

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ
 ΔΗΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ
 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΑΡΙΘΜ. ΑΠΟΦ.: 469/2016

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ από το ΠΡΑΚΤΙΚΟ 24/01-08-2016
 συνεδρίασης της ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΔΗΜΟΥ ΡΕΘΥΜΝΗΣ

Η Οικονομική Επιτροπή συνήλθε σε Τακτική Συνεδρίαση στο Δημοτικό Κατάστημα Άδελφης Δημοτικής Ενότητας Αρκαδίου Δήμου Ρεθύμνης, στις 1 Αυγούστου 2016, ημέρα Δευτέρα και ώρα 12:00 μ.μ., ύστερα από την υπ' αριθμ. 24/26-07-2016 Πρόσκληση του Προέδρου που δημοσιεύθηκε και επιδόθηκε – γνωστοποιήθηκε στα μέλη της, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.3852/10.

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης ο Πρόεδρος κ. Σπανουδάκης Στυλιανός διαπίστωσε ότι, από τα μέλη της Οικονομικής Επιτροπής ήταν παρόντες οι κκ. Μοτάκης Γεώργιος, Σαμψών Στυλιανός, Παπαδουράκης Αναστάσιος, Τσιομπίκας Γρηγόριος, Λαχινιάκης Δημήτριος (αναπληρωματικό μέλος στη θέση του τακτικού μέλους κ. Θεοδωράκη Βασιλείου), Βουρβαχάκης Σταύρος και Μανουσογιάννης Μανούσος (αναπληρωματικό μέλος στη θέση τακτικού μέλους της μειοψηφίας) και απόντων των μελών κκ. Θεοδωράκη Βασιλείου, Νίνου Θεόδωρου και Μποτονάκη Μποτόνη.

Ο κ. Τσιομπίκας Γρηγόριος αποχώρησε από την Συνεδρίαση στην αρχή συζήτησης του 4^{ου} Θέματος της Ημερήσιας Διάταξης και κατόπιν συζήτησης των θεμάτων που προέκυψαν και τέθηκαν ως επείγοντα, εκτός Ημερήσιας Διάταξης.

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και η κ. Ξενικάκη Ιωάννα, υπάλληλος του Δήμου, για την τήρηση των πρακτικών.

Ο κ. Πρόεδρος αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία και υπενθύμισε ότι, σύμφωνα με την 292/2011 Απόφαση της Ο.Ε., τα πρακτικά θα τηρούνται συνοπτικά με τρόπο σαφή και ακριβή και παράλληλα θα καταγράφονται και θα τηρούνται σε ηλεκτρονική μορφή οι συζητήσεις, που θα είναι προσιτές σε κάθε ενδιαφερόμενο, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

ΣΚΕΠΤΙΚΟ 469

Ο κ. Πρόεδρος ανακοινώνει το 16^ο θέμα της Ημερήσιας Διάταξης: **«Λήψη απόφασης για τον καθορισμό και την έγκριση των όρων διενέργειας του διαγωνισμού της εργασίας «Διαχείριση και Λειτουργία του υπαίθριου σταθμού αυτοκινήτων (Parking) επί της Πλατείας Τεσσάρων Μαρτύρων» και συγκρότηση της Επιτροπής»».**

Στη συνέχεια ο κ. Πρόεδρος έθεσε υπόψη της Επιτροπής την εισήγηση του Γραφείου Προμηθειών & Αποθήκης, η οποία έχει ως εξής:

«Με την υπ' αριθμό 376/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, εγκρίθηκε η εκτέλεση της εργασίας **«Διαχείριση και Λειτουργία του υπαίθριου σταθμού αυτοκινήτων (Parking) επί της Πλατείας Τεσσάρων Μαρτύρων»**, σύμφωνα με την μελέτη της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου μας, προϋπολογισμού δαπάνης 569.160,00 € (με Φ.Π.Α.).

Σύμφωνα με την μελέτη, θα διεξαχθεί με Δημόσιο Διεθνή Ηλεκτρονικό Ανοικτό Διαγωνισμό η ανάδειξη εργολάβου για την **«Διαχείριση και Λειτουργία του υπαίθριου σταθμού αυτοκινήτων (Parking) επί της Πλατείας Τεσσάρων Μαρτύρων»**, με σφραγισμένες προσφορές και **κριτήριο κατακύρωσης** τη συμφερότερη τιμή, με συνολικό ενδεικτικό προϋπολογισμό **569.160,00** ευρώ μαζί με το Φ.Π.Α.

Οι όροι διενέργειας του διαγωνισμού καθορίζονται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν. 3852/10 ΦΕΚ 87 (τεύχος Α) την εφαρμοστέα Νομοθεσία και την εισήγηση του Τμήματος λογιστηρίου Προμηθειών & Αποθήκης.

Μετά από τα παραπάνω παρακαλώ όπως αποφασίσετε:

1. για την κατάρτιση των όρων και την σύνταξη της σχετικής Διακήρυξης Δημοπρασίας για την εκτέλεση της παραπάνω εργασίας, ύστερα από την υπ' αριθμό 376/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και σύμφωνα με την μελέτη της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών, προϋπολογισμού δαπάνης 569.160,00 € (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.).

1. Τη συγκρότηση Επιτροπής Διενέργειας του Δημόσιου Διεθνή Ηλεκτρονικού Ανοικτού Διαγωνισμού (παραλαβή προσφορών, άνοιγμα και αξιολόγηση αυτών) που προκύπτουν από Δημόσια Κλήρωση, σύμφωνα με το υπ' αρ. 16598/19-07-2016 Πρακτικό Διενέργειας Δημόσιας Κλήρωσης».

Καλείται η Οικονομική Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά.

Ο κ. Βουρβαχάκης Σταύρος καταψηφίζει την απόφαση και αναφέρει τα εξής: «Το Ρέθυμνο-Αλληλεγγύη-Ανατροπή» καταψηφίζει την έγκριση των όρων διενέργειας του διαγωνισμού του έργου «Διαχείριση και Λειτουργία του υπαίθριου σταθμού αυτοκινήτων (Parking) επί της Πλατείας Τεσσάρων Μαρτύρων» στην σημερινή συνεδρίαση της Οικονομικής Επιτροπής για τους ίδιους λόγους που καταψήφισε και στο Δημοτικό Συμβούλιο της 08/06/2016 την πρόταση της Δημοτικής αρχής για την ανάθεση σε ιδιώτη της διαχείρισης και λειτουργίας του πάρκινγκ.

Ο Δήμος Ρεθύμνης αντί να επενδύσει στο πάρκινγκ της Πλατείας Τεσσάρων Μαρτύρων ώστε αυτό να γίνει μια σύγχρονη επιχείρηση με παροχή ποιοτικών υπηρεσιών, προχώρησε σε μια ζημιογόνα για τους δημότες ανάθεση της διαχείρισης και λειτουργίας του πάρκινγκ σε ιδιώτη».

Ο κ. Μανουσογιάννης Μανούσος καταψηφίζει την απόφαση και αναφέρει ότι «..μέσα από τους όρους φαίνεται και αποδεικνύεται ότι υπάρχει όλη η τεχνολογική βάση για να λειτουργήσει το πάρκινγκ αυτοματοποιημένα, λύνοντας όλα τα προβλήματα που μέχρι τώρα είχαν παρουσιαστεί στη διαχείρισή του, περιορίζοντας τις αναγκαίες θέσεις προσωπικού. Περιγράφεται πολύ αναλυτικά, αυτή η τεχνολογία υπάρχει και θα την πληρώσουμε εμείς οι Ρεθυμνιώτες και θα την εκμεταλλεύεται κάποιος άλλος...». «Επιβεβαιώνονται και από την εισήγηση όλες οι ενστάσεις που είχαμε κάνει όσον αφορά την ανάθεση της διαχείρισης και λειτουργίας του πάρκινγκ σε εργολάβο και γι' αυτό καταψηφίζουμε την απόφαση».

Ο κ. Παπαδουράκης Αναστάσιος τοποθετείται επί του θέματος και επιγραμματικά καταθέτει τις απόψεις του, ότι «...η επιχείρηση του πάρκινγκ είναι μεγάλη και κερδοφόρα και ο Δήμος δεν έχει την δυνατότητα, ούτε την ικανότητα να μπορέσει να το διαχειριστεί και να κάνει τον επιχειρηματία. Πρέπει όμως και έχει την υποχρέωση να αξιοποιεί την περιουσία του. Γίνεται μια διαδικασία που θα αναβαθμίσει τον χώρο, θα τον αυτοματοποιήσει και θα τον λειτουργήσει πιο σωστά σε 24ωρη και 7ήμερη βάση. Θα εξοικονομηθεί προσωπικό του Δήμου σε άλλες θέσεις και θα αναλάβει εργασίες που δεν μπορούν να γίνουν τώρα, ενώ θα προκύψουν νέες θέσεις εργασίας από τον εργολάβο που θα αναλάβει. Θεωρώ ότι η κατεύθυνση αυτή είναι σωστή και έτσι θα πρέπει ο δήμος να κινείται. Αν τα πράγματα διαφοροποιηθούν αργότερα, μετά τα 4 χρόνια που θα είναι η σύμβαση με τον εργολάβο και μπορεί ο δήμος να προσλάβει εξειδικευμένο προσωπικό, τότε θα μπορεί να συζητηθεί αν αυτό συμφέρει. Στη δεδομένη στιγμή όμως είναι μια σωστή λύση και έτσι πρέπει να κινηθούμε...».

Η Οικονομική Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση και αφού είδε τις σχετικές διατάξεις του άρθρ. 72 του Ν. 3852/10 ΦΕΚ 87 (τεύχος Α), την υπ. αρ. 376/2016 απόφαση του Δ.Σ, τις διατάξεις του άρθρου 26 του Ν. 4024/2011 και της αριθμ. ΔΙΣΚΠΟ/Φ.18/οικ.21508/4-11-2011 (ΦΕΚ 2540/Β' /7-11-2011) Απόφασης του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, την υπ' αριθμ. 16035/12-7-2016 Ανακοίνωση διενέργειας κλήρωσης, το υπ' αρ. 16598/19-07-2016 Πρακτικό Διενέργειας Δημόσιας Κλήρωσης και την εισήγηση του Γραφείου Προμηθειών & Αποθήκης, εξέδωσε κατά πλειοψηφία την **469/2016** απόφαση της, ως εξής:

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ 469

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι (ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ) (Με πέντε (5) ψήφους ΥΠΕΡ και δύο (2) ψήφους ΚΑΤΑ)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.3463/06 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων»
2. Τις διατάξεις του Ν. 3852/10 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης»
3. Τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80 (ΦΕΚ 11/15-01-1980)
4. Τις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007 (Φ.Ε.Κ 64/Α/2007) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/ΕΚ περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών».
- 7.Το Ν. 3886/30-9-2010 (ΦΕΚ 173Α') περί Δικαστικής Προστασίας, όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει από το άρθρο 63 του Ν. 4055/2012 (ΦΕΚ 55Α').
- 8.Την υπ. αρ. εγκ. Π1/273 / 7-02-2011 για την εφαρμογή του ανωτέρω νόμου περί Δικαστικής Προστασίας κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων.
- 9.Το Ν. 3979/2011 (ΦΕΚ 138/Α/2011) «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις»
- 10.Το Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α/2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων».
- 11.Τη με αριθμ. Π1/2380/18.12.2012 (ΦΕΚ 3400/Β/20.12.2012)ΚΥΑ «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων».
12. Τις διατάξεις του Ν. 2362/95 (ΦΕΚ 247/Α/95) «Περί Δημοσίου Λογιστικού και Ελέγχου των δαπανών του Κράτους»
13. Τις διατάξεις του Ν. 2286/95 (ΦΕΚ 19/Α/95) «Περί προμηθειών του Δημοσίου τομέα & ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»

14. Τις διατάξεις του Ν. 2522/97 «Δικαστική προστασία κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεων Δημοσίων Έργων, Κρατικών Προμηθειών και Υπηρεσιών σύμφωνα με την οδηγία 89/665 Ε.Ο.Κ.» (Φ.Ε.Κ. 178 /Α/97)

15. Τον κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 213/2008 της Επιτροπής της 28ης Νοεμβρίου 2007 για τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 2195/2002 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί του κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV)

16. Το Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ 45Α') όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει από το άρθρο 1 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74Α').

17. Την υπ' αριθμ. ΥΑΠ/Φ.60/86/1435/2012 (Φ.Ε.Κ 1876/Β/13.06.2012) «Καθορισμός διαδικασιών υποβολής αιτήσεων έκδοσης, ανάκλησης, ανανέωσης ψηφιακών πιστοποιητικών καθώς και ανάκτησης του ψηφιακού πιστοποιητικού κρυπτογράφησης μέσω των ΚΕΠ (Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών) ως Εντεταλμένων Γραφείων».

18. Την υπ' αριθμ. ΥΑΠ/Φ.40.4/163/2013 (ΦΕΚ 401/Β/2013) «Ρυθμίσεις για α) τη διαδικασία και τον τρόπο ηλεκτρονικής επιβεβαίωσης της λήψης και της ασφαλούς χρονοσήμανσης, β) τις προδιαγραφές και τα πρότυπα του συστήματος για τη γνωστοποίηση εγγράφων σε φυσικά πρόσωπα ή ΝΠΔ με χρήση ΤΠΕ και γ) την ηλεκτρονική διακίνηση εγγράφων μεταξύ φορέων του δημοσίου τομέα και των φυσικών προσώπων ή ΝΠΔ».

19. Τις διατάξεις του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010 «Νέο ασφαλιστικό σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις», όπως αυτή αντικαταστάθηκε από την παρ. 1 του άρθρου 22 του Ν. 4144/2013.

20. Τις διατάξεις του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160/08-08-2014)

21. Τις διατάξεις του Ν. 4155/2013 (ΦΕΚ 120/Α/29-5-2013) "Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών δημοσίων συμβάσεων και άλλες διατάξεις", όπως τροποποιήθηκε με την υποπαράγραφο ΣΤ 20 του 1ου άρθρου του Ν. 4254/2014 (ΦΕΚ 85/Α/7-4-2014)

22. Τις διατάξεις του άρθρου 9, παρ.4β του Ν.4205/2013 (ΦΕΚ 242/Α/6-11-2013) «Ηλεκτρονική επιτήρηση υποδίκων...και άλλες διατάξεις

23. Την Υ.Α Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677/Β/21-10-2013) "Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος ηλεκτρονικών δημοσίων συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)" .

24. Τη με αρ.Πρωτ. Π1/542/4/3/2014 (ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5) εγκύκλιο με θέμα "Ενημέρωση για το εθνικό σύστημα ηλεκτρονικών δημοσίων συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)".

25. Την υπ' αρ. 441/13-07-2016 (ΑΔΑ: 7ΞΓ1Ω1Ψ-72Σ, ΑΔΑΜ: 16REQ004807181) απόφαση της Οικ. Επιτροπής για έγκριση του πρωτογενούς αιτήματος και έγκριση πραγματοποίησης δαπανών για τα έτη 2016, 2017, 2018, 2019, 2020.

26. Την 376/8-06-2016 (ΑΔΑ: Ω0Ρ6Ω1Ψ-ΚΥ8) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια της εργασίας με Διεθνή Ανοικτό Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό.

1) Καθορίζει και εγκρίνει τους Όρους διενέργειας του Διεθνή, Ηλεκτρονικού, Ανοικτού Διαγωνισμού με κριτήριο κατακύρωσης την συμφερότερη τιμή για την ανάδειξη αναδόχου που θα αναλάβει την εργασία «Διαχείρισης και Λειτουργία του υπαίθριου σταθμού αυτοκινήτων (Parking) επί της Πλατείας Τεσσάρων Μαρτύρων» σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και για χρονικό διάστημα τεσσάρων (4) ετών, Προϋπολογισμού 562.163,79 € (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ).

Το αντικείμενο της εργασίας του Αναδόχου είναι η διαχείριση και λειτουργία του *υπαίθριου σταθμού αυτοκινήτων (Parking) επί της Πλατείας Τεσσάρων Μαρτύρων* με στόχο την εξυπηρέτηση των αναγκών του Δήμου και των πολιτών όπως και την εξασφάλιση της μέγιστης, κατά το δυνατόν, οικονομικής απόδοσης της επιχείρησης. Η λειτουργία του σταθμού θα είναι 24ωρη και για 365 ημέρες τον χρόνο. Ο σταθμός θα λειτουργεί σε δημοτικό οικόπεδο που βρίσκεται στην πλατεία Τεσσάρων Μαρτύρων, έναντι του δημοτικού κήπου. Η έκταση του σταθμού περιβάλλεται από τις οδούς Κουντουριώτη, Δημητρακάκη, Μοάτσου και Δασκαλάκη και ανήκει στο οικοδομικό τετράγωνο 193 του σχεδίου πόλεως Δήμου Ρεθύμνου. Το οικόπεδο έχει συνολικό εμβαδόν 5.221m².

Ο Σταθμός θα λειτουργεί με το σύστημα της αυτοεξυπηρέτησης, δηλαδή ο κάθε οδηγός θα κατευθύνει ο ίδιος το όχημά τους στη θέση στάθμευσης και θα το παραλαμβάνει ο ίδιος από την θέση που το είχε σταθμεύσει κατά την διαδικασία αναχώρησης από τον Σταθμό. Ο έλεγχος εισόδου-εξόδου, υπολογισμού της αξίας στάθμευσης και πληρωμή των τελών θα πραγματοποιείται μέσω αυτομάτου ηλεκτρονικού συστήματος το οποίο θα αποκλείει κάθε δυνατότητα παρέμβασης στον καθορισμό του χρόνου εισόδου, του χρόνου εξόδου και τον υπολογισμό της αξίας στάθμευσης.

Αναθέτουσα Αρχή: ο ΔΗΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ.

Αρμόδια υπηρεσία για την εκτέλεση της σύμβασης: Γραφείο Προμηθειών Δήμου Ρεθύμνης

Ταχ.Δ/ση: Άδελε Ρέθυμνο

Τ.Κ.74100

Τηλ.2831341041

Φαξ:2831072736

Άρθρο 1^ο

Τρόπος-Χρόνος διενέργειας διαγωνισμού και υποβολής προσφορών

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11

της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» και στο ΠΔ 60/07.

Διαδικτυακός Τόπος Υποβολής Προσφοράς: Η Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	8/08/2016	8/08/2016	16-09-2016 15:00 μ.μ.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 6 του Ν. 4155/13 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1 2390/2013 “Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)”.

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι 180 ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορές που θα αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο της παραπάνω προθεσμίας θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Η προσφορά συνοδεύεται από εγγυητική επιστολή συμμετοχής, το ύψος της οποίας πρέπει να αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% (άρθρο 157 Ν. 4281/14) επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης χωρίς το ΦΠΑ και να έχει χρονική ισχύ τουλάχιστον εξήντα (60) ημέρες επιπλέον από την ημερομηνία λήξης της ισχύος των προσφορών. Προσφορά που η εγγυητική επιστολή της έχει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερθέντος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 2^ο

Προϋποθέσεις για την δυνατότητα συμμετοχής στον ηλεκτρονικό διαγωνισμό.

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται :

α) να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και

β) να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - (www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής:

Α. Οι οικονομικοί φορείς, αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας συστήματος και από το σύνδεσμο «Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας», την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως εξής:

-Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν Ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

-Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν Ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ), αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

-Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:

είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου (pdf) με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του Π.Δ. 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται/αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό

μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασιμών ημερών από την ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης του Συστήματος, όπως αναφέρεται ανωτέρω.

Β. Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

Άρθρο 3^ο

Λήψη πληροφοριών -Παροχή διευκρινίσεων επί της διακήρυξης

Η Διακήρυξη διατίθεται σε πλήρη & ελεύθερη πρόσβαση από το διαδίκτυο στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Δήμου www.rethymno.gr από την **5/08/2016**, στο κόμβο “επικαιρότητα” και στη διαδρομή Δημοπρασίες-διαγωνισμοί, όπως επίσης στο διαδικτυακό τόπο υποβολής προσφοράς www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ, μέχρι τη λήξη της προθεσμίας των προσφορών ήτοι την **16/09/2016**.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να προετοιμάζουν την προσφορά τους στο σύστημα αμέσως μετά τη δημοσιοποίηση του διαγωνισμού στην ιστοσελίδα του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ, θα έχουν όμως τη δυνατότητα να την υποβάλουν, μόνο μετά το πέρας της προθεσμίας που έχει ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή για παροχή διευκρινίσεων επί όρων της διακήρυξης, η οποία είναι μέχρι και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Εφόσον οι ενδιαφερόμενοι έχουν ζητήσει εμπρόθεσμα συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού, αυτές παρέχονται το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει ορισθεί για την υποβολή των προσφορών (Άρθρο 33 παρ. 2 του Π.Δ 60/2007).

Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών - διευκρινίσεων υποβάλλονται μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) ύστερα από αίτησή τους. Τα αιτήματα, συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου (pdf), με το κείμενο των ερωτημάτων, το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητούν συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού μέχρι και δέκα (10) ημέρες πριν από την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού. Οι πληροφορίες παρέχονται συγκεντρωτικά και για όλα τα αιτήματα διευκρινίσεων μέχρι και έξι (6) ημέρες το αργότερο πριν από την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού. Η Αναθέτουσα αρχή δεν θα απαντήσει σε ερωτήματα που δεν θα υποβληθούν ηλεκτρονικά και εμπρόθεσμα στο ηλεκτρονικό σύστημα Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Οι απαντήσεις της Αναθέτουσας Αρχής επί των αιτημάτων θα δοθούν ομοίως μέσω του Ηλεκτρονικού συστήματος Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Άρθρο 4^ο

Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή Ενώσεις φυσικών ή/και νομικών προσώπων που:

- είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή
 - είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο (ΕΟΧ) ή
 - είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (Σ.Δ.Σ.) του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν. 2513/97 (ΦΕΚ Α΄139), υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από την Σ.Δ.Σ. – ή
 - είναι εγκατεστημένα σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την Ε.Ε.
- ή
- έχουν συσταθεί με τη νομοθεσία κράτους – μέλους της Ε.Ε. ή του ΕΟΧ ή του κράτους – μέλους που έχει υπογράψει τη Σ.Δ.Σ. ή της τρίτης χώρας που έχει συνάψει ευρωπαϊκή συμφωνία με την Ε.Ε. και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή του ή την έδρα τους στο εσωτερικό μιας εκ των ανωτέρω χωρών
 - διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και έχουν εγγραφεί στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr)

και τα οποία : πληρούν τους όρους που καθορίζονται στις κατωτέρω παραγράφου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής», ασκούν το ιδιαίτερο επάγγελμα της περιγραφόμενης εργασίας (Διαχείριση

και λειτουργία χώρων στάθμευσης) ,αποδεδειγμένα λειτουργούν νόμιμα και διαθέτουν αποδεδειγμένα, τουλάχιστον **διετή εμπειρία** στην διαχείριση και λειτουργία πλήρως αυτοματοποιημένων Σταθμών αυτοκινήτων που λειτουργούν με αυτοεξυπηρέτηση. **Τουλάχιστον** ένας από τους σταθμούς αυτούς θα πρέπει να είναι δυναμικότητας **μεγαλύτερης των 150 θέσεων**. Η έννοια της πλήρους αυτοματοποίησης προϋποθέτει ότι όλες οι καταγραφές της ώρας εισόδου, του χρόνου εξόδου, της χρέωσης αλλά και οι αναφορές αποτελεσμάτων γίνονται αυτόματα χωρίς της παρεμβολή έξωθεν διά χειρός. Επιτρέπεται η παρουσίαση αναφορών σε πλέον παρουσιάσιμη μορφή βασιζόμενες όμως στα αυτομάτως εκδιδόμενα φύλλα του συστήματος. Η απόδειξη της εμπειρίας θα προκύπτει σωρευτικά από την προσκόμιση:

α. Αντίστοιχων εγγραφών στο ΓΕΜΗ όπου θα αναφέρεται η σχετική ενασχόληση.

β. Την υποβολή αντίστοιχων συμβάσεων κατατεθειμένων και πιστοποιημένων αρμοδίως που να αφορούν σε διαχείριση αδειοδοτημένων σταθμών των οποίων θα προσκομίζονται αντίγραφα των αδειών λειτουργίας στις οποίες θα μνημονεύεται ο αριθμός θέσεων.

γ. Παραστατικά από τα οποία να αποδεικνύεται η εγκατάσταση και λειτουργία πλήρως αυτοματοποιημένων συστημάτων στους σταθμούς που επικαλούνται. Ως παραστατικά εννοούνται τιμολόγια αγοράς, πιστοποιητικά εγκατάστασης και τεχνική περιγραφή του συστήματος.

Σε περίπτωση προσωπικών επιχειρήσεων θα πρέπει να προσκομίζονται οι άδειες λειτουργίας στις οποίες να αναφέρονται ο αριθμός των θέσεων και η αυτοματοποιημένη λειτουργία. Θα πρέπει επίσης οι υποψήφιοι, προκειμένου να δικαιούνται συμμετοχή στον Διαγωνισμό:

δ. Να διαθέτουν Πιστοποιητικό ISO 9001 για την διαχείριση χώρων στάθμευσης η ύπαρξη του οποίου θα αποδεικνύεται με την κατάθεση επισήμου αντιγράφου και ότι η Πιστοποίηση είναι εν ισχύει που θα προκύπτει από την προσκόμιση των σχετικών αναθεωρήσεων η τελευταία των οποίων να ισχύει μέχρι την ημερομηνία του διαγωνισμού.

Προαιρετικά μπορούν να προσκομισθούν και επιστολές των εργοδοτών των παρά πάνω σταθμών σχετικά με την ανταπόκριση των υποψηφίων στις υποχρεώσεις τους και την ικανοποιητική εκτέλεση των συμβάσεων.

Σε περίπτωση συνεργασιών όπου ένας εκ των συμμετεχόντων πληροί τις παραπάνω προϋποθέσεις εμπειρίας, οι συνεργασίες θα αποδεικνύονται κατά περίπτωση είτε με σύμβαση σύμπραξης, είτε με σύσταση κοινοπραξίας, είτε με σύμβαση δέσμευσης συνεργασίας για την εκτέλεση του αντικειμένου της παρούσας. Προϋποτίθεται ότι ο συνεργάτης που διαθέτει τα ανωτέρω προσόντα θα πρέπει να συμμετέχει κατά ποσοστό τουλάχιστον 30% στην επιχείρηση ποσοστό από το οποίο δεν μπορεί να υποληφθεί καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης.

Για την υποβολή μιας προσφοράς από κοινοπραξία, δεν απαιτείται να έχουν οι κοινοπραξίες οικονομικών φορέων συγκεκριμένη νομική μορφή. Η επιλεγείσα κοινοπραξία είναι δυνατόν να υποχρεωθεί να περιβληθεί συγκεκριμένη νομική μορφή, εάν της ανατεθεί η σύμβαση.

Η συμμετοχή ενός υποψηφίου αναδόχου στο διαγωνισμό σε περισσότερες από μία υποβαλλόμενες προσφορές διαγωνιζομένων αποτελεί λόγο αποκλεισμού όλων των υποβαλλόμενων προσφορών στις οποίες συμμετέχει ο συγκεκριμένος υποψήφιος ανάδοχος.

Η Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με την παράγραφο 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/05 , ελέγχει, επί ποινή απαραδέκτου της υποψηφιότητας, εάν στη διαγωνιστική διαδικασία συμμετέχει εξωχώρια εταιρεία κατά τα αναφερόμενα στην περ. α' της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ίδιου νόμου, όπως συμπληρώθηκε με την παράγραφο 4 του άρθρου 4 του ν. 3414/05.

Κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό είτε μεμονωμένα, είτε ως μέλος μίας μόνο ένωσης ή κοινοπραξίας φορέων. Στην περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας υποβάλλεται κοινή προσφορά από τον εκπρόσωπο που έχει εξουσιοδοτηθεί από τα αρμόδια κατά το καταστατικό όργανα διοίκησης της κοινοπραξίας ή της ένωσης των φορέων που συμμετέχουν στην ένωση ή κοινοπραξία.

Άρθρο 5^ο

Αποκλεισμός Συμμετοχής

Δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό:

1. Όσοι δεν πληρούν τις ανωτέρω προϋποθέσεις συμμετοχής.

2. Όσοι έχουν κηρυχθεί με αμετάκλητη απόφαση έκπτωτοι από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα. Δια το λόγο αυτό οι υποψήφιοι ανάδοχοι **οφείλουν** να καταθέσουν σχετική υπεύθυνη δήλωση που θα δηλώνουν ότι δεν έχουν κηρυχθεί με αμετάκλητη απόφαση έκπτωτοι από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.

3. Όσοι υποψήφιοι Ανάδοχοι εμπίπτουν στις κατηγορίες που αναφέρονται στο Άρθρο 45 της Κοινοτικής Οδηγίας 18/2004,(άρθρο 43 του ΠΔ 60/2007), ήτοι υπάρχει εις βάρος των νυν νομίμων εκπροσώπων ή των νομίμων εκπροσώπων τους κατά την τελευταία τριετία, αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν ή περισσότερους από τους κατωτέρω λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου,

β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,

δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10ης Ιουνίου 1991 για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες,

ε) κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλιας χρεοκοπίας.

4. Όσοι έχουν καταδικαστεί για αδίκημα που αφορά στην επαγγελματική διαγωγή τους βάσει αμετάκλητης απόφασης ή έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική τους ιδιότητα.

5. Όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς, με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης (Γ.Γ.Ε.) ή ανάλογης απόφασης αλλοδαπού δημοσίου. Εάν η ποινή αποκλεισμού επιβλήθηκε για ορισμένο χρόνο, το στοιχείο τούτο λαμβάνεται υπόψη για την απόρριψη της προσφοράς εάν ακόμα διαρκεί η ποινή. Δια το λόγο αυτό οι υποψήφιοι ανάδοχοι **οφείλουν** να καταθέσουν σχετική υπεύθυνη δήλωση που θα δηλώνουν ότι δεν έχουν αποκλειστεί από διαγωνισμούς, με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης (Γ.Γ.Ε.) ή ανάλογης απόφασης αλλοδαπού δημοσίου

6. Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.

7. Οι ενώσεις προσώπων, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της.

8. Όσοι τελούν σε πτώχευση ή βρίσκονται σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευσης.

9. Όσοι βρίσκονται υπό κοινή εκκαθάριση ή σε διαδικασία κήρυξης σε κοινή εκκαθάριση (μόνο τα νομικά πρόσωπα) ή ανάλογη κατάσταση για τους αλλοδαπούς προσφέροντες.

10. Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με την νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι ή σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία. Για το λόγο αυτό θα **υποβάλλεται** ασφαλιστική ενημερότητα από τον οικείο ασφαλιστικό οργανισμό στον οποίο έχει ασφαλίσει το προσωπικό του.

11. Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους τις σχετικές με την πληρωμή των φόρων και τελών σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία ή δεν είναι ενήμεροι με τις υποχρεώσεις τους προς τον Δήμο Ρεθύμνης.

12. Όσοι συμμετέχουν ως ενώσεις προσώπων, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού, όπως περιγράφονται στα ανωτέρω, ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της.

13. Οι προσφέροντες που δεν θα υποβάλουν εγγυητική επιστολή συμμετοχής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα της παρούσας Διακήρυξης.

14. Οι προσφέροντες που δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής στον παρόντα διαγωνισμό σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4 της παρούσας.

15. Οι προσφέροντες που δεν υποβάλουν τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της παρούσας Διακήρυξης (Δικαιολογητικά Συμμετοχής).

Άρθρο 6^ο

Προϋπολογισμός

Ο Συνολικός Προϋπολογισμός των εργασιών για 48 μήνες είναι: **569.160,00€** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Στον προϋπολογισμό του Δήμου, θα προβλεφθεί πίστωση για το 2016 στον Κ.Α. 00.6117.006 με τίτλο «Αμοιβή για τη Διαχείριση και Λειτουργία του υπαίθριου σταθμού αυτοκινήτων (Parking) επί της πλατείας Τεσσάρων Μαρτύρων» και στα έτη 2017,2018,2019 και 2020 θα προβλεφθούν ανάλογες πιστώσεις ποσών όπως αυτές περιγράφονται παραπάνω και θα αφορούν την ανάθεση σε ανάδοχο εταιρία της εργασίας: «Αμοιβή για τη Διαχείριση και Λειτουργία του υπαίθριου σταθμού αυτοκινήτων (Parking) επί της πλατείας Τεσσάρων Μαρτύρων».

Σε περίπτωση που η σύμβαση υπογραφεί μεταγενέστερα, θα αναπροσαρμοστεί ανάλογα το ποσό που θα εγγραφεί στον προϋπολογισμό των επόμενων ετών.

Άρθρο 7^ο

Εγγυήσεις

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη-μέρη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το ν. 2513/1997 (Α' 139) και έχουν,

σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν επίσης, να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού (άρθρο 157 του Ν.4281/2014 ΦΕΚ 160Α' σύμφωνα με την ημερομηνία έναρξης ισχύος του άρθρου 201 παρ. 5). Η εγγύηση συμμετοχής μπορεί να εκδίδεται και από πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο, που λειτουργεί νόμιμα σε όλες τις χώρες προέλευσης των υποψηφίων και έχει σύμφωνα με το καταστατικό του το δικαίωμα αυτό. Αν το σχετικό έγγραφο δεν είναι διατυπωμένο στα ελληνικά, θα συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση.

Α) Η **εγγύηση συμμετοχής** στο διαγωνισμό ορίζεται σε ποσοστό **2%** επί του συνολικού ποσού του προϋπολογισμού προ ΦΠΑ. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για εξήντα (60) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που καθορίζουν τα έγγραφα της σύμβασης. Σε περίπτωση που η διάρκεια ισχύος της προσφοράς λήγει, η αναθέτουσα αρχή/αναθέτων φορέας μπορεί, πριν τη λήξη της, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον την ημερομηνία έκδοσης, τον εκδότη, την υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται, τον αριθμό της εγγύησης, το ποσό που καλύπτει, την πλήρη επωνυμία και την διεύθυνση του διαγωνιζομένου υπέρ του οποίου εκδίδεται, τη σχετική Διακήρυξη, την ημερομηνία του διαγωνισμού και το αντικείμενο της Διακήρυξης «**Διαχείριση και Λειτουργία του υπαίθριου σταθμού αυτοκινήτων (Parking) επί της Πλατείας Τεσσάρων Μαρτύρων**», όπως επίσης την ημερομηνία λήξης ισχύος της εγγύησης ή να ορίζεται ότι είναι αορίστου διάρκειας.

Σε περίπτωση Ενώσεως το παραπάνω ποσό της εγγυητικής επιστολής μπορεί να καλύπτεται είτε με μία, είτε με το άθροισμα περισσότερων εγγυητικών επιστολών των συμμετεχόντων. Κάθε μία όμως από αυτές πρέπει να αναφέρεται σε όλους τους συμμετέχοντες και να περιλαμβάνει και τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την κατάθεση της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης και εντός τεσσάρων (4) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Στους λοιπούς προσφέροντες επιστρέφεται ύστερα από αίτησή τους, μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού και την υπογραφή της Σύμβασης με το διαγωνιζόμενο που θα επιλεγεί.

Εάν ο διαγωνιζόμενος που θα επιλεγεί, δεν προσέλθει μέσα στην προθεσμία που θα κληθεί για την υπογραφή της Σύμβασης, καταπίπτει η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής του.

Β) Ο επιλεγείς ανάδοχος, υποχρεούται να προσκομίσει, με την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, σαν εγγύηση για την τήρηση των όρων της σύμβασης, **Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης**, ποσού ίσου με το **5%** της αξίας της σύμβασης, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης θα ισχύει τουλάχιστον μέχρι τη λήξη της ισχύος της σύμβασης συν τέσσερις μήνες ώστε να μπορεί να καλύψει ενδεχόμενη παράταση της σύμβασης και δύναται να παρατείνεται αυτοδίκαια, κατόπιν εγγράφου αιτήματος της Αναθέτουσας Αρχής προς το Ίδρυμα που την εξέδωσε, μέχρι την οριστική παραλαβή της εργασίας. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης επιστρέφεται με εντολή της Αναθέτουσας Αρχής προς το ίδρυμα που την εξέδωσε, μετά την οριστική παραλαβή της εργασίας, με την προϋπόθεση ότι δεν εκκρεμούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής υποχρεώσεις εκ μέρους του Αναδόχου. Οι σχετικές εγγυητικές επιστολές πρέπει απαραίτητα να απευθύνονται στον Δήμο Ρεθύμνης, να έχουν στοιχεία της επιχείρησης, τον τίτλο του έργου, και να περιλαμβάνουν τον όρο ότι ο εγγυητής παραιτείται από το δικαίωμα διζήσεως κατ' άρθρο 855 ΑΚ, και αναγνωρίζει την υποχρέωσή του να καταβάλλει το ποσό της εγγύησης χωρίς καμία ένσταση ή αντίρρηση μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την σχετική ειδοποίηση. Η εγγυητική επιστολή καλής και εμπρόθεσμου εκτέλεσης θα πρέπει να είναι συντεταγμένη κατά τον ισχύοντα τύπο για το δημόσιο. Επί πλέον η Τράπεζα θα δηλώνει στην επιστολή ότι η εγγύηση προς το Δήμο Ρεθύμνης και ότι οι υποχρεώσεις της από την εγγύηση λύονται μόνον δια της επιστροφής σ' αυτήν της εγγυητικής επιστολής ή με έγγραφο δήλωση του Δήμου Ρεθύμνης ότι εξέλειπε ο λόγος για τον οποίο κατετέθη. Εγγυητικές επιστολές που καθορίζουν διάρκεια ισχύος μικρότερης της αναφερόμενης στο παρόν δεν γίνονται δεκτές.

Η μη προσκόμιση εγγύησης σύμφωνα με τα παραπάνω αποκλείει την υπογραφή της σχετικής σύμβασης από υπαιτιότητα του αναδόχου και ισοδυναμεί με άρνηση αυτού για την συνομολόγηση και υπογραφή της σύμβασης που ενάγεται εις βάρος του τις νόμιμες κυρώσεις, ήτοι για έκπτωση αυτού και την υπέρ του Δήμου Ρεθύμνης κατάπτωση της εγγύησης για την συμμετοχή στον διαγωνισμό. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά τον χρόνο εγγύησης.

Άρθρο 8°

Περιεχόμενο φακέλου προσφοράς-Ισχύς προσφορών

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό προϋποθέτει ότι ο διαγωνιζόμενος είναι πλήρως ενήμερος της διακήρυξης αυτής και ότι αποδέχεται όλους τους όρους ανεπιφύλακτα. Η υποβολή της προσφοράς από το διαγωνιζόμενο αποτελεί τεκμήριο ότι αυτός είχε και έλαβε υπόψη κατά τη σύνταξη της προσφοράς του, τις

γενικές συνθήκες της εργασίας ως και τα συμβατικά στοιχεία της. Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

(α) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική προσφορά» και

(β) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

*(υπο)φάκελος: κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα.

8.1.Α Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής -Τεχνική προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής, και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά καθώς και η τεχνική προσφορά. Συγκεκριμένα, στον προαναφερόμενο υποφάκελο περιλαμβάνονται:

➤ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ :

Οι προσφέροντες υποβάλλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως **επί ποινή αποκλεισμού** τα δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με το ν. 4155/13(ΦΕΚ/Α/29-5-2013), το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», τις διατάξεις του Π.Δ.28/80 και του Π.Δ.60/2007 κατά το μέρος που δεν έρχονται σε αντίθεση με τις διατάξεις του ως άνω νόμου τα οποία θα πρέπει να συμπεριλάβουν στον υποφάκελο Δικαιολογητικά Συμμετοχής/ Τεχνική προσφορά, όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω.

Όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό πρέπει να είναι εν ισχύ την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται στην ταχυδρομική δ/ση του Δήμου κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, πλην των ΦΕΚ.

Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-Στοιχεία Διαγωνιζόμενου-Τεχνική προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομιστούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/ συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι: η εγγύηση συμμετοχής, πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

Σημειώνεται ότι σύμφωνα με το Ν. 4250/2014 ΦΕΚ 74Α': Τα έγγραφα που προσκομίζονται ηλεκτρονικά στον Ο.Τ.Α θα πρέπει να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς αυτούς ή των ακριβών αντιγράφων τους και στην περίπτωση ιδιωτικών εγγράφων ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων που έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή συμβολαιογράφο, σύμφωνα με τα οριζόμενα του Ν.4250/26-3-2014 ΦΕΚ 74Α'.

Στην περίπτωση εγγράφων που προσκομίζονται στον Ο.Τ.Α, και έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, θα πρέπει να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων τους και να έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο σε επίσημη μετάφραση.

Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται στο Πρωτόκολλο της υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά. Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στο διαγωνισμό, θα πρέπει να υποβάλλουν, **επί ποινή αποκλεισμού για κάθε ένα από τα παρακάτω**, μαζί με την προσφορά τους τα εξής δικαιολογητικά.

1. Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος - υποβολής προσφοράς στο διαγωνισμό. Η αίτηση απευθύνεται στην Προϊσταμένη Αρχή και αναγράφει

- Τον τίτλο της σύμβασης

- Τα στοιχεία ταυτότητας του Διαγωνιζόμενου (μεμονωμένου υποψηφίου ή κοινοπραξίας), δηλαδή την επωνυμία (ή το ονοματεπώνυμο φυσικού προσώπου), απαραίτητα στοιχεία επικοινωνίας (ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, τηλεομοιοτυπίας, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο)

και συνοδεύεται από τα κάτωθι ομοίως **σε μορφή αρχείου pdf:**

2. Κατάλογο συνημμένων εγγράφων (δικαιολογητικών συμμετοχής).

Η ως άνω αίτηση και ο κατάλογος συνημμένων εγγράφων κατά την ως άνω ηλεκτρονική υποβολή τους στο Σύστημα, υπογράφονται ψηφιακά κατά περίπτωση από:

- το διαγωνιζόμενο φυσικό πρόσωπο ή

- το νόμιμο εκπρόσωπο του διαγωνιζόμενου νομικού προσώπου ή

- τον Κοινό Εκπρόσωπο σε περίπτωση Κοινοπραξίας

3. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 7 της διακήρυξης. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει για τουλάχιστον εξήντα (60) μέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.

4. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 στην οποία να δηλώνεται ότι:

i) Δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης
 ii) Δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του από διαγωνισμούς του δημοσίου ή των ΟΤΑ,
 iii) Δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημοσίου τομέα και ότι ουδέποτε έχει αποφασιστεί έκπτωση ή καταγγελία συμβάσεως εκτέλεσης παρόμοιου έργου εις βάρος τους λόγω επαγγελματικού παραπτώματος από οιοδήποτε Ν.Π.Δ.Δ. ή άλλο νομικό πρόσωπο του ευρύτερου δημόσιου τομέα.

iv) Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για : i) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, ii) δωροδοκία, iii) απάτη, iv) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες v) κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας vi) κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

v) Εάν τους έχει επιβληθεί ποινή/περικοπή για πλημμελή εκτέλεση παρόμοιων εργασιών εις βάρος τους από οιοδήποτε ΟΤΑ, ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ ή άλλο νομικό πρόσωπο του ευρύτερου δημόσιου τομέα. Σε περίπτωση που τους έχει επιβληθεί ποινή προστίμου να αναφέρεται ο χρόνος και οι λόγοι επιβολής.

vi) Η προσφορά ισχύει για χρονικό διάστημα έξι (6) μηνών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών για τον εν λόγω διαγωνισμό

vii) Αναλαμβάνει την υποχρέωση να προσκομίσει κάθε στοιχείο και σχετικό δικαιολογητικό εφόσον του ζητηθεί από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού

viii) Είναι σε θέση να προβούν στην έναρξη εκτέλεσης των εργασιών κατά την ημερομηνία που ορίζεται από την διακήρυξη.

5. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 στην οποία να δηλώνεται ότι:

i) Έλαβε πλήρη γνώση των επιτόπιων συνθηκών που αφορούν την εκτέλεση του δημοπρατούμενου έργου, ότι έχει εκτιμήσει όλα τα ιδιαίτερα τυχόν προβλήματα του χώρου και των συνθηκών εκτέλεσης του, ότι αναλαμβάνει ανεπιφύλακτα την εκτέλεση των εργασιών για τις οποίες υποβάλλει προσφορά, με τους όρους της διακήρυξης και των τευχών που την συνοδεύουν των οποίων έλαβε γνώση και αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

ii) Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά του είναι ακριβή και αληθή.

iii) Παραίτεται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του που θα απορρέει από οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ιδίως λόγω αναβολής ή ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησής της.

iv) Θα διατηρήσει εμπιστευτικά και θα χρησιμοποιήσει μόνο για τους σκοπούς του διαγωνισμού τα στοιχεία και τις πληροφορίες των υπολοίπων προσφορών που τυχόν θα τεθούν υπόψη του σύμφωνα με τα οριζόμενα στη Διακήρυξη και αποτελούν, κατά δήλωση των συντακτών τους, εμπορικό ή επιχειρηματικό απόρρητο.

v) Έχει παραλάβει και ενημερωθεί για την διακήρυξη, τους όρους της οποίας αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

6. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ότι:

i) Θα καλύψουν το Δήμο με όλη την απαραίτητη τεχνική υποδομή για την απερίσπαστη εκτέλεση του έργου καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης, ακόμα και σε περίπτωση έκτακτων αναγκών εάν απαιτηθεί και σε περίπτωση βλάβης του απαιτούμενου τεχνικού εξοπλισμού και σε περίπτωση μη προσέλευσης του προσωπικού για διάφορους λόγους (π.χ. κανονικής άδειας ή ασθένειας κ.α.) θα αντικατασταθεί άμεσα από ανάλογο προσωπικό.

ii) Τα υπό προμήθεια υλικά θα είναι καινούργια και αμεταχειρίστη

7. Δημοτική ενημερότητα: Βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας Δήμου Ρεθύμνης ότι είναι ενήμερος ως προς τις οφειλές του προς το Δήμο .

8. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους που θα είναι σε ισχύ και θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι μήνες (6) πριν την ημερομηνία υποβολής προσφορών στον διαγωνισμό.

9. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο διαγωνιζόμενος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στην παρ. 1, άρθρο 43 του Π.Δ. 60/2007 ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. Εάν από το υποβληθέν ποινικό μητρώο δεν προκύπτει το είδος του αδικήματος για το οποίο καταδικάστηκε ο ενδιαφερόμενος, υποβάλλεται από αυτόν υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του

Ν.1599/86 όπου αναφέρονται με σαφήνεια τα αδικήματα αυτά. Η Επιτροπή Διαγωνισμού μπορεί σε κάθε περίπτωση να ζητήσει από τον ενδιαφερόμενο να προσκομίσει αντίγραφο των καταδικαστικών αποφάσεων.

Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:

- φυσικά πρόσωπα
- ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε.
- διαχειριστές Ε.Π.Ε.
- πρόεδρος και διευθύνων σύμβουλος για Α.Ε.
- ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου για Συνεταιρισμούς
- σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

10. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο διαγωνιζόμενος δεν τελεί σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, συνδιαλλαγή ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοση απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ ένα (1) μήνα πριν από την ημερομηνία υποβολής προσφορών στον διαγωνισμό.

Ειδικά για τα **νομικά πρόσωπα ΚΑΙ πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής,** έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού, από το οποίο να προκύπτει ότι **δεν βρίσκονται σε κατάσταση λύσης, παύσης, ανάκλησης ή αναστολής της δραστηριότητάς τους καθώς και ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση** του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990(Α' 101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

11. Υπεύθυνη δήλωση, στην οποία θα δηλώνουν όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλουν να καταβάλλουν εισφορές για το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό και τους ίδιους.

12. Πιστοποιητικά που εκδίδονται από τις αρμόδιες κατά περίπτωση Αρχές, από τα οποία να προκύπτει πως είναι **ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης** των ιδίων ως και των εργαζομένων τους, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, προς όλους τους ασφαλιστικούς φορείς προς τους οποίους υποχρεούνται στην καταβολή εισφορών. Οι ομόρρυθμες (Ο.Ε.) όλων των μελών και του προσωπικού. Οι ετερόρρυθμες εταιρείες (Ε.Ε.) μόνο των ομόρρυθμων μελών και του προσωπικού. Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε. Π. Ε.) των διαχειριστών και του προσωπικού. Ειδικότερα οι Ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας μόνο για το προσωπικό που απασχολούν. Το παραπάνω πιστοποιητικό θα συνοδεύεται από υποβαλλόμενη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα του αρμόδιου φορέα (επιθεώρηση εργασίας ή Ι.Κ.Α.). Εφόσον η κατάσταση προσωπικού υποβάλλεται ηλεκτρονικά, σύμφωνα με την ΥΑ 5072/6/2013 (ΦΕΚ 449 Β), όπως ισχύει μετά την τροποποίηση και συμπλήρωσή της με την ΥΑ 28153/126 (ΦΕΚ 2163 Β), θα προσκομίζεται αντίγραφο στο οποίο θα αποτυπώνεται ο αριθμός πρωτοκόλλου, η ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής και θα υπάρχει η σφραγίδα της εταιρείας

13. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο διαγωνιζόμενος είναι ενήμερος ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις** του κατά την ημερομηνία υποβολής προσφοράς στον διαγωνισμό.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει **επί ποινή αποκλεισμού** να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωσή τους ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι δεν βρίσκονται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η ένορκη αυτή βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά τους εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών».

14. ΟΛΑ τα νομιμοποιητικά τους έγγραφα όπως:

- ταυτότητα (για φυσικά πρόσωπα),
- το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και τις τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.),
- αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για Ο.Ε και Ε.Ε.)

Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος ΑΕ, τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

15. Πρακτικό Δ.Σ. για τις Α.Ε. ή πρακτικό της συνέλευσης των εταίρων για τις Ε.Π.Ε. ή έγγραφο του Νόμιμου Εκπροσώπου για τις Ο.Ε, Ε.Ε, **περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό,** στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του

φορέα την προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένο άτομο, ως αντίκλητος.

16. Τα δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των νομικών προσώπων που προβλέπονται από τις διατάξεις του Π.Δ. 82/96 (ΦΕΚ Α' 66) «Ονομαστικοποίηση των μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των Νομικών Προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», όπως αυτές τροποποιήθηκαν και ισχύουν με τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 3310/05 και του άρθρου 8 του Ν.3414/05 και υπό τις προϋποθέσεις που καθορίζονται στις εν λόγω διατάξεις. Η ίδια υποχρέωση ισχύει και για τις αλλοδαπές εταιρίες εκτός της περίπτωσης που δεν επιβάλλεται από το εθνικό τους δίκαιο οπότε υποχρεούνται οι εταιρίες να υποβάλλουν έγκυρη, ενημερωμένη κατάσταση των μετόχων που κατέχουν τουλάχιστο 1% των μετοχών ή δικαίωμα ψήφου. Η υποχρέωση ονομαστικοποίησης μέχρι φυσικού προσώπου δεν ισχύει για τις εισηγμένες στα χρηματιστήρια κρατών - μελών της ΕΕ ή του ΟΟΣΑ εταιρείες.

ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ:

- **Για τους συνεταιρισμούς:**

Εκτός από τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά:

-Βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

- **Για τις Ενώσεις/Κοινοπραξίες:**

-Όλα τα δικαιολογητικά πρέπει να κατατεθούν **επί ποινή αποκλεισμού για κάθε Μέλος** της Ένωσης/Κοινοπραξίας, εκτός από την απαίτηση **χρηματοοικονομικής ικανότητας που μπορεί να καλύπτεται τουλάχιστον από ένα μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας.**

Επιπλέον πρέπει να κατατεθούν:

-ιδιωτικό συμφωνητικό υπογεγραμμένο από τους νόμιμους εκπροσώπους των μελών για τη σύσταση της Κοινοπραξίας, εφόσον αυτή αναδειχθεί ανάδοχος, και ότι τα μέλη της αποδέχονται την από κοινού εκτέλεση της σύμβασης και την αλληλέγγυα ευθύνη εις ολόκληρο, στο οποίο επίσης πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης, και να δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας.

-πράξη του αρμόδιου οργάνου **κάθε** Μέλους της Ένωσης/Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκρισή του για τη συμμετοχή του Μέλους: α) στην Ένωση/Κοινοπραξία και β) στο Διαγωνισμό

-συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο διορισμού κοινού εκπροσώπου των κοινοπρακτούντων που πρέπει να είναι ένας εξ αυτών, για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.

- Σε περίπτωση **αλλοδαπών υποψηφίων** τα παραπάνω δικαιολογητικά πρέπει να έχουν εκδοθεί από τις αρμόδιες κατά περίπτωση Αρχές και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση. Σε περίπτωση που κάποια δικαστική ή διοικητική αρχή που είναι αρμόδια σύμφωνα με την εσωτερική νομοθεσία της χώρας που έχει την έδρα της η επιχείρηση για την έκδοση των ανωτέρω πιστοποιητικών, δηλώνει αδυναμία έκδοσης τότε ο συμμετέχων καταθέτει συμπληρωματικά μαζί με το πιστοποιητικό που δηλώνεται η αδυναμία της δικαστικής ή διοικητικής αρχής ένορκη βεβαίωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή οποιασδήποτε άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας στην οποία θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.. Σε χώρα που δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση δύναται να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση.

➤ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ:

Τεχνική προσφορά: Στον υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», υποβάλλονται ηλεκτρονικά **επί ποινής αποκλεισμού** τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς.

Η τεχνική προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο **υπογράφεται ψηφιακά** και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον αιτιήσεις της διακήρυξης για την τεχνική προσφορά δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολο τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει στην τεχνική του προσφορά **ψηφιακά υπογεγραμμένα** τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά της τεχνικής προσφοράς του προσφέροντος υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Οι τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου που υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο δεν απαιτείται να φέρουν σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.

Τα ηλεκτρονικά υποβαλλόμενα τεχνικά φυλλάδια (Prospectus), θα πρέπει να είναι **ψηφιακά υπογεγραμμένα** από τον κατασκευαστικό οίκο, ενώ τα υποβαλλόμενα σχέδια θα πρέπει να είναι **ψηφιακά υπογεγραμμένα** από τον μελετητή. Σε αντίθετη περίπτωση θα πρέπει να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα, στην οποία θα δηλώνεται ότι τα αναγραφόμενα σε αυτά στοιχεία ταυτίζονται με τα στοιχεία των τεχνικών φυλλαδίων (Prospectus) του κατασκευαστικού οίκου.

Τα τεχνικά φυλλάδια και σχέδια δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή.

Οι διαγωνιζόμενοι θα υποβάλλουν μαζί με την τεχνική προσφορά τους **επί ποινή αποκλεισμού για κάθε ένα από τα παρακάτω έγγραφα-δικαιολογητικά:**

1. Υπεύθυνη δήλωση των διαγωνιζομένων ότι έλαβαν γνώση όλων των εγγράφων και αποδέχονται τους όρους του παρόντος Διαγωνισμού.

2. Προτεινόμενη οργάνωση και Οργανόγραμμα της ομάδας λειτουργίας του Σταθμού. Την εμπειρία και τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα εκείνου που θα έχει την διεύθυνση λειτουργίας του Σταθμού.

3. Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζομένου ότι στην πρόσληψη, την εργασία, τις αμοιβές κ.λπ του προσωπικού θα τηρεί πλήρως και απαρέγκλιτα, επί ποινή κατάπτωσης της εγγυητικής και αποβολής από το Έργο όλες τις διατάξεις της Εργατικής Νομοθεσίας ώστε να μη δίδεται η δυνατότητα απόκτησης πλεονεκτήματος έναντι των ανταγωνιστών με την προοπτική παραβίασεως των σχετικών διατάξεων και υποχρεώσεων

4. Τεχνική Προσφορά που θα περιλαμβάνει:

- Αναλυτική σχεδίαση σε κλίμακα 1:100 της προτεινόμενης διάταξης θέσεων, διαδρόμων κυκλοφορίας, εισόδους εξόδους και σημείων ελέγχου σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις της Νομοθεσίας περί χώρων Στάθμευσης. Τα σχέδια του επιλεγέντος Αναδόχου περιέρχονται στην ιδιοκτησία του Δήμου και μπορεί να τα χρησιμοποιήσει χωρίς καμία υποχρέωση έναντι εκείνου ή του συντάξαντος.

- Έκθεση με προτάσεις για τη βελτίωση της κυκλοφοριακής λειτουργίας του σταθμού (χωρίς να επηρεάζεται η κυκλοφοριακή μελέτη της πόλης, οι μονοδρομήσεις και η φορά κίνησης των οχημάτων).

- Συνοπτικό γραμμικό χρονοδιάγραμμα των εργασιών προσαρμογής του χώρου στην νέα διάταξη (χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης παράλληλων έργων).

- Αναλυτικό Πρόγραμμα Συντήρησης του σταθμού και περιγραφή της λειτουργίας του με το σύστημα αυτοεξυπηρέτησης, που θα περιλαμβάνει τον εξοπλισμό, τις μεθόδους ελέγχου και καταγραφής των εισερχομένων αυτοκινήτων, τον τρόπο ελέγχου, καταγραφής και καταβολής των εσόδων και κάθε άλλο σχετικό στοιχείο για την εκμετάλλευση των σταθμού, που θα πληροί κατά ελάχιστον το Πρόγραμμα Συντήρησης των εγκατεστημένων συστημάτων και τρόπο παρακολούθησης της τήρησής του.

- Αναλυτική πρόταση μέτρων ασφαλείας και επιτήρησης του σταθμού.

- Επειδή το βασικό ζητούμενο της επιχείρησης είναι η εξασφάλιση πως όλοι ανεξαιρέτως οι χρήστες του σταθμού πληρώνουν το ακριβές αντίτιμο της αντικειμενικής χρέωσής τους και ότι όλες οι εισπράξεις μεταφέρονται με τρόπο αντικειμενικό και μη υποκείμενο σε παραποίηση ή απόκρυψη στον Κ.τ.Ε θα πρέπει ο κάθε υποψήφιος να περιγράψει πως εξασφαλίζονται τα ανωτέρω και με ποιο τρόπο μπορεί να δώσει στον Κ.τ.Ε. την δυνατότητα ανά πάσα στιγμή, ακόμη και εξ αποστάσεως, να μπει στο σύστημα και να ελέγξει την κατάσταση της στιγμής, τα σύνολα των μέχρι τότε πράξεων, τα στατιστικά κ.λ.π.

- Να καταθέσει τον συνημμένο στις διαδικασίες ISO 9001 παράρτημα με τις εγκεκριμένες διαδικασίες λειτουργίας, τον κανονισμό ελέγχου παραπόνων, τις περιγραφές των καθηκόντων των εργαζομένων σε κάθε θέση και την διαδικασία καταμέτρησης και επιβεβαίωσης των εισπράξεων.

- Τα ανωτέρω θα πρέπει να προκύπτει με βεβαιότητα ότι περιλαμβάνονται στις εγκεκριμένες διαδικασίες του συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας

8.1.Β Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά».

Στον (υπο)φάκελο* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του προσφέροντα.

Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να ορίζουν στην οικονομική τους προσφορά :

- Το ποσόν της ετήσιας αμοιβής την οποία ζητά ο Διαγωνιζόμενος προκειμένου να αναλάβει την διαχείριση και λειτουργία του σταθμού.) Δηλαδή το ποσό που προκύπτει μετά την αφαίρεση του ποσοστού της έκπτωσης που προσφέρουν από την Τιμή Αναφοράς που τίθεται στην παρούσα Διακήρυξη ως προϋπολογισμός της υπηρεσίας.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά **επί ποινή απορρίψεως** στον υποφάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά». Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό

ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίου **υπογράφεται ψηφιακά** και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf. Για λόγους σύγκρισης των προσφορών από το σύστημα, στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα της οικονομικής προσφοράς του συστήματος, οι συμμετέχοντες θα συμπληρώσουν ως τιμή προσφοράς την τιμή με δύο (2) δεκαδικά ψηφία (αριθμό) που προκύπτει μετά την αφαίρεση του ποσοστού της έκπτωσης που προσφέρουν από την Τιμή Αναφοράς που τίθεται στην παρούσα Διακήρυξη. Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία. Το προσφερόμενο τίμημα για τις εργασίες, θα αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικά. Η οικονομική προσφορά των διαγωνιζόμενων θα πρέπει να καλύπτει το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών που περιγράφονται στη Γενική και Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.

Σε περίπτωση ασυμφωνίας οι ολογράφως αναγραφόμενες τιμές υπερισχύουν των αριθμητικών. Εφόσον τα ποσά της οικονομικής προσφοράς δεν αναλογούν ή δεν αντιστοιχούν στα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς του, εάν είναι ιδιαίτερα χαμηλά, ή κατά τη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής είναι αναιτιολόγητα ο διαγωνιζόμενος θα κληθεί να τα αιτιολογήσει και εάν δεν προσφέρει επαρκή αιτιολόγηση θα αποκλεισθεί από τον διαγωνισμό. Προσφορές για μέρος των ζητούμενων εργασιών που προκηρύχθηκαν θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Γενικά δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές. Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν επιφυλάξεις ή τροποποιήσεις σε οποιοδήποτε όρο της παρούσας διακήρυξης απορρίπτονται. Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται βέβαιο, ότι ο Προσφέρων είναι απολύτως ενήμερος από κάθε πλευρά των τοπικών συνθηκών εκτέλεσης της εργασίας και ότι έχει μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο φάκελο Διαγωνισμού.

8.2 Ισχύς προσφορών

Οι προσφορές θα συνοδεύονται από Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 ότι «ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για εκατόν ογδόντα (180) ημέρες προσμετρούμενες από την επομένη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών». Προσφορές που αναφέρουν μικρότερη της παραπάνω αναφερόμενης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται, εφ' όσον ζητηθεί από τον Δήμο πριν από την λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από την διακήρυξη. Μετά την παραπάνω παράταση, μπορεί με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής για την κατακύρωση της δημοπρασίας να ληφθεί και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών, εάν συμφωνεί και ο υπό ανάδειξη μειοδότης.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εκτέλεσης της σύμβασης. Ο υποψήφιος Ανάδοχος έχει μελετήσει και εκτιμήσει τις απαιτήσεις του έργου και τα οικονομικά μεγέθη που θα απαιτηθούν για την καλή εκτέλεση των εργασιών. Κατά συνέπεια ρητά συμφωνείται ότι καμία αξίωση για πρόσθετη χρηματοδότηση δεν θα μπορεί να προβληθεί από τον Ανάδοχο, ο οποίος δηλώνει ότι παραιτείται απ' όλα τα δικαιώματα που προκύπτουν από τα άρθρα 388, 696 και 697 του Αστικού Κώδικα. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της προσφοράς, οι προμηθευτές δεν δικαιούνται, κατά την γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών.

Άρθρο 9^ο

Διενέργεια Διαγωνισμού –Ενστάσεις – Προσφυγές

9.1. Διενέργεια Διαγωνισμού

9.1.Α.Ηλεκτρονική Αποσφράγιση προσφορών - ανακοίνωση τιμών.

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών. Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών υποφακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής -Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί υποφάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών. Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των υποφακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίστηκαν, λαμβάνοντας σχετική ενημέρωση από το σύστημα. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των υποφακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίστηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίστηκαν, προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

9.1.Β. Διαδικασία ηλεκτρονικής αξιολόγησης προσφορών.

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού, που έχει οριστεί από την αναθέτουσα αρχή και τα μέλη της, πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος, προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.

Συγκεκριμένα μέσα από το σύστημα:

Α) Ελέγχει για κάθε έναν από του διαγωνιζόμενους την έγκυρη συμμετοχή του σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας διακήρυξης, δηλαδή:

- Την πληρότητα και ορθότητα του φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» κατά το Άρθρο 8.1.Α της παρούσας.
- Το δικαίωμα συμμετοχής του στη διαδικασία σύμφωνα με το Άρθρο 4 της παρούσας Διακήρυξης.
- Την πληρότητα και ορθότητα των δικαιολογητικών που θα προσκομιστούν στο Γραφείο Πρωτοκόλλου του Δήμου, όπως αυτά αναφέρονται στο Άρθρο 8.1.Α της παρούσας .

Προχωρεί στην αξιολόγηση των προσφορών ως ακολούθως:

1. Ελέγχει αν η προσφορά περιλαμβάνει τον ακριβή αριθμό προτεινόμενων θέσεων στο σταθμό και προχωρεί στον υπολογισμό του βαθμού της τεχνικής προσφοράς (Β.Τ.Π.).
2. Τα κριτήρια της βαθμολογίας για την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών περιλαμβάνονται στον ακόλουθο πίνακα.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:

	ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΣΕ ΥΠΟΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΕΠΙ ΜΕΡΟΥΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΥΠΟΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ
1	Παρεχόμενες Υπηρεσίες	1.1 Εμπειρία Διαχείρισης αυτόματου Parking (Πλέον 150 θέσεων)	20	47
		1.2 Λειτουργικότητα προτεινόμενης Λύσης Διαχείρισης	15	
		1.3 Προσαύξησης αριθμού θέσεων (10 θέσεις 3 β. 20 θέσεις 8 β, 30 θέσεις και άνω 12β)	12	
2	Ηλεκτρομηχανολογικός εξοπλισμός	Εγκατάσταση εξοπλισμού επιπλέον της τεχνικής έκθεσης-περιγραφής	20	20
3	Στατιστικά δεδομένα οικονομικής διαχείριση	Σύστημα στατιστικών δεδομένων χρήσης σταθμού (Σύστημα Ημερήσιων-Μηνιαίων αναφορών)	10	20
		Πρόγραμμα διασύνδεσης για on line παρακολούθηση από την οικονομική υπηρεσία του Δήμου	10	
4	Πρόγραμμα συντήρησης	Πληρότητα και Ορθότητα Προτεινόμενου Προγράμματος Συντήρησης	13	13
			ΣΥΝΟΛΟ	100

3. Ο τελικός Βαθμός Τεχνικής Προσφοράς (ΒΤΠ) κάθε τεχνικής προσφοράς θα είναι το άθροισμα των επί μέρους βαθμολογιών κριτηρίων.

Προσφορά που θα πάρει γενικό βαθμό ΒΤΠ μικρότερο από το 65% στη συνολική βαθμολογία αποκλείεται της περαιτέρω διαδικασίας.

Β) Συντάσσει και υπογράφει Πρακτικό ελέγχου δικαιολογητικών συμμετοχής και τεχνικής προσφοράς στο οποίο καταγράφονται όλα τα δικαιολογητικά του σχετικού (υπο)φακέλου, περιληπτικά μεν αλλά με τρόπο που να φαίνεται εάν είναι σύμφωνα ή όχι με τους όρους της διακήρυξης. Στο πρακτικό τέλος καταγράφονται οι πληρούντες τα κριτήρια επιλογής, οι αποκλειόμενοι από το διαγωνισμό καθώς και οι λόγοι αποκλεισμού εκάστου των αποκλεισμένων.

Ακολουθεί ανακοίνωση στο Σύστημα από τον Πρόεδρο της Ε.Δ., με συνημμένο το Πρακτικό ελέγχου δικαιολογητικών συμμετοχής και τεχνικής προσφοράς του διαγωνισμού, με την οποία γνωστοποιείται ηλεκτρονικά στους διαγωνιζομένους ότι μπορούν να υποβάλουν (ενδεχομένως) ένσταση κατ' αυτού μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από την ηλεκτρονική αποστολή σε αυτούς της ανωτέρω ανακοίνωσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 9.2 της παρούσας.

Εφόσον δεν υποβληθούν ενστάσεις ή αφού ολοκληρωθεί η διαδικασία εξέτασής τους, η Επιτροπή Διαγωνισμού αποσφραγίζει ηλεκτρονικά τους ηλεκτρονικούς (υπο)φακέλους των οικονομικών προσφορών, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού, ελέγχει την ορθότητα συμπλήρωσης της Προσφερόμενης Τιμής στην αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος καθώς και του Εντύπου Οικονομικής Προσφοράς των διαγωνιζόμενων, κατά το άρθρο 8.1.Β της παρούσας.

Για τον υπολογισμό του βαθμού της οικονομικής προσφοράς θα ακολουθηθεί η παρακάτω διαδικασία.

α. Θα υπολογιστεί ένας Αρχικός Βαθμός Οικονομικής Προσφοράς (Α.Β.Ο.Π.) για την κάθε προσφορά που ισούται με το ποσό της ετήσιας αμοιβής την οποία ζητά κάθε διαγωνιζόμενος για να αναλάβει το Έργο

Α.Β.Ο.Π. = Ποσόν ζητούμενης ετήσιας αμοιβής

β. Ο Βαθμός Οικονομικής Προσφοράς των διαγωνιζόμενων θα προκύψει από τη σχέση:

(minimum Α.Β.Ο.Π.)

Β.Ο.Π. = ————— X 100

Α.Β.Ο.Π. του κάθε διαγωνιζόμενου

Όπου (minimum Α.Β.Ο.Π.) = το μικρότερο ποσό αμοιβής που ζητήθηκε από διαγωνιζόμενο

Ακολουθως υπολογίζει τον Τελικό Βαθμός Κατάταξης (Τ.Β.Κ.)

Ο Τελικός Βαθμός Κατάταξης Τ.Β.Κ. των προσφορών θα προκύψει από τον ακόλουθο τύπο:

Τ.Β.Κ = 0,50 x Β.Τ.Π + 0,50 x Β.Ο.Π

Ο διαγωνιζόμενος με το μεγαλύτερο τελικό βαθμό κατάταξης προτείνεται ως Ανάδοχος του έργου, και οι υπόλοιποι διαγωνιζόμενοι κατατάσσονται σε πίνακα κατά σειρά βαθμολογίας.

Γ) Συντάσσει Πρακτικό ελέγχου και αξιολόγησης οικονομικής προσφοράς στο οποίο καταχωρούνται οι οικονομικές προσφορές και σε πίνακα κατά τη σειρά βαθμολογίας οι τελικοί βαθμοί κατάταξης των διαγωνιζόμενων.

Ακολουθεί ανακοίνωση στο Σύστημα από τον Πρόεδρο της Ε.Δ., με συνημμένο το Πρακτικό ελέγχου και αξιολόγησης οικονομικής προσφοράς του διαγωνισμού, με την οποία γνωστοποιείται ηλεκτρονικά στους διαγωνιζομένους ότι μπορούν να υποβάλουν (ενδεχομένως) ένσταση κατ' αυτού μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ηλεκτρονική αποστολή σε αυτούς της ανωτέρω ανακοίνωσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 9.2 της παρούσας.

Εφόσον δεν υποβληθούν ενστάσεις η Επιτροπή Διαγωνισμού υποβάλλει τα πρακτικά για το αποτέλεσμα του διαγωνισμού στην Οικονομική Επιτροπή του Δήμου, η οποία εγκρίνει το αποτέλεσμα και αναδεικνύει το μειοδότη. Σε περίπτωση κατάθεσης ενστάσεων, κατά οποιουδήποτε πρακτικού, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει γνωμοδότηση την οποία και διαβιβάζει, (μαζί με τις ενστάσεις, το πρακτικό της και τα έγγραφα των φακέλων στα οποία οι ενστάσεις στηρίζονται) στην Οικονομική Επιτροπή του Δήμου, η οποία αποφαινεται επί των ενστάσεων και εκδίδει απόφαση την οποία αποστέλλει στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση για έλεγχο. Οι Διαγωνιζόμενοι οικονομικοί φορείς που υπέβαλαν ενστάσεις, ενημερώνονται ηλεκτρονικά για την αποδοχή ή απόρριψη της ένστασής τους.

• Σε οποιοδήποτε από τα παραπάνω στάδια η επιτροπή αξιολόγησης διαγωνισμού ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες από την αναθέτουσα αρχή του διαγωνισμού απευθύνουν αιτήματα στους συμμετέχοντες χρήστες – οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων

δικαιολογητικών και οι χρήστες – οικονομικοί φορείς παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται.

9.1.Γ. Απόρριψη Προσφορών

Η απόρριψη Προσφοράς πραγματοποιείται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από εισήγηση της αρμόδιας Επιτροπής. Η προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

1. Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού ή/και παράβαση οποιασδήποτε υποχρέωσης της παρούσας.

2. Χρόνος ισχύος Προσφοράς μικρότερος από το ζητούμενο.

3. Προσφορά που είναι αόριστη, ανεπίδεκτη εκτίμησης, υπό αίρεση ή/και δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.

4. Προσφορά που δεν καλύπτει πλήρως απαραίτους όρους της Διακήρυξης ή παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της Διακήρυξης.

5. Υπερβολικά χαμηλή Οικονομική Προσφορά σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης. Στην περίπτωση αυτή θα ζητείται από τον υποψήφιο Ανάδοχο έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της Οικονομικής Προσφοράς (π.χ. σχετικά με την οικονομία της μεθόδου παροχής υπηρεσίας/τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος θα παράσχει την υπηρεσία), σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 52 του Π.Δ. 60/2007. Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η Προσφορά θα απορρίπτεται.

6. Προσφορά η οποία εμφανίζει οποιοδήποτε στοιχείο του προσφερόμενου κόστους σε είδος, προϊόν ή υπηρεσία, ή σε μερικό ή γενικό σύνολο σε άλλο μέρος πλην των αντιτύπων της Οικονομικής Προσφοράς απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

9.2. Ενστάσεις- Προσφυγές

1. Ο οικονομικός φορέας υποβάλλει τις ενστάσεις – προσφυγές ηλεκτρονικά, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από την κείμενη νομοθεσία, ήτοι σύμφωνα με τις διατάξεις του ΠΔ 28/80 καθώς και σύμφωνα με την περίπτωση β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του ν. 4155/2013, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα του Συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου τύπου. pdf το οποίο φέρει **ψηφιακή υπογραφή**.

2. Σε περίπτωση που το εν λόγω έγγραφο δεν φέρει ψηφιακή υπογραφή ο οικονομικός φορέας το υποβάλλει και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3)εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Σε περίπτωση αποστολής με ταχυδρομείο ως ημερομηνία αποστολής λογίζεται η ημερομηνία που φέρει η σφραγίδα του ταχυδρομείου.

3. Σε κάθε περίπτωση, η ημερομηνία άσκησης της ένστασης είναι η ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής.

4. Μετά την υποβολή των ενστάσεων/προσφυγών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα ιδίως:

- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού προβαίνουν στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των ενστάσεων/προσφυγών.

- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού συντάσσουν και υπογράφουν τα κατά περίπτωση πρακτικά και αποφάσεις αξιολόγησης των ενστάσεων/προσφυγών.

- Οι χρήστες – οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής/ένστασής τους.

Για τις προσφυγές ισχύουν και οι ειδικότερες διατάξεις του Ν.3886/30-9-2010(ΦΕΚ 173Α') περί Δικαστικής Προστασίας κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων, όπως αυτές έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.

Άρθρο 10°

Χρόνος και τρόπος πρόσβασης στα έγγραφα

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία, έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του ν. 2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ Β' 1317/23.04.2012) και αυτών της περίπτωσης β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του ν. 4155/2013 ενώ ο διαγωνισμός διέπεται από την ως άνω αναφερόμενη και κατά την ημέρα της διεξαγωγής του ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 11°**Αποτελέσματα Διαγωνισμού - Κατακύρωση**

1. Για την εγκυρότητα της κατακύρωσης του έργου και την υπογραφή της σύμβασης η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να ακολουθήσει τις, κατά το χρόνο κατακύρωσης του έργου, εν ισχύ διατάξεις του ν. 3310/05, όπως αυτός τροποποιήθηκε από τον ν.3414/2005, περί υπαγωγής της σύναψης της σύμβασης στη διαδικασία διασταύρωσης των στοιχείων του αναδόχου και τις σχετικές, κατά το χρόνο εκείνο, νομίμως προβλεπόμενες διαδικασίες.

2. Η κατακύρωση, πραγματοποιείται με την ανακοίνωση της ανάθεσης και μόνον τότε και αφού προηγηθεί σχετική απόφαση του αρμόδιου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής. Η κατάταξη ενός υποψήφιου στην πρώτη θέση του πίνακα τελικής κατάταξης δεν θεωρείται, άνευ ετέρου, κατακύρωση.

Άρθρο 12°**Κατάρτιση και υπογραφή της σύμβασης**

1. Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης, καταρτίζεται από το Δήμο Ρεθύμνης η σχετική σύμβαση που υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

2. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της εργασίας και τουλάχιστον τα εξής:

α. Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης. Η διάρκεια της σύμβασης χρονικά έχει ισχύ από την ημερομηνία περαίωσης των παράλληλων έργων στον σταθμό και την υπογραφή του σχετικού πρωτοκόλλου παράδοσης παραλαβής διαχείρισης, το οποίο θα πρέπει να έχει υπογραφεί εντός τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

β. Τα συμβαλλόμενα μέρη.

γ. Τις ομάδες των εργασιών που θα απαιτηθούν.

δ. Τη συνολική συμβατική αξία.

ε. Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις και ρήτρες.

στ. Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.

ζ. Τον τρόπο πληρωμής του συμβατικού τιμήματος.

η. Τις σχετικές διατάξεις εκτέλεσης των εργασιών.

θ. Την παραλαβή των διαφόρων εργασιών.

ι. ειδικούς όρους για την εφαρμογή των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

3. Η σύμβαση καταρτίζεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και των τευχών που τη συνοδεύουν, που με την προσφορά του αποδέχεται ο ανάδοχος ή με βάση την έγκριση για την κατάρτισή της με την οποία συμφωνεί ο ανάδοχος. Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία. Η σύμβαση υπογράφεται από το Δήμαρχο Ρεθύμνης.

Ο ανακηρυχθείς ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, να προσέλθει σε ορισμένο τόπο και χρόνο, μέσα σε προθεσμία όχι μεγαλύτερη των 10 εργασιμίων ημερών, από της κοινοποίησης της κατακυρωτικής απόφασης και της έγγραφης ειδοποίησης για την υπογραφή της σύμβασης προσκομίζοντας :

1. Τα έγγραφα νομιμοποίησης του εκπροσώπου του Αναδόχου που θα υπογράψει και τη Σύμβαση.

2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Άρθρο 7 της παρούσας.

3. Σε περίπτωση κοινοπραξίας, έγγραφο σύστασης της σύμφωνα με την Ελληνική νομοθεσία, στο οποίο δηλώνεται ότι κάθε Μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρων και η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Σε περίπτωση, που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, ως μέλους της Ένωσης/Κοινοπραξίας κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα Μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, η σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται ως έχει και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της με την ίδια τιμή και όρους. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα Μέλη θα εξετασθεί από το Δήμο Ρεθύμνης, ο οποίος και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν ο Δήμος αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα Μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν αντικαταστάτη με προσόντα αντίστοιχα του Μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του Διαγωνισμού. Ο αντικαταστάτης ωστόσο, πρέπει να εγκριθεί από το Δήμο Ρεθύμνης .

Αν η παραπάνω προθεσμία περάσει άπρακτη, ή ο Ανάδοχος προσέλθει αλλά δεν καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κηρύσσεται έκπτωτος και καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής, χωρίς άλλη διαδικαστική ενέργεια. Σε αυτή την περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αποφασίζει την ανάθεση της σύμβασης στον επόμενο στη σειρά κατάταξης μειοδότη. Η απόφαση αυτή λαμβάνεται εις βάρος του εκπτώτου και θα αφορά κάθε μέτρο για την αποκατάσταση κάθε ζημιάς της Αναθέτουσας Αρχής. Η Υπηρεσία μπορεί να διακόψει την παροχή υπηρεσιών του Αναδόχου,

σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του ΠΔ 60/2007 καθώς και του ΠΔ 28/80.

Η σύμβαση θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη διακήρυξη και την προσφορά του Αναδόχου, θα διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας.

Άρθρο 13°

Παραλαβή Έργου για εκμετάλλευση – παράδοση στον ΚτΕ μετά το πέρας περιόδου εκμετάλλευσης

Η παραλαβή του Έργου για εκμετάλλευση θα γίνει με την σύνταξη Πρωτοκόλλου όπου θα φαίνεται η ημερομηνία της παράδοσης-παραλαβής και θα περιγράφεται η κατάσταση στην οποία παραδόθηκε ο χώρος. Μετά το πέρας της ισχύος της σύμβασης το έργο θα παραδοθεί στον Δήμο μαζί με όλες τις μετατροπές ή παρεμβάσεις που έγιναν. Ο Δήμος γίνεται αυτοδίκαιος κύριος όλων των μηχανημάτων και εξοπλισμού που αποζημιώθηκε ολοσχερώς. Ο Ανάδοχος υποχρεούται, αν του ζητηθεί να εκπαιδεύσει το προσωπικό που θα του συστήσει ο Δήμος στην χρήση των εγκαταστάσεων και την εκτύπωση των αναφορών του συστήματος

Άρθρο 14°

Ισχύον Δίκαιο - Επίλυση Διαφορών

14.1 Ο διαγωνισμός και η Σύμβαση διέπονται από το Ελληνικό Δίκαιο

14.2 Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλομένων μερών που προκύπτει από την εφαρμογή της σύμβασης και δεν επιλύεται με την εξάντληση των προβλεπομένων από το Νόμο διαδικασιών θα επιλύεται από το αρμόδιο Δικαστήριο, όπως ορίζει ο Νόμος.

2) Συγκροτεί την επιτροπή διενέργειας του δημόσιου, διεθνή, ηλεκτρονικού, ανοικτού διαγωνισμού (παραλαβή προσφορών, άνοιγμα και αξιολόγηση αυτών) για την εκτέλεση της εργασίας «Διαχείριση και Λειτουργία του υπαίθριου σταθμού αυτοκινήτων (Parking) επί της Πλατείας Τεσσάρων Μαρτύρων», τα μέλη της οποίας κληρώθηκαν από υπαλλήλους του Δήμου Ρεθύμνης, σύμφωνα με το υπ' αριθμ. πρωτ. 16598/19-07-2016 Πρακτικό της επιτροπής, που διενήργησε δημόσια κλήρωση, αποτελούμενη από τους εξής υπαλλήλους:

Τακτικά μέλη

- 1) ΒΩΒΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ, κλάδου ΠΕ Γεωπόνων, ως Πρόεδρο
- 2) ΚΛΑΨΙΝΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ, κλάδου ΤΕ Μηχανολόγων Μηχανικών, ως μέλος
- 3) ΠΑΡΙΣΣΗ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ, κλάδου ΠΕ Διοικητικού, ως μέλος

Αναπληρωματικά μέλη

- 1) ΤΖΑΝΑΚΑΚΗ ΚΑΛΛΙΟΠΗ, κλάδου ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών, ως Αν/τρια Πρόεδρος
- 2) ΜΠΑΡΙΤΑΝΤΩΝΑΚΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ, κλάδου ΠΕ Μηχανολόγος, ως αναπληρωματικό μέλος
- 3) ΜΑΚΡΥΛΑΚΗ ΚΑΛΛΙΟΠΗ, κλάδου ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού, ως αναπληρωματικό μέλος

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΣΠΑΝΟΥΔΑΚΗΣ ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΞΕΝΙΚΑΚΗ ΙΩΑΝΝΑ

ΤΑ ΜΕΛΗ
ΑΚΟΛΟΥΘΟΥΝ ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ