

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΜΙΣΘΩΣΗ ΑΚΙΝΗΤΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΤΕΓΑΣΗ ΤΟΥ
3^{ου} ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ ΑΤΣΙΠΟΠΟΥΛΟΥ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ
Κ.Κ.Ε.
Ο ΕΝΤΕΤΑΛΜΕΝΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ
ΔΙΑΚΗΡΥΤΤΕΙ

Δημοπρασία μειοδοτική, φανερή και προφορική για τη μίσθωση ακινήτου για την στέγαση του 3^{ου} Νηπιαγωγείου Ατσιποπούλου, που θα είναι μειοδοτικός, φανερός και προφορικός, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 194 του Ν. 3463/2006, του Π.Δ. 270/1981, του Ν. 3130/2003 και του Ν. 3852/2010.

Θα διεξαχθεί σύμφωνα με:

- α) Τις διατάξεις του Π.Δ/τος 270/81 (ΦΕΚ 77 Α'/81) «Περί καθορισμού των οργάνων της διαδικασίας και των όρων διενέργειας δημοπρασίας κ.λπ»,
- β) Τις διατάξεις του άρθρου 194 και 201 του Ν. 3463/2006 (Δ.Κ.Κ.),
- γ) Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/7-6-2010),
- δ) Τις διατάξεις του Π.Δ/τος 34/1995 (ΦΕΚ 30/10-2-1995),
- ε) Την απόφαση υπ' αρ. 348/12-7-2017 του Δημοτικού Συμβουλίου Ρεθύμνης, ΑΔΑ: 6ΨΤΑΩ1Ψ-Α5Χ « περί έγκρισης μίσθωσης ακινήτου για την στέγαση του 3^{ου} Νηπιαγωγείου Ατσιποπούλου»,
- στ) Το υπ'αρ. πρ. 20170/9-10-2017 έγγραφο της Δ.Τ.Υ. «περί σύνταξης τεχνικών προδιαγραφών»,
- ζ) Την απόφαση υπ'αρ. 733/14-11-2017 της Οικ. Επιτροπής, Α.Δ.Α.: 6ΔΑ3Ω1Ψ-1ΨΒ «περί καθορισμού των όρων της δημοπρασίας»,

καλεί

τους ενδιαφερόμενους κατόχους ακινήτου σύμφωνα με τα παρακάτω να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την δημοσίευση της περίληψης της διακήρυξης, καταθέτοντας προσφορά στο πρωτόκολλο του Δήμου Ρεθύμνης.

Άρθρο 1^ο
Περιγραφή του μισθίου

Το προσφερόμενο ακίνητο πρέπει να διαθέτει συνολική επιφάνεια τουλάχιστον 200 τ.μ. και να είναι κατάλληλο για χρήση Εκπαιδευτηρίου - Νηπιαγωγείου ή να υπάρχει η δυνατότητα διαμόρφωσης σε Εκπαιδευτήριο - Νηπιαγωγείο (Δύο αίθουσες διδασκαλίας, γραφείο, κουζίνα-τραπεζαρία, τουαλέτες για νήπια και μεγάλους, αποθήκη, κλπ) από τον ιδιοκτήτη.

Πρέπει να βρίσκεται σε ακτίνα 200 περίπου μέτρων από το ήδη υπάρχον νηπιαγωγείο το οποίο βρίσκεται στον Κόμβο της Δημοτικής Κοιν/τας Ατσιποπούλου.

Θα πρέπει να διαθέτει **κατ' ελάχιστο**:

A1. ΧΩΡΟΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

- ☐ Μία (1) αίθουσα 9 τ.μ. για το γραφείο νηπιαγωγών.
- ☐ Ένας (1) Χώρος 4 τ.μ. υποδοχής γονέων και νηπίων.

A2. ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ

- ☐ Τραπεζαρία - κουζίνα 40 τ.μ.
- ☐ 9 τ.μ. για χώρους υγιεινής νηπίων.
- ☐ 2 τ.μ. για χώρο υγιεινής ενηλίκων
- ☐ 8 τ.μ. για γενική αποθήκη υλικού.

A3. ΧΩΡΟΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ

- ☐ Δύο (2) αίθουσες εργασίας - διδασκαλίας 30 έως 50 τ.μ. έκαστη.
- ☐ Μία (1) αίθουσα διδασκαλίας 12 τ.μ. για το Τμήμα Ένταξης.

Παρατήρηση: Μεγαλύτεροι χώροι από τους προαναφερόμενους ή επιπλέον χώροι που μπορούν να φιλοξενήσουν και άλλες λειτουργίες (πχ. αίθουσα ανάπαυσης νηπίων, αίθουσα πολλαπλών χρήσεων κλπ) θα συνεκτιμηθούν θετικά από την αρμόδια Επιτροπή καταλληλότητας.

Κατ' ελάχιστο το ακίνητο θα πρέπει να πληροί τα κριτήρια των παραγράφων 1, 2, 3 και 5 καταλληλότητας για στέγαση σχολικής μονάδας που αναφέρονται στην υπ' αρ. 37237/ΣΤ1/07 (ΦΕΚ 635Β/27-04-2007) απόφαση Υπουργού Εθνικής Παιδείας & Θρησκευμάτων περί καθορισμού κριτηρίων καταλληλότητας και επιλογής χώρων, για την ανέγερση Δημοσίων διδακτηρίων Α'θμιας και Β'θμιας Εκπαίδευσης καθώς και χώρων μετά κτιρίων κατάλληλων για στέγαση Σχολικών Μονάδων.

Το προς μίσθωση ακίνητο πρέπει, είτε να έχει χρήση Εκπαιδευτηρίου - Νηπιαγωγείου ή να επιτρέπεται και να είναι δυνατή η αλλαγή χρήσης του σε Εκπαιδευτήριο - Νηπιαγωγείο, σύμφωνα με τις ισχύουσες πολεοδομικές διατάξεις, την οποία αλλαγή χρήσης δεσμεύεται να πραγματοποιήσει ο ιδιοκτήτης με δικές του δαπάνες

Το προσφερόμενο ακίνητο πρέπει να πληροί όλες τις προϋποθέσεις καταλληλότητας (επαρκούς φωτισμού, θερμάνσεως, κανόνες υγιεινής, πυρασφάλειας, ασφάλειας, αερισμού, κλιματισμού, εύκολης πρόσβασης από πεζούς, οχήματα και ΑΜΕΑ, κ.λ.π.). Τα δομικά υλικά κατασκευής του πρέπει να μην περιέχουν επιβλαβή για την υγεία στοιχεία όπως π.χ. αμιάντο.

Οι λειτουργίες του Ν/Γ να αναπτύσσονται υποχρεωτικά σε μία στάθμη ισογείου. Οι χώροι βοηθητικής χρήσης (πχ. Γενική αποθήκη υλικού – Λεβητοστάσιο – αποθήκη καυσίμων, κλπ) δύναται να τοποθετηθούν σε στάθμη υπογείου. Να διαθέτει αποκλειστική χρήση αύλειου χώρου ή ημιυπαίθριου χώρου ελάχιστης επιφάνειας 200,00 τ.μ. κατάλληλα διαμορφωμένο και περιφραγμένο.

Να διαθέτει ηλεκτρική, υδραυλική εγκατάσταση, σύνδεση με το δίκτυο αποχέτευσης ή αποθήκευση σε στεγανή δεξαμενή λυμάτων κατάλληλων διαστάσεων ή διάθεση μέσω σηπτικής δεξαμενής και απορροφητικού βόθρου κατάλληλων διαστάσεων.

Να διαθέτει κεντρική θέρμανση (αυτόνομη ή επαρκή για τις ώρες και τον τρόπο λειτουργίας του Νηπιαγωγείου) και δυνατότητα εγκατάστασης φορητών κλιματιστικών ανά αυτοτελή χώρο ή να είναι πλήρως κλιματιζόμενο.

Το μίσθιο θα πρέπει επίσης να διαθέτει:

α) πιστοποιητικό ενεργειακής απόδοσης (ΠΕΑ) κτιρίου σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3661/2008 και της ΠΟΛ 1018/13-01-2012 Υπουργείου Οικονομικών.

β) Υπεύθυνη δήλωση κατατεθειμένη στην ΔΕΔΔΗΕ, από αδειούχο εγκαταστάτη ηλεκτρολόγο, επανελέγχου της ηλεκτρικής εγκατάστασης σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις περί ελέγχου ηλεκτρικών εγκαταστάσεων, με σκοπό την εξασφάλιση και την διατήρηση της αξιοπιστίας της ηλεκτρικής εγκατάστασης και την συμμόρφωση με τις τεχνικές απαιτήσεις και την μεθοδολογία του νέου προτύπου ΕΛΟΤ HD 384 σύμφωνα με το άρθρο 5 της απόφασης Φ.7.5/1816/88/27.02.04 (ΦΕΚ 470 Β'/05-03-04). Τα ίδια ισχύουν και για αρχικό έλεγχο αν πρόκειται για αρχική ρευματοδότηση ή μετά από σοβαρή τροποποίηση της ηλεκτρικής εγκατάστασης ή σε περίπτωση αλλαγής χρήσης.

γ) Εγκεκριμένο πιστοποιητικό πυρασφάλειας από την Πυροσβεστική Υπηρεσία.

Τι θα περιέχει ο Φάκελος ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να προσκομίσουν **επί ποινή αποκλεισμού**, κατά την πρώτη (Α') φάση της δημοπρασίας, **φάκελο Τεχνικής Προσφοράς** ο οποίος θα περιέχει:

1) Τίτλος ιδιοκτησίας (συμβόλαιο και πιστοποιητικό καταχώρισης στο Κτηματολόγιο) και, ειδικά στην περίπτωση που το ακίνητο κτήθηκε από τον ιδιοκτήτη από κληρονομία, υπεύθυνη δήλωση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ότι δεν αμφισβητείται το κληρονομικό δικαίωμα του/των κληρονόμου/-ων που θα αντικατασταθεί με πιστοποιητικό της αρμόδιας δικαστικής αρχής περί μη αμφισβήτησης του κληρονομικού δικαιώματος κατά τη διενέργεια της δημοπρασίας (Β' φάση). Αν δεν υπάρχει τίτλος ιδιοκτησίας, υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 (ΦΕΚ 757) με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ότι δεν έχει νόμιμο τίτλο κτήσης κυριότητας και θα αναφέρει περί του τρόπου κτήσης της κυριότητας του προσκομίζοντας παράλληλα αντίγραφο του Ε9.

2) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 (ΦΕΚ 757) με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, στην οποία να δηλώνεται από τον προσφέροντα το δικαίωμα για την εκμίσθωση του ακινήτου, ότι ο προσφερόμενος για εκμίσθωση χώρος μπορεί να χρησιμοποιηθεί ως χώρος κύριας χρήσης – εκπαιδευτήριο και ότι ο προσφέρων αποδέχεται τη χρησιμοποίηση του χώρου, ως χώρου κύριας χρήσης – εκπαιδευτηρίου και ότι σε περίπτωση κατακύρωσης της δημοπρασίας σε αυτόν και έγκρισης του αποτελέσματος αυτής από τους αρμόδιους φορείς θα αναλάβει την αλλαγή της χρήσης του ακινήτου σε εκπαιδευτήριο.

3) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 (ΦΕΚ 757) με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, στην οποία θα δηλώνεται ότι ο ιδιοκτήτης αναλαμβάνει σε περίπτωση κατακύρωσης της δημοπρασίας σε αυτόν και έγκρισης του αποτελέσματος αυτής από τους αρμόδιους φορείς: α) να εκτελέσει με δικές του δαπάνες τις όποιες διαρρυθμίσεις και εργασίες απαιτούνται για τη λειτουργία του νηπιαγωγείου καθώς και β) να εκδώσει με δική του δαπάνη την τυχόν απαιτούμενη οικοδομική άδεια.

4) Αντίγραφο της οικοδομικής άδειας του ακινήτου θεωρημένο από την αρμόδια πολεοδομική αρχή και σε περίπτωση μη ύπαρξης αυτού, βεβαίωση αρμόδιας αρχής (πολεοδομίας ή Δήμου) για τη νομιμότητα κατασκευής του κτιρίου και μελέτη στατικότητας πολιτικού μηχανικού για τη στατική επάρκεια αυτού και τα ωφέλιμα

φορτία που μπορεί να αναλάβει καθώς και αντίγραφο της συστάσεως οριζόντιας ιδιοκτησίας - κανονισμού πολυκατοικίας, εάν υπάρχει.

5) Περιγραφή - τεχνική έκθεση του προσφερομένου ακινήτου, με τη μεγαλύτερη δυνατή ακρίβεια με συνημμένα σχεδιαγράμματα κατόψεων, τομής, όψης, διάγραμμα κάλυψης και ότι ελήφθησαν υπ' όψιν τα κριτήρια των παραγράφων 1, 2, 3 και 5 καταλληλότητας για στέγαση σχολικής μονάδας που αναφέρονται στην υπ' αρ. 37237/ΣΤ1/07 (ΦΕΚ 635Β/27-04-2007) απόφαση Υπουργού Εθνικής Παιδείας & Θρησκευμάτων.

6) Εγκεκριμένο πιστοποιητικό πυρασφάλειας από την Πυροσβεστική Υπηρεσία, ή υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 (ΦΕΚ 757) με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ότι σε περίπτωση κατακύρωσης του διαγωνισμού στο όνομα του θα λάβει τα απαιτούμενα μέτρα πυρασφάλειας και ασφάλειας με δαπάνες του και θα προσκομίσει το Πιστοποιητικό Πυρασφάλειας.

7) Πιστοποιητικό Ενεργειακής Απόδοσης ή υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 (ΦΕΚ 757) με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ότι σε περίπτωση κατακύρωσης της δημοπρασίας σε αυτόν και έγκρισης του αποτελέσματος αυτής από τους αρμόδιους φορείς στο όνομά του θα προσκομίσει το Πιστοποιητικό ενεργειακής απόδοσης.

8) Υπεύθυνη δήλωση κατατεθειμένη στην ΔΕΔΔΗΕ, από αδειούχο εγκαταστάτη ηλεκτρολόγο, επανελέγχου της ηλεκτρικής εγκατάστασης σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις περί ελέγχου ηλεκτρικών εγκαταστάσεων, με σκοπό την εξασφάλιση και την διατήρηση της αξιοπιστίας της ηλεκτρικής εγκατάστασης και την συμμόρφωση με τις τεχνικές απαιτήσεις και την μεθοδολογία του νέου προτύπου ΕΛΟΤ HD 384 σύμφωνα με το άρθρο 5 της απόφασης Φ.7.5/1816/88/27.02.04 (ΦΕΚ 470 Β'/05-03-04), ή υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 (ΦΕΚ 757) με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ότι σε περίπτωση κατακύρωσης της δημοπρασίας σε αυτόν και έγκρισης του αποτελέσματος αυτής από τους αρμόδιους φορείς στο όνομά του θα προσκομίσει την κατατεθειμένη στη ΔΕΔΔΗΕ υπεύθυνη δήλωση του αδειούχου εγκαταστάτη ηλεκτρολόγου.

9) Υπολογισμό αντικειμενικής αξίας του κτιρίου από Δημόσιο Φορέα (Εφορία, Συμβολαιογράφους, κ.λ.π.).

10) Οποιοδήποτε άλλο στοιχείο κρίνεται χρήσιμο κατά τη γνώμη του προσφέροντος, για τον καλύτερο προσδιορισμό ή την περιγραφή του προσφερόμενου ακινήτου, καθώς κάθε κριτήριο που επηρεάζει τη μισθωτική του αξία.

11) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 του προσφέροντος ότι αναλαμβάνει να εκτελέσει με δικές του δαπάνες τις όποιες διαρρυθμίσεις και εργασίες απαιτούνται για τη λειτουργία του Νηπιαγωγείου.(σύμφωνα με τους όρους του πρακτικού της Επιτροπής Καταλληλότητας).

12) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 του προσφέροντος ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης, τους οποίους και αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

Άρθρο 2^ο

Διαδικασία διενέργειας της δημοπρασίας.

Η δημοπρασία διεξάγεται σε δύο φάσεις, ως εξής:

Α ΦΑΣΗ: Διακήρυξη εκδηλώσεως ενδιαφέροντος.

1. Ο Δήμαρχος Ρεθύμνης θα δημοσιεύσει λεπτομερή διακήρυξη των παρόντων όρων στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου Ρεθύμνης (Δημαρχείο – Λ. Κουντουριώτη 80) όπως ορίζει το άρθρο 4 παρ. 1 του Π.Δ. 270/81, καθώς και στην ιστοσελίδα αυτού. Επίσης θα δημοσιευτεί περίληψη της διακήρυξης στον τύπο σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 4 του Π.Δ 270/81 σε συνδυασμό με το Ν. 3548/2007, τα έξοδα της οποίας θα βαρύνουν τον εκμισθωτή. Σε περίπτωση που η δημοπρασία

προκύπτει άγωνα τα έξοδα της δημοσίευσης αυτής θα βαρύνουν το Δήμο Ρεθύμνης.

2. Με την ανωτέρω διακήρυξη του Δημάρχου θα κληθούν, όσοι επιθυμούν και ενδιαφέρονται να συμμετέχουν στη δημοπρασία μέσα σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών από τη δημοσίευση, να εκδηλώσουν εγγράφως το ενδιαφέρον τους.
3. Οι ενδιαφερόμενοι θα υποβάλλουν ή θα αποστείλουν τις προσφορές τους στο Πρωτόκολλο του Δήμου Ρεθύμνης και με μέριμνα της αρμόδιας δημοτικής υπηρεσίας θα αποστέλλονται στην εκτιμητική επιτροπή (επιτροπή καταλληλότητας). Στην προσφορά που θα υποβάλλουν οι ενδιαφερόμενοι θα περιγράφεται λεπτομερώς το προσφερόμενο ακίνητο.
4. Η επιτροπή μετά από επιτόπιο έρευνα, θα κρίνει την καταλληλότητα των προσφερομένων ακινήτων και αν αυτά πληρούν τους όρους της διακήρυξης.
5. Εντός δέκα (10) ημερών από τη λήψη των προσφορών, η επιτροπή θα συντάξει αιτιολογημένη έκθεση για το κάθε προσφερόμενο ακίνητο.
6. Η επιτροπή μπορεί με αιτιολογημένη έκθεσή της να αποκλείσει κάποιο ακίνητο που προσφέρεται.
7. Η εκτίμηση της επιτροπής με φροντίδα του Δήμου θα κοινοποιηθεί σ' όσους εκδήλωσαν ενδιαφέρον .

Β ΦΑΣΗ. Διενέργεια Δημοπρασίας.

1. Στη συνέχεια ο Δήμαρχος ορίζει ημέρα και ώρα διεξαγωγής της δημοπρασίας, καλώντας με αποδεικτικό, να λάβουν μέρος σε αυτήν μόνο εκείνοι των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν κατάλληλα κατά τη διαδικασία της πρώτης φάσης.
2. Η δημοπρασία είναι μειοδοτική, φανερή και προφορική και θα διενεργηθεί στο δημοτικό κατάστημα του Δήμου Ρεθύμνης, ενώπιον της Οικονομικής Επιτροπής.
3. Κατά τη διενέργεια της δημοπρασίας συντάσσεται πρακτικό το οποίο μετά τη λήξη της δημοπρασίας υπογράφεται από τον μειοδότη και τον εγγυητή.
4. Η κατακύρωση των πρακτικών της δημοπρασίας θα γίνει με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

Άρθρο 3^ο

Χρονική διάρκεια της μίσθωσης.

Η χρονική διάρκεια της μίσθωσης ορίζεται σε **δώδεκα (12) χρόνια** και αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής του μισθωτηρίου συμβολαίου και την παράδοση χρήσης του μισθίου.

Άρθρο 4^ο

Καθορισμός μεγίστου ορίου προσφοράς.

1. Η πρώτη και ανώτατη προσφορά, που θα αποτελέσει και την τιμή εκκίνησης της μειοδοτικής δημοπρασίας, θα καθορισθεί με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής μετά από την έκθεση της εκτιμητικής επιτροπής.
2. Το ποσό του μισθώματος που θα προσφέρει ο τελευταίος μειοδότης θα καταβληθεί από το Δήμο προς αυτόν με την έκδοση χρηματικού εντάλματος, αφού προσκομισθούν τα προβλεπόμενα από το νόμο δικαιολογητικά.
3. Για ενδεχόμενες καθυστερήσεις ή πιθανή άρνηση θεώρησης του χρηματικού εντάλματος από την Υπηρεσία Επιτρόπου στο Νομό Ρεθύμνης, ουδεμία ευθύνη φέρει ο Δήμος, ο οποίος δεν υποχρεούται για το λόγο αυτό σε καμία αποζημίωση.

Άρθρο 5^ο

Δικαίωμα συμμετοχής στη δημοπρασία - δικαιολογητικά.

1. Α΄ φάση: Εκδήλωση ενδιαφέροντος.

Στη φάση αυτή μπορούν να λάβουν μέρος φυσικά ή νομικά πρόσωπα οποιασδήποτε εταιρικής μορφής καθώς και κοινοπραξίες, που έχουν στην κυριότητά τους ακίνητα, τα οποία πληρούν τις προϋποθέσεις της παρούσας διακήρυξης.

Για να γίνει κάποιος δεκτός στη φάση αυτή θα πρέπει να προσκομίσει στο Πρωτόκολλο του Δήμου Ρεθύμνης σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «**ΠΡΟΣ ΤΟ ΔΗΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ**» στον οποίο θα αναγράφεται ευκρινώς τα παρακάτω: «**ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΤΕΓΑΣΗ ΤΟΥ 3^{ου} ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ ΑΤΣΙΠΟΠΟΥΛΟΥ**» και θα περιέχει:

Α) Αίτηση με πλήρη στοιχεία του ενδιαφερόμενου όπως : ονοματεπώνυμο, δ/νση, τηλέφωνο, τα στοιχεία του ακινήτου που ενδιαφέρεται να εκμισθώσει δηλ. περιοχή κλπ..

Β) Θεωρημένο αντίγραφο ταυτότητας του φυσικού προσώπου. Εάν συμμετέχει νομικό πρόσωπο οποιασδήποτε εταιρικής μορφής ή κοινοπραξία πρέπει να προσκομίσει επικυρωμένο καταστατικό, το Φύλλο Εφημερίδας της Κυβέρνησης, από το οποίο να προκύπτει η κατά νόμο δημοσίευση καθώς και πρακτικό συμμετοχής στη συγκεκριμένη δημοπρασία.

Γ) Επίσημο τίτλο (συμβόλαιο) πρωτότυπο ή νομίμως θεωρημένο, που να αποδεικνύεται η κυριότητά του επί του συγκεκριμένου ακινήτου, όπως αναλυτικά αναγράφεται στο άρθρο 1 / Τι θα περιέχει ο Φάκελος ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ της παρούσης.

Δ) Κατόψεις, Τοπογραφικό διάγραμμα & Διάγραμμα Κάλυψης θεωρημένα από την Πολεοδομία.

Ε) Αντίγραφο Οικοδομικής άδειας του ακινήτου θεωρημένη από την Πολεοδομία ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής για τη νόμιμη κατασκευή του, όπως αναλυτικά αναγράφεται στο άρθρο 1 / Τι θα περιέχει ο Φάκελος ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ της παρούσης.

ΣΤ) Απόσπασμα κτηματολογίου, , όπως αναλυτικά αναγράφεται στο άρθρο 1 / Τι θα περιέχει ο Φάκελος ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ της παρούσης.

Ζ) Μελέτη πυροπροστασίας εγκεκριμένη από την οικεία Πυροσβεστική Υπηρεσία και σχετικό πιστοποιητικό ενεργειακής απόδοσης, , όπως αναλυτικά αναγράφεται στο άρθρο 1 / Τι θα περιέχει ο Φάκελος ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ της παρούσης.

Η) Υπεύθυνη δήλωση του ίδιου και του εγγυητή αυτού, ότι έλαβαν γνώση των όρων διακήρυξης και αποδέχονται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα, όπως αναλυτικά αναγράφεται στο άρθρο 1 της παρούσης.

Θ) Υπεύθυνη δήλωση που θα δηλώνει ότι κατά την ημερομηνία που θα κληθεί, θα οδηγήσει και θα επιτρέψει στην εκτιμητική Επιτροπή (επιτροπή καταλληλότητας) να επισκεφτεί το προσφερόμενο ακίνητο και ότι θα προσέλθει με τον εγγυητή του στη σύνταξη του μισθωτηρίου συμβολαίου μέσα στην τασσόμενη προθεσμία και θα παραδώσει στο Δήμο το ακίνητο κατά τον οριζόμενο χρόνο.

Ι) Υπεύθυνη δήλωση ότι το ακίνητο είναι απαλλαγμένο από κάθε δουλεία και δεν υφίσταται καμία υποχρέωση του Δήμου για ενδεχόμενες οφειλές αυτού προς οιονδήποτε.

ΙΑ) Εάν ο διαγωνιζόμενος δεν είναι κάτοικος Ρεθύμνου, να προσκομίσει δήλωση με την οποία θα διορίζει στο Ρέθυμνο πληρεξούσιο (όχι εξουσιοδότηση) και αντίκλητο προς τον οποίο μπορεί να γίνει από το Δήμο κάθε συναφής προς τη δημοπρασία κοινοποίηση.

ΙΒ) Όλα τα υπόλοιπα δικαιολογητικά τα οποία αναλυτικά αναγράφονται στο άρθρο 1 / Τι θα περιέχει ο Φάκελος ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ, της παρούσης.

2. Β' φάση: Διενέργεια δημοπρασίας.

Στη δημοπρασία μπορούν να συμμετέχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα οποιασδήποτε εταιρικής μορφής καθώς και κοινοπραξίες που τα ακίνητα τους κρίθηκαν κατάλληλα κατά τη διαδικασία της Α' φάσης. Δεν μπορεί να συμμετέχει στη δημοπρασία ενδιαφερόμενος που έχει αποκλεισθεί, διότι το προσφερόμενο ακίνητο κρίθηκε από την εκτιμητική επιτροπή ακατάλληλο ή που δεν έχει προσκομίσει κάποιο από τα δικαιολογητικά της Α' φάσης.

Όποιος επιθυμεί να συμμετάσχει στη δημοπρασία πρέπει να καταθέσει στην αρμόδια Επιτροπή κατά την ημέρα και ώρα διενέργειας της δημοπρασίας, τα παρακάτω δικαιολογητικά:

Α) Εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης τράπεζας, ή γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ποσού ίσου προς το ένα δέκατο (1/10) του προσφερόμενου μισθώματος ενός έτους, αορίστου διάρκειας, ως εγγύηση ότι θα προσέλθει για τη σύνταξη της σχετικής σύμβασης μίσθωσης μέσα στην προθεσμία που θα ταχθεί και θα παραδώσει το μίσθιο για χρήση στο Δήμο, στην κατάσταση και το χρόνο που θα οριστεί από τη σχετική απόφαση έγκρισης της μίσθωσης. Παράταση της προθεσμίας παράδοσης δύναται να χορηγηθεί με απόφαση της οικονομική επιτροπής κατόπιν αιτιολογημένης αιτήσεως του ενδιαφερομένου

Η εγγύηση συμμετοχής στη δημοπρασία επιστρέφεται :

α) στον τελευταίο μειοδότη μετά την σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου παράδοσης παραλαβής του ακινήτου και

β) στους υπόλοιπους μετέχοντες, μετά την έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας.

Β) Δημοτική ενημερότητα του ιδίου και του εγγυητή του.

Αυτός που μειοδοτεί για λογαριασμό άλλου, οφείλει να το δηλώσει ρητά στην επιτροπή της δημοπρασίας και μάλιστα πριν από την έναρξη αυτής παρουσιάζοντας και το νόμιμο συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, διαφορετικά θεωρείται ότι μετέχει για δικό του λογαριασμό.

Ο τελευταίος μειοδότης υποχρεούται να παρουσιάσει αξιόχρεο εγγυητή ο οποίος θα υπογράψει τα πρακτικά της δημοπρασίας, ευθυνόμενος ως αυτοφειλέτης , αλληλέγγυος και εις ολόκληρον με τον τελευταίο μειοδότη για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης μίσθωσης, παραιτούμενος της ένστασης της διζήσεως (άρθρο 855 Αστικού Κώδικα) και των δικαιωμάτων και ενστάσεων των άρθρων 853, 855, 858, 862, 863, 864, 866, 867 και 868 του Αστικού Κώδικα .

Σε περίπτωση επανάληψης της δημοπρασίας κατατίθεται η ίδια εγγύηση, υπολογιζόμενη όμως επί του ποσού της τελευταίας προσφοράς. Η κατατιθέμενη εγγύηση επιστρέφεται σε αυτούς που μετέχουν στη δημοπρασία - πλην του μειοδότη - αμέσως μετά την κατακυρωτική απόφαση. Στο μειοδότη επιστρέφεται μετά την υπογραφή του σχετικού μισθωτηρίου συμβολαίου και του πρωτοκόλλου παράδοσης παραλαβής.

Άρθρο 6^ο

Τρόπος διεξαγωγής της δημοπρασίας - ανάδειξη μειοδότη.

1. Η δημοπρασία θα είναι φανερή και οι διαγωνιζόμενοι θα μειοδοτούν προφορικά ενώπιον της Αρμόδιας Επιτροπής. Οι προσφορές θα γράφονται στο πρακτικό με τη σειρά που εκφωνήθηκαν με το ονοματεπώνυμο του μειοδότη. Κάθε προσφορά είναι δεσμευτική για το μειοδότη και η δέσμευση αυτή μεταφέρεται

αλληλοδιαδόχως από τον πρώτο στους επόμενους και τελικά επιβαρύνει τον τελευταίο μειοδότη.

2. Η δημοπρασία δύναται να συνεχίζεται και πέραν της εν τη διακηρύξει οριζόμενης ώρας, εφόσον εξακολουθούν άνευ διακοπής οι προσφορές. Περί της συνεχίσεως της δημοπρασίας και πέραν της οριζόμενης ώρας αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή της οποίας καταχωρείται στα πρακτικά. Τα πρακτικά της Δημοπρασίας συντάσσονται εφ' απλού χάρτου.
3. Μετά τη λήξη της δημοπρασίας τα πρακτικά υπογράφονται από την Οικονομική Επιτροπή και από τον τελευταίο μειοδότη και τον εγγυητή του.
4. Οι συμμετέχοντες στη διαδικασία της δημοπρασίας μπορούν να υποβάλλουν γραπτώς τυχόν ενστάσεις κατά της διαδικασίας. Οι ενστάσεις υποβάλλονται στην Οικονομική Επιτροπή, μνημονεύονται στο πρακτικό και η Οικονομική Επιτροπή αποφασίζει γι' αυτές με πλήρη αιτιολογία.
5. Η δημοπρασία κατακυρώνεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής υπέρ αυτού, που προσέφερε το χαμηλότερο ποσό.
6. Τα πρακτικά και το αποτέλεσμα της δημοπρασίας υπόκεινται στην έγκριση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ρεθύμνης Κρήτης (Τμήμα Διοικητικού – Οικονομικού Νομού Ρεθύμνης). Σε περίπτωση μη εγκρίσεως ο τελευταίος μειοδότης δεν αποκτά κανένα δικαίωμα αποζημίωσης.
7. Με τη συμμετοχή του στη δημοπρασία ο κάθε ενδιαφερόμενος αυτοδίκαια αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης.
8. Αν από την δημοπρασία δεν επήλθε αποτέλεσμα μπορεί να γίνει απευθείας μίσθωση με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση του δημοτικού συμβουλίου βάσει των αναφερομένων στο άρθρο 194 του Ν . 3463/2006.

Άρθρο 7^ο

Όροι της σύμβασης - δικαιώματα και υποχρεώσεις των συμβαλλομένων.

1. Ο μειοδότης φέρει ακέραια την ευθύνη απέναντι στο Δήμο για την πραγματική κατάσταση στην οποία βρίσκεται το ακίνητο, το οποίο πρέπει να είναι απαλλαγμένο από κάθε είδους δουλείας. Ο Δήμος εφόσον διαπιστωθεί ότι κάτι από τα ανωτέρω δεν τηρείται, δικαιούται να απαιτήσει είτε την επιστροφή του καταβαλλόμενου ποσού, είτε τη μείωση αυτού. Ο Δήμος δικαιούται να προβεί στη μονομερή λύση της σχετικής σύμβασης για το λόγο αυτό.
2. Το ακίνητο πρέπει να είναι σύμφωνο με τις έγγραφες διαβεβαιώσεις του μειοδότη και τα λοιπά στοιχεία, τα οποία οφείλει να προσκομίσει. Μέχρι την υπογραφή του σχετικού μισθωτηρίου συμβολαίου, δεν δικαιούται να ενεργήσει στο χώρο καμιά απολύτως τροποποίηση ή προσθήκη ή αφαίρεση που να μεταβάλλει την μορφή, χωρίς την άδεια του Δήμου, ούτε και να επιφέρει αλλοιώσεις. Τυχόν παρέμβαση χωρίς την άδεια του Δήμου συνεπάγεται την κήρυξή του ως εκπτώτου, λόγω παράβασης των όρων της διακήρυξης.
3. Αποκλείεται αξίωση του μειοδότη για αποζημίωση, λόγω μη έγκρισης των πρακτικών της δημοπρασίας από τη Οικονομική Επιτροπή (π.χ. ασύμφορο για το Δήμο τίμημα) ή για οιονδήποτε άλλο λόγο και αιτία, που θα προέρχεται από κάποιο νομικό ή πραγματικό κώλυμα, καθώς επίσης και η μονομερής άρνησή του για προσυπογραφή του μισθωτηρίου συμβολαίου.
4. Ο εκμισθωτής δεν δικαιούται αποζημίωσης από το Δήμο αν ο τελευταίος πριν από τη λήξη της μίσθωσης, αποκτήσει με δωρεά ή με άλλη αιτία (αγορά, ανταλλαγή, χρησιδάνειο κ.λ.π.) άλλο ακίνητο που θα μπορεί να εξυπηρετήσει τις ανάγκες του. Στην περίπτωση αυτή ο Δήμος μπορεί να λύσει μονομερώς τη μίσθωση ειδοποιώντας εγγράφως τον εκμισθωτή 45 ημέρες τουλάχιστον πριν από τη λύση

της, οπότε παύει και η υποχρέωση αυτού προς καταβολή μισθώματος από την αποχώρηση.

5. Ο Δήμος δεν υποχρεούται να αποζημιώσει τον εκμισθωτή για τις από συνήθη χρήση ή κακή κατασκευή του κτιρίου ή από τυχαίο γεγονός (πχ. θεομηνία) βλάβες ή ζημιές στο μίσθιο. Η έννοια της συνήθους χρήσης επί μισθώσεως του Δήμου είναι ευρύτερη εκείνης των κοινών μισθώσεων. Ο εκμισθωτής (ιδιοκτήτης) οφείλει να έχει ασφαλισμένο το οίκημα (μίσθιο) κατά του πυρός διαφορετικά ο Δήμος, απαλλάσσεται από κάθε υποχρέωση, για τυχόν ζημιές, που μπορεί να προξηνηθούν στο μίσθιο, από εκδήλωση πυρκαϊάς.
6. Ο εκμισθωτής υποχρεούται μέσα στην τασσόμενη προθεσμία να παραδώσει το μίσθιο στη χρήση του Δήμου κατάλληλο και σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και μετά την εκτέλεση όλων των εργασιών και διαρρυθμίσεων που τυχόν επιβλήθηκαν να γίνουν σ' αυτό από την αρμόδια επιτροπή διαφορετικά η μίσθωση λύνεται από το Δήμο με υπαιτιότητα του εκμισθωτή, με συνέπεια να καταπίπτει υπέρ του μισθωτή Δήμου η εγγυητική επιστολή. Το ποσό της εγγυητικής επιστολής βεβαιώνεται ως δημοτικό έσοδο σε βάρος του μισθωτή και τελευταίου μειοδότη και εισπράττεται κατά τις διατάξεις περί εισπράξεως και βεβαιώσεως δημοτικών εσόδων.
Για την παραλαβή του μισθίου ως και την απόδοση αυτού μετά τη λήξη της μίσθωσης συντάσσεται από τριμελή επιτροπή παραλαβής της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Ρεθύμνης (που ορίζει η Δ/ντρια Τ.Υ. του Δήμου Ρεθύμνης) πρωτόκολλο για τη γενική και ειδική κατάσταση του μισθίου, ελλείψεις, βλάβες κ.λ.π. σε πέντε αντίγραφα από τα οποία ένα παίρνει ο εκμισθωτής. Η επιτροπή παραλαβής δικαιούται να ζητήσει από τον εκμισθωτή βεβαιώσεις για διάφορα τεχνικά θέματα που έχουν υποπέσει στην αντίληψή της. Στην παραλαβή και παράδοση του μισθίου μπορεί να παρίσταται ο εκμισθωτής άλλως το πρωτόκολλο αυτό συντάσσεται και απόντος αυτού αφού θεωρηθεί ότι χορηγεί τη σχετική εξουσιοδότηση με την υπογραφή του μισθωτηρίου.
7. Ο μισθωτής μπορεί διαρκούσης της μίσθωσης να διενεργεί στο μίσθιο τις αναγκαίες εργασίες και να επανορθώσει τις από τη συνήθη χρήση φθορές μέσα σε ορισμένη προθεσμία από τη σχετική ειδοποίηση του εκμισθωτή. Η Πληρωμή του μισθώματος αρχίζει από την ημερομηνία εγκατάστασης της υπηρεσίας στο μίσθιο, που αποδεικνύεται από το πρωτόκολλο παραλαβής του ακινήτου και καταβάλλεται ανά τρίμηνο και στο τέλος κάθε τριμηνίας. Ο μισθωτής θα καταβάλει το μίσθωμα (μετά την αφαίρεση των νομίμων κρατήσεων υπέρ τρίτων ή άλλων οργανισμών κατά τους κείμενους νόμους) στα γραφεία της Οικονομικής Υπηρεσίας του ή με κατάθεση των χρημάτων σε τραπεζικό λογ/σμό του εκμισθωτή. Η κατάθεση του μισθώματος θα αποδεικνύεται είτε με έγγραφη εξοφλητική απόδειξη του εκμισθωτή είτε με απόδειξη κατάθεσης των χρημάτων σε τραπεζικό λογ/σμό του. Η παραπάνω προθεσμία (για την καταβολή του μισθώματος) αναστέλλεται μέχρι την θεώρηση του χρηματικού εντάλματος για την πληρωμή του 1^{ου} μισθώματος από τον Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου. Η περί μίσθωσης σύμβαση ολοκληρώνεται με την υπογραφή του μισθωτηρίου και την παράδοση της χρήσης του μισθίου.
8. Ο μισθωτής, είναι υποχρεωμένος α) να καταβάλει τα λειτουργικά έξοδα του μισθίου δηλαδή υδροληψίας, αποχέτευσης, ηλεκτρικού ρεύματος, θέρμανσης κλπ.. Οι λογ/σμοί θα εκδίδονται στο όνομα του μισθωτή, β) Οι φόροι ακίνητης περιουσίας (όπως Φ.Α.Π., Ε.Τ.Α.Κ., Τ.Α.Π. ή οποιοδήποτε άλλος φόρος) βαρύνει τον εκμισθωτή και γ) Το τέλος χαρτοσήμου της μίσθωσης βαρύνει εξ' ολοκλήρου

τον εκμισθωτή. Δύναται να υπάρξει αναπροσαρμογή του μισθώματος βάση σχετικής απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής.

9. Η σύμβαση διέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία περί μισθώσεων κτιρίων σε Ο.Τ.Α. και από τους όρους που αναφέρονται στη διακήρυξη της δημοπρασίας. Σε περίπτωση διαφωνίας μεταξύ του μισθωτή και του εκμισθωτή σχετικά με τη λειτουργία της μεταξύ τους σύμβασης και οι δύο δικαιούνται να ορίσουν από ένα διαιτητή, αποσκοπώντας στην επίλυση των τυχόν διαφορών από τη σύμβαση. Εάν τούτο δεν επιτευχθεί το κάθε μέρος μπορεί να προσφύγει στα αρμόδια δικαστήρια. Κάθε διαφορά για την ερμηνεία και την εφαρμογή του παρόντος όπως και κάθε διένεξη που προκύπτει από τα ανωτέρω για τη μίσθωση αυτή υπάγεται στην αποκλειστική δικαιοδοσία των αρμόδιων πολιτικών δικαστηρίων.
10. Ο Δήμος Ρεθύμνης μπορεί, ακόμα και αν δεν προβλέπεται σχετικά στη σύμβαση, να εγκαταστήσει στο μίσθιο σχολική μονάδα διαφορετική εκείνης για την οποία η στέγαση είχε αρχικά προβλεφθεί, χωρίς για το λόγο αυτό ο εκμισθωτής να δικαιούται αποζημίωσης ή πρόσθετου μισθώματος.

Άρθρο 8^ο

Υπογραφή της σύμβασης.

1. Ο μειοδότης και ο εγγυητής αυτού οφείλουν μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση στο μειοδότη της σχετικής με την έγκριση του αποτελέσματος της δημοπρασίας απόφασης, να προσέλθουν για τη σύνταξη και υπογραφή της σχετικής σύμβασης, διαφορετικά η εγγύηση που έχει κατατεθεί καταπίπτει υπέρ του Δήμου, χωρίς δικαστική παρέμβαση και ενεργείται επαναληπτική δημοπρασία σε βάρος του τελευταίου μειοδότη και εγγυητή, ενεχομένων και των δύο για την «επί έλαττον διαφορά» του τιμήματος από εκείνο της προηγούμενης δημοπρασίας. Αυτό ισχύει και όταν κηρύσσεται έκπτωτος. Μετά τη λήξη της παραπάνω προθεσμίας η σύμβαση θεωρείται ότι καταρτίστηκε οριστικά.
2. Ως ελάχιστο όριο προσφοράς κατά την επαναληπτική δημοπρασία ορίζεται το ποσό που κατακυρώθηκε στο όνομά του, το οποίο μπορεί να μειωθεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
3. Η δημοπρασία διεξάγεται, επαναλαμβάνεται και εγκρίνεται με την εφαρμογή των διατάξεων του Π.Δ. 270/1981 και του Ν. 3463/2006.
4. Αποκλείεται στο μειοδότη η μονομερής λύση της σχετικής σύμβασης.

Άρθρο 9^ο

Επανάληψη της δημοπρασίας.

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται κατόπιν αποφάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου:

- α) εάν το αποτέλεσμα της δεν εγκριθεί από το Δημοτικό Συμβούλιο ή το Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας ως ασύμφορο ή λόγω σφάλματος κατά τη διενέργεια της δημοπρασίας ή
- β) εάν ο τελευταίος μειοδότης με τον εγγυητή του αρνούνται να υπογράψουν τα πρακτικά της δημοπρασίας ή
- γ) εάν ο τελευταίος μειοδότης, παρά την κοινοποίηση σε αυτόν της απόφασης, που εγκρίνει το αποτέλεσμα της δημοπρασίας, δεν προσέλθει εμπρόθεσμα και προσηκόντως για την σύνταξη και την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης.

Στις περιπτώσεις β' & γ' η επανάληψη της δημοπρασίας πραγματοποιείται σε βάρος του τελευταίου μειοδότη και του εγγυητή του, ενεχομένων εις ολόκληρον για

κάθε ζημία του Δήμου. Η επαναληπτική δημοπρασία διενεργείται επί τη βάσει της τελευταίας προσφοράς, που δόθηκε κατά την προηγούμενη δημοπρασία, η οποία δύναται να τροποποιηθεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου. Η επαναληπτική δημοπρασία γνωστοποιείται δια δημοσίευσης περιληπτικής διακήρυξης του Δημάρχου, με την οποία οι ενδιαφερόμενοι θα καλούνται να εκδηλώσουν το σχετικό ενδιαφέρον τους εντός δέκα (10) ημερών.

Άρθρο 10ο **Παράταση μίσθωσης**

Η παραμονή της Υπηρεσίας στο μισθωμένο οίκημα πέραν του συμφωνηθέντος χρόνου για οποιοδήποτε λόγο, θα συνεχίζεται έναντι μισθώματος ίσου προς το καταβαλλόμενο κατά τη λήξη της μίσθωσης και όπως αυτό έχει αναπροσαρμοστεί τιμαριθμικά και για όσο χρόνο απαιτηθεί αναπροσαρμοζόμενο και για τον μετά τη λήξη της μίσθωσης χρόνο σύμφωνα με τα οριζόμενα στο μισθωτήριο συμβόλαιο που θα υπογραφεί και για όσο χρόνο απαιτηθεί και οπωσδήποτε μέχρι την υπογραφή νέας σύμβασης με άλλο ή τον ίδιο εκμισθωτή, που θα προκύψει από τη διενέργεια δημοπρασίας.

Άρθρο 11° **Λειτουργικές δαπάνες μισθίου**

Η στεγαζόμενη σχολική μονάδα βαρύνεται με τις λειτουργικές δαπάνες του μισθίου.

Άρθρο 12° **Λοιπές διατάξεις.**

1. Η παράβαση οποιουδήποτε όρου της παρούσας συνεπάγεται:
 - α) την κήρυξη του μειοδότη έκπτωτου των δικαιωμάτων του, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και τη λύση της σχετικής σύμβασης.
 - β) την σε βάρος του επανάληψη της δημοπρασίας,
 - γ) την υπέρ του Δήμου κατάπτωση της εγγύησης που έχει κατατεθεί από αυτόν, λόγω ποινικής ρήτρας και αναπόδευκτου αποζημίωσης. Δεν αποκλείεται ακόμη να επιδιώξει ο Δήμος και την αποζημίωση του για κάθε άλλη ζημία που τυχόν θα υποστεί από την παραπάνω λόγω υπαιτιότητας του μειοδότη λύση σύμβασης.
2. Τα κηρύκεια δικαιώματα, τέλη χαρτοσήμου και τα έξοδα του συμφωνητικού, βαρύνουν τον τελευταίο μειοδότη. Σε περίπτωση άρνησής του εισπράττονται σύμφωνα με τα οριζόμενα για την είσπραξη των δημοσίων εσόδων.
3. Οι όροι της διακήρυξης αυτής να δημοσιευθούν σύμφωνα με τα όσα στο άρθρο 2 της παρούσας αναφέρονται.

Άρθρο 13° **Πληροφόρηση ενδιαφερόμενων**

Πληροφορίες για τη δημοπρασία παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, μέχρι δύο (2) ημέρες πριν από την ημερομηνία του διαγωνισμού από το γραφείο της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Ρεθύμνης, στο Δημαρχείο Άδελε καθώς και στην κ. Μακρυλάκη Καλλιόπη, στο τηλ. 2831341905 και στην ηλεκτρονική διεύθυνση: makrilaki@rethymno.gr.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ
Κ.Κ.Ε.
Ο ΕΝΤΕΤΑΛΜΕΝΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ

ΓΕΩΡΓΑΛΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

Εσωτερική διανομή:

- Τμήμα Παιδείας
- Κεντρικό Δημαρχείο (για ανάρτηση)