

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΟΥ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ,  
& ΑΠΟΘΗΚΗΣ  
Ταχ. Δ/ση: ΑΔΕΛΕ ΡΕΘΥΜΝΗΣ  
Πληροφορίες: Σταγκουράκη Αργυρώ - Μαρία  
Τηλ.: 2831341038

Προμήθεια:

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΜΕΛΑΝΙΩΝ ΙΙ - ΓΡΑΦΙΚΗΣ  
ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΙΙ ΜΕ  
ΠΡΟΧΕΙΡΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ»

ΡΕΘΥΜΝΟ, 5-9-2014  
ΑΡΙΘΜ ΠΡΩΤ. 22742

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ  
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ

Αφού λάβαμε υπόψη :

- 1) Την Υ.Α 11389/93 του ΥΠ.ΕΣ περί ΕΚΠΟΤΑ Σε περίπτωση που η διακήρυξη έχει ασάφεια, τότε ισχύουν κατά περίπτωση τα άρθρα της Υ.Α. 11389/93 του ΥΠ.ΕΣ. περί Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α. με την προϋπόθεση ότι αυτά δεν έρχονται σε αντίθεση με τις διατάξεις του Ν. 2285/95.
- 2) το Ν.2286/95 «Προμήθειες του Δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει.
- 3) το Ν. 3463/06, Δ.Κ.Κ. όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει.
- 4) το Ν.3852/2010 «Πρόγραμμα Καλλικράτης»
- 5) το Π.Δ.166/2003 (ΦΕΚ138Α/2003): «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35 της 29-6-2000, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»
- 6) Το άρθρο 43 του ΠΔ 60/2007
- 7) Τις Π.Α.Υ. 401/2014, 822/2014
- 8) Τις με αριθ. 142 /2014 απόφαση Οικονομικής Επιτροπής για ψήφιση πίστωσης 15.0000 ευρώ σε βάρος του Κ.Α. 10-6612.001 «Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείων », 948 /2014 απόφαση Οικονομικής Επιτροπής για ψήφιση πίστωσης 4.744,10 ευρώ σε βάρος του Κ.Α. 10-6654.003 «Προμήθεια μελανιών».

**ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ**

**ΠΡΟΧΕΙΡΟ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ «ΜΕΛΑΝΙΩΝ ΙΙ - ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΙΙ » ΚΑΙ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ ΣΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2014**

**ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup>**

Ο διαγωνισμός αφορά στην προμήθεια μελανιών ΙΙ - γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείων ΙΙ για τις ανάγκες του Δήμου Ρεθύμνης μέχρι 31-12-2014.

## ΑΡΘΡΟ 2°

Τόπος και χρόνος διεξαγωγής του διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο Δημαρχείο Ρεθύμνου (Κουντουριώτη 80) στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου στις 11 Σεπτεμβρίου 2014, ημέρα Πέμπτη και ώρα 10.15π.μ.. Οι προσφορές θα κατατεθούν αυτοπροσώπως ή μέσω εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου ή θα αποσταλούν στο Δήμο στη διεύθυνση που αναγράφεται στο άρθρο 10 παρ.1 εδάφιο β) της παρούσης. Ο πρόχειρος διαγωνισμός θα διενεργηθεί με ενσφράγιστες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή στο σύνολο των ειδών ανά κατηγορία.

## ΑΡΘΡΟ 3ο

Πληροφορίες

Τα έγγραφα της προμήθειας μπορούν να ζητηθούν από τα γραφεία Προμηθειών του Δήμου Ρεθύμνης στο ΑΔΕΛΕ (πρώην δήμος Αρκαδίου). Το Γραφείο Προμηθειών του Δήμου Ρεθύμνης έχει τηλ. 2831341038 Αρμόδια υπάλληλος Σταγκουράκη Αργυρώ – Μαρία .

## ΑΡΘΡΟ 4ο

Δεκτοί στο Διαγωνισμό

Στο Διαγωνισμό γίνονται δεκτοί προμηθευτές και αντιπρόσωποι που διαθέτουν το προς προμήθεια είδος.

## ΑΡΘΡΟ 5ο

Γλώσσα

Όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για την διενέργεια του διαγωνισμού και την συμμετοχή σ' αυτόν συντάσσονται στην Ελληνική Γλώσσα.

## ΑΡΘΡΟ 6ο

Δαπάνη—Χρηματοδότηση της Προμήθειας

Η προμήθεια θα χρηματοδοτηθεί από τα έσοδα του προϋπολογισμού του Δήμου Ρεθύμνης.

Η ενδεικτική προϋπολογισθείσα δαπάνη για την προμήθεια **μελανιών II (Κατηγορία Α')** είναι:

Δαπάνη χωρίς ΦΠΑ	3.856,99	Ευρώ
Δαπάνη Φ.Π.Α 23%	887,11	Ευρώ
Ενδεικτικός Προϋπολογισμός	4.744,10	Ευρώ

Η ενδεικτική προϋπολογισθείσα δαπάνη για την **προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείων II (Κατηγορία Β')** είναι:

Δαπάνη χωρίς ΦΠΑ	4.063,50	Ευρώ
Δαπάνη Φ.Π.Α 23%	934,60	Ευρώ
Ενδεικτικός Προϋπολογισμός	4.998,10	Ευρώ

## ΑΡΘΡΟ 7ο

Ο διαγωνισμός αφορά την εξής προμήθεια σύμφωνα με τις συνημμένες τεχνικές προδιαγραφές – ενδεικτικό προϋπολογισμό για την οποία οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να καταθέσουν προσφορά:

Δήμος Ρεθύμνης:

Σε βάρος του Κ.Α. 10-6654.003 με περιγραφή «Προμήθεια μελανιών» ποσού 4.744,10 ευρώ (όσον αφορά στην κατηγορία Α').

Σε βάρος του Κ.Α. 10-6612.001 με περιγραφή «Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείων» ποσού 4.998,10 € (όσον αφορά στην κατηγορία Β').

Η σύναψη σύμβασης εκτέλεσης προμήθειας θα εκτελεστεί από το Δήμο Ρεθύμνης.

## ΑΡΘΡΟ 8ο

### ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

1. Οι διαγωνιζόμενοι υποβάλλουν στον κυρίως φάκελο μαζί με την προσφορά τους, με ποινή αποκλεισμού, τα παρακάτω δικαιολογητικά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων που εκδόθηκαν από τις υπηρεσίες ή τους φορείς ή των ακριβών αντιγράφων τους εκτός από την εγγυητική επιστολή που κατατίθεται πρωτότυπη τα παρακάτω δικαιολογητικά (ανά περίπτωση, υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο):

#### α) Οι Έλληνες πολίτες:

(1) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό, που είναι το 5% της συνολικής προϋπολογισθείσας από την υπηρεσία δαπάνης συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23% (ανά κατηγορία) , δηλαδή

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ	ΠΟΣΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Α' - ΜΕΛΑΝΙΑ ΙΙ	4.744,10€	237,20€
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Β' - ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΙΙ	4.998,10€	249.90€

κατόπιν στρογγυλοποίησης) που αφορά στην προμήθεια μελανιών ΙΙ - γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείων ΙΙ ανά κατηγορία (-ίες) για την οποία (-οίες) υποβάλλεται προσφορά, θα απευθύνεται στο Δήμο Ρεθύμνης και θα ισχύει για τουλάχιστον δυο μήνες μετά την ημερομηνία του διαγωνισμού. Βεβαιώνεται με την προσκόμιση ισόποσου γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας, που θα έχει συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα είναι συντεταγμένη σύμφωνα με το άρθρο 26 του ΕΚΠΟΤΑ.

(2) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους ή βεβαίωση άσκησης

επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

(3) Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι

α) δεν έχουν συμμετάσχει σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1).

β) δεν έχουν καταδικαστεί για δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2).

γ) δεν έχουν καταδικαστεί για απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48).

δ) δεν έχουν καταδικαστεί για νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες

δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α' 305)

ε) δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

(4) Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση δικαστικής ή διοικητικής αρχής ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

(5) Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις και ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και **όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο Ι.Κ.Α.** Σε κάθε περίπτωση ο οργανισμός κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων και των εργοδοτών και των διοικούντων την Ε.Π.Ε. και Α.Ε., θα προκύπτει κατά κανόνα από το **καταστατικό, κατάσταση προσωπικού του ΙΚΑ και υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86** (υπογεγραμμένη από τον Πρόεδρο Δ.Σ. για τις Α.Ε., το Διαχειριστή για τις Ε.Π.Ε., και το Νόμιμο εκπρόσωπο για τις Ο.Ε. και Ε.Ε., τον ιδιοκτήτη, αν πρόκειται για ατομική επιχείρηση) στην οποία θα δηλώνουν όλους τους ασφαλισμένους (εκτός τους ασφαλισμένους του ΙΚΑ, οι οποίοι δηλώνονται στην προαναφερόμενη κατάσταση προσωπικού) ανά οργανισμό κοινωνικής ασφάλισης για τους οποίους οφείλουν να καταβάλουν εισφορές. Συγκεκριμένα το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας θα αφορά **στους εργοδότες με την κατωτέρω διαφοροποίηση και στο απασχολούμενο σε**

**αυτούς προσωπικό** στην επιχείρηση ή τυχόν ισοδύναμα έγγραφα κάθε επιχείρησης, ανάλογα με τη χώρα στην οποία έχει την έδρα της.

Όσον αφορά τους εργοδότες, σε κάθε περίπτωση ασφαλιστικά ενήμεροι θα πρέπει να είναι ο ιδιοκτήτης της ατομικής επιχείρησης, οι ομόρρυθμοι εταίροι Ο.Ε. και Ε.Ε., οι διαχειριστές Ε.Π.Ε., καθώς και όλα τα μέλη του Δ.Σ. για την Α.Ε. κατά τα νομίμως οριζόμενα.

(6) Αποδεικτικό Δημοτικής Ενημερότητας Δήμου Ρεθύμνης.

**β) Οι αλλοδαποί:**

(1) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό όπως ορίζεται παραπάνω.

(2) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, περιεγγραφής τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους.

(3) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 8 παρ.1 εδαφ.α)3 της παρούσης διακήρυξης.

(4) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο προκύπτει ότι δεν συντρέχει η περίπτωση (4) του α) εδαφίου.

(5) Τα πιστοποιητικά που απαιτούνται από την περίπτωση (5) του α) εδαφίου.

(6) Αποδεικτικό Δημοτικής Ενημερότητας Δήμου Ρεθύμνου

**γ) Τα νομικά πρόσωπα (ημεδαπά ή αλλοδαπά):**

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά των εδαφίων α) και β) εκτός του αποσπάσματος ποινικού μητρώου ή του ισοδύναμου προς τούτου εγγράφου.

**Επιπλέον απαραίτητο δικαιολογητικό** είναι το ιδρυτικό καταστατικό και οι τυχόν τροποποιήσεις του (γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' του άρθρου 1 της παρ. 1 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α'/2014) με την εξής διαφοροποίηση:

Οι Ομόρρυθμες και Ετερόρρυθμες Εταιρείες (Ο.Ε. και Ε.Ε. αντίστοιχα) το καταστατικό της εταιρείας στο οποίο ορίζονται οι Νόμιμοι Εκπρόσωποί της.

Οι Εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.) το καταστατικό της εταιρείας στο οποίο ορίζεται ο Διαχειριστής της Εταιρείας

Οι Ανώνυμες Εταιρείες (Α.Ε.) το καταστατικό της εταιρείας στο οποίο ορίζονται οι Νόμιμοι Εκπρόσωποί της με τη δημοσίευσή του σε ΦΕΚ.

**δ) Οι συνεταιρισμοί:**

(1) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό όπως ορίζεται παραπάνω.

(2) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο προκύπτει ότι δεν συντρέχει η περίπτωση (4) του α) εδαφίου .

(3) Τα πιστοποιητικά που απαιτούνται από την περίπτωση (5) του α) εδαφίου.

(4) Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

### **ε) Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά:**

Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση. Η εγγύηση συμμετοχής εκδίδεται στο όνομα όλων των μελών της ένωσης και περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών. Η κάθε ένωση προμηθευτών υποβάλλει κοινή προσφορά όπως ορίζεται στο άρθρο 8 του ΕΚΠΟΤΑ.

## **2. ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Εκτός των ανωτέρω κατά περίπτωση δικαιολογητικών, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό οφείλουν να προσκομίσουν με ποινή αποκλεισμού τους από τον διαγωνισμό τα εξής:

(1) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους από διαγωνισμούς του δημοσίου ή των ΟΤΑ.

(2) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 ότι έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και τους αποδέχονται ανεπιφύλακτα και στην περίπτωση μη αποδοχής να αναφέρουν τα σημεία εκείνα που διαφωνούν προκειμένου να αξιολογηθούν (παρ. 5 άρθρου 12ΥΑ 11389/93 του ΕΚΠΟΤΑ).

(3) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 ότι δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.

(4) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 για ποια (-ες) κατηγορία (-ίες) υποβάλλουν προσφορά.

3. Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Αν στη χώρα του προμηθευτή δεν προβλέπεται από το νόμο η ένορκη δήλωση, μπορεί αντί αυτής να υποβληθεί υπεύθυνη δήλωση, βεβαιουμένου του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

4. Όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά, εκτός από την εγγυητική επιστολή και τις υπεύθυνες δηλώσεις που προσκομίζονται πρωτότυπες, προσκομίζονται σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων που εκδόθηκαν από τις υπηρεσίες ή τους φορείς ή των ακριβών αντιγράφων τους. Η μη προσκόμιση κάποιου εκ των ανωτέρω δικαιολογητικών αποτελεί λόγο αποκλεισμού του συμμετέχοντος.

5. Οι υπεύθυνες δηλώσεις πρέπει να φέρουν το γνήσιο της υπογραφής του υπογράφοντα, σύμφωνα με το άρθρο 11 του ν. 2690/1999, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

## **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗΣ**

Εάν η προσφορά υπογράφεται από πρόσωπο που δεν προκύπτει από τα ανωτέρω έγγραφα ότι έχει την ιδιότητα του Νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας, πρέπει να υποβληθούν τα στοιχεία που αποδεικνύουν ότι έχει νομίμως εξουσιοδοτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτό.

Συγκεκριμένα:

Ο νόμιμος εκπρόσωπος ή ο διαχειριστής ή οι διαχειριστές οφείλουν επίσης να προσκομίζουν την ταυτότητά τους.

Οι εταιρείες (Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε.) εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο (π.χ. υπάλληλο κ.λ.π.) ο

οποίος προσέρχεται προσκομίζοντας τα δικαιολογητικά που αναφέρονται για τις περιπτώσεις των αντίστοιχων εταιρειών νόμιμα εξουσιοδοτημένο από το νόμιμο εκπρόσωπο ή το διαχειριστή ή τους διαχειριστές της εταιρείας, υπό την προϋπόθεση ότι προκύπτει σαφώς από τη συστατική πράξη της εταιρείας ότι ο νόμιμος εκπρόσωπος ή ο διαχειριστής ή οι διαχειριστές δεν απαγορεύεται να μεταβιβάσουν παρόμοιο δικαίωμα σε τρίτους. Στις περιπτώσεις αυτές η εξουσιοδότηση θα έχει θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής του νόμιμου εκπροσώπου ή του διαχειριστή ή των διαχειριστών που εκπροσωπούν την εταιρεία από αρμόδια αρχή ή με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

Στην εξουσιοδότηση θα αναφέρεται:

A) το πρόσωπο που θα καταθέσει το φάκελο της προσφοράς και τα δικαιολογητικά συμμετοχής στη δημοπρασία και

B) το πρόσωπο που θα εκπροσωπεί την εταιρεία και νομιμοποιείται να ενεργεί για λογαριασμό της, για την περαιτέρω συνεννόηση και υπογραφή της σύμβασης σε περίπτωση κατακύρωσης του διαγωνισμού.

Όταν πρόκειται για νομίμους εκπροσώπους οι διαχειριστές της εταιρείας οι οποίοι βάσει της συστατικής πράξης (καταστατικού) δε δύνανται να ενεργούν « μεμονωμένα», αλλά από «κοινού» για λογαριασμό της εταιρείας, στην περίπτωση αυτή η νόμιμη εξουσιοδότηση προς τον εκπρόσωπο θα έχει θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής των λοιπών νομίμων εκπροσώπων ή διαχειριστών από αρμόδια αρχή ή με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο. Στην περίπτωση αυτή και όπου η εταιρεία εκπροσωπείται και συμμετέχει με τρίτο πρόσωπο, η προβλεπόμενη εξουσιοδότηση χορηγείται σε αυτό από «κοινού»

( το σύνολο των νομίμων εκπροσώπων και των διαχειριστών).

Στην εξουσιοδότηση θα αναφέρεται:

α) το πρόσωπο που θα καταθέσει τον φάκελο της προσφοράς και τα δικαιολογητικά συμμετοχής στη δημοπρασία και

β) το πρόσωπο που εκπροσωπεί την εταιρεία και νομιμοποιείται να ενεργεί για λογαριασμό της για την περαιτέρω συνεννόηση και υπογραφή της συμβάσεως σε περίπτωση κατακύρωσης του διαγωνισμού..

Οι ανώνυμες εταιρίες εκπροσωπούνται μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο (άρθρο 24, παρ. 3 Ν. 1832/89) προσερχόμενο αυτοπροσώπως και καταθέτει κατά τη δημοπρασία πρακτικό Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρίας που εγκρίνει τη συμμετοχή αυτής στο διαγωνισμό για την ανάληψη της δημοπρατούμενης προμήθειας και ορίζει τον εκπρόσωπο αυτής.

Εφ' όσον οι ατομικές επιχειρήσεις συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με εκπροσώπους τους υποβάλλουν, μαζί με την προσφορά, δήλωση εκπροσώπησης του Ν.1599/86, θεωρημένη του γνήσιου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

Κανένας δεν μπορεί να εκπροσωπεί στην ίδια Δημοπρασία περισσότερες από μια εταιρεία ή ένωση προμηθευτών. Στην περίπτωση αυτή αποκλείονται όλες οι προσφορές εκτός εάν αποσύρει ο ενδιαφερόμενος όλες τις προσφορές εκτός από μια με την οποία θα συμμετάσχει στον διαγωνισμό.

## **ΑΡΘΡΟ 9ο**

Τεχνικές προδιαγραφές

Ο Δήμος Ρεθύμνης ενδιαφέρεται για αγαθά άριστης ποιότητας σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές που αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσης. Το

γεγονός ότι τα είδη είναι άριστης ποιότητας και σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές δηλώνεται με υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 και πλήρη κατάλογο των προσφερόμενων ειδών.

#### **ΑΡΘΡΟ 10**

Τρόπος υποβολής προσφορών

1. Οι ενδιαφερόμενοι για να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλλουν στο Δήμο Ρεθύμνης το αργότερο μέχρι την Πέμπτη 11 Σεπτεμβρίου 2014 και ώρα 10.15 π.μ., την προσφορά τους με όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά ως εξής:

(Επισημαίνουμε ότι με τον όρο προσφορά εννοούμε τα δικαιολογητικά συμμετοχής, τα δικαιολογητικά εκπροσώπησης, την τεχνική προσφορά και την οικονομική προσφορά).

α) Προσωπικά ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο την Πέμπτη 11 Σεπτεμβρίου 2014 και ώρα 10.00 έως 10.15 π.μ. .

β) Ταχυδρομικά στην παρακάτω διεύθυνση μέχρι την προηγούμενη του διαγωνισμού εργάσιμη μέρα, συγκεκριμένα:

Δήμος Ρεθύμνης, Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών ,Τμήμα Λογιστηρίου – Προμηθειών & Αποθήκης, Άδελε Ρεθύμνης, 741 00, Ρέθυμνο

2. Οι προσφορές παραλαμβάνονται από την αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό.

3. Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

4. Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποσταλλόμενες προσφορές δεν πληρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου δεν λαμβάνονται υπόψη.

5. Προσφορές που περιέρχονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο πριν την διενέργεια του διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στα αρμόδια όργανα που παραλαμβάνουν τις προσφορές προ της εκπόνησης της προθεσμίας που καθορίζεται από την διακήρυξη, προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία. Επίσης επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα.

6. Στο φάκελο κάθε προσφοράς, που είτε κατατεθεί είτε αποσταλεί ταχυδρομικώς, πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς :

α. Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΜΕΛΑΝΙΩΝ ΙΙ - ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΙΙ ΓΙΑ ΤΟ ΔΗΜΟ ΡΕΘΥΜΝΗΣ».

β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια (Δήμος Ρεθύμνης, Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών ,Τμήμα Λογιστηρίου – Προμηθειών & Αποθήκης)

γ. Ο αριθμός της διακήρυξης.

δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

ε. Τα στοιχεία του αποστολέα.



7. Οι προσφορές , εκτός από τις υπεύθυνες δηλώσεις που κατατίθενται πρωτότυπες, υποβάλλονται μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο οποίος θα φέρει τις ενδείξεις που αναφέρονται στο άρθρο 10 παρ.6 της παρούσης. Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές, δεν γίνονται αποδεκτές. Μέσα στο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα ως εξής:

1) Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής , εκπροσώπησης και η εγγύηση συμμετοχής.

Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς (Τεχνική Προσφορά) , όπου περιγράφονται με σαφήνεια τα χαρακτηριστικά και οι τεχνικές προδιαγραφές των προσφερόμενων ειδών, οι οποίες πρέπει να είναι σύμφωνες με το άρθρο 9 της παρούσης, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη

<< ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ >>

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη

<< ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ >>

Επισημαίνεται ότι για τον υπολογισμό της οικονομικής προσφοράς πρέπει να ληφθούν υπόψη όλες οι νόμιμες κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση μέχρι και την παράδοση των ειδών της προμήθειας.

2) Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

3) Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη

<< ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ >>

και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

8. Οι προσφορές υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νομίμους εκπροσώπους τους. Η προσφορά της ένωσης προμηθευτών υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

9. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξυσίματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές και κατά τον έλεγχο καθαρογράφει την τυχόν διόρθωση και μονογράφει και σφραγίζει αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

10. Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός εάν κατά περίπτωση στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στη προσφορά του τους όρους της προσφοράς που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν. Μετά την κατάθεση της προσφοράς, δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται, ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού, είτε ενώπιον της, είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

11. Σε περίπτωση που ο συμμετέχων στον διαγωνισμό υποβάλλει μαζί με την προσφορά του στοιχεία και πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων θα έθιγε τα έννομα συμφέροντα του, τότε οφείλει να σημειώσει επ' αυτών την ένδειξη « πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα » διαφορετικά οποιοσδήποτε από τους διαγωνιζόμενους θα δύνανται να λαμβάνει γνώση αυτών των πληροφοριών. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

### **ΑΡΘΡΟ 11ο**

Αποσφράγιση των προσφορών και ανακοίνωση τιμών

1. Το αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης προσφορών, προβαίνει δημόσια στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών ενώπιον των διαγωνιζομένων, την Πέμπτη 11 Σεπτεμβρίου 2014 και ώρα 10.15 π.μ.. Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες. Η αποσφράγιση γίνεται ως εξής: αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος, μονογράφονται δε από το παραπάνω όργανο όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής και εκπροσώπησης και η τεχνική προσφορά κατά φύλλο. Αμέσως μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των ανωτέρω στοιχείων των προσφορών και για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές πραγματοποιείται το άνοιγμα των σφραγισμένων φακέλων με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών από την αρμόδια επιτροπή. Σε κάθε φάκελο του συμμετέχοντος στον διαγωνισμό σημειώνεται ο αύξων αριθμός κατά σειρά παράδοσης.

2. Μετά την αποσφράγιση των προσφορών το παραπάνω όργανο προβαίνει στην καταγραφή των στοιχείων των συμμετεχόντων στον διαγωνισμό, των δικαιολογητικών συμμετοχής και εκπροσώπησης και των οικονομικών προσφορών που υπέβαλαν, σε πρακτικό το οποίο υπογράφει και σφραγίζει. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις που ορίζονται στο άρθρο 19 του ΕΚΠΟΤΑ.

3. Όσοι παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό καθώς και των τιμών που προσφέρθηκαν.

### **ΑΡΘΡΟ 12ο**

Χρόνος ισχύος των προσφορών

1. Οι προσφορές ισχύουν, με ποινή αποκλεισμού, χωρίς καμία αλλαγή ανεξάρτητα από οποιαδήποτε αλλαγή της ισοτιμίας του Ευρώ προς τα ξένα νομίσματα μέχρι 31/12/2014.

2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

### **ΑΡΘΡΟ 13ο**

Προσφερόμενη τιμή-Χρόνος παράδοσης- Τόπος παράδοσης

1. Με την προσφορά η τιμή των προς προμήθεια ειδών δίνεται ανά μονάδα. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από το Φ.Π.Α., για παράδοση των ειδών στο Δήμο όπως προβλέπεται στη διακήρυξη.

2. Η τιμή θα περιλαμβάνει και τα έξοδα μεταφοράς των ειδών στην αποθήκη της Οικονομικής Υπηρεσίας στο Άδελε Ρεθύμνης.

3. Οι προσφορές θα αφορούν, επί ποινή απαράδεκτου αυτών, το σύνολο των ειδών που περιγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό της μελέτης και όχι για μέρος αυτών.

4. Στην οικονομική προσφορά θα αναφέρεται αριθμητικώς σε Ευρώ, η τιμή ανά τεμάχιο χωρίς ΦΠΑ καθώς και η προσφερόμενη τιμή για το σύνολο των ειδών συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, με ποινή αποκλεισμού σε διαφορετική περίπτωση.

5. Ο χρόνος παράδοσης ορίζεται μέχρι τη λήξη της σύμβασης. Θα παραδίδονται τμηματικά στην αποθήκη της Οικονομικής Υπηρεσίας στο Άδελε Ρεθύμνου.

6. Η προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής των τιμών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

#### **ΑΡΘΡΟ 14ο**

Αξιολόγηση προσφορών.

Για την αξιολόγηση των προσφορών, όταν για την τελική επιλογή του προμηθευτή κριτήριο είναι η χαμηλότερη τιμή στο σύνολο των ειδών ανά κατηγορία, λαμβάνονται υπόψη κυρίως τα παρακάτω στοιχεία:

Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους της διακήρυξης και την τεχνική περιγραφή της μελέτης.

Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε.

Η προσφερόμενη τιμή σε σχέση με τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και την τρέχουσα στην αγορά τιμή, για όμοιο ή παρεμφερές υλικό.

Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον προμηθευτή, του οποίου η προσφορά είναι αποδεκτή με βάση τους καθοριζόμενους στη διακήρυξη ουσιώδεις όρους, που προσφέρει την χαμηλότερη τιμή στο σύνολο των ειδών. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν την αυτή ακριβώς τιμή και είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης.

Προσφορές που παρουσιάζουν κατά την κρίση της Επιτροπής του Διαγωνισμού αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

#### **ΑΡΘΡΟ 15ο**

Δασμοί - κρατήσεις - πληρωμή

Οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να έχουν υπόψη τους ότι ο Δήμος απαλλάσσεται της καταβολής δασμών κατά τον εκτελωνισμό των υλικών που εισάγονται από άλλες χώρες.

Η πληρωμή της αξίας των προμηθευόμενων ειδών στον προμηθευτή θα γίνει με την εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή τους και βάσει των: α) τιμολογίου του προμηθευτή, β) χρηματικού εντάλματος πληρωμής και γ) πρωτοκόλλου παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή. Ο Ανάδοχος βαρύνεται με κάθε νόμιμη δαπάνη.

## **ΑΡΘΡΟ 16ο**

Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης

1. Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, υποβάλλεται εγγράφως ως εξής :

α. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από την δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1α του άρθρου 15 του ΕΚΠΟΤΑ. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο μία (1) εργάσιμη ημέρα πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού.

β. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στον διαγωνισμό ή αποκλείσθηκε από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία κατά την διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντιστοίχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο. Το όργανο αυτό υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότηση του στην οικονομική επιτροπή που αποφαινεται τελικά.

2. Οι ανωτέρω αποφάσεις της Οικονομικής επιτροπής καθώς και οι αποφάσεις που αφορούν στην κατακύρωση του διαγωνισμού ελέγχονται για τη νομιμότητα τους και είναι δυνατή η προσβολή τους κατά τις διατάξεις του Δ.Κ.Κ. όπως αυτός ισχύει κάθε φορά.

3. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, προ της υπογραφής της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

## **ΑΡΘΡΟ 17ο**

Εγγυήσεις

Οι κατωτέρω αναφερόμενες εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν, σύμφωνα με το νόμο από τον οποίο διέπονται, το δικαίωμα αυτό.

Οι εγγυητικές επιστολές που είναι γραμμένες σε ξένη γλώσσα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Οι τίτλοι των εντόκων γραμματίων ή ομολόγων του ελληνικού δημοσίου γίνονται δεκτοί στην ονομαστική τους αξία, ως εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό.

Ως εγγύηση μπορεί να κατατεθεί και γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης υπέρ του Δήμου Ρεθύμνης στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, εφ' όσον το περιεχόμενο της παρακαταθήκης έχει διαμορφωθεί με τον τρόπο που ορίζει το άρθρο 26 του ΕΚΠΟΤΑ.

Δεν επιτρέπεται η κατάθεση εγγυήσεων που έχουν εκδοθεί σε συνάλλαγμα.

Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών, η εγγύηση εκδίδεται στο όνομα όλων των μελών της ένωσης και περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών.

## 1. Εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό

Κάθε προσφορά συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% ανά κατηγορία (- ες) για την οποία (- ίες) υποβάλλεται προσφορά επί της συνολικής προϋπολογισθείσης από την υπηρεσία δαπάνης συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23% και θα απευθύνεται στο Δήμο Ρεθύμνης και θα ισχύει τουλάχιστον για δύο μήνες μετά την ημερομηνία του διαγωνισμού.. Βεβαιώνεται με την προσκόμιση ισόποσου γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας, που θα έχει συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ. Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα, κατά τα ανωτέρω, εγγύηση, απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπ' όψη.

## 2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης

Ο προμηθευτής στον οποίον κατακυρώθηκε η προμήθεια, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης υπέρ του Δήμου Ρεθύμνης με τον οποίο θα υπογράψει τη σύμβαση το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συμβατικής αξίας ανά κατηγορία (-ες) στην οποία (- ίες) κηρύχθηκε ανάδοχος, χωρίς τον Φ.Π.Α.. Ο χρόνος ισχύος της ορίζεται μέχρι 31/12/2014 με τη λήξη του οποίου επιστρέφεται στον προμηθευτή, μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των προμηθευόμενων ειδών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Κατά τα λοιπά, για τις εγγυήσεις συμμετοχής και καλής εκτέλεσης, ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ.

### **ΑΡΘΡΟ 18ο**

#### Υπογραφή σύμβασης

Ο προμηθευτής στον (στους) οποίον (-οίες) κατακυρώθηκε η προμήθεια, υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κατακύρωσης για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης με το Δήμο Ρεθύμνης, προσκομίζοντας την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης.

### **ΑΡΘΡΟ 19ο**

#### Κήρυξη προμηθευτή εκπώτου.

Ο προμηθευτής που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει την σχετική σύμβαση με το Δήμο Ρεθύμνης για το σύνολο των ειδών στα οποία κηρύχθηκε ανάδοχος ή δεν παρέδωσε, αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά, μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του αρμόδιου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση και του επιβάλλονται αθροιστικά οι κυρώσεις που προβλέπονται στον ΕΚΠΟΤΑ.

### **ΑΡΘΡΟ 20ο**

#### Πλημμελής κατασκευή

Εάν κατά την παραλαβή των ειδών διαπιστωθεί ότι δεν είναι σύμφωνα με τις προδιαγραφές της μελέτης και την προσφορά του προμηθευτή τότε ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει ή να αποκαταστήσει τα είδη σύμφωνα με τις διατάξεις που αναγράφονται στο άρθρο 33 και 35 του ΕΚΠΟΤΑ

## **ΑΡΘΡΟ 21ο**

### Δημοσίευση

Η περίληψη της διακήρυξης που έχει συνταχθεί σύμφωνα με τον ΕΚΠΟΤΑ δημοσιεύεται όπου προβλέπεται σύμφωνα με τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ, αναρτάται στην ιστοσελίδα του Δήμου Ρεθύμνης, «[www.rethymno.gr](http://www.rethymno.gr)» και σε εμφανές σημείο στο Δημαρχείο στο Άδελε Ρεθύμνου.

Η δαπάνη για τις δημοσιεύσεις βαρύνει τον ανάδοχο (Γνωμοδότηση ΝΣΚ 204/2010).

### ΕΙΔΙΚΟΙ ΑΠΑΡΑΒΑΤΟΙ ΟΡΟΙ

Ο μειοδότης προμηθευτής υποχρεούται να τηρήσει πιστά τους όρους της σύμβασης να προμηθευτεί εγκαίρως τα υλικά και να πάρει όλα τα κατάλληλα και απαραίτητα μέτρα ώστε να είναι συνεπής στις υποχρεώσεις του.

Τα αναλώσιμα υλικά που θα βρεθούν κατά τον έλεγχο παραλαβής και μετά, κατά την περίοδο της χρησιμοποίησής τους, **ακατάλληλα** θα επιστραφούν στον προμηθευτή, ο οποίος έχει υποχρέωση να τα αντικαταστήσει εντός **δέκα πέντε (15) ημερών**.

Σε περίπτωση αδυναμίας του προμηθευτή να αντικαταστήσει την ποσότητα των **ακατάλληλων** αναλώσιμων υλικών, η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα προμήθειας της εν λόγω ποσότητας για κάλυψη επειγουσών αναγκών και καταλογισμού στον προμηθευτή της διαφοράς της δαπάνης.

Για όλα τα είδη απαιτείται (απαράβατος όρος με ποινή αποκλεισμού) έγγραφη βεβαίωση **του κατασκευαστή** των ειδών, ότι έχει πιστοποιήσει ISO 9001:2008 και ISO 14001:2004 ή ισοδύναμες, συνοδευόμενες από τα αντίστοιχα πιστοποιητικά.

Για όλα τα είδη που περιέχουν γραφίτη και μελάνι (laser toner και inkjet), απαιτείται (απαράβατος όρος με ποινή αποκλεισμού) έγγραφη βεβαίωση του κατασκευαστή των ειδών, ότι παρέχει φύλλα δεδομένων ασφαλείας MSDS (Material Safety Data Sheet), όπως περιγράφεται στην οδηγία 67/548/EEC της Ευρωπαϊκής Ένωσης για τις επικίνδυνες ουσίες.

Οι υποψήφιοι προμηθευτές υποχρεούνται να δηλώσουν τις επί μέρους προδιαγραφές που αποκλίνουν από αυτές της διακήρυξης και να αναφέρουν τις θετικές ή αρνητικές επιπτώσεις των αποκλίσεων στη συμπεριφορά των ειδών που προσφέρουν.

Μέσα στην τεχνική προσφορά θα περιέχονται πλήρη και αναλυτικά τα τεχνικά χαρακτηριστικά των ειδών που προσφέρουν (PROSPECTUS κ.τ.λ.).

Κατά την τεχνική αξιολόγηση η επιτροπή διενέργειας **θα έχει τη δυνατότητα να ζητήσει** από τις εταιρείες, **την κατάθεση δείγματος** των προσφερομένων ειδών, όπου αυτή κρίνει, για την πιστότερη αξιολόγηση της ποιότητας και καταλληλότητας των ειδών. Η **κατάθεση δείγματος (εις διπλούν)** θα ζητηθεί εγγράφως από την αρμόδια επιτροπή. Στην περίπτωση που η επιτροπή κρίνει, με αιτιολογημένες αποδείξεις, ότι το δείγμα που κατατέθηκε από την εταιρεία δεν πληροί όλους τους τεχνικούς όρους, τότε η επιτροπή **θα απορρίπτει** το συγκεκριμένο είδος και θα αξιολογεί την αμέσως καλύτερη τεχνική προσφορά

**Όλα τα είδη** όταν θα παραδίδονται θα συνοδεύονται από **νέα** έγγραφη βεβαίωση **του κατασκευαστή**, ότι πληρούν πλήρως τις προδιαγραφές 1<sup>ov</sup> της διακήρυξης και 2<sup>ov</sup> της σύμβασης μεταξύ του ελληνικού δημοσίου και του ιδίου ή του αντιπροσώπου του (δεν απαιτείται για τα ORIGINAL).

Οι υποψήφιοι προμηθευτές υποχρεούνται να αναφέρουν λίστα με τα στοιχεία μεγάλων πελατών – τουλάχιστον 5 - (ιδιωτικού ή δημόσιου φορέα) με στοιχεία επικοινωνίας για την επαλήθευση υφισταμένων συνεργασιών.

Οι υποψήφιοι προμηθευτές υποχρεούνται να αναφέρουν στοιχεία επικοινωνίας (Όνομα, τηλέφωνο) υπευθύνου της εταιρίας παραγωγού των αναλωσίμων με τον οποίο διατηρεί το δικαίωμα ο Δήμος να επικοινωνήσει

τόσο για την επαλήθευση οποιονδήποτε τεχνικών στοιχείων των προσφερομένων ειδών όσο και για την επαλήθευση της εκτέλεσης των σταδιακών παραγγελιών του Δήμου κατά τη διάρκεια της σύμβασης. Σε περίπτωση αδυναμίας επαλήθευσης οποιοδήποτε δηλωμένου τεχνικού ή άλλου στοιχείου ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να καταστήσει τον προμηθευτή έκπτωτο, με όλες τις νόμιμες συνέπειες.

Οι ξενόγλωσσες πιστοποιήσεις απαιτείται να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στα ελληνικά.

Ο ανάδοχος εγγυάται την καλή κατάσταση των εκτυπωτών του Δήμου, με την προϋπόθεση της ορθής χρήσης των αναλωσίμων. Σε περίπτωση βλάβης οφειλόμενης σε αναλώσιμο, ο ανάδοχος υποχρεούται στην αποκατάστασή του εκτυπωτή και αντικατάσταση των αναλωσίμων που προκάλεσαν την βλάβη και όλης της λοιπής ποσότητας αυτών χωρίς καμία επιβάρυνση για τον Δήμο.

## **ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΑΝΑ ΤΥΠΟ ΑΝΑΛΩΣΙΜΟΥ**

### **1. LASER TONERS ΤΥΠΟΥ CARTRIDGE**

Ο προμηθευτής εγγυάται ότι για δύο (2) χρόνια από την ημερομηνία παραλαβής, δεν θα υπάρχει οποιαδήποτε αλλοίωση στο ποιοτικό επίπεδο του toner cartridge και της ποιότητας της εκτύπωσης.

**1.2** Σε περίπτωση που παρατηρηθεί οποιαδήποτε αλλοίωση, σύμφωνα με τα παραπάνω, σε ποσοστό πάνω από το 10% της συνολικής ποσότητας και για διάστημα **δύο (2) ετών**, ο προμηθευτής υποχρεούται να αλλάξει όλη την υπόλοιπη ποσότητα.

**1.3** Επίσης τυχόν «κρυμμένα» ελαττώματα, τα οποία έχουν σαν αποτέλεσμα την περιοδική τυχαία κακή εκτύπωση ή την έλλειψη παντελούς εκτύπωσης, αφού διαπιστωθούν από την Υπηρεσία, δημιουργούν υποχρέωση του προμηθευτή για αντικατάσταση όλης της λοιπής ποσότητας, καθώς και των ελαττωματικών, που εντοπίστηκαν και χρησιμοποιήθηκαν μερικώς.

**1.4** Οι υποψήφιοι προμηθευτές υποχρεούνται να δώσουν στοιχεία για την ποσότητα ποσότητα του περιεχομένου των Cartridge και να υπάρχει στην προσφορά τους αναλυτική αναφορά (test report) των σελίδων που τυπώνονται για κάθε κωδικό αναλώσιμου βάσει ISO/IEC 19752 (black) και ISO/IEC 11798 (color).

**1.5** Όλα τα προς προμήθεια **LASER TONERS ΤΥΠΟΥ CARTRIDGE** θα είναι **ORIGINAL** (του κατασκευαστή εκτυπωτών) ή **ισοδύναμα**.

**1.6** Ως **ισοδύναμα**, **LASER TONERS ΤΥΠΟΥ CARTRIDGE** γίνονται δεκτά **μόνο ανακατασκευασμένα** για τα οποία απαιτείται, **ΑΠΑΡΑΒΑΤΟΣ ΟΡΟΣ ΜΕ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ**, έγγραφη βεβαίωση **του κατασκευαστή** ότι:



- Τα προϊόντα του είναι **ανακατασκευασμένα** σύμφωνα με τις προδιαγραφές DIN 33870 ή ισοδύναμες. Εάν δεν υπάρχει ή δεν αποδεικνύεται η ισοδυναμία των προδιαγραφών του, γίνονται δεκτά προϊόντα με τις προδιαγραφές αυτές, εφόσον ο κατασκευαστής δηλώσει, ότι θα εφαρμόσει στην ανακατασκευή των toners, όλα τα στάδια που προβλέπονται στις προδιαγραφές DIN 33870 και δεν προβλέπονται στις δικές του προδιαγραφές.
- Θα υπάρξει ένδειξη προδιαγραφών στην εξωτερική συσκευασία (τυπωμένο ή αυτοκόλλητο σήμα DIN 33870 κλπ)
- Τα Cartridge έχουν χρησιμοποιηθεί μια μόνο φορά (VIRGIN ORIGINAL CARTRIDGE).
- Περιέχουν **χημικό** Toner. Εάν ο εκτυπωτής είναι ασύμβατος με τη χρήση χημικού Toner να περιέχουν φιλικό προς το περιβάλλον.
- Έχουν καινούργιο ότι χρειάζεται αντικατάσταση (CHIP, DOCTOR BAR κ.λ.π.).
- Εάν τα **original** αναλώσιμα παρέχουν πληροφορίες μέσω του printer για την κατάσταση των (π.χ πρώτη εγκατάσταση, τελευταία ημερομηνία χρήσης, αριθμός σελίδων που εκτυπώθηκαν, ποσοστό αναλώσιμου που υπολείπεται, ειδοποίηση για χαμηλή στάθμη κλπ) οι ίδιες πληροφορίες θα παρέχονται και από τα προσφερόμενα **ανακατασκευασμένα**.
- Τα προϊόντα του είναι νόμιμα, ελεύθερα πατεντών, δεν προσβάλλουν κατοχυρωμένα δικαιώματα του κατασκευαστή των original και η κυκλοφορία τους είναι νόμιμη εντός των ορίων των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

## **2. LASER TONERS ΤΥΠΟΥ CARTRIDGE ΜΕ ΕΝΣΩΜΑΤΩΜΕΝΟ ΤΥΜΠΑΝΟ**

**2.1** Ο προμηθευτής εγγυάται ότι για δύο (2) χρόνια από την ημερομηνία παραλαβής, δεν θα υπάρχει οποιαδήποτε αλλοίωση στο ποιοτικό επίπεδο του toner cartridge και της ποιότητας της εκτύπωσης.

**2.2** Σε περίπτωση που παρατηρηθεί οποιαδήποτε αλλοίωση, σύμφωνα με τα παραπάνω, σε ποσοστό πάνω από το 10% της συνολικής ποσότητας και για διάστημα **δύο (2) ετών**, ο προμηθευτής υποχρεούται να αλλάξει όλη την υπόλοιπη ποσότητα.

**2.3** Επίσης τυχόν «κρυμμένα» ελαττώματα, τα οποία έχουν σαν αποτέλεσμα την περιοδική τυχαία κακή εκτύπωση ή την έλλειψη παντελούς εκτύπωσης, αφού διαπιστωθούν από την Υπηρεσία, δημιουργούν υποχρέωση του προμηθευτή για αντικατάσταση όλης της λοιπής ποσότητας, καθώς και των ελαττωματικών, που εντοπίστηκαν και χρησιμοποιήθηκαν μερικώς.

**2.4** Οι υποψήφιοι προμηθευτές υποχρεούνται να δώσουν στοιχεία για την ποσότητα του περιεχομένου των Cartridge και να υπάρχει στην προσφορά τους αναλυτική αναφορά (test report) των σελίδων που τυπώνονται για κάθε κωδικό αναλώσιμου βάσει ISO/IEC 11798 (color).

**2.5** Όλα τα προς προμήθεια **LASER TONERS ΤΥΠΟΥ CARTRIDGE ΜΕ ΕΝΣΩΜΑΤΩΜΕΝΟ ΤΥΜΠΑΝΟ** θα είναι **ORIGINAL** (του κατασκευαστή εκτυπωτών) ή **ισοδύναμα**.

**2.6** Ως **ισοδύναμα**, **LASER TONERS ΤΥΠΟΥ CARTRIDGE ΜΕ ΕΝΣΩΜΑΤΩΜΕΝΟ ΤΥΜΠΑΝΟ** γίνονται δεκτά **μόνο ανακατασκευασμένα** για τα οποία απαιτείται, **ΑΠΑΡΑΒΑΤΟΣ ΟΡΟΣ ΜΕ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ**, έγγραφη βεβαίωση **του κατασκευαστή** ότι:

- Τα προϊόντα του είναι **ανακατασκευασμένα** σύμφωνα με τις προδιαγραφές DIN 33870 ή ισοδύναμες. Εάν δεν υπάρχει ή δεν αποδεικνύεται η ισοδυναμία των προδιαγραφών του, γίνονται δεκτά προϊόντα με τις προδιαγραφές αυτές, εφόσον ο κατασκευαστής δηλώσει, ότι θα εφαρμόσει στην ανακατασκευή των toners, όλα τα στάδια που προβλέπονται στις προδιαγραφές DIN 33870 και δεν προβλέπονται στις δικές του προδιαγραφές.
- Θα υπάρξει ένδειξη προδιαγραφών στην εξωτερική συσκευασία (τυπωμένο ή αυτοκόλλητο σήμα DIN 33870 κλπ).
- Τα Cartridge έχουν χρησιμοποιηθεί μία μόνο φορά (VIRGIN ORIGINAL CARTRIDGE)
- Περιέχουν **χημικό** toner. Εάν ο εκτυπωτής είναι ασύμβατος με τη χρήση χημικού toner να περιέχουν φιλικό προς το περιβάλλον.
- Έχουν καινούργιο τύμπανο.
- Έχουν καινούργιο WIPER BLADE.
- Έχουν καινούργιο ότι χρειάζεται αντικατάσταση (CHIP, DOCTOR BLADE, DOCTOR BAR κλπ).
- Έχουν ταινία ασφαλείας εφόσον προβλέπεται στο ORIGINAL CARTRIDGE (πχ Laser Cartridge της HP).
- Εάν τα **original** αναλώσιμα παρέχουν πληροφορίες μέσω του printer για την κατάσταση των (πχ πρώτη εγκατάσταση, τελευταία ημερομηνία χρήσης, αριθμός σελίδων που εκτυπώθηκαν, ποσοστό αναλωσίμου που υπολείπεται, ειδοποίηση για χαμηλή στάθμη κλπ) οι ίδιες πληροφορίες θα παρέχονται και από τα προσφερόμενα **ανακατασκευασμένα**.
- Τα προϊόντα του είναι νόμιμα, ελεύθερα πατεντών, δεν προσβάλλουν κατοχυρωμένα δικαιώματα του κατασκευαστή των original και η κυκλοφορία τους είναι νόμιμη εντός των ορίων των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

### **3. ΤΥΜΠΑΝΑ (O.P.C-DRUM-PHOTOCONDUCTOR)**

**3.1** Ο προμηθευτής εγγυάται ότι για **δύο (2)** χρόνια από την ημερομηνία παραλαβής, δεν θα υπάρχει οποιαδήποτε αλλοίωση στο ποιοτικό επίπεδο του τυμπάνου και της ποιότητας της εκτύπωσης.

**3.2** Σε περίπτωση που παρατηρηθεί οποιαδήποτε αλλοίωση, σύμφωνα με τα παραπάνω, σε ποσοστό πάνω από το 10% της συνολικής ποσότητας και για διάστημα **δύο (2) ετών**, ο προμηθευτής υποχρεούται να αλλάξει όλη την ποσότητα.

**3.3** Επίσης τυχόν «κρυμμένα» ελαττώματα, τα οποία έχουν σαν αποτέλεσμα την περιοδική τυχαία κακή εκτύπωση ή την έλλειψη παντελούς εκτύπωσης, αφού διαπιστωθούν από την Υπηρεσία, δημιουργούν υποχρέωση του προμηθευτή για αντικατάσταση όλης της λοιπής ποσότητας, καθώς και των ελαττωματικών, που εντοπίστηκαν και χρησιμοποιήθηκαν μερικώς.

**3.4** Οι υποψήφιοι προμηθευτές υποχρεούνται να δώσουν με την προσφορά τους αναλυτική αναφορά (test report) των σελίδων που τυπώνονται για κάθε κωδικό αναλωσίμου βάσει ISO/IEC 11798 (color).

**3.5** Όλα τα προς προμήθεια **ΤΥΜΠΑΝΑ (O.P.C-DRUM-PHOTOCONDUCTOR)** θα είναι **ORIGINAL** (του κατασκευαστή εκτυπωτών) ή **ισοδύναμα**.

**3.6** Ως **ισοδύναμα, ΤΥΜΠΑΝΑ (O.P.C-DRUM-PHOTOCONDUCTOR)** γίνονται δεκτά **μόνο ανακατασκευασμένα** για τα οποία απαιτείται, **ΑΠΑΡΑΒΑΤΟΣ ΟΡΟΣ ΜΕ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ**, έγγραφη βεβαίωση **του κατασκευαστή** ότι:

- Τα προϊόντα του είναι ανακατασκευασμένα σύμφωνα με τις προδιαγραφές DIN 33870 ή ισοδύναμες. Εάν δεν υπάρχει ή δεν αποδεικνύεται η ισοδυναμία των προδιαγραφών του, γίνονται δεκτά προϊόντα με τις προδιαγραφές αυτές, εφόσον ο κατασκευαστής δηλώσει, ότι θα εφαρμόσει στην ανακατασκευή των τυμπάνων, όλα τα στάδια που προβλέπονται στις προδιαγραφές DIN 33870 και δεν προβλέπονται στις δικές του προδιαγραφές.
- Θα υπάρχει ένδειξη προδιαγραφών στην εξωτερική συσκευασία (τυπωμένο ή αυτοκόλλητο σήμα DIN 33870 κλπ)
- Τα **ΤΥΜΠΑΝΑ** να έχουν χρησιμοποιηθεί μια μόνο φορά (VIRGIN ORIGINAL CARTRIDGE).
- Περιέχουν **χημικό** Toner. Εάν ο εκτυπωτής είναι ασύμβατος με τη χρήση χημικού Toner να περιέχουν φιλικό προς το περιβάλλον.
- Έχουν καινούργιο ότι χρειάζεται αντικατάσταση (CHIP, DOCTOR BAR κ.λ.π.).
- Εάν τα **original** αναλώσιμα παρέχουν πληροφορίες μέσω του printer για την κατάσταση των (π.χ πρώτη εγκατάσταση, τελευταία ημερομηνία χρήσης, αριθμός σελίδων που εκτυπώθηκαν, ποσοστό αναλωσίμου που υπολείπεται, ειδοποίηση για χαμηλή στάθμη κλπ) οι ίδιες πληροφορίες θα παρέχονται και από τα προσφερόμενα **ανακατασκευασμένα**.
- Τα προϊόντα του είναι νόμιμα, ελεύθερα πατεντών, δεν προσβάλλουν κατοχυρωμένα δικαιώματα του κατασκευαστή των original και η κυκλοφορία τους είναι νόμιμη εντός των ορίων των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

## Τύπος μελανιού και απαιτούμενες σελίδες εκτύπωσης:

<b>ΤΥΠΟΣ FAX</b>	<b>ΤΥΠΟΣ ΜΕΛΑΝΙΟΥ</b>	<b>ΤΕΜΑΧΙΑ</b>	<b>ΣΕΛΙΔΕΣ ανά τεμάχιο (ή ανά ml όπου αναγράφεται)</b>
SAMSUNG SF – 760P	MLT-D101S	10	1500
SAMSUNG Xpress m2675f	MLT - D116L	20	3000
<b>ΤΥΠΟΣ ΕΚΤΥΠΩΤΗ</b>	<b>ΤΥΠΟΣ ΜΕΛΑΝΙΟΥ</b>	<b>ΤΕΜΑΧΙΑ</b>	
EPSON STYLUS SX235W	T1285 σε συσκευασία multipack (4 χρώματα μαύρο, ματζέντα, κίτρινο, γαλάζιο)	1	<b>ΓΝΗΣΙΑ ΜΕΛΑΝΙΑ</b> Black 11,2ml/390σελ Cyan 7ml/460σελ Magenta 7ml/330σελ Yellow 7ml/545σελ
HP OFFICEJET 4500	901XL BLACK	2	700
OKI MB 451	MM992401	2	1500
OKI MS332	BLACK	2	2200
	CYAN	2	1500
	MAGENTA	2	1500
	YELLOW	2	1500
<b>ΤΥΠΟΣ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ</b>	<b>ΤΥΠΟΣ ΜΕΛΑΝΙΟΥ</b>	<b>ΤΕΜΑΧΙΑ</b>	
DEVELOP ΤΥΠΟΣ 166	TN 113	2	5000
KONICA MINOLTA TYPE 7222	TN-101K	2	2 x 11000
SHARP AR 5316	AR-016	2	16000
SHARP AR-M276	AR-310T	15	25000
SHARP MX-M310	MX-312GT	10	25000
<b>ΤΥΠΟΣ PLOTER</b>	<b>ΤΥΠΟΣ ΜΕΛΑΝΙΟΥ</b>	<b>ΤΕΜΑΧΙΑ</b>	
HP Designjet T 1100ps	C9397A	3	69ml Black
HP Designjet T 1100ps	C9398A	3	69ml Cyan
HP Designjet T 1100ps	C9399A	3	69ml Magenta
HP Designjet T 1100ps	C9401A	3	69ml Grey
HP Designjet T 1100ps	C9403A	3	130ml Black

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΜΕΛΑΝΙΩΝ ΙΙ- ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Α΄  
ΔΗΜΟΥ ΡΕΘΥΜΝΟΥ

ΤΥΠΟΣ FAX	ΤΥΠΟΣ ΜΕΛΑΝΙΟΥ	σύνολο	ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ
SAMSUNG SF – 760P	MLT-D101S	10	38,61€	386,10€
SAMSUNG Xpress m2675f	MLT - D116L	20	52,68 €	1.053,60 €
ΤΥΠΟΣ ΕΚΤΥΠΩΤΗ	ΤΥΠΟΣ ΜΕΛΑΝΙΟΥ	σύνολο	ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ
EPSON STYLUS SX235W	T1285 σε συσκευασία multipack (4 χρώματα μαύρο, ματζέντα, κίτρινο, γαλάζιο)	1	40 €	40,00 €
HP OFFICEJET 4500	901XL BLACK	2	17,49 €	34,98 €
OKI MB 451	MM992401	2	68,76 €	136,92 €
OKI MS332	BLACK	2	60,00€	120,00€
	CYAN	2	60,00€	120,00€
	MAGENTA	2	60,00€	120,00€
	YELLOW	2	60,00€	120,00€
ΤΥΠΟΣ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ	ΤΥΠΟΣ ΜΕΛΑΝΙΟΥ	σύνολο	ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ
DEVELOP ΤΥΠΟΣ 166	TN 113	2	50,92 €	101,84 €
ΚΟΝΙΚΑ MINOLTA TYPE 7222	TN-101K	2	43,48 €	86,96 €
SHARP AR 5316	AR-016	2	51,43 €	102,85 €
SHARP AR-M276	AR-310T	15	55,35 €	830,25 €
SHARP MX-M310	MX-312GT	10	68,06 €	680,60 €
ΤΥΠΟΣ PLOTTER	ΤΥΠΟΣ ΜΕΛΑΝΙΟΥ	σύνολο	ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ
Plotter HP Designjet T 1100ps	C9397A	3	50,00€	150,00€
Plotter HP Designjet T 1100ps	C9398A	3	50,00€	150,00€
Plotter HP Designjet T 1100ps	C9399A	3	50,00€	150,00€
Plotter HP Designjet T 1100ps	C9401A	3	50,00€	150,00€
Plotter HP Designjet T 1100ps	C9403A	3	70,00€	210,00€
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>				<b>4.744,10€</b>

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**  
**ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ (ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Β')**

**ΑΡΘΡΟ 1°**

«Σφραγίδες με 3 γραμμές », ήτοι προμήθεια και παράδοση σε άριστη κατάσταση, ανηγμένη σε τεμάχια.

Τιμή ενός τεμαχίου 10,50 €

Δέκα ευρώ και πενήντα λεπτά του ευρώ

**ΑΡΘΡΟ 2°**

«Σφραγίδες με 4 γραμμές», ήτοι προμήθεια και παράδοση σε άριστη κατάσταση, ανηγμένη σε τεμάχια.

Τιμή ενός τεμαχίου 13,50 €

Δεκατρία ευρώ και πενήντα λεπτά του ευρώ

**ΑΡΘΡΟ 3°**

«Χαρτί A3- 80 γρ. Φωτοαντιγραφικό – Ξηρογραφικό (κούτα) με 42X29,7με ISO 001/ISO 14001», ήτοι προμήθεια και παράδοση σε άριστη κατάσταση, ανηγμένη σε τεμάχια.

Τιμή κούτας 35,00 €

Τριάντα πέντε ευρώ

**ΑΡΘΡΟ 4°**

«Χαρτί A4- 80γρ. Φωτοαντιγραφικό – Ξηρογραφικό (κούτα) με 21X29,7με ISO 001/ISO 14001», ήτοι προμήθεια και παράδοση σε άριστη κατάσταση, ανηγμένη σε τεμάχια.

Τιμή κούτας 15,00 €

Δέκα πέντε ευρώ

**ΑΡΘΡΟ 5°**

«Φωτοτυπίες σχεδίων»

Τιμή μίας φωτοτυπίας 3,50 €

Τρία ευρώ και πενήντα λεπτά του ευρώ

**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ –  
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Β'**

<b>A/A</b>	<b>Είδος</b>	<b>Τεμ</b>	<b>Τιμή</b>	<b>Δαπάνη</b>
1.	Σφραγίδα με 3 γραμμές	10	10,50	105,00
2.	Σφραγίδα με 4 γραμμές	3	13,20	39,60
3.	Χαρτί A3– 80γρ. Φωτοαντιγραφικό – Ξηρογραφικό (ΚΟΥΤΑ)	5	35	175,00
4.	Χαρτί A4 – 80γρ. Φωτοαντιγραφικό – Ξηρογραφικό (ΚΟΥΤΑ)	300	15	4.500
5.	Φωτοτυπίες σχεδίων	51	3,50	178,50
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>			4.998,10

**ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

**ΑΡΘΡΟ 1ο**

Ο διαγωνισμός αφορά την προμήθεια μελανιών ΙΙ , γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείων ΙΙ έτους 2014 των Υπηρεσιών του Δήμου Ρεθύμνης .

**ΑΡΘΡΟ 2ο**

Ισχύουσες διατάξεις:

Η εκτέλεση της προμήθειας θα πραγματοποιηθεί με πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή στο σύνολο των ειδών ανά κατηγορία, με βάση τους όρους της διακήρυξης, και ενώπιον της αρμόδιας για αξιολόγηση και γνωμοδότηση επιτροπής του άρθρου 46 του Ε.Κ.Π.ΟΤ.Α.

**ΑΡΘΡΟ 3ο**

Συμβατικά στοιχεία είναι:

- α) Η Διακήρυξη του διαγωνισμού
- β) Η συγγραφή υποχρεώσεων
- γ) Τεχνικές Προδιαγραφές
- δ) Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
- ε) Το τιμολόγιο προσφοράς του αναδόχου

**ΑΡΘΡΟ 4ο**

Τρόπος εκτελέσεως της προμήθειας

Παραλαβή υλικών

Η παραλαβή και ο χρόνος των υλικών ρυθμίζονται σύμφωνα με τα άρθρα 28 και 29 του ΕΚΠΟΤΑ.

Η παράδοση των προϊόντων θα γίνει ως εξής:

Τόπος παράδοσης: Η παράδοση των ειδών θα γίνεται τμηματικά μετά από εντολή προμήθειας υπογεγραμμένη από τον αρμόδιο υπάλληλο του Γραφείου Προμηθειών στην αποθήκη της Οικονομικής Υπηρεσίας στο Άδελε Ρεθύμνου

Τρόπος παράδοσης: Η παράδοση θα γίνεται με ευθύνη του προμηθευτή και με δικά του μεταφορικά.

Ο Δήμος δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων ούτε όλα τα υλικά-είδη, που αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

Εφόσον όμως κριθεί σκόπιμη η προμήθεια του συνόλου των ποσοτήτων και των υλικών-ειδών, ο μειοδότης υποχρεούται να ανταποκριθεί στην απαίτηση του δήμου. Σε κάθε περίπτωση ο ανάδοχος υποχρεούται να ικανοποιήσει το αίτημα του δήμου, με την ίδια ακριβώς τιμή με αυτή της προσφοράς του.

Επειδή η παράδοση των υλικών θα είναι τμηματική, σύμφωνα με τις προκύπτουσες ανάγκες του Δήμου Ρεθύμνης, θα εκδίδεται τιμολόγιο του προμηθευτή μετά από την παράδοση των ειδών. Στην τιμή περιλαμβάνεται και η μεταφορά των προμηθευόμενων ειδών στην αποθήκη της Οικονομικής Υπηρεσίας στο Άδελε Ρεθύμνου

Μετά από την παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών, την έκδοση του τιμολογίου του προμηθευτή, την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών και την ολοκλήρωση κάθε νόμιμου ελέγχου από την υπηρεσία του Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου, ο Δήμος Ρεθύμνης υποχρεούται να εξοφλεί τον προμηθευτή μέσα στο νόμιμο χρονικό διάστημα.

#### ΑΡΘΡΟ 5ο

##### Σύμβαση

Ο ανάδοχος (οι ανάδοχοι) της προμήθειας αυτής (ανά κατηγορία, -ίες) , μετά την κατά νόμο έγκριση του αποτελέσματος, υποχρεούται να προσέλθει στο Γραφείο Προμηθειών του Δήμου Ρεθύμνης μέσα σε δέκα (10) ημερών προς υπογραφή της συμβάσεως και καταθέτει την εγγύηση για την καλή εκτέλεση αυτής.

#### ΑΡΘΡΟ 6ο

Εγγύηση καλής εκτέλεσης της συμβάσεως:

Η εγγύηση καλής εκτελέσεως της συμβάσεως καθορίζεται σε 10% επί της συμβατικής αξίας της προμήθειας ανά κατηγορία (-ίες) στην οποία (-οίες) κηρύχθηκε (- αν) ανάδοχος (-οι). Παρέχεται δε με εγγυητική επιστολή.

Η εγγύηση καλής εκτελέσεως της συμβάσεως επιστρέφεται εις τον ανάδοχο της προμήθειας μετά την λήξη της εγγυήσεως που δίνει ο ανάδοχος στην προσφορά του.

#### ΑΡΘΡΟ 7ο

##### Χρόνος εγγυήσεως

Ο χρόνος εγγυήσεως μετά την πάροδο του οποίου ενεργείται η οριστική παραλαβή, μετρούμενος από της ημερομηνίας της υπογραφής της σύμβασης, θα καθορισθεί με την προσφορά των διαγωνιζομένων και ο οποίος θα είναι μέχρι 31-12-2014.

#### ΑΡΘΡΟ 8ο

Ποινικές ρήτρες – έκπτωση του αναδόχου:



Εφόσον υπάρξει αδικαιολόγητος υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας εκτελέσεως της προμήθειας μπορεί να επιβληθεί σε βάρος του αναδόχου ποινική ρήτρα σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

#### ΑΡΘΡΟ 9ο

Πλημμελής κατασκευή:

Ο προμηθευτής εγγυάται με την υπογραφή της σύμβασης, ότι τα υλικά με τα οποία θα προμηθεύσει τον Δήμο Ρεθύμνης, θα ανταποκρίνονται πλήρως προς τους όρους των τεχνικών προδιαγραφών, των χαρακτηριστικών και της προσφοράς και ότι θα είναι στο σύνολό τους αρίστης ποιότητας.

Ο Δήμος Ρεθύμνης διατηρεί όλα τα δικαιώματα, τα οποία θα ασκήσει όταν διαπιστώσει ότι παραβιάζονται οι παραπάνω διαβεβαιώσεις του προμηθευτή. Εάν η κατασκευή και η λειτουργία των υπό προμήθεια υλικών δεν πληρούν τους όρους της σύμβασης ή εμφανίζουν ελαττώματα ή κακοτεχνίες ο ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει ή βελτιώσει αυτές, μέσα σε πέντε (5) ημέρες, αφότου διαπιστωθεί παράβαση των παραπάνω διαβεβαιώσεων, χωρίς την οποιαδήποτε επιπλέον επιβάρυνση για τον δήμο, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις (άρθρο 34 ΕΚΠΟΤΑ). Ειδικοί σχετικοί όροι που αφορούν στην προμήθεια μελανιών κατισχύουν των αναγραφόμενων στο παρόν άρθρο.

Απαραίτητη προϋπόθεση είναι πως το μέγιστο ποσοστό υλικών που πρέπει να αντικατασταθούν δεν θα υπερβαίνει το 5% της αναληφθείσης προμήθειας.

#### ΑΡΘΡΟ 10ο

Φόροι, τέλη, κρατήσεις:

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους βάσει των κειμένων διατάξεων φόρους τέλη και κρατήσεις που θα ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού.

Ο Φ.Π.Α. επιβαρύνει τον Δήμο.

#### ΑΡΘΡΟ 11ο

Προσωρινή και οριστική παραλαβή:

Εάν κατά την παραλαβή διαπιστωθεί απόκλιση από τις συμβατικές τεχνικές προδιαγραφές ή από τις τεχνικές προδιαγραφές της προσφοράς του αναδόχου θα ακολουθήσει τις κυρώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 8 της παρούσας και το άρθρο της Συγγραφής υποχρεώσεων.

Μετά την πάροδο του συμβατικού χρόνου εγγυήσεως ενεργείται βάσει των κειμένων διατάξεων ή οριστική παραλαβή.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Α:

ΜΕΛΑΝΙΑ ΙΙ:

ΤΥΠΟΣ FAX	ΤΥΠΟΣ ΜΕΛΑΝΙΟΥ	σύνολο	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣΦΠΑ
SAMSUNG SF – 760P	MLT-D101S	10		
SAMSUNG Xpress m2675f	MLT - D116L	20		
ΤΥΠΟΣ ΕΚΤΥΠΩΤΗ	ΤΥΠΟΣ ΜΕΛΑΝΙΟΥ	σύνολο	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣΦΠΑ
EPSON STYLUS SX235W	T1285 σε συσκευασία multipack (4 χρώματα μαύρο, ματζέντα, κίτρινο, γαλάζιο)	1		
HP OFFICEJET 4500	901XL BLACK	2		
OKI MB 451	MM992401	2		
OKI MS332	BLACK	2		
	CYAN	2		
	MAGENTA	2		
	YELLOW	2		
ΤΥΠΟΣ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ	ΤΥΠΟΣ ΜΕΛΑΝΙΟΥ	σύνολο	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
DEVELOP ΤΥΠΟΣ 166	TN 113	2		
ΚΟΝΙΚΑ MINOLTA TYPE 7222	TN-101K	2		
SHARP AR 5316	AR-016	2		
SHARP AR-M276	AR-310T	15		
SHARP MX-M310	MX-312GT	10		
ΤΥΠΟΣ PLOTTER	ΤΥΠΟΣ ΜΕΛΑΝΙΟΥ	σύνολο	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
Plotter HP Designjet T 1100ps	C9397A	3		
Plotter HP Designjet T 1100ps	C9398A	3		
Plotter HP Designjet T 1100ps	C9399A	3		
Plotter HP Designjet T 1100ps	C9401A	3		
Plotter HP Designjet T 1100ps	C9403A	3		
			<b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>	
			<b>ΦΠΑ 23%</b>	
			<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>	

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Β:

ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ:

A/A	Είδος	Τεμ	Προσφερόμενη Τιμή χωρίς ΦΠΑ	Σύνολο χωρίς ΦΠΑ
1.	Σφραγίδα με 3 γραμμές	10		
2.	Σφραγίδα με 4 γραμμές	3		
3.	Χαρτί Α3– 80γρ. Φωτοαντιγραφικό – Ξηρογραφικό (ΚΟΥΤΑ)	5		
4.	Χαρτί Α4 – 80γρ. Φωτοαντιγραφικό – Ξηρογραφικό (ΚΟΥΤΑ)	300		
5.	Φωτοτυπίες σχεδίων	51		
			ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	
			ΦΠΑ 23%	
			ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ

ΓΙΩΡΓΗΣ Χ.ΜΑΡΙΝΑΚΗΣ