



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ
 ΔΗΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ
 Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
 ΥΛΙΚΩΝ & ΑΠΟΘΕΜΑΤΩΝ
 ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Άδελε, 09 -06-2026
 Αριθ. Πρωτ. 19465

Ταχ.Δ/ση : Δήμος Ρεθύμνης
 Άδελε
 Ρέθυμνο 74100

Πληροφορίες: Σπυριδάκη Μαρία

Τηλέφωνο : 2831341049

Email spiridaki@rethymno.gr

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
 ΠΡΟΣ ΟΛΟΥΣ ΤΟΥΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ**

Ο Δήμος Ρεθύμνης πρόκειται να προβεί στην υπηρεσία με τίτλο: : **Παροχή εξειδικευμένων συμβουλευτικών υπηρεσιών για την αξιολόγηση του επιπέδου κυβερνοασφάλειας του Δήμου Ρεθύμνης και την ανάλυση συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις της Οδηγίας NIS2** » για τις ανάγκες του Δήμου Ρεθύμνης, ενδεικτικού προϋπολογισμού **34.994,04 €**, (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%) με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης και **προσκαλεί τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς** να λάβουν υπόψη το τεκμηριωμένο καθώς και τον ενδεικτικό προϋπολογισμό της. Η προσφορά κατατίθεται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών, στη Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών (Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικών & Αποθεμάτων) του Δήμου Ρεθύμνης, στο Δημαρχείο Άδελε, Τ.Κ. 74100 ή με κάθε πρόσφορο μέσο και συγκεκριμένα έως και την **Δευτέρα 15/06/2026** και ώρα 14:30 μ.μ. (ώρα λήξης επίδοσης οικονομικής προσφοράς).

Η προσφορά υποβάλλεται από την ενδιαφερόμενη εταιρεία μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο στην εξωτερική πλευρά του οποίου πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ»
(δηλαδή: επωνυμία, διεύθυνση, υπεύθυνος για την προσφορά, ΑΦΜ, τηλέφωνο, email)
ΠΡΟΣ ΤΟ ΔΗΜΟ ΡΕΘΥΜΝΗΣ ΝΟΜΟΥ ΡΕΘΥΜΝΟΥ
Δ/ση: Δημαρχείο Άδελε, Τ.Κ. 74100 Ρέθυμνο (Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρισης υλικών & Αποθεμάτων)
ΠΡΟΣΦΟΡΑ : Παροχή εξειδικευμένων συμβουλευτικών υπηρεσιών για την αξιολόγηση του επιπέδου κυβερνοασφάλειας του Δήμου Ρεθύμνης και την ανάλυση συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις της Οδηγίας NIS2 Προϋπολογισμού μελέτης: 34.994,04 € (με ΦΠΑ)
Ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών : 15-06-2026
«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή το πρωτόκολλο του παραλήπτη

Η διενέργεια της Υπηρεσίας θα γίνει βάσει των διατάξεων του άρθρου 118 του Ν. 4412/20106 και τους όρους του Τεκμηριωμένου της Δ/σης Πληροφορικής & Προγραμματισμού.

Κριτήριο ανάθεσης θα είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά αποκλειστικά βάσει ενιαίου ποσοστού έκπτωσης ή αποκλειστικά βάση τιμής επί των τιμών του προϋπολογισμού που αναφέρονται στη συνημμένη τεχνική έκθεση, και με την προϋπόθεση ότι πληρούνται οι όροι και οι τεχνικές προδιαγραφές που έχουν τεθεί.

Ο χρόνος εκτέλεσης της σύμβασης ορίζεται στο χρονικό διάστημα (12) μηνών από την υπογραφή της.

Ο ενιαίος φάκελος πρέπει να περιέχει:

α) προσκόμιση των παρακάτω δικαιολογητικών **για την μη συνδρομή του οικονομικού φορέα των λόγων αποκλεισμού** από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ. 1 & 2 του άρθρου 73 και του άρθρου 74 του Ν. 4412/2016:

1) Φ.Ε.Κ. σύστασης αν πρόκειται για εταιρεία με τυχόν τροποποιήσεις

2) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή Υπεύθυνη δήλωση Ν1 εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της [παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016](#). Σε περίπτωση νομικού προσώπου η προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο [79Α του Ν.4412/2016](#). Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ή

β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας, ή

γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ή

δ) στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο. ([άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016](#) και [άρθρο 73 παρ.1 του Ν.4412/2016](#)).

3) Φορολογική ενημερότητα (για κάθε νόμιμη χρήση)

4) Ασφαλιστική ενημερότητα (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016) (για συμμετοχή σε διαγωνισμούς ανάληψης δημοσίων έργων ή προμηθειών του Δημοσίου και των ΝΠΔΔ).) ή νόμιμη χρήση εφόσον ο οικονομικός φορέας βρίσκεται σε ρύθμιση.

Η υπεύθυνη δήλωση γίνεται αποδεκτή εφόσον έχουν συνταχθεί **μετά την κοινοποίηση** της παρούσας πρόσκλησης. ([άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016](#), όπως προστέθηκε με την [παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019](#))

5) Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης (Κ.Α.Δ από Δ.Ο.Υ)

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά (3 και 4) γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι **εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής** τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, εφόσον έχουν εκδοθεί έως **τρεις (3) μήνες** πριν από την υποβολή τους. ([άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016](#), όπως προστέθηκε με την [παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019](#))

6) Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης.

Σημειώνεται ότι δεν λαμβάνονται υπόψη προσφορές οικονομικών φορέων που δεν προσκλήθηκαν να υποβάλουν προσφορά. ([άρθρο 120 παρ.3α του Ν.4412/2016](#), όπως τροποποιήθηκε με το [άρθρο 53 του Ν.4782/2021](#))

(ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι- ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ Ν1)

β) Τεχνική Προσφορά, σύμφωνη με τις τεχνικές προδιαγραφές

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ- (Το Τεκμηριωμένο της Δ/σης Πληροφορικής & Προγραμματισμού).

γ) Οικονομική Προσφορά, η οποία εσωκλείεται σε ξεχωριστό φάκελο, εντός του ενιαίου φακέλου (Παράρτημα ΙΙΙ- Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς).

Για πληροφορίες και διευκρινήσεις σχετικά με τη διαδικασία, επικοινωνήστε με το Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικών & Αποθεμάτων τηλ. 2831341049.

Οι ανάδοχοι που έχουν συναλλαγή με το δημόσιο από 01/06/2024 και μετά, υποχρεούνται για την πληρωμή τους, να υποβάλλουν ηλεκτρονικό τιμολόγιο μέσω παρόχου (B2G), σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 148 έως 154 του ν.4601/2019 (Α.44), καθώς και των κατ' εξουσιοδότηση εκδοθεισών, κοινών υπουργικών αποφάσεων αριθ. 63446/31-5-2021 (Β.2338) & αριθ. οικ.98979ΕΞ2021/10-8-2021 (Β.3766), όπως ισχύουν.

Τα στοιχεία της ηλεκτρονικής τιμολόγησης θα είναι:

1. Κωδικός της Αναθέτουσας Αρχής για την Ηλεκτρονική Τιμολόγηση, στο Μητρώο Αναθετουσών Αρχών Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης (Κωδικός ΜΑΑΗΤ): 1007.E87301.0001
2. Κωδικός του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων:
72000000-5 – Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών
3. Αναγνωριστικό σύμβασης: ΑΔΑΜ Σύμβασης
4. Αναγνωριστικό προϋπολογισμού: ΑΔΑ-ΨΧΚΔΩ1Ψ-ΕΝΚ ΑΑΥ (647)
5. Τύπος προϋπολογισμού: 3η επιλογή (λοιποί προϋπολογισμοί)

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΛΑΧΝΙΔΑΚΗΣ


ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ⁽¹⁾
 (άρθρο 8 Ν.1599/1986)

No 1

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 του Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽²⁾ :	ΔΗΜΟ ΡΕΘΥΜΝΗΣ						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
ΑΦΜ:				Δ.Ο.Υ.:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽³⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	TK:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις⁽⁴⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

α) δεν έχω καταδικαστεί με αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για:

ή

ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας δεν έχω καταδικαστεί με αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για:

1) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης πλαίσιο 2008/841/ ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ. 42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),,

2) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και, όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

3) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.), 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία,

4) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως στα

άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτοουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α' 103),

5) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

6) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215) και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού κώδικα (εμπορία ανθρώπων)..

Ημερομηνία:2026

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(1) Υποβάλλεται εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου, ή σε περίπτωση νομικού προσώπου εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται ανά περίπτωση στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, όπως ισχύει.

(2) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(3) Αναγράφεται ολογράφως.

(4) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**

Αριθμός Τεχνικής Περιγραφής:

2/2026

Τεχνική Περιγραφή για «Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών αξιολόγησης κυβερνοασφάλειας και ανάλυσης συμμόρφωσης με την Οδηγία NIS2»

CPV: 72000000-5 – Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών
ΑΛΕ: 02.090.2420903005 - Συμβουλευτικές Υπηρεσίες για την πληροφοριακή υποδομή στο δίκτυο του Δήμου, ελέγχου προμηθευτών πληροφορικής και υλοποιήσεις κυβερνοασφάλειας

Συνολική Δαπάνη (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ): 34.994,04€

ΜΑΪΟΣ 2026

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

1. Περίληψη

Η παρούσα τεχνική περιγραφή αφορά την παροχή εξειδικευμένων συμβουλευτικών υπηρεσιών για την αξιολόγηση του επιπέδου κυβερνοασφάλειας του Δήμου Ρεθύμνης και την ανάλυση συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις της Οδηγίας NIS2, με σκοπό την ενίσχυση της κυβερνοανθεκτικότητας, της επιχειρησιακής συνέχειας και της ασφαλούς λειτουργίας των πληροφοριακών συστημάτων και υπηρεσιών του Δήμου.

Στο πλαίσιο της παρούσας υπηρεσίας θα πραγματοποιηθεί:

- αποτύπωση της υφιστάμενης κατάστασης των πληροφοριακών και δικτυακών υποδομών,
- αξιολόγηση των υφιστάμενων οργανωτικών και τεχνικών μέτρων κυβερνοασφάλειας,
- ανασκόπηση πολιτικών, διαδικασιών και μηχανισμών διαχείρισης κυβερνοκινδύνων,
- αξιολόγηση κρίσιμων πληροφοριακών υπηρεσιών και εξαρτήσεων από τρίτους παρόχους,
- ανάλυση κενών συμμόρφωσης (gap analysis) σε σχέση με τις απαιτήσεις της Οδηγίας NIS2,
- προτεραιοποίηση ευρημάτων και κινδύνων,
- καθώς και κατάρτιση οδικού χάρτη (roadmap) ενεργειών για τη βελτίωση του επιπέδου κυβερνοασφάλειας και τη σταδιακή συμμόρφωση του Δήμου.

Η ανάγκη υλοποίησης της παρούσας υπηρεσίας προκύπτει από:

- την αυξημένη εξάρτηση των υπηρεσιών του Δήμου από πληροφοριακά συστήματα και ηλεκτρονικές υπηρεσίες,
- την ανάγκη προστασίας κρίσιμων πληροφοριακών και δικτυακών υποδομών,
- την αυξανόμενη συχνότητα περιστατικών κυβερνοασφάλειας σε φορείς του δημόσιου τομέα,
- την ανάγκη ενίσχυσης της επιχειρησιακής συνέχειας και της οργανωτικής ετοιμότητας,
- καθώς και την ανάγκη προετοιμασίας και σταδιακής συμμόρφωσης του Δήμου με τις απαιτήσεις της Οδηγίας NIS2 και των σχετικών πλαισίων κυβερνοασφάλειας.

1.1. Πεδίο εφαρμογής

Το πεδίο εφαρμογής του έργου καλύπτει το σύνολο του Δήμου Ρεθύμνης, συμπεριλαμβανομένων όλων των οργανωτικών μονάδων, των νομικών του προσώπων και τυχόν δημοτικών επιχειρήσεων, καθώς και των πληροφοριακών συστημάτων, δικτυακών υποδομών και ψηφιακών υπηρεσιών τους, μαζί με τις κρίσιμες εξαρτήσεις από τρίτους παρόχους κατ' απαίτηση του Δήμου.

2. Περιγραφή υφιστάμενης κατάστασης και Τεχνική Περιγραφή

2.1 Υπηρεσίες αξιολόγησης κυβερνοασφάλειας και ανάλυσης συμμόρφωσης

Ο Ανάδοχος θα παρέχει εξειδικευμένες συμβουλευτικές υπηρεσίες για την αξιολόγηση του επιπέδου κυβερνοασφάλειας του Δήμου Ρεθύμνης και την ανάλυση συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις της Οδηγίας NIS2, μέσω οργανωμένης αποτύπωσης, αξιολόγησης και παρακολούθησης των πληροφοριακών, δικτυακών και οργανωτικών υποδομών του Δήμου.

Οι υπηρεσίες θα περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον:

- Αποτύπωση της υφιστάμενης κατάστασης των πληροφοριακών και δικτυακών υποδομών του Δήμου.
- Καταγραφή κρίσιμων πληροφοριακών συστημάτων, ψηφιακών υπηρεσιών και βασικών εξαρτήσεων μεταξύ συστημάτων και υπηρεσιών.
- Αξιολόγηση της υφιστάμενης δομής διακυβέρνησης κυβερνοασφάλειας και των οργανωτικών ρόλων και αρμοδιοτήτων.
- Αξιολόγηση πολιτικών, διαδικασιών και μηχανισμών διαχείρισης κυβερνοκινδύνων.
- Αξιολόγηση διαδικασιών χειρισμού περιστατικών κυβερνοασφάλειας και επιχειρησιακής συνέχειας.
- Αξιολόγηση διαδικασιών λήψης αντιγράφων ασφαλείας, ανάκαμψης από καταστροφή και διασφάλισης διαθεσιμότητας υπηρεσιών.
- Αξιολόγηση μηχανισμών διαχείρισης χρηστών, δικαιωμάτων πρόσβασης και πολυπαραγοντικής αυθεντικοποίησης.
- Αξιολόγηση ασφάλειας δικτυακών και πληροφοριακών υποδομών, καθώς και βασικών τεχνικών μηχανισμών προστασίας.
- Αξιολόγηση διαδικασιών διαχείρισης ευπαθειών, ενημερώσεων ασφαλείας και τεχνικών αδυναμιών.
- Αξιολόγηση εξαρτήσεων από τρίτους παρόχους, προμηθευτές πληροφορικής και υπηρεσίες cloud.
- Αξιολόγηση διαδικασιών παρακολούθησης, καταγραφής συμβάντων και ελέγχου αποτελεσματικότητας μέτρων ασφαλείας.
- Αξιολόγηση του επιπέδου εκπαίδευσης και ευαισθητοποίησης προσωπικού σε θέματα κυβερνοασφάλειας.
- Διενέργεια δειγματοληπτικών τεχνικών ελέγχων και ελέγχων ωριμότητας κυβερνοασφάλειας.
- Ανάλυση κενών συμμόρφωσης (gap analysis) σε σχέση με τις απαιτήσεις της Οδηγίας NIS2.
- Κατάρτιση πίνακα προτεραιοποίησης ευρημάτων και προτεινόμενων ενεργειών βελτίωσης.
- Σύνταξη οδικού χάρτη (roadmap) ενεργειών συμμόρφωσης και ενίσχυσης της κυβερνοασφάλειας.
- Παροχή συμβουλευτικής υποστήριξης και επικαιροποίησης της αξιολόγησης κατά τη διάρκεια της σύμβασης.

2.2 Μεθοδολογία υλοποίησης

Η υλοποίηση των υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί μέσω συνδυασμού οργανωτικών και τεχνικών ενεργειών αξιολόγησης και θα περιλαμβάνει ενδεικτικά:

- συλλογή και ανασκόπηση υφιστάμενης τεκμηρίωσης,
- συνεντεύξεις με αρμόδια στελέχη και υπηρεσίες του Δήμου,
- χρήση ερωτηματολογίων αξιολόγησης,
- εργαστήρια εργασίας (workshops),

- συλλογή και αξιολόγηση τεκμηρίων,
- δειγματοληπτικούς τεχνικούς ελέγχους,
- αξιολόγηση ωριμότητας κυβερνοασφάλειας,
- και περιοδική επικαιροποίηση των ευρημάτων και προτεινόμενων ενεργειών.

Η αξιολόγηση θα βασιστεί σε πρακτική και τεκμηριωμένη προσέγγιση, ώστε να αποτυπώνεται η πραγματική λειτουργική και τεχνική κατάσταση των υπηρεσιών και υποδομών του Δήμου και όχι αποκλειστικά η ύπαρξη θεωρητικών πολιτικών ή διαδικασιών.

2.3 Περιοχές αξιολόγησης

Η αξιολόγηση θα καλύψει κατ' ελάχιστον τις ακόλουθες περιοχές:

- Διακυβέρνηση κυβερνοασφάλειας και λογοδοσία διοίκησης.
- Διαχείριση κινδύνων κυβερνοασφάλειας.
- Πολιτικές και διαδικασίες ασφάλειας πληροφοριών.
- Διαχείριση περιστατικών κυβερνοασφάλειας.
- Επιχειρησιακή συνέχεια και ανάκαμψη από καταστροφή.
- Ασφάλεια δικτύων, υποδομών και πληροφοριακών συστημάτων.
- Διαχείριση χρηστών και ελέγχου πρόσβασης.
- Διαχείριση ευπαθειών και ενημερώσεων ασφαλείας.
- Ασφάλεια προμηθευτών και τρίτων μερών.
- Παρακολούθηση, καταγραφή συμβάντων και έλεγχος αποτελεσματικότητας μέτρων ασφαλείας.
- Εκπαίδευση και ευαισθητοποίηση προσωπικού.
- Υποχρεώσεις συμμόρφωσης και οργανωτικής ετοιμότητας σε σχέση με την Οδηγία NIS2.

2.4 Υπηρεσίες παρακολούθησης και υποστήριξης

Κατά τη διάρκεια της σύμβασης ο Ανάδοχος θα παρέχει υπηρεσίες παρακολούθησης και συμβουλευτικής υποστήριξης που περιλαμβάνουν:

- περιοδική παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης των προτεινόμενων ενεργειών,
- επικαιροποίηση κρίσιμων ευρημάτων και εκτιμήσεων κινδύνου,
- συμβουλευτική υποστήριξη σε θέματα κυβερνοασφάλειας και συμμόρφωσης,
- επαναξιολόγηση κρίσιμων περιοχών κυβερνοασφάλειας,
- και υποστήριξη της οργανωτικής ωρίμανσης του Δήμου σε θέματα κυβερνοασφάλειας και διαχείρισης κυβερνοκινδύνων.

3. Παραδοτέα – Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υλοποιήσει το σύνολο των υπηρεσιών που περιγράφονται στην παρούσα τεχνική περιγραφή και να παραδώσει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα παραδοτέα:

3.1 Παραδοτέα

1. Σχέδιο Εκκίνησης Έργου.

Περιλαμβάνει σκοπό και αντικείμενο, πεδίο εφαρμογής, εμπλεκόμενες υπηρεσίες και ρόλους, χρονοδιάγραμμα και ορόσημα, βασικές παραδοχές και κινδύνους εκκίνησης, καθώς και αρχική λίστα ζητούμενων στοιχείων και τεκμηρίων με προθεσμίες.

Το Σχέδιο Εκκίνησης Έργου θα πρέπει να περιλαμβάνει:

- σκοπό και αντικείμενο έργου,
- πεδίο εφαρμογής,
- εμπλεκόμενες υπηρεσίες και ομάδες εργασίας,
- χρονοδιάγραμμα υλοποίησης,
- μεθοδολογία προσέγγισης,
- καθώς και λίστα απαιτούμενων στοιχείων και τεκμηρίωσης.

2. Πλαίσιο Αξιολόγησης Συμμόρφωσης NIS2.

Περιλαμβάνει μήτρα απαιτήσεων NIS2 σε ελεγκτά σημεία, σύνδεση κάθε απαίτησης με πηγές επιβεβαίωσης, τεκμήρια, ερωτήσεις ερωτηματολογίων, ερωτήσεις συνεντεύξεων και τεχνικές επαληθεύσεις, κλίμακα βαθμολόγησης συμμόρφωσης και κατηγοριοποίηση αντικτύπου

Το Πλαίσιο Αξιολόγησης Συμμόρφωσης NIS2 θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον:

- απαιτήσεις αξιολόγησης συμμόρφωσης,
- ελεγκτικά σημεία και κριτήρια αξιολόγησης,
- μεθοδολογία αξιολόγησης,
- πηγές επιβεβαίωσης και τεκμηρίωσης,
- καθώς και κλίμακα συμμόρφωσης και κατηγοριοποίησης ευρημάτων.

3. Αναφορά Συλλογής και Ανασκόπησης Τεκμηρίωσης (Αποτύπωση Παρούσας Κατάστασης)

Περιλαμβάνει αποτύπωση υφιστάμενης κατάστασης ανά περιοχή αξιολόγησης, σύνθεση τεκμηρίων, ερωτηματολογίων, συνεντεύξεων και τεχνικών ελέγχων, συνοπτική αποτίμηση ωριμότητας ανά περιοχή, δυνατά σημεία, αδυναμίες και βασικές λειτουργικές εξαρτήσεις, με σαφή αναφορά στις πηγές και στα τεκμήρια

Η αναφορά αυτή θα περιλαμβάνει:

- συλλογή διαθέσιμης τεκμηρίωσης,
- αξιολόγηση πολιτικών και διαδικασιών,
- αξιολόγηση διαθέσιμων τεχνικών τεκμηρίων,
- αξιολόγηση μηχανισμών διαχείρισης κινδύνων και επιχειρησιακής συνέχειας,
- καθώς και καταγραφή διαθέσιμων αποδεικτικών στοιχείων.

4. Αναφορά Τεχνικών Διαγνωστικών Ελέγχων και Ευρημάτων

Περιλαμβάνει πεδίο τεχνικών ελέγχων, συστήματα που ελέγχθηκαν, μεθόδους και εργαλεία, μητρώο ελέγχων, ευρήματα ανά τεχνικό τομέα, τεκμήρια τεχνικής επαλήθευσης και συμπέρασμα αναφορικά με την εφαρμογή στην πράξη των δηλωμένων μέτρων

Η αναφορά αυτή θα περιλαμβάνει:

- αποτελέσματα τεχνικών και οργανωτικών ελέγχων,
- βασικά ευρήματα και αδυναμίες,
- αξιολόγηση επιπέδου προστασίας κρίσιμων υποδομών,

- αποτελέσματα δειγματοληπτικών τεχνικών ελέγχων,
- καθώς και τεκμηριωμένα στοιχεία αξιολόγησης.

5. Αναφορά Αποτελεσμάτων Ερωτηματολογίων και Συνεντεύξεων (Questionnaires & Interviews Report)

Περιλαμβάνει ερωτηματολόγια ανά ρόλο ή υπηρεσία, οδηγούς συνεντεύξεων με θεματικές και ερωτήσεις διερεύνησης, κανόνες συμπλήρωσης, κλίμακα απαντήσεων, ζητούμενα τεκμήρια, καθώς και μηχανισμό συσχέτισης με τους κωδικούς απαιτήσεων της μήτρας αξιολόγησης.

Η Αναφορά Αποτελεσμάτων Ερωτηματολογίων και Συνεντεύξεων θα περιλαμβάνει:

- αποτελέσματα ερωτηματολογίων αξιολόγησης,
- αποτύπωση οργανωτικών και λειτουργικών ευρημάτων,
- αξιολόγηση επιπέδου οργανωτικής ετοιμότητας,
- καθώς και καταγραφή κρίσιμων εξαρτήσεων, αδυναμιών και αναγκών βελτίωσης.

6. Αποτύπωση Υφιστάμενης Κατάστασης

Περιλαμβάνει αποτύπωση υφιστάμενης κατάστασης ανά περιοχή αξιολόγησης, σύνθεση τεκμηρίων, ερωτηματολογίων, συνεντεύξεων και τεχνικών ελέγχων, συνοπτική αποτίμηση ωριμότητας ανά περιοχή, δυνατά σημεία, αδυναμίες και βασικές λειτουργικές εξαρτήσεις, με σαφή αναφορά στις πηγές και στα τεκμήρια.

Η Αποτύπωση Υφιστάμενης Κατάστασης θα περιλαμβάνει:

- συγκεντρωτική εικόνα υφιστάμενης κατάστασης κυβερνοασφάλειας,
- αποτύπωση κρίσιμων πληροφοριακών και δικτυακών υποδομών,
- αποτύπωση κρίσιμων πληροφοριακών υπηρεσιών,
- αξιολόγηση υφιστάμενων οργανωτικών και τεχνικών μέτρων ασφάλειας,
- αποτύπωση διαδικασιών και πολιτικών κυβερνοασφάλειας,
- καθώς και αξιολόγηση επιπέδου οργανωτικής και τεχνικής ωριμότητας.

7. Αναφορά Ανάλυσης Κενών Συμμόρφωσης

Περιλαμβάνει μητρώο κενών ασφάλειας ανά απαίτηση και περιοχή, ποσοστό συμμόρφωσης, επιχειρησιακό αντίκτυπο, τεκμήρια, προτεινόμενες ενέργειες και συνοπτικούς πίνακες συμμόρφωσης ανά θεματική περιοχή.

Η αναφορά Ανάλυσης Κενών Συμμόρφωσης θα περιλαμβάνει:

- ανάλυση συμμόρφωσης σε σχέση με τις απαιτήσεις της Οδηγίας NIS2,
- καταγραφή κενών συμμόρφωσης (NIS2 Gap Register),
- αξιολόγηση επιχειρησιακού αντικτύπου,
- κατηγοριοποίηση και προτεραιοποίηση ευρημάτων,
- πίνακες συμμόρφωσης ανά θεματική περιοχή (Area-by-Area Compliance Tables),
- καθώς και προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες.

8. Compliance Heatmap και Συνοπτική Αποτύπωση Επιπέδου Συμμόρφωσης και Ωριμότητας

Περιλαμβάνει οπτική σύνοψη συμμόρφωσης ανά περιοχή, κορυφαίους κινδύνους και κρίσιμα κενά ασφάλειας, ένδειξη προτεραιοτήτων και συνοπτικά σημεία απόφασης για τη Διοίκηση.

Η αναφορά αυτή θα περιλαμβάνει:

- συγκεντρωτική απεικόνιση επιπέδου συμμόρφωσης ανά θεματική περιοχή,
- οπτική αποτύπωση κρίσιμων ευρημάτων και κινδύνων,
- κατηγοριοποίηση περιοχών υψηλού, μεσαίου και χαμηλού αντικτύπου,
- αποτύπωση επιπέδου ωριμότητας κυβερνοασφάλειας,
- καθώς και συνοπτική εικόνα προτεραιοτήτων και απαιτούμενων ενεργειών.

9. Οδικός Χάρτης Ενεργειών Συμμόρφωσης και Ωρίμανσης (Roadmap) και Παρουσίαση Αποτελεσμάτων

Περιλαμβάνει δράσεις ανά χρονική φάση, σύνδεση κάθε δράσης με απαίτηση NIS2, προτεραιότητα, υπεύθυνους, διάρκεια, προαπαιτούμενα, εξαρτήσεις, απαιτούμενους πόρους και δείκτες ολοκλήρωσης

Ο Οδικός Χάρτης Ενεργειών Συμμόρφωσης θα περιλαμβάνει:

- άμεσες ενέργειες βελτίωσης και συμμόρφωσης,
- μεσοπρόθεσμες ενέργειες οργανωτικής και τεχνικής ωρίμανσης,
- στρατηγικές ενέργειες ενίσχυσης κυβερνοασφάλειας,
- προτεινόμενη σειρά υλοποίησης ενεργειών,
- ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης,
- καθώς και εκτίμηση προτεραιοτήτων και εξαρτήσεων μεταξύ ενεργειών.

10. Παρουσίαση προς τη Διοίκηση, Παρουσίαση Αποτελεσμάτων και Decision Log

Περιλαμβάνει συνοπτική παρουσίαση αξιολόγησης, συνολικό επίπεδο συμμόρφωσης, κρίσιμα ευρήματα, αποφάσεις και διακυβέρνηση, πόρους και προτεραιότητες, καθώς και παρουσίαση του οδικού χάρτη. Περιλαμβάνει επίσης καταγραφή θεμάτων που απαιτούν απόφαση και υπεύθυνο παρακολούθησης υλοποίησης.

Η παρουσίαση θα περιλαμβάνει:

- συνοπτική παρουσίαση των βασικών ευρημάτων,
- παρουσίαση του επιπέδου συμμόρφωσης και ωριμότητας κυβερνοασφάλειας,
- παρουσίαση κρίσιμων κινδύνων και αδυναμιών,
- παρουσίαση προτεινόμενων ενεργειών βελτίωσης και συμμόρφωσης,
- καθώς και παρουσίαση του προτεινόμενου οδικού χάρτη ενεργειών.

3.2 Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο Ανάδοχος υποχρεούται:

- Να παρέχει τις υπηρεσίες με εξειδικευμένο προσωπικό και κατάλληλη τεχνική και επαγγελματική επάρκεια.
- Να συνεργάζεται με τις αρμόδιες υπηρεσίες και στελέχη του Δήμου για τη συλλογή και αξιολόγηση στοιχείων.
- Να τηρεί εμπιστευτικότητα ως προς όλα τα στοιχεία, πληροφορίες και δεδομένα που θα λάβει γνώση κατά την εκτέλεση της σύμβασης.
- Να εφαρμόζει κατάλληλες διαδικασίες ασφαλούς διαχείρισης πληροφοριών και δεδομένων.

- Να παραδίδει τα παραδοτέα σε ηλεκτρονική μορφή.
- Να ενημερώνει έγκαιρα τον Δήμο για ζητήματα που ενδέχεται να επηρεάσουν την ορθή υλοποίηση του έργου.
- Να παρέχει συμβουλευτική υποστήριξη καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.
- Να πραγματοποιεί συναντήσεις εργασίας και παρουσιάσεις εφόσον ζητηθεί από τις υπηρεσίες του Δήμου.
- Να διασφαλίζει τη συνέπεια και την ποιότητα των παραδοτέων και των παρεχόμενων υπηρεσιών.
- Να εφαρμόζει κοινή κωδικοποίηση απαιτήσεων και ευρημάτων σε όλα τα παραδοτέα, ώστε να διασφαλίζεται πλήρης ιχνηλασιμότητα από απαίτηση σε τεκμήριο και σε προτεινόμενη ενέργεια.
- Να συλλέγει, να αξιολογεί και να τεκμηριώνει αποδεικτικά στοιχεία, με σαφή διαχωρισμό μεταξύ πραγματικών διαπιστώσεων και προτεινόμενων ενεργειών, και με τεκμηρίωση του ποσοστού συμμόρφωσης μέσω evidence trail.
- Να διενεργεί δειγματοληπτικούς τεχνικούς ελέγχους, στο βαθμό που απαιτείται για την τεκμηρίωση της πραγματικής εφαρμογής μέτρων, και να αποτυπώνει τα σχετικά τεχνικά ευρήματα στο Παραδοτέο 4

4. Υποχρεώσεις του Δήμου Ρεθύμνου

Ο Δήμος οφείλει:

- Να παρέχει στον Ανάδοχο πρόσβαση στις απαραίτητες πληροφορίες, στοιχεία και διαθέσιμη τεκμηρίωση που απαιτούνται για την ορθή υλοποίηση των υπηρεσιών.
- Να διαθέτει τα αρμόδια στελέχη και σημεία επαφής για τη συνεργασία με τον Ανάδοχο κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου.
- Να παρέχει πρόσβαση σε πληροφοριακές και δικτυακές υποδομές, αποκλειστικά στον βαθμό που απαιτείται για την πραγματοποίηση της αξιολόγησης και σύμφωνα με τις διαδικασίες ασφαλείας του Δήμου.
- Να διευκολύνει τη διεξαγωγή συναντήσεων εργασίας, συνεντεύξεων, ερωτηματολογίων και λοιπών ενεργειών αξιολόγησης με τις αρμόδιες υπηρεσίες και στελέχη.
- Να παρέχει έγκαιρα τυχόν πρόσθετα στοιχεία ή διευκρινίσεις που απαιτούνται για την υλοποίηση των υπηρεσιών.
- Να συνεργάζεται με τον Ανάδοχο για την επιβεβαίωση των ευρημάτων και την οριστικοποίηση των παραδοτέων.
- Να ορίσει υπεύθυνο συντονισμού για την παρακολούθηση της υλοποίησης της σύμβασης και τη συνεργασία με την ομάδα έργου του Αναδόχου.
- Να μεριμνά για τη διαθεσιμότητα των απαραίτητων υποδομών και μέσων για την πραγματοποίηση συναντήσεων και παρουσιάσεων, εφόσον απαιτηθεί.

5. Διάρκεια

Η χρονική διάρκεια παροχής των υπηρεσιών ορίζεται από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης και έως το αργότερο 31/12/2026.

6. Προϋπολογισμός – Όροι πληρωμής

Ο ανώτερος προϋπολογισμός για την παροχή των ως άνω υπηρεσιών ανέρχεται στο ποσό των 34.994,04€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και των νόμιμων κρατήσεων υπέρ τρίτων, καθώς και κάθε άλλης επιβάρυνσης, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Προσφορές με τιμή μεγαλύτερη από τον ανώτερο προϋπολογισμό απορρίπτονται.

Για την εκτέλεση της παροχής των υπηρεσιών δεν χορηγείται προκαταβολή.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, τις συλλογικές συμβάσεις ή τις διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου.

Η πληρωμή του Αναδόχου δύναται να πραγματοποιείται τμηματικά, μετά την παραλαβή των αντίστοιχων παραδοτέων από την αρμόδια επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής υπηρεσιών του Δήμου, εντός του οικονομικού έτους 2026.

Η εξόφληση του Αναδόχου θα πραγματοποιείται μετά την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην προσκόμιση φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας σε ισχύ κατά την πληρωμή και υπόκειται σε κάθε νόμιμο φόρο ή κράτηση σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η δαπάνη προϋπολογίζεται στο ποσό των 34.994,04€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., η οποία προβλέπεται να χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου Ρεθύμνης για το οικονομικό έτος 2026:

A/A	ΑΛΕ	ΤΙΤΛΟΣ	ΕΙΔΟΣ	ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ (€)
1.	02.090.2420903005	Συμβουλευτικές Υπηρεσίες για την πληροφοριακή υποδομή στο δίκτυο του Δήμου, ελέγχου προμηθευτών πληροφορικής και υλοποιήσεις κυβερνοασφάλειας	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	34.994,04

ΑΝΑΛΥΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΑΛΕ: 02.090.2420903005

A/A	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Μ.Μ. (Ανθρώπινη ημέρες)	Αξία ανά Ανθρώπινη ημέρα (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ (€)
1	Σχέδιο Εκκίνησης Έργου	5	409,00	2.045,00	2.535,80

2	Πλαίσιο Αξιολόγησης Συμμόρφωσης NIS2	8	409,00	3.272,00	4.057,28
3	Αναφορά Συλλογής και Ανασκόπησης Τεκμηρίωσης	10	409,00	4.090,00	5.071,60
4	Αναφορά Τεχνικών και Οργανωτικών Ευρημάτων	12	409,00	4.908,00	6.085,92
5	Αναφορά Αποτελεσμάτων Ερωτηματολογίων και Συνεντεύξεων	8	409,00	3.272,00	4.057,28
6	Αποτύπωση Υφιστάμενης Κατάστασης	10	409,00	4.090,00	5.071,60
7	Αναφορά Ανάλυσης Κενών Συμμόρφωσης	6	409,00	2.454,00	3.042,96
8	Compliance Heatmap και Συνοπτική Αποτύπωση Επιπέδου Συμμόρφωσης και Ωριμότητας	5	409,00	2.045,00	2.535,80
9	Οδικός Χάρτης Ενεργειών Συμμόρφωσης (Roadmap) και Παρουσίαση Αποτελεσμάτων	5	409,00	2.045,00	2.535,80
Συνολικό Κόστος με Φ.Π.Α.					34.994,04

Η δαπάνη προϋπολογίζεται στο ποσό των **34.994,04€** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%, η οποία προβλέπεται να χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου Ρεθύμνης για το οικονομικό έτος 2026 και συγκεκριμένα την πίστωση υπό τον **ΑΛΕ 02.090.2420903005** με τίτλο «**Συμβουλευτικές Υπηρεσίες για την πληροφοριακή υποδομή στο δίκτυο του Δήμου, ελέγχου προμηθευτών πληροφορικής και υλοποιήσεις κυβερνοασφάλειας**».

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Προϋποθέσεις Αναδόχου

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει αποδεδειγμένη τεχνική και επαγγελματική εμπειρία σε έργα κυβερνοασφάλειας, αξιολόγησης πληροφοριακών υποδομών, ανάλυσης συμμόρφωσης και διαχείρισης κυβερνοκινδύνων.

Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει κατ' ελάχιστον τρία (3) έτη:

- αποδεδειγμένη εμπειρία σε τουλάχιστον δύο (2) έργα αξιολόγησης κυβερνοασφάλειας ή και ανάλυσης συμμόρφωσης με κανονιστικά πλαίσια ή διεθνή πρότυπα ασφάλειας πληροφοριών, συμπεριλαμβανομένων ελέγχων ωριμότητας, αξιολόγησης σχεδιασμού και αποτελεσματικότητας δικλίδων, καθώς και σύνταξης τεκμηρίωσης συμμόρφωσης και σχετικών αναφορών
- εμπειρία σε έργα διακυβέρνησης, διαχείρισης κινδύνων και συμμόρφωσης, με εφαρμογή σε οργανωτικές και τεχνικές διαδικασίες, όπως αξιολόγηση κινδύνων, καθορισμός πολιτικών και διαδικασιών, διαχείριση κινδύνων τρίτων και

προμηθευτών, καθώς και διακυβέρνηση λειτουργίας τεχνολογικών υπηρεσιών με έμφαση σε έλεγχο, παρακολούθηση και βελτιστοποίηση πόρων

- εμπειρία σε έργα αξιολόγησης ή υποστήριξης πληροφοριακών και δικτυακών υποδομών, συμπεριλαμβανομένων δραστηριοτήτων αποτύπωσης υφιστάμενης κατάστασης, αξιολόγησης τεχνικών εκθέσεων και ευπαθειών, ιεράρχησης διορθωτικών ενεργειών και υποβολής συστάσεων μείωσης κινδύνου, σε οργανισμούς ισοδύναμους ως προς το μέγεθος, την πολυπλοκότητα και τις απαιτήσεις συμμόρφωσης
- εμπειρία σε έργα αξιολόγησης πολιτικών, διαδικασιών και οργανωτικών μέτρων κυβερνοασφάλειας,
- δυνατότητα παροχής εξειδικευμένων συμβουλευτικών υπηρεσιών σε θέματα κυβερνοασφάλειας και κανονιστικής συμμόρφωσης.

Η ομάδα έργου του Αναδόχου θα πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον:

- Έναν (1) Υπεύθυνο Έργου ο οποίος να διαθέτει κατ' ελάχιστον:
 - Διδακτορικό Τίτλο Σπουδών σε αντικείμενο Πληροφορική – Ψηφιακές Τεχνολογίες από ίδρυμα του εσωτερικού ή του εξωτερικού αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ.
 - Δεκαετή (10ετή) τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία σε έργα διαχείρισης κινδύνων ή κανονιστικής συμμόρφωσης
 - Πιστοποίηση ISO27001 Lead Auditor
- Έναν (1) Αναπληρωτή Υπεύθυνο Έργου (Project Manager – Key Expert) ο οποίος κατ' ελάχιστον να διαθέτει:
 - Πιστοποίηση στην Διαχείριση Έργων (PMI ή PM2 ή PRINCE2 ή αντίστοιχη ή ισοδύναμη).
 - Πενταετή (5ετή) τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία σε έργα διαχείρισης κινδύνων ή κανονιστικής συμμόρφωσης
 - Πιστοποίηση CISM/ CISA ή αντίστοιχη ή ισοδύναμη σε θέματα ασφάλειας πληροφοριακών συστημάτων.
 - Πιστοποίηση Governance, Security and Compliance (CGRC) ή αντίστοιχη ή ισοδύναμη.
 - Πιστοποίηση Cisco Certified Network Associate (CCNA) ή αντίστοιχη ή ισοδύναμη.
- Έναν (1) Εξειδικευμένο σύμβουλο κυβερνοασφάλειας ο οποίος κατ' ελάχιστον διαθέτει:
 - Πενταετή (5ετή) τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία σε έργα διαχείρισης κινδύνων ή κανονιστικής συμμόρφωσης
 - Πιστοποίηση ISO27001 Lead Auditor
- Ένα στέλεχος με εμπειρία σε θέματα διαχείρισης κινδύνων, συμμόρφωσης ή αξιολόγησης πληροφοριακών συστημάτων, ο οποίος κατ' ελάχιστον θα διαθέτει:
 - Μεταπτυχιακό Τίτλο Σπουδών σε αντικείμενο Πληροφορικής – Επιχειρησιακής Αναλυτικής ή αντίστοιχο ή ισοδύναμο
 - Πενταετή (5ετή) τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία σε έργα διαχείρισης κινδύνων ή κανονιστικής συμμόρφωσης

Τα μέλη της ομάδας έργου θα πρέπει να διαθέτουν συναφή επαγγελματική εμπειρία και τεκμηριωμένη ενασχόληση σε έργα κυβερνοασφάλειας, αξιολόγησης πληροφοριακών υποδομών ή/και κανονιστικής συμμόρφωσης. Στην Ομάδα Έργου πρέπει να περιλαμβάνονται τουλάχιστον δύο στελέχη με τεκμηριωμένη τριετή (3ετή) εμπειρία στον σχεδιασμό και στην υλοποίηση εκπαιδευτικών δράσεων σε αντικείμενα

κυβερνοασφάλειας, ασφάλειας πληροφοριών ή συμμόρφωσης, με ικανότητα κάλυψης τόσο θεωρητικών όσο και πρακτικών ενοτήτων.

Η τεχνική και επαγγελματική ικανότητα του Αναδόχου, καθώς και η επάρκεια της ομάδας έργου, θα αποδεικνύεται με την υποβολή:

- καταλόγου συναφών έργων που υλοποιήθηκαν κατά τα τελευταία τρία (3) έτη, στον οποίο θα αναφέρονται κατ' ελάχιστον:
 - ✓ ο τίτλος του έργου,
 - ✓ ο φορέας ανάθεσης,
 - ✓ το αντικείμενο,
 - ✓ η χρονική διάρκεια,
 - ✓ καθώς και η συμμετοχή του υποψηφίου αναδόχου,
- πίνακα ομάδας έργου,
- αναλυτικών βιογραφικών σημειωμάτων των μελών της ομάδας έργου,
- τίτλων σπουδών και επαγγελματικών πιστοποιήσεων, εφόσον υπάρχουν,
- καθώς και κάθε άλλου στοιχείου που τεκμηριώνει την απαιτούμενη τεχνική και επαγγελματική επάρκεια.

Ο Δήμος δύναται να ζητήσει αποδεικτικά στοιχεία τεκμηρίωσης της εμπειρίας και της συμμετοχής σε συναφή έργα.

Η αντικατάσταση μέλους της ομάδας έργου επιτρέπεται μόνο κατόπιν έγκρισης του Δήμου και εφόσον το νέο μέλος διαθέτει ισοδύναμα ή ανώτερα προσόντα.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει κατάλληλη οργανωτική δομή και επαρκές ανθρώπινο δυναμικό για την ορθή και απρόσκοπτη υλοποίηση των υπηρεσιών.

Ρέθυμνο, 14/05/2026
Συντάχθηκε

Δαφέρμου Αργυρώ
ΠΕ Πληροφορικής

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

A/A	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Μ.Μ. (Ανθ ρωπο ημέρ ες)	Αξία ανά Ανθρωπο ημέρα (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ (€)
1	Σχέδιο Εκκίνησης Έργου	5			
2	Πλαίσιο Αξιολόγησης Συμμόρφωσης NIS2	8			
3	Αναφορά Συλλογής και Ανασκόπησης Τεκμηρίωσης	10			
4	Αναφορά Τεχνικών και Οργανωτικών Ευρημάτων	12			
5	Αναφορά Αποτελεσμάτων Ερωτηματολογίων και Συνεντεύξεων	8			
6	Αποτύπωση Υφιστάμενης Κατάστασης	10			
7	Αναφορά Ανάλυσης Κενών Συμμόρφωσης	6			
8	Compliance Heatmap και Συνοπτική Αποτύπωση Επιπέδου Συμμόρφωσης και Ωριμότητας	5			
9	Οδικός Χάρτης Ενεργειών Συμμόρφωσης (Roadmap) και Παρουσίαση Αποτελεσμάτων	5			
Συνολικό Κόστος με Φ.Π.Α.					