

15PROC002943856 2015-07-30

ΡΕΘΥΜΝΟ, 29- 07 -2015

**ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΜΕΛΑΝΙΩΝ**

ΑΡΘΡΟ 1°

Ο διαγωνισμός αφορά στην προμήθεια μελανιών για τις ανάγκες του Δήμου Ρεθύμνης μέχρι 31-12-2015.

ΑΡΘΡΟ 2°

Τόπος και χρόνος διεξαγωγής του διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο Δημαρχείο στο Δημαρχείο Ρεθύμνου (Κουντουριώτη 80) στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου στις **05 Αυγούστου ημέρα Τετάρτη και ώρα 10.15 π.μ**. Οι προσφορές θα κατατεθούν αυτοπροσώπως ή μέσω εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου ή θα αποσταλούν στο Δήμο στη διεύθυνση που αναγράφεται στο άρθρο 10 παρ.1 εδάφιο β) της παρούσης. Ο πρόχειρος διαγωνισμός θα διενεργηθεί με ενσφράγιστες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή στο σύνολο των ειδών.

ΑΡΘΡΟ 3°

Πληροφορίες

Τα έγγραφα της προμήθειας μπορούν να ζητηθούν από τα γραφεία Προμηθειών του Δήμου Ρεθύμνης στο ΑΔΕΛΕ (πρώην δήμος Αρκαδίου). Το Γραφείο Προμηθειών του Δήμου Ρεθύμνης έχει τηλ. 2831341049 Αρμόδια υπάλληλος Σπυριδάκη Μαρία .

ΑΡΘΡΟ 4°

Δεκτοί στο Διαγωνισμό

Στο Διαγωνισμό γίνονται δεκτοί προμηθευτές και αντιπρόσωποι που διαθέτουν το προς προμήθεια είδος.

ΑΡΘΡΟ 5°

Γλώσσα

Όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για την διενέργεια του διαγωνισμού και την συμμετοχή σ' αυτόν συντάσσονται στην Ελληνική Γλώσσα.

ΑΡΘΡΟ 6°

Δαπάνη—Χρηματοδότηση της Προμήθειας

Η προμήθεια θα χρηματοδοτηθεί από τα έσοδα του προϋπολογισμού του Δήμου Ρεθύμνης.

Η ενδεικτική προϋπολογισθείσα δαπάνη για την προμήθεια είναι:

Δαπάνη χωρίς ΦΠΑ	21.715,46	Ευρώ
Δαπάνη Φ.Π.Α 23%	4994,55	Ευρώ
Ενδεικτικός Προϋπολογισμός	26.710,02	Ευρώ

Η δαπάνη για την προμήθεια ΜΕΛΑΝΙΩΝ έχει προϋπολογισθεί ενδεικτικά στο ποσό των 26.710,02 € **συν Φ.Π.Α. 23%**

Θα βαρύνει τον κάτωθι Κ.Α.Ε. προϋπολογισμού του Δήμου Ρεθύμνης ως ακολούθως.:

Κ.Α. 10-6654.003 με περιγραφή «Προμήθεια ΜΕΛΑΝΙΩΝ» ποσού 26.710,02

ΑΡΘΡΟ 7^ο

Ο διαγωνισμός αφορά την εξής προμήθεια σύμφωνα με τις συνημμένες τεχνικές προδιαγραφές – Ενδεικτικό προϋπολογισμό για την οποία οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να καταθέσουν προσφορά:

Αφορά στην εξής προμήθεια :**Δήμος Ρεθύμνης:**

Σε βάρος του Κ.Α10-6654.003 με περιγραφή «**Προμήθεια ΜΕΛΑΝΙΩΝ**» ποσού 26.710,02 ευρώ.

Η σύναψη εκτέλεσης προμήθειας θα εκτελεστεί από το Δήμο Ρεθύμνης.

ΑΡΘΡΟ 8^ο**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ**

1. Οι διαγωνιζόμενοι υποβάλλουν στον κυρίως φάκελο μαζί με την προσφορά τους, με ποινή αποκλεισμού, τα παρακάτω δικαιολογητικά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων που εκδόθηκαν από τις υπηρεσίες ή τους φορείς ή των ακριβών αντιγράφων τους εκτός από την εγγυητική επιστολή που κατατίθεται πρωτότυπη τα παρακάτω δικαιολογητικά (ανά περίπτωση, υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο):

α) Οι Έλληνες πολίτες:

(1) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό, που είναι το 2% της συνολικής προϋπολογισθείσας από την υπηρεσία δαπάνης χωρίς του ΦΠΑ 23%, δηλαδή

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ	ΠΟΣΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
ΜΕΛΑΝΙΑ	26.710,02 €	435 €

(κατόπιν στρογγυλοποίησης) που αφορά στη συνολική προμήθεια ΜΕΛΑΝΙΩΝ για την οποία υποβάλλεται προσφορά, θα απευθύνεται στο Δήμο Ρεθύμνης και θα ισχύει για τουλάχιστον δυο μήνες μετά την ημερομηνία του διαγωνισμού. Βεβαιώνεται με την προσκόμιση ισόποσου γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας, που θα έχει συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα είναι συντεταγμένη σύμφωνα με το άρθρο 26 του ΕΚΠΟΤΑ.

(2) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

(3) Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

(4) Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση δικαστικής ή διοικητικής αρχής ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

(5) Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις και ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο Ι.Κ.Α. Σε κάθε περίπτωση ο οργανισμός κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος συμπεριλαμβανομένων και των εργοδοτών και των διοικούντων την Ε.Π.Ε. και Α.Ε. (δηλαδή ασφαλιστική ενημερότητα όλων των μελών του Δ.Σ. για την Α.Ε., του Διαχειριστή των Ε.Π.Ε., όλων των εταίρων για

τις Ο.Ε. και Ε.Ε.) θα προκύπτει κατά κανόνα από το καταστατικό και θεωρημένη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα στην οποία θα φαίνεται ο ασφαλιστικός οργανισμός που είναι ασφαλισμένος ο κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση ή τυχόν ισοδύναμα έγγραφα κάθε επιχείρησης, ανάλογα με τη χώρα στην οποία έχει την έδρα της. Σε περίπτωση που η κατάσταση προσωπικού σε κάποια χώρα δε θεωρείται από αρμόδια αρχή τότε ο συμμετέχων πρέπει να υποβάλλει μαζί με την κατάσταση προσωπικού και ένορκη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή όποιας άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας που έχει την έδρα της η επιχείρηση, με την οποία θα βεβαιώνεται το περιεχόμενο της κατάστασης προσωπικού. Σε χώρες που δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση. Τα έγγραφα αυτά θα υποβάλλονται με τα πιστοποιητικά της παραγράφου αυτής.

(6) Αποδεικτικό Δημοτικής Ενημερότητας Δήμου Ρεθύμνης.

β) Οι αλλοδαποί:

(1) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό όπως ορίζεται παραπάνω.

(2) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους.

(3) Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι

α) δεν έχουν συμμετάσχει σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1).

β) δεν έχουν καταδικαστεί για δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο

άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2).

γ) δεν έχουν καταδικαστεί για απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48).

δ) δεν έχουν καταδικαστεί για νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες

δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α' 305)

ε) δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

(4) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο προκύπτει ότι δεν συντρέχει η περίπτωση (4) του α) εδαφίου.

(5) Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις και ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και **όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο Ι.Κ.Α.** Σε κάθε περίπτωση ο οργανισμός κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων και των εργοδοτών και των διοικούντων την Ε.Π.Ε. και Α.Ε., θα προκύπτει κατά κανόνα από το **καταστατικό, κατάσταση προσωπικού του ΙΚΑ και υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86** (υπογεγραμμένη από τον Πρόεδρο Δ.Σ. για τις Α.Ε., το Διαχειριστή για τις Ε.Π.Ε., και το Νόμιμο εκπρόσωπο για τις Ο.Ε. και Ε.Ε., τον ιδιοκτήτη, αν πρόκειται για ατομική επιχείρηση) στην οποία θα δηλώνουν όλους τους ασφαλισμένους (εκτός τους ασφαλισμένους του ΙΚΑ, οι οποίοι δηλώνονται στην προαναφερόμενη κατάσταση προσωπικού) ανά οργανισμό κοινωνικής ασφάλισης για τους οποίους οφείλουν να καταβάλουν εισφορές. Συγκεκριμένα το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας θα αφορά **στους εργοδότες με την κατωτέρω διαφοροποίηση και στο απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό** στην επιχείρηση ή τυχόν ισοδύναμα έγγραφα κάθε επιχείρησης, ανάλογα με τη χώρα στην οποία έχει την έδρα της.

Όσον αφορά τους εργοδότες, σε κάθε περίπτωση ασφαλιστικά ενήμεροι θα πρέπει να είναι ο ιδιοκτήτης της ατομικής επιχείρησης, οι ομόρρυθμοι εταίροι Ο.Ε. και Ε.Ε., οι διαχειριστές Ε.Π.Ε., καθώς και όλα τα μέλη του Δ.Σ. για την Α.Ε. κατά τα νομίμως οριζόμενα.

(6) Αποδεικτικό Δημοτικής Ενημερότητας Δήμου Ρεθύμνης.

(6) Αποδεικτικό Δημοτικής Ενημερότητας Δήμου Ρεθύμνου

γ) Τα νομικά πρόσωπα (ημεδαπά ή αλλοδαπά):

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά των εδαφίων α) και β) εκτός του αποσπάσματος ποινικού μητρώου ή του ισοδύναμου προς τούτου εγγράφου.

Επιπλέον απαραίτητο δικαιολογητικό είναι το ιδρυτικό καταστατικό και οι τυχόν τροποποιήσεις του με την εξής διαφοροποίηση:

- 1) Οι Ομόρρυθμες και Ετερόρρυθμες Εταιρείες (Ο.Ε. και Ε.Ε. αντίστοιχα) το καταστατικό της εταιρείας στο οποίο ορίζονται οι Νόμιμοι Εκπρόσωποί της.
- 2) Οι Εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.) το καταστατικό της εταιρείας στο οποίο ορίζεται ο Διαχειριστής της Εταιρείας
- 3) Οι Ανώνυμες Εταιρείες (Α.Ε.) το καταστατικό της εταιρείας στο οποίο ορίζονται οι Νόμιμοι Εκπρόσωποί της με τη δημοσίευσή του σε ΦΕΚ.

δ) Οι συνεταιρισμοί:

- (1) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό όπως ορίζεται παραπάνω.
- (2) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο προκύπτει ότι δεν συντρέχει η περίπτωση (4) του α) εδαφίου.
- (3) Τα πιστοποιητικά που απαιτούνται από την περίπτωση (5) του α) εδαφίου.
- (4) Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

ε) Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά:

Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση. Η εγγύηση συμμετοχής εκδίδεται στο όνομα όλων των μελών της ένωσης και περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών. Η κάθε ένωση προμηθευτών υποβάλλει κοινή προσφορά όπως ορίζεται στο άρθρο 8 του ΕΚΠΟΤΑ.

2. ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Εκτός των ανωτέρω κατά περίπτωση δικαιολογητικών, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό οφείλουν να προσκομίσουν με ποινή αποκλεισμού τους από τον διαγωνισμό τα εξής:

- (1) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους από διαγωνισμούς του δημοσίου ή των ΟΤΑ.
- (2) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 ότι έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και τους αποδέχονται ανεπιφύλακτα και στην περίπτωση μη αποδοχής να αναφέρουν τα σημεία εκείνα που διαφωνούν προκειμένου να αξιολογηθούν (παρ. 5 άρθρου 12ΥΑ 11389/93 του ΕΚΠΟΤΑ).
- (3) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 ότι δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.

3. Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Αν στη χώρα του προμηθευτή δεν προβλέπεται από το νόμο η ένορκη δήλωση, μπορεί αντί αυτής να υποβληθεί υπεύθυνη δήλωση, βεβαιουμένου του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

(4) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 για ποια (-ες) κατηγορία (-ίες) υποβάλλουν προσφορά

5. Όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται πρωτότυπα ή σε αντίγραφα νόμιμα θεωρημένα ως γνήσια, εκτός από τις υπεύθυνες δηλώσεις που προσκομίζονται εις διπλούν πρωτότυπες. Η μη προσκόμιση κάποιου εκ των ανωτέρω δικαιολογητικών αποτελεί λόγο αποκλεισμού του συμμετέχοντος.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗΣ

Εάν η προσφορά υπογράφεται από πρόσωπο που δεν προκύπτει από τα ανωτέρω έγγραφα ότι έχει την ιδιότητα του Νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας, πρέπει να υποβληθούν τα στοιχεία που αποδεικνύουν ότι έχει νομίμως εξουσιοδοτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτό.

Συγκεκριμένα:

15PROC002943856 2015-07-30

Ο νόμιμος εκπρόσωπος ή ο διαχειριστής ή οι διαχειριστές οφείλουν επίσης να προσκομίζουν την **ταυτότητά** τους.

Οι εταιρείες (Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε.) εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο (π.χ. υπάλληλο κ.λ.π.) ο οποίος προσέρχεται προσκομίζοντας τα δικαιολογητικά που αναφέρονται για τις περιπτώσεις των αντίστοιχων εταιρειών νόμιμα εξουσιοδοτημένο από το νόμιμο εκπρόσωπο ή το διαχειριστή ή τους διαχειριστές της εταιρείας, υπό την προϋπόθεση ότι προκύπτει σαφώς από τη συστατική πράξη της εταιρείας ότι ο νόμιμος εκπρόσωπος ή ο διαχειριστής ή οι διαχειριστές δεν απαγορεύεται να μεταβιβάσουν παρόμοιο δικαίωμα σε τρίτους. Στις περιπτώσεις αυτές η εξουσιοδότηση θα έχει θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής του νόμιμου εκπροσώπου ή του διαχειριστή ή των διαχειριστών που εκπροσωπούν την εταιρεία από αρμόδια αρχή ή με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

Στην εξουσιοδότηση θα αναφέρεται:

Α) το πρόσωπο που θα καταθέσει το φάκελο της προσφοράς και τα δικαιολογητικά συμμετοχής στη δημοπρασία και

Β) το πρόσωπο που θα εκπροσωπεί την εταιρεία και νομιμοποιείται να ενεργεί για λογαριασμό της, για την περαιτέρω συνεννόηση και υπογραφή της σύμβασης σε περίπτωση κατακύρωσης του διαγωνισμού.

Όταν πρόκειται για νομίμους εκπροσώπους οι διαχειριστές της εταιρείας οι οποίοι βάσει της συστατικής πράξης (καταστατικού) δε δύνανται να ενεργούν « μεμονωμένα», αλλά από «κοινού» για λογαριασμό της εταιρείας, στην περίπτωση αυτή η νόμιμη εξουσιοδότηση προς τον εκπρόσωπο θα έχει θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής των λοιπών νομίμων εκπροσώπων ή διαχειριστών από αρμόδια αρχή ή με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο. Στην περίπτωση αυτή και όπου η εταιρεία εκπροσωπείται και συμμετέχει με τρίτο πρόσωπο, η προβλεπόμενη εξουσιοδότηση χορηγείται σε αυτό από «κοινού»

(το σύνολο των νομίμων εκπροσώπων και των διαχειριστών).

Στην εξουσιοδότηση θα αναφέρεται:

α) το πρόσωπο που θα καταθέσει τον φάκελο της προσφοράς και τα δικαιολογητικά συμμετοχής στη δημοπρασία και

β) το πρόσωπο που εκπροσωπεί την εταιρεία και νομιμοποιείται να ενεργεί για λογαριασμό της για την περαιτέρω συνεννόηση και υπογραφή της σύμβασης σε περίπτωση κατακύρωσης του διαγωνισμού..

Οι ανώνυμες εταιρίες εκπροσωπούνται μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο (άρθρο 24, παρ. 3 Ν. 1832/89) προσερχόμενο αυτοπροσώπως και καταθέτει κατά τη δημοπρασία πρακτικό Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρίας που εγκρίνει τη συμμετοχή αυτής στο διαγωνισμό για την ανάληψη της δημοπρατουμένης προμήθειας και ορίζει τον εκπρόσωπο αυτής.

Εφ' όσον οι ατομικές επιχειρήσεις συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με εκπροσώπους τους υποβάλλουν, μαζί με την προσφορά, δήλωση εκπροσώπησης του Ν.1599/86, θεωρημένη του γνήσιου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

Κανένας δεν μπορεί να εκπροσωπεί στην ίδια Δημοπρασία περισσότερες από μια εταιρεία ή ένωση προμηθευτών. Στην περίπτωση αυτή αποκλείονται όλες οι προσφορές εκτός εάν αποσύρει ο ενδιαφερόμενος όλες τις προσφορές εκτός από μια με την οποία θα συμμετάσχει στον διαγωνισμό.

ΑΡΘΡΟ 9^ο

Τεχνικές προδιαγραφές

Ο Δήμος Ρεθύμνης ενδιαφέρεται για αγαθά άριστης ποιότητας σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές που αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσης. Το γεγονός ότι τα είδη είναι άριστης ποιότητας δηλώνεται με υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86.

ΑΡΘΡΟ 10^ο

Τρόπος υποβολής προσφορών

1. Οι ενδιαφερόμενοι για να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλλουν στο Δήμο Ρεθύμνης το αργότερο μέχρι την ημερομηνία και την ώρα που θα οριστεί στη σχετική διακήρυξη που θα δημοσιευτεί , την προσφορά τους με όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά ως εξής:

(Επισημαίνουμε ότι με τον όρο προσφορά εννοούμε τα δικαιολογητικά συμμετοχής, τα δικαιολογητικά εκπροσώπησης, την τεχνική προσφορά και την οικονομική προσφορά).

α) Προσωπικά ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο την ημέρα και την ώρα που θα οριστεί από το Δήμαρχο στη διακήρυξη που θα δημοσιευτεί .

β) Ταχυδρομικά στην παρακάτω διεύθυνση μέχρι την προηγούμενη του διαγωνισμού εργάσιμη μέρα, συγκεκριμένα:

Δήμος Ρεθύμνης, Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών ,Τμήμα Λογιστηρίου – Προμηθειών & Αποθήκης, Άδελφ. Ρεθύμνης, 741 00, Ρέθυμνο

2. Οι προσφορές παραλαμβάνονται από την αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό.

3. Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

4. Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποστέλλόμενες προσφορές δεν πληρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου δεν λαμβάνονται υπόψη.

5. Προσφορές που περιέρχονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο πριν την διενέργεια του διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στα αρμόδια όργανα που παραλαμβάνουν τις προσφορές προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από την διακήρυξη, προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία. Επίσης επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα.

6. Στο φάκελο κάθε προσφοράς, που είτε κατατεθεί είτε αποσταλεί ταχυδρομικώς, πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς :

α. Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα

«**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΜΕΛΑΝΙΩΝ**».

β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια (Δήμος Ρεθύμνης, Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών ,τμήμα Λογιστηρίου – Προμηθειών & Αποθήκης)

γ. Ο αριθμός της διακήρυξης.

δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

ε. Τα στοιχεία του αποστολέα.

7. Οι προσφορές υποβάλλονται σε δύο αντίγραφα (πρωτότυπο & αντίγραφο), εκτός από τις υπεύθυνες δηλώσεις που κατατίθενται εις διπλούν πρωτότυπες, μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο ο οποίος θα φέρει τις ενδείξεις που αναφέρονται στο άρθρο 10 παρ.6 της παρούσης. Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές, δεν γίνονται αποδεκτές. Μέσα στο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα ως εξής:

1) Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής , εκπροσώπησης και η εγγύηση συμμετοχής.

Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς (Τεχνική Προσφορά) , όπου περιγράφονται με σαφήνεια τα χαρακτηριστικά και οι τεχνικές προδιαγραφές των προσφερόμενων ειδών, οι οποίες πρέπει να είναι σύμφωνες με το άρθρο 9 της παρούσης, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη

<< ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ >>

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη

<< ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ >>

Επισημαίνεται ότι για τον υπολογισμό της οικονομικής προσφοράς πρέπει να ληφθούν υπόψη όλες οι νόμιμες κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση για την παράδοση των ειδών της προμήθειας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη διακήρυξη.

2) Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

3) Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη

<< ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ >>

και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

8. Οι προσφορές υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νομίμους εκπροσώπους τους. Η προσφορά της ένωσης προμηθευτών υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

9. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξυσίματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές και κατά τον έλεγχο καθαρογράφει την τυχόν διόρθωση και μονογράφει και σφραγίζει αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

10. Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός εάν κατά περίπτωση στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στη προσφορά του τους όρους της προσφοράς που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν. Μετά την κατάθεση της προσφοράς, δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται, ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού, είτε ενώπιον της, είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

15PROC002943856 2015-07-30

11. Σε περίπτωση που ο συμμετέχων στον διαγωνισμό υποβάλλει μαζί με την προσφορά του στοιχεία και πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων θα έθιγε τα έννομα συμφέροντα του, τότε οφείλει να σημειώσει επ' αυτών την ένδειξη « πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα » διαφορετικά οποιοσδήποτε από τους διαγωνιζόμενους θα δύνανται να λαμβάνει γνώση αυτών των πληροφοριών. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

ΑΡΘΡΟ 11^ο

Αποσφράγιση των προσφορών και ανακοίνωση τιμών

1. Το αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης προσφορών, προβαίνει δημόσια στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών ενώπιον των διαγωνιζομένων, την ημερομηνία και ώρα που θα οριστεί από το Δήμαρχο στη σχετική διακήρυξη που θα δημοσιευτεί. Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες. Η αποσφράγιση γίνεται ως εξής: αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος, μονογράφονται δε από το παραπάνω όργανο όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής και εκπροσώπησης και η τεχνική προσφορά κατά φύλλο. Αμέσως μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των ανωτέρω στοιχείων των προσφορών και για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές πραγματοποιείται το άνοιγμα των σφραγισμένων φακέλων με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών από την αρμόδια επιτροπή. Σε κάθε φάκελο του συμμετέχοντος στον διαγωνισμό σημειώνεται ο αύξων αριθμός κατά σειρά παράδοσης.

2. Μετά την αποσφράγιση των προσφορών το παραπάνω όργανο προβαίνει στην καταγραφή των στοιχείων των συμμετεχόντων στον διαγωνισμό, των δικαιολογητικών συμμετοχής και εκπροσώπησης και των οικονομικών προσφορών που υπέβαλαν, σε πρακτικό το οποίο υπογράφει και σφραγίζει. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις που ορίζονται στο άρθρο 19 του ΕΚΠΟΤΑ.

3. Όσοι παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό καθώς και των τιμών που προσφέρθηκαν.

ΑΡΘΡΟ 12^ο

Χρόνος ισχύος των προσφορών

1. Οι προσφορές ισχύουν, με ποινή αποκλεισμού, χωρίς καμία αλλαγή ανεξάρτητα από οποιαδήποτε αλλαγή της ισοτιμίας του Ευρώ προς τα ξένα νομίσματα μέχρι 31/12/2015.

2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΑΡΘΡΟ 13^ο

Προσφερόμενη τιμή-Χρόνος παράδοσης- Τόπος παράδοσης

1. Με την προσφορά η τιμή των προς προμήθεια ειδών δίνεται ανά μονάδα. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από το Φ.Π.Α., για παράδοση των ειδών στο Δήμο όπως προβλέπεται στη διακήρυξη.

2. Η τιμή θα περιλαμβάνει και τα έξοδα μεταφοράς των ειδών στην αποθήκη της Οικονομικής Υπηρεσίας στο Άδελε Ρεθύμνης.

3. Οι προσφορές θα αφορούν, επί ποινή απαράδεκτου αυτών, το σύνολο των ειδών που περιγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό της μελέτης και όχι για μέρος αυτών.

4. Στην οικονομική προσφορά θα αναφέρεται αριθμητικώς σε Ευρώ, η τιμή ανά τεμάχιο χωρίς ΦΠΑ καθώς και η προσφερόμενη τιμή για το σύνολο των ειδών συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, με ποινή αποκλεισμού σε διαφορετική περίπτωση.

5. Ο χρόνος παράδοσης ορίζεται μέχρι τη λήξη της σύμβασης. Θα παραδίδονται τμηματικά ή καθ' ολοκληρία μετά από έγγραφη εντολή προμήθειας από το Γραφείο Προμηθειών του Δήμου Ρεθύμνης. Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια για την ημερομηνία παράδοσης των υλικών, τουλάχιστον μία (1) εργάσιμη μέρα νωρίτερα.

6. Η προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής των τιμών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΑΡΘΡΟ 11^ο

Αξιολόγηση προσφορών.

Για την αξιολόγηση των προσφορών, όταν για την τελική επιλογή του προμηθευτή κριτήριο είναι η χαμηλότερη τιμή στο σύνολο των ειδών ανά κατηγορία, λαμβάνονται υπόψη κυρίως τα παρακάτω στοιχεία:

1. Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους της διακήρυξης και την τεχνική περιγραφή της μελέτης.
2. Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε.
3. Η προσφερόμενη τιμή σε σχέση με τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και την τρέχουσα στην αγορά τιμή, για όμοιο ή παρεμφερές υλικό.
4. Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον προμηθευτή, του οποίου η προσφορά είναι αποδεκτή με βάση τους καθοριζόμενους στη διακήρυξη ουσιαστικούς όρους, που προσφέρει **την χαμηλότερη τιμή στο σύνολο των ειδών**. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν την αυτή ακριβώς τιμή και είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης.
5. Προσφορές που παρουσιάζουν κατά την κρίση της Επιτροπής του Διαγωνισμού αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 12^ο

Δασμοί - κρατήσεις - πληρωμή

Οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να έχουν υπόψη τους ότι ο Δήμος απαλλάσσεται της καταβολής δασμών κατά τον εκτελωνισμό των υλικών που εισάγονται από άλλες χώρες.

Η πληρωμή της αξίας των προμηθευόμενων ειδών στον προμηθευτή θα γίνει με την εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή τους και βάσει των: α) τιμολογίου του προμηθευτή, β) χρηματικού εντάλματος πληρωμής και γ) πρωτοκόλλου παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή. Ο Ανάδοχος βαρύνεται με κάθε νόμιμη δαπάνη.

ΑΡΘΡΟ 13^ο

Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης

1. Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, υποβάλλεται εγγράφως ως εξής :

α. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από την δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1α του άρθρου 15 του ΕΚΠΟΤΑ. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο μία (1) εργάσιμη ημέρα πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού.

β. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στον διαγωνισμό ή αποκλείστηκε από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία κατά την διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντιστοίχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο. Το όργανο αυτό υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότηση του στην οικονομική επιτροπή που αποφαινεται τελικά.

2. Οι ανωτέρω αποφάσεις της Οικονομικής επιτροπής καθώς και οι αποφάσεις που αφορούν στην κατακύρωση του διαγωνισμού ελέγχονται για τη νομιμότητα τους και είναι δυνατή η προσβολή τους κατά τις διατάξεις του Δ.Κ.Κ. όπως αυτός ισχύει κάθε φορά.

3. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, προ της υπογραφής της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

ΑΡΘΡΟ 14^ο**Εγγυήσεις**

Οι κατωτέρω αναφερόμενες εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν, σύμφωνα με το νόμο από τον οποίο διέπονται, το δικαίωμα αυτό.

Οι εγγυητικές επιστολές που είναι γραμμένες σε ξένη γλώσσα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Οι τίτλοι των εντόκων γραμματίων ή ομολόγων του ελληνικού δημοσίου γίνονται δεκτοί στην ονομαστική τους αξία, ως εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό.

Ως εγγύηση μπορεί να κατατεθεί και γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης υπέρ του Δήμου Ρεθύμνης στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, εφ' όσον το περιεχόμενο της παρακαταθήκης έχει διαμορφωθεί με τον τρόπο που ορίζει το άρθρο 26 του ΕΚΠΟΤΑ.

Δεν επιτρέπεται η κατάθεση εγγυήσεων που έχουν εκδοθεί σε συνάλλαγμα.

Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών, η εγγύηση εκδίδεται στο όνομα όλων των μελών της ένωσης και περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών.

1. Εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό

Κάθε προσφορά συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας αξίας από την υπηρεσία δαπάνης χωρίς το ΦΠΑ 23% και θα απευθύνεται στο Δήμο Ρεθύμνης και θα ισχύει τουλάχιστον για δύο μήνες μετά την ημερομηνία του διαγωνισμού.. Βεβαιώνεται με την προσκόμιση ισόποσου γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας, που θα έχει συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ. Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα, κατά τα ανωτέρω, εγγύηση, απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπ' όψη.

2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης

Ο προμηθευτής στον οποίον κατακυρώθηκε η προμήθεια, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης υπέρ του Δήμου Ρεθύμνης με τον οποίο θα υπογράψει τη σύμβαση το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συμβατικής αξίας, χωρίς τον Φ.Π.Α.. Ο χρόνος ισχύος της ορίζεται μέχρι 31/12/2015 με τη λήξη του οποίου επιστρέφεται στον προμηθευτή, μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των προμηθευόμενων ειδών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Κατά τα λοιπά, για τις εγγυήσεις συμμετοχής και καλής εκτέλεσης, ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ.

ΑΡΘΡΟ 15^ο**Υπογραφή σύμβασης**

Ο προμηθευτής στον οποίον κατακυρώθηκε η προμήθεια, υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κατακύρωσης για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης με το Δήμο Ρεθύμνης, προσκομίζοντας την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 16^ο**Κήρυξη προμηθευτή εκπτώτου.**

Ο προμηθευτής που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει την σχετική σύμβαση με το Δήμο Ρεθύμνης για το σύνολο των ειδών στα οποία κηρύχθηκε ανάδοχος ή δεν παρέδωσε, αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά, μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του αρμόδιου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση και του επιβάλλονται αθροιστικά οι κυρώσεις που προβλέπονται στον ΕΚΠΟΤΑ.

ΑΡΘΡΟ 17^ο**Πλημμελής κατασκευή**

Εάν κατά την παραλαβή των ειδών διαπιστωθεί ότι δεν είναι σύμφωνα με τις προδιαγραφές της μελέτης και την προσφορά του προμηθευτή τότε ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει ή να αποκαταστήσει τα είδη σύμφωνα με τις διατάξεις που αναγράφονται στο άρθρο 33 και 35 του ΕΚΠΟΤΑ

ΑΡΘΡΟ 18^ο

Δημοσίευση

Η περίληψη της διακήρυξης που έχει συνταχθεί σύμφωνα με τον ΕΚΠΟΤΑ δημοσιεύεται όπου προβλέπεται σύμφωνα με τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ, αναρτάται στην ιστοσελίδα του Δήμου Ρεθύμνης, «www.rethymno.gr» και σε εμφανές σημείο στο Δημαρχείο στο Άδελφ Ρεθύμνου.

Η δαπάνη για τις δημοσιεύσεις βαρύνει τον ανάδοχο (Γνωμοδότηση ΝΣΚ 204/2010).

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Η παρούσα μελέτη αφορά στην προμήθεια αναλωσίμων εκτυπωτικών μηχανών και πιο συγκεκριμένα μελανιών και τόνερ η οποία θα γίνει με πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό και κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή, σύμφωνα με τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ και του Ν. 2286/95.

Η προμήθεια αναλωσίμων εκτυπωτών, φαξ, φωτοτυπικών και λοιπών εκτυπωτικών μηχανημάτων του Δήμου Ρεθύμνης για το έτος 2015 , καθίσταται αναγκαία για την κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιών του Δήμου Ρεθύμνης.

Η δαπάνη προϋπολογίζεται στο ποσό των **26.710,02€** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 23%, η οποία προβλέπεται να χρηματοδοτηθεί από ιδίους πόρους και θα βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό του Δήμου Ρεθύμνης οικονομικού έτους 2015 και συγκεκριμένα την πίστωση υπό τον **Κ.Α. 02.10.6654.003** με τίτλο **"Προμήθεια μελανιών"**.

Τα αναλώσιμα θα πρέπει να πληρούν τις παρακάτω προδιαγραφές για να γίνουν δεκτά:

ΓΙΑ ΤΑ ΓΝΗΣΙΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ

1. Να είναι **ΓΝΗΣΙΑ** και όχι ανακατασκευασμένα ή αναγομωμένα
2. Να καλύπτονται από εγγύηση καλής λειτουργίας, τουλάχιστον 12 μηνών από την ημ/νία παράδοσης
3. Να συνοδεύονται από **υπεύθυνη δήλωση προμηθευτή** στην οποία θα βεβαιώνεται η γνησιότητα τους

ΓΙΑ ΤΑ ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ

4. Να είναι **πλήρως** ανακατασκευασμένα και όχι αναγομωμένα
5. Να καλύπτονται από εγγύηση κατασκευαστή, τουλάχιστον τριών ετών από την ημερομηνία παραγωγής τους, ότι είναι απαλλαγμένα από ελαττώματα τόσο στα υλικά όσο και στην λειτουργία τους
6. Κάθε ένα toner να φέρει επι του σώματός του μοναδικό αριθμό σε barcode ο οποίος προσδιορίζει την ημερομηνία παραγωγής και την ημερομηνία ποιοτικού ελέγχου για την πιστοποίηση της εγγύησης
7. Να συνοδεύονται από βεβαίωση/πιστοποίηση κατασκευαστή για την κάλυψη των ποσοτήτων εκτύπωσης όπως αναφέρονται παρακάτω (σελίδες ανά τεμάχιο)

Επίσης ισχύουν οι παρακάτω γενικοί όροι:

8. Αν κατά τη σταδιακή χρήση κάποιου είδους παρουσιαστούν ελαττωματικά είδη ο ανάδοχος υποχρεούται στην άμεση αντικατάσταση της ελαττωματικής ποσότητας χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση για το Δήμο.
9. Ο ανάδοχος εγγυάται την καλή κατάσταση των εκτυπωτών του Δήμου, με την προϋπόθεση της ορθής χρήσης των αναλωσίμων. Σε περίπτωση βλάβης οφειλόμενης σε αναλώσιμο, ο ανάδοχος υποχρεούται στην άμεση αποκατάστασή του εκτυπωτή χωρίς καμία επιβάρυνση για τον Δήμο.
10. Ο προσφέρων πρέπει να καταθέσει επικυρωμένο και εν ισχύ κατά νόμο αντίγραφο των παρακάτω Πιστοποιήσεων:
 - a. ISO 9001 ή ισοδύναμη
 - b. ISO 14001 ή ισοδύναμη
 - c. ISO 19752 (για τα μαύρα ανακατασκευασμένα)
 - d. ISO 19798 (για τα έγχρωμα ανακατασκευασμένα)
 - e. DIN 33870 (για όλα τα ανακατασκευασμένα)

15PROC002943856 2015-07-30

- 11.
12. Ο Δήμος Ρεθύμνης διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει **τμηματική παράδοση** όλων των ειδών ανάλογα με τις ανάγκες του με χρόνο παράδοση που δεν θα ξεπερνά τις δύο (2) εργάσιμες ημέρες.
13. Σε περίπτωση αντικατάστασης εκτυπωτικών μηχανημάτων ο Δήμος Ρεθύμνης διατηρεί το **δικαίωμα αντικατάστασης** των αντίστοιχων αναλωσίμων με άλλα ίσης αξίας με χρόνο παράδοση που δεν θα ξεπερνά τις δύο (2) εργάσιμες ημέρες.
14. Όλα τα αναλώσιμα θα παραδίδονται σε **πρωτότυπη σφραγισμένη συσκευασία κατασκευαστή**.
15. Η επιτροπή αξιολόγησης έχει τη δυνατότητα να ζητήσει από τους προσφέροντες κατάθεση δειγμάτων των προσφερομένων ειδών, σε οποιαδήποτε φάση της διαδικασίας αξιολόγησης.
16. Θα πρέπει να αναφέρεται λίστα με τα στοιχεία μεγάλων πελατών – τουλάχιστον 5 - (ιδιωτικού ή δημόσιου φορέα) με στοιχεία επικοινωνίας για την επαλήθευση υφισταμένων συνεργασιών.
17. Στην τεχνική προσφορά να αναφέρεται με σαφήνεια ο κατασκευαστής των αναλωσίμων (εργοστάσιο παραγωγής, χώρα) και η επωνυμία. Τόσο τα ίδια τα αναλώσιμα όσο και τα κουτιά τους (εξωτερική συσκευασία) θα φέρουν την παραπάνω επωνυμία.
18. Οι ξενόγλωσσες πιστοποιήσεις απαιτείται να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στα ελληνικά.

Σε περίπτωση που χρειάζονται διευκρινήσεις σχετικά με τις τεχνικές προδιαγραφές επικοινωνήστε με το Τμ. Πληροφορικής του Δήμου Ρεθύμνης.

Σε περίπτωση που χρειάζονται διευκρινήσεις σχετικά με την διαδικασία του διαγωνισμού επικοινωνήστε με το Γραφείο Προμηθειών του Δήμου Ρεθύμνης.

Α. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ

ΚΑΤΑΣ ΚΕΥΑΣ ΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΥΠΟΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤ ΟΣ	ΚΩΔ. ΜΕΛΑΝΙΩΝ	ΣΕΛΙΔΕΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΑΝΑ ΤΕΜΑΧΙΟ Ή ΑΝΑ ΜΛ	ΤΟΝΕΡ / ΜΕΛΑΝΙ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΓΝΗΣΙΟ / ΑΝΑΚΑΤΕΣΚΕ ΥΑΣΜΕΝΟ	ΕΚΤΙΜΩΜ ΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΤΕΜΑΧΙΟ	ΕΚΤΙΜΩΜ ΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ
DEVELOP	2550ID	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	TYPE 205	5000	ΤΟΝΕΡ	1	ΓΝΗΣΙΟ	51,75	51,75
DEVELOP	INEO 250	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	DEVELOP TN 211	17500	ΤΟΝΕΡ	2	ΓΝΗΣΙΟ	46,40	92,81
EPSON	ACULASER M1200	LASER	SO50521	1800	ΤΟΝΕΡ	1	ΓΝΗΣΙΟ	115,39	115,39
GESTETNER	DSM516 PF	ΦΑΞ	TYPE 1275D	3500	ΤΟΝΕΡ	4	ΓΝΗΣΙΟ	64,48	257,92
HP	BUSINESS INKJET 2800	COLOR INKJET	ΚΕΦΑΛΗ CYAN C4811A - ΚΕΦΑΛΗ BLACK C4810A - ΚΕΦΑΛΗ MAGENTA	-HP 10 BLACK C4844A (2.200	ΜΕΛΑΝΙ	1 σειρά κεφαλές εκτύπωσης από όλα τα	ΓΝΗΣΙΟ	529,32	529,32

			C4812A -ΚΕΦΑΛΗ YELLOW C4813A -- HP 10 BLACK C4844A - HP 11 CYAN C4836A -HP 11 MAGENTA C4837A - HP 11 YELLOW C4838A	σελίδες) - HP 11 CYAN C4836A (2.350 σελίδες) -HP 11 MAGENTA C4837A (2.000 σελίδες) - HP 11 YELLOW C4838A (2.550 σελίδες)		χρώματα . Από τα μελάνια 3 απο τα έγχρωμα και 4 από το μαύρο C4844A			
HP	DESIGNJET 500	PLOTTER	HP 10 Black - HP 82 Cyan - Magenta - Yellow	HP 10 BLACK (69ML - 2.200 ΣΕΛΙΔΕΣ) , HP 82 CYAN (69 ML) , HP 82 MAGENTA (69 ML) , HP 82 YELLOW (69 ML)	ΜΕΛΑΝΙ	1 magenta , 1 yellow	ΓΝΗΣΙΟ	73,32	73,32
HP	DESKJET 4625	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝ ΗΜΑ	HP 655	655 Black (550), 655 Cyan (600) , 655 magenta (600) , 655 Yellow (600).	ΜΕΛΑΝΙ	2 black & color	ΓΝΗΣΙΟ	27,37	27,37
HP	DESKJET 4645	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝ ΗΜΑ	HP 650	hp 650 Black (360) , hp 650 Color (200)	ΜΕΛΑΝΙ	2 black & color	ΓΝΗΣΙΟ	29,74	29,74
HP	DESKJET 5940	COLOR INKJET	BLACK 339 (& 337) - COLOR 344 (& 343)	HP 339 BLACK 21 ML , HP 344	ΜΕΛΑΝΙ	1 (hp 343 color)	ΓΝΗΣΙΟ	23,06	23,06

				COLOR 14 ML					
HP	DESKJET 6940	COLOR INKJET	BLACK 339 (& 337) - COLOR 344 (& 343)	HP 339 BLACK 21 ML , HP 344 COLOR 14 ML	ΜΕΛΑΝΙ	1 (hp 343 color)	ΓΝΗΣΙΟ	23,06	23,06
HP	DeskJet D4260	COLOR INKJET	350 black - 351 color	350xl Black (1000) , 351xl color (580)	ΜΕΛΑΝΙ	5 (351xl color)	ΓΝΗΣΙΟ	76,94	76,94
HP	OfficeJet J4585 all in one	INKJET	901	901xl Black (700) , 901 color (360)	ΜΕΛΑΝΙ	1 black & 1 color	ΓΝΗΣΙΟ	40,07	40,07
HP	OFFICEJET Pro K5400	INKJET	88XL	88xl black (2450) , 88xl Yellow (1540) , 88xl Cyan (1700) , 88xl Magenta (1980)	ΜΕΛΑΝΙ	2 black & 1 cyan-magenta-yellow	ΓΝΗΣΙΟ	105,71	105,71
HP	LASERJET P2055D	LASER	HP 05X (CE505X)	6500	ΤΟΝΕΡ	57	ΓΝΗΣΙΟ	133,64	7.617,57
Lexmark	C500	COLOR LASER	C500H2CG & C500H2KG & C500H2MG & C500H2YG	BLACK 5000 , CYAN-MAGENTA-YELLOW 3000	ΤΟΝΕΡ	1 cyan - 1 magenta - 1 yellow	ΓΝΗΣΙΟ	400,03	400,03
OKI	B401D	LASER	44992402	2.500	ΤΟΝΕΡ	25	ΓΝΗΣΙΟ	61,04	1.526,05
OKI	C531dn	COLOR LASER	44469803 Black - 44469705 MAGENTA - 44469706 CYAN - 44469704 YELLOW	black 3.500 , YELLOW-MAGENTA-CYAN 2000	ΤΟΝΕΡ	1 ΣΕΙΡΑ ΑΠΟ ΟΛΑ	ΓΝΗΣΙΟ	265,24	265,24
OKI	MB471	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	OKI Toner 44574702 Black	3000	ΤΟΝΕΡ	6	ΓΝΗΣΙΟ	64,92	389,51

OKI	MC332	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	(YELLOW) 44973533 (MAGENTA) 44973534 (CYAN) 44973535 (K BLACK) 44973536	OKI 44973536 BLACK (2.200) , OKI 44973535 CYAN (1.500) , OKI 44973534 MAGENTA (1.500) , OKI 44973533 YELLO (1.500)	TONER	5 ΑΠΟ ΟΛΑ ΤΑ ΧΡΩΜΑΤΑ	ΓΝΗΣΙΟ	1.288,17	1.288,17
OKI	ES7170 MFP	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	45460502	36000	TONER	1	ΓΝΗΣΙΟ	120,75	120,75
OKI	B412DN	LASER	45807105	7000	TONER	1	ΓΝΗΣΙΟ	111,55	111,55
SAMSUNG	M2020	LASER	Samsung Toner MLT-D111S LC Black	1000	TONER	2	ΓΝΗΣΙΟ	39,28	78,57
SAMSUNG	ML1660	LASER	MLT-D1042	1500	TONER	1	ΓΝΗΣΙΟ	52,58	52,58
SAMSUNG	SCX-4623F	ΦΑΞ	MLT-D1052S Black	1500	TONER	30	ΓΝΗΣΙΟ	50,57	1.516,97
SAMSUNG	SF-760P	ΦΑΞ	MLT-D101	1500	TONER	5	ΓΝΗΣΙΟ	126,38	631,90
SAMSUNG	Xpress M2675F	ΦΑΞ	MLT-D116	3000	TONER	46	ΓΝΗΣΙΟ	30,94	1.423,01
SHARP	AR-5618N	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	AR-235GT	16000	TONER	6	ΓΝΗΣΙΟ	43,76	262,55
SHARP	AR-5623N	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	AR-235GT	16000	TONER	19	ΓΝΗΣΙΟ	43,76	831,39
SHARP	AR-5516	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	AR-020T	16000	TONER	1	ΓΝΗΣΙΟ	41,93	41,93
SHARP	ARM-256	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	AR-310T	25000	TONER	11	ΓΝΗΣΙΟ	50,81	558,88
SHARP	MX-M266N	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	MX315GT		TONER		ΓΝΗΣΙΟ	0,00	0,00
TOSHIBA	e-studio195	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	TOSHIBA BLACK T-2450E	5000	TONER	6	ΓΝΗΣΙΟ	34,99	209,97
LEXMARK	E450DN	LASER	E450H11E	11000	TONER	2	ΑΝΑΚΑΤ/ΝΟ	42,91	85,82
LEXMARK	E260DN	LASER	E260A11E	3500	TONER	4	ΑΝΑΚΑΤ/ΝΟ	40,20	160,80
HP	LASERJET	LASER	C7115 A	2500	TONER	2	ΑΝΑΚΑΤ/ΝΟ	22,69	45,38

	1200								
HP	LASERJET 1320	LASER	Q5949A	2500	TONEP	40	ΑΝΑΚΑΤ/ΝΟ	30,62	1.224,96
HP	LaserJet P1505	LASER	HP Toner 36A Black CB436A	2000	TONEP	5	ΑΝΑΚΑΤ/ΝΟ	34,70	173,52
HP	LASERJET P2015	LASER	HP 53A ή 53X	7000	TONEP	20	ΑΝΑΚΑΤ/ΝΟ	43,94	878,88
HP	LASERJET P3005	LASER	Q7551a	6500	TONEP	8	ΑΝΑΚΑΤ/ΝΟ	46,63	373,06
								ΣΥΝΟΛΟ:	21.715,46
								ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ:	26.710,02

15PROC002943856 2015-07-30

15PROC002943856 2015-07-30

Ρέθυμνο 25-05-2015
Συντάχθηκε

Μαθηνός Παναγιώτης
ΠΕ Πληροφορικής

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1ο

Ο διαγωνισμός αφορά την προμήθεια ΜΕΛΑΝΙΩΝ έτους 2015 των Υπηρεσιών του Δήμου Ρεθύμνης .

ΑΡΘΡΟ 2ο

Ισχύουσες διατάξεις:

Η εκτέλεση της προμήθειας θα πραγματοποιηθεί με πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή, με βάση τους όρους της διακήρυξης, και ενώπιον της αρμόδιας για αξιολόγηση και γνωμοδότηση επιτροπής του άρθρου 46 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

ΑΡΘΡΟ 3ο

Συμβατικά στοιχεία είναι:

- α) Η Διακήρυξη του διαγωνισμού
- β) Η συγγραφή υποχρεώσεων
- γ) Τεχνικές Προδιαγραφές
- δ) Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
- ε) Το τιμολόγιο προσφοράς του αναδόχου

ΑΡΘΡΟ 4ο

Τρόπος εκτελέσεως της προμήθειας

Παραλαβή υλικών

Η παραλαβή και ο χρόνος των υλικών ρυθμίζονται σύμφωνα με τα άρθρα 28 και 29 του ΕΚΠΟΤΑ.

Η παράδοση των προϊόντων θα γίνει ως εξής:

Τόπος παράδοσης: Η παράδοση των ειδών θα γίνεται τμηματικά μετά από εντολή προμήθειας από το Γραφείο Προμηθειών του Δήμου Ρεθύμνης. Τόπος παράδοσης θα είναι η αποθήκη της Οικονομικής Υπηρεσίας στο Άδελε Ρεθύμνου.

15PROC002943856 2015-07-30

Τρόπος παράδοσης: Η παράδοση θα γίνεται με ευθύνη του προμηθευτή και με δικά του μεταφορικά.

Ο Δήμος δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων ούτε όλα τα υλικά-είδη, που αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

Εφόσον όμως κριθεί σκόπιμη η προμήθεια του συνόλου των ποσοτήτων των μελανιών, ο μειοδότης υποχρεούται να ανταποκριθεί στην απαίτηση του δήμου. Σε κάθε περίπτωση ο ανάδοχος υποχρεούται να ικανοποιήσει το αίτημα του δήμου, με την ίδια ακριβώς τιμή με αυτή της προσφοράς του.

Επειδή η παράδοση των μελανιών θα είναι τμηματική, η συνολική σύμφωνα με τις προκύπτουσες ανάγκες του Δήμου Ρεθύμνης, θα εκδίδεται τιμολόγιο του προμηθευτή μετά από την παράδοση των ειδών. Μετά από την παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών, την έκδοση του τιμολογίου του προμηθευτή, την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών και την ολοκλήρωση κάθε νόμιμου ελέγχου από την υπηρεσία του Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου, ο Δήμος Ρεθύμνης υποχρεούται να εξοφλεί τον προμηθευτή μέσα στο νόμιμο χρονικό διάστημα.

ΑΡΘΡΟ 5ο

Σύμβαση

Ο ανάδοχος της προμήθειας αυτής, μετά την κατά νόμο έγκριση του αποτελέσματος, υποχρεούται να προσέλθει στο Γραφείο Προμηθειών του Δήμου Ρεθύμνης μέσα σε δέκα (10) ημερών προς υπογραφή της συμβάσεως και καταθέτει την εγγύηση για την καλή εκτέλεση αυτής.

ΑΡΘΡΟ 6ο

Εγγύηση καλής εκτέλεσης της συμβάσεως:

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της συμβάσεως καθορίζεται στο 3% επί της συμβατικής αξίας της προμήθειας χωρίς το ΦΠΑ 23%, Παρέχεται δε με εγγυητική επιστολή.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της συμβάσεως επιστρέφεται εις τον ανάδοχο της προμήθειας μετά την λήξη της εγγυήσεως που δίνει ο ανάδοχος στην προσφορά του.

ΑΡΘΡΟ 7ο

Χρόνος εγγυήσεως

Ο χρόνος εγγυήσεως μετά την πάροδο του οποίου ενεργείται η οριστική παραλαβή, μετρούμενος από της ημερομηνίας της υπογραφής της σύμβασης, θα καθορισθεί με την προσφορά των διαγωνιζομένων και ο οποίος θα είναι μέχρι 31-12-2015.

ΑΡΘΡΟ 8ο

Ποινικές ρήτρες – έκπτωση του αναδόχου:

Εφ'όσον υπάρξει αδικαιολόγητος υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας εκτέλεσης της προμήθειας μπορεί να επιβληθεί σε βάρος του αναδόχου ποινική ρήτρα σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

ΑΡΘΡΟ 9ο

Πλημμελής κατασκευή:

Ο προμηθευτής εγγυάται με την υπογραφή της σύμβασης, ότι τα μελάνια με τα οποία θα προμηθεύσει τον Δήμο Ρεθύμνης, θα ανταποκρίνονται πλήρως προς τους όρους των τεχνικών προδιαγραφών, των χαρακτηριστικών και της προσφοράς και ότι θα είναι στο σύνολό τους άριστης ποιότητας.

Ο Δήμος Ρεθύμνης διατηρεί όλα τα δικαιώματα, τα οποία θα ασκήσει όταν διαπιστώσει ότι παραβιάζονται οι παραπάνω διαβεβαιώσεις του προμηθευτή. Εάν η κατασκευή και η λειτουργία των υπό προμήθεια υλικών δεν πληρούν τους όρους της σύμβασης ή εμφανίζουν ελαττώματα ή κακοτεχνίες ο ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει ή βελτιώσει αυτές, μέσα σε πέντε (5) ημέρες, αφότου διαπιστωθεί παράβαση των παραπάνω διαβεβαιώσεων, χωρίς την οποιαδήποτε επιπλέον επιβάρυνση για τον δήμο, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις (άρθρο 34 ΕΚΠΟΤΑ).

Απαραίτητη προϋπόθεση είναι πως το μέγιστο ποσοστό υλικών που πρέπει να αντικατασταθούν δεν θα υπερβαίνει το 2% της αναληφθείσας προμήθειας.

ΑΡΘΡΟ 10ο

Φόροι, τέλη, κρατήσεις:

15PROC002943856 2015-07-30

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους βάσει των κειμένων διατάξεων φόρους τέλη και κρατήσεις που θα ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού.

Ο Φ.Π.Α. επιβαρύνει τον Δήμο.

ΑΡΘΡΟ 11ο

Προσωρινή και οριστική παραλαβή:

Εάν κατά την παραλαβή διαπιστωθεί απόκλιση από τις συμβατικές τεχνικές προδιαγραφές ή από τις τεχνικές προδιαγραφές της προσφοράς του αναδόχου θα ακολουθήσει τις κυρώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 8 της παρούσας και το άρθρο της Συγγραφής υποχρεώσεων.

Μετά την πάροδο του συμβατικού χρόνου εγγυήσεως ενεργείται βάσει των κειμένων διατάξεων ή οριστική παραλαβή.

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Η ΕΙΣΗΓΗΤΡΙΑ

ΣΠΥΡΙΔΑΚΗ ΜΑΡΙΑ