουριστικής επισκεψιμότητας των πολιτιστικών και ιστορικών χώρων και μνημείων του Δήμου.

στην βελτίωση του προσφερόμενου τουριστικού προϊόντος και των τουριστικών υπηρεσιών γενικότερα προς τους επισκέπτες της περιοχής του Δήμου.

στην σφαιρική και όσο το δυνατό πληρέστερη ενημέρωση των επισκεπτών της Πόλης, σχετικά με την ιστορική και σύγχρονη διαδρομή της, και

στην ευαισθητοποίηση της κοινής γνώμης για την ιστορία και την πολιτιστική κληρονομιά του Δήμου.

Οι ωφελούμενες ομάδες (είτε άμεσα είτε έμμεσα) είναι:

οι κάτοικοι του Ρεθύμνου

οι επισκέπτες – τουρίστες της πόλης

όλοι όσοι ενδιαφέρονται να πάρουν πληροφορίες για την ιστορία και την πολιτιστική κληρονομιά της ευρύτερης περιοχής του Δήμου Ρεθύμνου

ιστορικοί, μελετητές, λαογράφοι, κοινωνιολόγοι και άλλοι ερευνητές που αναζητούν πρόσβαση στο τοπικό πολιτιστικό απόθεμα και την επιστημονική του τεκμηρίωση

όλοι όσοι έχουν πρόσβαση στο Διαδίκτυο

οι επιχειρηματίες αλλά και η ευρύτερη περιφέρεια της Κρήτης που θα ωφεληθούν από την ενίσχυση της γενικότερης οικονομικής, κοινωνικής και τουριστικής ανάπτυξης της περιοχής

Το προτεινόμενο έργο θα λάβει υπόψη και θα διασυνδεθεί λειτουργικά με το έργο με τίτλο: Πολιτιστικές διαδρομές - Περιηγήσεις στο Δήμο Ρεθύμνου με κέντρο την Ελεύθερνα που προτείνεται στα πλαίσια της ΟΧΕ του Ρεθύμνου.

3.2 Πακέτα εργασίας – Παραδοτέα

Πακέτο εργασίας 1: Συλλογή τεκμηρίωση υλικού – συγγραφή κειμένων εφαρμογών

Πακέτο εργασίας 2: Ψηφιοποίηση υλικού – ψηφιακή επεξεργασία – φωτογραφήσεις μνημείων – εναέριες λήψεις

Πακέτο εργασίας 3: Δημιουργία τρισδιάστατων μοντέλων σε εμβληματικά μνημεία της πόλης

Πακέτο εργασίας 4: Δημιουργία Πολιτιστικού portal και συναφών υποσυστημάτων εφαρμογών (εικονική ξενάγηση, διαδραστικός χάρτης, σύστημα προσωποποιημένης πληροφόρησης κ.λπ.)

Πακέτο εργασίας 5: Ανάπτυξη app (iOS & Android) εικονικής περιήγησης στην πόλη με τεχνολογίες επαυξημένης πραγματικότητας και με υπηρεσίες γεωαναφοράς



Πακέτο εργασίας 6: Ψηφιακή Σήμανση με τεχνολογίες beacons & Qr codes

Πακέτο εργασίας 7: Διαδραστικό ψηφιακό παιχνίδι επιβράβευσης με τίτλο: «Ανακαλύψτε το Ρέθυμνο»

Πακέτο εργασίας 8: Υλοποίηση πολυμεσικής εφαρμογής σε infokiosk (και προμήθεια 2 infokiosk εσωτερικού χώρου που θα τοποθετηθούν σε επισκέψιμους χώρους)

Πακέτο εργασίας 9: Δημιουργία 2 digital promo video του Ρεθύμνου

Πακέτο εργασίας 10: Μεταφράσεις σε 3 γλώσσες

Πακέτο εργασίας 11: Εκπαίδευση – πιλοτική λειτουργία

Πακέτο εργασίας 12: Προμήθεια εξοπλισμού

Πακέτο εργασίας 13: Δράσεις δημοσιότητας

Παράγοντες υλοποίησης Έργου

Για την σωστή υλοποίηση του έργου θα ληφθούν υπόψη διάφοροι κρίσιμοι παράγοντες που αφορούν όλους τους τομείς και που συνοψίζονται στα ακόλουθα:

Μεθοδολογία υλοποίησης και διαχείρισης του Έργου

Κύριο μέλημα της πρότασης πρέπει να είναι η διασφάλιση της αποτελεσματικότητας και χρησιμότητας του έργου, έτσι ώστε τα οφέλη να είναι άμεσα και απτά στο κοινό.

Ειδικότερα, η πρόταση θα πρέπει να αναφέρεται στον καθορισμό στόχων και μεθόδων και να περιέχει αναλυτική περιγραφή της προτεινόμενης μεθοδολογίας υλοποίησης έργου για τα πακέτα εργασίας που περιλαμβάνει.

Η πρόταση θα αναφέρεται στις ενδεχόμενες χρονικές φάσεις, στην υλοποίηση των επιμέρους πακέτων εργασιών, στον τρόπο λειτουργίας των συστημάτων, τις ελάχιστες τεχνικές απαιτήσεις και προδιαγραφές για την ανάπτυξη των ψηφιακών εφαρμογών με βάση και τις απαιτήσεις χρήστη (user requirements), όπως πχ. την φιλικότητα στον χρήστη, την προσβασιμότητα (χρήση από ΑΜΕΑ), την ταυτοποίηση κ.ά. (user-friendliness, accessibility, authentication).

Επίσης λαμβάνοντας υπόψη τις απαιτήσεις του έργου η υλοποίηση του θα περιλαμβάνει την αξιοποίηση όλων των ενεργειών που περιγράφονται στην παρούσα, για την επίτευξη των στόχων του έργου. Επιπρόσθετα, πρέπει να διατυπώνονται πρακτικές και μέσα για τη διασφάλιση της ποιότητας των εργασιών.

Διαλειτουργικότητα εφαρμογών

Ο σχεδιασμός και η υλοποίηση του έργου διασφαλίζουν τη δυνατότητα διάθεσης των παρεχόμενων υπηρεσιών τόσο από άλλους φορείς του δημοσίου όσο και από το ευρύ κοινό. Για παράδειγμα οι διαδικτυακές υπηρεσίες (web services) που θα αναπτυχθούν θα μπορούν να διατεθούν:

Πολυκαναλικότητα

Η διάθεση των υπηρεσιών που θα αναπτυχθούν από τη σχεδιαζόμενη πράξη θα πραγματοποιηθεί μέσω των παρακάτω καναλιών:

Διαδίκτυο μέσω του web geoportal

Infokiosks εγκατεστημένα σε επιλεγμένα σημεία του Δήμου Ρεθύμνου

Mobile portal για την πρόσβαση μέσω κινητών τηλεφώνων και έξυπνων συσκευών



Η πολυκαναλική και η πολυγλωσσική (ελληνικά, αγγλικά, γερμανικά γαλλικά) διάθεση πληροφοριών και υπηρεσιών διευρύνει το κοινό στο οποίο απευθύνονται (ηλικιακά, γεωγραφικά, σε ειδικές ομάδες κ.λπ.).

Η επιλογή της πολυκαναλικής διάθεσης περιεχομένου και υπηρεσιών κρίνεται κομβική για την επιτυχία του έργου δεδομένου ότι αυτό στοχεύει στην:

Παροχή σε κάθε ενδιαφερόμενο πληροφοριών και υπηρεσιών που σχετίζονται με την τουριστική προβολή του Δήμου. Έτσι μεγιστοποιείται το κοινό στο οποίο οι υπηρεσίες απευθύνονται με την εφαρμογή καινοτόμων λειτουργιών, αναδεικνύεται ο Δήμος και εμπλουτίζεται το τοπικό τουριστικό προϊόν.

Παροχή σε κάθε ενδιαφερόμενο και ειδικά στους νέους που είναι περισσότερο εξοικειωμένοι με τις νέες τεχνολογίες, ενός βήματος όπου βρίσκεται συγκεντρωμένο απόθεμα πολιτιστικής πληροφορίας και γνώσης σχετικά με την ιστορία και το περιβάλλον του Δήμου Ρεθύμνου.

Διεύρυνση των δυνατοτήτων παροχής πληροφόρησης των πολιτών και των επισκεπτών του Δήμου σχετικά με τη φυσιογνωμία της περιοχής, τη δράση της Δημοτικής Αρχής αλλά και τις δραστηριότητες που λαμβάνουν χώρα.

Ανοιχτά δεδομένα

Το σύνολο του περιεχομένου, δεδομένων και πληροφοριών θα πρέπει να παραδίδονται σε ψηφιακή μορφή, αυτόματα επεξεργάσιμη, χωρίς περιορισμούς τεχνικούς ή άλλους και βασιζόμενο σε ανοιχτό μορφότυπο και πρότυπα.

Ειδικότερα, ο ανάδοχος πρέπει να παρέχει το σύνολο των εκθέσεων και των συναφών στοιχείων, δεδομένων, πληροφορίας και συλλογών αυτών όπως και επί κάθε άλλου σχετικού έγγραφου ή υλικού, που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον ανάδοχο κατά την εκτέλεση της σύμβασης, με τέτοιες άδειες ή με μεταβίβαση των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας, έτσι ώστε η αναθέτουσα να μπορεί:

(α) να χρησιμοποιεί και να εκτελεί τα παραδοτέα

(β) να μελετά τα παραδοτέα και να χρησιμοποιεί την πληροφορία που υπάρχει σε αυτό

(γ) να αναδιανέμει αντίγραφα των παραδοτέων ελεύθερα

(δ) να βελτιώνει τα παραδοτέα και να δημοσιεύει τις βελτιώσεις στο ευρύ κοινό ώστε να αυξάνει τη δημόσια ωφέλεια από αυτά.

Η αναθέτουσα θα διαθέτει όλα τα παραπάνω παραδοτέα με την έκδοση 3.0 της Ελληνικής άδειας Creative Commons Αναφορά ή Αναφορά Παρόμοια Διανομή, τα οποία θα πρέπει να κατατίθενται και στο αποθετήριο του Εθνικού Τυπογραφείου, ή σε οποιοδήποτε άλλο ισοδύναμο δημόσια και ανοιχτά προσβάσιμο αποθετήριο.

Ο ανάδοχος ρητά και ανεπιφύλακτα συμφωνεί, συνομολογεί και αποδέχεται ότι δε θα ασκήσει κανένα από τα δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας που τυχόν έχει επί των παραδοτέων ή άλλου αντικειμένου που προστατεύεται από δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας, ιδίως πνευματικά δικαιώματα, σήματα ή διπλώματα ευρεσιτεχνίας, προκειμένου να εμποδίσει την άσκηση οποιουδήποτε από τις παραπάνω αναφερθέντες πράξεις της αναθέτουσας αρχής

Για τα γεωγραφικά δεδομένα, τις υπηρεσίες γεωγραφικού περιεχομένου καθώς και τα μεταδεδομένα αυτών, πρέπει να εξασφαλιστεί η συμμόρφωση με διεθνή πρότυπα, όπως είναι η σειρά προτύπων 19100 του International Organization for Standardization (ISO) για τη γεωπληροφορία ή η σειρά προτύπων του Open Geospatial Consortium (OGC).



Απαιτήσεις Ασφάλειας

Το πληροφοριακό σύστημα που θα αναπτυχθεί θα πρέπει να παρέχει το απαραίτητο επίπεδο ασφάλειας, μέσω των ακόλουθων συνιστωσών:

Απόρρητο: Ορισμένα από τα δεδομένα που θα αποθηκεύονται στο πληροφοριακό σύστημα θεωρούνται ιδιαίτερα ευαίσθητα, όπως τα στοιχεία των χρηστών. Ευαίσθητα δεδομένα θα πρέπει να προστατεύονται από μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση με κατάλληλους μηχανισμούς ελέγχου πρόσβασης και κρυπτογράφησης, λαμβάνοντας υπόψη το νέο ευρωπαϊκό κανονισμό της προστασίας δεδομένων GDPR.

Ακεραιότητα: Η σωστή λειτουργία ενός πληροφοριακού συστήματος βασίζεται στα δεδομένα που διαχειρίζεται. Θα πρέπει να υπάρχουν οι κατάλληλοι μηχανισμοί που να διασφαλίζουν ότι τα δεδομένα δεν θα αλλοιωθούν και θα προστατεύονται από φυσικές απειλές (καιρικά φαινόμενα, φωτιά, πλημμυρά, βλάβες υλικού κ.λπ.) και λογικές απειλές (λανθασμένο χειρισμό, κακόβουλη ενέργεια, καταστρεπτικά προγράμματα κ.λπ.).

Διαθεσιμότητα: Η εξασφάλιση της ακεραιότητας των δεδομένων δεν σημαίνει ότι οι απειλές προς την ασφάλεια του πληροφοριακού συστήματος δεν θα προκαλέσουν κάποια στιγμή ζημιά. Είναι λοιπόν σημαντικό σε περίπτωση οποιασδήποτε βλάβης/ζημιάς/καταστροφής το πληροφοριακό σύστημα να μπορεί να ξανατεθεί σε λειτουργία στο ελάχιστο δυνατό χρονικό διάστημα, ενώ για το διάστημα που δεν βρίσκεται σε λειτουργία να παρέχονται εναλλακτικοί τρόποι εργασίας

Κατά το σχεδιασμό του Έργου ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει ειδική μέριμνα και να δρομολογήσει τις κατάλληλες δράσεις για:

την Ασφάλεια των Πληροφοριακών Συστημάτων, Εφαρμογών, Μέσων και Υποδομών

την προστασία της ακεραιότητας και της διαθεσιμότητας των πληροφοριών

την προστασία των προς επεξεργασία και αποθηκευμένων προσωπικών δεδομένων

αναζητώντας και εντοπίζοντας με μεθοδικό τρόπο τα τεχνικά μέτρα και τις οργανωτικο-διοικητικές διαδικασίες.

Για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση των τεχνικών μέτρων ασφαλείας του Έργου, ο Ανάδοχος πρέπει να λάβει υπόψη του:

το θεσμικό και νομικό πλαίσιο που ισχύει (π.χ. προστασία των προσωπικών δεδομένων Ν. 2472/97, προστασία των προσωπικών δεδομένων στον τηλεπικοινωνιακό τομέα Ν. 2774/99)

τις σύγχρονες εξελίξεις στις ΤΠΕ

τις βέλτιστες πρακτικές στο χώρο της Ασφάλειας στις ΤΠΕ (best practices)

τα επαρκέστερα διατιθέμενα προϊόντα λογισμικού και υλικού

τυχόν διεθνή de facto ή de jure σχετικά πρότυπα

Τα τεχνικά μέτρα ασφαλείας θα υλοποιούνται από τον Ανάδοχο στα πλαίσια των προϊόντων και υπηρεσιών που θα προσφέρει.

Απαιτήσεις Ευχρηστίας συστημάτων

Ένα από τα σημαντικότερα τμήματα ενός πληροφοριακού συστήματος είναι η διεπαφή χρήστη (users interface). Η διεπαφή χρήστη θα πρέπει να είναι κατάλληλα σχεδιασμένη ώστε να επιτρέπει στους χρήστες να αξιοποιήσουν τις λειτουργίες του πληροφοριακού συστήματος, διαφορετικά το σύστημα κινδυνεύει να μην είναι λειτουργικό. Στο πληροφοριακό σύστημα που θα αναπτυχθεί οι χρήστες θα



έρχονται σε επαφή με το σύστημα μέσω της διαδικτυακής πύλης, η οποία θα πρέπει να ακολουθεί τις εξής σχεδιαστικές αρχές:

Γραφική διεπαφή χρήστη: Το περιβάλλον εργασίας του χρήστη θα είναι πλήρως γραφικό (GUI) χρησιμοποιώντας όλα τα γνωστά χαρακτηριστικά (ποντίκι, παράθυρα, μενού λειτουργιών, κουμπιά λειτουργιών, λίστες επιλογής κ.λπ.).

Πολυμεσική διεπαφή χρήστη: Εκτός από το κείμενο, το περιβάλλον εργασίας του χρήστη θα πρέπει να αξιοποιεί και άλλες μορφές περιεχομένου, όπως εικόνες, ήχο και βίντεο.

Διεπαφή βασισμένη σε τεχνολογίες Διαδικτύου: Όλες οι λειτουργίες θα πρέπει να προσφέρονται μέσω web interface. Η πρόσβαση θα γίνεται μέσω όλων των διαδεδομένων προγραμμάτων πλοήγησης στο Διαδίκτυο (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Chrome κ.λπ.) χωρίς να απαιτείται επιπλέον εγκατάσταση εφαρμογών με εξαίρεση εφαρμογές που επαυξάνουν τη λειτουργικότητα των προγραμμάτων πλοήγησης (plug ins). Θα πρέπει επίσης να υπάρχει πλήρης συμβατότητα με τα πρότυπα του WWW Consortium (W3C)

Διαφάνεια: Η διεπαφή χρήστη θα πρέπει να κρύβει από τους χρήστες τις τεχνικές λεπτομέρειες του πληροφοριακού συστήματος.

Συνέπεια: Η διεπαφή χρήστη θα πρέπει να έχει ενιαία σχεδιαστική φιλοσοφία ώστε να μην μπερδεύεται ο χρήστης. Αυτό αφορά τόσο τη χρήση κοινής χρωματικής παλέτας όσο και τη χρήση κοινών συμβολισμών για ομοειδείς και παρόμοιες λειτουργίες.

Απόκριση: Ο χρόνος απόκρισης του πληροφοριακού συστήματος θα πρέπει να είναι ο ελάχιστος δυνατός, ώστε ο χρήστης να μην αναγκάζεται να κοιτάζει την οθόνη του υπολογιστή περιμένοντας τα αποτελέσματα. Στην περίπτωση χρονοβόρων λειτουργιών, ο χρήστης θα πρέπει να ενημερώνεται με κατάλληλα οπτικά μέσα ότι βρίσκεται σε εξέλιξη επεξεργασία ώστε να μην νομίσει ότι το σύστημα δεν αποκρίνεται.

Ενοποίηση των βάσεων δεδομένων των χρηστών όλων των προσφερόμενων συστημάτων μέσω Single Sign-On: Η διαδικτυακή πύλη θα πρέπει να αποτελεί το μοναδικό σημείο εισόδου για όλες τις προσφερόμενες υπηρεσίες (ανάλογα με τα δικαιώματα που έχουν οριστεί). Στην Κεντρική Σελίδα της Διαδικτυακής Πύλης θα υπάρχει ειδικός σύνδεσμος που θα προτρέπει το χρήστη να εισάγει το όνομα και τον κωδικό πρόσβασης. Με την πιστοποίηση της ταυτότητας του χρήστη θα επιτρέπεται πλέον η πρόσβαση στις ανάλογες υπηρεσίες (single sign-on) χωρίς να απαιτείται η πιστοποίηση του χρήστη για κάθε υπηρεσία ξεχωριστά.

Φιλικότητα: Όταν σχεδιάζεται η διεπαφή χρήστη θα πρέπει να λαμβάνεται υπόψη ότι απευθύνεται σε όλες τις κατηγορίες ατόμων, ακόμα και εκείνων που δεν είναι εξοικειωμένοι με την τεχνολογία. Θα πρέπει να καταβληθεί προσπάθεια το περιβάλλον εργασίας να είναι όσο το δυνατό πιο απλό στη χρήση. Για το σκοπό αυτό θα πρέπει να είναι καλά σχεδιασμένες οι διάφορες λειτουργίες ώστε να είναι λογική η αλληλουχία των βημάτων, να ελαχιστοποιηθούν τα βήματα που απαιτούνται για την ολοκλήρωση μια λειτουργίας, να υπάρχει σαφή ένδειξη σε πιο βήμα μιας λειτουργίας βρίσκεται ο χρήστης και πως μπορεί να προχωρήσει στο επόμενο ή προηγούμενο βήμα, να υπάρχει σαφή ένδειξη σε ποια σελίδα της διαδικτυακής πύλης βρίσκεται ο χρήστης και ποια ήταν η διαδρομή που ακολούθησε για να φτάσει καθώς και σε ποιες σελίδες ανώτερου ή κατώτερου επιπέδου μπορεί να μετακινηθεί.

Προσβασιμότητα

Πρόσβαση για ΑΜΕΑ: Οι ψηφιακές υπηρεσίες που θα αναπτυχθούν στο πλαίσιο του έργου θα πρέπει να υιοθετούν την αρχή του «Σχεδιάζοντας για Όλους», εντάσσοντας προϋποθέσεις και όρους προσβασιμότητας σε ΤΠΕ για άτομα με αναπηρία βασιζόμενες σε διεθνώς αναγνωρισμένους κανόνες, τις



οδηγίες προσβασιμότητας W3C και συγκεκριμένα στα Web Content Accessibility Guidelines (WAI/WCAG) Στο μέγιστο επίπεδο συμμόρφωσης «AAA» (WGAG 2.0 level AAA).

Σημειώνεται ότι οι όλες παραπάνω προδιαγραφές αφορούν κάθε ψηφιακή εφαρμογή που θα σχεδιαστεί και θα υλοποιηθεί στα πλαίσια του παρόντος έργου.

Περιγραφή Πακέτων Εργασιών Υποέργου 1

Πακέτο εργασίας 1: Συλλογή τεκμηρίωση υλικού – συγγραφή κειμένων εφαρμογών

Το υλικό το οποίο θα τεκμηριωθεί, θα συλλεχθεί από πολλαπλές διαθέσιμες πληροφοριακές πηγές και θα αφορά βιβλιοθήκες, πολιτιστικούς συλλόγους, διαδικτυακές πύλες, ιδιωτικές συλλογές, ευρήματα, υλικά και άυλα τεκμήρια που χαρακτηρίζουν το πολιτιστικό πλαίσιο της παλιάς πόλης του Ρεθύμνου.

Το υλικό θα συγκεντρωθεί, θα αξιολογηθεί και θα τεκμηριωθεί, με ευθύνη του Αναδόχου και σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή, προκειμένου να αποτελέσει το υλικό αρχικοποίησης της διαδικτυακής πύλης προβολής του πολιτιστικού αποθέματος της περιοχής.

Οι διαδικασίες τεκμηρίωσης του υλικού (σύνολα, αντικείμενα και υλικό) θα πρέπει να διεξαχθούν ακολουθώντας τα διεθνώς ενδεδειγμένα πρότυπα που έχουν αναπτυχθεί γι' αυτό το σκοπό. Συνοπτικά οι εργασίες για την τεκμηρίωση του υλικού θα περιλαμβάνουν τα ακόλουθα στάδια:

Συλλογή υλικού

Η συλλογή υλικού αφορά διαδικασίες αναζήτησης και συγκέντρωσης του υλικού και των δεδομένων σχετικά με τον φυσικό και πολιτιστικό πλούτο της παλιάς πόλης του Ρεθύμνου από πολλαπλές διαθέσιμες πηγές. Τα βασικά σημεία για τα οποία θα συλλεχθεί σχετικό υλικό είναι:

Ενετικό Λιμάνι,

Φορτέτζα – Φρούριο (και όλα τα κτήρια-μνημεία μέσα στο φρούριο),

Πύλη Guora (Μεγάλη Πόρτα),

Κτήριο Λαογραφικού Μουσείου,

Κρήνη Ριμόντι,

Προσωρινή έκθεση Αρχαιολογικού Μουσείου Ρεθύμνου-Άγιος Φραγκίσκος,

Τζαμι Βελή Πασά-Παλαιοτολογικό Μουσείο Ρεθύμνου,

Νέα Πλατεία Παλιάς Πόλης και περιβάλλοντας χώρος,

Τζαμί Νερατζέ,

Λότζια (Loggia),

Τζαμί Καρά Μουσα και τουρμπές,

Ναός Αγίας Σοφίας και παρακείμενη οθωμανική κρήνη,

Τζαμί Βαλιδέ.

Κατά την συλλογή υλικού θα συλλεχτεί ποικίλο υλικό και για άλλα σημεία ενδιαφέροντος.

Οργάνωση υλικού

Η οργάνωση του υλικού θα πρέπει να περιλαμβάνει την πρωταρχική έρευνα των δεδομένων, προκειμένου το υλικό της συλλογής να ταξινομηθεί ανά ενότητες, οι οποίες θα κάνουν ευχερέστερη τη διαδικασία της τεκμηρίωσης. Το υλικό θα πρέπει να ενταχθεί τόσο στις γενικές θεματικές που θα προκύψουν για το υλικό,



όσο και στις ειδικές κατηγορίες και υποκατηγορίες, όπως θα έχουν δημιουργηθεί μετά από τη φάση αυτή των εργασιών.

Αξιολόγηση υλικού

Η αξιολόγηση του υλικού δίνει έμφαση στην εμβάθυνση στη διαθέσιμη πληροφορία, σχετικά με το πολιτιστικό υλικό. Κατά τη διαδικασία αυτή αξιολογείται το επίπεδο της διαθέσιμης πληροφορίας, ενώ επισημαίνονται τυχόν ελλείψεις ή προσθήκες. Αποτέλεσμα του σταδίου αυτού της μεθοδολογίας είναι η επιλογή του υλικού που θα τεκμηριωθεί και θα αρχικοποιηθεί το σύστημα της Βάσης Δεδομένων για τη διαδικτυακή πύλη του πολιτισμού της παλιάς πόλης του Ρεθύμνου.

Τεκμηρίωση υλικού

Εφόσον έχουν ολοκληρωθεί οι εργασίες συγκέντρωσης, οργάνωσης και αξιολόγησης του πολιτιστικού υλικού, θα πρέπει να γίνει πλήρης τεκμηρίωση ανά θεματική ενότητα, υποκατηγορίες και τίτλους (μεμονωμένα τεκμήρια). Κατά την τεκμηρίωση, πρέπει να γίνεται πλήρης καταγραφή του υλικού, η οποία περιλαμβάνει τόσο τα κοινά χαρακτηριστικά καταγραφής ανά κατηγορία, όσο και τα διακριτά στοιχεία περιγραφής των αντικειμένων ή θεμάτων του υλικού που έχει συλλεχθεί.

Διορθωτικός έλεγχος υλικού

Κατά το διορθωτικό έλεγχο θα πρέπει να ελεγχθεί το σύνολο των πληροφοριών που χαρακτηρίζουν τα τεκμήρια και να προβεί στις απαραίτητες διορθώσεις ή συμπληρώσεις, σχετικά με τα δεδομένα του πολιτισμού της παλιάς πόλης του Ρεθύμνου.

Εισαγωγή δεδομένων στο σύστημα τεκμηρίωσης

Η εισαγωγή των μεταδεδομένων που συνοδεύουν τα τεκμήρια θα πρέπει να διεξαχθεί με σκοπό την πληρέστερη καταγραφή πληροφοριών για τα ίδια τα τεκμήρια με τρόπο συνεπή και κατανοητό για όλες τις κατηγορίες χρηστών. Πιο αναλυτικά, κατά τις εργασίες εισαγωγής μεταδεδομένων του υλικού στη βάση δεδομένων θα πρέπει να συμπληρώνονται πεδία, τα οποία περιγράφουν με τον πληρέστερο τρόπο τα τεκμήρια και σύμφωνα με συγκεκριμένα πρότυπα μεταδεδομένων.

Όσον αφορά την τεκμηρίωση του υλικού της παλιάς πόλης του Ρεθύμνου, βασικός στόχος είναι το περιεχόμενο να συνταχθεί κατά τρόπο εύληπτο και φιλικό προς τον ενδιαφερόμενο / χρήστη και να αναφέρεται δε με τη μεγαλύτερη δυνατή ανάλυση στα κάτωθι τεκμηριωτικά δεδομένα:

Κωδικός τεκμηρίου

Θέμα τεκμηρίου

Θέση τεκμηρίου

Στοιχεία ταύτισης τεκμηρίου, π.χ. τίτλος, χρόνος δημιουργίας, τόπος δημιουργίας, προέλευση, περιγραφή κ.ά.

Τεχνικά χαρακτηριστικά τεκμηρίου

Τα τεκμήρια θα πρέπει να περιληφθούν σε διακριτές ενότητες, στις οποίες θα εντάσσεται το σύνολο του περιεχομένου της παλιάς πόλης του Ρεθύμνου.

Συνολικά θα επιλεγούν, θα συλλεχθούν και θα τεκμηριωθούν κατ' ελάχιστον 500 τεκμήρια που θα αφορούν την Ιστορία, τον πολιτισμό και γενικότερα τους πολιτιστικούς πόρους που διαθέτει η παλιά πόλη του Ρεθύμνου.



Σημειώνεται ότι το πακέτο αυτό θα υλοποιηθεί σε συνεργασία και άμεση επικοινωνία με την Εφορεία Αρχαιοτήτων Ρεθύμνου η οποία υλοποιεί το υποέργο 2 της παρούσας πράξης με τίτλο: ΕΡΕΥΝΑ, ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ, ΜΝΗΜΕΙΑ ΚΑΙ ΜΟΥΣΕΙΑ ΤΗΣ ΠΟΛΗΣ ΤΟΥ ΡΕΘΥΜΝΟΥ.

Τα κείμενα και η τεκμηρίωση των μνημείων αρμοδιότητας ΕΦΑΡ θα δοθούν από τους αρμόδιους αρχαιολόγους.

Πακέτο εργασίας 2: Ψηφιοποίηση υλικού – ψηφιακή επεξεργασία – φωτογραφήσεις μνημείων – εναέριες λήψεις

Το υλικό που θα αποτελέσει το αντικείμενο ενασχόλησης του έργου θα ψηφιοποιηθεί και θα αποτελέσει αντικείμενο ψηφιακής επεξεργασίας (πολλαπλή και αναγκαία διόρθωση, διαμόρφωση κατάλληλων φορμάτ αρχείων κ.ά.). Η διαδικασία της ψηφιοποίησης και ψηφιακής φωτογράφισης και επεξεργασίας κρίνεται απαραίτητη, εφόσον το υλικό θα πρέπει να είναι διαθέσιμο για πολλαπλές χρήσεις (ψηφιακά αντίγραφα, χρηστικά αρχεία).

Πριν τη διαδικασία της ψηφιοποίησης κρίνεται σκόπιμο να προηγηθεί προετοιμασία του υλικού, ώστε να αποφευχθούν προβλήματα και αστοχίες. Αρχικό μέλημα της ψηφιοποίησης θα είναι η διασφάλιση της ακεραιότητας των πρωτοτύπων. Γι' αυτό το λόγο είναι απαραίτητο να ληφθούν μέτρα, τα οποία θα καλύπτουν ένα ευρύ φάσμα επιλογών, από την επιλογή του κατάλληλου εξοπλισμού μέχρι τη δημιουργία κατάλληλων συνθηκών στο χώρο ψηφιοποίησης κοκ. Παράλληλα, θα πρέπει να γίνει προετοιμασία των κατάλληλων υποδομών σε υλικό και λογισμικό πριν την έναρξη της διαδικασίας ψηφιοποίησης.

Επιπλέον, κατά τη διαδικασία της προετοιμασίας ψηφιοποίησης θα περιλαμβάνονται εργασίες οι οποίες λαμβάνουν χώρα ήδη από το στάδιο της τεκμηρίωσης, δηλαδή:

Κατηγοριοποίηση και απογραφή ανά ενότητα και κατηγορία υλικού.

Σύνταξη ευρετηρίου και ονοματολογία υλικού.

Δημιουργία μεταδεδομένων.

Εφαρμογή τεχνολογίας Tagging system για όλες τις φωτογραφίες ώστε να είναι δυνατή η ανεύρεση φωτογραφιών ανάλογα με το θέμα και το περιεχόμενο.

Κατά την ψηφιοποίηση και ψηφιακή επεξεργασία κρίνεται απαραίτητο να ακολουθηθούν τα ενδεδειγμένα διεθνή πρότυπα και καλές πρακτικές. Στην ψηφιοποίηση, η σωστή χρήση των προτύπων συμβάλλει κατά κύριο λόγο στην επίτευξη της διαλειτουργικότητας, της προσβασιμότητας, της διατήρησης και της ασφάλειας.

Στην περιοχή της ψηφιοποίησης ένα από τα πιο δημοφιλή πρότυπα είναι το Dublin Core. Το πρότυπο αυτό παρέχει μια σύντομη λίστα με κάποια συχνά χρησιμοποιούμενα πεδία μεταδεδομένων, όπως τίτλος, δημιουργός, περιγραφή, γλώσσα, πνευματικά δικαιώματα κλπ. και αρκετές επεκτάσεις. Στα σημαντικότερα χαρακτηριστικά του συγκαταλέγονται η απλή εφαρμογή, η κατανοητή ορολογία, η διεθνής εμβέλεια και η επεκτασιμότητα. Το Dublin Core αρχικά προοριζόταν για χρήση από τις βιβλιοθήκες, ωστόσο υιοθετήθηκε αμέσως από διαδικτυακές εφαρμογές και πέρασε στη συνέχεια και σε άλλους τομείς της επιστήμης των υπολογιστών. Συνιστά επίσημο πρότυπο ANSI (Z39.85). Η λεπτομερής περιγραφή του προτύπου και των πεδίων υπάρχει στον ιστότοπο <http://www.dublincore.org>.

Για την επίτευξη της διασφάλισης της διαδικασίας της ψηφιοποίησης και ψηφιακής επεξεργασίας θεωρείται, επιπλέον, σκόπιμη η χρήση του απαραίτητου εξοπλισμού, περιφερειακών, λογισμικού ψηφιοποίησης και επεξεργασίας, καθώς και η εμπειρία και πλήρης τεχνική κατάρτιση των χειριστών των ηλεκτρονικών συσκευών.



Η διαδικασία της ψηφιοποίησης προβλέπει τις παρακάτω ενέργειες:

Δημιουργία πρωτοκόλλου ψηφιοποίησης και επιλογή κατάλληλου υλικού και ρυθμίσεων.

Η δημιουργία πρωτοκόλλου ψηφιοποίησης αναφέρεται στο χειρισμό κάθε κατηγορίας τεκμηρίων κατά τη διαδικασία ψηφιοποίησης από το στάδιο της προετοιμασίας του αντικειμένου μέχρι και την επιλογή του κατάλληλου υλικού και των ρυθμίσεων σε επίπεδο λογισμικού. Η διαδικασία λαμβάνει υπόψη και τις ιδιαιτερότητες κάθε τεκμηρίου.

Επεξεργασία ψηφιοποιημένων αντικειμένων για τις διάφορες χρήσεις και αποθήκευση (π.χ. αποθήκευση πρότυπου ψηφιοποιημένου αρχείου, δημιουργία αντιγράφου επεξεργασίας και προβολή σε ιστοσελίδα).

Τα παραγόμενα ψηφιακά αρχεία χωρίζονται σε δύο κατηγορίες: τα ψηφιακά κύρια αντίγραφα (master files) και τα χρηστικά αρχεία (service files) που είναι ψηφιακά αντίγραφα από το πρωτότυπο σε χαμηλότερη δειγματοληψία και έχουν στόχο να περιορίζεται η πρόσβαση στο κύριο αντίγραφο, αλλά και να είναι πιο εύχρηστα λόγω της μορφής τους και του μικρότερου όγκου τους. Κατά τις διαδικασίες επεξεργασίας του υλικού γίνονται οι όποιες διορθωτικές επεμβάσεις χρειάζονται στα master files της ψηφιοποίησης (π.χ. εργασίες cropping, rotating, διόρθωση χρωμάτων κ.ά.), ενώ παράγονται και ψηφιακά αντίγραφα σε διαφορετικές αναλύσεις και / ή μορφότυπους, προκειμένου να γίνει χρήση τους ανάλογα με το σκοπό αξιοποίησής τους σε επόμενο επίπεδο.

Εισαγωγή πληροφοριών επιστημονικής τεκμηρίωσης με χρήση εργαλείου τεκμηρίωσης.

Τα τεκμηριωτικά μεταδεδομένα που θα καταγραφούν θα πρέπει να περιγράφουν με τη μεγαλύτερη πληρότητα τα τεκμήρια και θα περιλαμβάνουν καταλογογραφικά, τεκμηριωτικά και τεχνικά μεταδεδομένα.

Θα ψηφιοποιηθούν ή φωτογραφηθούν τεκμήρια ποικίλων τύπων και μορφών όπως κείμενα, βιβλία, έγγραφα, φωτογραφίες, βίντεο, ηχητικά ντοκουμέντα, χάρτες, ιστορικά τεκμήρια κ.λπ.

Οι ελάχιστες ποσότητες που πρέπει να συλλέγουν ανά κατηγορία παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα:

Τύπος Υλικού	Ποσότητα (ελάχιστη)	Προδιαγραφές Ψηφιοποίησης
κείμενα + metadata (έως 200 λέξεις)	100	έως 200 λέξεις) σε μορφή MS word ή ισοδύναμο
Βίντεο κλιπς έως 2 λεπτών	10	Full HD ανάλυση, high efficiency Video Codec (HEVC), H.265
Story telling videos έως 2 λεπτά	2	Full HD ανάλυση, high efficiency Video Codec (HEVC), H.265
Ψηφιακές φώτο	1000	Φωτογράφιση σε υψηλή ανάλυση >18Mpx Μορφή Jpeg2000/tiff/raw Εικόνα διάθεσης στο διαδίκτυο 72-300 ppi/ 24 bit βάθος χρώματος για τις έγχρωμες και 8 bit για τις ασπρόμαυρες / Εικόνα προεπισκόπησης 72 – 150/200 pixels
Φώτο πανοραμικές	50	Φωτογράφιση σε υψηλή ανάλυση >12Mpx
Εικονικά Πανοράματα	10	Spherical videos HD



Σημεία με Επαυξημένη πραγματικότητα	10	Augmented Reality markup Language – Location based
Τρισδιάστατες απεικονίσεις	7	3d models

Εναέρια βιντεοσκόπηση και αεροφωτογράφιση

Ο ανάδοχος θα πρέπει να χρησιμοποιήσει την τεχνολογία της εναέριας βιντεοσκόπησης για την ανάδειξη των επιλεγμένων σημείων.

Ο σκοπός των εναέριων βιντεοσκοπήσεων είναι να εξασφαλιστεί η τεκμηρίωση και η προβολή των χώρων πολιτιστικού ενδιαφέροντος. Η εναέρια κινηματογράφηση θα εφαρμοστεί σε όλο το μήκος και πλάτος κάθε σημείου. Οι αεροβιντεοσκοπήσεις θα πραγματοποιηθούν μία φορά (μέσα σε μία ημέρα) για κάθε μνημείο σε εργάσιμες ημέρες. Στην περίπτωση μεγάλης έντασης ανέμου κατά τις ώρες λήψης, η αεροβιντεοσκόπηση μπορεί να επαναληφθεί πλέον της μίας φορές ανά σημείο. Ο Ανάδοχος πριν την έναρξη κάθε πτήσης υποχρεούται να ενημερώσει την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου εγγράφως με αναλυτικό πρόγραμμα διεξαγωγής της πτήσης με ημερομηνίες και περιοχές διέλευσης. Οι πτήσεις θα πραγματοποιηθούν μετά την έγκριση της αρμόδιας Υπηρεσίας.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει συσκευή G.P.S. με την όδευση των τροχιών που θα ακολουθήσει. Η εναέρια κινηματογράφηση θα πραγματοποιείται σε ύψος και ταχύτητα που επιτρέπουν τον πλήρη έλεγχο των παρατηρούμενων περιοχών και πάντα μέσα στα πλαίσια των κανόνων ασφάλειας πτήσεων.

Εκτός από την οπτική εναέριας κινηματογράφησης που θεωρείται η κύρια και θα περιλαμβάνει κατά κύριο λόγο πλάγιες εικόνες, θα γίνει και καταγραφή εικόνων σε κατακόρυφη γεωμετρία. Τα πρωτογενή δεδομένα θα παραδοθούν σε ψηφιακή μορφή.

Ο ανάδοχος στην προσφορά του θα πρέπει να παρουσιάσει τον τρόπο εφαρμογής και οργάνωσης της εναέριας κινηματογράφησης και τον εξοπλισμό που θα χρησιμοποιηθεί (ιπτάμενα μέσα, συσκευές καταγραφής, G.P.S, αδρανειακό κ.λπ.). Το μη επανδρωμένο μέσο θα πρέπει να διαθέτει δυνατότητα πλοήγησης επί σημείων που θα έχουν προκαθοριστεί καθώς και να του έχει προσαρμοστεί η όποια μηχανή κατακορύφωσης και σταθεροποίησης των λήψεων.

Πανοραμική επισκόπηση σημείων (360ο)

Μέσω της συγκεκριμένης εφαρμογής θα είναι δυνατή η Πανοραμική Επισκόπηση των επιλεγμένων σημείων τα οποία περιγράφονται στον πίνακα στη συνέχεια. Το κάθε σημείο θα καλυφθεί από πανοραμικές επίγειες φωτογραφίες (360ο) υψηλής ανάλυσης, έτσι ώστε σε διαδραστικό περιβάλλον, ο χρήστης να μπορεί να περιηγηθεί και να παρατηρεί τον χώρο, καθορίζοντας την πορεία κίνησης, τις γωνίες θέασης, την μεγέθυνση και την απόσταση παρατήρησης.

Η δημιουργία των πανοραμάτων, θα πραγματοποιείται με τη λήψη φωτογραφιών από σταθερή θέση με ποσοστό επικάλυψης της τάξης του 20% και με συγκεκριμένο βήμα (π.χ. ανά 60ο).

Θα υπάρχει δυνατότητα ο χρήστης να μπορεί να μεταβαίνει αυτόματα στις περιοχές που θέλει να επισκεφτεί και να παρατηρήσει, αφού τις έχει επιλέξει πάνω στο χάρτη.

Σημεία πολιτιστικού ενδιαφέροντος

Συνολικά τα σημεία που θα παρουσιαστούν αναλύονται ονομαστικά στον παρακάτω πίνακα:

Πανοραμική απεικόνιση:



1	Φορτέτζα - Εσωτερικό Γενικό Πανόραμα	Πανόραμα εσωτερικά
2	Φορτέτζα - Θέατρο Ερωφίλη	Πανόραμα
3	Φορτέτζα - Αποθήκη Πυροβολικού	(Πανόραμα Εσωτερικά με 3 hot spots)
4	Φορτέτζα - Τζαμί Ιμπραϊμ Χαν	(Πανόραμα Εσωτερικά με 3 hot spots)
5	Φορτέτζα - Άγιος Θεόδωρος Τριχινάς	(Πανόραμα Εσωτερικά με 2 hot spots)
6	Ενετικό Λιμάνι	Πανόραμα
7	Πύλη Guora (Μεγάλη Πόρτα)	Πανόραμα
8	Άγιος Φραγκίσκος	Πανόραμα Εσωτερικά με 3 hot spots + Εξωτερικά
9	Λαογραφικό Μουσείο	(Πανόραμα Εσωτερικά με 5 hot spots)
10	Κρήνη Ριμόντι	Πανόραμα
11	Παλαιοντολογικό Μουσείο Ρεθύμνου	(Πανόραμα Εσωτερικά με 5 hot spots)
12	Κατοικία Συβούλων	(Πανόραμα Εσωτερικά με 2 hot spots)
13	Νέα Πλατεία Παλιάς Πόλης	Πανόραμα

Με το όρο πανόραμα εννοούμε μία φωτογράφιση 360 μοιρών που θα γίνει σε ένα επιλεγμένο σημείο του κάθε χώρου, ώστε να μπορεί ο χρήστης να περιηγηθεί στο χώρο αυτό και να κάνει zoom in – zoom out σε σημεία που τον ενδιαφέρουν.

Παραδείγματα τέτοιων πανοραμάτων παρουσιάζονται στα κάτωθι links:

Αγροτικό Μουσείο Μενέλαου Παρλαμά:

<http://streetview.eyewide.gr/content/museumofruralife/360/index.html>

Ιστορικό Μουσείο Κρήτης

<http://streetview.eyewide.gr/content/historicalmuseumofcrete/360/index.html>

Πακέτο εργασίας 3: Δημιουργία τρισδιάστατων μοντέλων σε εμβληματικά μνημεία της πόλης

Στο πακέτο εργασίας 3 θα δημιουργηθούν τα απαιτούμενα τρισδιάστατα μοντέλα τα οποία θα ενταχθούν στο υπό ανάπτυξης σύστημα τρισδιάστατης απεικόνισης επιλεγμένων σημείων πολιτιστικού ενδιαφέροντος της πόλης του Ρεθύμνου. Το σύστημα αυτό θα λειτουργεί σε Web περιβάλλον ώστε οι πολίτες να μπορούν να πλοηγούνται στα σημεία αυτά. Το σύστημα θα λειτουργεί στο πλαίσιο του βασικού portal, ώστε οι πολίτες να μπορούν να πλοηγούνται αλλά και να αναζητούν πληροφορίες.

Τα σημεία πολιτιστικού ενδιαφέροντος που θα αναδειχθούν με τη βοήθεια του συστήματος θα είναι έξι. Αυτά είναι τα:

Τρισδιάστατη απεικόνιση:



1	Φορτέτζα – Φρούριο	3D εξωτερικά
2	Τζαμί Νερατζέ	3D εξωτερικά + Πανόραμα Εσωτερικά
3	Λότζια (Loggia)	3D εξωτερικά + Πανόραμα Εσωτερικά
4	Τζαμί Καρά Μουσά & Λουτρά	3D εξωτερικά + Πανόραμα Εσωτερικά
5	Ενετικό λιμάνι και φάρος	3D Εξωτερικά
6	Παλαιοντολογικό Μουσείο Ρεθύμνου	(3D + Πανόραμα Εσωτερικά)

Αναφορικά με την τρισδιάστατη περιήγηση ο χρήστης θα έχει τη δυνατότητα στα παραπάνω μνημεία να τα δει σε 3 διαστάσεις και να διαδράσει περαιτέρω με το κάθε μνημείο. Η τρισδιάστατη απεικόνιση θα συνδυαστεί με την εφαρμογή επαυξημένης πραγματικότητας που πακέτου εργασίας 5.

Πακέτο εργασίας 4: Δημιουργία Πολιτιστικού portal και συναφών υποσυστημάτων εφαρμογών (εικονική ξενάγηση, διαδραστικός χάρτης, σύστημα προσωποποιημένης πληροφόρησης κ.λπ.)

Προτείνεται να υλοποιηθεί ένα πολιτιστικό portal περιήγησης στην πόλη του Ρεθύμνου που θα αξιοποιεί responsive design τεχνολογίες ώστε να είναι προσβάσιμο και από φορητές συσκευές. Το portal θα παρέχει πληροφορίες για τα σημεία ενδιαφέροντος στην παλιά πόλη του Ρεθύμνου αλλά και στην ευρύτερη περιοχή.

Για τα σημεία ενδιαφέροντος η πληροφορία θα παρέχεται με ποικίλους τρόπους (σε μορφή κειμένου, εικόνας αλλά και τρισδιάστατης αναπαράστασης επιλεγμένων σημείων), που θα δημιουργηθούν στο πλαίσιο του έργου.

Κατά την ανάπτυξη της διαδικτυακής πύλης, θα πρέπει να ακολουθηθούν συγκεκριμένες διαδικασίες, οι οποίες και θα διασφαλίσουν την επιτυχή έκβαση του έργου. Αυτές είναι:

Προγραμματισμός έργου.

Ανάλυση αναγκών και αρχικός σχεδιασμός των λειτουργιών.

Δημιουργία του περιβάλλοντος ανάπτυξης.

Τεχνικός σχεδιασμός της πύλης.

Λεπτομερής σχεδιασμός των λειτουργιών.

Το υλικό της διαδικτυακής πύλης θα παρουσιάζεται σε διακριτές ενότητες, όπως θα προκύψουν από το έργο της τεκμηρίωσης. Όσον αφορά την πλοήγηση στο περιεχόμενο της διαδικτυακής πύλης αυτή θα δομείται σε κατηγορίες υλικού, που θα προβάλλονται με την επιλογή τους και πάνω σε χάρτη με διακριτό σημείο κάθε φορά.

Γενικές προδιαγραφές ανάπτυξης διαδικτυακής πύλης.

Η διαδικτυακή πύλη θα πληροί τις παρακάτω λειτουργικές και τεχνικές απαιτήσεις:

Θα πρέπει να υποστηρίζει ταυτόχρονη πρόσβαση από πολλούς χρήστες, και θα πρέπει να είναι συνεχώς διαθέσιμος σε ιδιαίτερα αυξημένο αριθμό χρηστών.

Οι χρήστες θα επικοινωνούν με τον κόμβο και τις υπηρεσίες του, πλοηγούμενοι μέσα από οποιονδήποτε διαδεδομένο Web Browser (Firefox, Internet Explorer, Safari, Chrome, Opera κ.λπ.).

Ο κόμβος θα παρέχει υπηρεσίες αναζήτησης στο περιεχόμενο του κόμβου με λέξεις-κλειδιά και δυαδικούς τελεστές (AND, OR, NOT). Τα αποτελέσματα θα είναι σύντομες περιλήψεις των ιστοσελίδων που ταιριάζουν στην αναζήτηση με υπερτονισμένες (highlight) τις λέξεις-κλειδιά που τέθηκαν στο ερώτημα.



Οι χρήστες θα πρέπει να μπορούν να πλοηγηθούν στο Portal και μέσω φορητών συσκευών (tablet, smart phones, κτλ.). Στην περίπτωση αυτή το σύστημα θα πρέπει να μπορεί να αναγνωρίσει ότι η πρόσβαση γίνεται από φορητή συσκευή ώστε να εμφανίζει το περιεχόμενο ανάλογα. Π.χ. προώθηση του πλοηγού σε URL της μορφής mobile.<domain-name-politismos>.gr όπου θα προβάλλεται μια έκδοση του portal ειδική για φορητές συσκευές (ευκολότερη ανάγνωση, κατάλληλη έκδοση, κ.τ.λ.).

Ο κόμβος θα πρέπει να είναι πολύγλωσσος. Ειδικότερα, στο πλαίσιο του έργου ο κόμβος θα αναπτυχθεί εκτός από τα ελληνικά σε 3 επιπλέον γλώσσες: αγγλικά, γερμανικά, γαλλικά. Η πολυγλωσσία συνίσταται στην παρουσίαση όλων των διεπαφών και των περιεχομένων πληροφοριών του κόμβου στις γλώσσες του έργου.

Ο κόμβος θα παρέχει υπηρεσίες αναζήτησης για σημεία πολιτιστικού ενδιαφέροντος με φίλτρα όπως π.χ. 'μνημεία με 3D απεικόνιση'.

Η λειτουργία εγγραφής και διαχείρισης χρηστών του κόμβου θα υποστηρίζει την απλή, ενοποιημένη και ασφαλή πρόσβαση στους χρήστες. Οι ομάδες χρηστών θα περιλαμβάνουν:

γενικό κοινό & ερευνητές, επιστήμονες, μελετητές του πολιτισμού κτλ.

φορείς (σχολεία Πρωτοβάθμια – Δευτεροβάθμια κτλ.)

επισκέπτες που ενδιαφέρονται να αντλήσουν πληροφορίες

προσωπικό του Δήμου για εσωτερική χρήση

Η πρόσβαση στον κόμβο θα γίνεται από ένα ενιαίο σημείο (central point of access) και τα στοιχεία ταυτοποίησης θα δίνονται μόνο μία φορά (single-sign on). Η διαδικασία εγγραφής νέων χρηστών θα είναι όσο το δυνατόν σαφής και απλή, χωρίς να απαιτούνται προσωπικές πληροφορίες πέρα από τις απαραίτητες.

Θα υπάρχει σύστημα διαχείρισης του περιεχομένου του κόμβου το οποίο θα πρέπει να υποστηρίζει πλήρως και να διευκολύνει το έργο του διαχειριστή ως προς τις λειτουργίες που θα επιτελεί, όπως την εισαγωγή και ενημέρωση του περιεχομένου, τον έλεγχο του περιεχομένου, την ανάπτυξη των πολυγλωσσικών εκδόσεων, την ενημέρωση με στατιστικά στοιχεία για το περιεχόμενο και τις επισκέψεις των χρηστών κτλ. Η σχεδίαση και υλοποίηση του συστήματος θα πρέπει επίσης να βασιστεί σε αρχές όπως η φιλικότητα προς τον χρήστη και η γρήγορη και αποδοτική εκτέλεση του έργου. Ειδικό προσωπικό του Δήμου θα εκπαιδευτεί από τον Ανάδοχο στις λειτουργίες αυτού του συστήματος.

Ο Κόμβος Παροχής Υπηρεσιών θα πρέπει να ακολουθεί τις αρχές της Καθολικής Πρόσβασης και της Σχεδίασης για Όλους καθώς και τις σχετικές οδηγίες του W3C/WAI ώστε στον πληθυσμό-στόχο να συμπεριλαμβάνονται οι ευρύτερες δυνατές ομάδες ΑμεΑ.

Σύστημα Διαχείρισης Περιεχομένου Πύλης

Το Σύστημα Διαχείρισης Περιεχομένου (CMS) που θα προσφερθεί πρέπει να παρέχει μια ολοκληρωμένη λύση για το σχεδιασμό, οργάνωση, διαχείριση, επισκόπηση, ανάρτηση και ενημέρωση διαδικτυακών τόπων, και να εξασφαλίζει τη συχνή ανανέωση και δυναμική παρουσίαση του περιεχομένου. Η πλατφόρμα που θα αναπτυχθεί θα παρέχει αφενός τη δυνατότητα εύκολης εισαγωγής πρόσθετων υποσυστημάτων και υπηρεσιών (για την αντιμετώπιση οποιασδήποτε μελλοντικής ανάγκης), και αφετέρου τις απαραίτητες εφαρμογές για την ηλεκτρονική εξυπηρέτηση του επισκέπτη.

Η διαχείριση του περιεχομένου της Πύλης πρέπει να γίνεται μέσα από τη χρήση ολοκληρωμένου, απόλυτα σταθερού και αξιόπιστου Συστήματος Διαχείρισης Περιεχομένου (CMS), που να εξασφαλίζει, κατ'ελάχιστο, τα ακόλουθα:



1. Σύστημα ανοιχτού λογισμικού και «ανοικτής» αρχιτεκτονικής (open architecture), δηλαδή υποχρεωτική χρήση ανοικτών προτύπων που θα διασφαλίζουν:

Την ομαλή λειτουργία και συνεργασία μεταξύ του συνόλου των εφαρμογών της Διαδικτυακής Πύλης και των υποσυστημάτων της.

Την επεκτασιμότητα των υποσυστημάτων χωρίς αλλαγές στη δομή και αρχιτεκτονική τους.

Οι εφαρμογές της Διαδικτυακής Πύλης θα πρέπει να είναι κατάλληλα σχεδιασμένες ώστε να παρέχουν τη δυνατότητα εύκολης επικοινωνίας, διασύνδεσης ή και ολοκλήρωσης με τρίτες εφαρμογές ή / και υποσυστήματα. Γι' αυτό το λόγο θα πρέπει να παρέχουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

α) Τεκμηριωμένα API (Application Programming Interface) τα οποία να επιτρέπουν την ολοκλήρωση/ διασύνδεση με τρίτες εφαρμογές, όπου αυτό είναι απαραίτητο. Πιο συγκεκριμένα θα πρέπει να τεκμηριώνεται η δυνατότητα ολοκλήρωσης/ διασύνδεσης με εφαρμογές και δεδομένα, με σκοπό την κάλυψη ενδεχόμενων μελλοντικών αναγκών.

β) Δυνατότητα διασύνδεσης / επικοινωνίας με τρίτες εφαρμογές βάσει διεθνών standards (XML, SOAP, κλπ.).

2. Αρθρωτή (modular) αρχιτεκτονική του συστήματος, ώστε να επιτρέπονται μελλοντικές επεκτάσεις και αντικαταστάσεις, ενσωματώσεις, αναβαθμίσεις ή αλλαγές διακριτών τμημάτων λογισμικού

3. Αρχιτεκτονική N-tier για την ευελιξία της κατανομής του κόστους και φορτίου μεταξύ κεντρικών συστημάτων και σταθμών εργασίας, για την αποδοτική εκμετάλλευση του δικτύου και την ευκολία στην επεκτασιμότητα, αλλά και στη συντήρησή του

4. Λειτουργία των επιμέρους εφαρμογών και υποσυστημάτων, που θα αποτελέσουν διακριτά τμήματα της Διαδικτυακής Πύλης, σε ένα ενιαίο web-based διαχειριστικό περιβάλλον, το οποίο θα αποτελεί το βασικό «χώρο εργασίας», με στόχο τα εξής:

Επίτευξη ομοιομορφίας στις διεπαφές χρηστών μεταξύ των λειτουργικών χαρακτηριστικών και υποσυστημάτων

Επιλογή κοινών και φιλικών τρόπων παρουσίασης, όσον αφορά τις διεπαφές χρηστών με τα λειτουργικά χαρακτηριστικά της Πύλης

5. Χρήση γραφικού περιβάλλοντος λειτουργίας των χρηστών για την αποδοτική χρήση των λειτουργικών χαρακτηριστικών και την ευκολία εκμάθησής τους.

6. Ύπαρξη πλήρους περιβάλλοντος ασφαλούς τροποποίησης και επέκτασης των εφαρμογών την οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να τεκμηριώσει.

7. Σχεδιασμός και υλοποίηση με βασική αρχή την οικονομία πόρων αλλά και τη βέλτιστη απόδοση της Διαδικτυακής Πύλης.

8. Όπου απαιτείται είσοδος χρήστη με κωδικούς θα πρέπει να γίνεται άπαξ για το σύνολο των νέων εφαρμογών και να μην χρειάζεται σε καμιά περίπτωση επανεισαγωγή του κωδικού (Single Sign On).

9. Η μορφοποίηση του περιεχομένου θα πρέπει να γίνεται μέσα από ενσωματωμένο editor (WYSIWYG) και να υποστηρίζονται διευρυμένες λειτουργίες (εισαγωγή εικόνων, πινάκων, στοιχείων φORMΩΝ, κλπ.).

10. Θα πρέπει να υποστηρίζεται η διαχείριση πολλαπλών εκδόσεων για κάθε κατηγορία περιεχομένου.

11. Δυνατότητα διαχείρισης κατηγοριών περιεχομένου που αφορούν σε νέα και ανακοινώσεις. Η διαχείριση των νέων/ανακοινώσεων θα πρέπει να γίνεται από ένα κεντρικό σημείο με δυνατότητα



εισαγωγής ή τροποποίησης/διαγραφής των υπαρχόντων, ενώ θα υποστηρίζεται διάθεση αυτών μέσω τεχνολογίας RSS feed.

12. Πλήρης υποστήριξη των τεχνικών χαρακτηριστικών που απαιτείται να ενσωματώνονται στο CMS, ώστε να υποστηρίζεται η αποτελεσματική υλοποίηση ενεργειών Search Engine Optimization. Τέτοια χαρακτηριστικά είναι κατ' ελάχιστον τα εξής:

Title Tag customization

Static, Keyword-rich URL's

Meta Tag customization

Headings customization

404 Error friendly pages

13. Εκτύπωση σελίδας/κειμένου. Όταν τυπώνεται μία σελίδα, θα πρέπει να εκτυπώνονται μόνο το περιεχόμενο αυτής, χωρίς το υπόλοιπο εικαστικό Layout της σελίδας.

14. Θα πρέπει να παρέχεται η δυνατότητα για διαχείριση (δημιουργία - κατάργηση) των εσωτερικών συνδέσμων (hyperlinks).

15. Θα πρέπει να παρέχεται η δυνατότητα δημιουργίας και διαχείρισης δυναμικών σελίδων.

16. Θα πρέπει να παρέχεται η δυνατότητα διαχείρισης εικαστικών προτύπων / του look & feel της Πύλης (themes, templates, styles).

Ειδικότερα, για τα σημαντικότερα εκ των ανωτέρω τεχνικών χαρακτηριστικών του Συστήματος Διαχείρισης Περιεχομένου, θα πρέπει να υποστηρίζονται αναλυτικότερα κατ' ελάχιστον οι εξής λειτουργικές δυνατότητες:

Διαχείριση μέσω Web

Όλη η διαχείριση της πύλης θα πρέπει να γίνεται με την χρήση ενός web περιβάλλοντος, έτσι ώστε η διαχείριση τόσο του περιεχομένου, όσο και των λειτουργιών της πύλης να μπορεί να διεξαχθεί από οπουδήποτε και οποτεδήποτε.

Δεν θα πρέπει να απαιτείται η εγκατάσταση οποιουδήποτε εξειδικευμένου λογισμικού στους σταθμούς εργασίας των διαχειριστών του συστήματος, παρά μόνο ένας προσωπικός υπολογιστής (PC) με σύνδεση Internet και έναν κοινό web browser.

Διαχείριση σελίδων

Το CMS θα πρέπει να παρέχει ένα εύχρηστο και οικείο για τους χρήστες του περιβάλλον εργασίας, μέσα από το οποίο οι διαχειριστές θα μπορούν να ενημερώνουν δυναμικά το περιεχόμενο των υφιστάμενων σελίδων, καθώς και να δημιουργούν νέες σελίδες, χωρίς αριθμητικό περιορισμό.

Οι διαχειριστές περιεχομένου θα πρέπει να μπορούν να δημιουργήσουν τις νέες σελίδες ή να ενημερώσουν τις υπάρχουσες με απλό και εύχρηστο χειρισμό, χωρίς να απαιτείται οποιαδήποτε γνώση προγραμματισμού.

Η διαχείριση των σελίδων θα πρέπει κατ' ελάχιστον να περιλαμβάνει:

Δενδρική απεικόνιση της δομής της Διαδικτυακής πύλης

Εύκολη και γρήγορη τροποποίηση της δομής της (menu, sub-menu)

Περιεχόμενο σε απεριόριστο αριθμό γλωσσών



Ανεξάρτητη δομή σελίδων ή κατοπτρική δομή μεταξύ γλωσσών

Εύχρηστο HTML Editor του τύπου WYSIWYG (What You See Is What You Get)

Δυνατότητα προεπισκόπησης της σελίδας

Διαχείριση εικαστικών προτύπων (look & feel)

Το CMS θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα χρησιμοποίησης διαφορετικών εικαστικών θεμάτων, για την κάλυψη των διαφορετικών αναγκών απεικόνισης του περιεχομένου.

Θα πρέπει να παρέχει πλήρη ελευθερία στον σχεδιαστή των εικαστικών προτύπων (web designer) και να του επιτρέπει να φτιάξει οποιοδήποτε εικαστικό επιθυμεί.

Τα εικαστικά θέματα αποτελούνται από τρία είδη αντικειμένων:

Τα πρότυπα σελίδων όπου καθορίζουν την μορφοποίηση των σελίδων.

Τα πρότυπα περιεχομένου όπου ορίζουν την μορφοποίηση και το εικαστικό των δυναμικών modules.

Τα Assets, όπου είναι όλα τα αρχεία που χρησιμοποιούνται στο εικαστικό, όπως φωτογραφίες, CSS, JavaScript etc.

Επιπλέον, το CMS θα πρέπει να υποστηρίζει τη δημιουργία και διαχείριση περισσότερων του ενός εικαστικών θεμάτων, προκειμένου να μπορεί να αλλάζει γρήγορα και εύκολα το look & feel της πύλης, όποτε αυτό κριθεί απαραίτητο.

Διαχείριση αρχείων

Το CMS θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα στο διαχειριστή να δημιουργεί και να διαχειρίζεται φακέλους αρχείων και να «ανεβάζει» τα αρχεία που χρησιμοποιούνται μέσα στο website (έγγραφα, εικόνες, ήχο, video κλπ.).

Η διαχείριση των αρχείων θα πρέπει να υποστηρίζει λειτουργία preview για τις εικόνες.

Πολυγλωσσικό περιεχόμενο

Το CMS θα πρέπει να επιτρέπει τη γρήγορη και εύκολη δημιουργία πολλαπλών γλωσσικών εκδόσεων της πύλης, χρησιμοποιώντας τη ίδια δομή. Θα πρέπει να υποστηρίζει τη δημιουργία απεριόριστων γλωσσικών εκδόσεων.

Η δυνατότητα δημιουργίας νέας γλώσσας θα πρέπει να επιτρέπει αυτόματα την δημιουργία περιεχομένου σε όλα τα υφιστάμενα τμήματα της πύλης.

Κατάλογοι δεδομένων

Το CMS θα πρέπει να περιλαμβάνει ένα εύχρηστο τρόπο για την γρήγορη κι εύκολη δημιουργία Πινάκων βάσεων δεδομένων, δίχως να απαιτείται η δημιουργία κώδικα SQL.

Ο διαχειριστής της πύλης θα πρέπει, με visual τρόπο, να μπορεί να δημιουργεί ή να επεμβαίνει σε βάσεις δεδομένων που χρησιμοποιούνται στη διαδικτυακή πύλη.

Για κάθε κατάλογο δεδομένων θα πρέπει να δημιουργείται αυτόματα και η αντίστοιχη φόρμα εισαγωγής στοιχείων, καθώς και η λίστα αναζήτησης των εγγραφών σε αυτό τον πίνακα, για την διαχείριση τους.

Οι πίνακες και τα δεδομένα που θα δημιουργούνται μέσα στον κατάλογο δεδομένων, θα πρέπει να υποστηρίζουν αυτόματα πολυγλωσσικότητα και μπορούν να δοθούν σε αυτά τα απαραίτητα δικαιώματα πρόσβασης στις ομάδες χρηστών.



Τα δεδομένα των καταλόγων αυτών θα πρέπει να μπορούν να εμφανιστούν εύκολα και γρήγορα σε οποιαδήποτε σελίδα της πύλης, να μορφοποιηθούν και να «ντυθούν» εικαστικά με κάποιο πρότυπο περιεχομένου.

Τεχνικά χαρακτηριστικά υποστήριξης αποτελεσματικού Search Engine Optimization

Το CMS θα πρέπει να παρέχει πλήρη υποστήριξη των τεχνικών χαρακτηριστικών που απαιτούνται, ώστε να υποστηρίζεται η αποτελεσματική υλοποίηση ενεργειών Search Engine Optimization. Τέτοια χαρακτηριστικά είναι κατ' ελάχιστον τα εξής:

Title Tag Customization

Η διαχείριση των Title tags των σελίδων ενός website είναι από τα πλέον σημαντικά στοιχεία του SEO. Το CMS θα πρέπει να δίνει τη δυνατότητα στους editors να διαχειρίζονται τα Title Tags σε κάθε σελίδα ξεχωριστά.

Static, Keyword-Rich URL's

Θα πρέπει να υποστηρίζει τη δημιουργία “στατικών” URLs – και όχι δυναμικών, της μορφής (?id=XXX) – μέσω URL Rewriting. Τέτοια URLs είναι ιδιαίτερα σημαντικά, καθόσον είναι αφενός πιο χρηστικά και αφετέρου με την κατάλληλη χρήση keywords μπορούν να βοηθήσουν εξαιρετικά για την επίτευξη υψηλών θέσεων στις μηχανές αναζήτησης.

Meta Tag Customization

Θα πρέπει να υποστηρίζει τη δημιουργία custom “meta description” & “meta keywords”, σε κάθε σελίδα περιεχομένου, τα οποία είναι επίσης εξαιρετικά κρίσιμα για την επίτευξη υψηλών θέσεων στις μηχανές αναζήτησης.

Headings Customization

Τα headings (H1 – H6 Tags) βοηθούν τις μηχανές αναζήτησης να κατανοήσουν καλύτερα τη δομή του κειμένου και, εφόσον χρησιμοποιούν σωστά, βοηθούν και στην επίτευξη υψηλότερων θέσεων στα αποτελέσματα των μηχανών αναζήτησης. Θα πρέπει ο editor του CMS να υποστηρίζει τη χρήση τους.

404 Error Friendly Pages

Θα πρέπει το προσφερόμενο CMS να μπορεί να παράγει ορθές σελίδες στις περιπτώσεις σφάλματος ή μη έγκυρης διεύθυνσης, απαντώντας με τους σωστούς κωδικούς του πρωτόκολλου HTTP. Επιπλέον, να παρέχει τη δυνατότητα χρήσης custom 404 Error Pages, οι οποίες αφενός καθιστούν την πύλη πολύ φιλικότερη στους χρήστες της, αφετέρου πολύ φιλικότερη και στις μηχανές αναζήτησης.

Web Design & Authoring

Ο δημιουργικός σχεδιασμός θα αποσκοπεί τόσο στην ελκυστική εικαστική παρουσίαση του περιεχομένου, ώστε οι χρήστες θα μπορούν να εντοπίζουν την πληροφορία που τους ενδιαφέρει εύκολα και γρήγορα, όσο και στην ευχρηστία της Διαδικτυακής πύλης, ώστε να ολοκληρώνουν τις ενέργειες που απαιτούνται για τη χρήση του με τον πλέον απλό και λειτουργικό τρόπο. Για το σκοπό αυτό θα χρησιμοποιηθούν μοντέρνες τεχνολογίες web και η εικαστική προσέγγιση θα πραγματοποιηθεί γύρω από την τουριστική ταυτότητα της περιοχής.

Διαθεσιμότητα των περιεχομένων του Portal σε φορητές συσκευές.

Η πύλη θα ακολουθεί τις αρχές του Responsive Web Design δηλαδή οι ιστοσελίδες θα διαμορφώνονται ανάλογα με την ανάλυση της οθόνης στην οποία εμφανίζονται. Θα είναι επίσης Mobile Friendly δηλαδή σε



οποιαδήποτε φορητή συσκευή (iPhone, iPad, Android, Blackberry etc.) ο επισκέπτης να μη χρειάζεται να κάνει μεγέθυνση ή πλάγια κύλιση για να διαβάσει με ευκολία το περιεχόμενο τους.

Δημιουργική προσέγγιση

Χρήση των τελευταίων τεχνολογιών web για την κατασκευή ενός state-of-the-art εικαστικού look & feel

Πελατο-κεντρική και εμφανής δομή, ιεράρχηση πληροφορίας και πλοήγηση

Αυστηρή συμβατότητα κατ' ελάχιστον με την κοινότερη ανάλυση οθόνης των χρηστών Internet στην Ελλάδα και το εξωτερικό (1024x768)

Φιλικός προς το χρήστη σχεδιασμός με περιορισμούς τύπου KByte/σελίδα ώστε να μην αυξηθεί ο όγκος τους και να μπορούν να ολοκληρώνονται σε αποδεκτό χρόνο από μια μέση Ευρωπαϊκή ταχύτητα σύνδεσης στο Internet

Κατά τον εικαστικό σχεδιασμό της πύλης θα πρέπει να ληφθεί ειδική μέριμνα από τον Ανάδοχο, ούτως ώστε αυτή να είναι συμβατή με τους πλέον διαδεδομένους web browsers, οι οποίοι θα καλύπτουν το μέγιστο ποσοστό των δυνητικών χρηστών της.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να μεριμνήσει ώστε να καλύπτονται τουλάχιστον οι εξής browsers:

IE 7.0

IE 8.0 +

IE 9.0 +

IE 10.0+

IE 11.0+

Microsoft EDGE 20.0-25.0+

FIREFOX 3.0 +

SAFARI 4.0 +

CHROME 1.0 +

OPERA 10.0 +

Το «+» συνεπάγεται την τελευταία stable έκδοση (release) του browser που έχει διατεθεί στην Αγορά την χρονική στιγμή που θα υποβληθεί η προσφορά (δεν συμπεριλαμβάνονται alpha, beta, previews και όλες οι εκδόσεις που δεν είναι επίσημα releases).

Κατά το στάδιο του Web Authoring θα πρέπει να ολοκληρωθούν και να ελεγχθούν τα εικαστικά πρότυπα (HTML programming) σύμφωνα με τα ακόλουθα διεθνή standards και οδηγίες:

W3C Web Accessibility Initiative (WAI) Web Content Accessibility Guidelines (WCAG) 2.0, level AA

W3C CSS2 – Cascading Style Sheets, level 2, CSS2 specification

W3C XHTML 1.0 Traditional

τα οποία διασφαλίζουν την ορθότητα, την πληρότητα και το επίπεδο ποιότητας του προς υλοποίηση Έργου.

Διαλειτουργικότητα και διασυνδεσιμότητα



Η διαλειτουργικότητα αφορά στην ικανότητα του προτεινόμενου CMS για τη μεταφορά και χρησιμοποίηση της πληροφορίας – που αποθηκεύει, επεξεργάζεται και διακινεί – με άλλα πληροφοριακά συστήματα. Συγκεκριμένα αφορά σε:

Μια σαφώς προσδιορισμένη και καθορισμένη μορφή για τις πληροφορίες (πρότυπα δόμησης της πληροφορίας / δεδομένων και της μετά-πληροφορίας / δεδομένων).

Ένα σαφώς προσδιορισμένο και καθορισμένο τρόπο για την ανταλλαγή των πληροφοριών (τεχνολογίες επικοινωνιών και πρωτόκολλα με τα οποία μεταφέρεται η πληροφορία με την μορφή που καθορίζεται στο προηγούμενο σημείο).

Ένα σαφώς προσδιορισμένο και καθορισμένο τρόπο για την πρόσβαση στις πληροφορίες και στα δεδομένα (ασφάλεια / έλεγχος πρόσβασης δηλαδή τεχνολογίες που χρησιμοποιούνται για την προστασία των υπηρεσιών διαλειτουργικότητας).

Ένα σαφώς προσδιορισμένο και καθορισμένο τρόπο για την αναζήτηση των πληροφοριών και των δεδομένων (τεχνολογίες μεταδεδομένων, καταλόγου ή άλλες που χρησιμοποιούνται για την αναζήτηση πληροφοριών στο πλαίσιο των διαλειτουργικών υπηρεσιών).

Όσον αφορά στη διασυνδεσιμότητα στο πλαίσιο της προμήθειας, το CMS που θα προσφερθεί, θα πρέπει να υποστηρίζει κατ' ελάχιστον τα εξής:

Διασυνδεσιμότητα των εφαρμογών και των υπηρεσιών που θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο

Διασυνδεσιμότητα με την υφιστάμενη υποδομή εφαρμογών και βάσεων δεδομένων.

Επιπλέον, δεδομένου ότι βασικό χαρακτηριστικό συστημάτων αυτού του τύπου είναι η διαλειτουργικότητα και η επικοινωνία για αποστολή δεδομένων σε τρίτες εφαρμογές, θα πρέπει να χρησιμοποιηθούν ευρέως διαδεδομένα πρότυπα για την διασφάλιση της διαλειτουργικότητας. Ως εκ τούτου, οι τεχνολογίες που θα χρησιμοποιούνται θα πρέπει να εξασφαλίζουν αξιοπιστία, ταχύτητα και επεκτασιμότητα.

Ενδεικτικά αναφέρεται η χρήση προτύπου ανταλλαγής δεδομένων XML, αλλά και τα ανοιχτά πρότυπα HTTP και SOAP, για την ανταλλαγή δεδομένων με τα υπόλοιπα συστήματα του Δήμου, αλλά και τρίτα εξωτερικά συστήματα.

Απαιτήσεις Ασφάλειας

Για το σχεδιασμό του Έργου ο Ανάδοχος θα λάβει ειδική μέριμνα και να δρομολογήσει τις ακόλουθες δράσεις για:

- Ασφάλεια Πληροφοριακών Συστημάτων και Εφαρμογών
- Προστασία της ακεραιότητας και της παροχής των πληροφοριών
- Προστασία των εμπεριεχομένων δεδομένων αναζητώντας και εντοπίζοντας με μεθοδικό τρόπο τα τεχνικά μέτρα και τις οργανωτικές και διοικητικές διαδικασίες.

Για το σχεδιασμό και την υλοποίηση των τεχνικών μέτρων ασφαλείας του Έργου, ο Ανάδοχος θα λάβει υπόψη του:

Το θεσμικό και νομικό πλαίσιο που ισχύει (π.χ. Προστασία Πνευματικών Δεδομένων)

Τις σύγχρονες εξελίξεις στον τομέα Τεχνολογιών Πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ),

Τις βέλτιστες πρακτικές στο χώρο ασφαλείας των ΤΠΕ (best practices)

Τυχόν διεθνή de facto ή de jure σχετικά πρότυπα.



Τα επαρκέστερα διατιθέμενα προϊόντα λογισμικού και υλικού και θα παραδίδει Πλάνο Ενεργειών για την Ασφάλεια του Συστήματος.

Τα τεχνικά μέτρα ασφάλειας θα πρέπει να υλοποιηθούν από τον Ανάδοχο στα πλαίσια της υλοποίησης του έργου της Διαδικτυακής πύλης.

Στο σύνολό της, η Διαδικτυακή Πύλη, θα πρέπει να υποστηρίζει σύστημα ασφάλειας που θα λαμβάνει υπόψη ομάδες χρηστών με διαφορετικά/διαβαθμισμένα δικαιώματα, όσον αφορά στη διαχείριση του περιεχομένου, στη συμπεριφορά τους κατά την πλοήγηση, αλλά και στη διαχείριση της γενικότερης λειτουργικότητας της Πύλης.

Το εν λόγω σύστημα ασφάλειας θα πρέπει να λαμβάνει υπόψη τουλάχιστον τις ακόλουθες τρεις (3) ομάδες χρηστών:

Απλός Επισκέπτης (Visitor / Guest): Σε αυτήν την ομάδα ανήκουν όλοι οι χρήστες που συνδέονται στην πύλη με σκοπό την απλή πληροφόρηση ως προς το περιεχόμενο. Πρόκειται, δηλαδή, για παθητικούς αποδέκτες του πολιτιστικού περιεχομένου. Για τους επισκέπτες δεν απαιτείται καμία εγγραφή στο σύστημα της Διαδικτυακής Πύλης.

Εγγεγραμμένος Χρήστης (Registered User): Κάθε χρήστης που έχει ανοίξει σχετικό λογαριασμό, κληρονομεί πλήρως όλα τα δικαιώματα του απλού επισκέπτη, όπως περιγράφηκαν παραπάνω, και έχει επιπλέον τη δυνατότητα:

να δημιουργεί περιεχόμενο, με σκοπό τη δημοσίευσή του στην Πύλη,

να τροποποιεί και να διαγράφει το περιεχόμενο που έχει δημιουργήσει

Στο σημείο αυτό θα πρέπει να τονιστεί ότι για τη δημοσίευση οποιουδήποτε περιεχομένου από εγγεγραμμένο χρήστη (πλέον των εξαιρέσεων που θα επιλέξει πιθανώς ο φορέας), θα απαιτείται ο πρότερος έλεγχος από αρμόδια και εξουσιοδοτημένα για αυτό το σκοπό στελέχη του Δήμου (π.χ. διαχειριστές).

Διαχειριστής (Administrator): Πρόκειται για την ομάδα χρηστών με πλήρη δικαιώματα επί του συστήματος της Διαδικτυακής Πύλης. Πρέπει να έχουν όλα τα δικαιώματα ενός εγγεγραμμένου χρήστη και, επιπλέον, πρέπει κατ' ελάχιστον να έχουν τα εξής πρόσθετα δικαιώματα:

Πλήρη και Καθολική διαχείριση του περιεχομένου (δημιουργία/ δημοσίευση/ τροποποίηση/ διαγραφή) της Πύλης και των επιμέρους υποσυστημάτων της

Διαχείριση (π.χ. Δημιουργία/Διαγραφή) εγγεγραμμένων χρηστών

Αποκλειστικότητα στη δημοσίευση περιεχομένου (ακόμα και αυτού που έχει δημιουργήσει κάποιος εγγεγραμμένος χρήστης)

Πλήρη επόπτευση και εξασφάλιση της ομαλής της λειτουργίας της Πύλης και των επιμέρους υποσυστημάτων

Πλήρη διαχείριση της γενικότερης λειτουργικότητας και της συμπεριφοράς της Πύλης και των επιμέρους υποσυστημάτων

Δεδομένων των απαιτήσεων που υπάρχουν σχετικά με τα αυξημένα καθήκοντά και δικαιώματά τους, οι διαχειριστές θα πρέπει να είναι κατάλληλα εκπαιδευμένοι, ώστε να μπορούν να ανταπεξέλθουν σε αυτά.

Δυνατότητες Ψηφιακής Προώθησης & Προβολής

Οι ενέργειες αυτές περιλαμβάνουν:

Search Engine Optimization



Αφορούν στις κατάλληλες ενέργειες που απαιτούνται, ώστε η πύλη να εμφανίζεται στις καλύτερες δυνατές θέσεις των οργανικών αποτελεσμάτων αναζητήσεων, με λέξεις-κλειδιά, τουριστικών προορισμών που διαθέτουν τα χαρακτηριστικά της περιοχής.

Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης

Δυνατότητα διασύνδεσης και αυτοματοποιημένης ενημέρωσης, με την παρουσία σε εφαρμογές κοινωνικής δικτύωσης, όπως:

Facebook

Twitter

Youtube

Flickr

Για να επιτευχθούν τα παραπάνω, θα πρέπει τόσο το προσφερόμενο Σύστημα Διαχείρισης Περιεχομένου να διαθέτει τα απαραίτητα τεχνικά χαρακτηριστικά, τα οποία θα επιτρέψουν την αποτελεσματική υλοποίηση των απαιτούμενων ενεργειών Ψηφιακής Προώθησης και Προβολής, όσο και η παραμετροποίησή του, να γίνει με τον πλέον ενδεδειγμένο τρόπο, ώστε να διασφαλιστούν τα ζητούμενα αποτελέσματα. Ειδικότερα σε κάθε τεκμήριο θα υπάρχει η δυνατότητα να γίνεται share μέσω των εικονιδίων των social media στο τέλος της σελίδας του κάθε άρθρου.

Hosting Plan – Φιλοξενία του Έργου

Η Διαδικτυακή Πύλη (portal) θα φιλοξενηθεί σε εξωτερικό πάροχο - διακομιστή (server) όπως την δικτυακή υποδομή του Government Cloud της Κοινωνίας της Πληροφορίας Α.Ε. με χρήση τεχνολογιών εικονοποίησης (virtualization).

Στη βιομηχανία της πληροφορικής, η εικονικοποίηση (virtualization) αναφέρεται στην πράξη δημιουργίας μιας εικονικής (και όχι πραγματικής) έκδοσης κάποιου είδους, συμπεριλαμβανομένων των πλατφορμών υλικού εικονικής πληροφορικής, των συσκευών αποθήκευσης και των πόρων του δικτύου υπολογιστών. Η εικονικοποίηση άρχισε τη δεκαετία του 1960, ως μια μέθοδο λογικής διαίρεσης των πόρων του συστήματος που παρέχονται από κεντρικούς υπολογιστές μεταξύ διαφορετικών εφαρμογών. Από τότε, η έννοια του όρου έχει διευρυνθεί και πλέον αποτελεί ένα αποτελεσματικό εργαλείο παροχής ευελιξίας και εναλλακτικών προσεγγίσεων στη σχεδίαση και τη λειτουργία των υπολογιστικών συστημάτων (π.χ. data centers).

Η εικονικοποίηση αντιμετωπίζεται ως μία από τις καθοριστικές τεχνολογίες για τη μετάβαση σε πιο ευπροσάρμοστους οργανισμούς. Η αιτία έγκειται στην μείωση των επενδύσεων σε πάγιο εξοπλισμό, λόγω των αυξανόμενων αναγκών επεξεργασίας δεδομένων, με την παράλληλη κάλυψή τους με φυσικές υποδομές. Η τεχνολογία λογισμικού εικονικοποίησης δίνει τη λύση καθώς επιτρέπει στους οργανισμούς να μεγιστοποιούν τους υπολογιστικούς τους πόρους, χωρίς να επενδύουν σε επιπλέον μηχανές.

Με την λύση εικονικοποίησης, βασίζουμε την στρατηγική ανάπτυξης του έργου σε ένα εικονικό περιβάλλον προς όφελος της επιχειρησιακής ανάπτυξης αλλά και της εξοικονόμησης πόρων σε ολόκληρο το φορέα.

Τα οφέλη εικονικοποίησης είναι:

Αυξημένα επίπεδα Server Consolidation και βελτιστοποίησης της υποδομής (Infrastructure Optimization). Η ενοποίηση διακομιστών (Server Consolidation) αναφέρεται στη χρήση ενός φυσικού διακομιστή για να φιλοξενήσει μία ή περισσότερες εφαρμογές διακομιστή ή στιγμιότυπα χρηστών. Η ενοποίηση διακομιστών καθιστά δυνατή την ταυτόχρονη κοινή χρήση των υπολογιστικών πόρων ενός διακομιστή



μεταξύ πολλών εφαρμογών και υπηρεσιών. Χρησιμοποιείται κυρίως για τη μείωση του αριθμού των διακομιστών που απαιτούνται σε έναν οργανισμό.

Μείωση κόστους της φυσικής υποδομής (Physical Infrastructure)

Αυξημένα επίπεδα λειτουργικής ευελιξίας (Operational Flexibility) & ταχύτητας απόκρισης (Responsiveness)

Αυξημένα επίπεδα διαθεσιμότητας εφαρμογών (Application Availability) και Επιχειρηματικής Συνέχειας (Business Continuity)

Αυξημένα επίπεδα αξιοποίησης και ενοποίησης διαθέσιμων πόρων (Resource Utilization & Consolidation) και ευκολίας διαχείρισης σταθμών εργασίας (Desktop Manageability)

Το domain name θα δοθεί στον ανάδοχο από το Δήμο.

Επίσης η Διαδικτυακή Πύλη θα πλαισιώνεται από τις ακόλουθες Υπηρεσίες: Ανάπτυξη διαδραστικού χάρτη.

Η προτεινόμενη μονάδα αφορά στην ανάπτυξη μιας ολοκληρωμένης εφαρμογής ηλεκτρονικού χάρτη που θα παρέχει πληροφορίες για σημεία ενδιαφέροντος του Δήμου Ρεθύμνου και παράλληλα θα αποτελεί υποσύστημα της διαδικτυακής πύλης του Δήμου.

Το προτεινόμενο σύστημα θα παρέχει - σε πραγματικό χρόνο - πολυγλωσσικό και πολυμεσικό περιεχόμενο διάφορων ενότητων στους επισκέπτες της Πόλης του Ρεθύμνου. Οι επισκέπτες θα έχουν τη δυνατότητα με τη χρήση αναλυτικών χαρτών να έχουν ολοκληρωμένη πληροφόρηση στη γλώσσα της αρεσκείας τους για κάθε ιστορικό χώρο, εκκλησιαστικό μνημείο, πλατεία, μνημείο και οποιοδήποτε άλλο αξιοθέατο για το οποίο επιθυμούν πληροφόρηση. Οι επισκέπτες θα μπορούν να έχουν πρόσβαση στους χάρτες μέσω της Διαδικτυακής Πύλης και μέσω των φορητών έξυπνων συσκευών.

Εφαρμογή προσωποποιημένης εικονικής ξενάγησης στις πολιτιστικές Διαδρομές στη παλιά πόλη του Ρεθύμνου

Μέσω της διαδικτυακής πύλης θα γίνεται και η προβολή των πολιτιστικών διαδρομών που θα σχεδιαστούν και θα σηματοδοτηθούν κατά την διάρκεια της τεκμηρίωσης και οι οποίες θα είναι είτε πολυθεματικές είτε μονοθεματικές δίνοντας έμφαση στην ιστορία και στις διασυνδέσεις της. Με αυτό τον τρόπο ο επισκέπτης/περιηγητής θα έχει τη δυνατότητα να ενημερωθεί και ψηφιακά για τις διαδρομές και να προετοιμάσει την επίσκεψή του.

Οι διαδρομές θα αποτυπώνονται επάνω σε χάρτη και εκτός από τις πληροφορίες των σημείων ενδιαφέροντος που ο επισκέπτης θα συναντάει κατά μήκος τους, θα μπορεί να λάβει και πληροφορίες σχετικά με τις χιλιομετρικές αποστάσεις, το χρόνος διάνυσης, τους σταθμούς-παρατηρητήρια κ.τ.ό.

Η προσωποποιημένη ξενάγηση έγκειται στο γεγονός ότι ο περιηγητής και χρήστης της εφαρμογής θα μπορεί να επιλέξει από το σύνολο των διαδρομών τον επιθυμητό αριθμό χιλιομέτρων που θέλει να διανύσει, καθώς και τα σημεία ενδιαφέροντος που θέλει να επισκεφτεί και το portal θα του προτείνει τη βέλτιστη διαδρομή.

Επιπλέον οι διαδρομές σε συγκεκριμένα σημεία ενδιαφέροντος θα είναι εμπλουτισμένες με εικονικά πανοράματα 360 μοιρών.

Υπηρεσίες Γενικής και Ειδικής Πληροφόρησης

Η δράση αυτή θα παρέχει πρόσβαση στις σημαντικότερες συλλογές πληροφορίας που αφορούν κύριους τομείς της ιστορικής, κοινωνικής και πολιτικής ζωής της πόλης του Ρεθύμνου. Επίσης αποσκοπεί στη δημιουργία ειδικής και στοχευμένης ενημέρωσης σε θέματα ιστορικού και πολιτισμικού ενδιαφέροντος



(πολιτιστικά νέα, σεμινάρια, εκδηλώσεις, επέτειοι κτλ.) Μέσω του υποσυστήματος αυτού, ο χρήστης θα ενημερώνεται για σημαντικά ιστορικά και πολιτιστικά γεγονότα που έχουν γίνει και σηματοδότησαν την κοινωνική ζωή της πόλης του Ρεθύμνου. Παρέμειναν δε άρρηκτα συνδεδεμένα με τη μνήμη των πολιτών και την ιστορική εξέλιξη του τόπου. Επιπλέον θα παρέχεται η δυνατότητα πληροφόρησης για πολιτιστικά γεγονότα που πρόκειται να διοργανωθούν από το Δήμο ή άλλους φορείς.

Παροχή νέων διαδικτυακών υπηρεσιών (web 2.0) για τη συλλογική ανάπτυξη του ψηφιακού Πολιτιστικού περιεχομένου

Οι δυνατότητες των νέων ψηφιακών μέσων, και ιδιαίτερα η δυναμική ανάπτυξη του web 2.0, διαμορφώνουν το σύγχρονο περιβάλλον γνώσης, όπου συνεχώς γεννώνται νέα είδη συνεργατικής δημοσίευσης και δημιουργικότητας και δικτυώνονται ad hoc κοινότητες χρηστών. Η προσέγγιση αυτή αποσκοπεί στο να αποτελέσει μια συγκροτημένη δέσμη δράσεων για την αύξηση της συμμετοχής και την ενεργοποίηση των πολιτών στο πολιτιστικό γίγνεσθαι. Είναι κρίσιμο να γίνει αντιληπτός ο σημαντικό ρόλος της διάστασης της συμμετοχής του πολίτη στην διαμόρφωση της Ιστορίας.

Η Πύλη θα προσφέρει ένα ταξίδι μέσα στον χρόνο και πέρα από σύνορα, και θα διευκολύνει την ανάπτυξη νέας αντίληψης ως προς το τι είναι η Ιστορία μας. Επιπλέον, θα διευκολύνει τη σύνδεση των ατόμων με την ιστορία τους και, μέσω διαλογικών σελίδων και εργαλείων, μεταξύ τους. Στόχος μας είναι απλοί χρήστες αλλά και πολιτιστικά ιδρύματα, σχολεία κ.α. να τροφοδοτήσουν την Πύλη με πρόσθετο υλικό ψηφιακής μορφής. Οφείλουμε να μετατρέψουμε την Πύλη σε έναν χώρο διαλογικής και δημιουργικής συμμετοχής για τα άτομα που επιθυμούν να διαπλάσουν τη δική τους συμβολή στον πολιτισμό του τόπου μας και να τη μοιραστούν με άλλους.

Για αυτό το λόγο θα συμπεριληφθούν εφαρμογές όπως :

Wikis:

Forums

Ηλεκτρονικά Ερωτηματολόγια

Πακέτο εργασίας 5: Ανάπτυξη app (iOS & Android) εικονικής περιήγησης στην πόλη με τεχνολογίες επαυξημένης πραγματικότητας και με υπηρεσίες γεωναφοράς

Στο πλαίσιο του παρόντος πακέτου εργασίας θα γίνει η ανάπτυξη μίας εφαρμογής για κινητές συσκευές (app σε iOS και Android).

Η εφαρμογή εικονικής περιήγησης θα συνδέεται με τα beacons και τα QR codes που θα εγκατασταθούν στα σημεία ενδιαφέροντος των διαδρομών. Ο χρήστης θα μπορεί να λαμβάνει ψηφιακή πληροφορία ανάλογα με το σημείο που βρίσκεται κάθε φορά είτε έχει σύνδεση στο Διαδίκτυο είτε όχι αφού έχει κατεβάσει την εφαρμογή στο κινητό του ή στο tablet.

Η εφαρμογή εικονικής ξενάγησης στο Ρέθυμνο θα περιλαμβάνει μία πλατφόρμα που θα βασίζεται σε καινοτόμες τεχνολογίες που θα επαυξάνει την εμπειρία του τελικού χρήστη – επισκέπτη όπως παροχή ψηφιακού περιεχομένου, offline maps, προσωποποιημένη ξενάγηση κ.ά. Η προσωποποιημένη ξενάγηση έγκειται στο γεγονός ότι ο περιηγητής και χρήστης της εφαρμογής θα μπορεί να επιλέξει από το σύνολο των διαδρομών τον επιθυμητό αριθμό χιλιομέτρων που θέλει να διανύσει, καθώς και τα σημεία ενδιαφέροντος που θέλει να επισκεφτεί και η εφαρμογή θα του προτείνει τη βέλτιστη διαδρομή. Η πληροφορία που θα λαμβάνει θα είναι σε μορφή κειμένου, εικόνες ή τρισδιάστατης αναπαράστασης.

Τα σημεία ενδιαφέροντος που συναντά ο επισκέπτης στις διαδρομές θα παρουσιάζονται τόσο με γραμμικό τρόπο (σημεία ενδιαφέροντος κατά μήκος των διαδρομών), όσο και με βάση μια ιδιαίτερη θεματική (π.χ. μνημεία, μουσεία κ.ά.), ώστε ο χρήστης της εφαρμογής και επισκέπτης της περιοχής να



μπορεί να επιλέξει με βάση τα ενδιαφέροντά του και να του προταθεί από το σύστημα η βέλτιστη διαδρομή.

Η ανάπτυξη της εφαρμογής θα μπορεί να προσαρμόζεται σε διαφορετικά μεγέθη οθόνης όπως κινητών τηλεφώνων, tablet, φορητών υπολογιστών κ.λπ. Με αυτό τον τρόπο όλοι οι περιηγητές θα έχουν την ίδια εμπειρία χρήστη, ανεξάρτητα από τον τρόπο πρόσβασης σε αυτή.

Επίσης η εφαρμογή θα έχει 2 υποεφαρμογές, οι οποίες θα ενεργοποιούνται μέσω ειδικής σήμανσης μέσω ενημερωτικών πινακίδων που θα υπάρχουν σε επιλεγμένα σημεία στην περιοχή των διαδρομών. Συγκεκριμένα με τεχνολογίες beacons και qr code ο χρήστης θα μπορεί να λαμβάνει πρόσθετη ψηφιακή πληροφορία είτε είναι online (qr code) είτε offline (beacons με χρήση τεχνολογίας Bluetooth) χωρίς σύνδεση στο Διαδίκτυο.

Βασικό Σενάριο της Εφαρμογής

Με βασικό άξονα το χάρτη της παλιάς πόλης του Ρεθύμνου ο επισκέπτης της πλατφόρμας θα έχει τη δυνατότητα να λάβει πληροφορίες για την ιστορία και την εξέλιξη της πόλης με κύριο άξονα 6 συγκεκριμένα σημεία.

Τα σημεία αυτά τα οποία θα αντιστοιχούν σε μια συγκεκριμένη θεματική και η οποία θα αναπτύσσεται αυτόνομα (σε διακριτή εφαρμογή - app) σε κάθε σημείο. Τα σημεία καθώς και η θεματική του κάθε σημείου είναι τα ακόλουθα:

Φορτέτζα – Φρούριο

Τζαμί Νερατζέ

Λότζια (Loggia)

Τζαμί Καρά Μουσά & Λουτρά

Τούρκικο σχολείο

Ενετικό λιμάνι και φάρος

Σε κάθε ένα από τα παραπάνω σημεία θα ενεργοποιείται με την τεχνολογία της τρισδιάστατης αλλά και επαυξημένης πραγματικότητας (μέσω κινητής συσκευής ή tablet).

Γενικές προδιαγραφές Εφαρμογής

Όσον αφορά τις προδιαγραφές της εφαρμογής που θα αναπτυχθεί θα πρέπει να ικανοποιεί τις παρακάτω τουλάχιστον απαιτήσεις:

Ελκυστικό γραφικό περιβάλλον εναρμονισμένο με την αισθητική και το περιεχόμενο.

Συμβατότητα με Android και iPhone συσκευές. Επιθυμητά και windows phone.

Συμβατότητα tablet και τηλεφωνικές κινητές συσκευές.

Εύχρηστους και κατανοητούς μηχανισμούς πλοήγησης για την περιήγηση του χρήστη.

Θα υποστηρίζεται πολυγλωσσικό περιεχόμενο.

Αδιάλειπτη λειτουργία που θα εξασφαλίζει την συνεχή (24x7) και χωρίς προβλήματα, πρόσβαση των χρηστών στις παρεχόμενες υπηρεσίες.

Αξιοπιστία και απόδοση.

Διασφάλιση συστήματος πρόσβασης από τρίτους.



Επεκτασιμότητα: το σύστημα θα μπορεί να υποστηρίξει ενδεχόμενη διεύρυνση παρεχόμενων υπηρεσιών και επέκταση της υποδομής.

Ποιότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, η οποία δεν θα πρέπει να επηρεάζεται από την σύνδεση νέων μελών.

Παρουσίαση περιεχομένου σε πραγματικό χρόνο.

Συνεχή ενημέρωση του περιεχομένου.

Η ασφάλεια των δεδομένων εκλαμβάνεται ως αποτροπή μη εξουσιοδοτημένης πρόσβασης σε αυτά. Στα πλαίσια αυτά, οι βασικές απαιτήσεις που πρέπει κατ' ελάχιστο να ικανοποιεί το σύστημα είναι:

Διαμεσολάβηση firewall για τη διασύνδεση των διαδικτυακών τόπων στο Internet, καθώς και την απομακρυσμένη πρόσβαση για διαχείριση περιεχομένου.

Ταυτοποίηση (authentication) κατά την εισαγωγή στο σύστημα όπου αυτό είναι απαραίτητο (όπως π.χ. στο περιβάλλον διαχείρισης). Η ταυτοποίηση γίνεται με χρήση username/ password και πρόσθετη δυνατότητα ελέγχου και περιορισμού πρόσβασης μέσω διεύθυνσης IP και domain name.

Ενεργοποίηση των μηχανισμών ταυτοποίησης που παρέχει η βάση δεδομένων (database authentication) επιπλέον τυχόν ταυτοποίησης από το λειτουργικό σύστημα.

Το σύστημα ανάπτυξης είναι ένα σύστημα ανοικτής αρχιτεκτονικής το οποίο ακολουθεί τα παγκόσμια πρότυπα αλλά και τις σύγχρονες σχεδιαστικές αντιλήψεις. Βασίζεται στην αρχιτεκτονική 3-tier όπου το κάθε επίπεδο της εφαρμογής (βάση δεδομένων, λογισμικό εφαρμογής και εξυπηρετητής διαδικτύου) αναλαμβάνει ένα διακριτό ρόλο κάνοντας το συνολικό σύστημα ευκολότερα ολοκληρώσιμο σε οποιοδήποτε περιβάλλον. Επίσης οι εφαρμογές θα κάνουν χρήση αυτών των ανοικτών προτύπων καθώς και άλλων προτύπων.

Τεχνικές προδιαγραφές ανάπτυξης της εφαρμογής σε φορητές συσκευές

Δεδομένου ότι οι εφαρμογές θα είναι native διασφαλίζεται η συμβατότητα τους με την πλειονότητα των συσκευών smartphones και με μελλοντικές εκδόσεις των πλατφορμών λόγω της πολιτικής των κατασκευαστών να υποστηρίζουν backward compatibility.

Επιμέρους θέματα της εφαρμογής

Στην συνέχεια παρουσιάζονται οι τεχνικές επιλογές που αφορούν σε επιμέρους θέματα της εφαρμογής χρήστη.

Γλώσσα. Ο χρήστης θα έχει τη δυνατότητα να επιλέγει την επιθυμητή γλώσσα ανάμεσα στις υποστηριζόμενες γλώσσες της εφαρμογής. Η επιλογή της γλώσσας θα επηρεάζει τόσο την ίδια την εφαρμογή όσο και το περιεχόμενο που αυτή παρέχει στον τελικό χρήστη. Η εφαρμογή θα αναγνωρίζει κατά την εγκατάσταση της την προεπιλεγμένη γλώσσα της συσκευής αλλά ο χρήστης θα έχει και την επιλογή να αλλάξει από ειδικό μενού την γλώσσα σε αυτή που επιθυμεί.

Θέση. Η εφαρμογή σε κάθε στιγμή θα αξιοποιεί την πληροφορία γεωεντοπισμού που παρέχει η συσκευή στην οποία εκτελείται και θα προσαρμόζει το περιεχόμενό της στη θέση της συσκευής και συνεπώς στη θέση του χρήστη, αυτόματα μόλις εκείνος προσεγγίζει κάποιο σημείο ενδιαφέροντος.

Πλοήγηση / περιήγηση. Ο χρήστης θα έχει τη δυνατότητα να επιλέξει αν επιθυμεί να περιηγείται ελεύθερα στο χώρο με την χρήση του χάρτη και οι σχετικές πληροφορίες να παρέχονται αυτόματα ή εναλλακτικά να πλοηγείται στο περιεχόμενο και να επιλέγει τα σημεία που τον ενδιαφέρουν. Ακόμα θα παρασχεθεί βέλτιστη και αυτόματη αναπροσαρμογή των σελίδων ανάλογα με το κινητό του χρήστη για όλες τις κατηγορίες τερματικών: π.χ. smartphone, tablet



Αλληλεπίδραση χρηστών. Η εφαρμογή θα παρέχει τη δυνατότητα κοινής χρήσης σχετικών δεδομένων (σχόλια ή παρατηρήσεις) μεταξύ ομάδων χρηστών. Στην περίπτωση αυτή το σύνολο της σχετικής πληροφορίας θα είναι διαθέσιμο και οργανωμένο ανά θεματική ενότητα

Κοινωνική δικτύωση. Η εφαρμογή θα προσφέρει την δυνατότητα διασύνδεσης του περιεχομένου αυτού και σχολίων των χρηστών με χώρους κοινωνικής δικτύωσης στους οποίους οι χρήστες κατέχουν λογαριασμούς, όπως για παράδειγμα το Facebook και το Twitter.

Προσβασιμότητα ΑΜΕΑ. Η εφαρμογή θα εξασφαλίζει την πρόσβαση και ευχρηστία του περιεχομένου από άτομα με αναπηρίες (ΑΜΕΑ), με χρήση των Accessibility Guidelines που προτείνουν οι κατασκευαστές του κάθε λειτουργικού που θα χρησιμοποιηθεί στο πλαίσιο του έργου και θα ληφθούν υπόψη οι ελέγχιμες Βέλτιστες Πρακτικές του Κινητού Παγκοσμίου Ιστού έκδοση 1.0 (Mobile Web Best Practices 1.0) και WCAG 2.0.

Χρόνοι απόκρισης και εκκίνησης. Ο χρόνος εκκίνησης της και ο χρόνος απόκρισής της εφαρμογής στις διαφορετικές ενέργειες του χρήστη είναι αμελητέος δεδομένου ότι πρόκειται για native εφαρμογές με δεδομένο ότι στις περιπτώσεις των multitasking συστημάτων (πχ Android) άλλες εφαρμογές που εκτελούνται παράλληλα δεν καταναλώνουν το σύνολο των διαθέσιμων πόρων. Το σύστημα κάθε εφαρμογής θα λειτουργεί και Offline ενώ θα έχει μέγεθος $\leq 150\text{MB}$

Δοκιμές ελέγχου. Για τις δοκιμές ελέγχου θα χρησιμοποιηθεί ειδική μεθοδολογία Quality Assurance.

Διάθεση των εφαρμογών για έξυπνες συσκευές: Οι εφαρμογές θα διατίθεται δωρεάν μέσω διαδικτύου. Για το σκοπό αυτό (δηλαδή τη δωρεάν διάθεση μέσω διαδικτύου) θα χρησιμοποιηθεί η διαδικτυακή πύλη ή/και άλλος πρόσφορος τρόπος, όπως ηλεκτρονικά καταστήματα εφαρμογών (Appstore και Google Play).

Εγκατάσταση στο Κέντρο πληροφόρησης. Η εγκατάσταση των εφαρμογών σε κινητές συσκευές των επισκεπτών, θα γίνεται μέσω ασύρματου δικτύου WiFi (που θα προσφέρεται δωρεάν στους χώρους του Δήμου Ρεθύμνου). Οι ενδιαφερόμενοι χρήστες σε κάθε περίπτωση θα μπορούν να μεταφορτώσουν (download) την εφαρμογή και να την εγκαταστήσουν στη φορητή τους συσκευή.

Εφαρμογή προβολής σημείων σε επαυξημένη πραγματικότητα (AR-Augmented Reality)

Σε 10 συνολικά σημεία ενδιαφέροντος στην πόλη, θα προσφέρεται πρόσθετη ψηφιακή πληροφορία με καινοτόμο τρόπο με την τεχνολογία της επαυξημένης πραγματικότητας (Augmented Reality). Η λειτουργικότητα αυτή θα προσφέρεται μέσα από την εφαρμογή κινητών συσκευών (app).

Η τεχνολογία Augmented Reality ή αλλιώς επαυξημένη πραγματικότητα είναι μια τεχνολογία που χρησιμοποιείται πρωτίστως στα κινητά τηλέφωνα. Η τεχνολογία Augmented Reality δίνει τη δυνατότητα για ζωντανή προβολή ενός φυσικού περιβάλλοντος του οποίου όμως η πραγματικότητα είναι επαυξημένη με τη προβολή πληροφοριών αλλά και εικονικών προσώπων ή χώρων σχεδιασμένων σε ηλεκτρονικό υπολογιστή. Ο συνδυασμός της κάμερας με το σύστημα GPS ενός κινητού τηλεφώνου επιτρέπουν τη προβολή επιπλέον πληροφοριών για ένα γεωγραφικό σημείο, διαμορφώνοντας ένα επαυξημένο πληροφοριακά τελικό αποτέλεσμα. Παρέχονται πληροφορίες που περιλαμβάνουν κείμενα, ήχους και video και αφορούν ειδικά τη γεωγραφική θέση που βρίσκεται ο χρήστης και στοχεύει η κάμερα του. Οι προβολές δεδομένων είναι δυνατές είτε από τις οθόνες κινητών συσκευών είτε από ειδικά γυαλιά προβολής Augmented Reality.

Το αποτέλεσμα μια εφαρμογής επαυξημένης πραγματικότητας για το χρήστη είναι η δημιουργία μιας νέας εμπειρίας, μέσω του εμπλουτισμού της πληροφορίας που παρέχει ένα οπτικό υποκείμενο, που διεγείρει επιπλέον αισθήσεις και λειτουργεί καταλυτικά σε γνωστικό και ψυχαγωγικό επίπεδο. Έτσι, παραδείγματος χάριν, ένα στατικό αντικείμενο με ημιτελείς πληροφορίες (άγαλμα με σπασμένα άκρα) μπορεί να



αποδοθεί οπτικά στον χρήστη/παρατηρητή στην ολοκληρωμένη του μορφή με επιπλέον πληροφορίες για το ιστορικό και πολιτιστικό πλαίσιο που το αφορά, για τεχνικές κατασκευαστικές λεπτομέρειες και για τη σχέση του με άλλα αντικείμενα που βρίσκονται στον ίδιο χώρο ή διάσπαρτα σε άλλα σημεία πέραν του συγκεκριμένου.

Οι βασικοί τρόποι παροχής της επαυξημένης πραγματικότητας οι οποίοι και θα χρησιμοποιηθούν στο παρόν έργο είναι οι κάτωθι:

Recognition Based

Η Recognition Based τεχνολογία χρησιμοποιεί μια κάμερα για τον εντοπισμό οπτικών δεικτών (Markers) ή αντικειμένων, όπως ενός QR / 2D κώδικα ή μέσω σημάνσεων φυσικού χαρακτηριστικού (NFT), για να παρουσιάσει μια υπέρθεση στο περιβάλλον μόνο όταν ο Marker εντοπίζεται από τη συσκευή. Η τεχνολογία AR που βασίζεται σε Markers εξαρτάται από τη φωτογραφική μηχανή της συσκευής για να διακρίνει έναν Marker από άλλα αντικείμενα του πραγματικού κόσμου. Για την αναγνώριση των Markers από την κάμερα μιας συσκευής πρέπει να πληρούνται ορισμένες προϋποθέσεις σχετικά με το μέγεθος του Marker, την φωτεινότητα του χώρου και την γωνία εστίασης. Αυτές οι προϋποθέσεις διαφέρουν από τους εσωτερικούς στους εξωτερικούς χώρους. Επιπλέον για το παρόν έργο θα υπάρχει η δυνατότητα παροχής της επαυξημένης πληροφορίας μέσω των beacons.

Τα πιο ευρέως διαδεδομένα SDKs για την ανάπτυξη εφαρμογών AR διαθέτουν ειδικά plugins για την χρήση τους με το περιβάλλον ανάπτυξης Unity. Αναφορικά μερικά από τα πιο γνωστά είναι Vuforia SDK, ARKit, ARCore, Wikitude SDK, EasyAR SDK.

Σενάριο χρήσης

Ειδικότερα ο χρήστης καθώς θα περιηγείται στην παλιά πόλη του Ρεθύμνου και έχοντας κατεβάσει στην φορητή συσκευή του το app (το οποίο θα περιλαμβάνει σαν sdk αρχείο την augmented reality εφαρμογή) θα στοχεύει είτε μέσω της κάμερας του κινητού σε προκαθορισμένες εικόνες στόχου (Markers/Image Targets, είτε μέσω σήμανσης από τα beacons, qr codes), που θα έχουν αντιστοιχία σε ψηφιακό περιεχόμενο μέσω αυτής και πάνω σε αυτές θα υπερτεθεί ψηφιακή πληροφορία οδηγώντας έτσι σε επαύξηση του πραγματικού χώρου. Το ψηφιακό περιεχόμενο που θα επαυξάνει τον πραγματικό χώρο θα είναι αποθηκευμένο στο app. Το περιεχόμενο θα μεταφέρεται στην εφαρμογή όταν αυτή το ζητήσει (π.χ. αναγνώριση μιας εικόνας στόχου) μέσω ασυρμάτων δικτύων IP (WiFi, 4G) και θα μπορεί να αποθηκεύεται προσωρινά στην συσκευή (caching) έτσι ώστε να είναι άμεσα διαθέσιμο αν ζητηθεί ξανά.

Προσβασιμότητα για ΑΜΕΑ

Η εφαρμογή θα είναι σύμφωνη με τις βέλτιστες πρακτικές και τις σχετικές ισχύουσες οδηγίες για τη διασφάλιση της Προσβασιμότητας από Άτομα με Αναπηρία, όπως αυτές περιγράφονται στις Οδηγίες για την Προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού WCAG 2.0, τις Βέλτιστες Πρακτικές για Χρήση Διαδικτυακού Περιεχομένου από Κινητές Συσκευές (έκδοση 1.0 (Mobile Web Best Practices 1.0) του W3C) και τις Οδηγίες Προσβασιμότητας για Συγγραφή Περιεχομένου Ιστού ATAG 2.0.

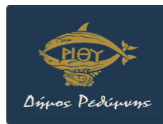
Πακέτο εργασίας 6: Ψηφιακή Σήμανση με τεχνολογίες beacons & Qr codes

Στο πλαίσιο του παρόντος πακέτου εργασίας θα γίνει η εγκατάσταση της ειδικής σήμανσης με τεχνολογία Beacons & QR codes στα μνημεία και τις λοιπές ιστορικές θέσεις που βρίσκονται στην παλιά πόλη του Ρεθύμνου. Τέτοιες θέσεις ενδιαφέροντος είναι:

Φορτέτζα – Φρούριο

Τζαμί Νερατζέ

Λότζια (Loggia)



Τζαμί Καρά Μουσά & Λουτρά

Τούρκικο σχολείο

Ενετικό λιμάνι και φάρος

Συγκεκριμένα με τεχνολογίες beacons και qr code ο χρήστης θα μπορεί να λαμβάνει πρόσθετη ψηφιακή πληροφορία είτε είναι online (qr code) είτε offline (beacons με χρήση τεχνολογίας Bluetooth) χωρίς σύνδεση στο διαδίκτυο.

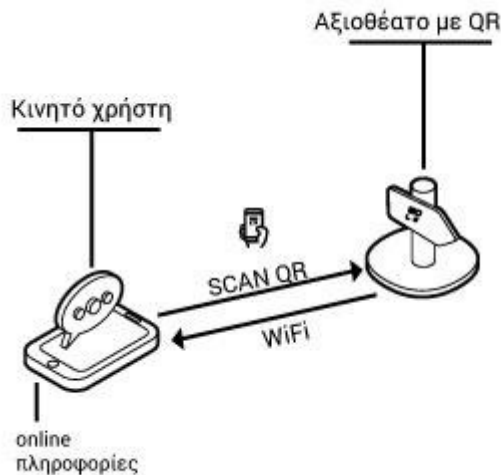
Επεξήγηση Τεχνολογίας beacon & QR code.

Τα beacons είναι ένα είδος τεχνολογίας μικρο-εντοπισμού που χρησιμοποιεί Bluetooth χαμηλής κατανάλωσης (BLE 4.0) και μπορεί να συνδεθεί με οποιαδήποτε τοποθεσία ή αντικείμενο, από τοίχους και πάγκους έως ανθρώπους και προϊόντα. Μεταδίδουν μικροσκοπικά ραδιοσήματα τα οποία μπορούν να λάβουν και να ερμηνεύσουν τα smartphones, ξεκλειδώνοντας την αναγνώριση μέσω μικρο-εντοπισμού και βάσει περιεχομένου. Επομένως υπάρχει η δυνατότητα να λειτουργεί χωρίς να απαιτείται σύνδεση με το διαδίκτυο αφού το περιεχόμενο στέλνεται στο χρήστη τοπικά μέσω Bluetooth (προϋποθέτει να έχει κατεβάσει ο χρήστης τη σχετική εφαρμογή στο κινητό του και να έχει ενεργοποιημένο το Bluetooth για την σύνδεση με το beacon και την παρουσίαση offline περιεχομένου).

Ο κώδικας QR είναι ένας γραμμωτός κώδικας (barcode) δύο διαστάσεων. Το "QR" προέρχεται από τα αρχικά των λέξεων "Quick Response" (Γρήγορη Ανταπόκριση), γιατί οι δημιουργοί του είχαν ως κύριο σκοπό τα δεδομένα, που περιέχονται στον κώδικα, να αποκωδικοποιούνται με μεγάλη ταχύτητα. Η σάρωση ενός κώδικα QR, γίνεται με την βοήθεια ενός έξυπνου κινητού. Για να γίνει αυτό, ο χρήστης χρειάζεται μία εφαρμογή η οποία μετατρέπει την κάμερα του κινητού σε σαρωτή κώδικα QR. Μέσα σε ένα κώδικα QR μπορεί να αποθηκευτεί, π.χ., ένας σύνδεσμος προς μια ιστοσελίδα. Ο χρήστης σαρώνει με το κινητό του τηλέφωνο τον κώδικα QR και πλοηγείται αυτόματα στην ιστοσελίδα. Αυτή η πράξη της σύνδεσης από το φυσικό κόσμο είναι γνωστή ως hardlink ή υπερσύνδεση με φυσικό κόσμο. Επίσης θα υπάρχει η δυνατότητα ο χρήστης να επισημάνει το σημείο, κάνοντας tag και να το μοιραστεί στα διαδεδομένα μέσα κοινωνικής δικτύωσης.

Κάποια βασικά παραδείγματα για το πως θα λειτουργεί η ψηφιακή ξενάγηση στο Δήμο Ρεθύμνου παρουσιάζονται παρακάτω στα σχήματα.

Βασικό σενάριο χρήσης με QR code



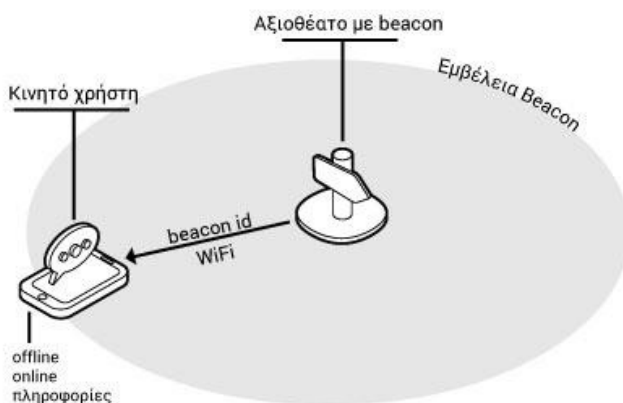
Εικόνα 1: Βασικό σενάριο χρήσης QR code

Προϋποθέσεις:

Ο χρήστης να έχει κινητό τηλέφωνο Wifi για online πληροφοριακό υλικό

Ο επισκέπτης καθώς περιηγείται αντικρίζει την πληροφοριακή πινακίδα που αντιστοιχεί στο σημείο ενδιαφέροντος. Εκεί μπορεί να διαβάσει βασικές πληροφορίες και επιπλέον μπορεί να σαρώσει μέσω του κινητού τηλεφώνου του το QR code όπου θα τον οδηγήσει στη σχετική σελίδα του portal με όλο το διαθέσιμο πληροφοριακό υλικό (online).

Beacons - Βασικό σενάριο χρήσης με application



Εικόνα 2: Βασικό σενάριο χρήσης Beacon

Προϋποθέσεις

Ο χρήστης να έχει εγκαταστήσει την εφαρμογή Wifi για online πληροφοριακό υλικό

Ο επισκέπτης του Δήμου Ρεθύμνου ενημερώνεται για την εφαρμογή από τα κέντρα πληροφόρησης ή από την ιστοσελίδα/portal ή από συνεργαζόμενο ψηφιακό ή έντυπο μέσο και την εγκαθιστά στο κινητό του. Ανοίγοντας την εφαρμογή μπορεί να ενημερωθεί για τις λειτουργίες, διαθέσιμες πορείες, και λοιπές άλλες



πληροφορίες. Τα beacons δεν απαιτούν παροχή ηλεκτρικού ρεύματος και οι μπαταρίες τους έχουν διάρκεια ζωής 3 χρόνια αδιάλειπτης λειτουργίας.

Κατά την διάρκεια της περιήγησης όταν ο χρήστης εισέλθει στην εμβέλεια κάποιου beacon θα λάβει ειδοποίηση στο κινητό του που θα τον πληροφορεί για το σχετικό σημείο και θα του παρέχει πληροφοριακό υλικό μέσω της εφαρμογής (offline mode), επίσης θα μπορεί να κατεβάσει επιπλέον υλικό όπως video και φωτογραφίες (online mode).

Τύποι εφαρμογών για χρήση με τα beacons

Πέρα από τα παραπάνω σενάρια παρακάτω παρουσιάζονται ενδεικτικά και κάποιοι τύποι εφαρμογών που είτε χρησιμοποιώντας απλά ψηφιακά εργαλεία είτε εργαλεία επαυξημένης πραγματικότητας θα μπορούν να ενισχύσουν την εμπειρία του χρήστη.

Εφαρμογή στον χάρτη – σε κάθε beacon ο χρήστης θα έχει ένα σχέδιο που θα του δείχνει που βρίσκεται και διάφορες επιλογές όπως δες σε πανόραμα τι ενδιαφέρον υπάρχει στον χώρο, δες φωτογραφίες, ακολουθήσε μία από τις παρακάτω διαδρομές.

Ο χρήστης θα μπορεί να βλέπει ένα έκθεμα ή ένα μνημείο σε φωτογραφία και χρησιμοποιώντας την αφή θα σέρνει φωτογραφίες από μια προηγούμενη χρονικά περίοδο του αντικείμενου ή σημείου ενδιαφέροντος. Θα μπορούσε να έχει εικόνες από διαφορετικές χρονικές περιόδους ανάλογα το τεκμηριωτικό υλικό που υπάρχει και να τις επιλέγει με ένα κουμπί ή με μια επιλογή πάνω στην φωτογραφία.

Ο χρήστης θα μπορεί εφόσον βρίσκεται στο Ρέθυμνο, να δει φωτογραφίες, από την περίοδο των Αποκρεών, αλλά και να ακούσει μέσω της συσκευής την παρέλαση των καρναβαλιστών που λαμβάνει χώρα την τελευταία Κυριακή των Αποκρεών.

Σε διάφορα σημεία ενδιαφέροντος κυρίως μνημεία και εκκλησίες θα μπορούν να υπάρχουν 3d αναπαραστάσεις καθώς και λεκτικές περιγραφές για την χρήση ανά ιστορική περίοδο.

Συνολικά προτείνεται να τοποθετηθούν σε περίπου 50 επιλεγμένα σημεία ενδιαφέροντος στο Δήμο Ρεθύμνου beacons αλλά και QR code όπου προσεγγίζοντας το οι χρήστες να λαμβάνουν το ανάλογο ψηφιακό περιεχόμενο.

Πακέτο εργασίας 7: Διαδραστικό ψηφιακό παιχνίδι επιβράβευσης με τίτλο: «Ανακαλύψτε το Ρέθυμνο»

Η ψηφιακή εκπαιδευτική εφαρμογή που προτείνεται προορίζεται για κινητές συσκευές και είναι σχεδιασμένη ώστε να λαμβάνει χώρα επί τόπου, κατά τη διάρκεια δηλαδή της πεζοπορίας και της θέασης των σημείων ενδιαφέροντος της παλιά πόλης του Ρεθύμνου. Σκοπός της εφαρμογής είναι να καταστούν οι διαδρομές ελκυστικές στις μικρές ηλικίες και να αποτελέσουν κίνητρο, ώστε τα παιδιά να επισκεφτούν τους χώρους-μνημεία μέσω των διαδρομών και να μάθουν παίζοντας στοιχεία για την ιστορία της παλιά πόλης του Ρεθύμνου.

Σενάριο

Διαδραστικό παιχνίδι μυστηρίου και μνήμης όπου τα παιδιά μετατρέπονται σε ενεργητικούς επισκέπτες των σημείων ενδιαφέροντος στην γραφική πόλη του Ρεθύμνου και γνωρίζουν τα μνημεία της κάθε διαδρομής.

Κατά την έναρξη του παιχνιδιού, ο χρήστης επιλέγει την ηλικιακή του ομάδα, καθώς και τη διαδρομή στην οποία επιθυμεί να περιηγηθεί. Με βάση αυτές τις δύο επιλογές θα αρχίσει το παιχνίδι να ξετυλίγεται.

Το παιδί θα διαβάσει μία σύντομη και απλή ιστορία που θα αφορά καθεμία από τις προτεινόμενες διαδρομές και θα άπτεται των σημείων ενδιαφέροντος αυτής, όπως ένα απόσπασμα τοπικής ιστορίας ή



έναν θρύλο, και έπειτα θα του τίθεται το βασικό ερώτημα. Για να απαντηθεί το βασικό ερώτημα και να θεωρηθεί ότι το παιχνίδι έχει επιτυχή έκβαση πρέπει να συλλεχθούν όλα τα γράμματα που αποτελούν την απάντηση. Κάθε σημείο ενδιαφέροντος-μνημείο κρύβει και ένα γράμμα.

Ο χρήστης θα περιηγείται σε ένα ψηφιακό περιβάλλον όπου το κύριο περιβάλλον διεπαφής θα είναι ο χάρτης της διαδρομής, γραφιστικά επεξεργασμένος, ώστε να είναι συναφής με την ηλικιακή ομάδα του παιδιού.

Ο χρήστης πρέπει να εντοπίσει το πρώτο μνημείο στη διαδρομή του. Το μνημείο αυτό, όπως και όλα τα μνημεία θα σημανθούν με ένα ειδικό αυτοκόλλητο-ταμπέλα που θα έχει έναν αριθμό (μυστικό κωδικό) τον οποίο ο χρήστης θα πληκτρολογεί στην εφαρμογή, ώστε να του εμφανιστεί ένα αίνιγμα/γρίφος/παιχνίδι, όπου απαντώντας το θα μπορεί να μάθει το κρυμμένο γράμμα. Όταν τελικά ο χρήστης συγκεντρώσει όλα τα γράμματα θα μπορεί να διαβάσει τη φράση και να αποκρυπτογραφήσει το βασικό γρίφο.

Η διαδρομή που ο χρήστης θα ακολουθεί θα είναι σειριακή, και θα παροτρύνεται να ολοκληρώσει όλη τη διαδρομή για να λύσει το βασικό γρίφο και να στεφθεί με επιτυχία η διαδρομή του.

Τη στιγμή που ο χρήστης εντοπίσει το μνημείο και θα βρίσκεται μπροστά από αυτό θα λαμβάνει πληροφορίες, τόσο σε μορφή κειμένου, όσο και φωτογραφιών και βίντεο. Σε κάποια από τα σημεία ενδιαφέροντος θα μπορούν να ενταχθούν και στοιχεία επαυξημένης πραγματικότητας.

Η εφαρμογή θα πρέπει να ακολουθεί τις βασικές προδιαγραφές ανάπτυξης πολυμεσικών εφαρμογών.

Πακέτο εργασίας 8: Υλοποίηση πολυμεσικής εφαρμογής σε infokiosk

Προτείνεται ο σχεδιασμός και υλοποίηση διαδραστικής εφαρμογής παρουσίασης της ιστορίας και του πολιτισμού του Ρεθύμνου, η οποία θα παρουσιάζεται σε οθόνη αφής. Η εφαρμογή θα ακολουθεί αρχικά την κλασική θεματική παρουσίαση των στοιχείων που έχουν συλλεχθεί κατά την ψηφιοποίηση, όπως έχουν παρουσιαστεί και στο Portal.

Η εφαρμογή θα εγκατασταθεί σε δύο infokiosks εσωτερικού χώρου στα κάτωθι σημεία που παρουσιάζουν επισκεψιμότητα του κοινού και των επισκεπτών της πόλης:

Γενικές προδιαγραφές εφαρμογής

Η παρουσίαση της πληροφορίας θα γίνεται με την συνδυασμένη και αρμονική χρήση κειμένου, φωτογραφιών, κινούμενων γραφικών και ήχου, βίντεο και τρισδιάστατων αναπαραστάσεων. Ακολουθούν ορισμένα από τα χαρακτηριστικά που θα πρέπει να έχουν οι εφαρμογές προκειμένου να επιτευχθεί ο στόχος τους:

Θα πρέπει να έχουν ευρηματικό σενάριο και η απεικόνιση της πληροφορίας να προβλέπει την συμμετοχή του χρήστη στην ανακάλυψη των στοιχείων που παρουσιάζονται.

Πολύ μεγάλη ευκολία χρήσης (ευχρηστία).

Διαδραστικότητα.

Η παρουσίαση του υλικού θα πρέπει να γίνεται ανά θεματικές ενότητες.

Θα περιλαμβάνουν πολυμεσικές παρουσιάσεις που ενσωματώνουν και παρουσιάζουν μέσα από ένα ενιαίο, εύχρηστο και διαδραστικό περιβάλλον χάρτες, έξυπνα γραφικά, μουσική, φωτογραφικό υλικό και επιμελημένα κείμενα.

Η υλοποίηση των συνδέσμων μεταξύ των περιεχομένων πληροφοριών θα γίνεται με τρόπο ώστε να είναι εργονομική η αναζήτηση πληροφοριών από το χρήστη.



Οι εφαρμογές θα ενσωματώνουν υποσύστημα βοήθειας, με την χρήση ενδεικτικών οθονών, κειμένου και ήχου.

Κατά την διάρκεια της υλοποίησης των εφαρμογών ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί:

Στην αρτιότητα του υλικού όσον αφορά το περιεχόμενο και την αισθητική.

Στην οργάνωση του υλικού.

Ως γενικές προδιαγραφές των εφαρμογών ορίζονται επίσης οι μέθοδοι προσέγγισης του χρήστη από την κάθε εφαρμογή, καθώς και οι συνθήκες κάτω από τις οποίες πραγματοποιείται η επικοινωνία μεταξύ τους. Σημαντικοί παράγοντες, που θα λαμβάνονται υπόψη, ώστε να γίνεται ευχερέστερη η επαφή του κοινού με την κάθε εφαρμογή είναι:

η ενθάρρυνση του χρήστη

Μία επίδειξη των εργασιών ή των δυνατοτήτων, που παρέχει το σύστημα, συχνά κινεί την περιέργεια των χρηστών, ώστε να το δοκιμάσουν. Πολύ πιο δύσκολο είναι οι χρήστες να χρησιμοποιήσουν μία στατική εφαρμογή, τη χρησιμότητα της οποίας δεν γνωρίζουν.

η ισχύς του συστήματος

Η εφαρμογή θα φροντίζει για την ελάχιστη υπολογιστική δύναμη, ώστε οι ενέργειες του χρήστη να εκτελούνται άμεσα, δίχως καθυστέρηση.

η παροχή οδηγιών για εισαγωγή και χρήση του συστήματος

Το σύστημα θα παρέχει οδηγίες χρήσης της λειτουργίας του. Επίσης, θα δίνεται η δυνατότητα στο χρήστη να διακόψει την οποιαδήποτε ενέργεια και να επανακινήσει την εφαρμογή.

η επικέντρωση του χρήστη στο περιεχόμενο και όχι στη λειτουργία του υπολογιστικού συστήματος.

Η κάθε εφαρμογή δεν θα προδίδει στοιχεία περιβάλλοντος λογισμικού, διότι θα δίνεται η εντύπωση στο χρήστη, ότι χρειάζεται εξειδικευμένες γνώσεις για να το χρησιμοποιήσει. Γι' αυτό, οι τίτλοι του προγράμματος και τα ανάλογα μενού θα απομακρυνθούν. Έτσι, και η εφαρμογή θα φαίνεται φιλικότερη προς το χρήστη και θα γίνεται χρήση όλης της ανάλυσης της οθόνης.

η επιλογή γλώσσας

Η κάθε εφαρμογή θα χρησιμοποιεί διεπαφές και σε ξενόγλωσση έκδοση.

η παροχή βοήθειας

Επίσης, θα παρέχεται βοήθεια για τη λειτουργία της κάθε εφαρμογής. Γι' αυτό σε κάθε τμήμα της εφαρμογής, θα αποφασιστεί το είδος της προσφερόμενης βοήθειας.

η μέθοδος της πλοήγησης και η διάδραση με το σύστημα

Η πλοήγηση θα ακολουθεί ανθρωποκεντρικές κατευθύνσεις, ώστε να δώσει στο χρήστη την αίσθηση του ελέγχου των ενεργειών του σε σχέση με την παρουσίαση της πληροφορίας. Η μέθοδος πλοήγησης θα είναι ευκρινής, σταθερή και απλή.

η δομή της κάθε εφαρμογής

Η δομή της κάθε εφαρμογής θα είναι σαφής και εύληπτη για το χρήστη. Αυτό σημαίνει ότι θα ακολουθεί μία ιεραρχική διάταξη, δίχως όμως να περιορίζει το χρήστη στη διαδρομή του για την προσπέλαση της πληροφορίας.



Η κάθε εφαρμογή που προτείνουμε εκτός από τις παραπάνω λειτουργικές προδιαγραφές θα έχει και τα ακόλουθα ειδικά χαρακτηριστικά που θα την καθιστούν πιο εύχρηστη για κάθε χρήστη και συμβατή με τις απαιτήσεις κάθε υπολογιστικού συστήματος.

Σύμφωνα με την αρχιτεκτονική ανάπτυξης του συστήματός της, η κάθε εφαρμογή θα είναι δυνατό να επεκταθεί σε όλα τα επίπεδα στο επιθυμητό βάθος. Με αυτόν τον τρόπο, θα αποφευχθεί μελλοντικός επαναπρογραμματισμός της εφαρμογής, ενώ τα συστατικά της στοιχεία θα μπορούν να χρησιμοποιηθούν σε πολλαπλά τμήματα προβολής – εμφάνισης του περιεχομένου.

Πακέτο εργασίας 9: Δημιουργία 2 digital promo video του Ρεθύμνου

Στα πλαίσια του παρόντος πακέτου θα υλοποιηθούν 2 digital promo video του Ρεθύμνου που θα μπορούν να προβληθούν μέσω των ψηφιακών εφαρμογών του έργου αλλά και σαν ανεξάρτητες παραγωγές. Η διάρκεια τους θα είναι περίπου 2-3 λεπτά το καθένα. Θα έχουν υποτιτλισμό (λεζάντες) στα ελληνικά και αγγλικά.

Το Ρέθυμνο της ιστορίας και του πολιτισμού

Στο πρώτο βίντεο θα παρουσιάζεται η ιστορία του Ρεθύμνου μέσα από τα μνημεία και τους αρχαιολογικούς χώρους.

Εικόνες του σήμερα και του χθες

Το δεύτερο βίντεο θα περιλαμβάνει μια διαδραστική περιήγηση στις σύγχρονες δραστηριότητες της περιοχής και πώς αναμειγνύονται με την ιστορία της πόλης.

Το σενάριο των παραπάνω βίντεο αποτελεί υποχρέωση των υποψηφίων αναδόχων να το παρουσιάσουν στην τεχνική τους προσφορά. Το περιεχόμενο της προβολής θα αποτελείται κυρίως από οπτικό υλικό (βίντεο, λήψεις με drone και φωτογραφίες). Η ευκρίνεια του θα είναι κατ' ελάχιστον 1920x1080 (Full HD) σε ψηφιακό format.

Πακέτο εργασίας 10: Μεταφράσεις σε 3 γλώσσες

Οι εργασίες μετάφρασης περιλαμβάνουν τη μετάφραση επιλεγμένου υλικού για τις ψηφιακές εφαρμογές και το δικτυακό Portal στα Αγγλικά, Γερμανικά, Γαλλικά.

Η μεταφραστική εργασία θα πρέπει να γίνει από έμπειρους μεταφραστές και με συγκεκριμένη μεθοδολογία μετάφρασης που θα πρέπει να περιγραφεί. Επίσης, ιδιαίτερο βάρος θα πρέπει να δοθεί στην μετάφραση της ορολογίας σχετικά με την ιστορία της παλιάς πόλης του Ρεθύμνου.

Πακέτο εργασίας 11: Εκπαίδευση – πιλοτική λειτουργία

Υπηρεσίες εκπαίδευσης

Ο ανάδοχος θα πρέπει να παρουσιάσει ολοκληρωμένη πρόταση για τις υπηρεσίες εκπαίδευσης των διαχειριστών και των χρηστών των συστημάτων με στόχο την απρόσκοπτη λειτουργία των εφαρμογών αλλά και τη διαρκή αξιοποίησή τους στο μέλλον από το φορέα.

Η εκπαίδευση θα πραγματοποιηθεί σε χώρο της αναθέτουσας αρχής, με τον κατάλληλο εκπαιδευτικό εξοπλισμό, με φυσική παρουσία εκπαιδευτή και εκπαιδευόμενων. Οι εκπαιδευόμενοι θα επιλεγούν από την αναθέτουσα αρχή.

Τα εκπαιδευτικά προγράμματα θα πρέπει να είναι κατ' ελάχιστον τα εξής:

Εκπαίδευση διαχειριστών (1-2 άτομα) στη διαχείριση των συστημάτων και των εφαρμογών της πλατφόρμας με ≥ 10 ώρες εκπαίδευσης



Εκπαίδευση του προσωπικού (1-3 άτομα) στη χρήση των εφαρμογών της πλατφόρμας με ≥ 15 ώρες εκπαίδευσης

Οι συμμετέχοντες θα καθοριστούν από το φορέα και θα πρέπει να διενεργηθεί ανάλυση εκπαιδευτικών αναγκών με βάση την οποία θα οριστικοποιηθεί το τελικό σχέδιο κατάρτισης.

Ο ανάδοχος στην τεχνική του προσφορά θα πρέπει να παραδώσει την προτεινόμενη μεθοδολογία εκπαίδευσης και να ορίσει έμπειρους εκπαιδευτές.

Παραδοτέα της ενέργειας είναι:

Οριστικοποιημένο Σχέδιο Κατάρτισης

Εκπαιδευτικό Υλικό που θα χρησιμοποιηθεί

Τα βιογραφικά σημειώματα των εκπαιδευτών

Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας

Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση όλων των δοκιμών ελέγχου, την αποδοχή τους από το Δήμο και την εκπαίδευση του προσωπικού, αρχίζει η Περίοδος Πιλοτικής Λειτουργίας.

Η Πιλοτική Λειτουργία αναφέρεται στο πρώτο στάδιο της πραγματικής λειτουργίας του Συστήματος με τη συμμετοχή μιας αντιπροσωπευτικής ομάδας χρηστών, καλύπτοντας το σύνολο των επιχειρησιακών διαδικασιών και λειτουργιών του Συστήματος και χρησιμοποιώντας το σύνολο των επιχειρησιακών δεδομένων. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να θέσει το Σύστημα σε Πιλοτική Λειτουργία κάτω από πραγματικές συνθήκες για χρονικό διάστημα ενός (1) μήνα.

Ο Ανάδοχος, κατά την περίοδο της Πιλοτικής Λειτουργίας του Συστήματος, έχει τις παρακάτω υποχρεώσεις.

- να βρίσκεται σε συνεχή συνεργασία με τον Δήμο Ρεθύμνου και τις ομάδες Χρηστών που θα συμμετέχουν στην Πιλοτική Λειτουργία του Συστήματος.
- να διαθέσει προσωπικό με τις κατάλληλες τεχνικές και επιχειρησιακές γνώσεις για την υποστήριξη της διαδικασίας Πιλοτικής Λειτουργίας (πραγματικά δεδομένα, χρήση από κρίσιμο πυρήνα χρηστών, κτλ.),
- να πραγματοποιήσει τις όποιες ρυθμίσεις/παραμετροποιήσεις/προσαρμογές/τροποποιήσεις κρίνονται απαραίτητες για τη βελτίωση της απόδοσης του Συστήματος (fine tuning),
- να διορθώσει τυχόν λάθη του Συστήματος (bug fixing),
- να επικαιροποιήσει την τεκμηρίωση του Συστήματος (εγχειρίδια χρηστών, κώδικας, κ.τ.λ.),
- να παρέχει υπηρεσίες on the job training στους χρήστες

Σε περίπτωση που κατά την περίοδο Πιλοτικής Λειτουργίας, εμφανισθούν προβλήματα ή διαπιστωθεί ότι δεν πληρούνται κάποιες από τις προδιαγραφόμενες απαιτήσεις, ο Ανάδοχος οφείλει να προβαίνει άμεσα στις απαραίτητες βελτιωτικές παρεμβάσεις και αναπροσαρμογές, ώστε το Σύστημα, μετά το πέρας της Πιλοτικής Λειτουργίας, να είναι έτοιμο για παραγωγική εκμετάλλευση.

Υπηρεσίες Εγγύησης «Καλής Λειτουργίας»

Καθ' όλη τη διάρκεια του έργου και ένα (2) έτος μετά την οριστική του παραλαβή, το σύστημα θα βρίσκεται υπό καθεστώς εγγύησης καλής λειτουργίας. Κατά τη διάρκεια της περιόδου αυτής, ο Ανάδοχος θα πρέπει να προβεί στην αντιμετώπιση και αποκατάσταση των οποιωνδήποτε λειτουργικών και τεχνικών προβλημάτων παρουσιαστούν στο σύστημα, χωρίς επιπρόσθετο κόστος για την Αναθέτουσα Αρχή. Οι υποχρεώσεις του Αναδόχου κατά το διάστημα αυτό ορίζονται ως εξής:

Για τον εξοπλισμό:



Παροχή οποιασδήποτε εργασίας ή ανταλλακτικών απαιτηθούν προκειμένου να διασφαλιστεί η καλή λειτουργία του εξοπλισμού.

Αποκατάσταση των βλαβών και ανωμαλιών λειτουργίας του εξοπλισμού.

Για το λογισμικό:

Διάγνωση και αποκατάσταση των προβλημάτων του λογισμικού εφαρμογών.

Επανεγκατάσταση κατεστραμμένου (corrupted) λογισμικού.

Τηλεφωνική και τεχνική υποστήριξη καθώς και υποστήριξη μέσω internet & e-mail.

Τήρηση προδιαγραφών ποιότητας υπηρεσιών

Μετά από ειδοποίηση του Δήμου και εφόσον η βλάβη δεν μπορεί να αντιμετωπισθεί απομακρυσμένα, ο Ανάδοχος θα στέλνει έναν ή περισσότερους τεχνικούς στην τοποθεσία της βλάβης. Οι τεχνικοί αυτοί θα αναλαμβάνουν εργασία συντήρησης ή αποκατάστασης βλαβών του υλικού, διάγνωση και αποκατάσταση προβλημάτων του λογισμικού και γενικά επιδιόρθωση των βλαβών.

Διακρίνονται οι παρακάτω χαρακτηριστικοί χρόνοι:

- t_0 : χρονική στιγμή ειδοποίησης του Αναδόχου από το Δήμο. Από αυτή τη χρονική στιγμή αρχίζει να μετράει η κατά περίπτωση προθεσμία αποκατάστασης της λειτουργίας του συστήματος ή της επισκευής/συντήρησης του εξοπλισμού και λογισμικού.

Για βλάβη στον εξοπλισμό ή λογισμικό ο Δήμος θα ειδοποιεί τον Ανάδοχο από 8.00π.μ. έως 17.00μ.μ.

Εάν η ειδοποίηση του Δήμου στον Ανάδοχο γίνει μέχρι την 17.00 μ.μ., η έναρξη της προθεσμίας θα είναι άμεση, αλλιώς ως έναρξη θα θεωρείται η έναρξη εργασιών της επομένης εργάσιμης ημέρας.

- t_1 : Η χρονική στιγμή αποκατάστασης της λειτουργίας του τμήματος. Αυτή μπορεί να γίνει είτε με επί τόπου επισκευή της βλάβης είτε με προσωρινή αντικατάσταση της συσκευής με άλλη ιδιοκτησίας του αναδόχου. Στην περίπτωση της αντικατάστασης, αυτή πρέπει να γίνεται χωρίς μείωση των επιδόσεων του συστήματος.

Οι αντίστοιχες προθεσμίες είναι:

- $(t_1 - t_0)$: 48 ώρες

Στις παραπάνω χρονικές διάρκειες δεν περιλαμβάνεται ο χρόνος κατά τον οποίο τα προς επισκευή συστήματα δεν είναι διαθέσιμα.

Πακέτο εργασίας 12: Προμήθεια 2 infokiosk εσωτερικού χώρου

Για την προβολή του ψηφιοποιημένου πολιτιστικού περιεχομένου θα γίνει η προμήθεια, εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία δύο (2) infokiosk οι προδιαγραφές των οποίων περιγράφονται στη συνέχεια. Οι οθόνες αφής θα έχουν κατ' ελάχιστον:

Οθόνη αφής $\geq$ 26 ιντσών

Ευκρίνεια οθόνης $\geq$ Full HD

Επεξεργαστής ισχύς $\geq$ 2.40GHz

Αριθμός πυρήνων (Cores) $\geq$ 2

Αριθμός νημάτων (Threads) $\geq$ 2

Μνήμη $\geq$ 4 GB DDR4



Αποθηκευτικό μέσο (SSD) $\geq$ 256 GB

Κάρτα Γραφικών $\geq$ Υψηλής ανάλυσης (HD)

Ηχεία

Συνδεσιμότητα Τουλάχιστον LAN, $\geq$ 2 USB

Λειτουργικό Σύστημα: Τελευταία επαγγελματική έκδοση (64bit)

Εγγύηση υπολογιστικού συστήματος $\geq$ 3 έτη

Συσκευή αδιάλειπτης παροχής ενέργειας (UPS) $\geq$ 1000VA

Κατασκευή από ανθεκτικό υλικό για χρήση σε εσωτερικό χώρο, φιλικό για ΑμεΑ

Δυνατότητα τοποθέτησης σήμανσης έργου (αυτοκόλλητο ή ταμπέλα ή άλλο).

Πακέτο εργασίας 13: Δράσεις δημοσιότητας

Οι ενέργειες δημοσιότητας του έργου αφορούν στο σχεδιασμό και την πραγματοποίηση συγκεκριμένου σχεδίου για την ενημέρωση όλων των ενδιαφερόμενων φορέων και του κοινού για το έργο.

Οι ενέργειες γνωστοποίησης και προώθησης του έργου περιλαμβάνουν δράσεις σχεδιασμού μεθόδων επικοινωνίας με το κοινό και παρουσίασης του έργου. Πιο συγκεκριμένα οι δράσεις δημοσιότητας θα περιλαμβάνουν:

Δελτία τύπου

Φυλλάδιο

Ημερίδα τελικής παρουσίασης των αποτελεσμάτων του έργου

Δημιουργία σταθμών ενημέρωσης σε δέκα σημεία της πόλης που θα αποτελείται από καλαίσθητη ταμπέλα (info) όπου θα αναγράφονται τα στοιχεία του έργου και οι υπηρεσίες αλλά και ένα Qrcode που θα δείχνει στην ίδια ιστοσελίδα γρήγορης πληροφόρησης που θα δείχνουν και τα infopoints.

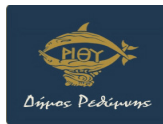
Διευκρινίζεται ρητά ότι για την υλοποίηση των παραπάνω δράσεων δημοσιότητας ο ανάδοχος θα πρέπει να λάβει υπόψη του τους κανόνες δημοσιότητας του Ε.Π. «Κρήτη 2014-2020» όπως αυτοί αναφέρονται στον σχετικό οδηγό του προγράμματος.



3.3 ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Το Έργο έχει συνολικά δεκατρία (13) πακέτα εργασίας και ο προϋπολογισμός Του παρουσιάζεται αναλυτικά στον κάτωθι πίνακα:

A/A	ΤΙΤΛΟΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 1:	Συλλογή τεκμηρίωση υλικού – συγγραφή κειμένων εφαρμογών	A/M	9	2.500,00	22.500,00
ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 2:	Ψηφιοποίηση υλικού – ψηφιακή επεξεργασία – φωτογραφήσεις μνημείων – εναέριες λήψεις – εικονικά πανοράματα	A/M	11	2.500,00	27.500,00
ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 3:	Δημιουργία τρισδιάστατων μοντέλων σε εμβληματικά μνημεία της πόλης	A/M	10	3.000,00	30.000,00
ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 4:	Δημιουργία Πολιτιστικού portal και συναφών υποσυστημάτων εφαρμογών (εικονική ξενάγηση, διαδραστικός χάρτης, σύστημα προσωποποιημένης πληροφόρησης κ.λπ.)	A/M	12	2.500,00	30.000,00
ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 5:	Ανάπτυξη app (iOS & Android) εικονικής περιήγησης στην πόλη με τεχνολογίες επαυξημένης πραγματικότητας και με υπηρεσίες γεωναφοράς (υποεφαρμογή σε sdk μορφή)	A/M	11	2.500,00	27.500,00
ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 6:	Ψηφιακή Σήμανση με τεχνολογίες beacons & Qr codes	Τεμ.	50	120	6.000,00
ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 7:	Διαδραστικό ψηφιακό παιχνίδι επιβράβευσης με τίτλο: «Ανακαλύψτε το Ρέθυμνο»	A/M	7	2.500,00	17.500,00



ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 8:	Υλοποίηση πολυμεσικής εφαρμογής σε infokiosk	A/M	2	2.500,00	5.000,00
ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 9	Δημιουργία 2 digital Promo video	A/M	4	3.000,00	12.000,00
ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 10	Μεταφράσεις σε 3 γλώσσες για τις εφαρμογές	Κατ' αποκοπή	1	10.500,00	10.500,00
ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 11	Εκπαίδευση – πιλοτική λειτουργία εφαρμογών και δικτύου beacons	A/M	2	2.500,00	5.000,00
ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 12:	Προμήθεια εξοπλισμού (2 infokiosk εσωτερικού χώρου)	Κατ' αποκοπή	1	8.000,00	8.000,00
ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 13:	Δράσεις δημοσιότητας	Σετ.	1	13.000,00	13.000,00
ΣΥΝΟΛΟ					214.500,00
ΦΠΑ 24%					51.480,00
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					265.980,00



3.4 ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

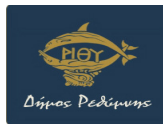
Το Έργο έχει συνολική διάρκεια 18 μήνες και αποτελείται από τρεις διακριτές Φάσεις (Α-Β-Γ) σύμφωνα με τον κάτωθι πίνακα:

ΦΑΣΗ	Πακέτα Εργασιών	ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΕ ΜΗΝΕΣ								
		M1-2	M3-4	M5-6	M7-8	M9-10	M11-12	M13-14	M15-16	M17-18
ΦΑΣΗ Α	ΠΕ1: Συλλογή τεκμηρίωση υλικού – συγγραφή κειμένων εφαρμογών									
	ΠΕ2: Ψηφιοποίηση υλικού – ψηφιακή επεξεργασία – φωτογραφίες μνημείων – εναέριες λήψεις									
ΦΑΣΗ Β	ΠΕ3: Δημιουργία τρισδιάστατων μοντέλων σε εμβληματικά μνημεία της πόλης									
	ΠΕ4: Δημιουργία Πολιτιστικού portal και συναφών υποσυστημάτων εφαρμογών (εικονική ξενάγηση, διαδραστικός χάρτης, σύστημα προρωποποιημένης πληροφόρησης κ.λπ.)									
	ΠΕ5: Ανάπτυξη app (iOS & Android) εικονικής περιήγησης στην πόλη με τεχνολογίες επαυξημένης πραγματικότητας και με υπηρεσίες γεωναφοράς									
	ΠΕ6: Ψηφιακή Σήμανση με τεχνολογίες beacons & Qr codes									
	ΠΕ7: Διαδραστικό ψηφιακό παιχνίδι επιβράβευσης με τίτλο: «Ανακαλύψτε το Ρέθυμνο»									
ΦΑΣΗ Γ	ΠΕ8: Υλοποίηση πολυμεσικής εφαρμογής σε infokiosk (και προμήθεια 2 infokiosk εσωτερικού									



χώρου που θα τοποθετηθούν σε επισκέψιμους χώρους)										
ΠΕ9: Δημιουργία digital promo video του Ρεθύμνου										
ΠΕ10: Μεταφράσεις σε 3 γλώσσες										
ΠΕ11: Εκπαίδευση – πιλοτική λειτουργία										
ΠΕ12: Προμήθεια εξοπλισμού										
ΠΕ13: Δράσεις δημοσιότητας										





3.5 Διάρκεια της σύμβασης - χρόνοι παράδοσης - πληρωμή

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε **18 (Δεκαοκτώ) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της**. Παράταση της προθεσμίας μπορεί να δοθεί με απόφαση της αναθέτουσας αρχής ύστερα από εισήγηση της υπηρεσίας που διοικεί τη σύμβαση και κατόπιν σχετικού αιτήματος του Αναδόχου σύμφωνα με το άρθρο 217 του Ν. 4412/2016.

Οι εργασίες θα εκτελούνται βάσει του χρονοδιαγράμματος που εμπεριέχεται στην Τεχνική Περιγραφή της Αναθέτουσας Αρχής. Ειδικότερα, προβλέπονται οι εργασίες να περαιωθούν σε τρεις (3) φάσεις, βάσει του χρονοδιαγράμματος, ως εξής:

ΦΑΣΗ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ (Πακέτα εργασίας)	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΦΑΣΗΣ (Μήνες)	ΑΝΩΤΑΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ (Μήνες)
A	1,2	1-10	10
B	3,4,5,6,7	5- 14	10
Γ	8,9,10,11,12,13	9-18	10

Τρόπος πληρωμής - παραλαβή

Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί τμηματικά με την παραλαβή της κάθε φάσης (Α, Β, Γ) και θα είναι ίση με το ύψος της οικονομικής του προσφοράς για τη φάση αυτή.

Για την καταβολή κάθε πληρωμής, θα πρέπει να έχει προηγηθεί η εμπρόθεσμη υποβολή των αντίστοιχων παραδοτέων προς την Αναθέτουσα Αρχή, ενώ θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί η αντίστοιχη πιστοποίηση καλής εκτέλεσης-παραλαβής των υπηρεσιών από την Αρμόδια Επιτροπή της Αναθέτουσας Αρχής.

Η εκτέλεση των επιμέρους από τον Ανάδοχο, είναι δυνατό να μεταβάλλεται χρονικά μετά από κοινή έγγραφη συμφωνία.

3.6 Υποχρεώσεις του Αναδόχου

- Μετά την υπογραφή της Σύμβασης, και **εντός δέκα (10) εργασίμων ημερών, ο Ανάδοχος θα υποβάλει αναλυτικό πρόγραμμα εργασιών** (Πρόγραμμα υλοποίησης του Έργου) στην Αναθέτουσα Αρχή. Εάν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου προκύπτουν αλλαγές στο καταστατικό του Έργου, τότε οι αλλαγές αυτές θα υποβάλλονται ως εισηγήσεις στην Αναθέτουσα Αρχή, η οποία και θα τις εγκρίνει κατά περίπτωση ή θα τις απορρίπτει. Το Πρόγραμμα υλοποίησης του Έργου δεν ταυτίζεται με άλλα παραδοτέα που προβλέπεται να παραδοθούν στη διάρκεια του Έργου.
- Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να **συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή**, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του Έργου.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να **παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις** που αφορούν στο Έργο (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.



4. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος **υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας** σε σχέση με οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από μέλη της Ομάδας Έργου, που θα ασχοληθούν ή θα παράσχουν οποιοσδήποτε υπηρεσίες σε σχέση με την παρούσα Σύμβαση. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
5. Ο Ανάδοχος εγγυάται για τη **διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού**, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσα Αρχή ή των εκάστοτε υποδεικνυόμενων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να γίνει μόνο μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την αντικατάσταση.
6. Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου **να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες, με άλλους αντίστοιχης εμπειρίας και προσόντων μετά από έγκριση της Αναθέτουσα Αρχή.**
7. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσα Αρχή ή του Φορέα Λειτουργίας.

3.7 Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής και για διάρκεια τουλάχιστον **πέντε (5) ετών**, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του.

Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του Έργου που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής (Φορέα Λειτουργίας).

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί εχεμύθεια ως προς τις εμπιστευτικές πληροφορίες και τα στοιχεία που σχετίζονται με τις δραστηριότητες της Αναθέτουσας Αρχής. Ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται όσα δεν είναι γνωστά στους τρίτους, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή ως εμπιστευτικά. Η τήρηση εμπιστευτικών πληροφοριών από τον Ανάδοχο διέπεται από τις κείμενες διατάξεις και το νομοθετικό πλαίσιο και πρέπει να είναι εφάμιλλη της εμπιστευτικότητας που τηρεί ο Ανάδοχος για τον δικό του Οργανισμό και για τις δικές τους πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποφεύγει οποιαδήποτε εμπλοκή των συμφερόντων του με τα συμφέροντα της Αναθέτουσας Αρχής, να παραδώσει με τη λήξη της Σύμβασης όλα τα στοιχεία, έγγραφα κλπ. που έχει στην κατοχή του και αφορούν την Αναθέτουσα Αρχή, να τηρεί μια πλήρη σειρά των αρχείων και εγγράφων και του λοιπού υλικού που αφορά στην υλοποίηση και διοίκηση του Έργου, καθώς και στις υπηρεσίες που



θα παρέχονται στο πλαίσιο του Έργου από αυτόν. Τα αρχεία αυτά πρέπει να είναι εύκολα διαχωρίσιμα από άλλα αρχεία του Αναδόχου που δεν αφορούν το Έργο.

Ο Ανάδοχος οφείλει να λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να διασφαλίσει ότι και οι υπάλληλοι/συνεργάτες/ υπεργολάβοι του γνωρίζουν και συμμορφώνονται με τις παραπάνω υποχρεώσεις. Τα συμβαλλόμενα μέρη συμφωνούν ότι σε περίπτωση υπαιτιότητας του Αναδόχου στην μη τήρηση των παραπάνω υποχρεώσεων εχεμύθειας, ο Ανάδοχος θα καταβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή ποινική ρήτρα ίση με το ποσό της αμοιβής του από τη Σύμβαση. Επίσης, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει από τον Ανάδοχο την αποκατάσταση κάθε τυχόν περαιτέρω ζημίας.

3.8 Φύλλα συμμόρφωσης

Οδηγίες συμπλήρωσης φύλλου συμμόρφωσης

Στη στήλη «**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ**», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.

Στη στήλη «**ΑΠΑΙΤΗΣΗ**», έχει συμπληρωθεί η λέξη «**ΝΑΙ**» ή ένας αριθμός (που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής και απαιτεί συμμόρφωση) τότε η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον προσφέροντα, θεωρούμενη ως απαραίτητος όρος σύμφωνα με την παρούσα Διακήρυξη. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαραίτητους όρους απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αν στη στήλη «**ΑΠΑΙΤΗΣΗ**» έχει συμπληρωθεί η λέξη «**Επιθυμητή**» τότε αποτελεί προδιαγραφή που υπερκαλύπτει το ελάχιστο απαιτούμενο και Προσφορές που υπερκαλύπτουν τις ελάχιστες προδιαγραφές συνεκτιμούνται, επί τω βελτίω σύμφωνα με τη συναφή ομάδα κριτηρίων στην οποία εντάσσεται.

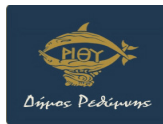
Στη στήλη «**ΑΠΑΝΤΗΣΗ**» σημειώνεται η απάντηση του προσφέροντος που έχει τη μορφή **ΝΑΙ/ΟΧΙ** εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την Προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην Προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής και η αρμόδια Επιτροπή έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης (ιδιαίτερα αν αυτή αποτελεί ελάχιστη).

Στη στήλη «**ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ**» θα καταγραφεί από τον προσφέροντα η σαφής παραπομπή σε Παράρτημα της Τεχνικής Προσφοράς το οποίο θα περιλαμβάνει αριθμημένα, με ενιαία αρίθμηση, Τεχνικά Φυλλάδια κατασκευαστών (ή αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των υπηρεσιών, του εξοπλισμού ή του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας ή αναφορές μεθοδολογίας εγκατάστασης και υποστήριξης κλπ.) που κατά την κρίση του προσφέροντος τεκμηριώνουν τα στοιχεία των Πινάκων Συμμόρφωσης. Στην αρχή του Παραρτήματος καταγράφεται αναλυτικός πίνακας των περιεχομένων του.

Να σημειωθεί ότι:

α) Είναι **υποχρεωτική η συμπλήρωση των παραπομπών**, οι οποίες πρέπει να είναι κατά το δυνατόν συγκεκριμένες (π.χ. Τεχνικό Φυλλάδιο 3, Σελ. 4 Παράγραφος 4, κ.λπ.). β) Στο τεχνικό φυλλάδιο ή στη σχετική αναφορά, μεθοδολογικό εργαλείο, τεχνική κτλ **θα υπογραμμιστεί το σημείο που τεκμηριώνει τη συμφωνία ή υπερκάλυψη** και θα σημειωθεί η αντίστοιχη παράγραφος του Πίνακα Συμμόρφωσης στην οποία καταγράφεται η ζητούμενη προδιαγραφή (π.χ. Προδ. 4.18).

γ) Σε περιπτώσεις υπερκάλυψης των ελάχιστων απαιτήσεων θα αναφέρεται διακριτά στο αντίστοιχο κελί της στήλης η λέξη «**υπερκάλυψη**»



Η αρμόδια Επιτροπή θα αξιολογήσει τα παρεχόμενα από τους προσφέροντες στοιχεία κατά την αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών. Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλα τα σημεία των ΠΙΝΑΚΩΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται.

Σε περίπτωση που δεν έχει συμπληρωθεί η στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ», για έστω και ένα από τους όρους στον πίνακα συμμόρφωσης, τότε θεωρείται ότι δεν υπάρχει απάντηση στο σχετικό όρο και η Προσφορά **απορρίπτεται ως απαράδεκτη**.

ΦΥΛΛΑ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ



Κριτήριο αξιολόγησης	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή τεκμηρίωσης
Κ.1.1	Συλλογή τεκμηρίωση υλικού – συγγραφή κειμένων εφαρμογών			
1	Η συλλογή υλικού αφορά διαδικασίες συγκέντρωσης και επιλογής του πλέον αντιπροσωπευτικού υλικού και των δεδομένων σχετικά με το πολιτιστικό απόθεμα της παλιάς πόλης του Ρεθύμνου	ΝΑΙ		
2	Η οργάνωση του υλικού θα πρέπει να περιλαμβάνει την πρωταρχική έρευνα των δεδομένων, προκειμένου το υλικό της συλλογής να ταξινομηθεί ανά ενότητες, οι οποίες θα κάνουν ευχερέστερη τη διαδικασία της τεκμηρίωσης.	ΝΑΙ		
3	Η αξιολόγηση του υλικού δίνει έμφαση στην εμβάθυνση στη διαθέσιμη πληροφορία, σχετικά με το πολιτιστικό υλικό.	ΝΑΙ		
4	Κατά την τεκμηρίωση, πρέπει να γίνεται πλήρης καταγραφή του υλικού, η οποία περιλαμβάνει τόσο τα κοινά χαρακτηριστικά καταγραφής ανά κατηγορία, όσο και τα διακριτά στοιχεία περιγραφής των αντικειμένων ή θεμάτων της συλλογής.	ΝΑΙ		
5	Χρήση των διεθνών προτύπων τεκμηρίωση πολιτιστικού υλικού όπως το Dublin core και το Cidoc.	ΝΑΙ		
6	Δημιουργία μεταδεδομένων τεκμηρίωσης (Περιγραφικά, τεχνικά, προστασία δεδομένων κ.α.)	ΝΑΙ		
7	Κατά το διορθωτικό έλεγχο θα πρέπει να ελεγχθεί το σύνολο των πληροφοριών που χαρακτηρίζουν τα τεκμήρια και να προβεί στις απαραίτητες διορθώσεις ή συμπληρώσεις, σχετικά με το πολιτιστικό απόθεμα της παλιάς πόλης του Ρεθύμνου.	ΝΑΙ		
8	Η εισαγωγή των μεταδεδομένων που συνοδεύουν τα τεκμήρια θα πρέπει να διεξαχθεί με σκοπό την πληρέστερη καταγραφή πληροφοριών για τα ίδια τα τεκμήρια με τρόπο συνεπή και κατανοητό για όλες τις κατηγορίες χρηστών.	ΝΑΙ		
9	Τα τεκμήρια θα πρέπει να περιληφθούν σε διακριτές ενότητες, στις οποίες θα εντάσσεται το σύνολο του σχετικού περιεχομένου.	ΝΑΙ		
10	Τα βασικά μεταδεδομένα που πρέπει να εισαχθούν είναι: Κωδικός του τεκμηρίου Θέμα τεκμηρίου Θέση τεκμηρίου Στοιχεία ταύτισης τεκμηρίου πχ τίτλος, χρόνος δημιουργίας, τόπος δημιουργίας, προέλευση, περιγραφή κ.ά. Τυπολογία Τεχνικά χαρακτηριστικά τεκμηρίου Χρήση αντικειμένου	ΝΑΙ		



11	Συγγραφή σχετικών γενικών κειμένων για κάθε χρήση έως 200 λέξεις (απλή γλώσσα – επιστημονική γλώσσα)	NAI (αριθμός 100)		
12	Συγγραφή σύντομων περιγραφικών κειμένων για κάθε τεκμήριο έως 200 λέξεις	NAI (αριθμός 500)		
13	Σύνολο τεκμηρίων με μεταδεδομένα	NAI (αριθμός 500)		
K.1.2	Ψηφιοποίηση υλικού – ψηφιακή επεξεργασία – φωτογραφήσεις μνημείων – εναέριες λήψεις – εικονικά πανοράματα			
1	Να αναφερθούν εργασίες ψηφιακής τεκμηρίωσης του υλικού: (Κατηγοριοποίηση και απογραφή σημείου ανά κατηγορία, Σύνταξη ευρετηρίου και ονοματολογία υλικού, Δημιουργία μεταδεδομένων)	NAI		
2	Μεταδεδομένα σημείου ενδιαφέροντος - Αναφορά των ψηφιακών μεταδεδομένων των σημείων ενδιαφέροντος	NAI		
3	Δυνατότητα προσθήκης και άλλων πεδίων-μεταδεδομένων χωρίς να απαιτούνται εξειδικευμένες τεχνικές γνώσεις	NAI		
4	Η ψηφιακή επεξεργασία των αρχείων πρέπει να γίνει με σύγχρονο εξοπλισμό που πρέπει να περιγράφει.	NAI		
5	Ψηφιακές φωτογραφίες	NAI (αριθμός 1000)		
6	Φωτογραφίες πανοραμικές με φωτογράφιση σε υψηλή ανάλυση >12Mpx	NAI (αριθμός 50)		
7	Αναλύσεις ψηφιακών αρχείων φωτογραφιών Φωτογράφιση σε υψηλή ανάλυση >18Mpx Μορφή Jpeg2000/tiff/raw Εικόνα διάθεσης στο διαδίκτυο 72-300 ppi/ 24 bit βάθος χρώματος για τις έγχρωμες και 8 bit για τις ασπρόμαυρες / Εικόνα προεπισκόπησης 72 – 150/200 pixels	NAI		
8	Τα παραγόμενα ψηφιακά αρχεία των Ψηφιακών φωτογραφιών να χωρίζονται σε δύο κατηγορίες: α) τα ψηφιακά κύρια αντίγραφα (master files) να είναι τύπου RAW (αυθεντικά δεδομένα από τον αισθητήρα) και β) τα αρχεία προβολής (access files) που είναι ψηφιακά αντίγραφα από το πρωτότυπο σε χαμηλότερη ανάλυση και έχουν στόχο να είναι πιο εύχρηστα λόγω της μορφής τους και του μικρότερου όγκου τους.	NAI		
9	Εναέρια βιντεοσκόπηση με drone	NAI		



10	Η βιντεοσκοπήση να είναι ανάλυσης κατ' ελάχιστο 4K (ultra HD) high efficiency Video Codec (HEVC), H.265. Το βίντεο να επεξεργασθεί καταλλήλως.	ΝΑΙ		
11	Η εναέρια κινηματογράφηση θα εφαρμοστεί σε όλο το μήκος και πλάτος κάθε σημείου.	ΝΑΙ		
12	Οι αεροβιντεοσκοπήσεις θα πραγματοποιηθούν μία φορά (μέσα σε μία ημέρα) για κάθε μνημείο σε εργάσιμες ημέρες	ΝΑΙ		
13	Ο Ανάδοχος πριν την έναρξη κάθε πτήσης υποχρεούται να ενημερώσει την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου εγγράφως με αναλυτικό πρόγραμμα διεξαγωγής της πτήσης με ημερομηνίες και περιοχές διέλευσης.	ΝΑΙ		
14	Οι πτήσεις θα πραγματοποιηθούν μετά την έγκριση της αρμόδιας Υπηρεσίας.	ΝΑΙ		
15	Συνολική παραγωγή βιντεοκλίπς διάρκειας έως 2 λεπτά	ΝΑΙ (Αριθμός 10)		
16	Εικονικά πανοράματα	ΝΑΙ (αριθμός 13)		
17	Παραγωγή εφαρμογής εικονικών πανοραμάτων 360 μοιρών	ΝΑΙ		
18	Κάτοψη της Παλιάς πόλης του Ρεθύμνου	ΝΑΙ		
19	Λήψη πληροφορίας σε μορφή κειμένου, εικόνας, ήχου ή τρισδιάστατης αναπαράστασης, τόσο για τα σημεία ενδιαφέροντος	ΝΑΙ		
20	Βίντεο πανοράματα 360 μοιρών	ΝΑΙ		
21	Διάδραση με επιλεγμένα αντικείμενα (προβολή εικόνων, κειμένου ακόμα και βίντεο).	ΝΑΙ		
22	Zoom in / Zoom out	ΝΑΙ		
23	Πλήρης περιστροφή	ΝΑΙ		
24	Ενσωμάτωση κειμένων στην εφαρμογή	ΝΑΙ		
25	Σύνδεση με την δικτυακή πύλη	ΝΑΙ		
26	Ο ανάδοχος στην προσφορά του θα πρέπει να παρουσιάσει τον τρόπο εφαρμογής και οργάνωσης της εναέριας κινηματογράφησης και τον εξοπλισμό που θα χρησιμοποιηθεί (ιπτάμενα μέσα, συσκευές καταγραφής, G.P.S, αδρανειακό κ.λπ.).	ΝΑΙ		



27	Το υλικό να παραδοθεί στον δικαιούχο σε ασφαλή αποθηκευτικό μέσο το οποίο θα είναι προσβάσιμο από κάθε δήμο μέσω δικτύου	ΝΑΙ		
28	Πλήρης συμμόρφωση με τις προδιαγραφές της υπ. αριθμ. πρωτ. 5341/16.04.2018 επιστολής της Γενικής Γραμματείας Ψηφιακής Πολιτικής (ΓΓΨΠ) με θέμα «Προτεραιότητες της Εθνικής Ψηφιακής Στρατηγικής στο πλαίσιο των Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2014-2020».	ΝΑΙ		
29	Εισαγωγή στοιχείων προστασίας των πνευματικών δικαιωμάτων του υλικού, όπως υδατογραφήση κ.α.	ΝΑΙ		
Κ.1.3.	Δημιουργία τρισδιάστατων μοντέλων σε εμβληματικά μνημεία της πόλης			
1	Τρισδιάστατες αναπαραστάσεις επιλεγμένων σημείων πολιτιστικού ενδιαφέροντος της πόλης του Ρεθύμνου.	ΝΑΙ (αριθμός 6)		
2	Τα ψηφιακά μοντέλα, ανάλογα με το είδος και τις ανάγκες προβολής, είναι δυνατό να παρουσιάζουν αξονομετρικές ή προοπτικές αναπαραστάσεις της υπάρχουσας κατάστασης, καθώς και αρχιτεκτονικών στοιχείων που πιθανά σήμερα είναι κατεστραμμένα ή λείπουν (εφόσον αυτά έχουν τεκμηριωθεί).	ΝΑΙ		
3	Ο χρήστης θα μπορεί να περιηγηθεί εικονικά στα επιλεγμένα σημεία πολιτιστικού ενδιαφέροντος της πόλης του Ρεθύμνου και να αντλήσει πρόσθετες πληροφορίες, τόσο σε μορφή κειμένου όσο και εικόνας.	ΝΑΙ		
4	Φωτορεαλιστική απόδοση των τρισδιάστατων αντικειμένων και κτιρίων	ΝΑΙ		
5	Εξαγωγή μοντέλων σε μορφότυπα προς χρήση από τις ψηφιακές εφαρμογές	ΝΑΙ (να αναφερθ ούν)		
6	Λογισμικό δημιουργίας των 3Dμοντέλων	ΝΑΙ (να αναφερθ εί)		
7	Σύνδεση μοντέλων με διαδικτυακή πύλη και εφαρμογή επαυξημένης πραγματικότητας	ΝΑΙ		
Κ.1.4	Δημιουργία Πολιτιστικού portal και συναφών υποσυστημάτων εφαρμογών (εικονική ξενάγηση, διαδραστικός χάρτης, σύστημα προσωποποιημένης πληροφόρησης κ.λπ.)			
	Η διαδικτυακή πύλη			
	Γενικά χαρακτηριστικά διαδικτυακής πύλης			



1	Ελκυστικό γραφικό περιβάλλον εναρμονισμένο με την αισθητική και το περιεχόμενο μίας πύλης.	ΝΑΙ		
2	Εύχρηστους και κατανοητούς μηχανισμούς πλοήγησης για την περιήγηση του χρήστη στις σελίδες.	ΝΑΙ		
3	Χάρτη σελίδων που θα δείχνει την θεματική οργάνωση του δικτυακού τόπου.	ΝΑΙ		
4	Υποστήριξη τουλάχιστον τεσσάρων γλωσσών (Ελληνικά, Αγγλικά, Γερμανικά, Γαλλικά) σε επιλεγμένο υλικό	ΝΑΙ		
5	Πρόβλεψη για την υποστήριξη και άλλων γλωσσών αργότερα.	ΝΑΙ		
6	Η διαδικτυακή πύλη πρέπει να είναι προσβάσιμη σε όλους τους χρήστες, συμπεριλαμβανομένων και των ατόμων με ειδικές ανάγκες.	ΝΑΙ		
7	Όλες οι σελίδες θα πρέπει να έχουν τις κατάλληλες μετα-ιδιότητες (metadata attributes), έτσι ώστε να μπορούν να δεικτοδοτηθούν από τις μηχανές αναζήτησης.	ΝΑΙ		
8	Αδιάλειπτη λειτουργία που θα εξασφαλίζει την συνεχή (24x7) και χωρίς προβλήματα, πρόσβαση των χρηστών στις παρεχόμενες υπηρεσίες.	ΝΑΙ		
9	Αξιοπιστία και απόδοση.	ΝΑΙ		
10	Διασφάλιση συστήματος πρόσβασης από τρίτους.	ΝΑΙ		
11	Επεκτασιμότητα: το σύστημα θα μπορεί να υποστηρίξει ενδεχόμενη διεύρυνση παρεχόμενων υπηρεσιών και επέκταση της δικτυακής υποδομής.	ΝΑΙ		
12	Παρουσίαση περιεχομένου σε πραγματικό χρόνο.	ΝΑΙ		
13	Συνεχή ενημέρωση του περιεχομένου της δικτυακής πύλης και των άλλων συνδεδεμένων συστημάτων.	ΝΑΙ		
14	Ανεξαρτησία από το λειτουργικό σύστημα.	ΝΑΙ		
15	Ενιαία διαχείριση περιεχομένου (Content Management) σε όλα τα συνδεδεμένα συστήματα (ιστοσελίδες, εφαρμογή κινητών, οθόνες αφής).	ΝΑΙ		
16	Δυνατότητα συνεισφοράς περιεχομένου μέσω σχολιασμού από τους χρήστες (user contributed content) με τη μορφή σχολίων, φωτογραφιών, video.	ΝΑΙ		
17	Επεκτασιμότητα μέσω μηχανισμού plug-in ή modules, ώστε να επιτρέπεται η περαιτέρω ανάπτυξη της διαδικτυακής πύλης.	ΝΑΙ		
18	Δυνατότητα υπηρεσιών newsletters, rss feeds.	ΝΑΙ		



19	Διασύνδεση με κοινωνικά δίκτυα (facebook, twitter κ.λπ.)	ΝΑΙ		
20	Υπηρεσίες γεωαναφοράς στα σημεία ενδιαφέροντος (πολιτιστικά, περιβαλλοντικά, τουριστικά, κ.α.).	ΝΑΙ		
	Περιεχόμενο και λειτουργίες εφαρμογής διαδικτυακής πύλης			
21	Η διαδικτυακή πύλη να δίνει τη δυνατότητα στον χρήστη να δει, να ψάξει, να ακούσει και να διαβάσει όλα εκείνα που αφορούν τα σημεία ενδιαφέροντος και το πολιτιστικό, αρχαιολογικό απόθεμα του Ρεθύμνου	ΝΑΙ		
22	Να αναφερθεί η μεθοδολογία - διαδικασίες που θα διασφαλίσουν την επιτυχή έκβαση του έργου	ΝΑΙ		
23	Το υλικό της διαδικτυακής πύλης να παρουσιάζεται σε διακριτές ενότητες	ΝΑΙ		
24	Η πλοήγηση στο περιεχόμενο της διαδικτυακής πύλης να δομείται σε κατηγορίες υλικού, και να προβάλλονται με την επιλογή τους και πάνω σε χάρτη με διακριτό σημείο κάθε φορά	ΝΑΙ		
25	Να αναφερθεί η θεματική κατηγοριοποίηση των σημείων ενδιαφέροντος	ΝΑΙ		
	Διαδραστικός χάρτης παρουσίασης των σημείων ενδιαφέροντος του Δήμου Ρεθύμνου			
26	Ο χάρτης να κάνει χρήση του υποβάθρου του διαδραστικού χάρτη εντοπισμού. Να παρέχει επιπλέον πληροφόρηση των θεματικών διαδρομών ανά είδους.	ΝΑΙ		
27	Ο χρήστης να μπορεί να έχει δυνατότητες αναζήτησης βάση τοποθεσίας (location based services) και περιήγησης σε ψηφιακές θεματικές τουριστικές και πολιτιστικές διαδρομές βάση του προφίλ του.	ΝΑΙ		
28	Δυνατότητα ενεργοποίησης της λειτουργίας GPS στην έξυπνη συσκευή του χρήστη, τη στιγμή που αυτός πλοηγείται στο χάρτη, προσδιορίζοντας επακριβώς τις συντεταγμένες της θέσης του πάνω στο χάρτη	ΝΑΙ		
	Τεχνικά χαρακτηριστικά διαδικτυακής πύλης			
	Αρχιτεκτονική			
29	Η αρχιτεκτονική υλοποίηση του πληροφοριακού συστήματος να ακολουθεί το λογικό μοντέλο του 3-tier	ΝΑΙ		
30	Η λογική διάρθρωση του λογισμικού να προσδίδει ευελιξία στο σύστημα επιτρέποντας την υλοποίηση διαφόρων σεναρίων φυσικής εγκατάστασης και λειτουργίας, οδηγώντας σε ένα σύστημα καλά δομημένο, σταθερό, ανοιχτό, εύκολα συντηρήσιμο και επεκτάσιμο.	ΝΑΙ		
	Διαλειτουργικότητα:			



31	Διασυνδεσιμότητα των εφαρμογών και των υπηρεσιών που θα αναπτυχθούν για το έργο (Διαδικτυακή πύλη, εφαρμογή κινητών συσκευών App, οθόνες αφής).	NAI		
32	Διασυνδεσιμότητα με την ανάλογες εφαρμογές (βάσεις δεδομένων) για άντληση δεδομένων σημείων ενδιαφέροντος που θα υλοποιηθούν ή υπάρχουν στους δήμους.	NAI		
33	Να αναφερθούν τα χρησιμοποιούμενα πρότυπα για την διασφάλιση της διαλειτουργικότητας που θα εξασφαλίζουν αξιοπιστία, ταχύτητα και επεκτασιμότητα	NAI		
34	Το οπτικοακουστικό υλικό (φωτογραφίες, βίντεο, ηχητικά κλιπ κ.α.) θα πρέπει να έχει και απευθείας σύνδεσμο ώστε να μπορεί να χρησιμοποιηθεί από άλλους δικτυακούς τόπους.	NAI		
	Πολυκαναλική Διάθεση:			
35	Το πληροφοριακό σύστημα να διαθέτει υπηρεσίες στο διαδίκτυο μέσω κινητών συσκευών (smartphones, tablets), υπολογιστών, οθονών αφής που θα εγκατασταθούν σε επιλεγμένα σημεία του νησιού.	NAI		
36	Οι υπηρεσίες να παρέχονται μέσω διαδικτύου και να σχεδιαστούν με τέτοιο τρόπο ώστε να είναι εφικτή η χρήση τους από πληθώρα φορητών μέσων μέσω φυλλομετρητή.	NAI		
37	Το περιεχόμενο των εφαρμογών θα πρέπει να ενημερώνεται αυτόματα σύμφωνα με το περιεχόμενο του πληροφοριακού συστήματος, χωρίς να απαιτείται ανθρώπινη παρέμβαση.	NAI		
	Ανοιχτά πρότυπα - ανοιχτά δεδομένα			
38	Το πληροφοριακό σύστημα να βασίζεται σε πρότυπα που διατίθενται δωρεάν. Να αναφερθούν τα χρησιμοποιούμενα πρότυπα	NAI		
39	Η ανάπτυξη λογισμικού να γίνει με χρήση ανοιχτών προτύπων ώστε να δύναται να παραχωρείται το δικαίωμα αντιγραφής, τροποποίησης και αναδιανομής του λογισμικού χωρίς περιορισμούς.	NAI		
40	Διάθεση υλικού με άδεια Ανοιχτού Περιεχομένου Creative Commons "Αναφορά Δημιουργού - Παρόμοια Διανομή 4.0 Διεθνές (CC BY-SA 4.0), όπου αυτό είναι επιτρεπτό από τους εμπλεκόμενους φορείς των σημείων ενδιαφέροντος	NAI		
41	Έλεγχος - επιβεβαίωση υλικού αν υπόκειται σε εκκαθαρισμένα πνευματικά δικαιώματα σε δεδομένα και περιεχόμενο	NAI		
42	Απόθεση δεδομένων και περιεχομένου σε σταθερό URI, χωρίς τεχνικούς περιορισμούς, με δυνατότητα περαιτέρω χρήσης.	NAI		
	Ασφάλεια πληροφοριακού συστήματος:			



43	Το πληροφοριακό σύστημα θα πρέπει να διέπεται από τις αρχές της Ασφάλειας πληροφοριών (Ακεραιότητα, Διαθεσιμότητα, Εμπιστευτικότητα)	NAI		
44	Το πληροφοριακό σύστημα θα πρέπει να διέπεται από τις αρχές της Προστασίας προσωπικών δεδομένων. Ικανοποίηση του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου ΓΚΠΔ – GDPR)	NAI		
45	Το πληροφοριακό σύστημα θα πρέπει να διέπεται από τις αρχές της Προστασίας δεδομένων στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες (Οδηγία 2009/136/ΕΚ)	NAI		
46	Το πληροφοριακό σύστημα, θα πρέπει να υποστηρίζει σύστημα ασφάλειας που θα λαμβάνει υπόψη ομάδες χρηστών με διαφορετικά/διαβαθμισμένα δικαιώματα	NAI		
	Σύστημα διαχείρισης περιεχομένου:			
47	Να αναφερθεί και να περιγραφεί η ολοκληρωμένη λύση για το σχεδιασμό, οργάνωση, διαχείριση, επισκόπηση, ανάρτηση και ενημέρωση διαδικτυακού τόπου, που να εξασφαλίζει τη συχνή ανανέωση και δυναμική παρουσίαση του περιεχομένου.	NAI		
48	Σύστημα «ανοικτής» αρχιτεκτονικής (open architecture), δηλαδή υποχρεωτική χρήση ανοικτών προτύπων	NAI		
49	Αρθρωτή (modular) αρχιτεκτονική του συστήματος, ώστε να επιτρέπονται μελλοντικές επεκτάσεις και αντικαταστάσεις, ενσωματώσεις, αναβαθμίσεις ή αλλαγές διακριτών τμημάτων λογισμικού.	NAI		
50	Αρχιτεκτονική N-tier για την ευελιξία της κατανομής του κόστους και φορτίου μεταξύ κεντρικών συστημάτων και σταθμών εργασίας, για την αποδοτική εκμετάλλευση του δικτύου και την ευκολία στην επεκτασιμότητα, αλλά και στη συντήρησή του.	NAI		
51	Χρήση συστημάτων διαχείρισης σχεσιακών βάσεων δεδομένων ανοικτού λογισμικού (RDBMS) για την ευκολία διαχείρισης μεγάλου όγκου δεδομένων, όπως αυτά θα παράγονται από την εναπόθεση δεδομένων από τους χρήστες και θα διατηρούνται σε βάθος χρόνου. Επιπλέον, πρέπει να διασφαλιστεί η αυξημένη διαθεσιμότητα και πρόσβαση των χρηστών στα διαθέσιμα δεδομένα.	NAI		
52	Χρήση γραφικού περιβάλλοντος λειτουργίας των χρηστών για την αποδοτική χρήση των λειτουργικών χαρακτηριστικών και την ευκολία εκμάθησής τους.	NAI		
53	Ύπαρξη πλήρους περιβάλλοντος ασφαλούς τροποποίησης και επέκτασης των εφαρμογών	NAI		
54	Σχεδιασμός και υλοποίηση με βασική αρχή την οικονομία πόρων αλλά και τη βέλτιστη απόδοση της διαδικτυακής πύλης.	NAI		



55	Όπου απαιτείται είσοδος χρήστη με κωδικούς θα πρέπει να γίνεται άπαξ για το σύνολο των νέων εφαρμογών και να μην χρειάζεται σε καμιά περίπτωση επανεισαγωγή του κωδικού (Single Sign On).	NAI		
56	Η μορφοποίηση του περιεχομένου θα πρέπει να γίνεται μέσα από ενσωματωμένο editor (WYSIWYG) και να υποστηρίζονται διευρυμένες λειτουργίες (εισαγωγή εικόνων, πινάκων, στοιχείων φόρμών, κλπ.).	NAI		
57	Θα πρέπει να υποστηρίζεται η διαχείριση πολλαπλών εκδόσεων για κάθε κατηγορία περιεχομένου.	NAI		
58	Δυνατότητα διαχείρισης κατηγοριών περιεχομένου που αφορούν σε εκδηλώσεις - ανακοινώσεις. Η διαχείριση τους θα πρέπει να γίνεται από ένα κεντρικό σημείο με δυνατότητα εισαγωγής ή τροποποίησης/διαγραφής των υπαρχόντων, ενώ θα υποστηρίζεται διάθεση αυτών μέσω τεχνολογίας RSS feed.	NAI		
59	Πλήρης υποστήριξη των τεχνικών χαρακτηριστικών που απαιτείται να ενσωματώνονται στο CMS, ώστε να υποστηρίζεται η αποτελεσματική υλοποίηση ενεργειών Search Engine Optimization. Τέτοια χαρακτηριστικά είναι κατ' ελάχιστον τα εξής: - Title Tag customization - Static, Keyword-rich URL's - Meta Tag customization - Headings customization 404 Error friendly pages	NAI		
60	Εκτύπωση σελίδας/κειμένου. Όταν τυπώνεται μία σελίδα, θα πρέπει να εκτυπώνονται μόνο το περιεχόμενο αυτής, χωρίς το υπόλοιπο εικαστικό Layout της σελίδας.	NAI		
61	Θα πρέπει να παρέχεται η δυνατότητα για διαχείριση (δημιουργία - κατάργηση) των εσωτερικών συνδέσμων (hyperlinks).	NAI		
62	Θα πρέπει να παρέχεται η δυνατότητα δημιουργίας και διαχείρισης δυναμικών σελίδων.	NAI		
63	Θα πρέπει να υποστηρίζεται η δημιουργία και διαχείριση καταλόγων δεδομένων, με δυναμικό και ευέλικτο τρόπο.	NAI		
64	Θα πρέπει να υποστηρίζεται λειτουργία αναβαθμισμένης αναζήτησης.	NAI		
65	Διαχείριση μέσω Web Όλη η διαχείριση της πύλης θα πρέπει να γίνεται με την χρήση ενός web περιβάλλοντος, έτσι ώστε η διαχείριση τόσο του περιεχομένου, όσο και των λειτουργιών της πύλης να μπορεί να διεξαχθεί από οπουδήποτε και οποτεδήποτε.	NAI		



65	Η διαχείριση των σελίδων θα πρέπει κατ' ελάχιστον να περιλαμβάνει: • Δενδρική απεικόνιση της δομής της Διαδικτυακής πύλης • Εύκολη και γρήγορη τροποποίηση της δομής της (menu, sub-menu) • Περιεχόμενο σε απεριόριστο αριθμό γλωσσών • Ανεξάρτητη δομή σελίδων ή κατοπτρική δομή μεταξύ γλωσσών • Εύχρηστο HTML Editor του τύπου WYSIWYG (What You See Is What You Get) • Δυνατότητα προεπισκόπησης της σελίδας	NAI		
66	Διαχείριση εικαστικών προτύπων (look & feel) Το CMS θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα χρησιμοποίησης διαφορετικών εικαστικών θεμάτων, για την κάλυψη των διαφορετικών αναγκών απεικόνισης του περιεχομένου. Επιπλέον, το CMS θα πρέπει να υποστηρίζει τη δημιουργία και διαχείριση περισσότερων του ενός εικαστικών θεμάτων, προκειμένου να μπορεί να αλλάζει γρήγορα και εύκολα το look & feel της πύλης, όποτε αυτό κριθεί απαραίτητο.	NAI		
67	Διεπαφή Χρήστη (User Interface) Η διεπαφή χρήστη του ιστότοπου θα αναπτυχθεί εξ' ολοκλήρου σε τεχνολογίες HTML/CSS/JavaScript. Ειδικότερα σημειώνεται ότι θα αναπτυχθεί με χρήση τεχνικών που στηρίζονται στην αρχή του progressive enhancement.	NAI		
68	Διαχείριση αρχείων Το CMS θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα στο διαχειριστή να δημιουργεί και να διαχειρίζεται φακέλους αρχείων και να «ανεβάζει» τα αρχεία που χρησιμοποιούνται μέσα στο website (έγγραφα, εικόνες, ήχο, video κ.λπ.). Η διαχείριση των αρχείων θα πρέπει να υποστηρίζει λειτουργία preview για τις εικόνες.	NAI		
69	Πολυγλωσσικό περιεχόμενο Το CMS θα πρέπει να επιτρέπει τη γρήγορη και εύκολη δημιουργία πολλαπλών γλωσσικών εκδόσεων της πύλης, χρησιμοποιώντας τη ίδια δομή. Θα πρέπει να υποστηρίζει τη δημιουργία απεριόριστων γλωσσικών εκδόσεων.	NAI		
70	Χρήση από σύγχρονες κινητές συσκευές (smartphones, tablets)	NAI		
71	Χρήση από ΑμεΑ (W3C Web Accessibility Initiative (WAI) Web Content Accessibility Guidelines (WCAG) 2.0, level AAA	NAI		



K.1.5	Ανάπτυξη app (iOS & Android) εικονικής περιήγησης στην πόλη με τεχνολογίες επαυξημένης πραγματικότητας και με υπηρεσίες γεωναφοράς (υποεφαρμογή σε sdk μορφή)					
	Η εφαρμογή κινητών συσκευών (App)					
1	Μέσω των κινητών τους συσκευών οι επισκέπτες να έχουν πλήρη πρόσβαση σε ψηφιακό υλικό (φωτογραφίες, βίντεο) που αξιοποιείται και δημιουργεί αφορμές για διάλογο κατά την διάρκεια της ξενάγησης. Η εφαρμογή για φορητές συσκευές (Android, iOS) να αξιοποιεί λειτουργίες και εργαλεία του πληροφοριακού συστήματος που περιεγράφηκαν στην προηγούμενη ενότητα, κατάλληλα προσαρμοσμένες στις απαιτήσεις των συσκευών αυτών (smartphones, tablets κ.α.)			NAI		
2	Οι κύριες λειτουργίες της εφαρμογής θα πρέπει να είναι διαθέσιμες με ή χωρίς τη σύνδεση σε δίκτυο internet			NAI		
3	Η εφαρμογή να είναι διαθέσιμη δωρεάν μέσω του εκάστοτε market (google play/apple store).			NAI		
4	Η εφαρμογή θα περιέχει πληροφορίες για τα σημεία ενδιαφέροντος τόσο από τουριστική σκοπιά όσο και από πολιτιστική και περιβαλλοντική, τα οποία θα απεικονίζονται πάνω σε επιλεγμένες διαδρομές πάνω σε ένα διαδραστικό χάρτη μέσω Google Maps.			NAI		
	Γενικά Χαρακτηριστικά Εφαρμογής (App)					
5	Να είναι σε όλες τις γλώσσες υπάρχουν και στην διαδικτυακή πύλη			NAI		
6	Να είναι ικανή να εντοπίζει αυτόματα τη θέση του χρήστη στο χάρτη και να του εμφανίζει σημεία ενδιαφέροντος (π.χ. κτίρια, αντικείμενα κλπ) σε μια γεωγραφική ακτίνα που θα μπορεί να ορίζεται από τον ίδιο.			NAI		
7	Τα σημεία ενδιαφέροντος να παρουσιάζονται σε θεματικές κατηγορίες, π.χ. με διαφορετικό χρώμα ή σχήμα. και να είναι εφικτό ο χρήστης να επιλέξει κάποιο από αυτά τα σημεία, ώστε να του παρασχεθούν επιπλέον πληροφορίες.			NAI		
8	Να είναι ικανή να εμφανίζει στο χάρτη τη συντομότερη διαδρομή από το γεωγραφικό σημείο που ο χρήστης βρίσκεται προς οποιοδήποτε σημείο ενδιαφέροντος επιλέγει.			NAI		
9	Ο χάρτης να είναι διαδραστικός και να επιτρέπει την κύλιση προς οποιαδήποτε κατεύθυνση καθώς και να υποστηρίζει λειτουργίες μεγέθυνσης, σμίκρυνσης κ.ά..			NAI		
10	Ο χρήστης να έχει τη δυνατότητα να αφήνει σχόλια και να προτείνει αλλαγές- βελτιώσεις στις διαδρομές ή στο περιεχόμενο του σημείου ενδιαφέροντος, μέσω της ίδιας εφαρμογής που θα χρησιμοποιεί η διαδικτυακή πύλη.			NAI		
11	Τα σχόλια χρηστών μέσω της πύλης ή μέσω της εφαρμογής να είναι ενιαία ανά σημείο ενδιαφέροντος.			NAI		



12	Το πληροφοριακό υλικό θα λαμβάνεται από την διαδικτυακή πύλη, αυτοματοποιημένα.	ΝΑΙ		
13	Όλο το πληροφοριακό υλικό (κείμενα – φωτογραφίες κ.α.) που θα περιέχεται στην διαδικτυακή πύλη και στην εφαρμογή για κινητά, να είναι πλήρως συγχρονισμένα	ΝΑΙ		
14	Ενιαίο γραφικό περιβάλλον διεπαφής χρήστη (GUI) με χρήση καρτελών (tabs)	ΝΑΙ		
15	Η εφαρμογή θα σχεδιαστεί δίνοντας ιδιαίτερη έμφαση στην ταχύτητα απόκρισης και στην βελτιστοποίηση της κατανάλωσης πόρων από την πλευρά της συσκευής	ΝΑΙ		
16	Η εφαρμογή θα είναι διαθέσιμη στη διαδικτυακή πύλη ώστε οι χρήστες να μπορούν εύκολα να την φορτώσουν και εγκαταστήσουν στη συσκευή τους	ΝΑΙ		
17	Η εφαρμογή να αποτελείται από εργαλεία τα οποία να δίνουν τη δυνατότητα περιήγησης και αναζήτησης στο χάρτη μέσω εστίασης και μετακίνησης μέχρι το επίπεδο δρόμου	ΝΑΙ		
18	Τα γεωγραφικά υπόβαθρα της υπηρεσίας να παρέχονται δωρεάν και να είναι ευρείας χρήσεως.	ΝΑΙ		
	Περιεχόμενο και λειτουργίες εφαρμογής (App)			
19	Η εφαρμογή να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τις παρακάτω κυρίες κατηγορίες (Προβολή Θέσης, Χάρτης του Ρεθύμνου: (region map), Γνωρίστε τα Αξιοθέατα & Σημεία Ενδιαφέροντος, Διαδρομές (Routes), Χρήσιμες Πληροφορίες .	ΝΑΙ (σημεία ενδιαφέροντος)		
20	Να μπορούν να προστεθούν επιμέρους λειτουργίες ή/και να τροποποιηθούν οι προαναφερόμενες πριν την παράδοση της εφαρμογής	ΝΑΙ		
21	Κάθε σημείο ενδιαφέροντος να βασίζεται σε πληροφορία θέσης (γεωχωρικά στοιχεία) καθώς και σε πληροφορίες. Η προβολή της πληροφορίας για οποιοδήποτε σημείο ενδιαφέροντος θα συνοδεύεται από περιγραφική πληροφορία 100 λέξεων (+/-25%), από 1 έως 3 λήψεις (φωτογραφίες) ή/και άλλες πληροφορίες κατά περίπτωση (π.χ. στοιχεία επικοινωνίας, ώρες λειτουργίας κ.τ.λ.). Για κάθε σημείο ενδιαφέροντος μπορούν να παρουσιάζονται ενδεικτικά οι ακόλουθες πληροφορίες 1. Τίτλος 2. Σύντομη περιγραφή 3. Αναλυτική περιγραφή (π.χ. κείμενα, links) 4. Βασική φωτογραφία 5. Φωτογραφίες 6. Θέση στον Χάρτη	ΝΑΙ		
	Τεχνικά χαρακτηριστικά εφαρμογής (App)			



23	GPS / internet για τον εντοπισμό των συντεταγμένων του χρήστη και των αντίστοιχων συντεταγμένων για τα αξιοθέατα (coarse network based location, fine gps location).	NAI		
24	RSS: μέσω RSS και ενός συστήματος ανάγνωσης rss, τα νέα θα μπορούν να εμφανίζονται στη συσκευή του χρήστη.	NAI		
25	Χάρτες (η άδεια χρήσης θα πρέπει να περιλαμβάνεται)	NAI		
26	Phone calls: read phone state and identify, Directly call phone numbers	NAI		
27	Η εφαρμογή να είναι συμβατή και να λειτουργεί με απόλυτη συμβατότητα και ευχρηστία και σε υπολογιστή-ταμπλέτα (tablet pc) με λειτουργικό σύστημα android, IOS	NAI		
28	Ο τρόπος ανάπτυξης της εφαρμογής να παρέχει τη δυνατότητα αναβαθμίσεων στα νέα, ενώ με την χρήση του Android update θα μπορούν να πραγματοποιηθούν επιπλέον αλλαγές.	NAI		
29	Η εφαρμογή να προσφέρεται δωρεάν στους χρήστες.	NAI		
30	Να διατηρεί ένα σχετικά μικρό μέγεθος, έτσι ώστε να μην προκαλεί καθυστερήσεις στη συσκευή και γενικότερα να μην την επιβαρύνει σε χρήση CPU και RAM	NAI		
31	Να διαθέτει αυτόματο έλεγχο ενημερώσεων και ειδοποίησης του χρήστη προκειμένου να προβεί σε διαδικασία update/ αναβάθμιση	NAI		
	Εφαρμογή προβολής σημείων σε επαυξημένη πραγματικότητα (AR-Augmented Reality)			
32	10 σημεία με τεχνολογία της επαυξημένης πραγματικότητας (Augmented Reality)	NAI		
33	Ζωντανή προβολή ενός φυσικού περιβάλλοντος του οποίου όμως η πραγματικότητα είναι επαυξημένη με τη προβολή πληροφοριών αλλά και εικονικών προσώπων ή χώρων σχεδιασμένων σε ηλεκτρονικό υπολογιστή	NAI		
34	Οι προβολές δεδομένων είναι δυνατές είτε από τις οθόνες κινητών συσκευών είτε από ειδικά γυαλιά προβολής Augmented Reality	NAI		
35	Χρήση augmented reality εφαρμογή με sdk αρχείο, που θα κατεβαίνει στην φορητή συσκευή	NAI		
36	Το ψηφιακό περιεχόμενο που θα επαυξάνει τον πραγματικό χώρο θα είναι αποθηκευμένο στο app	NAI		
37	Το περιεχόμενο να μεταφέρεται στην εφαρμογή όταν αυτή το ζητήσει μέσω ασυρμάτων δικτύων IP (WiFi, 4G) και να μπορεί να αποθηκεύεται προσωρινά στην συσκευή (caching) έτσι ώστε να είναι άμεσα διαθέσιμο αν ζητηθεί ξανά	NAI		
38	Χρήση κάμερας κινητού σε προκαθορισμένες εικόνες στόχου (Markers/Image Targets)	NAI		



	39	Προσωποποιημένη πληροφόρηση ανάλογα με τα ενδιαφέροντα – προφίλ του επισκέπτη	NAI		
	40	Γλώσσα: Ελληνικά και Αγγλικά	NAI		
	41	Επικοινωνία εφαρμογής με beacons	NAI		
	42	Συνοδευτική ηχητική ξενάγηση	NAI		
K 1.6.		Ψηφιακή Σήμανση με τεχνολογίες beacons & Qr codes			
		Περιήγηση με τη χρήση Beacons			
	1	Προμήθεια και εγκατάσταση περίπου πενήντα (50) θέσεων σήμανσης με τη χρήση της τεχνολογίας Beacon	NAI		
	2	Δυνατότητα συσκευών να επικοινωνήσουν ασύρματα, μέσω Bluetooth χαμηλής κατανάλωσης, αμφίδρομα με άλλες συσκευές (πχ Smartphone).	NAI		
	3	Δυνατότητα να μεταδίδουν μικροσκοπικά ραδιοσήματα τα οποία μπορούν να λάβουν και να ερμηνεύσουν τα smartphones, ξεκλειδώνοντας την αναγνώριση μέσω μικρο-εντοπισμού και βάσει περιεχομένου.	NAI		
	4	Δυνατότητα να λειτουργεί με ή χωρίς σύνδεση στο διαδίκτυο	NAI		
	5	Το μέγιστο εύρος του σήματος εκπομπής να εξαρτάται από τη ρύθμιση ισχύος μετάδοσης	NAI		
	6	Να αναφερθεί η προεπιλεγμένη ισχύς εκπομπής σε dBm	NAI		
	7	Να αναφερθεί το εύρος απόστασης της εκπομπής του σήματος	NAI		
	8	Το επίπεδο ισχύος μετάδοσης να μπορεί να ρυθμιστεί από τον χρήστη με χρήση σχετικής εφαρμογής	NAI		
		Περιήγηση με τη χρήση QR codes			
	1	Προμήθεια και εγκατάσταση περίπου πενήντα (50) θέσεων σήμανσης με τη χρήση της τεχνολογίας QR code	NAI		
	2	Εκτυπωμένος γραμμωτός κώδικας όπου περιέχει ένα κείμενο που αποτελεί σύνδεσμο στην σχετική σελίδα της διαδικτυακής πύλης	NAI		
	3	Με την τεχνολογία responsive design ο χρήστης να λαμβάνει ψηφιακό περιεχόμενο και πληροφόρηση για το επιθυμητό σημείο	NAI		
	4	Γραμμωτός κώδικας (barcode) δύο διαστάσεων	NAI		
	5	Να εκτυπωθούν σε αυτοκόλλητα ανεξίτηλα τύπου στένσιλ διαστάσεων κατ' ελάχιστο 10x10 εκ.	NAI		



K.1.7	Διαδραστικό ψηφιακό παιχνίδι επιβράβευσης με τίτλο: «Ανακαλύψτε το Ρέθυμνο»					
		Περιεχόμενο εφαρμογής				
1		Η θεματική θα αφορά ένα Διαδραστικό παιχνίδι μυστηρίου και μνήμης όπου τα παιδιά μετατρέπονται σε ενεργητικούς επισκέπτες της πόλης του Ρεθύμνου και γνωρίζουν τα μνημεία του.	NAI			
2		Ο επισκέπτης θα έχει τη δυνατότητα και να συλλέξει πληροφορίες για τη κάθε θεματική μέσα από τη συνδυασμένη και αρμονική χρήση κειμένου, φωτογραφιών, κινούμενων γραφικών και ήχου, βίντεο αλλά και να εμβαθύνει στην πληροφορία συμμετέχοντας σ' ένα παιχνίδι γνώσεων.	NAI			
3		Συγγραφή και παρουσίαση σεναρίου της εφαρμογής	NAI			
4		Παρουσίαση εκπαιδευτική διάστασης της εφαρμογής	NAI			
5		Ηλικιακό φάσμα (ηλικίες 7-12, 13-17) εκπαιδευτικής εφαρμογής	NAI			
6		Quiz – Ερωτήσεις πολλαπλής επιλογής	NAI			
		Γενικές προδιαγραφές εφαρμογής για πολυμεσικές εφαρμογές				
7		Η εφαρμογή θα ενσωματώνει υποσύστημα βοήθειας, με τη χρήση ενδεικτικών οθονών, κειμένου και ήχου.	NAI			
8		Ευρηματικό σενάριο και η απεικόνιση της πληροφορίας θα προβλέπει τη συμμετοχή του χρήστη στην ανακάλυψη των στοιχείων που παρουσιάζονται	NAI			
9		Θα περιλαμβάνει πολυμεσικές παρουσιάσεις που ενσωματώνουν και παρουσιάζουν μέσα από ένα ενιαίο, εύχρηστο και διαδραστικό περιβάλλον χάρτες, έξυπνα γραφικά, μουσική, φωτογραφικό υλικό και επιμελημένα κείμενα.	NAI			
10		Η υλοποίηση των συνδέσμων μεταξύ των περιεχομένων πληροφοριών θα γίνεται με τρόπο τέτοιο, ώστε να είναι εργονομική η αναζήτηση πληροφοριών από τον χρήστη.	NAI			
11		Ελάχιστη υπολογιστική δύναμη, ώστε οι ενέργειες του χρήστη να εκτελούνται άμεσα, δίχως καθυστέρηση	NAI			
12		Επιλογή γλώσσας	NAI			



13	Η μέθοδος πλοήγησης θα είναι ευκρινής, σταθερή και απλή	NAI		
14	Η δομή της κάθε εφαρμογής θα είναι σαφής και εύληπτη για το χρήστη	NAI		
15	Δημιουργία και παρουσίαση prototypes και mockups της εφαρμογής	NAI		
16	Ελκυστικό γραφιστικό περιβάλλον	NAI		
17	Γραφιστική ενότητα με τις άλλες ψηφιακές εφαρμογές	NAI		
18	Παροχή ηχητικής υποβοήθησης	NAI		
19	Σχεδιασμένη για χρήση από ΑΜΕΑ	NAI		
20	Χρωματισμοί για χρήση και θέαση σε κάθε ειδική συνθήκη	NAI		
21	Σύνδεση με CMS διαδικτυακής πύλης	NAI		
22	Σύνδεση με μέσα κοινωνικής δικτύωσης.	NAI		
Κ.1.8	Υλοποίηση πολυμεσικής εφαρμογής σε infokiosk			
	Εφαρμογή για οθόνη αφής προβολής της Ιστορίας του Ρεθύμνου			
1	Περιεχόμενο: Μέσω ενός χάρτη του Ρεθύμνου, ο χρήστης της εφαρμογής επιλέγει τη χρονική περίοδο ή την διαδρομή που τον ενδιαφέρει και λαμβάνει πληροφορίες σε πολυμεσική μορφή.	NAI		
	Γενικές προδιαγραφές εφαρμογής για οθόνη αφής			
2	Η εφαρμογή θα ενσωματώνει υποσύστημα βοήθειας, με τη χρήση ενδεικτικών οθονών, κειμένου και ήχου.	NAI		
3	Ευρηματικό σενάριο και η απεικόνιση της πληροφορίας θα προβλέπει τη συμμετοχή του χρήστη στην ανακάλυψη των στοιχείων που παρουσιάζονται	NAI		
4	Θα περιλαμβάνει πολυμεσικές παρουσιάσεις που ενσωματώνουν και παρουσιάζουν μέσα από ένα ενιαίο, εύχρηστο και διαδραστικό περιβάλλον, χάρτες, έξυπνα γραφικά, μουσική, φωτογραφικό υλικό και επιμελημένα κείμενα.	NAI		
5	Η υλοποίηση των συνδέσμων μεταξύ των περιεχομένων πληροφοριών θα γίνεται με τρόπο τέτοιο, ώστε να είναι εργονομική η αναζήτηση πληροφοριών από τον χρήστη.	NAI		
6	Ελάχιστη υπολογιστική δύναμη, ώστε οι ενέργειες του χρήστη να εκτελούνται άμεσα, δίχως καθυστέρηση	NAI		



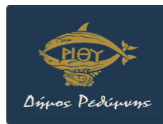
	7	Επιλογή γλώσσας	NAI		
	8	Η μέθοδος πλοήγησης θα είναι ευκρινής, σταθερή και απλή	NAI		
	9	Χρωματισμοί για χρήση και θέαση σε κάθε ειδική συνθήκη			
	10	Δημιουργία και παρουσίαση prototypes και mockups της εφαρμογής	NAI		
	11	Ελκυστικό γραφιστικό περιβάλλον	NAI		
	12	Γραφιστική ενότητα με τις άλλες ψηφιακές εφαρμογές	NAI		
	13	Σχεδιασμένη για χρήση από ΑΜΕΑ	NAI		
	14	Εγκατάσταση εφαρμογής σε 2 infokiosks	NAI		
K.1.9.	Δημιουργία 2 digital Promo video				
	1	Ψηφιακά promo βίντεο	NAI (αριθμός 2)		
	2	Διάρκεια βίντεο	NAI (2-3 λεπτά)		
	3	Περιεχόμενο: Το Ρέθυμνο της ιστορίας και του πολιτισμού, όπου θα παρουσιάζεται η ιστορία του Ρεθύμνου μέσα από τα μνημεία και τους αρχαιολογικούς χώρους. Εικόνες του σήμερα και του χθες, το οποίο θα περιλαμβάνει μια διαδραστική περιήγηση στις σύγχρονες δραστηριότητες της περιοχής και πώς αναμειγνύονται με την ιστορία της πόλης.	NAI		
	4	Έρευνα τεκμηρίωσης σε συνεργασία με τους υπευθύνους του έργου	NAI		
	5	Συγγραφή του σεναρίου	NAI		
	6	FULL HD 1920 X 1080 pixels ανάλυση	NAI		
	7	Προδιαγραφές βίντεο σύμφωνες με τις οδηγίες της Γενικής Γραμματείας Ψηφιακής Πολιτικής	NAI		
K 1.10	Μεταφράσεις σε 3 γλώσσες για τις εφαρμογές				
	1	Μετάφραση κειμένων στα Αγγλικά	NAI		



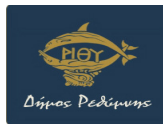
2	Μετάφραση κειμένων στα Γερμανικά	NAI		
3	Μετάφραση κειμένων στα Γαλλικά	NAI		
4	Μετάφραση στοιχείων δομής των ψηφιακών εφαρμογών στις 3 γλώσσες	NAI		
5	Να αναφερθεί το σχέδιο μεταφραστικών εργασιών	NAI		
6	Μετάφραση ορολογίας – δημιουργία θησαυρού αρχαιολογικών όρων	NAI		
7	Εισαγωγή μεταφράσεων στις ψηφιακές εφαρμογές	NAI		
K 1.1 0	Εκπαίδευση – πιλοτική λειτουργία εφαρμογών και δικτύου beacons			
	Υπηρεσίες Εκπαίδευσης			
1	Κατάρτιση και εκπαίδευση των υπαλλήλων, που θα αναλάβουν την υποστήριξη του συστήματος (διαχειριστές, χρήστες)	NAI		
2	Ώρες εκπαίδευσης στη λειτουργία του συστήματος για διαχειριστές	NAI(έως 10 ώρες)		
3	Ώρες εκπαίδευσης στη λειτουργία του συστήματος για προσωπικό	NAI(έως 15 ώρες)		
4	Ολοκληρωμένη μεταφορά τεχνογνωσίας προς έναν ικανό πυρήνα υπαλλήλων του Φορέα Υλοποίησης του Έργου και των συνεργαζόμενων φορέων, οι οποίοι θα αναλάβουν μετά το πέρας του Έργου τη διαχείριση και την υποστήριξη όλων των λειτουργικών Ενοτήτων του έργου σε συνεργασία με τον ανάδοχο.	NAI		
5	Επίλυση προβλημάτων που σχετίζονται με την αρχική εξοικείωση των χρηστών και διαχειριστών του συστήματος και τη συστηματική υποστήριξη της προσαρμογής τους στα νέα εργαλεία.	NAI		
6	Να καταγραφθεί το πρόγραμμα κατάρτισης, ανά κατηγορία εκπαιδευομένων και γνωστικό αντικείμενο, καθώς επίσης αναλυτικό χρονοδιάγραμμα εκπαίδευσης ανά ομάδα εκπαιδευομένων και εκπαιδευτικό κύκλο	NAI		
7	Παράδοση οδηγιών χρήσης (εγχειριδίων) για όλες τις επιμέρους διαδικασίες που περιλαμβάνονται στην εκπαίδευση	NAI		
8	Να καταγραφθεί το Σχέδιο εκπαίδευσης - Περιγραφή ενοτήτων εκπαίδευσης	NAI		
	Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας			



	1	Να αναφερθεί το χρονικό διάστημα της προσφερόμενης περιόδου πιλοτικής λειτουργίας σε μήνες	ΝΑΙ (τουλάχιστον 1 μήνας)		
	2	Να αναφερθούν οι προσφερόμενες υπηρεσίες Πιλοτικής λειτουργίας με βάση τις απαιτήσεις	ΝΑΙ		
	3	Να αναφερθεί αναλυτικά το πρόγραμμα πιλοτικής λειτουργίας	ΝΑΙ		
	4	Υπηρεσίες Εγγύησης «Καλής Λειτουργίας»	ΝΑΙ (για επιπλέον 1 έτος)		
K.1. 12	Προμήθεια εξοπλισμού (2 infokiosk εσωτερικού χώρου)				
	1	Οθόνη αφής >= 26 ιντσών	ΝΑΙ		
	2	Ευκρίνεια οθόνης >= Full HD	ΝΑΙ		
	3	Επεξεργαστής ισχύς >= 2.40GHz	ΝΑΙ		
	4	Αριθμός πυρήνων (Cores) >= 2	ΝΑΙ		
	5	Αριθμός νημάτων (Threads)>= 2	ΝΑΙ		
	6	Μνήμη >= 4 GB DDR4	ΝΑΙ		
	7	Αποθηκευτικό μέσο (SSD) >= 256 GB	ΝΑΙ		
	8	Κάρτα Γραφικών >= Υψηλής ανάλυσης (HD)	ΝΑΙ		
	9	Ηχεία	ΝΑΙ		
	10	Συνδεσιμότητα Τουλάχιστον LAN, >=2 USB	ΝΑΙ		
	11	Λειτουργικό Σύστημα: Τελευταία επαγγελματική έκδοση (64bit)	ΝΑΙ		
	12	Εγγύηση υπολογιστικού συστήματος >= 3 έτη	ΝΑΙ		
	13	Συσκευή αδιάλειπτης παροχής ενέργειας (UPS) >= 1000VA	ΝΑΙ		
	14	Κατασκευή από ανθεκτικό υλικό για χρήση σε εσωτερικό χώρο, φιλικό για ΑμεΑ	ΝΑΙ		
K.1. 13	Δράσεις δημοσιότητας				



1	Δημιουργία λογαριασμών στα κοινωνικά δίκτυα όπως facebook, twitter, instagram, pinterest και άλλα.	NAI		
2	Απευθείας σύνδεση της διαδικτυακής πύλης και των επιμέρους εφαρμογών με τα κοινωνικά δίκτυα και δυνατότητα σχολιασμού και άμεση δημοσίευσης.	NAI		
3	Εγγραφή σε υπηρεσία online newsletter.	NAI		
4	Ενημέρωση και δραστηριοποίηση σχετικών τοπικών φορέων,	NAI		
5	Γνωστοποίηση στα μέσα μαζικής ενημέρωσης, (δελτία τύπου κ.α.)	NAI		
6	Διοργάνωση ημερίδας τελικής παρουσίασης των αποτελεσμάτων του έργου	NAI		
7	Τετράπτυχο ενημερωτικό φυλλάδιο	NAI		
8	Δημιουργία σταθμών ενημέρωσης σε δέκα σημεία της πόλης που θα αποτελείται από καλαίσθητη ταμπέλα (info) όπου θα αναγράφονται τα στοιχεία του έργου και οι υπηρεσίες αλλά και ένα Qrcode που θα δείχνει στην ίδια ιστοσελίδα γρήγορης πληροφόρησης που θα δείχνουν και τα infopoints.	NAI (να περιγραφούν)		



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ονομασία Τράπεζας:

...../
 ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ
 ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.) Κατάστημα:
 Διεύθυνση (οδός – αριθμός, Τ.Κ., FAX)
 Ημερομηνία έκδοσης

Προς: Δήμο Ρεθύμνου

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ..... ΕΥΡΩ.....

Σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα προς εσάς με την παρούσα, ανεκκλήτως και ανεπιφυλάκτως, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώ (και ολογράφως)..... για την Εταιρία Οδός αριθμ. Α.Φ.Μ. (ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας υπέρ των Εταιριών ή Κοινοπραξίας α)..... οδόςαριθμός β)..... οδόςαριθμός κ.τ.λ. ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον και υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητας τους ως μελών της ένωσης προμηθευτών) για τη συμμετοχή της στο διενεργούμενο διαγωνισμό σας με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών στιςγια την υπηρεσία σύμφωνα με την υπ' αριθμ. διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στον παραπάνω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας (ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας υπέρ των Εταιριών ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον και υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητας τους ως μελών της ένωσης προμηθευτών), καθ' όλο το χρόνο της εκ της προσφοράς δεσμεύσεώς της και μέχρι την υπογραφή της σύμβασης και κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης των όρων της, στην περίπτωση κατακύρωσης της υπηρεσίας σε αυτήν.

Το παραπάνω ποσό βρίσκεται στη διάθεσή σας, και θα καταβληθεί, ολικά ή μερικά, χωρίς οποιαδήποτε εκ μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς έρευνα του βασίμου ή μη της απαιτήσεως σας μέσα σε πέντε (5) μέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την

(ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Για την Τράπεζα ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά τριάντα (30) ημέρες του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Διακήρυξη).

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιούνται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί για την Τράπεζά μας.



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ονομασία Τράπεζας:

.... /ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Κατάστημα:

Διεύθυνση (οδός – αριθμός, Τ.Κ., FAX)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: Δήμο Ρεθύμνου

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ..... ΕΥΡΩ.....

Σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα προς εσάς με την παρούσα, ανεκκλήτως και ανεπιφυλάκτως, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώ (και ολογράφως)..... για την Εταιρία Οδός αριθμ. Α.Φ.Μ. (ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας υπέρ των Εταιριών ή Κοινοπραξίας α)..... οδός αριθμός ΑΦΜ.....β)..... οδός αριθμός ΑΦΜ.....κ.τ.λ. ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον και υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητας τους ως μελών της ένωσης προμηθευτών) για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, που θα υπογράψει μαζί σας για την υπηρεσία, σύμφωνα με την υπ' αριθμό διακήρυξή σας.

Το παραπάνω ποσό βρίσκεται στη διάθεσή σας, και θα καταβληθεί, ολικά ή μερικά, χωρίς οποιαδήποτε εκ μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς έρευνα του βασίμου ή μη της απαιτήσεως σας μέσα σε πέντε (5) μέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την ή μέχρις ότου αυτή επιστραφεί ή μέχρι ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Ονομασία Τράπεζας:...../ΕΝΙΑΙΟ
ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ
ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Κατάστημα:

Διεύθυνση (οδός – αριθμός, Τ.Κ., FAX)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: Δήμο Ρεθύμνου

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ..... ΕΥΡΩ.....

Σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα προς εσάς με την παρούσα, ανεκκλήτως και ανεπιφυλάκτως, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώ (και ολογράφως)..... για την Εταιρία Οδός αριθμ. Α.Φ.Μ(ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας υπέρ των Εταιριών ή Κοινοπραξίας α)..... οδόςαριθμός ΑΦΜ.....β)..... οδόςαριθμός ΑΦΜ.....κ.τ.λ. ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον και υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητας τους ως μελών της ένωσης προμηθευτών) για την καλή λειτουργία των όρων της σύμβασης, που θα υπογράψει μαζί σας για την υπηρεσία **Δημιουργία καινοτόμων εφαρμογών ψηφιακής προβολής για την πόλη του Ρεθύμνου** σύμφωνα με την υπ' αριθμό διακήρυξή σας.

Το παραπάνω ποσό βρίσκεται στη διάθεσή σας, και θα καταβληθεί, ολικά ή μερικά, χωρίς οποιαδήποτε εκ μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς έρευνα του βασίμου ή μη της απαιτήσεως σας μέσα σε πέντε (5) μέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την ή μέχρις ότου αυτή επιστραφεί ή μέχρι ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)



Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής προκαταβολής

Ονομασία Τράπεζας:/ΕΝΙΑΙΟ
ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ
ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Κατάστημα:

Διεύθυνση (οδός – αριθμός, Τ.Κ., FAX)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: Δήμο Ρεθύμνου

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ³.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ.....⁴

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για λήψη προκαταβολής ποσοστού% της συμβατικής αξίας του/ων τμήματος/των ..⁵/ της υπ αριθ σύμβασης υπηρεσία Δημιουργία καινοτόμων εφαρμογών ψηφιακής προβολής για την πόλη του Ρεθύμνου, σύμφωνα με την (αριθμό/ ημερομηνία) Διακήρυξη / Πρόσκληση / Πρόσκληση

Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος ⁶ της/του (Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος φορέα) και την υπ' αριθμ..... απόφαση κατακύρωσης.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε ημέρες⁷ από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης) ή

μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

³ Ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ.

⁴ Όπως υποσημείωση 3.

⁵ Εφόσον αφορά ανάθεση σε τμήματα συμπληρώνεται ο α/α του/ων τμήματος/των για τα οποία υπογράφεται η σχετική σύμβαση.

⁶ Συνοπτική περιγραφή των προς προμήθεια αγαθών / υπό ανάθεση υπηρεσιών, σύμφωνα με το άρθρο 72 ν. 4412/2016

⁷ Να οριστεί ο χρόνος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ

Οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν με τη χρήση της υπηρεσίας eΕΕΕΣ, ήτοι της διαδικτυακής πλατφόρμας που διαθέτει η ΕΕ (βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 της Επιτροπής της 5ης Ιανουαρίου 2016), το πρότυπο ΕΕΕΣ που θα ανταποκρίνεται: α) στις καταστάσεις εκείνες για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή, με βάση τα έγγραφα της σύμβασης, μπορούν να αποκλεισθούν, καθώς και β) στα κριτήρια ποιοτικής επιλογής που έχουν καθοριστεί με τα ως άνω έγγραφα. Το περιεχόμενο του αρχείου είτε ενσωματώνεται στο κείμενο της διακήρυξης, είτε, ως αρχείο PDF, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, αναρτάται ξεχωριστά ως αναπόσπαστο μέρος αυτής. Το αρχείο XML αναρτάται για την διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να συντάξουν μέσω της υπηρεσίας eΕΕΕΣ της ΕΕ τη σχετική απάντηση τους.

Παραπέμπουμε στο ψηφιακά υπογεγραμμένο από την υπηρεσία έγγραφο:

- 1) espd-request.pdf καθώς και στο σχετικό
- 2) espd-request.xml αρχείο που έχουμε αναρτήσει στα συνημμένα του ηλεκτρονικού συστημικού Διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ

Ημερομηνία	
Επωνυμία	
ΑΦΜ	
Διεύθυνση	
Τηλ.	
FAX	
Email	

ΠΡΟΣ:

ΔΗΜΟ ΡΕΘΥΜΝΗΣ

Ταχ. Δ/ση: Λ. Κουντουριώτη 80, Ρέθυμνο, 74131

Οικονομική Προσφορά

που αφορά την υπηρεσία «ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙΝΟΤΟΜΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΟΛΗ ΤΟΥ ΡΕΘΥΜΝΟΥ» σύμφωνα με τη αριθ. διακήρυξη του Δήμου Ρεθύμνου.

Σύμφωνα με την παραπάνω διακήρυξή σας, σας υποβάλλουμε την προσφορά μας με τους κατωτέρω οικονομικούς όρους.

Πίνακας οικονομικής προσφοράς

ΦΑΣΗ	ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΤΙΜΗ
ΦΑΣΗ Α	Π1: Συλλογή τεκμηρίωση υλικού – συγγραφή κειμένων εφαρμογών	
	Π2: Ψηφιοποίηση υλικού – ψηφιακή επεξεργασία – φωτογραφήσεις μνημείων – εναέριες λήψεις – εικονικά πανοράματα	
ΦΑΣΗ Β	Π3: Δημιουργία τρισδιάστατων μοντέλων σε εμβληματικά μνημεία της πόλης	
	Π4: Δημιουργία Πολιτιστικού portal και συναφών υποσυστημάτων εφαρμογών (εικονική ξενάγηση, διαδραστικός χάρτης, σύστημα προσωποποιημένης πληροφόρησης κ.λπ.)	
	Π5: Ανάπτυξη app (iOS & Android) εικονικής περιήγησης στην πόλη με τεχνολογίες επαυξημένης πραγματικότητας και με υπηρεσίες γεωναφοράς (υποεφαρμογή σε sdk μορφή)	



	Π6: Ψηφιακή Σήμανση με τεχνολογίες beacons & Qr codes	
	Π7: Διαδραστικό ψηφιακό παιχνίδι επιβράβευσης με τίτλο: «Ανακαλύψτε το Ρέθυμνο»	
ΦΑΣΗ Γ	Π8: Υλοποίηση πολυμεσικής εφαρμογής σε infokiosk	
	Π9: Δημιουργία 2 digital Promo video	
	Π10: Μεταφράσεις σε 3 γλώσσες για τις εφαρμογές	
	Π11: Εκπαίδευση – πιλοτική λειτουργία εφαρμογών και δικτύου beacons	
	Π12: Προμήθεια εξοπλισμού (2 infokiosk εσωτερικού χώρου)	
	Π13: Δράσεις δημοσιότητας	
Σύνολο χωρίς ΦΠΑ		
ΦΠΑ		
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ		

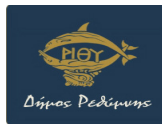
Συνολική τιμή χωρίς Φ.Π.Α (ολογράφως):

Συνολική τιμή με Φ.Π.Α (ολογράφως):

Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς είναι δέκα (10) μήνες από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

Ο προσφέρων

(Υπογραφή, Σφραγίδα της εταιρείας)
(Ονοματεπώνυμο, ιδιότητα στην εταιρεία)



Αναλυτικός πίνακας οικονομικής προσφοράς

Ο επόμενος πίνακας παρουσιάζει την ανάλυση κόστους του έργου.

A/A	ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΝΑΛΥΣΗ Π/Υ – ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΜ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
1	Συλλογή τεκμηρίωση υλικού – συγγραφή κειμένων εφαρμογών	Συλλογή τεκμηρίωση υλικού – συγγραφή κειμένων εφαρμογών	A/M	9		
2	Ψηφιοποίηση υλικού – ψηφιακή επεξεργασία – φωτογραφήσεις μνημείων – εναέριες λήψεις – εικονικά πανοράματα	Ψηφιοποίηση υλικού – ψηφιακή επεξεργασία – φωτογραφήσεις μνημείων – εναέριες λήψεις – εικονικά πανοράματα	A/M	11		
3	Δημιουργία τρισδιάστατων μοντέλων σε εμβληματικά μνημεία της πόλης	Δημιουργία τρισδιάστατων μοντέλων σε εμβληματικά μνημεία της πόλης	A/M	10		
4	Δημιουργία Πολιτιστικού portal και συναφών υποσυστημάτων εφαρμογών (εικονική ξενάγηση, διαδραστικός χάρτης, σύστημα προσωποποιημένης πληροφόρησης κ.λπ.)	Δημιουργία Πολιτιστικού portal και συναφών υποσυστημάτων εφαρμογών (εικονική ξενάγηση, διαδραστικός χάρτης, σύστημα προσωποποιημένης πληροφόρησης κ.λπ.)	A/M	12		
5	Ανάπτυξη app (iOS & Android) εικονικής περιήγησης στην πόλη με τεχνολογίες επαυξημένης πραγματικότητας και με υπηρεσίες γεωναφοράς (υποεφαρμογή σε sdk μορφή)	Ανάπτυξη app (iOS & Android) εικονικής περιήγησης στην πόλη με τεχνολογίες επαυξημένης πραγματικότητας και με υπηρεσίες γεωναφοράς (υποεφαρμογή σε sdk μορφή)	A/M	11		
6	Ψηφιακή Σήμανση με τεχνολογίες beacons & Qr codes	Ψηφιακή Σήμανση με τεχνολογίες beacons & Qr codes	Τεμ.	50		
7	Διαδραστικό ψηφιακό παιχνίδι επιβράβευσης με τίτλο: «Ανακαλύψτε το Ρέθυμνο»	Διαδραστικό ψηφιακό παιχνίδι επιβράβευσης με τίτλο: «Ανακαλύψτε το Ρέθυμνο»	A/M	7		



8	Υλοποίηση πολυμεσικής εφαρμογής σε infokiosk	Υλοποίηση πολυμεσικής εφαρμογής σε infokiosk	A/M	2		
9	Δημιουργία 2 digital Promo video	Δημιουργία 2 digital Promo video	A/M	4		
10	Μεταφράσεις σε 3 γλώσσες για τις εφαρμογές	Μεταφράσεις σε 3 γλώσσες για τις εφαρμογές	Κατ' αποκοπή	1		
11	Εκπαίδευση – πιλοτική λειτουργία εφαρμογών και δικτύου beacons	Εκπαίδευση – πιλοτική λειτουργία εφαρμογών και δικτύου beacons	A/M	2		
12	Προμήθεια εξοπλισμού (2 infokiosk εσωτερικού χώρου)	Προμήθεια εξοπλισμού (2 infokiosk εσωτερικού χώρου)	Κατ' αποκοπή	1		
13	Δράσεις δημοσιότητας	Δράσεις δημοσιότητας	Σετ.	1		
Σύνολο χωρίς ΦΠΑ						
ΦΠΑ 24%						
ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ με ΦΠΑ 24%						



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V– Σχέδιο Σύμβασης



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ

Αρ. πρωτ:/...-...-2020

ΣΥΜΒΑΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

«ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙΝΟΤΟΜΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΟΛΗ ΤΟΥ ΡΕΘΥΜΝΟΥ»

ΕΥΡΩ: €

Στο Ρέθυμνο σήμερα οι υπογεγραμμένοι:

Ο **ΔΗΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΟΥ**, πρωτοβάθμιος ΟΤΑ, με έδρα Λ. Κουντουριώτη 80 Ρέθυμνο, Α.Φ.Μ. 064289953, ΔΟΥ Ρεθύμνου νομίμως εκπροσωπούμενος στο παρόν από τον Δήμαρχο Γιώργο Μαρινάκη, εφεξής αποκαλούμενος ως **«ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ»**.

2. Η εταιρείαμε έδρα την, οδός ΤΚ. Τηλ., Φαξ..... και ΑΦΜ, Δ.Ο.Υ., νομίμως εκπροσωπούμενη από τονοδό;....., κάτοχο Α.Δ.Τ., σύμφωνα με την απόκαταχώρηση στο Γ.Ε.ΜΗ....., εφεξής αποκαλούμενη ως **«ΑΝΑΔΟΧΟΣ»**,

Αφού έλαβαν υπόψη τους το πλαίσιο των παρακάτω εγγράφων:

1. Την υπ' Αρ. Πρωτ...../ (ΑΔΑ:) απόφαση Διενέργειας Ηλεκτρονικού διαγωνισμού, με κριτήριο επιλογής την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής, για την επιλογή Αναδόχου για το έργο με τίτλο: **«ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙΝΟΤΟΜΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΟΛΗ ΤΟΥ ΡΕΘΥΜΝΟΥ»**, εφεξής αποκαλούμενη ως **«ΕΡΓΟ»**, προϋπολογισθείσας δαπάνης διακόσιες δεκατέσσερις χιλιάδες και πεντακόσια ευρώ (214.500,00€), μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.
 2. Την υπ' αριθμ..... απόφαση για τη σύσταση Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού.
 3. Την από προσφορά του αναδόχου με αριθμό
 4. Τα υπ' αριθμ..... Πρακτικά της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού Έργου.
 5. Την με αρ..... απόφαση Κατακύρωσης της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Ρεθύμνου και την με αριθμ. πρωτ. έγκριση αυτής από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Κρήτης.
 6. Την Προσκόμιση από τον Ανάδοχο της υπ' αριθμ..... Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης του έργου, της τράπεζας....., ποσού με διάρκεια μέχρι
 7. Την με αριθμ. πρωτ. έγκριση υπογραφής σύμβασης της Ε.Υ.Δ. της Περιφέρειας Κρήτης. συμφώνησαν και αμοιβαία αποδέχθηκαν τα κάτωθι:
- α) Ο πρώτος των συμβαλλομένων με την ανωτέρω ιδιότητα του και σε εκτέλεση της υπ' αρ. απόφασης Οικονομικής Επιτροπής Δ. Ρεθύμνου, και της υπ' αρ. απόφασης έγκρισής της από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Κρήτης, που αφορά στην κατακύρωση του διαγωνισμού για την ανάθεση της



υπηρεσίας για το υποέργο 1 της πράξης με τίτλο: «**ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙΝΟΤΟΜΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΟΛΗ ΤΟΥ ΡΕΘΥΜΝΟΥ**», η οποία εντάχθηκε στο Ε.Π «Κρήτη» 2014-2020 στον Άξονα Προτεραιότητας «Ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας, καινοτομίας και επιχειρηματικότητας της Κρήτης» στα πλαίσια της πρόσκλησης: ΕΤΠΑ-29 Α/Α ΟΠΣ: 2413, με τίτλο «Δράση 2.σ.1: Ενίσχυση εφαρμογών στον τομέα του ηλεκτρονικού πολιτισμού και τουρισμού – τομέων της RIS3Crete», αναθέτει στην αφετέρου συμβαλλόμενη την ως άνω υπηρεσία.

Η πράξη (στο πλαίσιο της οποίας υλοποιείται η παρούσα σύμβαση), συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση - Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και από εθνικούς πόρους στο πλαίσιο του ΕΠ «Κρήτη» 2014-2020 (κωδικός της ΣΑΕΠ 002/1: 2019ΕΠ00210020).

Το συμβατικό τίμημα για την παρούσα σύμβαση ανέρχεται στο συνολικό ποσό ευρώ χωρίς το Φ.Π.Α. και ευρώ με Φ.Π.Α., σύμφωνα με την κατατεθειμένη οικονομική προσφορά και τις Τεχνικές Προδιαγραφές της Υπηρεσίας.

β) Η αφετέρου συμβαλλόμενη αναλαμβάνει την εκτέλεση της παραπάνω υπηρεσίας σύμφωνα με την κατατεθειμένη οικονομική προσφορά του και τις Απαιτήσεις – Τεχνικές Προδιαγραφές που αποτελούν αναπόσπαστα τμήματα της παρούσης.

ΑΡΘΡΟ 1: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Με την παρούσα η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει και ο Ανάδοχος αναλαμβάνει, έναντι της αμοιβής που αναφέρεται στην παρούσα, την Υπηρεσία «**ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙΝΟΤΟΜΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΟΛΗ ΤΟΥ ΡΕΘΥΜΝΟΥ**».

Οι προς παροχή υπηρεσίες αναλύονται σε επί μέρους Φάσεις του Έργου και παραδοτέα ανά Φάση όπως αυτά περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 2: ΣΕΙΡΑ ΙΣΧΥΟΣ

Τα έγγραφα της σύμβασης, σε περίπτωση ασυμφωνίας των περιεχομένων σε αυτά όρων, έχουν την κάτωθι σειρά ισχύος:

1. Η Σύμβαση με το παράρτημα της.
2. Η με αριθμ. πρωτ. Διακήρυξη (ΑΔΑΜ:) με τα παραρτήματά της.
3. Τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις που θα παρασχεθούν από την Αναθέτουσα Αρχή.
4. Η με ημερομηνία προσφορά του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 3: ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΟΡΩΝ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε 18 (δεκαοκτώ) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της και θα εκτελείται βάσει του Χρονοδιαγράμματος που εμπεριέχεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ».
2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται, σύμφωνα με το άρθρο 217 του Ν. 4412/2016, μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε



αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου και κατόπιν σύμφωνης γνώμης της Ε.Υ.Δ. Ε.Π. Περιφέρειας Κρήτης. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 13 της παρούσας.

3. Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκεια της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής η οποία ορίζεται στο άρθρο 4 παρ. 2 της παρούσης και κατόπιν σύμφωνης γνώμης της Ε.Υ.Δ. Ε.Π. Περιφέρειας Κρήτης.
4. Μετάθεση του χρόνου παράδοσης τμηματικού παραδοτέου η οποία δεν επηρεάζει τη συνολική διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης μπορεί να γίνει μετά από τεκμηριωμένο αίτημα του αναδόχου ή της αναθέτουσας αρχής, μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής η οποία ορίζεται στο άρθρο 4 παρ. 2 της παρούσης.

ΑΡΘΡΟ 4: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να υλοποιήσει και να παραδώσει το έργο, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στα άρθρα της παρούσας, εκτελώντας όλες τις επιμέρους εργασίες που αυτό περιλαμβάνει.
2. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, ο Ανάδοχος **θα πρέπει να συνεργάζεται στενά** με την Αναθέτουσα Αρχή και την **Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου εφεξής αποκαλούμενη ως «ΕΠΠΕ»** που θα συσταθεί για τον σκοπό αυτό από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με την παρ. 11δ του άρθρου 221 του Ν.4412/16. Στην ΕΠΠΕ, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. 27δδ του άρθρου 43 του Ν. 4605/2019, ανατίθενται και τα καθήκοντα παρακολούθησης της εκτέλεσης της σύμβασης, όπως αυτά ορίζονται στο άρθρο 216 του Ν. 4412/2016. Υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της ΕΠΠΕ σχετικά με την εκτέλεση του Έργου.
3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται **να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν στο Έργο**, παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων, κατόπιν συνεννόησης με την Αναθέτουσα Αρχή.
4. Ο Ανάδοχος θα είναι **πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας** σε σχέση με οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από μέλη της Ομάδας Έργου, που θα ασχοληθούν ή θα παράσχουν οποιοσδήποτε υπηρεσίες σε σχέση με την παρούσα Σύμβαση. Σε περίπτωση οποιασδήποτε **παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους** υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάσταση της.
5. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εγγυάται τη διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του, **επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών**, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε



υποδεικνυομένων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την **αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου** του Αναδόχου, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να γίνει μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως, τουλάχιστον δέκα πέντε (15) ημερολογιακές ημέρες πριν από την αντικατάσταση.

6. Ο Ανάδοχος υποχρεούται **να εγκαταστήσει σε χώρους τους οποίους θα υποδείξει** η Αναθέτουσα Αρχή, τα μέλη της Ομάδας Έργου.
7. Σε περίπτωση που μέλη της **Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν** από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες με άλλους ανάλογης εμπειρίας και προσόντων μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.
8. Ο Ανάδοχος είναι **αποκλειστικά και πλήρως υπεύθυνος για πράξεις ή παραλείψεις του προσωπικού/ εξωτερικών συνεργατών/υπεργολάβων** που θα απασχολήσει για την εκτέλεση του έργου και οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.
9. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής **βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε είκοσι (20) εργάσιμες μέρες** από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.
10. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή για τις υποχρεώσεις που έχει έναντι της **Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα** και να παρέχει σ' αυτήν το απαραίτητο πληροφοριακό υλικό.
11. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε **ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του Έργου**. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.
12. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/ Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση/ Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού **και εις ολόκληρον υπεύθυνα** έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από τις υποχρεώσεις τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.
13. Σε περίπτωση λύσης, **πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης** ή εκκαθάρισης ενός εκ των μελών της ένωσης που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη



των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση.

14. **Τόπος παράδοσης** των παραδοτέων που προκύπτουν από τη Σύμβαση που θα υπογραφεί με τον Ανάδοχο, ορίζεται η **έδρα της Αναθέτουσας Αρχής**.
15. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει οποιοδήποτε ειδικό εξοπλισμό χρειαστεί για την εκτέλεση των υποχρεώσεων του.
16. Εάν το συμβατικό τίμημα εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει σε Τράπεζα, κατά τα ως άνω, σε περίπτωση που, για λόγους που άπτονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα (ενδεικτικά αναφέρονται έκπτωση Αναδόχου, ανομοίωση συμβατικού τιμήματος, αναστολή εκτέλεσης της σύμβασης, διακοπή σύμβασης, καταλογισμός ρητρών, συμβιβασμός κ.λπ.) η **Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας**.
17. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της **περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας** που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 18 του ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 5: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

1. Η Αναθέτουσα Αρχή αναλαμβάνει να **παραδώσει στον Ανάδοχο το διαθέσιμο πληροφοριακό υλικό**, που διαθέτει και θεωρεί χρήσιμο για την εκτέλεση του Έργου.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται επίσης να **απαντήσει στα κοινοποιούμενα ερωτήματα του Αναδόχου**, που αφορούν στις ενέργειες, στις οποίες θα προβεί ο Ανάδοχος, προκειμένου να εκπονήσει τα παραδοτέα του έργου.

ΑΡΘΡΟ 6: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ

1. Η παραλαβή των υπηρεσιών και παραδοτέων θα γίνει από την ΕΠΠΕ η οποία θα συσταθεί σύμφωνα με όσα αναφέρονται στο Άρθρο 4, παρ. 2 της παρούσης.
2. Η ΕΠΠΕ ή/ και ο/η Πρόεδρος της ΕΠΠΕ θα έχει το δικαίωμα να **προσκαλεί τον Ανάδοχο σε συσκέψεις**, κατά τις οποίες θα παρουσιάζει την πρόοδο του έργου του, θα συζητούνται προβλήματα ή γενικώς θέματα που ανακύπτουν κατά τη διάρκεια του έργου και θα δίδονται οδηγίες, κατευθύνσεις και διευκρινίσεις εκατέρωθεν. Σε κάθε περίπτωση και σε οποιοδήποτε σημείο της εξέλιξης του έργου, εάν η ΕΠΠΕ διαπιστώνει μη συμμορφώσεις με τους όρους της Σύμβασης και τις τιθέμενες προδιαγραφές, ενημερώνει εγγράφως τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να προβεί σε διορθωτικές ενέργειες και να αναφέρει αυτές στην Αναθέτουσα Αρχή δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τη γνωστοποίηση των σχετικών ευρημάτων.
3. Τα παραδοτέα της σύμβασης **παραλαμβάνονται τμηματικά** σε τρεις Φάσεις Α-Β-Γ με την ολοκλήρωση των αντίστοιχων Πακέτων Εργασίας κάθε φάσης όπως αυτά ορίζονται στην «Τεχνική Περιγραφή» **(η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της σύμβασης)** από την ΕΠΠΕ, η οποία εξετάζει και διαβιβάζει εγγράφως τις παρατηρήσεις της στον Ανάδοχο εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία λήψης τους. Ο Ανάδοχος οφείλει να συμμορφωθεί με τις παρατηρήσεις της Επιτροπής εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών (από τη λήψη των παρατηρήσεων) και να επανυποβάλλει τα



παραδοτέα καταλλήλως διορθωμένα και συμπληρωμένα.

4. Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των Παραδοτέων γίνεται με την **παρακάτω διαδικασία**:

- Η ΕΠΠΕ αξιολογεί τα παραδοτέα βάσει της συνέπειας, συνάφειας, πληρότητας, αξιοπιστίας/ ρεαλιστικότητας και σαφήνεια τους σε σχέση με το αντικείμενο του έργου, , μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η ΕΠΠΕ:
 - ο είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου,
 - ο είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4.

Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

- Αν η ΕΠΠΕ κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.
- Η ΕΠΠΕ, κοινοποιεί στον Ανάδοχο εγγράφως τις παρατηρήσεις της επί του περιεχομένου των Παραδοτέων, συμπεριλαμβανομένων παρατηρήσεων επί των υποχρεώσεων του Αναδόχου κατά την εξεταζόμενη περίοδο. Οι παρατηρήσεις αυτές κοινοποιούνται εντός διαστήματος δέκα (10) εργασίμων ημερών από την υποβολή του εκάστοτε Παραδοτέου. Εάν παρέλθει το προηγούμενο χρονικό διάστημα των δέκα (10) εργασίμων ημερών, χωρίς η ΕΠΠΕ να κοινοποιήσει στον Ανάδοχο παρατηρήσεις, τότε τα παραδοτέα θεωρούνται παραληφθέντα καθώς και οι αντίστοιχες υπηρεσίες του Αναδόχου που αποτυπώνονται και τεκμηριώνονται σ' αυτά. Οι παρατηρήσεις της ΕΠΠΕ επί των Παραδοτέων είναι δυνατόν να περιλαμβάνουν:
 - Καταγραφή ελλείψεων στο περιεχόμενο των παραδοτέων
 - Επισήμανση σημείων μη ικανοποιητικής παροχής υπηρεσιών από τον Ανάδοχο κατά περίπτωση και
 - Ειδικότερες κατευθύνσεις για τη συνέχιση του έργου του Αναδόχου.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να επανυποβάλλει τα σχετικά έγγραφα ή να προβεί στις απαραίτητες διορθωτικές ενέργειες και στη βελτίωση των παρεχομένων υπηρεσιών του, στα σημεία που του επισημάνθηκαν, σύμφωνα με τις διαπιστωθείσες ελλείψεις του εντός χρονικού διαστήματος δέκα (10) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής από τον Ανάδοχο των σχετικών παρατηρήσεων της ΕΠΠΕ.
- Εάν το επανυποβληθέν Παραδοτέο δεν θεωρηθεί κατά την κρίση της ΕΠΠΕ ικανοποιητικό, η Αναθέτουσα Αρχή με έγγραφο της κοινοποιεί στον Ανάδοχο εντός διαστήματος δέκα (10) εργασίμων ημερών από την επανυποβολή του παραδοτέου ειδική όχληση σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 203 του ν.4412/2016. Το εν λόγω έγγραφο περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο Ανάδοχος θέτοντας προθεσμία (15) δεκαπέντε ημερολογιακών ημερών για την συμμόρφωση του.
- Εάν το για δεύτερη φορά επανυποβαλλόμενο Παραδοτέο δεν θεωρηθεί και πάλι κατά την κρίση της ΕΠΠΕ ικανοποιητικό, η Αναθέτουσα Αρχή κινεί τις διαδικασίες κηρύξεως του Αναδόχου έκπτωτου.

5. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία



υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεστεί αυτοδίκαια.

6. Η παρακολούθηση του έργου του Αναδόχου από την ΕΠΠΕ, **δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από την ευθύνη του για σφάλματα, ανακρίβειες ή παραλείψεις που θα διαπιστωθούν κατά την οριστική παραλαβή του έργου** και τα οποία ο Ανάδοχος υποχρεούται να αναμορφώσει σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρόν άρθρο, έστω κι αν αυτά δεν διαπιστώθηκαν κατά την υλοποίηση του έργου.
7. Η Επιτροπή, εφόσον διαπιστώσει:
 - 1ον) την εμπρόθεσμη παράδοση,
 - 2ον) την ολοκλήρωση του εκάστου παραδοτέου και αφού ελέγξει και αναφέρει ρητά τις εκτελεσθείσες εργασίες, την πραγματοποίηση των τυχόν διορθώσεων ή συμπληρώσεων που απαιτήθηκαν για την άρση των προβλημάτων που διαπιστώθηκαν, κατά την παραλαβή, **συντάσσει πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής ανά παραδοτέο.**
8. Η οριστική παραλαβή του αντικειμένου της παρούσας σύμβασης πραγματοποιείται μετά την ολοκλήρωση του συνόλου έργου, με το **πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής του τελευταίου παραδοτέου**, στο οποίο πιστοποιείται αφενός η οριστική παραλαβή του τελευταίου παραδοτέου και αφετέρου η οριστική παραλαβή του συνόλου του έργου.

ΆΡΘΡΟ 8: ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ-ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής **μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα**, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε Ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 13 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης. Αν ο Ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία 5επου του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.
2. Η **επιστροφή των παραδοτέων που απορρίφθηκαν** γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του ν. 4412/2016.

ΆΡΘΡΟ 9: ΑΜΟΙΒΗ, ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

1. Η αμοιβή για την εκτέλεση της παρούσας συμφωνείται σε ευρώ Ευρώ (..... €) πλέον φόρου προστιθέμενης αξίας 24% και συνολικά σε ευρώ (..... €). Η πράξη (στο πλαίσιο της οποίας υλοποιείται η παρούσα σύμβαση), **συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση - Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και από εθνικούς πόρους στο πλαίσιο του ΕΠ «Κρήτη» 2014-2020 (κωδικός της ΣΑΕΠ 002/1: 2019ΕΠ00210020).**
2. Η πληρωμή του Αναδόχου **προβλέπεται να γίνει τμηματικά**, με την παραλαβή της κάθε φάσης (Α, Β, Γ) και θα είναι ίση με το ύψος της οικονομικής του προσφοράς για τη φάση αυτή μετά την



παράδοση των σχετικών παραδοτέων και την οριστική παραλαβή τους από την ΕΠΠΕ, η οποία με τα πρακτικά της θα βεβαιώνει α) την εμπρόθεσμη παράδοση τους και β) την επιτυχή υλοποίηση και ολοκλήρωση τους σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και βάσει της υποβληθείσας οικονομικής προσφοράς της αναδόχου εταιρίας.

3. Η πληρωμή θα γίνεται ηλεκτρονικά σύμφωνα με την αρ. 134453/23-12-2015 Κ.Υ.Α. (Φ.Ε.Κ. 2857/τ. Β'/28-12-2015), μετά την προσκόμιση νόμιμου παραστατικού και των δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που ενδεχομένως ζητηθεί από τις αρμόδιες ελεγκτικές υπηρεσίες μετά την έκδοση τιμολογίου που αφορά στις μηνιαίες χρεώσεις και μετά την παραλαβή από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου (Δ/νση Οικονομικής Υπηρεσίας) απάντων των σχετικών δικαιολογητικών πληρωμής, εφόσον δεν θα υπάρχουν νομικά κωλύματα.
4. Σε περίπτωση που η πληρωμή του συμβασιούχου καθυστερήσει από την αναθέτουσα αρχή τριάντα (30) ημέρες μετά την υποβολή του τιμολογίου από αυτήν, η αναθέτουσα αρχή (οφειλέτης), σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 1, παρ. Ζ, υποπαράγραφος Ζ.5 του Νόμου 4152/2013 "Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.02.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές", καθίσταται υπερήμερος και οφείλει τόκους χωρίς να απαιτείται όχληση από τον συμβασιούχο.
5. Όλες οι **νόμιμες κρατήσεις**, οι δαπάνες δημοσίευσης του διαγωνισμού αρχικής και επαναληπτικής καθώς και κάθε άλλο έξοδο που θα χρειασθεί βαρύνουν τον προμηθευτή και θα κρατηθούν κατά την εξόφληση του χρηματικού εντάλματος.
6. Η συμφωνημένη αμοιβή **δεν υπόκειται σε αναπροσαρμογή** καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της παρούσας.
7. **Απαραίτητη προϋπόθεση για την εκτέλεση των πληρωμών αποτελεί η χρηματοδότηση της Αναθέτουσας Αρχής από τις εγκεκριμένες πιστώσεις του Π.Δ.Ε.** Η ανάδοχος δεν δικαιούται να ζητήσει επιπρόσθετη αποζημίωση ή οποιαδήποτε υπαναχώρηση από τις συμβατικές της υποχρεώσεις λόγω μη έγκαιρης καταβολής της συμφωνημένης αμοιβής από την Αναθέτουσα Αρχή. Σε περίπτωση που για οποιονδήποτε λόγο διακοπεί η προβλεπόμενη για το χρηματοδότηση, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα διακοπής του εν λόγω συμφωνητικού. Τυχόν καθυστερήσεις καταβολών που δεν θα οφείλονται σε υπηρεσίες της Αναθέτουσας Αρχής δεν θα δημιουργούν ευθύνες της απέναντι στην Ανάδοχο Εταιρία. Στην περίπτωση που η Αναθέτουσα Αρχή διακόψει το Συμφωνητικό ή για οποιονδήποτε λόγο διακοπεί η υλοποίηση χωρίς υπαιτιότητα της Αναδόχου, η Ανάδοχος αμείβεται για τις υπηρεσίες που παρείχε μέχρι την ημερομηνία της κοινοποίησης της σχετικής έγγραφης ανακοίνωσης της Αναθέτουσας Αρχής περί διακοπής του Συμφωνητικού, εφόσον παραληφθούν οριστικά από την ΕΠΠΕ τα μέχρι τότε παραδοτέα.
8. Οι **ανωτέρω τρόποι πληρωμής δύναται να τροποποιηθούν** κατά τη διάρκεια υλοποίησης του συμφωνητικού, υπό την προϋπόθεση ότι η εκάστοτε πληρωμή δεν θα υπερβαίνει ότι έχει παραληφθεί.

ΑΡΘΡΟ 10: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ



1. Για την **καλή εκτέλεση της παρούσας** ο Ανάδοχος υπέβαλε στην Αναθέτουσα Αρχή κατέθεσε την υπ' αριθμ εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, ποσού της ΤΡΑΠΕΖΑΣ το οποίο αντιστοιχεί σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της συνολικής αξίας της σύμβασης (χωρίς ΦΠΑ), σύμφωνα με το άρθρο 72. παρ. β του ν.4412/16 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Η ανωτέρω εγγύηση καλής εκτέλεσης έχει θέση ποινικής ρήτρας και επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την οριστική, ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της ως άνω εγγύησης γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης προβλέπει ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου υπόκειται και το τυχόν οφειλόμενο ποσό λόγω επιβολής προστίμου.

Εάν 15 ημέρες πριν τη λήξη της διάρκειας της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης δεν έχει συντρέξει περίπτωση επιστροφής της, ο Ανάδοχος οφείλει να παρατείνει τη διάρκεια της κατά τρεις (3) μήνες μετά από πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση παραβίασης της υποχρέωσης αυτής του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να προβεί σε κατάπτωση υπέρ αυτής της εγγυητικής επιστολής, πριν τη λήξη της αρχικής της διάρκειας. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση παρατάσεων της διάρκειας της παρούσας, μέχρι την επιστροφή ή την κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής.

2. Για την **καλή λειτουργία**, του εξοπλισμού, του λογισμικού και των εφαρμογών, μετά την οριστική παραλαβή τους ο Ανάδοχος **υποχρεούται να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας**, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του άρθρου 72 παράγραφοι 2,3 και 4 του ν. 4412/2016, η αξία της οποίας θα ανέρχεται σε ποσοστό 2% επί του συμβατικού τιμήματος, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, διάρκειας δυο (2) ετών από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του συνολικού αντικειμένου της παρούσας.

Κατά την περίοδο αυτή ο Ανάδοχος οφείλει να αποκαταστήσει οποιαδήποτε βλάβη με τρόπο και σε χρόνο ανάλογο με τα όσα περιγράφονται στις **Τεχνικές Προδιαγραφές** του Έργου.

ΑΡΘΡΟ 11: ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η παρούσα σύμβαση **θεωρείται ότι εκτελέστηκε**, όταν συντρέξουν οι εξής προϋποθέσεις:

α) Παραδόθηκαν οι προβλεπόμενες στην παρούσα υπηρεσίες ή το μέρος αυτών που υπολείπεται κατά τη λήξη της διάρκειας της παρούσας θεωρείται αμελητέο από την ΕΠΠΕ.

β) Παραλήφθηκαν οριστικά οι υπηρεσίες που παραδόθηκαν.

γ) Έγινε αποπληρωμή της συμβατικής αμοιβής, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν ενδεχόμενες κυρώσεις και εκπτώσεις.

δ) Εκπληρώθηκαν τυχόν άλλες συμβατικές υποχρεώσεις και επιστράφηκαν οι σχετικές εννοήσεις στον Ανάδοχο.



ΑΡΘΡΟ 12: ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΓΙΑ ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΗ ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ

1. Η παράδοση και η παραλαβή του Έργου θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του
2. Σε περίπτωση μη ολοκλήρωσης της σύμβασης εντός του συμβατικού χρόνου ή/και υποβολής των παραδοτέων, με υπαιτιότητα του αναδόχου είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του **ποινικές ρήτρες**, με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής:
 - επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών ή και παραδοτέων που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα, για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας,
 - επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών ή και παραδοτέων που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50%
 - οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, αν οι υπηρεσίες ή και τα παραδοτέα που καθυστερούν και αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παραδοθούν μέσα στη συνολική διάρκεια της σύμβασης και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και υπό την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.
- Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.
3. Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.
4. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την Αναθέτουσα Αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο.
5. Για τα θέματα κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου και τις επιβαλλόμενες σε αυτόν κυρώσεις, έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις που προβλέπονται στο άρθρο 203 του ν. 4412/2016.
6. Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης φάσεων του Έργου με αποδεδειγμένη υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής μπορεί να μετατίθεται ισόχρονα ο χρόνος παράδοσης, μετά από εισήγηση και ειδική αιτιολόγηση της ΕΠΠΕ και απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.
7. Ο Ανάδοχος κηρύσσεται **υποχρεωτικά έκπτωτος από την Σύμβαση** και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής έπειτα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 203 του Ν. 4412/2016, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την Σύμβαση με τα επ' αυτής Παραρτήματα ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της Σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων. Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωση του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω



προθεσμίας συμμόρφωσης. Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

- α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,
- β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε, είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει, είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο, είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξης του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.
8. Γενικά, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της Σύμβασης που θα υπογραφεί, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση. Γενικότερα και για την υλοποίηση του παρόντος, ισχύουν οι κυρώσεις του άρθρου 207 και 218 του ν. 4412/2016.
- Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα θεωρηθεί υπεύθυνη για οποιεσδήποτε ζημιές ή διαφυγόντα κέρδη υποστεί ο Ανάδοχος από την έκπτωση του.

ΑΡΘΡΟ 13: ΑΝΑΣΤΟΛΗ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΑΚΟΠΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, σε περίπτωση **μεταβολής των αναγκών της ή ελλείψεως της αναγκαίας χρηματοδότησεως, να αναστείλει προσωρινά για ορισμένο χρόνο την εκτέλεση της παρούσας** ή να καταγγείλει την παρούσα, και χωρίς να συντρέχει υπαιτιότητα του Αναδόχου.
2. Στην περίπτωση αναστολής της εκτέλεσης ή πρόωρης καταγγελίας της παρούσας ο Ανάδοχος δικαιούται αμοιβή για τα παραδοτέα που θα έχει παραδώσει μέχρι την κοινοποίηση της απόφασης αναστολής ή καταγγελίας καθώς και αποζημίωση για τΠ δαπάνη, στην οποία θα έχει προβεί μέχρι το ίδιο χρονικό σημείο για την περαιτέρω εκτέλεση της παρούσας. Η αποζημίωση αυτή σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να υπερβεί την αμοιβή, την οποία ο Ανάδοχος θα δικαιούτο σε περίπτωση ολοσχερούς εκτελέσεως της παρούσας. Εφόσον η αποζημίωση αυτή καταβληθεί λόγω προσωρινής αναστολής της εκτέλεσης της παρούσας, το ποσό της αποζημίωσης αφαιρείται από την αμοιβή του Αναδόχου, η οποία θα καταβληθεί μετά τη συνέχιση και ολοκλήρωση της.
3. Σε περίπτωση που η αναστολή της εκτέλεσης της παρούσας διαρκέσει για χρονικό διάστημα ίσο με ποσοστό 50% της συνολικής διάρκειας της παρούσας, ο Ανάδοχος μπορεί, μέσα σε προθεσμία 15 ημερών από τη συμπλήρωση του διαστήματος αυτού, να καταγγείλει την παρούσα αζημίως για τον ίδιο και την Αναθέτουσα Αρχή.

ΑΡΘΡΟ 14: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, **να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της**, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης



β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

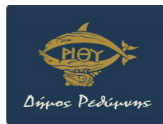
γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

ΑΡΘΡΟ 15: ΕΥΘΥΝΗ

Η Αναθέτουσα Αρχή **δεν ευθύνεται έναντι τρίτων** (προσωπικού, εξωτερικών συνεργατών, υπεργολάβων κ.λπ.) για πράξεις ή παραλείψεις του Αναδόχου. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος ο Ανάδοχος προς αποκατάσταση της.

ΑΡΘΡΟ 16: ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ - ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ – ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ

1. Όλες οι πληροφορίες, τις οποίες ο Ανάδοχος αποκτά κατά την εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης ή οι οποίες σχετίζονται με αυτήν, συμπεριλαμβανομένων όλων των αναλυτικών στοιχείων της εγκεκριμένης Πράξης (εφεξής καλούμενες «Πληροφορίες») θα τηρούνται **εμπιστευτικές και δεν θα κοινολογούνται σε οποιονδήποτε τρίτο ούτε θα χρησιμοποιούνται από τον Ανάδοχο** με οποιοδήποτε άλλο τρόπο εκτός από αυτόν που αφορά στον σκοπό της παροχής των υπηρεσιών της παρούσας.
2. Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε **δημόσιες δηλώσεις σχετικά** με το Έργο, χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.
3. Ο Ανάδοχος οφείλει να **επιστρέψει στην Αναθέτουσα Αρχή όλο το υλικό των πληροφοριών** που κατείχε με τη λήξη της παρούσας σύμβασης με οποιοδήποτε τρόπο.
4. Όλα τα αποτελέσματα - μελέτες, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με την εν λόγω προμήθεια, και τα εργαλεία ανάπτυξης αυτής, όταν **δεν αποτελούν αντικείμενο παραχώρησης χρήσης**, καθώς και όλα τα υπόλοιπα παραδοτέα που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο με δαπάνες του Έργου, θα αποτελούν **αποκλειστική ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής** η οποία θα έχει τη δυνατότητα να τα διαχειρίζεται πλήρως και να τα εκμεταλλεύεται (όχι εμπορικά), εκτός και αν ήδη προϋπάρχουν σχετικά πνευματικά δικαιώματα.
5. Τα **αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων της Αναθέτουσας Αρχής** κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, και εάν βρίσκονται στην κατοχή του Αναδόχου, θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την καθ' οποιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοση τους με **έγγραφο τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείριση τους**. Με την οριστική παραλαβή του Έργου τα δικαιώματα **πνευματικής ιδιοκτησίας, τα οποία θα παραχθούν κατά την εκτέλεση του Έργου, μεταβιβάζονται από τον Ανάδοχο αυτοδίκαια στην Αναθέτουσα Αρχή**, η οποία θα είναι πλέον αποκλειστικός δικαιούχος του Έργου και θα φέρει όλες τις εξουσίες που απορρέουν από αυτό, δηλαδή, ενδεικτικά, την εξουσία οριστικής ή προσωρινής αναπαραγωγής του



λογισμικού με κάθε μέσο και μορφή, εν όλω ή εν μέρει, την εξουσία φόρτωσης, εμφάνισης στην οθόνη, εκτέλεσης μεταβίβασης, αντιγραφής, αποθήκευσης αλλά και τροποποίησης χωρίς άδεια του Αναδόχου, η οποία σε κάθε περίπτωση παρέχεται ανέκκλητα δια της υπογραφής της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 17: ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Ο Ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να **προσκομίζει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία** σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 204 του ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 18: ΕΚΧΩΡΗΣΗ

Ο Ανάδοχος **δεν δικαιούται να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει την παρούσα σύμβαση** ή μέρος της ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση απορρέει από αυτήν χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 19: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

1. Ο ανάδοχος μπορεί (άρθρο 205 ν.4412/16) **να ασκήσει προσφυγή** κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 13 (Κυρώσεις για εκπρόθεσμη παράδοση – Κήρυξη αναδόχου έκπτωτου), άρθρου 8 (Χρόνος παράδοσης), άρθρου 9 (Απόρριψη παραδοτέου – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί την σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής.

Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.(παρ.23 ν.4605/2019).

2. Δικαστική Επίλυση Διαφορών

α. Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τη σύμβαση προμήθειας ή παροχής υπηρεσιών, ανεξάρτητα από τον χαρακτήρα της σύμβασης ως διοικητικής ή ως ιδιωτικού δικαίου, επιλύεται με την άσκηση **προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται η σύμβαση**. Παρέκταση αρμοδιότητας δεν επιτρέπεται. Αν η σύμβαση εκτελείται στην Περιφέρεια δύο ή περισσότερων Διοικητικών Εφετειών, αρμόδιο καθίσταται αυτό που θα επιλέξει ο προσφεύγων ή ο ενάγων.

β. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως



απαράδεκτη. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

γ. Η υπόθεση συζητείται σε δικάσιμο που ορίζεται όσο το δυνατόν συντομότερα. Αν ο φάκελος της υπόθεσης δεν αποσταλεί στο Διοικητικό Εφετείο από τη Διοίκηση, η συζήτηση αναβάλλεται σε νέα δικάσιμο, κατά την οποία η υπόθεση συζητείται με βάση τα στοιχεία που προσκομίζει ο προσφεύγων ή ο ενάγων, αν το ζητήσει ο ίδιος.

δ. Η συζήτηση και η διεξαγωγή της απόδειξης ολοκληρώνονται σε μία (1) δικάσιμο. Ένορκες βεβαιώσεις ενώπιον ειρηνοδίκη ή συμβολαιογράφου ή προξένου λαμβάνονται υπόψη, μόνο αν έχουν δοθεί ύστερα από κλήτευση του αντιδίκου τρεις (3) τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν από τη βεβαίωση και, αν πρόκειται να δοθούν στην αλλοδαπή, οκτώ (8) τουλάχιστον ημέρες πριν από αυτή. Η απόφαση εκδίδεται το ταχύτερο. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Εφετείου είναι αμέσως εκτελεστές.

ε. Κατά των αποφάσεων των Διοικητικών Εφετείων που εκδίδονται σύμφωνα με την παράγραφο 1 μπορεί να ασκηθεί αίτηση αναιρέσεως ενώπιον του Συμβουλίου της Επικρατείας, κατά τις ισχύουσες διατάξεις. Αν από την εκτέλεση της απόφασης πιθανολογείται κίνδυνος βλάβης δυσχερώς επανορθώσιμης, μπορεί να διαταχθεί με αίτηση κάποιου από τους διαδίκους η ολική ή η εν μέρει αναστολή της εκτέλεσης της προσβαλλόμενης απόφασης, με τον όρο παροχής ανάλογης εγγύησης ή και χωρίς εγγύηση ή να εξαρτηθεί η εκτέλεση της απόφασης από την παροχή εγγύησης από τον διάδικο που έχει νικήσει. Για την αίτηση αποφαιίνεται, συνεδριάζοντας ως συμβούλιο, χωρίς υποχρεωτική κλήτευση των διαδίκων, το αρμόδιο τμήμα του Συμβουλίου της Επικρατείας, το οποίο συγκροτείται από τρία (3) μέλη, στα οποία περιλαμβάνεται υποχρεωτικά ο εισηγητής της υπόθεσης. Η απόφαση της αναστολής μπορεί κατά τον ίδιο τρόπο να ανακληθεί, με αίτηση κάποιου από τους διαδίκους έως και κατά την πρώτη συζήτηση της αναίρεσης.

στ. Αν ο ανάδοχος του έργου είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της, που μεταξύ τους στην περίπτωση αυτή υπάρχει αναγκαστική ομοδικία ομοδικία (παρ. 24 του άρθρου 43 του Ν. 4605/19). (σημείωση: Η ισχύς του παρόντος άρθρου αρχίζει 1-7-2019).

ΑΡΘΡΟ 20: ΑΝΤΙΚΛΗΤΟΣ

1. Ο Ανάδοχος ορίζει με την παρούσα **αντίκλητο** του τον με Α.Δ.Τ , στον οποίο μπορεί να γίνονται όλες οι επιδόσεις και κοινοποιήσεις εγγράφων της Αναθέτουσας Αρχής που απευθύνονται στον Ανάδοχο ή πρέπει να επιδοθούν σε αυτόν, περιλαμβανομένων και εισαγωγικών δικογράφων δίκης. Η επίδοση ή κοινοποίηση στον αντίκλητο αντικαθιστά την επίδοση ή κοινοποίηση του ίδιου εγγράφου στον Ανάδοχο.
2. Ο διορισμός του αντικλήτου ισχύει μέχρι τον ορισμό από τον Ανάδοχο νέου.

ΑΡΘΡΟ 21: ΝΟΜΙΚΟ ΚΑΘΕΣΤΩΣ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

1. Για όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στην παρούσα εφαρμόζεται ο ν. 4412/2016 και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.



2. Για την επίλυση των διαφορών που απορρέουν από την ερμηνεία και την εφαρμογή της παρούσας αρμόδια είναι τα Δικαστήρια της έδρας της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 22: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

Επισυνάπτονται στην παρούσα τα Παραρτήματα Α («Παραδοτέα - Χρονοδιάγραμμα Παραδόσεων»), Β («Τεχνικές Προδιαγραφές»), Γ («Ομάδα Έργου»), Δ («Οικονομική Προφορά Αναδόχου») που υπογράφονται από τους συμβαλλομένους και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

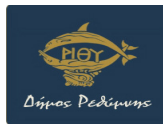
Η σύμβαση αυτή συντάχθηκε σε τρία (3) όμοια πρωτότυπα, από τα οποία δύο (2) έλαβε η Αναθέτουσα Αρχή και ένα (1) ο Ανάδοχος.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ

ΓΙΩΡΓΗΣ Χ. ΜΑΡΙΝΑΚΗΣ



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α– Παραδοτέα - Χρονοδιάγραμμα Παραδόσεων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β– Τεχνικές Προδιαγραφές

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ– Ομάδα Έργου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ– Οικονομική Προφορά Αναδόχου

