

**«Ήχος και φωτισμός εκδηλώσεων  
Ρεθεμνιώτικου Καρναβαλιού 2017»**

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ  
ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ  
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

**«Ήχος και φωτισμός εκδηλώσεων Ρεθεμνιώτικου Καρναβαλιού 2017»**

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ Κ.Ε.ΔΗ.Ρ.**

**δ ι α κ η ρ ύ σ σ ε ι**

τη με συνοπτικό διαγωνισμό επιλογή αναδόχου για την εκτέλεση της υπηρεσίας:

**«Ήχος και φωτισμός εκδηλώσεων Ρεθεμνιώτικου Καρναβαλιού 2017».**

**Προϋπολογισμού 12.090,00 Ευρώ (με Φ.Π.Α. 24 %),**

που θα διεξαχθεί σύμφωνα με:

α) τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 και ιδίως των άρθρων 116 και 117

β) τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν.3463/2006

γ) την υπ' αριθ. 26-16/1/2017 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Κ.Ε.ΔΗ.Ρ. με την οποία διατέθηκε η πίστωση, αποφασίστηκε η διενέργεια συνοπτικού διαγωνισμού για την εκτέλεση της προμήθειας/υπηρεσίας, εγκρίθηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές και καθορίστηκαν οι όροι του διαγωνισμού και

δ) τους όρους της παρούσας και

**καλεί**

τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς να υποβάλουν προσφορά για την ανάδειξη αναδόχου εκτέλεσης της ανωτέρω υπηρεσίας.

## Άρθρο 1: Αναθέτουσα Αρχή – Στοιχεία επικοινωνίας

17PROC005704401 2017-01-17

Αναθέτουσα αρχή: Κ.Ε.ΔΗ.Ρ. – Κοινωφελής Επιχείρηση Δήμου Ρεθύμνης  
Οδός: Αρκαδίου 50  
Ταχ.Κωδ.: 74 100  
Τηλ.: 2831040150, 2831040151, 2831040157  
Telefax: 2831040149  
E-mail: info@kedir.gr  
Κωδικός NUTS: GR433  
Ιστοσελίδα: www.kedir.gr

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στα γραφεία της Κοινωφελούς Επιχείρησης Δήμου Ρεθύμνης, οδός Αρκαδίου 50, στο Ρέθυμνο, **τη Δευτέρα 30/1/2017 ώρα 10:00**, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού.

Εφόσον οι ανωτέρω υπηρεσίες μεταστεγασθούν κατά τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης ή εκτέλεσης της υπηρεσίας, υποχρεούνται να δηλώσουν άμεσα τα νέα τους στοιχεία στους ενδιαφερόμενους/προσφέροντες ή στον ανάδοχο.

## Άρθρο 2: Παραλαβή εγγράφων σύμβασης και τευχών

1. Τα έγγραφα της σύμβασης κατά την έννοια της περιπτ. 14 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016 για τον παρόντα διαγωνισμό είναι κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

- α) η με αρ. πρωτ. 81-16/1/2017 προκήρυξη σύμβασης,
- β) η παρούσα διακήρυξη,
- γ) τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 79 παρ. 4 ν 4412/2016.
- δ) οι τεχνικές προδιαγραφές της υπηρεσίας «**Ήχος και φωτισμός εκδηλώσεων Ρεθεμνιώτικου Καρναβαλιού 2017**»,
- ε) η συγγραφή υποχρεώσεων,
- στ) τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις που θα παρασχεθούν από την αναθέτουσα αρχή επί όλων των ανωτέρω

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να πληροφορηθούν σχετικά με την ανωτέρω υπηρεσία, στην Κ.Ε.ΔΗ.Ρ. (Αρκαδίου 50, ΤΚ 74100) τηλ: 2831040150, 2831040157 κ. Γιώργο Γύπαρη κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλάβουν τα παραπάνω τεύχη και ταχυδρομικά, εφόσον τα ζητήσουν έγκαιρα, κατόπιν συνεννόησης με την αναθέτουσα αρχή, αναλαμβάνοντας τη δαπάνη της ταχυδρομικής αποστολής τους. Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει τα ζητηθέντα στοιχεία μέσω των Ελληνικών Ταχυδρομείων ή ιδιωτικών εταιρειών μεταφοράς αλληλογραφίας και χωρίς να φέρει ευθύνη για την έγκαιρη άφιξη τους στον ενδιαφερόμενο, με χρέωση των ενδιαφερομένων.

Επίσης, μπορούν να σταλούν τα παραπάνω τεύχη μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να έχουν άμεση και δωρεάν πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης στη διεύθυνση του διαδικτύου [www.kedir.gr](http://www.kedir.gr) και στην ενότητα «ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ».

## Άρθρο 3: Αντικείμενο του διαγωνισμού

1. Ο διαγωνισμός αφορά την υπηρεσία «**Ήχος και φωτισμός εκδηλώσεων Ρεθεμνιώτικου Καρναβαλιού 2017**», όπως περιγράφεται στις τεχνικές προδιαγραφές που αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας.
2. Γίνονται δεκτές προσφορές για μέρος του αντικειμένου της σύμβασης, δηλαδή προσφορές που κατατίθενται για μεμονωμένες ομάδες εκδηλώσεων.
3. Επισημαίνεται ότι, για λόγους διαφάνειας και ίσης μεταχείρισης αυτών που συμμετέχουν στον διαγωνισμό, το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο της σύμβασης δεν πρέπει να μεταβάλλεται ουσιαστικά κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της, κατά τα οριζόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν.4412/2016. Δυνατότητα μεταβολής υφίσταται, μόνο υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν.4412/2016.

## Άρθρο 4: Προϋπολογισμός της σύμβασης

Ο συνολικός προϋπολογισμός της σύμβασης ανέρχεται σε **12.090,00 €** και αναλύεται σε:

Καθαρή αξία:	<b>9.750,00 €</b>
Φόρος Προστιθέμενης Αξίας:	<b>2.340,00 €</b>

#### Άρθρο 5: Χρηματοδότηση της σύμβασης - Πληρωμή Αναδόχου

1. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Κ.Ε.ΔΗ.Ρ. και βαρύνει τον κωδικό **64.999.980.0011-ΗΧΟΣ ΚΑΙ ΦΩΣ ΓΙΑ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ** του προϋπολογισμού της Κ.Ε.ΔΗ.Ρ. για το 2017 (υπ' αριθ. 26-16/1/2017 απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου για την ανάληψη της υποχρέωσης και τη διάθεση της πίστωσης). Οι δημοπρατούμενες υπηρεσίες ταξινομούνται σύμφωνα με το Κοινό Λεξιλόγιο για τις Δημόσιες Συμβάσεις (CPV) ως εξής: «**92370000-5 Υπηρεσίες τεχνικών ήχου**».
2. Υπόκειται στις κρατήσεις που προβλέπονται από τη νομοθεσία, περιλαμβανομένης της κράτησης ύψους 0,06 % υπέρ των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ 3 του Ν 4013/2011.
3. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Κ.Ε.ΔΗ.Ρ..
4. Η πληρωμή θα γίνει μετά από την παράδοση των υπηρεσιών και του τιμολογίου από τον ανάδοχο, ύστερα από σύνταξη βεβαίωσης καλής εκτέλεσης και αφού επισυνάπτονται στο χρηματικό ένταλμα τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά το νόμο.
5. Η πληρωμή του εργολαβικού τιμήματος θα γίνεται σε EURO.

#### Άρθρο 6: Κριτήριο Ανάθεσης – Ανάδειξη Αναδόχου

Κριτήριο για την ανάθεση της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά ανά ομάδα εκδηλώσεων αποκλειστικά βάσει τιμής (**χαμηλότερη τιμή ανά ομάδα εκδηλώσεων**).

#### Άρθρο 7: Ημερομηνία λήξης της προθεσμίας παραλαβής των προσφορών – Τόπος διενέργειας του διαγωνισμού

Ως ημερομηνία λήξης της προθεσμίας παραλαβής των προσφορών στον διαγωνισμό, ορίζεται η **30/1/2017, ημέρα Δευτέρα** ώρα λήξης της υποβολής προσφορών ορίζεται η **10:00 π.μ.**. Μετά τη λήξη της παραλαβής προσφορών θα ξεκινήσει η διαδικασία αποσφράγισης, ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στα γραφεία της Κοινωφελούς Επιχείρησης Δήμου Ρεθύμνης – Κ.Ε.ΔΗ.Ρ., στην οδό Αρκαδίου 50, τ.κ. 74100 στο Ρέθυμνο.

Αν, για λόγους ανωτέρας βίας, δεν διενεργηθεί η αποσφράγιση κατά την ορισθείσα ημέρα, η αποσφράγιση και η καταληκτική ημερομηνία αντίστοιχα μετατίθενται σε οποιαδήποτε άλλη ημέρα, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Κ.Ε.ΔΗ.Ρ.. Η απόφαση αυτή κοινοποιείται εγγράφως, 2 τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν τη νέα ημερομηνία, σε όσους οικονομικούς φορείς έλαβαν τα έγγραφα της σύμβασης, και αναρτάται στο ΚΗΜΔΗΣ και στην ιστοσελίδα της Κ.Ε.ΔΗ.Ρ. ([www.kedir.gr](http://www.kedir.gr)). Αν και στη νέα αυτή ημερομηνία δεν καταστεί δυνατή η αποσφράγιση των προσφορών, μπορεί να ορισθεί και νέα ημερομηνία, εφαρμοζομένων κατά τα λοιπά των διατάξεων των δύο προηγούμενων εδαφίων.

#### Άρθρο 8: Υποβολή φακέλου προσφοράς

1. Οι φάκελοι των προσφορών υποβάλλονται μέσα στην προθεσμία του άρθρου 7 είτε (α) με κατάθεσή τους στην Επιτροπή Διαγωνισμού είτε (β) με συστημένη επιστολή προς την αναθέτουσα αρχή είτε (γ) με κατάθεσή τους στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής. Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ή κατάθεσης στο πρωτόκολλο, οι φάκελοι προσφοράς γίνονται δεκτοί εφόσον έχουν πρωτοκολληθεί στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής που διεξάγει τον διαγωνισμό, το αργότερο μέχρι την ημερομηνία και ώρα του διαγωνισμού, όπως ορίζονται στο άρθρο 7 της παρούσας. Η αναθέτουσα αρχή δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους. Δεν θα παραληφθούν φάκελοι ή άλλα έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα, ακόμα κι αν η αναθέτουσα αρχή ειδοποιηθεί εγκαίρως.
2. Οι προσφορές είναι έγγραφες και υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα:

<p>Προς τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού</p> <p>Προσφορά του .....<sup>1</sup></p> <p>Για την υπηρεσία : «<b>Ήχος και φωτισμός εκδηλώσεων Ρεθεμνιώτικου Καρναβαλιού 2017</b>».</p> <p>Με αναθέτουσα αρχή την <b>Κοινωφελή Επιχείρηση Δήμου Ρεθύμνης</b>,</p> <p>και ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών <b>30/1/2017</b></p>
--

<sup>1</sup> Στοιχεία προσφέροντος οικονομικού φορέα (ιδίως επωνυμία, οδός, αριθμός, Τ.Κ., πόλη, τηλέφωνο, fax και e-mail) και σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων τα στοιχεία όλων των μελών αυτής.

### 3. Με την προσφορά υποβάλλονται τα ακόλουθα:

- α) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**» κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 9.
  - β) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «**Τεχνική Προσφορά**», ο οποίος περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 9. Αν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις και
  - γ) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**», ο οποίος περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 9.
- Οι τρεις ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου της παρ. 2.
4. Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).
  5. Προσφορές που περιέρχονται στην αναθέτουσα αρχή με οποιοδήποτε τρόπο πριν από την ημερομηνία υποβολής του άρθρου 7 της παρούσας, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 11.
  6. Για τυχόν προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, η Επιτροπή Διαγωνισμού σημειώνει στο πρακτικό της την εκπρόθεσμη υποβολή (ακριβή ώρα που περιήλθε η προσφορά στην κατοχή της) και τις απορρίπτει ως μη κανονικές.
  7. Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.
  8. Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

#### **Άρθρο 9: Περιεχόμενο φακέλου προσφοράς**

1. Ο φάκελος προσφοράς (προσφορά) των διαγωνιζομένων περιλαμβάνει, επί ποινή αποκλεισμού, τα ακόλουθα:
  - (α) ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**»
  - (β) ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «**Τεχνική Προσφορά**»
  - (γ) ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**»σύμφωνα με τα κατωτέρω:
2. Ο φάκελος «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**» πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να περιέχει τα ακόλουθα:
  - α) τυποποιημένο έντυπο του άρθρου 15 της παρούσας
  - β) τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης του οικονομικού φορέα (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του νομικού προσώπου, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.) καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του διοικητικού οργάνου και
  - γ) παραστατικό εκπροσώπησης, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπο τους.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά της υποπεριπτ. (β), για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση. Στην υπεύθυνη δήλωση που υποβάλλει η ένωση οικονομικών φορέων προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους), καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής
3. Ο φάκελος «**Τεχνική Προσφορά**» περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στα έγγραφα της σύμβασης:

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι οφείλουν να συντάξουν και να καταθέσουν αναλυτική Τεχνική Έκθεση για κάθε ομάδα εκδήλωσης για την οποία καταθέτουν προσφορά όπου, υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού σε αντίθετη περίπτωση, θα αναφέρουν:

τον προσφερόμενο εξοπλισμό με ανάλυση των τεχνικών χαρακτηριστικών και των ποσοτήτων ανά είδος (συνοδευόμενα με τα επίσημα έγγραφα τεχνικών προδιαγραφών του κατασκευαστή),

- τον τρόπο που θα εγκατασταθεί – τοποθετηθεί όλος ο εξοπλισμός,
- τις ειδικότητες και το πλήθος (ανά ειδικότητα) του προσωπικού και συνεργατών που θα χρησιμοποιηθούν,
- τον χρονικό προγραμματισμό εκτέλεσης της υπηρεσίας,
- περιγραφή του τρόπου διάθεσης (ιδιόκτητος ή άλλος τρόπος) και έγγραφα τεκμηρίωσης διάθεσης του απαιτούμενου εξοπλισμού (τιμολόγια αγοράς, συμφωνητικά, προσύμφωνα, τιμολόγια εκμισθωτή, δελτία αποστολής κ.λ.π.),
- οτιδήποτε άλλο κρίνουν απαραίτητο για την τεκμηρίωση της επαγγελματικής, οργανωτικής, οικονομικής ικανότητας του υποψηφίου για την υλοποίηση της υπηρεσίας.

Οι υποψήφιοι με την Τεχνική Έκθεση που θα καταθέσουν και τα έγγραφα που θα τη συνοδεύουν πρέπει να τεκμηριώνουν τη συμμόρφωσή τους με τις Τεχνικές Προδιαγραφές της Διακήρυξης. Η προσφορά περισσότερου εξοπλισμού ή/και εξοπλισμού μεγαλύτερης ισχύος δεν είναι απαγορευτική.

Η Τεχνική Έκθεση των υποψηφίων συνοδεύεται και από όλες τις Υπεύθυνες Δηλώσεις που απαιτούνται από τη Διακήρυξη. Σε περίπτωση που δεν προσκομιστούν η προσφορά απορρίπτεται.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι συντάσσουν και καταθέτουν με την Τεχνική Προσφορά υπεύθυνη δήλωση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής τους όπου αναφέρουν τις ομάδες εκδηλώσεων για τις οποίες καταθέτουν προσφορά.

Η Κ.Ε.ΔΗ.Ρ., στο πλαίσιο απαραίτητων διευκρινήσεων, διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους υποψηφίους συμπληρωματικά στοιχεία τα οποία θα αποτελέσουν αναπόσπαστο τμήμα της Τεχνικής τους Έκθεσης.

4. Ο φάκελος «**Οικονομική Προσφορά**» περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στα έγγραφα της σύμβασης. Υποβάλλεται συμπληρωμένο το έντυπο «**ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**», με την προϋπόθεση να μην υπερβαίνει τον προϋπολογισμό.

#### **Άρθρο 10: Σύστημα υποβολής οικονομικών προσφορών**

1. Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται στο σύνολο, όπως καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για παράδοση του υλικού/παρεχόμενης υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.
2. Η προσφερόμενη τιμή δίνεται σε ευρώ.
3. Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να υποβάλει μόνο μία οικονομική προσφορά.
4. Δεν επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών.
5. Δεν επιτρέπεται η υποβολή αντιπροσφορών.

#### **Άρθρο 11: Παραλαβή προσφορών – Στάδια αποσφράγισης αξιολόγησης – Κατακύρωση**

##### **1. Παραλαβή και εξέταση των φακέλων προσφοράς**

- α) Η έναρξη υποβολής των προσφορών που κατατίθενται κατά την καταληκτική ημερομηνία στην Επιτροπή Διαγωνισμού, σε δημόσια συνεδρίαση, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο αυτής, μισή ώρα πριν από την ώρα λήξης της προθεσμίας του άρθρου 7 της παρούσας. Η παραλαβή μπορεί να συνεχισθεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή, που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσελθόντων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Διαγωνισμού επικοινωνεί εν συνεχεία αμέσως με το πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής για να διαπιστώσει αν έχουν υποβληθεί προσφορές κατά το άρθρο 8 της παρούσας (σημειώνεται ότι τόσο στο πρωτόκολλο όσο και στον φάκελο αναγράφεται η ώρα και ημέρα υποβολής και η σχετική καταχώρηση στο φάκελο μονογράφεται από τον υπεύθυνο υπάλληλο) και σε καταφατική περίπτωση μεταβαίνει μέλος της, κατ' εντολή του Προέδρου της και παραλαμβάνει τις προσφορές για να τηρηθεί η υπόλοιπη διαδικασία του διαγωνισμού. Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

- β) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στο άρθρο 7. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών

## **2. Στάδια αποσφράγισης και αξιολόγησης προσφορών**

- α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. Η Επιτροπή Διαγωνισμού καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο και τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από το ίδιο όργανο και φυλάσσεται, προκειμένου να αποσφραγισθεί σε μεταγενέστερη ημερομηνία και ώρα.
- β) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσει πρακτικό για την αποδοχή ή την απόρριψη των τεχνικών προσφορών και τους λόγους αποκλεισμού τους.
- γ) Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί από την Επιτροπή Διαγωνισμού και θα ανακοινωθεί στους συμμετέχοντες και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών, η οποία καταχωρείται σε σχετικό πρακτικό, μαζί με τους λόγους απόρριψης όσων προσφορών κρίνονται απορριπτές. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α' και β' οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται. Η κατά τα ανωτέρω αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού.
- δ) Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση του **Διοικητικού Συμβουλίου της Κ.Ε.ΔΗ.Ρ.**, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/2016.
- ε) Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που οι προσφορές έχουν την ίδια ακριβώς τιμή (ισότιμες), η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον (προσωρινό) ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

## **3. Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών - Κατακύρωση – Πρόσκληση για υπογραφή σύμβασης**

- α) Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας **5 (πέντε) ημερών** από την κοινοποίηση της πρόσκλησης, τα δικαιολογητικά, που καθορίζονται στο άρθρο 16 της παρούσας. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται στην Επιτροπή Διαγωνισμού. Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός **5 (πέντε) ημερών** από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν.
- i) Αν κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης της Αρχής του άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) αν δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii) αν από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, **δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 12, 13 και 14 της παρούσας**, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση, ή αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, ή αν κανένας από τους προσφέροντες δεν αποδείξει ότι πληροί τα **κριτήρια ποιοτικής επιλογής του άρθρου 14**, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.
- Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο Διοικητικό Συμβούλιο της Κ.Ε.ΔΗ.Ρ. για τη λήψη απόφασης, είτε για την κατακύρωση της σύμβασης, είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως έκπτωτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

β) Το Διοικητικό Συμβούλιο της Κ.Ε.ΔΗ.Ρ. είτε κατακυρώνει, είτε μεταιώνει τη σύμβαση, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 105 και 106 του Ν. 4412/2016.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεμοιτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, επί αποδείξει. Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών του προσωρινού αναδόχου.

γ) Μετά την άπρακτη πάροδο των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων από τις κείμενες διατάξεις βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών, ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά του άρθρου 16 της παρούσας μετά από σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής. Τα στοιχεία ελέγχονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού και, εφόσον διαπιστωθεί ότι δεν έχουν εκλείψει οι προϋποθέσεις συμμετοχής των άρθρων 12, 13 και τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής του άρθρου 14, κοινοποιείται η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο και καλείται να προσέλθει σε ορισμένο τόπο και χρόνο για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός **3 ημερών** από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας, και την απαιτούμενη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.

δ) Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης μεταιώνεται.

#### **Άρθρο 12: Δικαιούμενοι συμμετοχής στον διαγωνισμό**

1. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ή ενώσεις αυτών που δραστηριοποιούνται στο επάγγελμα της παροχής των περιγραφόμενων υπηρεσιών και που είναι εγκατεστημένα σε:
  - α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης,
  - β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
  - γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
  - δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.
2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων συμμετέχουν υπό τους όρους των παρ. 2, 3 και 4 του άρθρου 19 του Ν. 4412/2016.

Δεν απαιτείται από τις εν λόγω ενώσεις να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Σε περίπτωση που η ένωση αναδειχθεί ανάδοχος η νομική της μορφή πρέπει να είναι τέτοια που να εξασφαλίζεται η ύπαρξη ενός και μοναδικού φορολογικού μητρώου για την ένωση (πχ κοινοπραξία).
3. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης.

#### **Άρθρο 13: Λόγοι αποκλεισμού**

Κάθε προσφέρων αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (αν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (αν πρόκειται περί ένωσης οικονομικών φορέων) ένας από τους λόγους των παρακάτω περιπτώσεων:

1. Όταν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:
  - α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος(ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),
  - β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,
  - γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντίστοιχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση. Δεν αποκλείεται ο προσφέρων, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.
3. Κατ'εξαιρέση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος δεν εφαρμόζονται οι παράγραφοι 1 και 2. Κατ'εξαιρέση, όταν ο αποκλεισμός είναι σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο προσφέρων ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς, δεν εφαρμόζεται η παράγραφος 2.
4. Σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 4 ν. 4412/2016, αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης (διαγωνισμό), οικονομικός φορέας που βρίσκεται σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:
  - τελεί υπό πτώχευση
  - έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης
  - έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης
  - τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο
  - έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού
  - έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες
  - εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Εάν έχει βρεθεί πρέπει να διευκρινιστούν οι λόγοι για τους οποίους ο οικονομικός φορέας θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανομένης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσεις.



Επίσης αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης (διαγωνισμό), οικονομικός φορέας:

- Εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.
  - Εάν ο οικονομικός φορέας έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις.
  - Εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα.
  - Εάν ο οικονομικός φορέας έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79.
  - Εάν επιχειρεί να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση.
  - Για οποιονδήποτε άλλο λόγο των άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/2016.
5. Η αναθέτουσα αρχή αποκλείει οικονομικό φορέα σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις περιπτώσεις των παραγράφων 1, 2 και 4.
6. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 4 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, με τελεσίδικη απόφαση, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση στο κράτος - μέλος στο οποίο ισχύει η απόφαση.
7. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.
8. Οικονομικός φορέας που του έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης δημοσίων (διαγωνισμό).

#### **Άρθρο 14: Κριτήρια επιλογής**

##### **A. Καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας**

Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να ασχολούνται με την παροχή υπηρεσιών ήχου, ηχοληψίας, φωτισμού κ.λ.π., (γεγονός που αποδεικνύεται με την προσκόμιση πιστοποιητικού εγγραφής στο οικείο επιμελητήριο).

##### **B. Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια**

.....

##### **Γ. Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα**

Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να δηλώσουν τον τρόπο εκτέλεσης της υπηρεσίας συντάσσοντας και καταθέτοντας αναλυτική Τεχνική Έκθεση (ανά ομάδα εκδηλώσεων για την οποία καταθέτουν προσφορά) σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Διακήρυξης όπου θα αναφέρουν τον διατιθέμενο εξοπλισμό, το προσωπικό, τους συνεργάτες που θα απασχοληθούν, το χρονοδιάγραμμα εργασιών κ.α..

17PROC005704401 2017-01-17  
Πρέπει να αποδείξουν ότι διαθέτουν τον απαιτούμενο εξοπλισμό (σε ποσότητα αλλά και σε τεχνικές προδιαγραφές), το προσωπικό, τους συνεργάτες, την τεχνογνωσία, τον σχεδιασμό και την οργάνωση για την εκτέλεση της υπηρεσίας σε κατάλληλο επίπεδο ποιότητας.

Επίσης για την παροχή των σχετικών υπηρεσιών πρέπει να αποδεικνύουν ότι θα απασχολήσουν κατ' ελάχιστο το παρακάτω προσωπικό:

- αδειούχο ηλεκτρολόγο,
- αδειούχο ηλεκτρονικό,
- ηχολήπτη,
- Τεχνικό Ασφάλειας.

#### **Δ. Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης**

.....

#### **Ε. Στήριξη στις ικανότητες άλλων φορέων (Δάνεια εμπειρία)**

.....

#### **Άρθρο 15: Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 79 ν. 4412/2016**

Κατά την υποβολή προσφορών οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης της παρ. 4 του άρθρου 79 ν. 4412/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ, ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 13 της παρούσας,

β) πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί, σύμφωνα με το άρθρο 14 της παρούσας,

Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, μπορεί να ζητηθεί από τους προσφέροντες να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά της επόμενης παραγράφου, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το τυποποιημένο έντυπο της παρ. 4 του άρθρου 79 ν. 4412/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ κατά περίπτωση, υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Προς διευκόλυνση των υποψηφίων, το τυποποιημένο έντυπο της παρ. 4 του άρθρου 79 ν. 4412/2016 δίνεται από την Κ.Ε.ΔΗ.Ρ. στους υποψηφίους. Οι υποψήφιοι μπορούν επίσης να το προμηθευτούν από τον ιστότοπο της Κ.Ε.ΔΗ.Ρ. [www.kedir.gr](http://www.kedir.gr).

### 1. Δικαιολογητικά

- α. Το δικαίωμα συμμετοχής και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής όπως ορίστηκαν στα άρθρα 12 και 13 της παρούσας, κρίνονται κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών του άρθρου 7, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών σύμφωνα με το άρθρο 11.3 (α) και κατά την σύναψη της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 11.3 (β) της παρούσας.
- β. Αν στις ειδικές διατάξεις που διέπουν την έκδοσή τους δεν προβλέπεται χρόνος ισχύος των δικαιολογητικών, θεωρούνται έγκυρα εφόσον φέρουν ημερομηνία έκδοσης εντός των έξι μηνών που προηγούνται της ημερομηνίας του άρθρου 7.
- γ. Οι ένορκες βεβαιώσεις που τυχόν προσκομίζονται για αναπλήρωση δικαιολογητικών πρέπει επίσης να φέρουν ημερομηνία εντός των έξι μηνών που προηγούνται της ημερομηνίας του άρθρου 7.
- δ. Η πλήρωση των απαιτήσεων πρέπει να ικανοποιείται από όλα τα μέλη της ένωσης.
- ε. Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα δικαιολογητικά αυτά.

### 2. Δικαιολογητικά μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού του άρθρου 13

Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 13 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- α. για την παράγραφο 1 του άρθρου 13 της παρούσας: απόσπασμα του σχετικού μητρώου (ποινικού μητρώου) ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και τα πρόσωπα του τελευταίου εδαφίου της παραγράφου 1 του άρθρου 13.
- β. για την παράγραφο 2 του άρθρου 13: πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, περί του ότι έχουν εκπληρωθεί οι υποχρεώσεις του οικονομικού φορέα, όσον αφορά στην καταβολή φόρων (**φορολογική ενημερότητα**) και στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (**ασφαλιστική ενημερότητα**), σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία του κράτους εγκατάστασης ή την ελληνική νομοθεσία αντίστοιχα.

Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα τα σχετικά δικαιολογητικά είναι:

- (i) **φορολογική ενημερότητα** που εκδίδεται από το Υπουργείο Οικονομικών για τον οικονομικό φορέα,
- (ii) **ασφαλιστική ενημερότητα** που εκδίδεται από την αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή και αφορά τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Η **ασφαλιστική ενημερότητα** καλύπτει τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις του προσφέροντος οικονομικού φορέα ως φυσικό ή νομικό πρόσωπο για το προσωπικό τους με σχέση εξαρτημένης εργασίας, συμπεριλαμβανομένων, όσον αφορά τα νομικά πρόσωπα, **και** των εκ των μελών της διοίκησής τους εργαζομένων με οποιαδήποτε σχέση εργασίας σε αυτήν.

- γ. αν το κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τα υπό των περ. (α) και (β) τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις υπό 1 και 2 του άρθρου 13, το

<sup>2</sup> Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων διευκρινίζονται τα εξής:

1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Σημειώτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκυρωμένων αντιγράφων.

2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν θίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισήμειωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες (βλ. και σημείο 6.2.)

3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014.

4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

17PROC005704201 2017-01-17

Έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στα υπό 1 και 2 του άρθρου 13 της παρούσας. Αν διαπιστωθεί με οποιονδήποτε τρόπο ότι, στην εν λόγω χώρα εκδίδονται τα υπόψη πιστοποιητικά, η προσφορά του διαγωνιζόμενου απορρίπτεται.

#### Λοιπά δικαιολογητικά

α/α	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟ
1.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.
2.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης.
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης.
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση.
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού.
6.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου / Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του.

#### Άρθρο 17: Χρόνος ισχύος προσφορών

Κάθε υποβαλλόμενη προσφορά δεσμεύει τον συμμετέχοντα στον διαγωνισμό κατά τη διάταξη του άρθρου 97 του Ν. 4412/2016, για διάστημα (90) ενενήντα ημερών, από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

#### Άρθρο 18: Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Λόγω του ότι η αξία της Σύμβασης που θα προκύψει θα είναι κατώτερη των 20.000,00 €, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του Ν.4412/2016 δεν απαιτείται Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης.

#### Άρθρο 19: Ενστάσεις

Κατά των πράξεων της αναθέτουσας αρχής χωρεί ένσταση. Η προθεσμία άσκησής της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον του Διοικητικού Συμβουλίου της Κ.Ε.ΔΗ.Π., το οποίο αποφασίζει, ύστερα από γνώμη της Επιτροπής Αξιολόγησης Ενστάσεων, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου της Κ.Ε.ΔΗ.Π., αν η ένσταση γίνει δεκτή.

Κατά της διακήρυξης ή λοιπών εγγράφων της σύμβασης του άρθρου 2 της παρούσας, χωρεί ένσταση η οποία υποβάλλεται στο Διοικητικό Συμβούλιο της Κ.Ε.ΔΗ.Π. μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών. Επί της ένστασης αποφασίζει το Διοικητικό Συμβούλιο της Κ.Ε.ΔΗ.Π. ύστερα από γνώμη της Επιτροπής Αξιολόγησης Ενστάσεων, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Επί της ένστασης αποφασίζει Διοικητικό Συμβούλιο της Κ.Ε.ΔΗ.Π., ύστερα από γνώμη της Επιτροπής Αξιολόγησης ενστάσεων, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά από άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή.

- 1 Τα έγγραφα της σύμβασης συντάσσονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα και προαιρετικά και σε άλλες γλώσσες, συνολικά ή μερικά. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση. Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.
- 2 Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188)57.  
Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα<sup>3</sup>, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ.<sup>4</sup>, είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 36 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.
- 3 Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιασδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 36 του Κώδικα περί Δικηγόρων.
- 4 Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα-εταιρικά ή μη – με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.
- 5 Η προφορική επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διευκολύνει την επικοινωνία των αλλοδαπών υπαλλήλων του με την αναθέτουσα αρχή, με τον ορισμό και την παρουσία διερμηνέων.

#### Άρθρο 21: Εφαρμοστέα νομοθεσία

Για τη δημοπράτηση και την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις των παρακάτω νομοθετημάτων:

- του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 201/24/E και 2014/25/ΕΕ)» (Α' 147),
- του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/07.06.2010 τεύχος Α'),
- του Ν.3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/8.6.2006 τεύχος Α'),
- του Ν.4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» (Α' 74 ) και ειδικότερα το άρθρο 1 αυτού,
- του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»,
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
- οι σε εκτέλεση των ανωτέρω διατάξεων εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις , καθώς και λοιπές διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας καθώς και το σύνολο των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου και γενικότερα κάθε διάταξη (Νόμος, Π.Δ., Υ.Α.) και ερμηνευτική εγκύκλιος που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση του έργου της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά. Νόμοι, ΠΔ και υπουργικές αποφάσεις που εκδίδονται μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 120 του Ν.4412/2016, δεν αποτελούν μέρος του εφαρμοστέου θεσμικού πλαισίου της.

<sup>3</sup> Είτε από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε με την επίθεση της σφραγίδας "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61 (που κυρώθηκε με το Ν. 1497/84), ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους.

<sup>4</sup> Πρβ. Άρθρο 2 Ν. 3712/2008 (Α' 225).

Το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ και φέρει κωδικό ΑΔΑΜ.

Προκήρυξη αυτής (περίληψη της Διακήρυξης) τοιχοκολλείται στον πίνακα ανακοινώσεων της Κ.Ε.ΔΗ.Ρ., αναρτάται στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και στην ιστοσελίδα της Κ.Ε.ΔΗ.Ρ. (www.kedir.gr).

#### **Άρθρο 23: Σειρά ισχύος εγγράφων της σύμβασης**

Τα έγγραφα της σύμβασης με βάση τα οποία θα εκτελεσθεί η υπηρεσία «**Ήχος και φωτισμός εκδηλώσεων Ρεθεμνιώτικου Καρναβαλιού 2017**» της Κ.Ε.ΔΗ.Ρ. είναι τα αναφερόμενα παρακάτω. Σε περίπτωση ασυμφωνίας των περιεχομένων σε αυτά όρων, η σειρά ισχύος καθορίζεται ως κατωτέρω.

1. Το συμφωνητικό.
2. Η παρούσα διακήρυξη.
3. Τεχνικές προδιαγραφές.

#### **Άρθρο 24: Παροχή διευκρινίσεων για τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

Εφόσον έχουν ζητηθεί εγκαίρως, οι αναθέτουσες αρχές παρέχουν σε όλους τους προσφέροντες που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης σύμβασης συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τις προδιαγραφές και οποιαδήποτε σχετικά δικαιολογητικά, το αργότερο μέχρι την παραμονή διενέργειας του διαγωνισμού.

#### **Άρθρο 25: Τεκμήριο από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

Η υποβολή προσφοράς στον διαγωνισμό αποτελεί τεκμήριο ότι ο διαγωνιζόμενος έχει λάβει πλήρη γνώση αυτής της διακήρυξης και των λοιπών εγγράφων της σύμβασης και γνωρίζει πλήρως τις συνθήκες εκτέλεσης της υπηρεσίας.

#### **Άρθρο 26: Χρόνος, τόπος και διάρκεια εκτέλεσης της υπηρεσίας**

Η εκτέλεση της υπηρεσίας πρέπει να ολοκληρωθεί σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές και τους εκεί αναφερόμενους χρόνους, τοποθεσίες και διάρκεια.

#### **Άρθρο 27 : Διάφορες ρυθμίσεις**

Η έγκριση διενέργειας της δημοπρατούμενης υπηρεσίας και η δέσμευση της σχετικής πίστωσης, αποφασίστηκε με την υπ' αριθμ. 26-16/1/2017 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Κ.Ε.ΔΗ.Ρ..

**Ο Πρόεδρος της Κ.Ε.ΔΗ.Ρ.**

**Κωνσταντίνος Ηλιάκης  
Ρέθυμνο 16/1/2017**

**«Ήχος και φωτισμός εκδηλώσεων  
Ρεθεμνιώτικου Καρναβαλιού 2017»**

Ρέθυμνο 16/1/2017

Αρ. Πρωτ.: 81

**ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

**ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 12.090,00 ΕΥΡΩ**

Η παρούσα μελέτη αφορά την ανάθεση υπηρεσιών με συνοπτικό διαγωνισμό και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά ανά ομάδα εκδηλώσεων αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή ανά ομάδα εκδηλώσεων).

Αφορά την παροχή υπηρεσιών ήχου και φωτισμού σε διάφορες εκδηλώσεις του Ρεθεμνιώτικου Καρναβαλιού 2017 σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές ανά ομάδα εκδηλώσεων που ακολουθούν.

Προϋπολογίζεται στο ποσό των **12.090,00** ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., και προβλέπεται να χρηματοδοτηθεί από την Κ.Ε.ΔΗ.Ρ. και βαρύνει τον κωδικό **64.999.980.0011 - ΗΧΟΣ ΚΑΙ ΦΩΣ ΓΙΑ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ** του προϋπολογισμού της Κ.Ε.ΔΗ.Ρ. για το 2017.

Οι δημοπρατούμενες υπηρεσίες ταξινομούνται σύμφωνα με το Κοινό Λεξιλόγιο για τις Δημόσιες Συμβάσεις (CPV) ως εξής: «**92370000-5 Υπηρεσίες τεχνικών ήχου**».

**Άρθρο 1<sup>ο</sup> - Αντικείμενο**

Οι περιγραφόμενες υπηρεσίες ήχου και φωτισμού αφορούν εκδηλώσεις του Ρεθεμνιώτικου Καρναβαλιού 2017, σε διάφορες εκδηλώσεις του Ρεθεμνιώτικου Καρναβαλιού 2017 σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές ανά ομάδα που ακολουθούν.

Οι όροι της παροχής των συγκεκριμένων υπηρεσιών καθορίζονται με βάση τη νομοθεσία για την παροχή υπηρεσιών ηχητικής και φωτιστικής κάλυψης.

Γίνονται δεκτές προσφορές για μέρος του αντικειμένου της σύμβασης, δηλαδή προσφορές που κατατίθενται για μεμονωμένες ομάδες εκδηλώσεων.

**Άρθρο 2<sup>ο</sup> – Χρόνος και τόπος παράδοσης υπηρεσιών**

Οι περιγραφόμενες υπηρεσίες ήχου και φωτισμού αφορούν εκδηλώσεις του Ρεθεμνιώτικου Καρναβαλιού 2017 και θα υλοποιηθούν στους χρόνους και στις τοποθεσίες που αναφέρονται στις αναλυτικές τεχνικές περιγραφές κάθε ομάδας εκδηλώσεων.

**Άρθρο 3<sup>ο</sup> – Διάρκεια ισχύος σύμβασης**

Η διάρκεια ισχύος της σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της μέχρι τις 28/2/2017.

**Άρθρο 4<sup>ο</sup> Τρόπος ανάθεσης/ κριτήριο κατακύρωσης**

Η ανάθεση της υπηρεσίας θα γίνει με Συνοπτικό Διαγωνισμό και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά ανά ομάδα εκδηλώσεων αποκλειστικά βάσει τιμής **(χαμηλότερη τιμή ανά ομάδα εκδηλώσεων)**.



**ΟΜΑΔΑ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ 1**

**Όνομασία εκδήλωσης:** Έναρξη Ρεθεμνιώτικου Καρναβαλιού - Μουσική εκδήλωση με το συγκρότημα Sbaraquack.

**Ημερομηνία:** Σάββατο 4/2/2017

**Ώρες εκδήλωσης:** Έναρξη μουσικής στις 19:00 έως το τέλος της εκδήλωσης.

**Τοποθεσία:** Πλατεία Αγνώστου Στρατιώτη

**Ώρα Ελέγχου Εγκατάστασης:** στις 12:00 την 4/2/2017

**Υπηρεσίες – Εξοπλισμός – Προδιαγραφές:**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1	<p>Εξέδρα (stage) επιφάνειας τουλάχιστον 40 τ.μ. επαγγελματικού τύπου (πιστοποιημένου κατασκευαστή και όχι ιδιοκατασκευή ή οικοδομική κατασκευή) για τους καλλιτέχνες.                      Η εξέδρα θα περιβάλλεται (καλύπτεται) από σύστημα ανάρτησης τέντας, φωτιστικού και ηχητικού εξοπλισμού (roof support), κατασκευασμένου και ασφαλούς για τη συγκεκριμένη χρήση.                      Το roof support θα διαθέτει και τέντα για την κάλυψη της εξέδρας σε περίπτωση βροχής από την πάνω πλευρά. Επίσης ο ανάδοχος οφείλει να λάβει μέριμνα για την πλαϊνή προστασία του χώρου της εξέδρας σε περίπτωση βροχής.                      Η εξέδρα και το roof support τοποθετούνται σύμφωνα με τις οδηγίες ασφαλείας του κατασκευαστή τους, τις οποίες οφείλει να ακολουθήσει ο ανάδοχος.                      Το roof support θα χρησιμοποιηθεί και για την τοποθέτηση του ηχητικού (ηχεία τύπου line array) και φωτιστικού εξοπλισμού.                      Διάδρομος στο ύψος του stage και επιφάνειας 32 τ.μ. περίπου όπου θα γίνει η παρουσίαση των στολών των ομάδων, μπροστά από το stage των καλλιτεχνών (θα δοθούν έγκαιρα συγκεκριμένες οδηγίες στον ανάδοχο για την τοποθέτηση).</p>
2	<p>Πλήρες ηχητικό σύστημα αποτελούμενο από ηχεία συνολικής ισχύος τουλάχιστον 9 kw rms απαρτιζόμενα από τουλάχιστον 4 sub και τουλάχιστον 6 δορυφόρους με τα ανάλογα ενισχυτικά τους (ισχύος τουλάχιστον 9 kw rms) και με τα παρελκόμενά τους, ή άλλος συνδυασμός εξοπλισμού τουλάχιστον ίδιας απόδοσης ισχύος και ικανός για να καλύψει με ποιοτικό ήχο την πλατεία όπου θα είναι συγκεντρωμένος μεγάλος αριθμός καρναβαλιστών.</p> <p>1 βιντεοπροβολέα και 1 οθόνη (σε αναλογία 16:9 ή 4:3), με τη μεγαλύτερη διάσταση τουλάχιστον 3 μέτρα, με βάση βαρέου τύπου, ώστε να μπορεί να σηκωθεί στα 2 μέτρα                      Μηχάνημα καπνού                      2 ασύρματα μικρόφωνα για επικοινωνία με το stage                      Οι απαιτήσεις φωτισμού είναι:                      6 ρομποτικά φώτα δαπέδου                      2 κανόνια φωτός                      Τράσα με καλλιτεχνικό φωτισμό για το stage αλλά και για τον κόσμο που θα παρακολουθεί, αποτελούμενο από τουλάχιστον 12 ρομποτικά φώτα (συνδυασμός τύπου led wash και spot).                      Επίσης:                      Αναλόγια για τους μουσικούς με τοπικό φωτισμό                      dj set</p>
3	Όλος ο απαραίτητος εξοπλισμός διασύνδεσής του για να είναι λειτουργικός (καλώδια, βύσματα, κονσόλες κ.λ.π.)
4	Όλος ο απαραίτητος εξοπλισμός σύνδεσης του εξοπλισμού με παροχή ρεύματος (είτε δημοτική παροχή είτε άλλη)
5	Τεχνική Υποστήριξη – Υπηρεσίες Λειτουργίας του εξοπλισμού
6	<p><b>ΑΝΑΛΥΤΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΑΠΟ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΕΣ</b>  <b>Sbaraquack Backline Rider and Stage plot</b>  <b>Members:</b>                      Dimitris Skourtis: Vocals                      Evangelos Vasilopoulos: Trombone                      George Lambadis: Guitars, Keyboards and Effects                      Kostas Triantafyllou: Bass                      Alexander Fragkoulatzis: Drums</p>

**Backline provided by the band:**  
All guitars, bass, keyboards, effect pedals and trombone.

**Preferrable backline provided by the venue:**

1. **Vocals** (main vocalist, guitarist and drummer)
  - 3 microphones (Shure SM 58 beta or similar – 1 wireless if possible)
  - 3 mic stands
  - 2 Sheet Music Stands
2. **Guitars**
  - 1 amplifier with working Clean Channel (combo 1x12, combo 2x12 or head with 2x12 cabinet)
  - 2 Surge Protected Power Strips with 5 sockets each for effect power supplies + 1 Power Conditioner
  - 1 Mono DI for keyboard/loopstation
  - 1 Keyboard Stand
3. **Bass**
  - 1 solid state amplifier (Gallien Krueger 400RB + cabinet or similar)
4. **Trombone**
  - 1 Mono DI (clip on microphone provided by trombonist)
  -
5. **Drum Kit**
  - 20" or 22" kick drum
  - 16" and 14" floor toms
  - 10" tom
  - 14 x 5,5" snare drum
  - hihat + hihat stand (Sabian 14" HHX Evolution Brilliant, Zildjian 14" K Custom Session or similar)
  - 2 crashes, 1 ride + 3 boom cymbal stands  
(ride: Sabian 20" HHX Manhattan Jazz Ride Cymbal or Zildjian 21" K Custom Special Dry Ride Cymbal or similar.)  
(crashes: sabian O-Zone evolution HHX 16" and Sabian 18" HHX X-Plosion Crash Cymbal Brilliant or similar)
  - 1 single drum pedal (AXIS longboard or similar)
  - Drum stool/throne
  - Carpet
  - Microphones for the drumset
6. **Monitors**

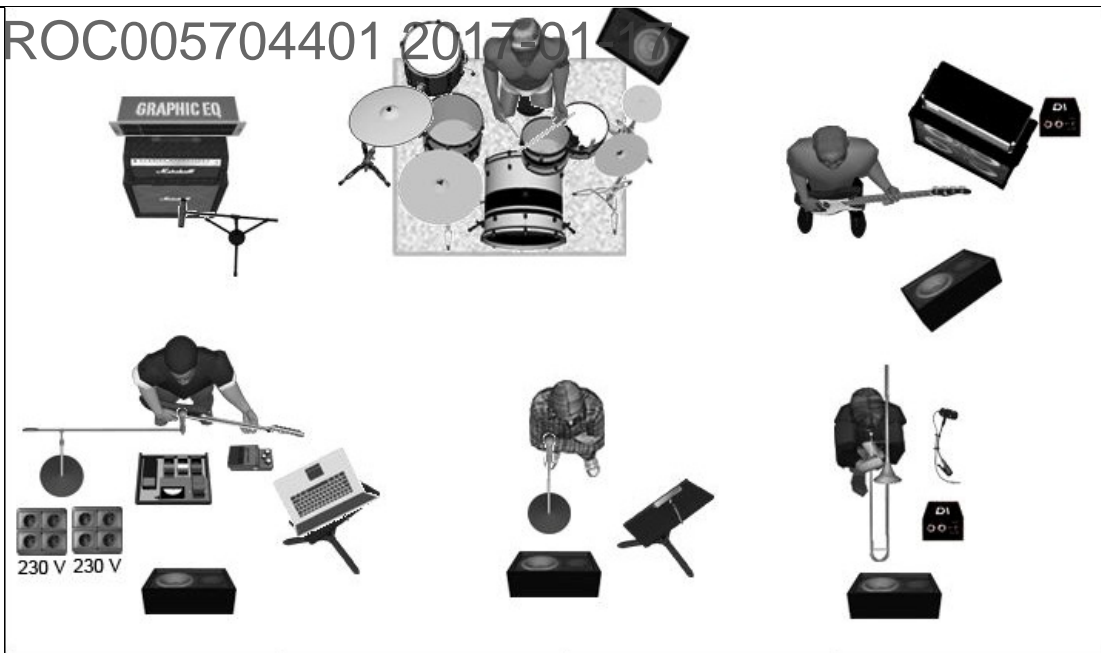
Ideally one monitor for every member of the band on separate lines.
7. **Mixing Board**

(optional) Behringer X32 or similar

If the venue is unable to provide any of the equipment above, please contact [6947593142](tel:6947593142) so we can coordinate other arrangements.

Stage Plot

17PROC005704401 201701



**Music Links for sound style reference:**

Discotek

<https://www.youtube.com/watch?v=Jkq01eaQ2Zg>

blister bar

<https://www.youtube.com/watch?v=NTqXKDGRLgM>

Tutti Frutti

<https://www.youtube.com/watch?v=J2APbIKhPAE>

**Contact Info**

General Info & Booking

[sbaraquackmusic@gmail.com](mailto:sbaraquackmusic@gmail.com)

For technical clarifications

+306977227780 Μανθος Καλαϊτζακης

**Thank you in advance for taking the time to read this rider and for your help!**

7

Επιπλέον για τη συγκεκριμένη εκδήλωση απαιτείται η τοποθέτηση-εγκατάσταση σε αυτοκίνητο που θα διατεθεί από τους καρναβαλιστές, 4 ηχείων ισχύος τουλάχιστον 500 W RMS ανά ηχείο και συνολικής ισχύος τουλάχιστον 2.000 W RMS με τον αντίστοιχο ενισχυτή ελάχιστης ισχύος 2.000 W RMS.

Η τροφοδοσία του συστήματος θα γίνεται με γεννήτρια του αναδόχου η οποία πρέπει να είναι αθόρυβη.

Επιπλέον το σύστημα θα διαθέτει usb player - cd player για την αναπαραγωγή της μουσικής.

Αφορά το «καρναβαλάκι» που θα γίνει στις 4/2/2017 από 17:30 έως 19:00 περίπου και σε διαδρομή από Μεγάλη Πόρτα, Πλάτανος, Λύκειο Ελληνίδων και κατάληξη στην Πλατεία Αγνώστου Στρατιώτη.

Ο συγκεκριμένος εξοπλισμός θα παραδοθεί στους υπεύθυνους της εκδήλωσης το αργότερο την Παρασκευή 3/2/2017 και ώρα 10:00.

**Ειδικές Απαιτήσεις Εκδήλωσης:**

- Ο ασφαλής τρόπος τοποθέτησης του ηχητικού εξοπλισμού είναι ευθύνη και βαρύνει τον ανάδοχο.
- Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τη λήψη όλων των κατά νόμο αναγκαίων μέτρων ασφαλείας και έχει προσωπική αστική ευθύνη για οποιοδήποτε ατύχημα ήθελε συμβεί είτε σε εργαζόμενο είτε σε οποιονδήποτε τρίτο.

**ΟΜΑΔΑ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ 2**

Όνομασία εκδήλωσης: Χορός ομάδων καρναβαλιού

Ημερομηνία: Παρασκευή 17 Φεβρουαρίου 2017

Ώρες εκδήλωσης: Έναρξη μουσικής στις 19:00 έως το τέλος της εκδήλωσης.

Τοποθεσία: κέντρο «ΠΕΛΑΓΟΣ».

Ώρα Ελέγχου Εγκατάστασης: στις 12:00 την 17/2/2017

Υπηρεσίες – Εξοπλισμός – Προδιαγραφές:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1	<p>Εγκατάσταση ηχητικών για κάλυψη στον χώρο της εκδήλωσης με ήχο που να καλύπτουν επαρκώς το χώρο με ποιοτικό ήχο και τα οποία θα στηθούν αριστερά και δεξιά στη σκηνή και σε άλλα σημεία για να υπάρχει ομοιόμορφη κατανομή του ήχου στον χώρο.</p> <p>Πλήρες ηχητικό σύστημα αποτελούμενο από ηχεία συνολικής ισχύος τουλάχιστον 6 kw rms απαρτιζόμενα από τουλάχιστον 4 sub και τουλάχιστον 6 δορυφόρους με τα ανάλογα ενισχυτικά τους (ισχύος τουλάχιστον 6 kw rms) και με τα παρελκόμενά τους, ή άλλος συνδυασμός εξοπλισμού τουλάχιστον ίδιας απόδοσης ισχύος και ικανός για να καλύψει με ποιοτικό ήχο τον χώρο της εκδήλωσης.</p> <p>κονσόλα ήχου Φώτα: 2 ρομποτικά δαπέδου, 2 κανόνια φωτός Μηχάνημα για καπνό (ανεξάρτητα από το αν έχει το μαγαζί) 2 βιντεοπροβολείς, 2 οθόνες (σε αναλογία 16:9 ή 4:3), με τη μεγαλύτερη διάσταση τουλάχιστον στα 3 μέτρα, με βάση βαρέου τύπου, ώστε να μπορεί να σηκωθεί στα 2 μέτρα (εφόσον το επιτρέπει ο χώρος) Πλήρες σετ για dj (μίκτη για cd) 3 ασύρματα μικρόφωνα, 2 χειλόφωνα, 2 in ear monitor, 2 μόνιτορ δαπέδου, 2 side monitor</p>
2	Όλος ο απαραίτητος εξοπλισμός διασύνδεσής του για να είναι λειτουργικός (καλώδια, βύσματα, κονσόλες κ.λ.π.)
3	Όλος ο απαραίτητος εξοπλισμός σύνδεσης του εξοπλισμού με παροχή ρεύματος
4	Τεχνική Υποστήριξη – Υπηρεσίες Λειτουργίας του εξοπλισμού

**Ειδικές Απαιτήσεις Εκδήλωσης:**

- Ο εξοπλισμός πρέπει να είναι τοποθετημένος και ενεργός την Παρασκευή 17/2/2017 και ώρα 12:00 για να γίνει πρόβα από τις ομάδες.
- Ο ασφαλής τρόπος τοποθέτησης του ηχητικού εξοπλισμού είναι ευθύνη και βαρύνει τον ανάδοχο.
- Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τη λήψη όλων των κατά νόμο αναγκαίων μέτρων ασφαλείας και έχει προσωπική αστική ευθύνη για οποιοδήποτε ατύχημα ήθελε συμβεί είτε σε εργαζόμενο είτε σε οποιονδήποτε τρίτο.

**ΟΜΑΔΑ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ 3**

Όνομασία εκδήλωσης: Φεστιβάλ

**Ημερομηνία:** Από Κυριακή 19 Φεβρουαρίου έως και Σάββατο 25 Φεβρουαρίου 2017**Ώρες εκδήλωσης:** Έναρξη μουσικής κάθε μέρα στις 17:00 έως το τέλος της εκδήλωσης περίπου 22:00 για όλες τις ημέρες εκτός της 25/2/2017 για την οποία θα ενημερωθεί εγκαίρως ο ανάδοχος.**Τοποθεσία:** Πλατεία Μικρασιατών**Ώρα Ελέγχου Εγκατάστασης:** στις 12:00 την 19/2/2017**Υπηρεσίες – Εξοπλισμός – Προδιαγραφές:**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1	<p>Εξέδρα (stage) επιφάνειας τουλάχιστον 40 τ.μ. επαγγελματικού τύπου (πιστοποιημένου κατασκευαστή και όχι ιδιοκατασκευή ή οικοδομική κατασκευή) για τους καλλιτέχνες.</p> <p>Η εξέδρα θα περιβάλλεται (καλύπτεται) από σύστημα ανάρτησης τέντας, φωτιστικού και ηχητικού εξοπλισμού (roof support), κατασκευασμένου και ασφαλούς για τη συγκεκριμένη χρήση.</p> <p>Το roof support θα διαθέτει και τέντα για την κάλυψη της εξέδρας σε περίπτωση βροχής από την πάνω πλευρά. Επίσης ο ανάδοχος οφείλει να λάβει μέριμνα για την πλαϊνή προστασία του χώρου της εξέδρας σε περίπτωση βροχής.</p> <p>Η εξέδρα και το roof support τοποθετούνται σύμφωνα με τις οδηγίες ασφαλείας του κατασκευαστή τους, τις οποίες οφείλει να ακολουθήσει ο ανάδοχος.</p> <p>Το roof support θα χρησιμοποιηθεί και για την τοποθέτηση του ηχητικού (ηχεία τύπου line array) και φωτιστικού εξοπλισμού.</p> <p>Η συνολική ισχύς του συστήματος και τα ηχεία πρέπει να είναι τέτοια ώστε να καλύπτουν με ποιοτικό ήχο την πλατεία Μικρασιατών.</p> <p>Πλήρες ηχητικό σύστημα αποτελούμενο από ηχεία συνολικής ισχύος τουλάχιστον 9 kw rms απαρτιζόμενα από τουλάχιστον 4 sub και τουλάχιστον 6 δορυφόρους με τα ανάλογα ενισχυτικά τους (ισχύος τουλάχιστον 9 kw rms) και με τα παρελκόμενά τους, ή άλλος συνδυασμός εξοπλισμού τουλάχιστον ίδιας απόδοσης ισχύος και ικανός για να καλύψει με ποιοτικό ήχο την πλατεία όπου θα είναι συγκεντρωμένος μεγάλος αριθμός καρναβαλιστών.</p> <p>Οι υποψήφιοι πρέπει να ικανοποιήσουν την απαίτηση για τουλάχιστον Ντραμς, Κιθάρα, Μπάσο, πνευστά 2, πλήκτρα,</p> <p>Επίσης πρέπει να διαθέτει 3 ασύρματα μικρόφωνα, 2 χειλόφωνα, 6 μόνιτορ δαπέδου, 2 side monitor και dj set</p> <p>Τρέσα με φώτα για το stage και για τον κόσμο.</p> <p>1 βιντεοπροβολέα και 1 οθόνη (σε αναλογία 16:9 ή 4:3), με τη μεγαλύτερη διάσταση τουλάχιστον 3 μέτρα, με βάση βαρέου τύπου, ώστε να μπορεί να σηκωθεί στα 2 μέτρα με δυνατότητα σύνδεσης με κάμερα για προβολή live feed.</p>
2	Όλος ο απαραίτητος εξοπλισμός διασύνδεσής του για να είναι λειτουργικός (καλώδια, βύσματα, κονσόλες κ.λ.π.)
3	Όλος ο απαραίτητος εξοπλισμός σύνδεσης του εξοπλισμού με παροχή ρεύματος
4	Τεχνική Υποστήριξη – Υπηρεσίες Λειτουργίας του εξοπλισμού

**Ειδικές Απαιτήσεις Εκδήλωσης:**

- Ο ασφαλής τρόπος τοποθέτησης του ηχητικού εξοπλισμού είναι ευθύνη και βαρύνει τον ανάδοχο.
- Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τη λήψη όλων των κατά νόμο αναγκαίων μέτρων ασφαλείας και έχει προσωπική αστική ευθύνη για οποιοδήποτε ατύχημα ήθελε συμβεί είτε σε εργαζόμενο είτε σε οποιονδήποτε τρίτο.

**Όνομασία εκδήλωσης:** Τελετή λήξης με συναυλία

**Ημερομηνία:** Κυριακή 26 Φεβρουαρίου 2017

**Ώρες εκδήλωσης:** Από τις 19:00 έως τις 23:00

**Τοποθεσία:** Ανατολική Παραλία Παλιάς Πόλης (θέση Λαβύρινθος) ή άλλο σημείο που θα υποδειχθεί εγκαίρως στον ανάδοχο

**Ώρα Ελέγχου Εγκατάστασης:** στις 16:00 την 26/2/2017

**Υπηρεσίες – Εξοπλισμός – Προδιαγραφές:**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1	Εξέδρα (stage) επιφάνειας τουλάχιστον 40 τ.μ. επαγγελματικού τύπου (πιστοποιημένου κατασκευαστή και όχι ιδιοκατασκευή ή οικοδομική κατασκευή) για τους καλλιτέχνες. Η εξέδρα θα περιβάλλεται (καλύπτεται) από σύστημα ανάρτησης τέντας, φωτιστικού και ηχητικού εξοπλισμού (roof support), κατασκευασμένου και ασφαλούς για τη συγκεκριμένη χρήση. Το roof support θα διαθέτει και τέντα για την κάλυψη της εξέδρας σε περίπτωση βροχής από την πάνω πλευρά. Επίσης ο ανάδοχος οφείλει να λάβει μέριμνα για την πλαϊνή προστασία του χώρου της εξέδρας σε περίπτωση βροχής. Η εξέδρα και το roof support τοποθετούνται σύμφωνα με τις οδηγίες ασφαλείας του κατασκευαστή τους, τις οποίες οφείλει να ακολουθήσει ο ανάδοχος. Το roof support θα χρησιμοποιηθεί και για την τοποθέτηση του ηχητικού (ηχεία τύπου line array) και φωτιστικού εξοπλισμού.
2	Πλήρες ηχητικό σύστημα αποτελούμενο από ηχεία συνολικής ισχύος τουλάχιστον 9 kw rms απαρτιζόμενα από τουλάχιστον 4 sub και τουλάχιστον 6 δορυφόρους με τα ανάλογα ενισχυτικά τους (ισχύος τουλάχιστον 9 kw rms) και με τα παρελκόμενά τους, ή άλλος συνδυασμός εξοπλισμού τουλάχιστον ίδιας απόδοσης ισχύος και ικανός για να καλύψει με ποιοτικό ήχο τον χώρο της εκδήλωσης.
3	Όλος ο απαραίτητος εξοπλισμός διασύνδεσής του για να είναι λειτουργικός (καλώδια, βύσματα, κονσόλες κ.λ.π.)
4	Όλος ο απαραίτητος εξοπλισμός σύνδεσης του εξοπλισμού με παροχή ρεύματος (είτε δημοτική παροχή είτε άλλη)
5	Τράσα με καλλιτεχνικό φωτισμό για το stage αλλά και για τον κόσμο που θα παρακολουθεί, αποτελούμενο από τουλάχιστον 12 ρομποτικά φώτα (συνδυασμός τύπου led wash και spot).
6	Τεχνική Υποστήριξη – Υπηρεσίες Λειτουργίας του εξοπλισμού
7	<b>ΛΟΙΠΕΣ ΠΡΟΣΔΙΑΓΡΑΦΕΣ: ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ ΟΠΩΣ ΣΤΗΝ ΟΜΑΔΑ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ 1 ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΝΑΥΛΙΑ</b>
8	<b>Ο ανάδοχος θα ενημερωθεί εγκαίρως για το συγκρότημα της εκδήλωσης.</b>

**Ειδικές Απαιτήσεις Εκδήλωσης:**

- Ο ασφαλής τρόπος τοποθέτησης του ηχητικού εξοπλισμού είναι ευθύνη και βαρύνει τον ανάδοχο.
- Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τη λήψη όλων των κατά νόμο αναγκαίων μέτρων ασφαλείας και έχει προσωπική αστική ευθύνη για οποιοδήποτε ατύχημα ήθελε συμβεί είτε σε εργαζόμενο είτε σε οποιονδήποτε τρίτο.

**ΟΜΑΔΑ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ 5**

Όνομασία εκδήλωσης: Παρέλαση της Καμήλας

Ημερομηνία: Δευτέρα 27 Φεβρουαρίου 2017

Ώρες εκδήλωσης: Έναρξη μουσικής στις 10:00 έως το τέλος της παρέλασης στις 14/3/2016

Τοποθεσία: Γεράνι

Ώρα Ελέγχου Εγκατάστασης: στις 9:00 την 27/2/2017

Υπηρεσίες – Εξοπλισμός – Προδιαγραφές:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1	Ηχητικό σύστημα στη διαδρομή της Παρέλασης της Καμήλας στο Γεράνι το οποίο θα αποτελείται από τουλάχιστον 22 ηχεία ελάχιστης ισχύος 300 W RMS έκαστο, και θα τροφοδοτείται από αντίστοιχους ενισχυτές. Στο σημείο λήξης της παρέλασης (πλατεία) τοποθέτηση και λειτουργία ηχητικού συστήματος συνολικής ισχύος (δορυφόρων και subwoofer) τουλάχιστον 4,5 kw rms με τα αντίστοιχα ενισχυτικά του, και διάταξη τέτοια ώστε να καλύπτουν με ποιοτικό ήχο τον χώρο της εκδήλωσης.
2	1 Μείκτης
3	1 διπλό CD
4	1 κονσόλα
5	Όλος ο απαραίτητος εξοπλισμός διασύνδεσής του για να είναι λειτουργικός (καλώδια, βύσματα, κονσόλες κ.λ.π.)
6	Όλος ο απαραίτητος εξοπλισμός σύνδεσης του εξοπλισμού με παροχή ρεύματος (είτε δημοτική παροχή είτε άλλη)
7	Τεχνική Υποστήριξη – Υπηρεσίες Λειτουργίας του εξοπλισμού

**Ειδικές Απαιτήσεις Εκδήλωσης:**

- Η τοποθέτηση των ηχείων πρέπει να γίνει με ασφάλεια και σε ύψος τουλάχιστον 1,80 μέτρων.
- Ο ασφαλής τρόπος τοποθέτησης του ηχητικού εξοπλισμού είναι ευθύνη και βαρύνει τον ανάδοχο.
- Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τη λήψη όλων των κατά νόμο αναγκαίων μέτρων ασφαλείας και έχει προσωπική αστική ευθύνη για οποιοδήποτε ατύχημα ήθελε συμβεί είτε σε εργαζόμενο είτε σε οποιονδήποτε τρίτο.

Ο εξοπλισμός που θα διατεθεί για την υλοποίηση των υπηρεσιών, με ποινή αποκλεισμού, πρέπει να είναι σε ποσότητα και σε τεχνικά χαρακτηριστικά τουλάχιστον ίδια των ζητούμενων στην τεχνική περιγραφή της Διακήρυξης.

Στην Τεχνική Έκθεση που καταθέτει ο κάθε υποψήφιος (ανά ομάδα εκδηλώσεων για την οποία καταθέτει προσφορά), πρέπει να αναφέρει αναλυτικά τον εξοπλισμό που θα διαθέσει για την εκτέλεση της υπηρεσίας, κάνοντας αναλυτική αναφορά στις ποσότητες ανά είδος, τις τεχνικές προδιαγραφές του κάθε είδους / μοντέλου (στα στοιχεία της τεχνικής περιγραφής της Διακήρυξης).

Ο εξοπλισμός μπορεί να είναι ιδιόκτητος ή να έχει διασφαλισθεί και με άλλο τρόπο.

Κατά την υποβολή της προσφοράς και μαζί με την Τεχνική Έκθεση προσκομίζει υπεύθυνη δήλωση, με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, στην οποία αναφέρει τον εξοπλισμό που διαθέτει ως ιδιόκτητο ή/και τον εξοπλισμό που διαθέτει με άλλο τρόπο (με αναφορά σε ποσότητα ανά είδος και μοντέλο).

Εφόσον ο εξοπλισμός είναι ιδιόκτητος ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει τα παραστατικά κτήσης του (π.χ. απλά φωτοαντίγραφα τιμολογίων ή μητρώου παγίων έχοντας διαγράψει τις τιμές εφόσον το επιθυμεί), στα οποία είναι ευδιάκριτα / ξεκάθαρα το είδος, ο τύπος, το μοντέλο και οι ποσότητες.

Σε περίπτωση που εξασφαλίζεται με άλλο τρόπο (π.χ. μίσθωση) πρέπει να προσκομίσει τα συμφωνητικά ή τα προσύμφωνα μίσθωσης ή δελτία αποστολής προς τον υποψήφιο ανάδοχο όπου θα αναφέρονται ευδιάκριτα / ξεκάθαρα το είδος, ο τύπος, το μοντέλο και οι ποσότητες. Και σε αυτή την περίπτωση πρέπει να προσκομίσει τα παραστατικά κτήσης που έχει ο εκμισθωτής (π.χ. απλά φωτοαντίγραφα τιμολογίων ή μητρώου παγίων έχοντας διαγράψει τις τιμές εφόσον το επιθυμεί), στα οποία είναι ευδιάκριτα / ξεκάθαρα το είδος, ο τύπος, το μοντέλο και οι ποσότητες.

Η Αρμόδια Επιτροπή του Διαγωνισμού και η Κ.Ε.ΔΗ.Ρ. διατηρούν το δικαίωμα να ζητήσουν οτιδήποτε άλλο κρίνουν απαραίτητο, προκειμένου να διευκρινίσουν θέματα που προκύπτουν από την Τεχνική Έκθεση των υποψηφίων.

Όπως προαναφέρθηκε, τα τεχνικά χαρακτηριστικά του προσφερόμενου εξοπλισμού θα πιστοποιούνται με τα επίσημα τεχνικά φυλλάδια των κατασκευαστών τα οποία θα συνοδεύουν την Τεχνική Προσφορά των υποψηφίων. Σε περίπτωση που κατατεθεί Τεχνική Προσφορά που δεν συνοδεύεται από τα επίσημα τεχνικά φυλλάδια των κατασκευαστών θα αποκλείεται από τη διαδικασία.

#### **Έγγραφα τεχνικών προδιαγραφών εξοπλισμού**

Με ποινή αποκλεισμού, κάθε υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να πιστοποιήσει τις τεχνικές προδιαγραφές όλου του περιγραφόμενου στην Τεχνική Έκθεση εξοπλισμού.

Για την πιστοποίηση των τεχνικών προδιαγραφών ανά είδος και μοντέλο, προσκομίζει τα επίσημα έγγραφα τεχνικών προδιαγραφών του κατασκευαστή.

Αποκλείονται οι ιδιοκατασκευές και όλος ο εξοπλισμός πρέπει να είναι εργοστασιακής και μόνο προέλευσης (κατασκευή και μοντάρισμα) και να συνοδεύεται από τα επίσημα έντυπα τεχνικών προδιαγραφών του κατασκευαστή.

#### **STAGE & ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΕΝΤΑΣ (roof support)**

Η εξέδρα (stage) πρέπει να είναι επαγγελματικού τύπου, ασφαλής, πιστοποιημένη για τη χρήση, όχι ιδιοκατασκευή ή οικοδομική και σύμφωνη με τις τεχνικές προδιαγραφές.

Η εξέδρα θα περιβάλλεται (καλύπτεται) από σύστημα ανάρτησης τέντας, φωτιστικού και ηχητικού εξοπλισμού (roof support), κατασκευασμένου και ασφαλούς για τη συγκεκριμένη χρήση.

Το roof support θα διαθέτει και τέντα για την κάλυψη της εξέδρας σε περίπτωση βροχής από την πάνω πλευρά. Επίσης ο ανάδοχος οφείλει να λάβει μέριμνα για την πλαϊνή προστασία του χώρου της εξέδρας σε περίπτωση βροχής.

Η εξέδρα και το roof support τοποθετούνται σύμφωνα με τις οδηγίες ασφάλειας του κατασκευαστή τους, τις οποίες οφείλει να ακολουθήσει ο ανάδοχος.

Η Τεχνική Έκθεση πρέπει να συνοδεύεται με σχέδιο ή/και φωτογραφίες του stage και του roof support που προτείνεται από τους υποψηφίους, όπως επίσης και με υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ότι ο προσφερόμενος εξοπλισμός του stage και όλου του συστήματος ανάρτησης ηχητικού, φωτιστικού, τεντών και λοιπού εξοπλισμού (roof support) είναι στατικά ασφαλής για την απαιτούμενη χρήση, ότι θα τηρήσει τις οδηγίες του κατασκευαστή για την ασφαλή τοποθέτησή του, και ότι θα λάβει μέριμνα ώστε σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης (π.χ. λόγω καιρικών συνθηκών) να το διαχειριστεί με ασφάλεια για τον κόσμο (πλαϊνή προστασία, άμεσο χαμήλωμα ύψους κλπ).



## Πρόσβαση και έλεγχος στοιχείων εξοπλισμού

Όλος ο εξοπλισμός που θα εγκατασταθεί πρέπει να έχει ευδιακριτά τα στοιχεία των τεχνικών χαρακτηριστικών του (ορατή ετικέτα κατασκευαστή με τύπο, μοντέλο και άλλα στοιχεία) για τους ελέγχους που θα διενεργηθούν και η τοποθέτησή τους πρέπει να είναι τέτοια ώστε να μην εμποδίζεται η πρόσβαση σε αυτά.

### Διαθέσιμο προσωπικό

Για λόγους ασφαλούς και ποιοτικής εκτέλεσης της υπηρεσίας κάθε ομάδας εκδηλώσεων τίθενται οι παρακάτω υποχρεώσεις ως προς το απασχολούμενο προσωπικό / συνεργάτες:

1. Για την προετοιμασία, υλοποίηση και την εποπτεία της λειτουργίας των ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων πρέπει να απασχολήσει ή να συνεργαστεί με τουλάχιστον **1 αδειούχο ηλεκτρολόγο εγκαταστάτη**.
2. Για την προετοιμασία, υλοποίηση και την εποπτεία της λειτουργίας του ηχητικού συστήματος πρέπει να απασχολήσει τουλάχιστον **1 ηλεκτρονικό**.
3. Για τη διενέργεια της ηχοληψίας πρέπει να απασχολήσει τουλάχιστον **έναν ηχολήπτη**.
4. Για τη διασφάλιση της Υγιεινής και Ασφάλειας της Εργασίας πρέπει να διαθέτει Τεχνικό Ασφάλειας, καθ' όλη τη διάρκεια προετοιμασίας αλλά και την εκτέλεση της υπηρεσίας.

Για την πιστοποίηση διάθεσης των παραπάνω προσκομίζει υπεύθυνη δήλωση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής όπου αναφέρει τα ονοματεπώνυμα, τις ειδικότητες, τις άδειες και ότι θα απασχοληθούν για την συγκεκριμένη υπηρεσία (συγκεκριμένη ομάδα εκδηλώσεων).

Το παραπάνω προσωπικό μπορεί να το διαθέτει είτε ως προσωπικό της επιχείρησης είτε ως εξωτερικούς συνεργάτες και η απασχόλησή τους τεκμηριώνεται με συμβάσεις εργασίας, αναγγελίες προσλήψεων, συμβάσεις ανεξαρτήτων υπηρεσιών και τιμολόγια παροχής υπηρεσιών.

Σε περίπτωση που οι συγκεκριμένοι είναι προσωπικό της επιχείρησης προσκομίζει (πριν την εκδήλωση) πρόσφατη κατάσταση προσωπικού όπου και αναγράφονται.

Σε περίπτωση που οι συγκεκριμένοι είναι εξωτερικοί συνεργάτες προσκομίζει (πριν την εκδήλωση) συμφωνητικό για τη συγκεκριμένη συνεργασία.

Σε κάθε περίπτωση προσκομίζει (μαζί με την Τεχνική Έκθεση) τα αντίγραφα των τίτλων σπουδών, των κατά νόμο αδειών άσκησης επαγγέλματος όλων των παραπάνω και ότι άλλο θεωρεί απαραίτητο για την τεκμηρίωση της επάρκειας τους για την υπηρεσία.

Μαζί με την Τεχνική Έκθεση ο κάθε υποψήφιος προσκομίζει υπεύθυνη δήλωση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής όπου θα αναφέρει:

*«Για την εκτέλεση της υπηρεσίας θα απασχολήσω τουλάχιστον 1 αδειούχο ηλεκτρολόγο εγκαταστάτη, 1 ηλεκτρονικό, 1 ηχολήπτη και τεχνικό ασφάλειας. Αν από τα έγγραφα που θα καταθέσω στην Κ.Ε.ΔΗ.Ρ. δεν πιστοποιώ τα παραπάνω είτε σε επάρκεια είτε σε αριθμό, η Κ.Ε.ΔΗ.Ρ. έχει δικαίωμα σύνταξης πρωτόκολλου μείωσης του συμβατικού ανταλλάγματός μου κατά  $(n+1)*250,00 \text{ €} + \text{Φ.Π.Α.}$  όπου  $n$  ο αριθμός των συνεργατών που δεν πιστοποιώ.»*

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να ασφαλίσει το εργατοτεχνικό και λοιπό προσωπικό του, που απασχολείται για τις υπηρεσίες, στους Ασφαλιστικούς Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης (ΙΚΑ κλπ) σύμφωνα με τις σχετικές για τους οργανισμούς αυτούς διατάξεις. Εάν το προσωπικό του αναδόχου δεν υπάγεται στις διατάξεις αυτές, ο ανάδοχος υποχρεούται να το ασφαλίσει κατά ατυχημάτων σε Ασφαλιστικές Εταιρείες αναγνωρισμένες από το Κράτος.

### Υπεύθυνη δήλωση για ηλεκτρικές παροχές

Ο κάθε υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να έχει γνώση της διαθέσιμης ηλεκτρικής εγκατάστασης για την τροφοδοσία του εξοπλισμού και με την Τεχνική Έκθεση καταθέτει και υπεύθυνη δήλωση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής όπου αναφέρει:

*«Έχω λάβει υπόψη μου τις συνθήκες του έργου, τις θέσεις των υφιστάμενων παροχών ρεύματος και της κατάστασης των πινάκων αυτών. Σε περίπτωση που απαιτηθεί αύξηση των παροχών αυτών (ισχύς ή/και ποσότητα) οι διαδικασίες θα γίνουν με κόστος και ευθύνη του αναδόχου εξαιρούμενου του κόστους ΔΕΔΔΗΕ που θα αναλάβει ο Δήμος Ρεθύμνης.»*

Επίσης ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει στην Τεχνική Έκθεση να αναφέρει τα πρόσθετα σημεία ή τις πιθανές αυξήσεις ισχύος που θεωρεί απαραίτητες.

### Ποσοτική και ποιοτική παραλαβή εξοπλισμού

Για κάθε ομάδα εκδήλωσης θα γίνει ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του εξοπλισμού σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην Τεχνική Περιγραφή κάθε ομάδας εκδήλωσης.

Σε περίπτωση που παρατηρηθούν αποκλίσεις από τον ζητούμενο εξοπλισμό και για τις οποίες δεν υπάρξει άμεση συμμόρφωση από τον ανάδοχο, η Κ.Ε.ΔΗ.Ρ. συντάσσει πρωτόκολλο μείωσης του συμβατικού ανταλλάγματος.

Μαζί με την Τεχνική Έκθεση ο κάθε υποψήφιος προσκομίζει υπεύθυνη δήλωση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής όπου θα αναφέρει:

«Αν κατά την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του εξοπλισμού κάθε ομάδας εκδήλωσης παρατηρηθούν αποκλίσεις από τον ζητούμενο εξοπλισμό και για τις οποίες δεν υπάρξει άμεση συμμόρφωση από μέρους μου, η Κ.Ε.ΔΗ.Ρ. έχει δικαίωμα σύνταξης πρωτόκολλου αναλογικής μείωσης του συμβατικού ανταλλάγματός μου.»

#### **Γενικές υποχρεώσεις**

Οι ρυθμίσεις και ο χειρισμός του συνόλου του εξοπλισμού από τον ανάδοχο πρέπει να είναι τέτοιος ώστε να υπάρχει ενιαίο υψηλής απόδοσης και ποιότητας αποτέλεσμα χωρίς κενά ή/και διακυμάνσεις που το υποβαθμίζουν συνολικά, πιο συγκεκριμένα πρέπει:

- να παρέχουν ομοιόμορφη ηχητική κάλυψη σε όλη την περιοχή που τοποθετούνται,
- να έχουν καλής ποιότητας ήχο, με ηχητικές στάθμες σε ικανοποιητικά επίπεδα.

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την αστική ευθύνη στους χώρους τοποθέτησης των ηχητικών και φωτιστικών εγκαταστάσεων, για την εγκατάσταση και λειτουργία τους, από την έναρξη των εργασιών εγκατάστασης έως και την αποξήλωση και απομάκρυνσή τους έναντι τρίτων για οτιδήποτε ήθελε συμβεί.

Ο ασφαλής τρόπος τοποθέτησης του ηχητικού, φωτιστικού και λοιπού εξοπλισμού είναι ευθύνη και βαρύνει τον ανάδοχο.

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τη λήψη όλων των κατά νόμο αναγκαίων μέτρων ασφαλείας και έχει προσωπική αστική ευθύνη για οποιοδήποτε ατύχημα ήθελε συμβεί είτε σε εργαζόμενο είτε σε οποιοδήποτε τρίτο.

Ο ανάδοχος πρέπει να διασφαλίζει την ασφάλεια των επισκεπτών από τον εξοπλισμό, τον τρόπο τοποθέτησής του και σύνδεσής του με τις παροχές ηλεκτρικού ρεύματος.

Ο ανάδοχος έχει την αστική ευθύνη για την ασφάλεια του ηχητικού και απαραίτητου βοηθητικού εξοπλισμού για την τοποθέτηση και λειτουργία του ως προς τους εργαζόμενους – χειριστές του, τους πολίτες που θα παρακολουθούν και θα κινούνται στις εκδηλώσεις.

Ο ανάδοχος οφείλει εντός 12 ωρών από το πέρας της κάθε εκδήλωσης να έχει αποξηλώσει και απομακρύνει όλο τον ηχητικό, φωτιστικό και λοιπό βοηθητικό εξοπλισμό.

Σε περίπτωση που προκληθούν βλάβες συνεπεία της πλημμελούς εκτέλεσης των εργασιών του οφείλει να τις αποκαταστήσει.

Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να ανακοινώσει χωρίς καθυστέρηση στην Κ.Ε.ΔΗ.Ρ. όλες τις διαταγές και εντολές των διαφόρων Αρχών που απευθύνονται ή κοινοποιούνται σ' αυτόν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου και που αναφέρονται σε υποδεικνυόμενα μέτρα ελέγχου, ασφάλειας, υγιεινής κ.λ.π..

Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση με δικές του δαπάνες και ευθύνη να φυλάσσει τον ηχητικό και λοιπό εξοπλισμό.

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση με δικές του δαπάνες και ευθύνη και σύμφωνα με τις υποδείξεις της Κ.Ε.ΔΗ.Ρ., εφόσον απαιτηθεί, να μεριμνήσει για την λήψη και εκτύπωση κατάλληλων φωτογραφιών κατά τις φάσεις εκτέλεσης του έργου.

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση μετά την εγκατάσταση του εξοπλισμού κάθε ομάδας εκδήλωσης να εκτελέσει με δικά του μέσα, όργανα και δαπάνες όλες τις δοκιμές των εγκαταστάσεων που χρειάζονται οι οποίες θα επαναλαμβάνονται μέχρι να πραγματοποιηθούν πλήρως τα αποτελέσματα που απαιτούνται για την ποιοτική απόδοση του εγκατεστημένου συστήματος.

Ο ανάδοχος οφείλει μετά την αποπεράτωση της εγκατάστασης του ηχητικού και λοιπού εξοπλισμού χωρίς ιδιαίτερη αμοιβή να αναλάβει τον χειρισμό, τη λειτουργία και συντήρηση των ηχητικών εγκαταστάσεων.

Ο ανάδοχος οφείλει να έχει ηλεκτρολογικές εγκαταστάσεις που πληρούν τις απαιτήσεις ασφαλείας και ισχύος σύμφωνα με τη νομοθεσία και τις απαιτήσεις του τροφοδοτούμενου εξοπλισμού.

Οι εταιρείες και τα μοντέλα όπου τυχόν αναφέρονται είναι ενδεικτικά και όχι υποχρεωτικά και γι' αυτό οι υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται μόνο στο να παρέχουν εξοπλισμό τουλάχιστον αντίστοιχων τεχνικών προδιαγραφών.

Το κόστος για τον απαιτούμενο εξοπλισμό που αφορά την εγκατάσταση του ηχητικού και λοιπού εξοπλισμού βαρύνει αποκλειστικά τον ανάδοχο.

Μαζί με την Τεχνική Έκθεση ο κάθε υποψήφιος προσκομίζει υπεύθυνη δήλωση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής όπου θα αναφέρει:

«Αναγνωρίζω, συμφωνώ και δεσμεύομαι για την ορθή υλοποίηση των υποχρεώσεών μου που απορρέουν από τη Διακήρυξη «Ήχος και φωτισμός εκδηλώσεων Ρεθμενιώτικου Καρναβαλιού 2017» της Κ.Ε.ΔΗ.Ρ. για όλα τα στάδια των σχετικών υπηρεσιών.»

α/α	Ομάδα Εκδηλώσεων	Συνολική δαπάνη χωρίς Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α. (24%)	Συνολική δαπάνη με Φ.Π.Α.
1	Έναρξη Ρεθεμνιώτικου Καρναβαλιού (4/2/2017)	1.750,00 €	420,00 €	2.170,00 €
2	Χορός Ομάδων Ρεθεμνιώτικου Καρναβαλιού (17/2/2017)	650,00 €	156,00 €	806,00 €
3	Φεστιβάλ από 19/2/2017 έως 25/2/2017	4.850,00 €	1.164,00 €	6.014,00 €
4	Τελετή λήξης με συναυλία (26/2/2017)	1.500,00 €	360,00 €	1.860,00 €
5	Παρέλαση της Καμήλας (27/2/2017)	1.000,00 €	240,00 €	1.240,00 €
<b>Γενικό Σύνολο Προϋπολογισμού (€):</b>				<b>12.090,00 €</b>

### Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς

Ο φάκελος «**Τεχνική Προσφορά**» περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στα έγγραφα της σύμβασης:

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι οφείλουν να **συντάξουν και να καταθέσουν αναλυτική Τεχνική Έκθεση για κάθε ομάδα εκδήλωσης για την οποία καταθέτουν προσφορά** όπου, υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού σε αντίθετη περίπτωση, θα αναφέρουν:

- τον προσφερόμενο εξοπλισμό με ανάλυση των τεχνικών χαρακτηριστικών και των ποσοτήτων ανά είδος (συνοδεύόμενα με τα επίσημα έγγραφα τεχνικών προδιαγραφών του κατασκευαστή),
- τον τρόπο που θα εγκατασταθεί – τοποθετηθεί ο εξοπλισμός,
- τις ειδικότητες και το πλήθος (ανά ειδικότητα) του προσωπικού και συνεργατών που θα χρησιμοποιηθούν,
- τον χρονικό προγραμματισμό εκτέλεσης της υπηρεσίας,
- περιγραφή του τρόπου διάθεσης (ιδιόκτητος ή άλλος τρόπος) και έγγραφα τεκμηρίωσης διάθεσης του απαιτούμενου εξοπλισμού (τιμολόγια αγοράς, συμφωνητικά, προσύμφωνα, τιμολόγια εκμισθωτή, δελτία αποστολής κ.λ.π.),
- οτιδήποτε άλλο κρίνουν απαραίτητο για την τεκμηρίωση της επαγγελματικής, οργανωτικής, οικονομικής ικανότητας του υποψηφίου για την υλοποίηση της υπηρεσίας.

Οι υποψήφιοι με την Τεχνική Έκθεση που θα καταθέσουν και τα έγγραφα που θα τη συνοδεύουν πρέπει να τεκμηριώνουν τη συμμόρφωσή τους με τις Τεχνικές Προδιαγραφές της Διακήρυξης. Η προσφορά περισσότερου εξοπλισμού ή/και εξοπλισμού μεγαλύτερης ισχύος δεν είναι απαγορευτική.

Η Τεχνική Έκθεση των υποψηφίων συνοδεύεται και από όλες τις Υπεύθυνες Δηλώσεις που απαιτούνται από τη Διακήρυξη. Σε περίπτωση που δεν προσκομιστούν η προσφορά απορρίπτεται.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι συντάσσουν και καταθέτουν με την Τεχνική Προσφορά υπεύθυνη δήλωση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής τους όπου αναφέρουν τις ομάδες εκδηλώσεων για τις οποίες καταθέτουν προσφορά.

Η Κ.Ε.ΔΗ.Ρ., στο πλαίσιο απαραίτητων διευκρινήσεων, διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους υποψηφίους συμπληρωματικά στοιχεία τα οποία θα αποτελέσουν αναπόσπαστο τμήμα της Τεχνικής τους Έκθεσης.

### Άρθρο 6<sup>ο</sup> - Υποχρεώσεις Αναδόχου

Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, ο Ανάδοχος οφείλει να τηρεί τους όρους της παρούσας μελέτης και να συμμορφώνεται με την υφιστάμενη νομοθεσία παροχής αντίστοιχων υπηρεσιών. Θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Κ.Ε.ΔΗ.Ρ. και να λαμβάνει υπόψη του οποιαδήποτε παρατήρηση της υπηρεσίας σχετικά με την εκτέλεση / υλοποίηση των υπηρεσιών.

Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της Σύμβασης. Η Κ.Ε.ΔΗ.Ρ. απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση της εργασίας και δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.

### Άρθρο 7<sup>ο</sup> - Ολοκλήρωση Αξιολόγησης

Μετά την αξιολόγηση των Τεχνικών Προφορών ακολουθεί ο έλεγχος των οικονομικών προσφορών οι οποίες είναι Τεχνικά Αποδεκτές και δεν έχουν απορριφθεί.

17PROC005704201-2017-01-17  
Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται, σε ημερομηνία και ώρα που ορίζει η Επιτροπή Αξιολόγησης. Οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

**Προσωρινός ανάδοχος ανακηρύσσεται ο προμηθευτής με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά ανά ομάδα εκδηλώσεων, αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή ανά ομάδα εκδηλώσεων).**

Μετά το άνοιγμα συντάσσετε πρακτικό οικονομικών προσφορών το οποίο υπογράφετε από όλα τα μέλη της Επιτροπής και κατατάσσει σε πίνακα τις πλέον συμφέρουσες προσφορές με αύξουσα σειρά.

**Ρέθυμνο 16/1/2017**

**ΕΘΕΩΡΗΘΗ**  
**Ο Πρόεδρος της Κ.Ε.ΔΗ.Ρ.**

**Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ**

**Κωνσταντίνος Ηλιάκης**

**Γιώργος Γύπαρης**  
**Διευθυντής Κ.Ε.ΔΗ.Ρ.**

**«Ήχος και φωτισμός εκδηλώσεων  
Ρεθεμνιώτικου Καρναβαλιού 2017»**

**ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

**Άρθρο 1<sup>ο</sup> – Αντικείμενο**

Η παρούσα μελέτη αφορά την ανάθεση υπηρεσιών με συνοπτικό διαγωνισμό και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά ανά ομάδα εκδηλώσεων αποκλειστικά βάσει τιμής **(χαμηλότερη τιμή ανά ομάδα εκδηλώσεων)**.

Αφορά την παροχή υπηρεσιών ήχου και φωτισμού σε διάφορες εκδηλώσεις του Ρεθεμνιώτικου Καρναβαλιού 2017 σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές ανά ομάδα εκδηλώσεων.

Προϋπολογίζεται στο ποσό των **12.090,00** ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., και προβλέπεται να χρηματοδοτηθεί από την Κ.Ε.ΔΗ.Ρ. και βαρύνει τον κωδικό **64.999.980.0011 - ΗΧΟΣ ΚΑΙ ΦΩΣ ΓΙΑ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ** του προϋπολογισμού της Κ.Ε.ΔΗ.Ρ. για το 2017.

Οι δημοπρατούμενες υπηρεσίες ταξινομούνται σύμφωνα με το Κοινό Λεξιλόγιο για τις Δημόσιες Συμβάσεις (CPV) ως εξής: **«92370000-5 Υπηρεσίες τεχνικών ήχου»**.

**Άρθρο 2<sup>ο</sup> – Ισχύουσες διατάξεις**

Η διενέργεια του διαγωνισμού για την ανάθεση της εργασίας διέπεται από τις διατάξεις του ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών».

**Άρθρο 3<sup>ο</sup> – Τρόπος εκτέλεσης**

Η ανάθεση των υπηρεσιών θα γίνει με Συνοπτικό Διαγωνισμό του α. 117 του Ν. 4412/2016.

Κριτήριο για την ανάθεση της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά ανά ομάδα εκδηλώσεων αποκλειστικά βάσει τιμής **(χαμηλότερη τιμή στην ομάδα εκδηλώσεων)**.

**Άρθρο 4<sup>ο</sup> – Ανακοίνωση αποτελέσματος**

Ο ανάδοχος, μετά την κατά νόμο έγκριση του αποτελέσματος, την ανακοίνωση του αποτελέσματος και τη γνωστοποίησή του, υποχρεούται να προσέλθει στην Κ.Ε.ΔΗ.Ρ., εντός 3 ημερών, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.

**Άρθρο 5<sup>ο</sup> – Σύμβαση**

Η σύμβαση συντάσσεται από τον αρμόδιο υπάλληλο της Κ.Ε.ΔΗ.Ρ..

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμμορφώνεται σύμφωνα με τα αναφερόμενα τόσο στην παρούσα μελέτη, όσο και στη σχετική διακήρυξη του διαγωνισμού. Η τιμή προσφοράς θα είναι σταθερή και αμετάβλητη κατά τη διάρκεια του συμβατικού χρόνου. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει εντός του χρόνου που ορίζει το άρθρο 4 του παρόντος για να υπογράψει τη σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν.

**Άρθρο 6<sup>ο</sup> – Εγγυήσεις**

Λόγω του ότι η αξία της Σύμβασης που θα προκύψει θα είναι κατώτερη των 20.000,00 €, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του Ν.4412/2016 δεν απαιτείται Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης.

**Άρθρο 7<sup>ο</sup> – Φόροι, τέλη, κρατήσεις**

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους βάσει των κειμένων διατάξεων φόρους, τέλη και κρατήσεις που θα ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και τα έξοδα δημοσίευσης (εφόσον υπάρχουν).

Επίσης ισχύουν κροτήσεις που προβλέπονται από τη νομοθεσία, περιλαμβανομένης της κράτησης ύψους 0,06 % υπέρ των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ 3 του Ν 4013/2011.

#### **Άρθρο 8<sup>ο</sup> – Παροχή υπηρεσιών – Αναθεώρηση τιμών – Τρόπος Πληρωμής**

Ο ανάδοχος μετά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης θα παρέχει στην Κ.Ε.ΔΗ.Π. τις συμφωνημένες υπηρεσίες, όπως αναλυτικά περιγράφονται στην παρούσα διακήρυξη, στις τεχνικές προδιαγραφές και στο κείμενο της σύμβασης.

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες.

Η καταβολή της αμοιβής θα γίνεται τμηματικά και ανάλογα με την παράδοση των εργασιών που θα παραδίδονται.

Η πληρωμή θα γίνει μετά από την παράδοση των υπηρεσιών και του τιμολογίου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τη νομοθεσία, εντός εξήντα ημερών από την έκδοση των σχετικών παραστατικών και την έγκριση της Υπηρεσίας Επιτρόπου του Ελεγκτικού Συνεδρίου Νομού Ρεθύμνης.

Στην ανωτέρω προθεσμία δεν συμπεριλαμβάνεται το χρονικό διάστημα τυχόν δικαστικών ή άλλων διενέξεων και έλλειψη δικαιολογητικών εκ' μέρους του αναδόχου.

#### **Άρθρο 9<sup>ο</sup> – Καταγγελία Σύμβασης**

Η Κ.Ε.ΔΗ.Π. δύναται να καταγγείλει τη σύμβαση για λόγους μη τήρησης των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου.

#### **Άρθρο 10<sup>ο</sup> – Ακύρωση**

Η Κ.Ε.ΔΗ.Π. **διατηρεί** το δικαίωμα να αναβάλλει ή/και να ακυρώσει εκδήλωση ειδοποιώντας εγγράφως τον ανάδοχο της τουλάχιστον 24 ώρες πριν από την ώρα ελέγχου εγκατάστασης της συγκεκριμένη εκδήλωσης.

Σε αυτή την περίπτωση ο ανάδοχος δεν θα λάβει την αμοιβή που αντιστοιχεί βάσει της προσφοράς του στην εκδήλωση που ακυρώθηκε.

Σε περίπτωση που η Κ.Ε.ΔΗ.Π. ακυρώσει εκδήλωση, ειδοποιώντας εγγράφως τον ανάδοχο της, μη έχοντας τηρήσει τους χρόνους αλλά πριν την ώρα ελέγχου εγκατάστασης της εκδήλωσης, τότε ο ανάδοχος θα λάβει την αμοιβή που αντιστοιχεί στο 25% βάσει της προσφοράς του στην εκδήλωση που ακυρώθηκε.

Σε περίπτωση που η Κ.Ε.ΔΗ.Π. ακυρώσει εκδήλωση, ειδοποιώντας εγγράφως τον ανάδοχο της, μετά την ώρα ελέγχου εγκατάστασης της συγκεκριμένης εκδήλωσης τότε ο ανάδοχος θα λάβει την αμοιβή που αντιστοιχεί στο 75% βάσει της προσφοράς του στην εκδήλωση που ακυρώθηκε.

Συνεπώς, σε περίπτωση ακύρωσης, ο ανάδοχος δεν θα διατηρεί ουδεμία επιπλέον αποζημίωση ηθικής η υλικής φύσεως, πέραν αυτής που έχει ανωτέρω ορισθεί.

#### **Άρθρο 11<sup>ο</sup> – Ρήτρες μείωσης συμβατικού ανταλλάγματος**

Σε περίπτωση που κατά την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του ηχητικού και λοιπού εξοπλισμού ομάδας εκδήλωσης παρατηρηθούν αποκλίσεις από τον ζητούμενο εξοπλισμό και για τις οποίες δεν υπάρξει άμεση συμμόρφωση από τον ανάδοχο, η Κ.Ε.ΔΗ.Π. διατηρεί το δικαίωμα σύνταξης πρωτόκολλου αναλογικής μείωσης του συμβατικού ανταλλάγματος της ομάδας εκδηλώσεων.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι ο ανάδοχος, ανά ομάδα εκδηλώσεων, απασχολεί τελικά λιγότερους από όσους δεσμεύθηκε συνεργάτες ειδικοτήτων αδειούχου ηλεκτρολόγου εγκαταστάτη, αδειούχου ηλεκτρονικού ή ηχολήπτη, και δεν υπάρξει άμεση συμμόρφωση στις συστάσεις (ακόμα και προφορικές) της Κ.Ε.ΔΗ.Π., η Κ.Ε.ΔΗ.Π. διατηρεί το δικαίωμα σύνταξης πρωτόκολλου μείωσης του συμβατικού ανταλλάγματος κατά  $(n+1) * 250,00 \text{ €} + \Phi.Π.Α.$  όπου  $n$  ο αριθμός των συνεργατών που υπολείπονται αυτών που δεσμεύθηκε.

Οι μειώσεις αυτές κοινοποιούνται άμεσα στον ανάδοχο.

#### **Άρθρο 12<sup>ο</sup> – Επίλυση διαφορών**

Οι διαφορές που τυχόν εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

#### **Άρθρο 13<sup>ο</sup> – Εφαρμοστέο Δίκαιο**

Η σύμβαση διέπεται από την Ελληνική νομοθεσία. Κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ της Κ.Ε.ΔΗ.Π. και του Αναδόχου, η οποία θα αφορά στην εκτέλεση, στην εφαρμογή ή γενικά στις σχέσεις των συμβαλλομένων μερών που δημιουργούνται από τη Σύμβαση, θα λύεται στα αρμόδια δικαστήρια, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

Ρεθυμνο 16/1/2017

17PROC005704401 2017-01-17

ΕΘΕΩΡΗΘΗ

Ο Πρόεδρος της Κ.Ε.ΔΗ.Ρ.

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Κωνσταντίνος Ηλιάκης

Γιώργος Γύπαρης  
Διευθυντής Κ.Ε.ΔΗ.Ρ.

ΔΗΜΟΥ ΡΕΘΥΜΝΗΣ  
 Αρκαδίου 50  
 74 100, Ρέθυμνο  
 Τηλ.: 2831040157  
 Fax: 2831040149  
 e-mail: [info@kedir.gr](mailto:info@kedir.gr)

Ρέθυμνο 16/1/2017  
 Αρ. Πρωτ.: 81

«Ήχος και φωτισμός εκδηλώσεων Ρεθεμνιώτικου Καρναβαλιού 2017»

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

α/α	Ομάδα Εκδηλώσεων	Συνολική δαπάνη χωρίς Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α. (24%)	Συνολική δαπάνη με Φ.Π.Α.
1	Έναρξη Ρεθεμνιώτικου Καρναβαλιού (4/2/2017)	1.750,00 €	420,00 €	2.170,00 €
2	Χορός Ομάδων Ρεθεμνιώτικου Καρναβαλιού (17/2/2017)	650,00 €	156,00 €	806,00 €
3	Φεστιβάλ από 19/2/2017 έως 25/2/2017	4.850,00 €	1.164,00 €	6.014,00 €
4	Τελετή λήξης με συναυλία (26/2/2017)	1.500,00 €	360,00 €	1.860,00 €
5	Παρέλαση της Καμήλας (27/2/2017)	1.000,00 €	240,00 €	1.240,00 €
<b>Γενικό Σύνολο Προϋπολογισμού (€):</b>				<b>12.090,00 €</b>

Η ενδεικτική δαπάνη υπολογίζεται στο ποσό των δέκα χιλιάδων εννιακοσίων πενήντα ευρώ **(9.750,00 €)** πλέον Φ.Π.Α. ποσού δύο χιλιάδων εξακοσίων είκοσι οκτώ Ευρώ **(2.340,00 €)**, συνολικά δεκατριών χιλιάδων πεντακοσίων εβδομήντα οκτώ ευρώ **(12.090,00 €)** και βαρύνει τον κωδικό **64.999.980.0011-ΗΧΟΣ ΚΑΙ ΦΩΣ ΓΙΑ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ** του προϋπολογισμού της Κ.Ε.ΔΗ.Ρ. για το 2017.

Θεωρήθηκε  
 Ο Πρόεδρος της Κ.Ε.ΔΗ.Ρ.

Συντάχθηκε

Κωνσταντίνος Ηλιάκης

Γιώργος Γύπαρης  
 Διευθυντής Κ.Ε.ΔΗ.Ρ.



17PROC005704401 2017-01-17

# **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ**

17PROC005704401 2017-01-17

(ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ)

	Προς: Κ.Ε.ΔΗ.Ρ. Αρκαδίου 50, 74100, Ρέθυμνο
--	--

## ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Της επιχείρησης με στοιχεία:

Επωνυμία:	
Έδρα:	
Α.Φ.Μ.:	
Δ.Ο.Υ.:	

για τις ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ:

**«Ήχος και φωτισμός εκδηλώσεων Ρεθεμνιώτικου Καρναβαλιού 2017», σύμφωνα με την αρ. πρωτ. 81-16/1/2017 Διακήρυξη της Κ.Ε.ΔΗ.Ρ.:**

### ΠΟΣΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

α/α	Ομάδα Εκδηλώσεων	Συνολική δαπάνη χωρίς Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α. (24%)	Συνολική δαπάνη με Φ.Π.Α.
1	Έναρξη Ρεθεμνιώτικου Καρναβαλιού (4/2/2017)			
2	Χορός Ομάδων Ρεθεμνιώτικου Καρναβαλιού (17/2/2017)			
3	Φεστιβάλ από 19/2/2017 έως 25/2/2017			
4	Τελετή λήξης με συναυλία (26/2/2017)			
5	Παρέλαση της Καμήλας (27/2/2017)			
<b>Γενικό Σύνολο Προϋπολογισμού (€):</b>				

**Καταθέτουμε προσφορά μόνο για τις εκδηλώσεις για τις οποίες έχουμε συμπληρώσει ποσό στον προηγούμενο πίνακα**

Ρέθυμνο .../1/2017

**Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ**

(σφραγίδα – υπογραφή  
Νόμιμου Εκπροσώπου)