

ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΟ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΩΝ & ΑΠΟΘΕΜΑΤΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Άδελε, 08 -05-2026
Αριθ. Πρωτ. 15348

Ταχ.Δ/ση : Δήμος Ρεθύμνης
Άδελε
Ρέθυμνο 74100
Πληροφορίες: Σπυριδάκη Μαρία
Τηλέφωνο : 2831341049
Email spiridaki@rethymno.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΠΡΟΣ ΟΛΟΥΣ ΤΟΥΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ

Ο Δήμος Ρεθύμνης πρόκειται να προβεί στην υπηρεσία με τίτλο: : : «**Συντήρηση Κεντρικών Δικτυακών Υποδομών και Εξυπηρετητών του Δήμου Ρεθύμνης, Ανανέωση Καταγραφής Υφιστάμενης Υποδομής και Μεταφορά Εγγραφών σε νέα Βάσης Δεδομένων του Δήμου Ρεθύμνης**» για τις ανάγκες του Δήμου Ρεθύμνης, ενδεικτικού προϋπολογισμού **22.320,00 €**, (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%) με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης και **προσκαλεί τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς** να λάβουν υπόψη το τεκμηριωμένο καθώς και τον ενδεικτικό προϋπολογισμό της. Η προσφορά κατατίθεται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών, στη Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών (Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικών & Αποθεμάτων) του Δήμου Ρεθύμνης, στο Δημαρχείο Άδελε, Τ.Κ. 74100 ή με κάθε **πρόσφορο μέσο (mail)** και συγκεκριμένα έως και την **Τετάρτη 20/05/2026 και ώρα 14:30 μ.μ.** (ώρα λήξης επίδοσης οικονομικής προσφοράς).

Η προσφορά υποβάλλεται από την ενδιαφερόμενη εταιρεία μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο στην εξωτερική πλευρά του οποίου πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ»
(δηλαδή: επωνυμία, διεύθυνση, υπεύθυνος για την προσφορά, ΑΦΜ, τηλέφωνο, email)
ΠΡΟΣ ΤΟ ΔΗΜΟ ΡΕΘΥΜΝΗΣ ΝΟΜΟΥ ΡΕΘΥΜΝΟΥ Δ/ση: Δημαρχείο Άδελε, Τ.Κ. 74100 Ρέθυμνο (Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρισης υλικών & Αποθεμάτων)
ΠΡΟΣΦΟΡΑ : «« Συντήρηση Κεντρικών Δικτυακών Υποδομών και Εξυπηρετητών του Δήμου Ρεθύμνης, Ανανέωση Καταγραφής Υφιστάμενης Υποδομής και Μεταφορά Εγγραφών σε νέα Βάσης Δεδομένων του Δήμου Ρεθύμνης » Προϋπολογισμού μελέτης: 22.320,00 € (με ΦΠΑ)
Ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών : 20-05-2026
«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή το πρωτόκολλο του παραλήπτη

Η διενέργεια της Υπηρεσίας θα γίνει βάσει των διατάξεων του άρθρου 118 του Ν. 4412/20106 και την 32/2025 Μελέτη της Δ/σης Πληροφορικής & Προγραμματισμού.

Κριτήριο ανάθεσης θα είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά αποκλειστικά βάσει ενιαίου ποσοστού έκπτωσης ή αποκλειστικά βάση τιμής επί των τιμών του προϋπολογισμού που αναφέρονται στη συνημμένη τεχνική έκθεση, και με την προϋπόθεση ότι πληρούνται οι όροι και οι τεχνικές προδιαγραφές που έχουν τεθεί.

Η χρονική διάρκεια των παρεχόμενων υπηρεσιών ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης

Ο ενιαίος φάκελος πρέπει να περιέχει:

α) προσκόμιση των παρακάτω δικαιολογητικών **για την μη συνδρομή του οικονομικού φορέα των λόγων αποκλεισμού** από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ. 1 & 2 του άρθρου 73 και του άρθρου 74 του Ν. 4412/2016:

1) Φ.Ε.Κ. σύστασης αν πρόκειται για εταιρεία με τυχόν τροποποιήσεις

2) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή Υπεύθυνη δήλωση Ν1 εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της [παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016](#). Σε περίπτωση νομικού προσώπου η προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο [79Α του Ν.4412/2016](#). Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ή

β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας, ή

γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ή

δ) στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο. ([άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016](#) και [άρθρο 73 παρ.1 του Ν.4412/2016](#)).

3) Φορολογική ενημερότητα (για κάθε νόμιμη χρήση)

4) Ασφαλιστική ενημερότητα (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016) (για συμμετοχή σε διαγωνισμούς ανάληψης δημοσίων έργων ή προμηθειών του Δημοσίου και των ΝΠΔΔ).) ή νόμιμη χρήση εφόσον ο οικονομικός φορέας βρίσκεται σε ρύθμιση.

Η υπεύθυνη δήλωση γίνεται αποδεκτή εφόσον έχουν συνταχθεί **μετά την κοινοποίηση** της παρούσας πρόσκλησης. ([άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016](#), όπως προστέθηκε με την [παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019](#))

5) Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης (Κ.Α.Δ από Δ.Ο.Υ)

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά (3 και 4) γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι **εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής** τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, εφόσον έχουν εκδοθεί έως **τρεις (3) μήνες** πριν από την υποβολή τους. ([άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016](#), όπως προστέθηκε με την [παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019](#))

6) Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης.

Σημειώνεται ότι δεν λαμβάνονται υπόψη προσφορές οικονομικών φορέων που δεν προσκλήθηκαν να υποβάλουν προσφορά. ([άρθρο 120 παρ.3α του Ν.4412/2016](#), όπως τροποποιήθηκε με το [άρθρο 53 του Ν.4782/2021](#))

(ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι- ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ Ν1)

β) Τεχνική Προσφορά, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ- (Το Τεκμηριωμένο της Δ/σης Πληροφορικής & Προγραμματισμού).

γ) Οικονομική Προσφορά, η οποία εσωκλείεται σε ξεχωριστό φάκελο, εντός του ενιαίου φακέλου (**Παράρτημα ΙΙΙ**– Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς).

Για πληροφορίες και διευκρινήσεις σχετικά με τη διαδικασία, επικοινωνήστε με το Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικών & Αποθεμάτων τηλ. 2831341049.

Οι ανάδοχοι που έχουν συναλλαγή με το δημόσιο από 01/06/2024 και μετά, υποχρεούνται για την πληρωμή τους, να υποβάλλουν ηλεκτρονικό τιμολόγιο μέσω παρόχου (B2G), σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 148 έως 154 του ν.4601/2019 (Α.44), καθώς και των κατ' εξουσιοδότηση εκδοθεισών, κοινών υπουργικών αποφάσεων αριθ. 63446/31-5-2021 (Β.2338) & αριθ. οικ.98979ΕΞ2021/10-8-2021 (Β.3766), όπως ισχύουν.

Τα στοιχεία της ηλεκτρονικής τιμολόγησης θα είναι:

1. Κωδικός της Αναθέτουσας Αρχής για την Ηλεκτρονική Τιμολόγηση, στο Μητρώο Αναθετουσών Αρχών Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης (**Κωδικός ΜΑΑΗΤ**): **1007.Ε87301.0001**
2. Κωδικός του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων:
CPV: 72253200-5 - Υπηρεσίες υποστήριξης συστημάτων πληροφορικής
3. Αναγνωριστικό σύμβασης: ΑΔΑΜ Σύμβασης
4. Αναγνωριστικό προϋπολογισμού: **ΑΔΑ-ΡΥ08Ω1Ψ-ΥΧΤ ΑΑΥ (965)/2025 & ΑΑΥ(515)/2026 ΑΔΑ-ΨΓΚΙΩ1Ψ-ΔΤΞ**
5. Τύπος προϋπολογισμού: 3η επιλογή (**Λοιποί προϋπολογισμοί**)

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΛΑΧΝΙΔΑΚΗΣ



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ⁽¹⁾

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

No 1

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 του Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽²⁾ :	ΔΗΜΟ ΡΕΘΥΜΝΗΣ						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
ΑΦΜ:				Δ.Ο.Υ.:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽³⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	TK:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις⁽⁴⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

α) δεν έχω καταδικαστεί με αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για:

ή

ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας δεν έχω καταδικαστεί με αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για:

1) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης πλαίσιο 2008/841/ ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ. 42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),,

2) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και, όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

3) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.), 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία,

4) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως στα

άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτοουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α' 103),

5) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

6) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215) και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού κώδικα (εμπορία ανθρώπων)..

Ημερομηνία:2026

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(1) Υποβάλλεται εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου, ή σε περίπτωση νομικού προσώπου εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται ανά περίπτωση στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, όπως ισχύει.

(2) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(3) Αναγράφεται ολογράφως.

(4) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**

Αρ. Τεχνικής Περιγραφής:

32/2025

Τεχνική Περιγραφή Υπηρεσίας «Συντήρηση Κεντρικών Δικτυακών Υποδομών και Εξυπηρετητών του Δήμου Ρεθύμνης, Ανανέωση Καταγραφής Υφιστάμενης Υποδομής και Μεταφορά Εγγραφών σε νέα Βάσης Δεδομένων του Δήμου Ρεθύμνης»

CPV: 72253200-5 - Υπηρεσίες υποστήριξης συστημάτων πληροφορικής

Κ.Α.: 02.30.6117.038 - Καταγραφή διαδικτυακών υποδομών συντήρηση υποδομών και διατήρησή λειτουργικότητας

02.10.6117.013 - Μεταφορά πληροφοριακών συστημάτων σε νέες υπολογιστικές υποδομές

Συνολική Δαπάνη (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ): 22.320,00€

Δεκέμβριος 2025

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

1. Περίληψη

Η παρούσα μελέτη αφορά την **συντήρηση των κεντρικών δικτυακών υποδομών και εξυπηρετητών του Δήμου Ρεθύμνης, την επικαιροποίηση και ανανέωση της καταγραφής της υφιστάμενης πληροφοριακής υποδομής του Δήμου και τη μεταφορά εγγραφών σε νέα βάση δεδομένων διαδικτυακών εφαρμογών του Δήμου**. Σκοπός του έργου είναι:

- η παροχή υπηρεσιών για την συντήρηση και αναβάθμιση της υποδομής του Δήμου Ρεθύμνης ώστε να ικανοποιηθούν οι επιχειρησιακοί και λειτουργικοί σκοποί του Δήμου.
- η οργανωμένη αποτύπωση της υφιστάμενης κατάστασης της πληροφοριακής υποδομής του Δήμου στα πλαίσια της προετοιμασίας του Δήμου για τις απαιτήσεις του πλαισίου NIS2.
- η διαχείριση δεδομένων διαδικτυακών εφαρμογών του Δήμου και συγκεκριμένα η μετάπτωση, αναδιοργάνωση και μεταφορά δεδομένων από υφιστάμενη διαδικτυακή εφαρμογή σε άλλη, στο πλαίσιο της λειτουργικής αναβάθμισης, ενοποίησης και αναδιοργάνωσης των πληροφοριακών συστημάτων.

Το έργο περιλαμβάνει συντήρηση και αναβάθμιση σε επίπεδο Hypervisors και λειτουργικών συστημάτων, η διασφάλιση των δεδομένων και των υπηρεσιών και της εξασφάλισης της διαθεσιμότητας των υπηρεσιών του δήμου Ρεθύμνης, σε περίπτωση καταστροφής ή προβλήματος των κεντρικών υποδομών ή και λόγω αστοχίας εξοπλισμού (κεντρικοί διακομιστές, εικονικές μηχανές, αποθηκευτικός χώρος κ.λπ.) και καταστροφής αρχείων. Η συντήρηση και τεχνική υποστήριξη των κεντρικών δικτυακών υποδομών του Δήμου θα γίνεται σε επίπεδο λογισμικού και ρυθμίσεων. Επίσης στα πλαίσια αναβάθμισης των διαδικτυακών εφαρμογών απαιτείται η μεταφορά εγγραφών από τις παλιές βάσεις δεδομένων σε νέες βάσεις που χρησιμοποιούν οι ανανεωμένες διαδικτυακές εφαρμογές, οι εργασίες αυτές αφορούν μεταφορά δεδομένων (data migration), ρυθμίσεις και ελέγχους ορθής λειτουργίας.

Ο Δήμος Ρεθύμνου διαθέτει Σύστημα Διακομιστών (Server) για τη φιλοξενία των διαδικτυακών πυλών του για την προβολή της πόλης και των δραστηριοτήτων του και την παροχή ηλεκτρονικών υπηρεσιών για τους δημότες και τις υπηρεσίες όπως πρωτόκολλο, ΣΗΔΕ, αιτήματα πολιτών κλπ.) καθώς και για τις εφαρμογές της Οικονομικής Υπηρεσίας, της Μισθοδοσίας, της Τεχνικής Υπηρεσίας, και του Δημοτολογίου.

Το σύστημα στηρίζεται στη σύγχρονη τεχνολογία clustering και στο ελεύθερο λογισμικό Citrix που επιτρέπουν την ταυτόχρονη λειτουργία πολλών διαφορετικών διακομιστών σε ένα ενιαίο πληροφοριακό περιβάλλον.

Η σύμβαση καλύπτει εργασίες **σε επίπεδο λογισμικού, ρυθμίσεων, παρακολούθησης και ασφάλειας**, με ρητή εξαίρεση κάθε εργασίας που αφορά **φυσικό εξοπλισμό (hardware)** ή προμήθεια ανταλλακτικών, τα οποία καλύπτονται από άλλη ενεργή σύμβαση του Δήμου.

2. Προδιαγραφές - Τεχνική Περιγραφή Υπηρεσιών

2.1 Υπηρεσίες για την συντήρηση και αναβάθμιση της υποδομής

Οι υπηρεσίες που θα προσφέρονται από τον Ανάδοχο στον Δήμο θα περιλαμβάνουν:

- Υποστήριξη του Λειτουργικού Συστήματος LINUX/Windows Server, του Openstack και των Εικονικών Μηχανών (VMs).
- Αναβάθμιση του Openstack σε νεότερη έκδοση, εφόσον κριθεί απαραίτητο.
- Υποστήριξη Υπηρεσιών Mail, DNS, Proxy, Apache, WEB, Database Servers, Samba, WebMail.
- Security - Tuning του συστήματος σε kernel, Ports, Mail, Firewall, user passwords, Database Servers κ.λ.π. και υποστήριξη βασικών κανόνων ασφάλειας κεντρικών δικτυακών υποδομών.
- Performance - Tuning του συστήματος των Blade / Openstack / VMs.
- Αποκατάσταση βλαβών και εν γέννη προβλημάτων Λ.Σ και λογισμικού που θα παρουσιασθούν στο σύστημα Blade / Openstack και στις Linux Εικονικές Μηχανές (VMs).
- Backup των web και mail server και των περιεχομένων των δικτυακών εφαρμογών και των Βάσεων δεδομένων.
- Παρακολούθηση των διακομιστών για την ομαλή και αδιάλειπτη λειτουργία τους και αποκατάσταση πιθανών σφαλμάτων (monitoring υπηρεσιών, πόρων και logs).
- Αναβάθμιση λειτουργικού συστήματος για την ασφαλή και αποδοτική λειτουργία των διακομιστών.
- Καθημερινή παρακολούθηση των εξυπηρετητών για εξωτερικές επιθέσεις και ενέργειες για την αποτροπή τέτοιων επιθέσεων.
- Δημιουργία νέων Εικονικών Μηχανών σύμφωνα με τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου.
- Διαχείριση χρηστών και δικαιωμάτων.
- Τεχνική βοήθεια στην λειτουργία του συστήματος SSO του Δήμου.
- Θα παραδίδονται δύο αναλυτικές εξαμηνιαίες αναφορές για θέματα ασφαλείας (κακόβουλες επιθέσεις κλπ) της υποδομής των διακομιστών με email στο τμήμα Πληροφορικής.
- Υποστήριξη των λειτουργικών συστημάτων εφαρμογών που φιλοξενούνται στους εξυπηρετητές.
- Έλεγχος και υποστήριξη ρυθμίσεων (configuration support) σε routers/switches
- Διαχείριση και υποστήριξη περιβαλλόντων βάσεων δεδομένων, και ειδικότερα PostgreSQL, για τη διαχείριση, υποστήριξη και διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας εφαρμογών που βασίζονται σε αυτά.

Ο Ανάδοχος επίσης θα πραγματοποιεί **συντήρηση του συστήματος σε καθημερινή βάση κατά την περίοδο της συμβάσης** που περιλαμβάνει: Καθημερινή παρακολούθηση του δικτύου για εξωτερικές επιθέσεις και ενέργειες για την αποτροπή τέτοιων επιθέσεων. Συγκεκριμένα:

- ✓ Παρακολούθηση των εξυπηρετητών για εξωτερικές επιθέσεις (έλεγχος των log files για πιθανή επίθεση από Hackers, ενημέρωση των υπευθύνων, επίλυση του προβλήματος).

- ✓ Tuning στο λειτουργικό σύστημα και στις εφαρμογές της υπηρεσίας DNS και Mail για αποφυγή πιθανών επιθέσεων και Spam mail, Open relay και antivirus.
- ✓ Backup των δεδομένων των Βάσεων Δεδομένων σε πραγματικό χρόνο και αποθήκευσή τους σε 2 διαφορετικά σημεία για μεγαλύτερη ασφάλεια.
- ✓ Εφαρμογή ενημερώσεων ασφαλείας και διορθωτικών ενημερώσεων (security patches),

Επιπλέον ο Ανάδοχος θα πραγματοποιεί **συντήρηση του συστήματος σε μηνιαία βάση** που περιλαμβάνει: Εργασίες αναβάθμισης του Λειτουργικού Συστήματος και των λογισμικών που υποστηρίζουν τις υπηρεσίες Mail και WEB και Database Servers.

Συγκεκριμένα:

- ✓ Αναβάθμιση του Server με τα τελευταία ανακοινωθέντα Patches από το επίσημο site του
- ✓ Λ.Σ αλλά και των υπηρεσιών MAIL, WEB, Antivirus, Antispam και WebMail.
- ✓ Έλεγχος και απαιτούμενες ενέργειες (αναβάθμιση λειτουργικού συστήματος, ρυθμίσεις, κλπ), για την καλύτερη δυνατή λειτουργία και προστασία του δικτύου. Δημιουργία μηνιαίων αντιγράφων ασφαλείας για τις Βάσεις Δεδομένων αλλά και για τις δικτυακές εφαρμογές.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει πέντε (5) έτη τεκμηριωμένης επαγγελματικής εμπειρίας στο αντικείμενο σε υπηρεσίες υποστήριξης, συντήρησης ή τεχνικής διαχείρισης εξυπηρετητών (servers) αντίστοιχης πολυπλοκότητας με το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης. Η εμπειρία αυτή είναι απαραίτητη λόγω της πολυπλοκότητας του εξοπλισμού. Επίσης λόγω της κρίσιμότητας των υπηρεσιών που υποστηρίζουν, όπως Πρωτόκολλο, Δημοτολόγιο και ΚΕΠ, όπου οποιαδήποτε πρόβλημα στη υποδομή αυτή έχει άμεσο λειτουργικό αντίκτυπο.

2.2. Αποτύπωση της υφιστάμενης πληροφοριακής υποδομής του δήμου

Επίσης ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει ολοκληρωμένη και επικαιροποιημένη καταγραφή της υφιστάμενης πληροφοριακής υποδομής του Δήμου, η οποία περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον:

- **Απογραφή εξυπηρετητών** (φυσικών και εικονικών), με αναφορά στον ρόλο τους και στις βασικές υπηρεσίες που υποστηρίζουν.
- **Απογραφή κεντρικών δικτυακών συσκευών** (routers, switches, firewalls), σε επίπεδο λογικής λειτουργίας. Θα πρέπει να αναφέρονται οι ρυθμίσεις δικτύου κάθε δομής του Δήμου και το φάσμα διευθύνσεων.
- **Καταγραφή κρίσιμων πληροφοριακών συστημάτων και εφαρμογών** που υποστηρίζουν λειτουργίες του Δήμου (ενδεικτικά: Πρωτόκολλο, Δημοτολόγιο, ΚΕΠ, οικονομικές υπηρεσίες).
- **Καταγραφή βασικών εξαρτήσεων** μεταξύ συστημάτων (π.χ. εφαρμογή – εξυπηρετητής – δίκτυο).
- **Καταγραφή μηχανισμών αντιγράφων ασφαλείας** σε επίπεδο ύπαρξης και γενικής αρχιτεκτονικής (χωρίς τεχνικές λεπτομέρειες).
- **Καταγραφή τοποθεσιών και δομών** στις οποίες φιλοξενείται εξοπλισμός ή κρίσιμες υπηρεσίες.

Για την ολοκλήρωση των παραπάνω εργασιών θα δοθούν στον ανάδοχο τα παραδοτέα της προηγούμενης καταγραφής που είχε ολοκληρωθεί το 2023. Σημειώνεται ότι η καταγραφή αφορά μόνο τις κεντρικές υποδομές του Δήμου και των δομών του και όχι τους προσωπικούς υπολογιστές και εκτυπωτές των υπαλλήλων.

2.3 Μετάπτωση, αναδιοργάνωση και μεταφορά δεδομένων σε νέα βάση δεδομένων

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει τη **μετάπτωση των εγγραφών από τη βάση δεδομένων στη νέα βάση δεδομένων**. Συγκεκριμένα, θα γίνει μεταφορά των εγγραφών από την βάση δεδομένων που θα υποδείξει το τμήμα πληροφορικής και θα δοθούν κατάλληλα δικαιώματα. Η τρέχουσα βάση δεδομένων είναι PostgreSQL και είναι μεγέθους 500GB. Τα δεδομένα θα πρέπει να μεταφερθούν σε νέα βάση δεδομένων που είναι MariaDB. Στα πλαίσια της μεταφοράς θα πρέπει να γίνουν τροποποιήσεις των πινάκων ώστε κάποιες εγγραφές να συνενωθούν. Με την ολοκλήρωση της μεταφοράς θα πρέπει τα δεδομένα στην νέα διαδικτυακή εφαρμογή να εμφανίζονται όπως και στην παλιά εφαρμογή. Οι εγγραφές αφορούν HTML και CSS, οπότε πρέπει να γίνουν οι κατάλληλες τροποποιήσεις για να φαίνονται σωστά τα δεδομένα.

Η αρχική βάση δεδομένων έχει δεδομένα από το PolisCMS και θα πρέπει να μεταφερθούν και να είναι πλήρως λειτουργικά για Wordpress.

Μετά την ολοκλήρωση της μεταφοράς ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποστήριξη της νέας πλατφόρμας μέχρι τη λήξη της τρέχουσας σύμβασης.

3. Παραδοτέα – Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υλοποιήσει τα εξής:

- Να παρέχει υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης των εξυπηρετητών και των κεντρικών δικτυακών υποδομών του Δήμου Ρεθύμνης, σε επίπεδο λογισμικού, ρυθμίσεων και παρακολούθησης, είτε απομακρυσμένα είτε επιτόπου, εφόσον αυτό κριθεί αναγκαίο για την ορθή παροχή των υπηρεσιών.
- Η διάρκεια παροχής των υπηρεσιών ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.
- Να παρέχει υπηρεσίες υποστήριξης κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες 08:30–17:00, μέσω Help Desk προσβάσιμου τηλεφωνικά και μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, με χρόνο ανταπόκρισης στα αιτήματα εντός είκοσι τεσσάρων (24) ωρών.
- Στο πλαίσιο της σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει μηνιαίες συνοπτικές αναφορές με email στο τμήμα Πληροφορικής, σχετικά με τη λειτουργική κατάσταση και θέματα ασφάλειας της υποδομής των διακομιστών και των δικτυακών υποδομών.
- Τα παραδοτέα της καταγραφής της υφιστάμενης πληροφοριακής υποδομής του Δήμου παραδίδονται σε ηλεκτρονική μορφή και περιλαμβάνουν:
 - Συγκεντρωτικό **πίνακα απογραφής υποδομών**.
 - Συνοπτική **τεχνική περιγραφή της υφιστάμενης αρχιτεκτονικής** σε επίπεδο λογικής απεικόνισης.
 - Πίνακα **κατάταξης κρίσιμων συστημάτων** (ενδεικτική κατηγοριοποίηση).
 - Συνοπτική αναφορά **υφιστάμενων μηχανισμών διαθεσιμότητας και αντιγράφων ασφαλείας**.

- Η καταγραφή επικαιροποιείται, εφόσον απαιτείται, στο πλαίσιο της παρεχόμενης υποστήριξης κατά τη διάρκεια της σύμβασης.
- Να ολοκληρώσει τη μεταφορά των εγγραφών της βάσης δεδομένων και να είναι πλήρως λειτουργική η διαδικτυακή εφαρμογή που θα υποδείξει το τμήμα Πληροφορικής. Η μεταφορά πρέπει να έχει ολοκληρωθεί μέσα στους πρώτους έξι (6) μήνες της σύμβασης το αργότερο.

4. Υποχρεώσεις του Δήμου Ρεθύμνου

Ο Δήμος οφείλει:

- Να παρέχει πρόσβαση στους χώρους του Δήμου που θα απαιτηθεί.
- Να παρέχει όλες τις απαραίτητες πληροφορίες και προσβάσεις για την αποτελεσματική παροχή των υπηρεσιών του αναδόχου.
- Να παρέχει τυχόν hardware που θα απαιτηθεί για την συντήρηση ή επισκευή του εξοπλισμού.

5. Διάρκεια

Η χρονική διάρκεια των παρεχόμενων υπηρεσιών ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

6. Προϋπολογισμός – Όροι Πληρωμής

Ο ανώτερος προϋπολογισμός για την παροχή των ως άνω υπηρεσιών ανέρχεται στο ποσό των 22.320,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και των νόμιμων κρατήσεων υπέρ τρίτων, όπως και κάθε άλλης επιβάρυνσης, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Προσφορές με τιμή μεγαλύτερη από τον ανώτερο προϋπολογισμό απορρίπτονται.

Η πληρωμή για τις παρεχόμενες υπηρεσίες θα πραγματοποιηθεί με την ολοκλήρωση των υπηρεσιών και την επιβεβαίωση της σωστής λειτουργίας του εξοπλισμού από το Δήμο. Η πληρωμή μπορεί να γίνει τμηματικά με την ολοκλήρωση των αντίστοιχων τμημάτων που αναλύονται στις τεχνικές προδιαγραφές.

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η δαπάνη προϋπολογίζεται στο ποσό των 22.320,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., η οποία προβλέπεται να χρηματοδοτηθεί από ιδίους πόρους και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου Ρεθύμνης:

A/A	K.A.	ΤΙΤΛΟΣ	ΕΙΔΟΣ	ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ (€)
1	02.30.6117.038	Καταγραφή διαδικτυακών υποδομών συντήρηση υποδομών και διατήρησή λειτουργικότητας	Υπηρεσίες	12.400,00

2	02.10.6117.013	Μεταφορά πληροφοριακών συστημάτων σε νέες υπολογιστικές υποδομές	Υπηρεσίες	9.920,00
---	----------------	--	-----------	----------

ΑΝΑΛΥΣΗ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΓΙΑ Κ.Α.: 02.30.6117.038

Για το 2025

A/A	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Μ.Μ.	Κόστος ανά Μ.Μ. σε €	ΣΥΝΟΛΟ (€)
2.1	Συντήρηση των κεντρικών δικτυακών υποδομών και εξυπηρετητών του δήμου Ρεθύμνης	12 μήνες	0,00	0,00
2.2	Αποτύπωση της υφιστάμενης πληροφοριακής υποδομής του δήμου	1 τεμάχιο	0,00	0,00
ΣΥΝΟΛΟ				0,00
Φ.Π.Α. 24%				0,00
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ				0,00

Για το 2026

A/A	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Μ.Μ.	Κόστος ανά Μ.Μ. σε €	ΣΥΝΟΛΟ (€)
2.1	Συντήρηση των κεντρικών δικτυακών υποδομών και εξυπηρετητών του δήμου Ρεθύμνης	12 μήνες	750,00	9.000,00
2.2	Αποτύπωση της υφιστάμενης πληροφοριακής υποδομής του δήμου	1 τεμάχιο	1.000,00	1.000,00
ΣΥΝΟΛΟ				10.000,00
Φ.Π.Α. 24%				2.400,00
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ				12.400,00

ΑΝΑΛΥΣΗ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΓΙΑ Κ.Α.: 02.10.6117.013

Για το 2025

A/A	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Μ.Μ. (τεμ)	ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ τεμ σε €	ΣΥΝΟΛΟ (€)
2.3	Μετάπτωση, αναδιοργάνωση και μεταφορά δεδομένων σε νέα βάση δεδομένων	1	0,00	0,00
ΣΥΝΟΛΟ				0,00
Φ.Π.Α. 24%				0,00
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ				0,00

Για το 2026

A/A	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Μ.Μ. (τεμ)	ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ τεμ σε €	ΣΥΝΟΛΟ (€)
2.3	Μετάπτωση, αναδιοργάνωση και μεταφορά δεδομένων σε νέα βάση δεδομένων	1	8.000,00	8.000,00
ΣΥΝΟΛΟ				8.000,00
Φ.Π.Α. 24%				1.920,00
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ				9.920,00

Η συνολική δαπάνη προϋπολογίζεται στο ποσό των **22.320,00€** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%, η οποία προβλέπεται να χρηματοδοτηθεί από ιδίους πόρους και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου Ρεθύμνης για τα οικονομικά έτη 2025-2026 και συγκεκριμένα την πίστωση υπό τους **Κ.Α. 02.30.6117.038** με τίτλο «**Καταγραφή διαδικτυακών υποδομών συντήρηση υποδομών και διατήρησή λειτουργικότητας**» και **Κ.Α. 02.10.6117.013** με τίτλο «**Μεταφορά πληροφοριακών συστημάτων σε νέες υπολογιστικές υποδομές**».

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Απαραίτητα προσόντα αναδόχου:

- Εμπειρία σε διαχείριση και εγκατάσταση εικονικών μηχανών (VMWARE Virtual Machines)
- Εμπειρία σε διαχείριση και εγκατάσταση λειτουργικών συστημάτων εξυπηρετητών.
- Εμπειρία σε διαχείριση και εγκατάσταση synology NAS.
- Εμπειρία σε περιβάλλοντα OpenStack και σε συστήματα βάσεων δεδομένων PostgreSQL
- Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει πέντε (5) έτη τεκμηριωμένης επαγγελματικής εμπειρίας στο αντικείμενο σε υπηρεσίες υποστήριξης, συντήρησης ή τεχνικής διαχείρισης εξυπηρετητών (servers) αντίστοιχης πολυπλοκότητας με το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης. Η εμπειρία αυτή αποδεικνύεται με την προσκόμιση ενός ή περισσότερων σχετικών έργων ή συμβάσεων που έχουν υλοποιηθεί αθροιστικά επί μια πενταετία και είναι συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Ρέθυμνο, 18/12/2025
Συντάχθηκε

Πατεράκη Άννα
ΠΕ Πληροφορικής

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

A/A	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Μ.Μ.	Κόστος ανά Μ.Μ. σε €	ΣΥΝΟΛΟ (€)
2.1	Συντήρηση των κεντρικών δικτυακών υποδομών και εξυπηρετητών του δήμου Ρεθύμνης	12 μήνες		
2.2	Αποτύπωση της υφιστάμενης πληροφοριακής υποδομής του δήμου	1 τεμάχιο		
ΣΥΝΟΛΟ				
Φ.Π.Α. 24%				
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ				

A/A	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Μ.Μ. (τεμ)	ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ τεμ σε €	ΣΥΝΟΛΟ (€)
2.3	Μετάπτωση, αναδιοργάνωση και μεταφορά δεδομένων σε νέα βάση δεδομένων	1		
ΣΥΝΟΛΟ				
Φ.Π.Α. 24%				
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ				