

Ημερομ.: 29-10-2015

Αριθμ Πρωτ.: 3278

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Υπηρεσία : Καθαριότητα κτιρίων του Ν.Π.Δ.Δ.
«Κοινωνική Πολιτική και Μουσική
Παιδεία Δήμου Ρεθύμνης»

Ο Πρόεδρος του Ν.Π.Δ.Δ. , έχοντας υπόψη :

- Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 209 και της παρ. 1 του άρθρου 273 του Ν.3463/2006.
- Την παρ. 5 του άρθρου 11 του ΠΔ 28/1980 «περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών ΟΤΑ (ΦΕΚ Α 11/80) ή τις διατάξεις του Ν. 4281/2014
- Τις παρ. 9 & 10 του άρθρου 209 του Ν.3463/2006, όπως προστέθηκαν με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν.3731/2008.
- Τις διατάξεις του άρθρου 83 του Ν.2362/1995 όσον αφορά τα επιτρεπτά χρηματικά όρια όπως τροποποιήθηκε με την παρ.3 του άρθρου 9 του Ν.3899/10 (ΦΕΚ212Α/17-12-10) και με το άρθρο 83 του Ν.3845/10 (ΦΕΚ 65Α)
- Την υπ' αριθμ. 35130/739/09.08.2010 (ΦΕΚ 1291/11.08.2010 τεύχος β') Απόφαση Υπουργού Οικονομικών που αφορά τα χρηματικά ποσά για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων
- Το Ν. 4250/14 (ΦΕΚ 74/26.03.2014 τεύχος Α') "Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (.Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις" και συγκεκριμένα το Άρθρο 1 "Κατάργηση της υποχρέωσης επικυρώσεων αντιγράφων εγγράφων"
- Το γεγονός ότι η δαπάνη της εργασίας ανέρχεται στο ποσό των 73.738,50 συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και θα κατανεμηθεί στα οικονομικά έτη 2015 και 2016.
- Τις αποφάσεις 235/2015, 237/2015 και 238/2015 Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή για την εκτέλεση εργασιών καθαριότητας κτιρίων του Ν.Π.Δ.Δ. «Κοινωνική Πολιτική και Μουσική Παιδεία Δήμου Ρεθύμνης»

Η εργασία είναι συνολικού προϋπολογισμού 73.738,50 ευρώ (συμπεριλαμβανομένων όλων των φόρων και των κρατήσεων)

Άρθρο 1

Τόπος και χρόνος διεξαγωγής

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την Παρασκευή 6 Νοεμβρίου 2015 και ώρα 10.15 π.μ. ενώπιον της συγκροτημένης από το Δ.Σ. τριμελούς επιτροπής , στα γραφεία του Ν.Π.Δ.Δ. «Κοινωνική Πολιτική και Μουσική Παιδεία Δήμου Ρεθύμνης» επί της οδού Καντανολέοντος 10 στο Ρέθυμνο . Οι προσφορές θα κατατεθούν αυτοπροσώπως ή μέσω εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου ή θα αποσταλούν στο Ν.Π.Δ.Δ. στη διεύθυνση που αναγράφεται στο άρθρο 9 παρ.1 εδάφιο β) της παρούσης.

Άρθρο 2

Πληροφορίες

Τα έγγραφα της συγκεκριμένης υπηρεσίας μπορούν να ζητηθούν από τα γραφεία Προμηθειών του Ν.Π.Δ.Δ. στο Ρέθυμνο επί της οδού Καντανολέοντος 10. Το Γραφείο Προμηθειών του ΝΠΔΔ έχει τηλ. 2831020468 (εσωτ. 20). Αρμόδια υπάλληλος Σταγκουράκη Αργυρώ - Μαρία

ΑΡΘΡΟ 3

Δεκτοί στο Διαγωνισμό

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν οι αναφερόμενοι κατωτέρω, εφόσον ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της διακήρυξης. (α) Φυσικά ή νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ε.Ε. (β) Ενώσεις Υποψηφίων που υποβάλλουν κοινή Προσφορά, εφόσον πληρούν τους όρους που καθορίζονται από το νόμο. Σε περίπτωση ένωσης η απαίτηση για απασχόληση και λειτουργία, που αναφέρεται παραπάνω, πρέπει να καλύπτεται τουλάχιστον από το ένα μέλος αυτής. Οι ενώσεις υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά.

ΑΡΘΡΟ 4

Γλώσσα

Όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για την διενέργεια του διαγωνισμού και την συμμετοχή σ' αυτόν συντάσσονται στην Ελληνική Γλώσσα με ποινή αποκλεισμού σε διαφορετική περίπτωση .

Άρθρο 5

Τεύχη δημοπράτησης

Τα τεύχη δημοπράτησης τα οποία αποτελούν τα συμβατικά στοιχεία της εργασίας είναι :

- α) η παρούσα διακήρυξη
- β) το τιμολόγιο προσφοράς και ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
- γ) η τεχνική έκθεση - μελέτη

Άρθρο 5

Προϋπολογισμός

Η εργασία «καθαριότητα κτιρίων» του Ν.Π.Δ.Δ. «Κοινωνική Πολιτική και Μουσική Παιδεία Δήμου Ρεθύμνης», όπως περιγράφονται στη συνημμένη τεχνική έκθεση , προϋπολογίσθηκε στο ποσό των **59.950** ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Σε περίπτωση που η σύμβαση υπογραφεί μετά τις 16/11/2015 το ποσό θα μειωθεί αναλογικά μέχρι την καταληκτική ημερομηνία της σύμβασης. Η δαπάνη της εργασίας θα βαρύνει τμηματικά τα έτη 2015 και 2016 και τον Κ.Α. 15-6274 του προϋπολογισμού εξόδων του Ν.Π.Δ.Δ. με τίτλο «καθαριότητα κτιρίων του Ν.Π.»

Άρθρο 6

Χρόνος – τόπος – τρόπος εκτέλεσης

Οι εργασίες καθαριότητας κτιρίων θα γίνονται από τον μειοδότη του διαγωνισμού , από την υπογραφή της σύμβασης (υπολογίζεται κατ' εκτίμηση από τις 16/11/2015 έως και τις 31/7/2016) . Η υπογραφή θα γίνει αφού ο ανάδοχος προσκομίσει τα απαραίτητα δικαιολογητικά στην υπηρεσία .

Η εργασία θα παρέχεται στις υπηρεσίες του Ν.Π.Δ.Δ. και συγκεκριμένα στο κτίριο Κοινωνικής Μέριμνας , Α' Βρεφονηπιακού Σταθμού , των παιδικών σταθμών οικισμών Επισκοπής, της Δ.Ε. Λαππαίων και Λούτρας, της Δ.Ε. Αρκαδίου , των οποίων οι κλειστοί χώροι είναι 3.000 m² και οι αύλεις 5.000 m² με ιδιαίτερη έμφαση στον καθαρισμό υαλοπινάκων εσωτερικών και εξωτερικών ύψους έως και 5μ, των αύλειων χώρων καθώς και των παιχνιδιών των Παιδικών Χαρών.

Οι υπηρεσίες θα παρέχονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην σχετική τεχνική έκθεση η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας .

Άρθρο 7

Δαπάνη – Χρηματοδότηση της Υπηρεσίας

Η ενδεικτική προϋπολογισθείσα δαπάνη για την παροχή της συγκεκριμένης υπηρεσίας είναι:

Δαπάνη χωρίς ΦΠΑ	59.950,00	Ευρώ
Δαπάνη Φ.Π.Α 23%	13.788,50	Ευρώ
Ενδεικτικός Προϋπολογισμός	73.738,50	Ευρώ

Η δαπάνη για την παροχή υπηρεσίας καθαριότητας των κτιρίων του ΝΠΔΔ έχει προϋπολογισθεί ενδεικτικά στο ποσό των 59.950 € συν Φ.Π.Α. 23%
Θα βαρύνει τον κάτωθι Κ.Α.:

Κ.Α. 15-6274 «Δαπάνες καθαρισμού των κτιρίων του Ν.Π.» ποσού 73.738,50 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23% και η δαπάνη θα καλυφθεί από συγχρηματοδοτούμενο πρόγραμμα (ΕΣΠΑ).

Σε περίπτωση που η σύμβαση υπογραφεί μετά τις 16/11/2015 το ποσό της σύμβασης θα μειωθεί αναλογικά μέχρι την καταληκτική ημερομηνία της σύμβασης.

Άρθρο 8

Δικαιολογητικά συμμετοχής στον διαγωνισμό

1. Οι διαγωνιζόμενοι υποβάλλουν στον κυρίως φάκελο μαζί με την προσφορά τους, με ποινή αποκλεισμού, τα παρακάτω δικαιολογητικά πρωτότυπα ή σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων που εκδόθηκαν από τις υπηρεσίες ή τους φορείς ή των ακριβών αντιγράφων τους εκτός από την εγγυητική επιστολή που κατατίθεται πρωτότυπη τα παρακάτω δικαιολογητικά (ανά περίπτωση, υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο):

α) Οι Έλληνες πολίτες:

(1) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό, που είναι το 2% της συνολικής προϋπολογισθείσας από την υπηρεσία δαπάνης χωρίς το ΦΠΑ 23%, δηλαδή 1.199 Ευρώ, που βεβαιώνεται με την προσκόμιση ισόποσου γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας, που θα έχει συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα και θα ισχύει τουλάχιστον για δύο μήνες ένα μήνα μετά την ημερομηνία του διαγωνισμού.

(2) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

(3) Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

(4) Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση δικαστικής ή διοικητικής αρχής ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

(5) Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις και ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο Ι.Κ.Α. Σε κάθε περίπτωση ο οργανισμός κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος συμπεριλαμβανομένων και των εργοδοτών και των διοικούντων την Ε.Π.Ε. και Α.Ε. (δηλαδή ασφαλιστική ενημερότητα όλων των μελών του Δ.Σ. για την Α.Ε., του Διαχειριστή των Ε.Π.Ε., όλων των εταίρων για τις Ο.Ε. και Ε.Ε.) θα προκύπτει κατά κανόνα από το καταστατικό. Σε περίπτωση που η κατάσταση προσωπικού σε κάποια χώρα δε θεωρείται από αρμόδια αρχή τότε ο συμμετέχων πρέπει να υποβάλλει μαζί με την κατάσταση προσωπικού και ένορκη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή όποιας άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας που έχει την έδρα της η επιχείρηση, με την οποία θα βεβαιώνεται το περιεχόμενο της κατάστασης προσωπικού. Σε χώρες που δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση. Τα έγγραφα αυτά θα υποβάλλονται με τα πιστοποιητικά της παραγράφου αυτής.

(6) Αποδεικτικό Δημοτικής Ενημερότητας Δήμου Ρεθύμνης.

β) Οι αλλοδαποί:

(1) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό όπως ορίζεται παραπάνω.

(2) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους.

(3) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο

να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

(4) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο προκύπτει ότι δεν συντρέχει η περίπτωση (4) του α) εδαφίου.

(5) Τα πιστοποιητικά που απαιτούνται από την περίπτωση (5) του α) εδαφίου.

γ) Τα νομικά πρόσωπα (ημεδαπά ή αλλοδαπά):

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά των εδαφίων α) και β) εκτός του αποσπάσματος ποινικού μητρώου ή του ισοδύναμου προς τούτου εγγράφου.

Επιπλέον **απαραίτητο δικαιολογητικό** είναι το ιδρυτικό καταστατικό και οι τυχόν τροποποιήσεις του με την εξής διαφοροποίηση:

Οι Ομόρρυθμες και Ετερόρρυθμες Εταιρείες (Ο.Ε. και Ε.Ε. αντίστοιχα) το καταστατικό της εταιρείας στο οποίο ορίζονται οι Νόμιμοι Εκπρόσωποι της.

Οι Εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.) το καταστατικό της εταιρείας στο οποίο ορίζεται ο Διαχειριστής της Εταιρείας

Οι Ανώνυμες Εταιρείες (Α.Ε.) το καταστατικό της εταιρείας στο οποίο ορίζονται οι Νόμιμοι Εκπρόσωποι της με τη δημοσίευσή του σε ΦΕΚ.

δ) Οι συνεταιρισμοί:

(1) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό όπως ορίζεται παραπάνω.

(2) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο προκύπτει ότι δεν συντρέχει η περίπτωση (4) του α) εδαφίου .

(3) Τα πιστοποιητικά που απαιτούνται από την περίπτωση (5) του α) εδαφίου.

(4) Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

ε) Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά:

Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση. Η εγγύηση συμμετοχής εκδίδεται στο όνομα όλων των μελών της ένωσης και περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών. Η κάθε ένωση προμηθευτών υποβάλλει κοινή προσφορά, όπως ορίζει ο νόμος.

2. ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Εκτός των ανωτέρω κατά περίπτωση δικαιολογητικών, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό οφείλουν να προσκομίσουν με ποινή αποκλεισμού τους από τον διαγωνισμό τα εξής:

ΥΠΕΥΘΥΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ

(1) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 ότι έλαβε γνώση των επιτόπιων συνθηκών που αφορούν την εκτέλεση της εργασίας

(2) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους από διαγωνισμούς του δημοσίου ή των ΟΤΑ.

(3) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 ότι έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και τους αποδέχονται ανεπιφύλακτα και στην περίπτωση μη αποδοχής να αναφέρουν τα σημεία εκείνα που διαφωνούν προκειμένου να αξιολογηθούν.

(4) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 ότι δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.

(5) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 ότι οφείλει να εφαρμόσει το άρθρο 68 του Ν. 3863/2010 αναφέροντας επιπλέον:

α) τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν

β) τις ημέρες και τις ώρες εργασίας απασχόλησης

γ) την σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι

δ) το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων

ε) το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά .

(6) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 όπου θα αναγράφεται η υποχρέωση του αναδόχου για την απαρέγκλιτη τήρηση της εργατικής νομοθεσίας σχετικά με την καταβολή των νομίμων αποδοχών οι οποίες δεν μπορεί να υπολείπονται των κατωτάτων ορίων που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις τυχόν ισχύουσες Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας, την τήρηση του νομίμου ωραρίου, την ασφαλιστική κάλυψη, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας εργαζομένων κ.λ.π.

(7) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 στην οποία θα εμφανίζεται η εργασιακή σχέση (συνεταίροι , εξωτερικοί συνεργάτες με παροχή υπηρεσιών , μισθοδοτούμενοι υπάλληλοι) . Η εργασιακή τους σχέση θα πρέπει να αποδεικνύεται με κάθε πρόσφορο μέσο με εξαίρεση τους μισθοδοτούμενους υπαλλήλους για τους οποίους η εργασιακή σχέση αποδεικνύεται με μόνη την υπεύθυνη δήλωση. Ο ανάδοχος που θα κηρυχθεί θα πρέπει κατά την υπογραφή της σύμβασης να προσκομίσει την αναγγελία πρόσληψης του προβλεπόμενου προσωπικού.

Η μη τήρηση του όρου επιφέρει ποινή αποκλεισμού .

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗΣ

Εάν η προσφορά υπογράφεται από πρόσωπο που δεν προκύπτει από τα ανωτέρω έγγραφα ότι έχει την ιδιότητα του Νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας, πρέπει να υποβληθούν τα στοιχεία που αποδεικνύουν ότι έχει νομίμως εξουσιοδοτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτό.

Συγκεκριμένα:

Ο νόμιμος εκπρόσωπος ή ο διαχειριστής ή οι διαχειριστές οφείλουν επίσης να προσκομίζουν την ταυτότητά τους.

Οι εταιρείες (Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε.) μπορούν να εκπροσωπηθούν και να συμμετάσχουν στη δημοπρασία με άλλο πρόσωπο (π.χ. υπάλληλος κ.λ.π.) προσκομίζοντας τα δικαιολογητικά που αναφέρονται για τις περιπτώσεις των αντίστοιχων εταιρειών νόμιμα εξουσιοδοτημένο από το νόμιμο εκπρόσωπο ή το διαχειριστή ή τους διαχειριστές της εταιρείας, υπό την προϋπόθεση ότι προκύπτει σαφώς από τη συστατική πράξη της εταιρείας ότι ο νόμιμος εκπρόσωπος ή ο διαχειριστής ή οι διαχειριστές δεν απαγορεύεται να μεταβιβάσουν παρόμοιο δικαίωμα σε τρίτους. Στις περιπτώσεις αυτές η εξουσιοδότηση θα έχει θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής του νόμιμου εκπροσώπου ή του διαχειριστή ή των διαχειριστών που εκπροσωπούν την εταιρεία από αρμόδια αρχή ή με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

Στην εξουσιοδότηση θα αναφέρεται:

Α) το πρόσωπο που θα καταθέσει το φάκελο της προσφοράς και τα δικαιολογητικά συμμετοχής στη δημοπρασία και

Β) το πρόσωπο που θα εκπροσωπεί την εταιρεία και νομιμοποιείται να ενεργεί για λογαριασμό της, για την περαιτέρω συνεννόηση και υπογραφή της σύμβασης σε περίπτωση κατακύρωσης του διαγωνισμού.

Όταν πρόκειται για νομίμους εκπροσώπους οι διαχειριστές της εταιρείας οι οποίοι βάσει της συστατικής πράξης (καταστατικού) δε δύνανται να ενεργούν « μεμονωμένα», αλλά από «κοινού» για λογαριασμό της εταιρείας, στην περίπτωση αυτή η νόμιμη εξουσιοδότηση προς τον εκπρόσωπο θα έχει θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής των λοιπών νομίμων εκπροσώπων ή διαχειριστών από αρμόδια αρχή ή με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο. Στην περίπτωση αυτή και όπου η εταιρεία εκπροσωπείται και συμμετέχει με τρίτο πρόσωπο, η προβλεπόμενη εξουσιοδότηση χορηγείται σε αυτό από «κοινού» (το σύνολο των νομίμων εκπροσώπων και των διαχειριστών).

Στην εξουσιοδότηση θα αναφέρεται:

α) το πρόσωπο που θα καταθέσει τον φάκελο της προσφοράς και τα δικαιολογητικά συμμετοχής στη δημοπρασία και

β) το πρόσωπο που εκπροσωπεί την εταιρεία και νομιμοποιείται να ενεργεί για λογαριασμό της για την περαιτέρω συνεννόηση και υπογραφή της σύμβασεως σε περίπτωση κατακύρωσης του διαγωνισμού..

Επιπλέον προκειμένου να διαπιστωθεί η φερεγγυότητά τους, η επαγγελματική αξιοπιστία τους η χρηματοπιστωτική και οικονομική γενικότερα κατάστασή τους, οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να προσκομίσουν:

Βεβαίωση καλής εκτέλεσης από ένα (1) τουλάχιστον φορέα του Δημοσίου ή Ο.Τ.Α. από το οποίο να προκύπτει ότι έχουν αναλάβει στο παρελθόν εργασίες καθαρισμού κτιρίων αντίστοιχων με το αντικείμενο του διαγωνισμού.

3. Τα παραπάνω δικαιολογητικά εκτός από την εγγύηση συμμετοχής, μπορεί να μην υποβάλλονται μαζί με την προσφορά, εφόσον έχουν κατατεθεί στην υπηρεσία που διενεργεί την προμήθεια και δεν έχει λήξει η ισχύς τους, θα γίνεται δε ρητή μνεία στην προσφορά σχετικά με αυτό.

4. Κανένας δεν μπορεί να εκπροσωπεί στην ίδια δημοπρασία περισσότερες από μια εταιρεία ή ένωση προμηθευτών. Στην περίπτωση αυτή αποκλείονται όλες οι προσφορές εκτός εάν αποσύρει ο ενδιαφερόμενος όλες τις προσφορές εκτός από μια με την οποία θα συμμετάσχει στον διαγωνισμό.

5. Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Αν στη χώρα του παρόχου υπηρεσίας δεν προβλέπεται από το νόμο η ένορκη δήλωση, μπορεί αντί αυτής να υποβληθεί υπεύθυνη δήλωση, βεβαιουμένου του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

6. Όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται εις διπλούν πρωτότυπα ή σε αντίγραφα σύμφωνα με το νόμο εκτός από τις υπεύθυνες δηλώσεις που προσκομίζονται εις διπλούν πρωτότυπες. Η μη προσκόμιση κάποιου εκ των ανωτέρω δικαιολογητικών αποτελεί λόγο αποκλεισμού του συμμετέχοντος.

ΑΡΘΡΟ 9

Τρόπος υποβολής προσφορών

1. Οι ενδιαφερόμενοι για να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλλουν στο Ν.Π.Δ.Δ. «Κοινωνική Πολιτική και Μουσική Παιδεία Δήμου Ρεθύμνης» το αργότερο μέχρι την Παρασκευή 6 Νοεμβρίου 2015 και ώρα 10.15 π.μ. τα δικαιολογητικά ως εξής:

α) Προσωπικά ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο από τις 10.00 π.μ. έως τις 10.15 π.μ. την ημέρα του διαγωνισμού.

Β) Ταχυδρομικά στην παρακάτω διεύθυνση μέχρι την προηγούμενη του διαγωνισμού εργάσιμη μέρα, συγκεκριμένα:

Ν.Π.Δ.Δ. «Κοινωνική Πολιτική και Μουσική Παιδεία Δήμου Ρεθύμνης», Καντανολέοντος 10, 74132, Ρέθυμνο

2. Οι προσφορές παραλαμβάνονται από την αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό και, αφού πρωτοκολληθούν, παραδίδονται στην επιτροπή του διαγωνισμού.

3. Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

4. Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποστέλλόμενες προσφορές δεν πληρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου δεν λαμβάνονται υπόψη.

5. Προσφορές που περιέρχονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο πριν την διενέργεια του διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στα αρμόδια όργανα που παραλαμβάνουν τις προσφορές προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από την διακήρυξη, προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία. Επίσης επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα.

6. Στο φάκελο κάθε προσφοράς, που είτε κατατεθεί είτε αποσταλεί ταχυδρομικώς, πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς :

α. Η λέξη **ΠΡΟΣΦΟΡΑ** με κεφαλαία γράμματα

«ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΟΥ Ν.Π.Δ.Δ. «ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΙ ΜΟΥΣΙΚΗ ΠΑΙΔΕΙΑ ΔΗΜΟΥ ΡΕΘΥΜΝΗΣ»

β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια

γ. Ο αριθμός της διακήρυξης.

δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

ε. Τα στοιχεία του αποστολέα.

7. Οι προσφορές υποβάλλονται σε δύο αντίτυπα (πρωτότυπο & αντίγραφο), εκτός από τις υπεύθυνες δηλώσεις που κατατίθενται εις διπλούν πρωτότυπες, μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο ο οποίος θα φέρει τις ενδείξεις που αναφέρονται στο άρθρο 9 της παρούσης. Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές, δεν γίνονται αποδεκτές. Μέσα στο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα ως εξής:

1) Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής, εκπροσώπησης και η εγγύηση συμμετοχής .

Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς (Τεχνική Προσφορά) , όπου περιγράφονται με σαφήνεια και οι τεχνικές προδιαγραφές της προσφερόμενης εργασίας, οι οποίες πρέπει να είναι σύμφωνες με το άρθρο 10 της παρούσης, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη

<< ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ >>.

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη

<< ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ >> .

Επισημαίνεται ότι για τον υπολογισμό της οικονομικής προσφοράς πρέπει να ληφθεί υπόψη το κόστος μισθοδοσίας των εργαζομένων για το οποίο θα προσκομιστεί αναλυτική κατάσταση συμπεριλαμβανομένων των ασφαλιστικών εισφορών και των νομίμων επιδομάτων, εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής υπηρεσιών, εργολαβικού κέρδους και των νομίμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων (άρ 68 του Ν. 3863/10 ΦΕΚ 115/ Α/2010) μέχρι την ολοκλήρωση της εργασίας που προβλέπεται στη διακήρυξη. Ο ΦΠΑ 23% βαρύνει το Νομικό Πρόσωπο.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμής μέχρι λήξεως της σύμβασης απορρίπτεται ως απαράδεκτη .

Προσφορά ασαφής , αόριστη , ανεπίδεκτη εκτίμησης ή υπό αίρεση , απορρίπτεται ως απαράδεκτη . Στην οικονομική προσφορά θα αναφέρεται αριθμητικώς η τιμή σε Ευρώ, καθώς και η προσφερόμενη τιμή για το σύνολο της εργασίας σε όλα τα κτίρια που προβλέπονται στη μελέτη, που αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσης, με και χωρίς ΦΠΑ, με ποινή αποκλεισμού σε διαφορετική περίπτωση.

Διευκρινίζεται ότι, αν η σύμβαση υπογραφεί πριν από την προβλεπόμενη ημερομηνία (16/11/2015), το ποσό θα μειωθεί αναλογικά μέχρι την καταληκτική ημερομηνία της σύμβασης.

Οι προσφορές πρέπει να υπογράφονται από τους ίδιους τους ενδιαφερόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους .

2) Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

3) Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη

<< ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ >>

και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

8. Οι προσφορές υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νομίμους εκπροσώπους τους. Η προσφορά της ένωσης προμηθευτών υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

9. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξυσίματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές και κατά τον έλεγχο καθαρογράφει την τυχόν διόρθωση και μονογράφει και σφραγίζει αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

10. Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός εάν κατά περίπτωση στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στη προσφορά του τους όρους της προσφοράς που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν. Μετά την κατάθεση της προσφοράς, δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται, ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού, είτε ενώπιον της, είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

11. Σε περίπτωση που ο συμμετέχων στον διαγωνισμό υποβάλλει μαζί με την προσφορά του στοιχεία και πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων θα έθιγε τα έννομα συμφέροντα του, τότε οφείλει να σημειώσει επ' αυτών την ένδειξη

« πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα » διαφορετικά οποιοσδήποτε από τους διαγωνιζόμενους θα δύνανται να λαμβάνει γνώση αυτών των πληροφοριών. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

Άρθρο 10

Τεχνική προσφορά

Το ΝΠΔΔ «Κοινωνική Πολιτική και Μουσική Παιδεία Δήμου Ρεθύμνης» ενδιαφέρεται η προσφερόμενη εργασία να είναι άριστης ποιότητας και σύμφωνα με τις προδιαγραφές. Το γεγονός αυτό δηλώνεται με υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86.

ΑΡΘΡΟ 11

Ποιότητα παρεχομένων υπηρεσιών

Η ποιότητα των παρεχομένων υπηρεσιών θα πρέπει να βρίσκεται μέσα στα όρια που θέτει η σχετική νομοθεσία για ανάλογους χώρους.

Άρθρο 12

Αντιπροσφορές – Εναλλακτικές προσφορές

Στο διαγωνισμό δεν γίνεται δεκτή αντιπροσφορά και σε περίπτωση υποβολής της θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Επίσης δεν γίνονται αποδεκτές εναλλακτικές προσφορές από τον ίδιο διαγωνιζόμενο. Σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων της μιας προσφοράς από ίδιο διαγωνιζόμενο, η επιτροπή θα προβαίνει σε ακύρωση των υπεραριθμών προσφορών με κλήρωση, παρουσία του διαγωνιζομένου.

Άρθρο 13

Χρόνος ισχύος των προσφορών

1. Οι προσφορές ισχύουν, με ποινή αποκλεισμού, χωρίς καμία αλλαγή ανεξάρτητα από οποιαδήποτε αλλαγή της ισοτιμίας του Ευρώ προς τα ξένα νομίσματα, από την ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού και για δυο μήνες μετά τη διενέργεια του διαγωνισμού.
2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
3. Η ισχύς την προσφοράς μπορεί να παρατείνεται, εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία, πριν από την λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο ένα μήνα. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού.

Άρθρο 14

Εγγυήσεις

Οι κατωτέρω αναφερόμενες εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν, σύμφωνα με το νόμο από τον οποίο διέπονται, το δικαίωμα αυτό.

Οι εγγυητικές επιστολές που είναι γραμμένες σε ξένη γλώσσα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Οι τίτλοι των εντόκων γραμματίων ή ομολόγων του ελληνικού δημοσίου γίνονται δεκτοί στην ονομαστική τους αξία, ως εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό.

Ως εγγύηση μπορεί να κατατεθεί και γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης υπέρ του ΝΠΙΔΔ «Κοινωνική Πολιτική και Μουσική Παιδεία Δήμου Ρεθύμνης» στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, εφ' όσον το περιεχόμενο της παρακαταθήκης έχει διαμορφωθεί με τον τρόπο που ορίζεται από το νόμο.

Δεν επιτρέπεται η κατάθεση εγγυήσεων που έχουν εκδοθεί σε συνάλλαγμα.

Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών, η εγγύηση εκδίδεται στο όνομα όλων των μελών της ένωσης και περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών.

Η εγγύηση για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό ορίζεται σε ποσοστό δύο τοις εκατό (2%) επί του ποσού του συνολικού ενδεικτικού προϋπολογισμού χωρίς το ΦΠΑ 23%, και δίδεται με ισόποσο γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας συντεταγμένης με τον τύπο που ισχύει για το Δημόσιο και τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης. Ειδικότερα η εγγύηση συμμετοχής που πρέπει να κατατεθεί από κάθε ενδιαφερόμενο θα ανέρχεται στο ποσό των 1.199 ευρώ και θα έχει ισχύ δυο (2) μήνες .

Ο μειοδότης υποχρεούται πριν την υπογραφή της σύμβασης να προσκομίσει εγγύηση καλής εκτέλεσης, η οποία ορίζεται σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της αξίας της κατακυρωθείσας τιμής χωρίς Φ.Π.Α. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης ορίζεται έως τη λήξη της σύμβασης.

Άρθρο 15

Παραλαβή και αποσφράγιση προσφορών

Οι προσφορές πρωτοκολλούνται στην υπηρεσία και παραλαμβάνονται από την αρμόδια τριμελή επιτροπή, που συνεδριάζει δημόσια.

Σε κάθε φάκελο που παραδίδεται, εφόσον βεβαιωθεί η νόμιμη επίδοση της προσφοράς του κάθε διαγωνιζόμενου, αναγράφεται σ' αυτή και στο πρακτικό της δημοπρασίας ο ίδιος αύξων αριθμός. Αναγράφεται ακόμη στο πρακτικό και η τυχόν επίδοση προσφοράς, χωρίς την ταυτόχρονη κατάθεση της ταυτότητας του διαγωνιζόμενου και η γι' αυτό το λόγο μη αποδοχή της προσφοράς. Όταν παρέλθει η ώρα που αναφέρεται στη διακήρυξη, κηρύσσεται η λήξη της παράδοσης των προσφορών και αναγράφεται αυτό στα πρακτικά. Απαγορεύεται για οποιονδήποτε λόγο η αποδοχή μεταγενέστερης προσφοράς με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού, εκτός αν η επίδοση προσφορών που άρχισε πριν από την ώρα λήξης της αποδοχής τους, συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την ώρα αυτή.

Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών και ενώ συνεχίζεται δημόσια η συνεδρίαση, αρχίζει από την αρμόδια Επιτροπή η αποσφράγιση των εξωτερικών φακέλων με τη σειρά που αυτοί επιδόθηκαν και γράφονται στο πρακτικό τα έγγραφα που βρίσκονται σε κάθε φάκελο,

περιληπτικά αλλά κατά τρόπο που να εμφανίζει το σύμφωνο ή όχι, προς τους όρους της διακήρυξης παρουσία των παρισταμένων.

Ο εσωτερικός φάκελος που έχει την οικονομική προσφορά παραμένει σφραγισμένος και αναγράφεται σ' αυτόν ο ίδιος αύξων αριθμός του εξωτερικού φακέλου. Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών, η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια.

Ακολούθως η συνεδρίαση διεξάγεται δημόσια και ανακοινώνονται τα ονόματα όσων αποκλείστηκαν και ο λόγος του αποκλεισμού τους.

Στη συνέχεια αποσφραγίζονται παρουσία των διαγωνιζομένων οι οικονομικές προσφορές και καταγράφονται στο πρακτικό .

ΑΡΘΡΟ 16

Αξιολόγηση προσφορών – ανακήρυξη μειοδότη

Για την αξιολόγηση των προσφορών, όταν για την τελική επιλογή του προμηθευτή κριτήριο είναι η χαμηλότερη τιμή, λαμβάνονται υπόψη κυρίως τα παρακάτω στοιχεία:

1. Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους της διακήρυξης και την τεχνική περιγραφή της μελέτης.
2. Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε.
3. Η προσφερόμενη τιμή σε σχέση με τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς, σε όμορους δήμους και την τρέχουσα στην αγορά τιμή, για όμοια ή παρεμφερή εργασία.

Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον προμηθευτή, του οποίου η προσφορά είναι αποδεκτή με βάση τους καθοριζόμενους στη διακήρυξη ουσιώδεις όρους, που προσφέρει την χαμηλότερη τιμή στο σύνολο των ειδών. Ισοτίμες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν την αυτή ακριβώς τιμή και είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 17

Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης

1. Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ή της συμμετοχής παρόχου υπηρεσίας σ' αυτόν, υποβάλλεται εγγράφως ως εξής :

α. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από την δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Η ένσταση εξετάζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο μία (1) εργάσιμη ημέρα πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού.

β. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, μόνο από πάροχο υπηρεσίας που συμμετέχει στον διαγωνισμό ή αποκλείστηκε από αυτόν

σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία κατά την διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από τη διεξαγωγή της δημοπρασίας ή από την επομένη της ανακοίνωσης του αποτελέσματος του αντιστοίχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο. Το όργανο αυτό υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνώμοδότηση του στο Διοικητικό Συμβούλιο που αποφαινεται τελικά.

2. Οι ανωτέρω αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου καθώς και οι αποφάσεις που αφορούν στην κατακύρωση του διαγωνισμού ελέγχονται για τη νομιμότητά τους και είναι δυνατή η προσβολή τους κατά τις διατάξεις του Δ.Κ.Κ. όπως αυτός ισχύει κάθε φορά.

3. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, προ της υπογραφής της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

ΑΡΘΡΟ 18

Υπογραφή σύμβασης

Ο προμηθευτής στον οποίον κατακυρώθηκε η παροχή της συγκεκριμένης εργασίας, υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κατακύρωσης για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 19

Έλεγχος αναδόχου - επιβολή ρήτρας - κήρυξη του ως εκπτώτου.

Το Ν.Π.Δ.Δ. «Κοινωνική Πολιτική και Μουσική Παιδεία Δήμου Ρεθύμνης» έχει το απόλυτο δικαίωμα να ελέγχει τον ανάδοχο. Ο έλεγχος θα ασκείται απευθείας από τους Προϊσταμένους των ανωτέρω τμημάτων και από την εντεταλμένη για αυτό επιτροπή, οι οποίοι θα ελέγχουν αν ο καθαρισμός γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσης. Ο έλεγχος των εργασιών θα γίνεται καθημερινά, και ο ανάδοχος οφείλει να συμμορφώνεται άμεσα με τις τυχόν υποδείξεις των Προϊσταμένων ή της επιτροπής.

Έλλειψη ή παράλειψη ή πλημμελής εργασία, που θα παρατηρείται και γνωστοποιείται σε αυτόν από το Ν.Π.Δ.Δ. «Κοινωνική Πολιτική και Μουσική Παιδεία Δήμου Ρεθύμνης» θα αποκαθίσταται άμεσα.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν συμμορφώνεται με συστάσεις και υποδείξεις που δίνονται για όσα ζητήματα παρατηρούνται από το Ν.Π.Δ.Δ. «Κοινωνική Πολιτική και Μουσική Παιδεία Δήμου Ρεθύμνης», θα καταβάλλεται ανάλογη ποινική ρήτρα € 100,00 ημερησίως με απόφαση του Δ.Σ. κοινοποιούμενη στον ανάδοχο.

Σε περίπτωση ιδιαίτερων υποτροπών η πιο πάνω ρήτρα διπλασιάζεται , διατηρουμένου του δικαιώματος καταγγελίας της σύμβασης από το Ν.Π.Δ.Δ. «Κοινωνική Πολιτική και Μουσική Παιδεία Δήμου Ρεθύμνης» και κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου .

Ο ανάδοχος υπηρεσίας που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει την σχετική σύμβαση προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης ή δεν τηρεί κατά γράμμα τις συμβατικές του υποχρεώσεις, παρά την επιβολή της ρήτρας, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του αρμόδιου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής του Διαγωνισμού και του επιβάλλονται αθροιστικά οι κυρώσεις που προβλέπονται από το Π.Δ. 28/80.

Άρθρο 20

Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Οι ενδιαφερόμενοι ανάδοχοι μπορούν να λάβουν γνώση της διακήρυξης και της μελέτης , από το Ν.Π.Δ.Δ. «Κοινωνική Πολιτική και Μουσική Παιδεία Δήμου Ρεθύμνης στο τηλέφωνο 28310-20468 , αρμόδια υπάλληλος Σταγκουράκη Αργυρώ - Μαρία , όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Περιληπτική διακήρυξη του Προέδρου θα δημοσιευθεί σε μια ημερήσια εφημερίδα

Τα έξοδα της δημοσίευσης θα βαρύνουν τον ανάδοχο σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 6 του Ν. 3548/2007 ΦΕΚ 68Α και την εγκ. 11 με αρ. πρωτ. 27754/28-06/2010.

Σύμφωνα με το παραπάνω άρθρο, οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης, τα κηρύκεια και τα λοιπά έξοδα της δημοπρασίας, αρχικής και επαναληπτικής, θα καταβάλλονται σε κάθε περίπτωση από την αναθέτουσα αρχή , με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών. Τα ποσά αυτά θα καταβάλλονται από τον ανάδοχο στην αναθέτουσα αρχή μετά την υπογραφή της σύμβασης προκειμένου να ελεγχθεί το ένταλμα από την Υπηρεσία Επιτρόπου πριν από την πληρωμή του πρώτου τιμολογίου.

Σε περίπτωση που μετά από αρχική ή επαναληπτική διαδικασία ακολουθηθεί η διαδικασία με διαπραγμάτευση, τα έξοδα δημοσίευσης της διαδικασίας διαπραγμάτευσης θα καταβάλλονται μόνο από τον ανάδοχο της σχετικής διαδικασίας.

Άρθρο 21

Για ό,τι δεν προβλέφθηκε ισχύουν οι σχετικές διατάξεις του Π.Δ. 28/1980 ,όπως τροποποιήθηκαν με το Ν. 1416/1984 & του Ν.3548/07, του Ν. 3463/06, του Ν. 3852/2010 φεκ 87Α΄, του από 17-5/15-6-1959 Β.Δ/τος & του Π.Δ 237/86 όπως αυτό τροποποιείται.

Άρθρο 22

Δημοσίευση

Η περίληψη της διακήρυξης που έχει συνταχθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του ΠΔ. 28/80 δημοσιεύεται σε μια ημερήσια τοπική εφημερίδα, αναρτάται στην ιστοσελίδα του Δήμου Ρεθύμνης, «www.rethymno.gr», σε εμφανές σημείο στο Δημαρχείο Ρεθύμνου επί της οδού Κουντουριώτη 80 και σε εμφανές σημείο στα Γραφεία του Τμήματος Διοικητικού – Οικονομικού επί της οδού Καντανολέοντος 10 στο Ρέθυμνο.

Η δαπάνη για τις δημοσιεύσεις βαρύνει τον ανάδοχο (Γνωμοδότηση ΝΣΚ 204/2010)

Ρέθυμνο, 09-10-2015

Ο Πρόεδρος του Ν.Π.Δ.Δ

Γρηγόριος Τσιομπίκας