



## Γ. ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

[συμπληρώστε κατάλληλα (με αριθμό ή X) τα παρακάτω πεδία με την ελληνική αρίθμηση (α., β., κτλ) σύμφωνα με τις ειδικότερες οδηγίες που σας παρέχονται σε καθεμία από τις τέσσερις κατηγορίες κριτηρίων (Γ.1., Γ.2. κτλ.) και εφόσον αποδεικνύετε την αντίστοιχη ιδιότητα με τα απαιτούμενα από την ανακοίνωση δικαιολογητικά.]

**Γ.1. Κατάσταση ανεργίας** [σημειώστε X σε ένα μόνο από τα παρακάτω πεδία (α. ή β.) ανάλογα με την κατάσταση ανεργίας.]

**α. Μακροχρόνια άνεργος**

[για διάστημα >12 μηνών]

**β. Βραχυχρόνια άνεργος**

που δεν λαμβάνει επίδομα ανεργίας

**Γ.2. Οικογενειακή κατάσταση**

[σημειώστε X στα παρακάτω πεδία (α ή β ή γ) εφόσον έχετε προστατευμένα μέλη συμπληρώστε τον αριθμό των προστατευόμενων μελών στο πεδίο γ.]

**α. Μονογονεϊκή οικογένεια**

**β. Έγγαμος άνεργος**

**γ. Με σύζυγο άνεργο**

**δ. Με προστατευμένα μέλη**

(αριθμός προστατευόμενων μελών)

**Γ.3 Εισόδημα**

[σημειώστε X σε ένα μόνο από τα παρακάτω πεδία (α ή β) ανάλογα με το εισόδημα που αποκτήσατε από 01.01.2011 έως και 31.12.2011 (βάσει του εκκαθαριστικού σημειώματος που λάβατε για το ημερολογιακό έτος 2011)]

**α. 0 - 9.000**

**β. 9.000 και πάνω**

**Γ.4 Εντοπιότητα**

[σημειώστε X εφόσον πληρείτε το κριτήριο της εντοπιότητας όπως περιγράφεται αμέσως παρακάτω]

Μόνιμος κάτοικος του περιφερειακού τομέα στον οποίο ανήκει ο δήμος με τον οποίο υλοποιείται το παρόν έργο

**Γ.5 Μέλη ευπαθών ομάδων**

[σημειώστε X εφόσον πληρείτε το κριτήριο]

Είστε μέλος ευπαθούς ομάδας

**Γ.6 Συμμετοχή σε Δράσεις Εθελοντισμού**

[σημειώστε X εφόσον πληρείτε το κριτήριο]

Έχετε συμμετοχή σε δράσεις Εθελοντισμού

**Δ. ΕΠΙΔΙΩΚΟΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΤΑ ΣΕΙΡΑ ΠΡΟΤΙΜΗΣΗΣ**

[δηλώστε κατά σειρά προτίμησης ποιες από τις θέσεις απασχόλησης της ανακοίνωσης επιδιώκετε αναγράφοντας για κάθε προτίμηση σας (1<sup>η</sup> επιλογή, 2<sup>η</sup> επιλογή κτλ...) Η κατάταξη δεν είναι δεσμευτική για την τελική επιλογή]

1<sup>η</sup> επιλογή

2<sup>η</sup> επιλογή

3<sup>η</sup> επιλογή

**Ε. ΤΥΠΙΚΑ (και τυχόν πρόσθετα ) ΠΡΟΣΩΝΤΑ**

[συμπληρώστε μόνο εφόσον για τις επιδιωκόμενες θέσεις απασχόλησης απαιτούνται τυχόν προσόντα από την

ανακοίνωση (π.χ. τίτλος σπουδών, άδεια άσκησης επαγγέλματος, ξένης γλώσσας κ.α )]

- |        |        |
|--------|--------|
| 1..... | 4..... |
| 2..... | 5..... |
| 3..... | 6..... |

### ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

[αριθμήστε σε εμφανές σημείο καθένα από τα συνυποβαλλόμενα δικαιολογητικά και τα υπόλοιπα έγγραφα που επισυνάψτετε για την υποστήριξη της υποψηφιότητας σας και καταγράψτε τα εδώ, ακολουθώντας την ίδια σειρά αρίθμησης]

- |         |         |
|---------|---------|
| 1.....  | 11..... |
| 2.....  | 12..... |
| 3.....  | 13..... |
| 4.....  | 14..... |
| 5.....  |         |
| 6.....  |         |
| 7.....  |         |
| 8.....  |         |
| 9.....  |         |
| 10..... |         |

### ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις **κυρώσεις** που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρ. 22 του **Ν. 1599/1986**, δηλαδή: «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Επίσης εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών», **δηλώνω ότι:**

**1.** Όλα τα **στοιχεία** της αίτησής μου είναι **ακριβή και αληθή** και **κατέχω όλα τα απαιτούμενα προσόντα** για κάθε επιδιωκόμενη θέση απασχόλησης, όπως αυτά αναφέρονται στην ανακοίνωση και αναγράφονται στην παρούσα αίτηση. Σε περίπτωση ανακρίβειας γνωρίζω ότι θα έχω τις συνέπειες που προβλέπονται από τις διατάξεις του Ν. 1599/1986 κ απόρριψη από την διαδικασία επιλογής

**2.** Τα συνημμένα δικαιολογητικά είναι **γνήσια αντίγραφα** των πρωτοτύπων ή νομίμως επικυρωμένων αντιγράφων που εκδόθηκαν από αρμόδια διοικητική αρχή.

Η ακρίβεια των στοιχείων που αναφέρονται σε αυτή την αίτηση-δήλωση δύναται να ελεγχθεί

Ημερομηνία: .....

Ο/Η υποψήφιος....

Όνοματεπώνυμο: .....

[υπογραφή]

# Οδηγίες συμπλήρωσης αίτησης συμμετοχής

Στις σελίδες που ακολουθούν παρέχονται **οδηγίες** για τη συμπλήρωση του εντύπου της αίτησης – υπεύθυνης δήλωσης με κωδικό **ΕΝΤΥΠΟ** το οποίο χρησιμοποιείται για τη συμμετοχή ωφελουμένων σε διαδικασία πρόσληψης με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου για την υλοποίηση της πράξης. Επίσης, δίνονται **διευκρινίσεις** για απαιτούμενα προσόντα, βαθμολογούμενα κριτήρια και δικαιολογητικά συμμετοχής που πρέπει να προσκομίσουν οι υποψήφιοι προκειμένου να διασφαλίσουν την έγκυρη συμμετοχή τους στη διαδικασία επιλογής. Το κείμενο ακολουθεί τη διάρθρωση του εντύπου της αίτησης, ώστε να διευκολυνθούν οι υποψήφιοι στη συμπλήρωση των πεδίων της κάθε ενότητας.

Προκειμένου να αποφευχθούν λάθη και παραλείψεις, συνιστάται **πρώτα να διαβάσετε** τις ακόλουθες οδηγίες και στη συνέχεια να προβείτε στη συμπλήρωση της αίτησής σας.

Πρώτα απ' όλα, σημειώστε στην πάνω αριστερή γωνία της αίτησης, τον αριθμό της **Ανακοίνωσης** για την οποία εκδηλώνετε ενδιαφέρον. Στη συνέχεια προχωρήστε στη συμπλήρωση των επιμέρους ενοτήτων του εντύπου της αίτησης σύμφωνα με τις οδηγίες που ακολουθούν.

Οι οδηγίες που ακολουθούν αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα μαζί με την αίτηση, εκδήλωση ενδιαφέροντος και οι πληροφορίες που αναφέρονται αναλόγως.

## A. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ ΦΟΡΕΑΣ

Στην ενότητα αυτή συμπληρώνετε με κεφαλαία γράμματα την επωνυμία του **φορέα έκδοσης της ανακοίνωσης**, στον οποίο απευθύνετε την αίτησή σας

## B. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ

Στην ενότητα αυτή, ανάλογα με το προς συμπλήρωση πεδίο, συμπληρώνετε:

- με ΚΕΦΑΛΑΙΑ γράμματα όσα από τα προσωπικά σας στοιχεία ζητούνται σε κείμενο (π.χ., *ονοματεπώνυμο, τόπο κατοικίας, οδό*). Το **Επώνυμο, Όνομα, Όνομα πατέρα** και **μητέρας** πρέπει να συμφωνούν απόλυτα με αυτά που αναγράφονται στο αποδεικτικό στοιχείο ταυτότητας.

- με ΑΡΙΘΜΟΥΣ τα λοιπά στοιχεία που αναφέρονται σε αριθμητικά δεδομένα (π.χ., *ταχυδρομικό κώδικα, τηλέφωνα, ημερομηνίες*).

- το σημείο **X** στο αντίστοιχο τετραγωνίδιο του φύλου σας (Α: άνδρας, Γ: γυναίκα).

**ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ:** Η **αναγραφή του ΑΜΚΑ στο έντυπο της αίτησης είναι υποχρεωτική**. Ο **ΑΜΚΑ** (Αριθμός Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης) είναι ένας ενιαίος αριθμός μητρώου για την εργασία και την κοινωνική ασφάλιση. Είναι ουσιαστικά η ασφαλιστική ταυτότητα όλων των πολιτών και είναι υποχρεωτική από το νόμο για όλους από τον Οκτώβριο του 2009. Σε περίπτωση που δεν γνωρίζετε τον ΑΜΚΑ σας, μπορείτε να τον αναζητήσετε στην ιστοσελίδα [www.amka.gr](http://www.amka.gr).

## ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ:

- Αποδεικτικό στοιχείο ταυτότητας (για τους Έλληνες πολίτες και τους πολίτες άλλου κράτους μέλους της Ε.Ε.).
- Ταυτότητα ομογενούς (για τους Έλληνες ομογενείς).

## Γ. ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Στις **υπο-ενότητες (Γ.1. έως και Γ.6.)** της ενότητας Γ., δηλώνετε τα **κριτήρια** βάσει των οποίων θα διαμορφωθεί η συνολική σας βαθμολογία στον πίνακα κατάταξης.

Για την απόδειξη των βαθμολογούμενων κριτηρίων επιλογής, πρέπει να προσκομίσετε τα δικαιολογητικά που ορίζονται στις παρούσες **Οδηγίες**.

### Γ.1. Κατάσταση ανεργίας

Ανάλογα με την κατάσταση της ανεργίας σας, σημειώστε **X** σε **ένα μόνο** από τα πεδία **α.** ή **β.**

#### ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ:

##### Πεδίο α. Μακροχρόνια άνεργος [για διάστημα > 12 μηνών]:

Σημειώστε **X** μόνο εφόσον είστε άνεργος/η επί δώδεκα (12) τουλάχιστον συνεχείς μήνες, εξακολουθείτε να είστε άνεργος/η και κατέχετε κάρτα ανεργίας σε ισχύ ανανεούμενη ανά μήνα.

##### Πεδίο β. Βραχυχρόνια άνεργος που δεν λαμβάνει επίδομα ανεργίας:

Σημειώστε **X** μόνο εφόσον είστε βραχυχρόνια άνεργος/η.

#### ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ:

- Εάν είστε **άνεργος/η** και έχετε συμπληρώσει ένα από τα πεδία **α.**, **β.**, της υπο-ενότητας Γ.1., πρέπει να προσκομίσετε Δελτίο Ανεργίας σε ισχύ κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης συμμετοχής σας στη διαδικασία επιλογής.

Μόνο για τις ειδικότητες των Φαρμακοποιών & Γεωπόνων αποδεικτικό θεωρείται η υπεύθυνη δήλωση ότι είναι άνεργος κ δεν έχει κάνει έναρξη επιτηδεύματος σε ΔΟΥ.

## Γ.2. Οικογενειακή κατάσταση

Ανάλογα με την οικογενειακή σας κατάσταση, σημειώστε **X** στα πεδία **α.** ή **β.** ή **γ** και, εφόσον έχετε προστατευόμενα μέλη, συμπληρώστε στο πεδίο **δ.** τον **αριθμό** των προστατευόμενων μελών.

### ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ:

#### Πεδίο α. Μονογονεϊκή οικογένεια:

Σημειώστε **X** μόνο εφόσον είστε **γονέας μονογονεϊκής οικογένειας**: Ως μονογονέας νοείται ο γονέας εκείνος ο οποίος, κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης πρόσληψης, ασκεί εν τοις πράγμασι και κατ' αποκλειστικότητα ή μετά από σχετική ανάθεση τη **γονική μέριμνα** ενός ή περισσότερων ανήλικων τέκνων. **Ενδεικτικές** περιπτώσεις: χηρεία μονογονέα, άγαμη μητέρα με τέκνο χωρίς αναγνώριση από τον πατέρα, έκπτωση του άλλου γονέα από την άσκηση της γονικής μέριμνας, αφαίρεση γονικής μέριμνας του άλλου γονέα λόγω κακής άσκησης κ.λπ.

#### Πεδίο β. Έγγαμος άνεργος ή Πεδίο γ. με σύζυγο άνεργο

Σημειώστε **X** μόνο εφόσον είστε άνεργος έγγαμος/η και ο/η σύζυγός σας είναι επίσης άνεργος/η.

#### Πεδίο δ. Με προστατευόμενα μέλη:

Εάν έχετε προστατευόμενα μέλη, σημειώστε στο πεδίο αυτό τον ακριβή αριθμό τους (π.χ., 2) όπως αυτός προκύπτει από το **εκκαθαριστικό σημείωμα** ημερολογιακό έτους 2011.

### ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ:

- Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης του οικείου δήμου.
- Για την απόδειξη της μονογονεϊκής οικογένειας, οποιοδήποτε πιστοποιητικό δημόσιας αρχής της ημεδαπής ή αλλοδαπής από το οποίο να προκύπτει η ιδιότητα του γονέα μονογονεϊκής οικογένειας (π.χ., πιστοποιητικό από το οποίο να προκύπτει η κατάσταση χηρείας του μονογονέα, δικαστική απόφαση με την οποία ανατέθηκε η άσκηση της γονικής μέριμνας σε ένα μόνο γονέα κ.λπ.).
- Δελτίο Ανεργίας σε ισχύ του/της συζύγου στην περίπτωση που και οι δύο σύζυγοι είναι άνεργοι.
- Εκτύπωση εκκαθαριστικού σημειώματος ή αντίγραφο αυτού για το ημερολογιακό έτος 2011, για εισοδήματα δηλαδή που αποκτήθηκαν από 1/1/2011 έως 31/12/2011, προκειμένου για την απόδειξη του αριθμού των προστατευόμενων μελών.

## Γ.3. Ατομικό εισόδημα

Σημειώστε **X** σε **ένα μόνο** από τα δύο πεδία **α.** ή **β** ανάλογα με το ατομικό εισόδημα που αποκτήσατε από 1-1-2011 έως 31-12-2011 (βάσει του εκκαθαριστικού σημειώματος που λάβατε για το ημερολογιακό έτος 2011).

### ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ:

- Εκτύπωση εκκαθαριστικού σημειώματος ή αντίγραφο αυτού για το ημερολογιακό έτος 2011, για εισοδήματα δηλαδή που αποκτήθηκαν από 1/1/2011 έως 31/12/2011 ή
- Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 ότι δεν υποχρεούται ο ωφελούμενος να υποβάλλει φορολογική δήλωση λόγω εισοδήματος **θεωρημένη από την αρμόδια ΔΟΥ.**

## Γ.4. Εντοπιότητα

Σημειώστε **X** εφόσον είστε μόνιμος κάτοικος του περιφερειακού τομέα στον οποίο ανήκει ο δήμος με τον οποίο υλοποιείται το έργο.

### ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ:

- Βεβαίωση μόνιμης κατοικίας από τον οικείο δήμο.

## Γ.5. Μέλη ευπαθών ομάδων

Σημειώστε **X** εάν είστε μέλη ευπαθών κοινωνικών ομάδων. Απαιτούμενα δικαιολογητικά: βεβαίωση αρμόδιας αρχής.

## Γ.6 Συμμετοχή σε δράσεις εθελοντισμού.

Σημειώστε **X** εάν συμμετέχετε σε εθελοντικές ομάδες ή ενώσεις. Απαιτούμενα δικαιολογητικά: βεβαιώσεις από εθελοντικές ομάδες ή ενώσεις που να αποδεικνύουν τη συμμετοχή σας.

## Δ. ΕΠΙΔΙΩΚΟΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΤΑ ΣΕΙΡΑ ΠΡΟΤΙΜΗΣΗΣ

Στην ενότητα αυτή δηλώνετε τους κωδικούς θέσεων που επιδιώκετε κατά σειρά προτίμησης. Υπάρχει δυνατότητα μέχρι 3 επιλογές σειράς προτίμησης οι οποίες όμως δεν είναι δεσμευτικές για την αξιολόγηση αλλά μόνο ενδεικτικές της εκφραζόμενης επιθυμίας.

Οι επιλογές προτίμησης αφορούν πάντοτε την ίδια κ μόνο ειδικότητα και ανά άτομο συμπληρώνεται μια (1) κ μόνο αίτηση. Κάθε διαφορετική περίπτωση απορρίπτεται.

Ανατρέξτε στους κωδικούς θέσεων που περιλαμβάνονται στην *Ανακοίνωση* [βλ. ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ανά κωδικό θέσης)] και βρείτε τον κωδικό που αντιστοιχεί στη θέση απασχόλησης που επιδιώκετε. Στη συνέχεια σημειώστε τον κωδικό αυτό σε ένα από τα προβλεπόμενα κελιά, ώστε να καθορίσετε τη σειρά που έχει η συγκεκριμένη επιλογή στις προτιμήσεις σας (1<sup>η</sup>, 2<sup>η</sup> κ.ο.κ.).

## Ε. ΤΥΠΙΚΑ (και τυχόν πρόσθετα) ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Για τη συμπλήρωση του πεδίου της ενότητας Ε., που προβλέπονται συγκεκριμένα τυπικά ή και τυχόν πρόσθετα προσόντα (π.χ., τίτλος σπουδών, άδεια άσκησης επαγγέλματος, γνώση χειρισμού Η/Υ, γνώση ξένης γλώσσας κ.ά.), τα οποία και **διαθέτετε**, τότε τα καταγράφετε αναλυτικά στα πεδία της συγκεκριμένης ενότητας. Εάν όμως για τις θέσεις απασχόλησης που επιδιώκετε **δεν προβλέπονται** σύμφωνα με την *Ανακοίνωση* τυπικά ή άλλα πρόσθετα προσόντα ή διαθέτετε περισσότερα από τα ζητούμενα τότε **συμπληρώνετε** το πεδίο της ενότητας Ε.

### ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ:

- **Τίτλος σπουδών** για ειδικότητες Πανεπιστημιακής (ΠΕ), Τεχνολογικής (ΤΕ) και Δευτεροβάθμιας (ΔΕ) Εκπαίδευσης [βλ. *Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα*].
- **Άδεια άσκησης επαγγέλματος** σε ισχύ όπως, π.χ., φαρμακοποιού, κοινωνικού λειτουργού, μάγειρα κ.ά.
- Η γνώση **ξένων γλωσσών** επιπέδου «Καλή Γνώση» (B2) αποτελεί απαιτούμενο προσόν για όλες τις ειδικότητες Διοικητικού & Επιστημονικού προσωπικού, οι υποψήφιοι οφείλουν να προσκομίσουν τα κατά περίπτωση απαραίτητα δικαιολογητικά (1.Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας 2.First Certificate in English (FCE) του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE 3.Michigan Certificate of Competency in English (MCCE))

### ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΓΙΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΙΤΛΟΥΣ ΣΠΟΥΔΩΝ:

1) Για **τίτλους Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης**: όπου στην *Ανακοίνωση* [βλ. *Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα*] ορίζεται ως απαιτούμενο προσόν πτυχίο ή δίπλωμα Α.Ε.Ι. ή Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π.) Α.Ε.Ι. ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε.) Α.Ε.Ι. της ημεδαπής «**αντίστοιχης ειδικότητας ή ταυτόσημο κατά περιεχόμενο ειδικότητας**» με το ζητούμενο από την ανακοίνωση, οι υποψήφιοι οι οποίοι **δεν διαθέτουν** τίτλο που αναφέρεται ρητά (με την ονομασία του) στην ανακοίνωση, καλύπτεται δε από τους παραπάνω όρους (αντιστοιχία ή ταυτοσημία), υποχρεούνται να προσκομίσουν **συγχρόνως** βεβαίωση του αρμοδίου οργάνου του Α.Ε.Ι. ή Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π.) Α.Ε.Ι. ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε.) Α.Ε.Ι., στο οποίο ανήκει το Τμήμα που χορήγησε το εν λόγω πτυχίο ή δίπλωμα, περί του ότι ο τίτλος αυτός στηρίζεται σε σπουδές που καλύπτουν με πλήρη επάρκεια το γνωστικό αντικείμενο του πτυχίου που ζητείται από την ανακοίνωση. Σε περίπτωση που δεν προσκομισθεί η βεβαίωση αυτή, ο επικαλούμενος τίτλος δεν λαμβάνεται υπόψη.

2) Για **τίτλους Τεχνολογικής Εκπαίδευσης**: όπου στην *Ανακοίνωση* [βλ. *Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα*] ορίζεται ως απαιτούμενο προσόν πτυχίο ή δίπλωμα Τ.Ε.Ι. ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε.) Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής «**αντίστοιχης ειδικότητας ή αντίστοιχο κατά ειδικότητα ή αντίστοιχο κατά περιεχόμενο ειδικότητας**» με το ζητούμενο από την ανακοίνωση, οι υποψήφιοι οι οποίοι **δεν διαθέτουν** τίτλο που αναφέρεται ρητά (με την ονομασία του) στην ανακοίνωση, καλύπτεται δε από τον παραπάνω όρο (αντιστοιχία), υποχρεούνται να προσκομίσουν **συγχρόνως** βεβαίωση του αρμοδίου οργάνου του Τ.Ε.Ι. ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε.) Τ.Ε.Ι., στο οποίο ανήκει το Τμήμα που χορήγησε το εν λόγω πτυχίο ή δίπλωμα, περί του ότι ο τίτλος αυτός στηρίζεται σε σπουδές που καλύπτουν με πλήρη επάρκεια το γνωστικό αντικείμενο του πτυχίου που ζητείται από την ανακοίνωση. Σε περίπτωση που δεν προσκομισθεί η βεβαίωση αυτή, ο επικαλούμενος τίτλος δεν λαμβάνεται υπόψη.

3) Εάν ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην **αλλοδαπή απαιτείται**:

α) Για τίτλους **Πανεπιστημιακής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης**: **Πράξη αναγνώρισης από το Δι.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή το Ι.Τ.Ε.** αντίστοιχα, για την ισοτιμία και αντιστοιχία του τίτλου ή **πιστοποιητικό αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.)** περί ισοτιμίας και αντιστοιχίας του τίτλου.

Στην περίπτωση που από την ανακοίνωση ζητούνται **όλα τα πτυχία** Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ) ή Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ) που εκδίδει το εκπαιδευτικό σύστημα της ημεδαπής.

β) Προκειμένου για **Δευτεροβάθμια μη τεχνική ή μη επαγγελματική εκπαίδευση**, βεβαίωση ισοτιμίας από την αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων και για **τεχνική και**

**επαγγελματική εκπαίδευση αλλοδαπής**, πράξη ισοτιμίας και κατάταξης της επιτροπής ισοτιμιών του Οργανισμού Επαγγελματικής Εκπαιδύσεως και Καταρτίσεως (Ο.Ε.Ε.Κ.) ή του Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων (Ε.Ο.Π.Π.).

## **ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ & ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**

Αφού ελέγξετε ότι έχετε συγκεντρώσει όλα τα δικαιολογητικά-πιστοποιητικά τα οποία προβλέπονται για την απόδειξη των βαθμολογούμενων κριτηρίων επιλογής και των προσόντων σας, όπως ορίζονται στις παρούσες *Οδηγίες*, τα αριθμείτε σε εμφανές τους σημείο και ακολουθώντας τα καταγράφετε με την ίδια σειρά αρίθμησης στον κατάλογο συνημμένων δικαιολογητικών της αίτησης.

Διόρθωση ή συμπλήρωση των αιτήσεων, συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών, δεν επιτρέπεται μετά την κατάθεση των δικαιολογητικών.

Στη συνέχεια συμπληρώνετε την ημερομηνία και το ονοματεπώνυμό σας κάτω από το κείμενο της ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ, την οποία και υπογράφετε μετά από προσεκτική ανάγνωση.

### **ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ**

Κατά των πινάκων αξιολόγησης επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση ένστασης μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τριών (3) ημερολογιακών ημερών η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής των σχετικών πινάκων αξιολόγησης στα γραφεία του Δικαιούχου. Δικαίωμα ένστασης έχουν μόνο οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, άλλες περιπτώσεις δεν εξετάζονται. Η ένσταση κατατίθεται ή αποστέλλεται στα γραφεία του δικαιούχου στη σχετική ΤΘ του διαγωνισμού εντός κ μόνο των προβλεπομένων ημερών.

Τυχόν αναμόρφωση των πινάκων βάσει ελέγχου που συνεπάγεται ανακατάταξη των υποψηφίων, εκτελείται υποχρεωτικά από το Δικαιούχο.

### **ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ-ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ-ΑΛΛΑ ΘΕΜΑΤΑ**

Ανακοινώσεις σχετικά με το διαγωνισμό (αναβολή, έναρξη, ειδική πληροφόρηση, ημνίες συνεντ κλπ) θα δίδονται μόνο από το site της εταιρίας.

Ο πίνακας επιτυχόντων αναρτάται στο site της εταιρίας με τρόπο που διαφυλάττονται τα προσωπικά δεδομένα (πχ αρχικά ονομάτων, τμήμα αφμ ή άλλου στοιχείου).

## **ΕΠΙΚΥΡΩΣΗ ΤΙΤΛΩΝ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ**

### **Της ημεδαπής:**

α) **Δημόσια έγγραφα ημεδαπής** (δηλαδή έγγραφα που έχουν εκδοθεί στο πλαίσιο της Εθνικής έννομης τάξης, προερχόμενα από ημεδαπές διοικητικές αρχές ή τις Υπηρεσίες της Ελληνικής Αστυνομίας, όπως τίτλοι σπουδών – άδειες – πιστοποιητικά – βεβαιώσεις κ.λπ.), υποβάλλονται σε **πρωτότυπο** ή σε **ακριβές αντίγραφο** του πρωτοτύπου ή σε αντίγραφο του ακριβούς αντιγράφου της αρχής που εξέδωσε το πρωτότυπο (όχι σε αντίγραφο το οποίο δεν έχει επικυρωθεί από την αρχή που εξέδωσε το πρωτότυπο). Η επικύρωση γίνεται από οποιαδήποτε διοικητική αρχή ή Κέντρο Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ) ή τις Υπηρεσίες της Ελληνικής Αστυνομίας ή δικηγόρο ή συμβολαιογράφο.

Ο υποψήφιος μπορεί επίσης να υποβάλει αντίγραφα δημοσίων εγγράφων που ζητούνται με την ανακοίνωση, συνοδευόμενα όμως απαραίτητως με υπεύθυνη δήλωση κατά το άρθρο 8 του Ν.1599/1986 στην οποία να βεβαιώνει ότι τα αντίγραφα που επισυνάπτει αποτελούν γνήσια αντίγραφα εκ των πρωτοτύπων που έχει στα χέρια του.

### **Της αλλοδαπής:**

Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής που απαιτούνται από την ανακοίνωση πρέπει να είναι **επικυρωμένη και επίσημα μεταφρασμένη** στην ελληνική γλώσσα.

Οι ανωτέρω τίτλοι υποβάλλονται σε πρωτότυπο ή σε ακριβές αντίγραφο του πρωτοτύπου ή σε αντίγραφο του ακριβούς αντιγράφου της αρχής που εξέδωσε το πρωτότυπο (όχι σε αντίγραφο το οποίο δεν έχει επικυρωθεί από την αρχή που εξέδωσε το πρωτότυπο). Οι ως άνω τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις, όταν προσκομίζονται σε φωτοτυπία μη επικυρωμένη από την αρχή που τους εξέδωσε, επικυρώνονται μόνο από δικηγόρο. Ακριβή αντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων ή εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δημόσια αρχή, επικυρώνονται από όλες τις διοικητικές αρχές και τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ). Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο ή από άμισθο ερμηνέα διορισμένο βάσει του Ν.148/26-12-1913/1-2-1914.

Σημειώνεται ότι σύμφωνα με τη νομολογία του Συμβουλίου της Επικρατείας, προκειμένου περί τίτλων σπουδών με τους οποίους αποδεικνύεται η γνώση της ξένης γλώσσας, τίτλοι που προσκομίζονται σε απλά φωτοαντίγραφα γίνονται δεκτοί, υπό την προϋπόθεση ότι προσκομίζονται επικυρωμένες μεταφράσεις αυτών, στις οποίες γίνεται μνεία ότι στους νόμιμους μεταφραστές είχαν προσκομισθεί τα πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα των τίτλων. Εάν όμως προσκομίζονται τα πρωτότυπα των τίτλων ή επικυρωμένα αντίγραφα αυτών, αρκεί η προσκόμιση απλού φωτοαντιγράφου της μεταφράσεως αυτών, η ακρίβεια του περιεχομένου της οποίας επικυρώνεται με υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του Ν.1599/1986.