



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προγραμματισμού
Ανάπτυξης & Καινοτομίας
Πληροφορίες: Μ. Δρετουλάκης
e- mail : marios@rethymno.gr
Τηλ: 28310 40023
Fax: 28310 40004



Ρέθυμνο 14/11/2017

Αριθ. Πρωτ. 34814

ΠΡΟΣ:

1. Μαραγκάκη Αγγελική
Παρθενίου Πιερίδη 37, Ηράκλειο Κρήτης
Ammhx_o_p@yahoo.gr
2. Γαλλιού Φανή
Κ. Καρυωτάκη 58, Ηράκλειο Κρήτης
feniagal@gmail.com
3. Μαυρογιάννη Ιωάννη
Παπανδρέου 18, Ηράκλειο Κρήτης
giannismavrogiannis@yahoo.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

Ο Δήμος Ρεθύμνης ως επικεφαλής εταίρος του modular έργου του προγράμματος **Interreg Med**, “**Castwater**” ενδιαφέρεται να αναθέσει την εξωτερική εμπειρογνωμοσύνη (CPV 71319000-7) για την μετάβαση του έργου από την μία φάση στην επόμενη, έτσι ώστε η μετάβαση αυτή να είναι ομαλή και αποδεκτή από την Διαχειριστική Αρχή του Προγράμματος.

Το συνολικό ποσό για την συγκεκριμένη υπηρεσία όπως αυτή περιγράφεται στην **συνημμένη τεχνική έκθεση**, ανέρχεται σε εννέα χιλιάδες ευρώ (9.000,00 €)

Ο παραλήπτης της παρούσας, καλείται να υποβάλλει στα γραφεία του Δήμου Ρεθύμνης Λ. Σοφοκλή Βενιζέλου κτίριο Δελφίни, μέχρι την Δευτέρα 20 Νοεμβρίου 2017:

1. Υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/1986 όπου να δηλώνεται ότι:
 - Η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο της υπηρεσίας σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.
 - Δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 και 74 για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν,
 - Είναι φορολογικά ενήμερος (συνημμένο φωτοαντίγραφο).
 - Είναι ασφαλιστικά ενήμερος (συνημμένο φωτοαντίγραφο).
2. Αντίγραφο Ποινικού Μητρώου του νόμιμου εκπροσώπου
3. Πλήρες βιογραφικό σημείωμα.
4. Οικονομική προσφορά για την εκτέλεση της υπηρεσίας όπως περιγράφεται στην **συνημμένη τεχνική περιγραφή**, υπογεγραμμένη, η οποία διατυπώνεται ολογράφως και αριθμητικώς σε ΕΥΡΩ. Στο ανωτέρω ποσό θα περιλαμβάνονται όλες οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη δαπάνη που σχετίζεται με την υπηρεσία.

Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη
Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών

Αικατερίνη Καμηλάκη



Project co-financed by the European
Regional Development Fund

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ
Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών
Τμήμα Προγραμματισμού
Ανάπτυξης & Καινοτομίας

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

«Εξειδικευμένος εξωτερικός έλεγχος του έργου (Castwater)»

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ : Interreg-Med
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 9.000,00 €

ΡΕΘΥΜΝΟ, Οκτώβριος 2017



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ**

ΘΕΜΑ: “Υπηρεσίες εξωτερικού ελέγχου του έργου Castwater”

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Ο Δήμος Ρεθύμνης είναι επικεφαλής εταίρος του modular (σε πολλές φάσεις) έργου του **Interreg Med, “Castwater”**. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι μπορούν να βρουν περισσότερες πληροφορίες για το πρόγραμμα και για το έργο στην ιστοσελίδα του προγράμματος και πιο συγκεκριμένα στον ακόλουθο σύνδεσμο: <https://interreg-med.eu>.

Για την περίοδο 2014-2020 το πρόγραμμα MED επιτρέπει στους εταίρους να εκπονήσουν και να υλοποιήσουν έργα που έχουν διακριτές φάσεις (modules). Οι φάσεις αυτές διακρίνονται ως προς την εμπλοκή του κοινού και πιο συγκεκριμένα:

- Φάση Μελέτης: για την ανάπτυξη στρατηγικών και πολιτικών.
- Φάση Υλοποίησης: για την εφαρμογή των αποτελεσμάτων της προηγούμενης φάσης και την υλοποίηση πιλοτικών έργων.
- Φάση Προώθησης: για την κεφαλαιοποίηση των αποτελεσμάτων των έργων σε διεθνές επίπεδο.

Για την σωστή υλοποίηση του έργου, κάθε φάση του πρέπει να έχει υλοποιηθεί σωστά για να μπορέσει να ξεκινήσει η επόμενη. Ο Δήμος Ρεθύμνης ως επικεφαλής εταίρος του “Castwater” οφείλει σύμφωνα με την υπογεγραμμένη σύμβαση μεταξύ του και της Διαχειριστικής Αρχής του Προγράμματος, να προσλάβει εξωτερικό εμπειρογνώμονα για να τον **βοηθήσει** στις δράσεις που υλοποιεί και να τον **υποστηρίξει έτσι ώστε η μετάβαση αυτή να είναι ομαλή**. Οι όροι της μετάβασης περιγράφονται αναλυτικά στην σύμβαση που έχει υπογραφεί μεταξύ του επικεφαλής εταίρου και της Διαχειριστικής Αρχής. Η μετάβαση αυτή είναι εξαιρετικά σημαντική και θα τύχει **αξιολόγησης από την Διαχειριστική Αρχή του Προγράμματος** και το έργο μπορεί να σταματήσει αν μια φάση δεν έχει υλοποιηθεί σωστά.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι, μπορούν να βρουν περισσότερες πληροφορίες για την διαδικασία μετάβασης στον οδηγό του προγράμματος και πιο συγκεκριμένα στην ενότητα: **“Verification for multimodular projects”** ο οποίος είναι διαθέσιμος στο παρακάτω σύνδεσμο: <https://interreg-med.eu/index.php?id=161>.

2. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο εξωτερικός εμπειρογνώμονας θα κάνει **αξιολόγηση** του έργου και θα προσφέρει την **βοήθειά** του για την σωστή υλοποίηση του προγράμματος. Επίσης θα προσφέρει **μεθοδολογική υποστήριξη** για να διακρίνει και να αντιμετωπίσει πιθανά προβλήματα που μπορεί να δημιουργηθούν κατά την υλοποίηση του έργου.



Πιο αναλυτικά οι υποχρεώσεις του είναι οι κάτωθι:

1. Να βοηθήσει στην υλοποίηση του έργου και στην μετάβαση από φάση σε φάση.
2. Να επιβεβαιώσει την επικοινωνία μεταξύ των εταιρών του έργου.
3. Να στείλει στην Διαχειριστική Αρχή την «φόρμα παρακολούθησης» του έργου **πριν** την έναρξη της επόμενης φάσης του.
4. Να εξασφαλίσει ότι ο Επικεφαλής εταιρός ενημερώνει δεόντως την Διαχειριστική Αρχή για κάθε σοβαρή δυσκολία που υπάρχει στην υλοποίηση του έργου.
5. Να υποβάλει στην Διαχειριστική Αρχή την «φόρμα σχολίων» του, η οποία θα υποβληθεί με το τέλος της σύμβασης του.

Κατά την διάρκεια της αξιολόγησης του έργου, θα πρέπει να δώσει **ιδιαίτερη προσοχή** στα κάτωθι:

1. Στην σωστή λειτουργία του εταιρικού σχήματος
2. Στον προϋπολογισμό και τις προβλεπόμενες προθεσμίες του έργου.
3. Στην επίτευξη των στόχων του έργου
4. Το περιεχόμενο και την ποιότητα των παραδοτέων.

Πάνω από όλα ο ανάδοχος θα πρέπει να **διασφαλίσει ότι κατά την διαδικασία επικύρωσης της κάθε φάσης του έργου από την Διαχειριστική Αρχή, ικανοποιούνται όλες οι απαιτήσεις του προγράμματος (Interreg Med) για την μετάβαση του "Castwater" από την μία φάση στην επόμενη.**

Η διαδικασία αξιολόγησης του έργου απαιτεί τακτικές συναντήσεις και επαφές μεταξύ του αναδόχου, του επικεφαλής εταιρού και των εταιρών του έργου. Για τον λόγο αυτό ο ανάδοχος θα πρέπει να λαμβάνει μέρος στις συναντήσεις της επιτροπής παρακολούθησης του έργου και θα πρέπει να είναι σε τακτή επικοινωνία με τους εταίρους μέσω τηλεφώνου, ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και βιντεοκλήσεων.

3. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ

Το Interreg Med παρέχει στους εταίρους αρκετούς μεθοδολογικούς οδηγούς. Κάποιοι μπορούν να χρησιμοποιηθούν κατά την διάρκεια της σύνταξης και υποβολής των προτάσεων και κάποιοι άλλοι κατά την διάρκεια υλοποίησης των έργων.

Με την πρόσληψη του, ο ανάδοχος οφείλει να βοηθήσει τους εταίρους στην χρήση των παραπάνω οδηγιών οι οποίοι αποτελούνται από:

1. **Οδηγό με τα διάφορα εργαλεία για την παρουσίαση και την υλοποίηση των έργων Med**, ο οποίος τονίζει τις βασικές αρχές που πρέπει να ακολουθηθούν και προτείνει κατευθύνσεις και μεθοδολογίες για την υλοποίηση. Η χρήση των εργαλείων αυτών δεν είναι υποχρεωτική αλλά προτείνονται από το πρόγραμμα.
2. **"Φόρμα παρακολούθησης"** με την οποία θα είναι εφικτή η παρακολούθηση της προόδου του έργου και οι πιθανές διορθώσεις για την υλοποίηση του και για την μετάβαση στην επόμενη φάση. Η συγκεκριμένη φόρμα συμπληρώνεται από τον ανάδοχο σε στενή συνεργασία με τους εταίρους του έργου. Ο ανάδοχος σε συνεργασία με τους εταίρους θα ορίσει το πότε και με ποιον τρόπο θα χρησιμοποιηθεί η συγκεκριμένη φόρμα. Ο ανάδοχος οφείλει να υποβάλει στην Διαχειριστική Αρχή, την συμπληρωμένη φόρμα παρακολούθησης με την οποία θα παρουσιάζεται η πρόοδος της υλοποίησης του έργου. **Η φόρμα αυτή θα πρέπει**



να υποβληθεί ένα μήνα πριν την μετάβαση του έργου στην επόμενη φάση.

3. **“Πίνακα με σημεία επαγρύπνησης”** που περιγράφονται τα κύρια προβλήματα που παρατηρήθηκαν κατά την υλοποίηση των έργων του Med 2007-2013. Για κάθε σημείο, το πρόγραμμα δίδει οδηγίες για το ποιες ενέργειες πρέπει να γίνουν έτσι ώστε να αποφευχθούν παρόμοια προβλήματα και να περιοριστούν οι συνέπειες τους στο έργο. Ο ανάδοχος θα πρέπει να αξιοποιήσει την εμπειρία του στην διαχείριση έργων για να αντιμετωπίσει τα προβλήματα και τις προκλήσεις που μπορεί να δημιουργηθούν κατά την υλοποίηση του έργου.

Ο ανάδοχος οφείλει με την λήξη των υποχρεώσεων του για το έργο, να αποστείλει στην Διαχειριστική αρχή «Αξιολόγηση του συστήματος υποστήριξης του έργου. Η αξιολόγηση αυτή θα πρέπει να επιτρέπει στο πρόγραμμα να κάνει τις απαραίτητες αλλαγές στο σύστημα υποστήριξης του προγράμματος πριν «βγουν» οι επόμενες προσκλήσεις του προγράμματος.

4. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για το διάστημα από την υπογραφή της έως την έναρξη της τελευταίας φάσης του έργου.

5. ΕΛΑΧΙΣΤΑ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει **κατ’ ελάχιστον** τα παρακάτω:

1. Πενταετή εμπειρία σε προγράμματα διασυνοριακής συνεργασίας
2. Εμπειρία στον σχεδιασμό έργων και αξιολόγηση προγραμμάτων της ΕΕ.
3. Γνώση της θεματολογίας των προγραμμάτων MED.
4. Άριστη γνώση της Αγγλικής και/ ή της Γαλλικής γλώσσας.

6. ΑΜΟΙΒΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η προβλεπόμενη αμοιβή του αναδόχου για τις υπηρεσίες που περιγράφονται στην παρούσα τεχνική περιγραφή , θα είναι 9.000,00 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Ρέθυμνο, Οκτώβριος 2017

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ**

ΘΕΜΑ: «Υπηρεσίες εξωτερικού
ελέγχου του έργου Castwater»

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΚΟΣΤΟΣ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΤΕΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ (€)
1	“Υπηρεσίες εξωτερικού ελέγχου του έργου Castwater”	τεμ	1	7.258,06€	7.258,06€
	ΣΥΝΟΛΟ				7.258,06€
	ΦΠΑ 24%				1.741,94€
	ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				9.000,00€

Ρέθυμνο, Οκτώβριος 2017

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ**

ΘΕΜΑ: «Υπηρεσίες **εξωτερικού ελέγχου**
του έργου Castwater»

Σ Υ Γ Γ Ρ Α Φ Η Υ Π Ο Χ Ρ Ε Ω Σ Ε Ω Ν

Άρθρο 1ο : Αντικείμενο συγγραφής

Αντικείμενο της παρούσας είναι η Υποστήριξη του Δήμου Ρεθύμνης στην υλοποίηση του έργου "Castwater" για την επιτυχή **μετάβαση** από μία φάση του έργου στην επόμενη. Οι απαραίτητες υπηρεσίες που θα πρέπει να παράσχει ο ανάδοχος περιγράφονται αναλυτικά στην **τεχνική περιγραφή** της συγκεκριμένης υπηρεσίας.

Άρθρο 2ο : Ισχύουσες διατάξεις

Η ανάθεση της εργασίας θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις

- του Ν. 3463/06, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- του Ν. 4412/2016 όπως ισχύει

Άρθρο 3ο : Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

- α. Προϋπολογισμός μελέτης
- β. Η συγγραφή υποχρεώσεων
- γ. Τεχνική περιγραφή –μελέτη

Άρθρο 4ο : Χρόνος εκτέλεσης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για το διάστημα από την υπογραφή της έως την έναρξη της τελευταίας φάσης του έργου.

Άρθρο 5ο : Υποχρεώσεις του εντολοδόχου

Όπως αυτές περιγράφονται αναλυτικά στην Τεχνική Περιγραφή της υπηρεσίας και πιο συγκεκριμένα στις ενότητες 2 και 3.

Άρθρο 6ο : Υποχρεώσεις του εντολέα

Ο Δήμος Ρεθύμνης οφείλει να παραδώσει κάθε στοιχείο που έχει στη διάθεσή του στον εντολοδόχο για την απρόσκοπτη εργασία του.

Άρθρο 7ο : Τρόπος πληρωμής

Για την παροχή των παραπάνω υπηρεσιών η αμοιβή του εντολοδόχου καθορίζεται σε 9.000,00 ευρώ, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24% ή **στο ποσό που θα είναι η υποβληθείσα προσφορά του εντολοδόχου.**

Στο ποσό της αμοιβής συμπεριλαμβάνονται οι βαρύνοντες τον εντολοδόχο φόροι και βάρη. Η αμοιβή δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση για οποιοδήποτε λόγο και αιτία και παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της εντολής. Η αμοιβή θα καταβληθεί με την παράδοση όλων των παραδοτέων στην υπηρεσία.



Άρθρο 8ο : Φόροι, τέλη, κρατήσεις

Ο εντολοδόχος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις βαρύνεται με όλους ανεξαιρέτως τους φόρους, τέλη, δασμούς και εισφορές υπέρ του δημοσίου, δήμων και κοινοτήτων ή τρίτων που ισχύουν σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 9ο : Επίλυση διαφορών

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Ρέθυμνο, Οκτώβριος 2017

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ