

ΡΙΘΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. –**ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ .****Γ.Ε.ΜΗ 163799350000****e-mail: rithy.singlemebersa@gmail.com**

Ρέθυμνο, 08/01/2026

Αρ. Πρωτ. 4

ΠΡΟΣ: Κάθε ενδιαφερόμενο**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ
ΣΥΝΑΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ**

ενός (1) ατόμου στο πλαίσιο υλοποίησης Προγραμματικής Συμβάσης μεταξύ του Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης και του Δήμου Ρεθύμνου.

**Ο Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης ,
ΡΙΘΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.**

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. α) του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Φ.Ε.Κ. 87/τ.Α' / 07-06/2010) και ειδικότερα των άρθρων 100, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει από εκείνες του άρθρου 179 του Ν. 4555/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α., Πρόγραμμα ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι», (Φ.Ε.Κ. 133/τ.Α' /19-07-2018) και 72, όπως αντικαταστάθηκε και ισχύει, από εκείνες του άρθρου 40 του Ν. 4735/2020 «Τροποποίηση του Κώδικα Ελληνικής Ιθαγένειας, νέο πλαίσιο επιλογής διοικήσεων στον δημόσιο τομέα, ρύθμιση οργανωτικών θεμάτων της Γενικής Γραμματείας Ανθρώπινου Δυναμικού Τομέα του Υπουργείου Εσωτερικών, ρυθμίσεις για την αναπτυξιακή προοπτική και την εύρυθμη λειτουργία των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 197/τ.Α' /12-10-2020).
- β) του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης & εποπτείας, ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ- Δημόσιο λογιστικό & άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- γ) του Ν. 4314/2014 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» (Φ.Ε.Κ. 265/τ.Α' /23-12-2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- δ) του άρθρου 14 (παρ. 5) του Ν.4403/2016 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού» (Φ.Ε.Κ. 125/τ. Α' /07- 07-2016), που τροποποιεί την παράγραφο 4 του άρθρου 30 του Ν. 4314/2014 και εισάγει εξαίρεση για τις συγχρηματοδοτούμενες Σ.Μ.Ε. και συμβάσεις εργασίας ορισμένου χρόνου.
- ε) των άρθρων 11 και 12 του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», (ΦΕΚ 147/τ.Α' /08-08-2016).

- στ) του άρθρου 21 του Ν. 4452/2017 «Ρύθμιση θεμάτων του Κρατικού Πιστοποιητικού Γλωσσομάθειας, της Εθνικής Βιβλιοθήκης της Ελλάδας και άλλες διατάξεις. (Φ.Ε.Κ. 17/τ.Α'/17-05-2017). του Ν. 4548/2018 (Φ.Ε.Κ 104/τ. Α' / 13-06-2018) «Αναμόρφωση του δικαίου των ανωνύμων εταιρειών».
- ζ) του Ν. 4555/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α., Πρόγραμμα ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι», (Φ.Ε.Κ. 133/τ.Α'/19-07-2018)
- η) του Ν. 4674/2020 «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ρύθμιση ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 53/τ.Α' /11.03.2020).
- θ) των άρθρων 2-4 και 7-8 του Ν. 4674/2020 «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ρύθμιση ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 53/τ.Α' /11.03.2020), όπως ισχύουν.
- ι) Την αριθ. πρωτ. 37260/16-06-2020 εγκύκλιο 200 του ΥΠ.ΕΣ., «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και λειτουργία Αναπτυξιακών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Κοινοποίηση διατάξεων των ν. 4674/2020 (Α' 53) και ν. 4690/2020 (Α' 104). (ΑΔΑ: ΨΞΤΟ46ΜΤΛ6-1ΡΛ).
2. Την με αρ. 1.757/13-4-2022 συμβολαιογραφική πράξη σύστασης της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία «ΡΙΘΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. - ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ» και το διακριτικό τίτλο «ΡΙΘΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε» με αρ. Γ.Ε.ΜΗ. 163799350000.
 3. Την από 14-04-2022 βεβαίωση καταχώρισης στο Γ.Ε.ΜΗ. της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία «ΡΙΘΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. - ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ»
 4. Το σημείο 5β του άρθρου 2 του Ν.4674/2020, δυνάμει του οποίου δύναται να συνάπτονται συμβάσεις έργου από την υπογραφή Προγραμματικής Σύμβασης με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Αναπτυξιακού Οργανισμού.
 5. Την από 04-12-2025 Προγραμματική Σύμβαση (ΑΔΑ: ΕΩΤΡ46Ν7Σ0-ΝΞΛ) μεταξύ του «ΔΗΜΟΥ ΡΕΘΥΜΝΗΣ» και της «ΡΙΘΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.» για την υλοποίηση της πράξης: « Επιστημονική, Συμβουλευτική &Τεχνική υποστήριξη των υπηρεσιών του Δήμου Ρεθύμνης σε θέματα αρμοδιότητας τους περιόδου 2025-2027».
 6. Την υπ' αρ 17/2025/Θ1 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου (ΑΔΑ 9Δ4Κ46Ν7Σ0-ΓΜΠ) της Εταιρείας αναφορικά με την έγκριση και δημοσιοποίηση της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη σύναψη σύμβασων μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου, στο πλαίσιο υλοποίησης Προγραμματικών Συμβάσεων μεταξύ του «ΔΗΜΟΥ ΡΕΘΥΜΝΗΣ» και της «ΡΙΘΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.» για την υλοποίηση της πράξης: « Επιστημονική, Συμβουλευτική &Τεχνική υποστήριξη των υπηρεσιών του Δήμου Ρεθύμνης σε θέματα αρμοδιότητας τους περιόδου 2025-2027».

ΑΠΕΥΘΥΝΕΙ

Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος (εφεξής «Πρόσκληση») για τη σύναψη συμβάσης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου (Σ.Μ.Ε.) με **ένα (1) άτομο ειδικότητας:**

- Ένα (1) άτομο ΠΕ Οικονομολόγος (κωδ:001)

με έδρα απασχόλησης τις εγκαταστάσεις του Τμήματος Προγραμματισμού – Βιώσιμης Ανάπτυξης και Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων της Διεύθυνσης Πληροφορικής - Προγραμματισμού & Ανάπτυξης του Δήμου Ρεθύμνης καθώς και όπου απαιτείται στο πλαίσιο υλοποίησης του αντικειμένου της Προγραμματικής Σύμβασης

Το αντικείμενο της Σύμβασης Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ) συνδέεται αποκλειστικά με τις ανάγκες της προγραμματικής συμβάσης.

Άρθρο 1. Αντικείμενο του Έργου

Στο Πλαίσιο υλοποίησης της από 04-12-2025 (ΑΔΑ: ΕΩΤΡ46Ν7Σ0-ΝΞΛ) Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ του Δήμου Ρεθύμνου και της «ΡΙΘΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.-Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης» για την υλοποίηση της πράξης: « Επιστημονική, Συμβουλευτική &Τεχνική υποστήριξη των υπηρεσιών του Δήμου Ρεθύμνης σε θέματα αρμοδιότητας τους περιόδου 2025-2027» έχει αναλάβει την τεχνική, επιστημονική και συμβουλευτική υποστήριξη του Τμήματος Προγραμματισμού – Βιώσιμης Ανάπτυξης και Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων της Διεύθυνσης Πληροφορικής - Προγραμματισμού & Ανάπτυξης του Δήμου Ρεθύμνης

Ειδικότερα :

Με σκοπό την επιστημονική, συμβουλευτική και τεχνική υποστήριξη του Τμήματος Προγραμματισμού – Βιώσιμης Ανάπτυξης και Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Ρεθύμνης, ο Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης “ΡΙΘΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.” θα διαθέσει **έναν (1) Οικονομολόγο ΠΕ (κωδ 001)**, για την παροχή εξειδικευμένης επιστημονικής, συμβουλευτικής και τεχνικής υποστήριξης στα ακόλουθα ενδεικτικά αντικείμενα:

- › Εκπόνηση μελετών και συγκέντρωση πληροφοριακού υλικού με σκοπό την υποστήριξη των στόχων του Δήμου στο ευρωπαϊκό περιβάλλον και τη βελτιστοποίηση της συμμετοχής του σε ευρωπαϊκά προγράμματα.
- › Συνεχής παρακολούθηση των ευρωπαϊκών πολιτικών και πρωτοβουλιών, καθώς και δημιουργία ενημερωτικού υλικού για τις εξελίξεις σε ευρωπαϊκό επίπεδο που επηρεάζουν τη στρατηγική του Δήμου.
- › Παρακολούθηση κρίσιμων παραγόντων που επηρεάζουν την επιτυχή υλοποίηση κάθε πράξης ή έργου, όπως ο χρόνος, οι διαθέσιμοι πόροι και ο ρόλος των δικαιούχων, με στόχο τη διασφάλιση της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας των δράσεων.
- › Υποστήριξη στη διαμόρφωση στρατηγικών προτάσεων και δράσεων του Δήμου σε σχέση με ευρωπαϊκές πρωτοβουλίες, δίκτυα και χρηματοδοτικά εργαλεία.
- › Έρευνα και εντοπισμός ευρωπαϊκών προγραμμάτων ή συνεργασιών που ευθυγραμμίζονται με τις προτεραιότητες του Δήμου
- › Ανάλυση δεδομένων, καλών πρακτικών και ευρωπαϊκών πολιτικών για την ενίσχυση της τεκμηρίωσης των προτάσεων του Δήμου.
- › Υποστήριξη στη σύνταξη τεχνικών δελτίων, ενημερωτικών σημειωμάτων ή υποβοηθητικού υλικού για υποβολή προτάσεων (σε συνεργασία με τα αρμόδια τμήματα).
- › Παρακολούθηση των εξελίξεων σε τομείς σχετικούς με την πράσινη ανάπτυξη, την ψηφιακή μετάβαση και την κοινωνική συνοχή σε επίπεδο ΕΕ.

- › Συμμετοχή στη δικτύωση με άλλους Δήμους, Περιφέρειες ή ευρωπαϊκούς οργανισμούς, με σκοπό την ανταλλαγή τεχνογνωσίας και τη διαμόρφωση συνεργειών.
- › Υποστήριξη στη διοργάνωση εκδηλώσεων, ημερίδων και δράσεων ενημέρωσης σχετικά με τα ευρωπαϊκά προγράμματα και τις ευκαιρίες χρηματοδότησης.
- › Παρακολούθηση βασικών δεικτών απόδοσης και συνεισφορά στην εσωτερική αξιολόγηση των δράσεων της Διεύθυνσης.

Για την εκτέλεση του αντικείμενου των Προγραμματικών Συμβάσεων, ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΡΙΘΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε., προτίθεται να προβεί στην κατάρτιση των παρακάτω συμβάσεων μίσθωσης έργου:

Άρθρο 2. Αρμοδιότητες - προσόντα υποψήφιων

Ειδικότητα	Π.Ε Οικονομολόγος
Κωδ. Θέσης	001
Πλήθος Συνεργατών	1(Ένας)
Αντικείμενο Σύμβασης Μίσθωσης Έργου	Ο/Η κάθε συνεργάτης θα ενταχθεί στην ομάδα έργου της ΡΙΘΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. με στόχο την άρτια υλοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της προγραμματικής σύμβασης μεταξύ του Δήμου Ρεθύμνης και της ΡΙΘΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. όπως περιγράφονται λεπτομερώς στο άρθρο 1 της παρούσας πρόσκλησης.
Παραδοτέα	Παραδοτέα των ανωτέρω ανατιθέμενων αντικειμένων θα είναι Μηνιαίες εκθέσεις (έκθεση καταγραφής ενεργειών) που πραγματοποιήθηκαν καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης των Πράξεων.
Χρονική Διάρκεια Σύμβασης	Η χρονική διάρκεια της σύμβασης θα είναι από την υπογραφή της σύμβασης και για δώδεκα (12) μήνες με δυνατότητα παράτασης. Η χρονική διάρκεια της σύμβασης δεν μπορεί να ξεπερνά την ημερομηνία λήξης της προγραμματικής συμβάσης. Ενδεχόμενη παράταση των ανωτέρω προγραμματικών δύναται να συμπαρασύρει και τη διάρκεια της σύμβασης, μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.
Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής	Η συνολική αμοιβή για τη διάρκεια σύμβασης δώδεκα (12) μήνες θα καθοριστεί ανάλογα με τα προσόντα του συνεργάτη και ορίζεται έως το ποσό των 28.000,00 € συμπεριλαμβανομένου νόμιμου ΦΠΑ 24% και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου). Η συμφωνηθείσα αμοιβή σε κάθε περίπτωση δεν θα μπορεί να ξεπερνά το αναφερόμενο ανωτέρω συνολικό τίμημα για τη σύμβαση συνεργάτη και είναι δυνατόν να καταβάλλεται και τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του αντικείμενου της σύμβασης, υπό τον όρο ύπαρξης διαθέσιμου ταμειακού υπολοίπου στο Έργο, μετά από πιστοποίηση παραλαβής των παραδοτέων και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την πληρωμή.
Τόπος εργασίας	Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του Έργου του/της συνεργάτη θα παρέχονται αυτοπροσώπως στους χώρους και στις εγκαταστάσεις του Τμήματος Προγραμματισμού – Βιώσιμης Ανάπτυξης και Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων της Διεύθυνσης Πληροφορικής - Προγραμματισμού & Ανάπτυξης καθώς και όπου απαιτείται από τις ανάγκες του Έργου. Επίσης, θα έχει την υποχρέωση να συνεργάζεται με τη Διοίκηση της Εταιρείας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Έργου.

Παραδοτέα του ανατεθέντος έργου	Για το έργο που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο/η συνεργάτης, υποχρεούται να υποβάλλει μηνιαίες εκθέσεις παραχθέντος έργου (έκθεση καταγραφής ενεργειών), με την πρόοδο του Έργου. Ο/Η Προϊστάμενος/ή των τμημάτων που υποστηρίζει ο/η συνεργάτης, από κοινού με τον Υπεύθυνο Έργου που έχει οριστεί από την εταιρεία, παρακολουθούν, ελέγχουν και πιστοποιούν – είτε ολικά είτε κατά τμήματα - την ποιοτική και ποσοτική εκτέλεση του έργου του συνεργάτη, εγκρίνουν και υπογράφουν την αντίστοιχη έκθεση παραχθέντος έργου (έκθεση καταγραφής ενεργειών) που έχει υποβάλλει ο/η συνεργάτης.
Απαιτούμενα προσόντα	α) Πτυχίο Οικονομικών Επιστημών ή Οικονομικής Επιστήμης ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών – Οικονομικών Σπουδών ή Διεθνών Οικονομικών Σχέσεων και Ανάπτυξης ή Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ή Χρηματοοικονομικής και Τραπεζικής Διοικητικής. Οι τίτλοι σπουδών που έχουν χορηγηθεί από Ιδρύματα του εξωτερικού, πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικά αναγνώρισης και ισοτιμίας του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. (πρώην ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α.). β) Άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας γ) Γνώση πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (1) επεξεργασίας κειμένων, (2) υπολογιστικών φύλλων και (3) υπηρεσιών διαδικτύου. δ) Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών συναφές με το αντικείμενο. ε) Εξειδικευμένη Εμπειρία σε αναπτυξιακά και συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα τουλάχιστον δύο (2) ετών

Άρθρο 3. Δικαίωμα & προϋποθέσεις συμμετοχής

Δικαίωμα υποβολής Αίτησης Συμμετοχής στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος έχουν όλα τα φυσικά πρόσωπα που διαθέτουν τα παρακάτω προσόντα:

- Είναι υπήκοοι κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή ομογενείς
- Δεν έχουν στερηθεί των πολιτικών τους δικαιωμάτων, όσοι είναι πολίτες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- Έχουν εκπληρώσει τη στρατιωτική τους θητεία ή έχουν νόμιμα απαλλαγεί απ' αυτήν (για τους άνδρες υποψήφιους).
- Δεν έχουν καταδικαστεί για κακούργημα σε οποιαδήποτε ποινή.
- Δεν έχουν καταδικαστεί για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην Υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία ή δωροληψία, απιστία περί την Υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση ή έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής,
- Δεν είναι υπόδικοι και δεν έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε,
- Έχουν τα τυπικά προσόντα που αντιστοιχούν στη θέση εργασίας για την οποία εκδηλώνουν ενδιαφέρον.
- Δεν διώκονται και δεν έχουν καταδικαστεί για πλημμέλημα από δόλο, για το οποίο προβλέπεται ποινή φυλάκισης άνω του έτους ή έχει καταλογισθεί ποινή άνω των έξι μηνών.
- Δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή, βάσει δικαστικής απόφασης αρμόδιας αρχής κράτους μέλους η οποία ισχύει και έχει ισχύ δεδικασμένου.
- Δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο έχει διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο.
- Αποδέχονται τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης με δήλωσή τους στην πρόταση υποψηφιότητας.
- Έχουν υποβάλλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, μαζί με την πρόταση υποψηφιότητας και εντός της καταληκτικής ημερομηνίας.

Η ΡΙΘΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα επαλήθευσης των παραπάνω στοιχείων και των απαιτούμενων δικαιολογητικών, με οποιοδήποτε τρόπο κρίνει σκόπιμο. Πιθανή μη αποδοχή του παραπάνω ελέγχου από συμμετέχοντα, αποτελεί λόγο απόρριψης της συμμετοχής του. Οι υποψήφιοι παρέχουν την συγκατάθεσή τους για την εκ μέρους της ΡΙΘΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τους αφορούν.

Άρθρο 4. Απαιτούμενα δικαιολογητικά

Ο Φάκελος Συμμετοχής κάθε ενδιαφερομένου πρέπει να περιλαμβάνει απαραίτητα τα παρακάτω :

1. Αίτηση Υποψηφιότητας, με την οποία θα δηλώνει την πρόθεσή του για συμμετοχή στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι)
2. Υπεύθυνη Δήλωση κάλυψης των προϋποθέσεων συμμετοχής του παραπάνω κεφαλαίου (Σύμφωνα με το Υπόδειγμα που υπάρχει στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ της παρούσας)
3. Φωτοαντίγραφο δύο όψεων αστυνομικής ταυτότητας
4. Βιογραφικό σημείωμα, όπου θα πρέπει να γίνονται συγκεκριμένες αναφορές σε σχετικά έργα, εργασίες ή συμμετοχή σε κοινότητες εμπειρίας κλπ.
5. Αντίγραφα τίτλων σπουδών ή βεβαιώσεων φοίτησης. Οι τίτλοι σπουδών που έχουν χορηγηθεί από Ιδρύματα του εξωτερικού, πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικά αναγνώρισης και ισοτιμίας του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. (πρώην ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α.).

Άρθρο 5. Επαγγελματική εμπειρία

Οποιαδήποτε εμπειρία των υποψηφίων στο γνωστικό αντικείμενο της αιτηθείσας θέσης θα συνεκτιμηθεί.

— Η επαγγελματική εμπειρία αποδεικνύεται:

Με την προσκόμιση βεβαιώσεων ασφαλιστικού φορέα στην οποία θα αναγράφεται η χρονική διάρκεια της ασφάλισης και η ειδικότητα απασχόλησης ή με βεβαιώσεις προϋπηρεσίας από τον εκάστοτε εργοδότη ή με συμβάσεις εργασίας είτε με συμβάσεις έργου που έχει αναλάβει και ολοκληρώσει ο υποψήφιος ή με δελτία παροχής υπηρεσιών που να καλύπτουν την χρονική διάρκεια και το είδος της εμπειρίας.

Στην περίπτωση έρευνας ή συμμετοχής σε ερευνητικά προγράμματα η απαιτούμενη επαγγελματική εμπειρία, αποδεικνύεται με βεβαίωση του διοικητικού υπευθύνου στην οποία θα αναφέρονται, για κάθε ερευνητικό έργο ή πρόγραμμα ο τίτλος, η διάρκεια απασχόλησης του υποψηφίου και η συμβατική σχέση με την οποία συνδεόταν ο υποψήφιος με τον φορέα. Επιπλέον, βεβαίωση ή συστατική επιστολή του επιστημονικού υπευθύνου στην οποία θα αναγράφονται, για κάθε ερευνητικό έργο ή πρόγραμμα, το αντικείμενο της έρευνας, ο χρόνος συμμετοχής του υποψηφίου και η συμβολή του στην εκπόνηση ή ολοκλήρωση του έργου.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν, πέραν των ως άνω υποχρεωτικών δικαιολογητικών, να συνυποβάλλουν οποιοδήποτε συναφές προς το αντικείμενο της πρόσκλησης και του έργου για το οποίο ενδιαφέρονται στοιχείο που μπορεί να βοηθήσει στη διαμόρφωση ορθής γνώμης για την εμπειρία, τις γνώσεις και την καταλληλότητα τους.

Η τήρηση των στοιχείων των ενδιαφερομένων είναι εμπιστευτική.

Οι υποψήφιοι παρέχουν τη συγκατάθεση τους για την εκ μέρους της ΡΙΘΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τους αφορούν. Η επεξεργασία των δεδομένων πραγματοποιείται σύμφωνα με τις διατάξεις του Καν. (ΕΕ) 679/2016 του ΕΚ και του Συμβουλίου (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων). Για την τελική επιλογή θα υπάρξει συνέντευξη μεταξύ των τριών (3) επικρατέστερων υποψηφίων, για κάθε θέση ξεχωριστά, με βάση τα τυπικά τους προσόντα, από επιτροπή που θα απαρτίζεται από τρεις (3) υπηρεσιακούς παράγοντες. Η επιτροπή, αρχικά θα βαθμολογήσει τους τρεις (3) επικρατέστερους των υποψηφίων με βάση τα τυπικά τους προσόντα (τίτλοι σπουδών και εργασιακή εμπειρία) και στη συνέχεια θα τους βαθμολογήσει μέσα από τη διαδικασία της συνέντευξης οπότε και θα προκύψει η τελική συνολική βαθμολογία των υποψηφίων.

Οι ενδιαφερόμενοι των οποίων η πρόταση θα γίνει αποδεκτή σε συνέχεια της διαδικασίας αξιολόγησης, δεν έχουν υποχρέωση προσκόμισης πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων δικαιολογητικών που εκδίδονται από τους φορείς του άρθρου 11 παρ. 2 Ν. 2690/1999, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 του Ν. 4250/2014. Αντιθέτως έχουν υποχρέωση προσκόμισης ιδιωτικών εγγράφων, πρωτότυπων ή επικυρωμένων είτε από Δικηγόρο είτε από ΚΕΠ (και άλλες αρμόδιες υπηρεσίες).

Οι ενδιαφερόμενοι, των οποίων η πρόταση θα γίνει αποδεκτή σε συνέχεια της διαδικασίας αξιολόγησης και θα υπογράψουν σύμβαση με την εταιρία υποχρεούνται, καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της σύμβασης που θα συναφθεί στα πλαίσια της παρούσας πρόσκλησης, να ΜΗΝ αναλαμβάνουν, υπό οιαδήποτε μορφή ή ιδιότητα, ακόμη και με απευθείας ανάθεση, την εκτέλεση έργων του Δήμου Ρεθύμνης όπως η έννοια του έργου προσδιορίζεται στην διάταξη του άρθρου 2 παρ. 1 αριθ. 7 του Ν. 4412/2016 είτε να συμμετέχουν ως οικονομικοί φορείς υπό οιαδήποτε μορφή σε σχετικούς διαγωνισμούς, που αφορούν την εκτέλεση έργων.

Με την υποβολή των προτάσεών τους οι ενδιαφερόμενοι αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας και παραιτούνται του δικαιώματος αμφισβήτησης της νομιμότητας των όρων της ή προσβολής της για οποιονδήποτε λόγο.

Άρθρο 6. Δομημένη συνέντευξη

Η δομημένη συνέντευξη διενεργείται από αρμόδια επιτροπή. Σκοπός της δομημένης συνέντευξης είναι η αρμόδια επιτροπή να διαμορφώσει γνώμη για την προσωπικότητα, την

ικανότητα και την καταλληλότητα του υποψηφίου για την άσκηση των καθηκόντων, για την οποία κρίνεται.

Κατά το στάδιο αυτό λαμβάνονται υπόψη τα στοιχεία του βιογραφικού του σημειώματος. Η δομημένη συνέντευξη περιλαμβάνει συζήτηση επί θεμάτων σχετικών με τη γνώση του αντικειμένου σε συνάρτηση με τις δεξιότητες και προσόντα του υποψηφίου, όπως προκύπτουν από το βιογραφικό του.

Για τη μοριοδότηση λαμβάνονται υπόψη επίσης οι επικοινωνιακές δεξιότητες, η ικανότητα διαχείρισης χρόνου, τα χαρακτηριστικά ηγεσίας ιδίως υπό συνθήκες πίεσης, η ικανότητα συντονισμού ομάδων εργασίας και η δημιουργικότητα του υποψηφίου.

Η τελική μοριοδότηση της συνέντευξης κάθε υποψηφίου προκύπτει από το μέσο όρο των βαθμών των μελών της αρμόδιας επιτροπής.

Το περιεχόμενο της συνέντευξης με τα κρίσιμα και ουσιαστικά σημεία της αναφέρεται συνοπτικά στο πρακτικό της επιτροπής και η μοριοδότηση για τον εκάστοτε υποψήφιο αιτιολογείται συνοπτικά από κάθε μέλος ως προς κάθε ένα από τα δύο σκέλη της συνέντευξης.

Άρθρο 7. Όργανα αξιολόγησης και λήψης απόφασης

Η αξιολόγηση των υποψηφίων θα γίνει από Τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης η όποια ορίζεται ως εξής :

1. Ελισάβετ Γεωργιάδου του Γεωργίου μέλος Δ.Σ, με την Αντώνιο Πολοπετράκη μέλος Δ.Σ. ως αναπληρωτή της.
2. Την Γεωργία Μπάκα, μέλος Δ.Σ., με τον Γεώργιο Βαλαρή, Προϊστάμενο Τεχνικής Υπηρεσίας ΡΙΘΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. Α.ΟΤΑ ως αναπληρωτή της.
3. Την Ιωάννα Υπερηφάνου, προϊσταμένη Δ/σης Κοινωνικών Υπηρεσιών Δήμου Ρεθύμνου , με την Κατημερτζόγλου Ζαμπία, υπάλληλος Δήμου Ρεθύμνου ως αναπληρώτρια της.

Η τελική απόφαση για την σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου θα αποφασιστεί από το αρμόδιο όργανο της ΡΙΘΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.

Άρθρο 8. Ανάρτηση πινάκων και υποβολή ενστάσεων

Μετά την κατάρτιση των πινάκων και την έγκριση / έκδοση της σχετικής απόφασης από το Διοικητικό Συμβούλιο, αυτή αναρτάται στην ιστοσελίδα του Δήμου Ρεθύμνης (www.rethymno.gr) και αποστέλλεται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στο σύνολο των υποψηφίων στις διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, που έχουν δηλώσει στην αίτηση συμμετοχής τους. Κατά των πινάκων αυτών επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση ένστασης μέσα σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) ημερών (υπολογιζόμενες ημερολογιακά), η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους. Η ένσταση κατατίθεται ή αποστέλλεται με συστημένη επιστολή στην ΡΙΘΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.

Άρθρο 9. Σύμβαση

Η ΡΙΘΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. προβαίνει στη σύναψη Σύμβασης Μίσθωσης Έργου με τους επιλεγέντες υποψηφίους αμέσως μετά την σχετική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου με την προσκόμιση των απαραίτητων δικαιολογητικών.

Υπογραμμίζεται, τέλος, ότι:

- Η διαδικασία πρόσκλησης υποβολής πρότασης για σύναψη Σύμβασης Μίσθωσης Έργου δεν είναι διαγωνιστική, ενώ η τυχόν επιλογή αντισυμβαλλόμενου έχει τον χαρακτήρα αποδοχής πρότασης και όχι «πρόσληψης».
- Η παρούσα πρόσκληση υποβολής πρότασης για σύναψη Σύμβασης Μίσθωσης Έργου μπορεί να ακυρωθεί ή να ματαιωθεί μερικά ή ολικά με απόφαση του Δ.Σ. της ΡΙΘΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. και για τον λόγο αυτό η Υποβολή Πρότασης από κάθε ενδιαφερόμενο δεν εγείρει οποιαδήποτε απαίτηση απέναντι στην ΡΙΘΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.
- Η ΡΙΘΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. δεν αναλαμβάνει οποιαδήποτε δέσμευση προς σύναψη Σύμβασης Μίσθωσης Έργου, δεδομένου ότι επαφίεται στην πλήρη διακριτική της ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, καθώς και ο αριθμός αυτών, αποκλειόμενης οιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων.
- Σε περίπτωση που ο Συνεργάτης, για λόγους που οφείλονται σε αυτόν, δεν εκπληρώνει ή δεν εκπληρώνει προσηκόντως τις συμβατικές του υποχρεώσεις, η ΡΙΘΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. δικαιούται να καταγγείλει την σύμβαση και να υπαναχωρήσει αζημίως γι' αυτήν, καθώς και να προβεί στην αντικατάστασή του, κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης του Δ.Σ. της εταιρείας.

Άρθρο 10. Πολιτική προστασίας προσωπικών δεδομένων

Η Ανώνυμη Εταιρία με την επωνυμία «ΡΙΘΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. - ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ» και το διακριτικό τίτλο «ΡΙΘΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.», ως υπεύθυνη επεξεργασίας, συλλέγει τα προσωπικά δεδομένα που υποβάλλονται, στο

πλαίσιο της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος που έχει δημοσιευθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου Ρεθύμνης και η επεξεργασία γίνεται μόνο με σκοπό την επιλογή των κατάλληλων υποψηφίων.

Το Δ.Σ. και το απαραίτητο προσωπικό για τις διαδικασίες της παρούσας πρόσκλησης είναι τα μόνα πρόσωπα που επεξεργάζονται τα δεδομένα αυτά για τον ανωτέρω σκοπό.

Διατηρούνται για όσο χρόνο απαιτείται για την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής και σύναψης σύμβασης και στη συνέχεια διαγράφονται εκτός αν άλλως ορίζεται από το κείμενο νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο ή καθόσον απαιτείται για την προάσπιση δικαιωμάτων της ανώνυμης εταιρίας με την επωνυμία «ΡΙΘΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. - ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ» και το διακριτικό τίτλο «ΡΙΘΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.» ενώπιον Δικαστηρίου ή και άλλης αρμόδιας Αρχής.

Άρθρο 11. Χρόνος, τόπος και τρόπος υποβολής υποψηφιοτήτων

Η Αναλυτική Πρόσκληση με τα παραρτήματά θα δημοσιευτεί στον ιστότοπο του Δήμου Ρεθύμνης www.rethymno.gr καθώς και στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ της ΡΙΘΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. .

Όσοι επιθυμούν να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους, καλούνται να υποβάλουν την πρόταση τους, μέχρι την **13η Ιανουαρίου ημέρα Τρίτη και ώρα 15:00.**

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν **ηλεκτρονικά** στη διεύθυνση **rithy.singlemebersa@gmail.com** από την επόμενη της ανάρτησής της στην ιστοσελίδα του Δήμου Ρεθύμνης με θέμα υποβολής «Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την σύναψη ΣΜΕ 08/2025».

Ισχύουσες είναι μόνο οι προτάσεις / υποβολές οι οποίες θα παραληφθούν από την ΡΙΘΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής.

Υποβολές που θα υποβληθούν μετά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα, θα αποκλείονται από την διαδικασία της αξιολόγησης.

Άρθρο 12. Επικοινωνία – πληροφόρηση

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνήσουν με email στο rithy.singlemebersa@gmail.com ή τηλεφωνικά στο τηλ. 28310 58151 (αρμόδιος παροχής πληροφοριών κα Μαραγκάκη Εύα) τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Για την ΡΙΘΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.,

Ο Πρόεδρος

Άγγελος Μαλάς

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:
ΡΙΘΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. –
ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ
ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Κωδ. Θέσης:

Αρ. πρωτ. αίτησης:.....

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ - ΑΙΤΗΣΗ

Για την σύναψη Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου (Σ.Μ.Ε.)

(Αρ. πρωτ. Πρόσκλησης 4/2025/ΣΜΕ 8_2025)

1. ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ [συμπληρώστε κατάλληλα (με κεφαλαία γράμματα, αριθμούς ή το σημείο **X**) τα ατομικά σας στοιχεία)]

Όνομα		
Επώνυμο		
Πατρώνυμο		
Ημερομηνία Γέννησης		
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας		
Τόπος κατοικίας/Τ.Κ.		
Οδός/Αριθμός		
Τηλέφωνο/Κινητό		
E-mail		
Εκπλήρωση στρατιωτικών υποχρεώσεων	☐ ΝΑΙ	☐ ΟΧΙ

2. ΕΠΙΔΙΩΚΟΜΕΝΗ ΘΕΣΗ [δηλώστε ποια θέση της ανακοίνωσης επιδιώκετε (**πεδίο 1**) την κατηγορία εκπαίδευσης σας Πανεπιστημιακή Εκπαίδευση (ΠΕ) ή Τεχνολογική Εκπαίδευση (ΤΕ) (**πεδίο 2**)]

1.Θέση	
2.Κατηγορία Εκπαίδευσης	

3. ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ [για τις ειδικότητες κατηγορίας **ΠΕ** ή **ΤΕ** καταγράψτε την ονομασία του εκπαιδευτικού ιδρύματος που λάβατε το πτυχίο (**στήλη α**) τη διάρκεια σπουδών σας (**στήλη β**), τον τίτλο σπουδών σας (**στήλη γ**), την ημ/νία χορήγησης του πτυχίου σας (**στήλη δ**) και την βαθμολογία σε δεκαδική μορφή (**στήλη ε**)]

Α/Α	α.Εκπαιδευτικό Ίδρυμα (ονομασία, πόλη, χώρα)	β.Διάρκεια σπουδών από Έως (μηνάς & έτος)	γ.Τίτλος πτυχίου ή διπλώματος	δ.Ημ/νία χορήγησης	ε.Βαθμολογία
1					
2					
3					
4					
5					

4. ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΣΠΟΥΔΕΣ [συμπληρώστε αν υπάρχει μεταπτυχιακός τίτλος ή/και διδακτορικό (**πεδίο 1** και **2** αντίστοιχα)]

1.Μεταπτυχιακός τίτλος	
2.Διδακτορικό Δίπλωμα	

5. ΛΟΙΠΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ (ΤΥΠΙΚΑ & ΤΥΧΟΝ ΠΡΟΣΘΕΤΑ) ΠΡΟΣΟΝΤΑ
[συμπληρώστε μόνο εφόσον για την επιδιωκόμενη θέση απαιτούνται από την ανακοίνωση και άλλα προσόντα πέρα από τον τίτλο σπουδών (π.χ. άδεια άσκησης επαγγέλματος, γνώση ξένης γλώσσας, χειρισμός Η/Υ, λοιπά απαιτούμενα προσόντα)]

1.Άδεια άσκησης επαγγέλματος	ΝΑΙ	ΌΧΙ	ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	Αν ΝΑΙ, έτος απόκτησης
Ξένες Γλώσσες				
1.				
2.				
3.				
4.				

5.	
Γνώση χρήσης Η/Υ	
1.	
2.	
Λοιπά προσόντα	
1.	
2.	

6. ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ [δηλώστε την διάρκεια της εργασιακή σας εμπειρίας (από **στήλη 1** έως **2**), τους συνολικούς μήνες απασχόλησης (**στήλη 3**), την επωνυμία του εργοδότη (**στήλη 4**), το είδος της δραστηριότητας (**στήλη 5**) και την ειδικότητα σας (**στήλη 6**)]

A/A	1.Από	2. Έως	3.Μήνες απασχόλησης	4.Φορέας απασχόλησης	5.Αντικείμενο Απασχόλησης	6.Θέση – υπευθυνότητα/καθήκοντα
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
ΣΥΝΟΛΟ						

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II:
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :											
Ο – Η Όνομα:					Επώνυμο:						
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:											
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:											
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :											
Τόπος Γέννησης:											
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:					Τηλ:						
Τόπος Κατοικίας:				Οδός:				Αριθ:		ΤΚ:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):					Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):						

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις (3), που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

- α.) Είμαι υπήκοος κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης
β.) Δεν έχω στερηθεί τα πολιτικά μου δικαιώματα
γ.) Έχω εκπληρώσει τη στρατιωτική μου θητεία ή έχω νόμιμα απαλλαγεί απ' αυτήν
δ.) Δεν έχω καταδικαστεί για κακούργημα σε οποιαδήποτε ποινή.
ε.) Δεν έχω καταδικαστεί για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην Υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία ή δωροληψία, απιστία περί την Υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση ή έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής,

- ζ.) Δεν είμαι υπόδικος και δεν έχω παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε,
- η.) Έχω τα τυπικά προσόντα που αντιστοιχούν στη θέση εργασίας για την οποία εκδηλώνω ενδιαφέρον.
- θ.) Δεν διώκομαι και δεν έχω καταδικαστεί για πλημμέλημα από δόλο, για το οποίο προβλέπεται ποινή φυλάκισης άνω του έτους ή έχει καταλογισθεί ποινή άνω των έξι μηνών.
- ι.) Δεν έχω καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή, βάσει δικαστικής απόφασης αρμόδιας αρχής κράτους μέλους η οποία ισχύει και έχει ισχύ δεδικασμένου.
- κ.) Δεν έχω διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο έχει διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο.
- λ.) Αποδέχομαι τους όρους της υπ' αρ. πρωτ 4/2026 Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για Σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου
- μ.) Έχω υποβάλλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, μαζί με την πρόταση υποψηφιότητας και εντός της καταληκτικής ημερομηνίας.

Ημερομηνία: 2026

Ο/Η Δηλών/ούσα

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ & ΕΝΤΥΠΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ «ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΛΟΓΗΣ»

Η διαδικασία αξιολόγησης και επιλογής περιλαμβάνει τις παρακάτω φάσεις:

1. Έλεγχος της πληρότητας των αιτήσεων υποψηφιότητας και των δικαιολογητικών και έλεγχος των προσόντων των ενδιαφερομένων, βάσει των στοιχείων που παρέχουν αυτοί στην αίτηση υποψηφιότητας και των δικαιολογητικών που υποχρεωτικά την συνοδεύουν.
2. Αποκλεισμός από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης, των ενδιαφερόμενων που δεν εξασφαλίζουν ελάχιστα απαραίτητα προσόντα, σύμφωνα με την Πρόσκληση. Η Επιτροπή αξιολόγησης μπορεί, κατά την κρίση της, να ζητήσει γραπτές διευκρινήσεις ή/και προσκόμιση αποδεικτικών στοιχείων, χωρίς να αντιστρατεύεται η αρχή της ίσης μεταχείρισης των υποψηφίων.
3. Αξιολόγηση των υποψηφίων και βαθμολόγηση των απαραίτητων και επιθυμητών προσόντων, με βάση τα δικαιολογητικά που έχουν υποβάλλει οι υποψήφιοι.
4. Κατάρτιση κατάστασης των ενδιαφερόμενων που πληρούν τους όρους συμμετοχής στην Πρόσκληση και κατά συνέπεια γίνονται αποδεκτοί στην διαδικασία επιλογής, κατά ειδικότητα και φθίνουσα σειρά βαθμολογίας.
5. Επιλογή των επικρατέστερων, σε αριθμό διπλάσιο του προβλεπόμενου στην Πρόσκληση αριθμού κατά ειδικότητα, προκειμένου να συνεχίσουν τη διαδικασία αξιολόγησης δηλ. προσωπική συνέντευξη .
6. Διαδικασία προσωπικής συνέντευξης.
7. Κατάρτιση κατάστασης των ενδιαφερόμενων κατά ειδικότητα και φθίνουσα σειρά βαθμολογίας, παίρνοντας υπόψη και την βαθμολόγηση της προσωπικής συνέντευξης. Επιλογή των επικρατέστερων, σε αριθμό διπλάσιο του προβλεπόμενου στην πρόσκληση αριθμού κατά ειδικότητα.
8. Υποβολή εισήγησης, από την Επιτροπή Αξιολόγησης Αιτήσεων προς το Δ.Σ της Εταιρείας, με πίνακα φθίνουσας σειράς βαθμολόγησης και πλήρη τεκμηρίωση του συνόλου της διαδικασίας, από την έναρξη της αξιολόγησης μέχρι και την τελική εισήγηση προς το Δ.Σ
9. Λήψη αιτιολογημένης απόφασης από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας.
10. Ενημέρωση των υποψηφίων για τα αποτελέσματα της τελικής του Διοικητικού Συμβουλίου της ΡΙΘΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε . Α.ΟΤΑ.
11. Υπογραφή σύμβασης.

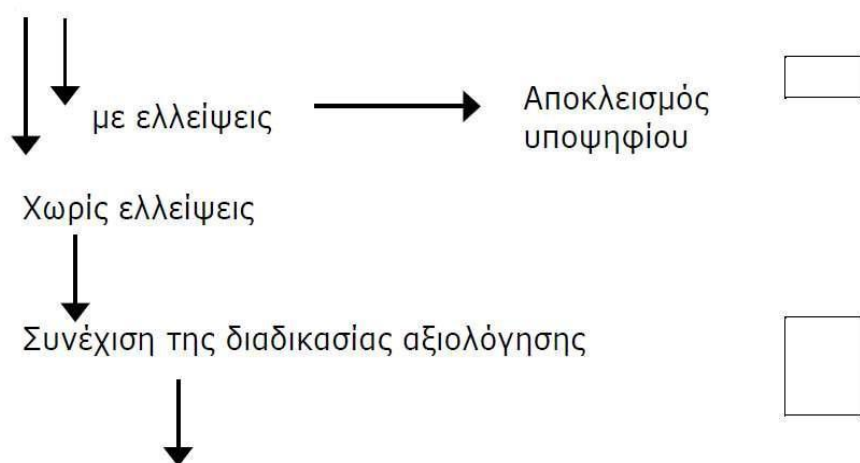
Κάθε μία από τις παραπάνω φάσεις, υλοποιείται με συγκεκριμένη μεθοδολογία και έντυπα, όπως παρακάτω:

α. Έλεγχος πληρότητας των αιτήσεων υποψηφιότητας, των δικαιολογητικών και των προσόντων – Αποκλεισμός – Αξιολόγηση υποψηφίων που πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής

Ο Φάκελος Συμμετοχής κάθε ενδιαφερόμενου πρέπει να περιλαμβάνει απαραίτητα και με ποινή αποκλεισμού, τα παρακάτω:

A/A	Δικαιολογητικά	Διατίθεται	Δεν απαιτείται
1	Αίτηση υποψηφιότητας, με την οποία θα δηλώνει την πρόθεσή του για συμμετοχή στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος		
2	Υπεύθυνη Δήλωση κάλυψης των προϋποθέσεων συμμετοχής		
3	Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας		
4	Βιογραφικό σημείωμα		
5	Φωτοαντίγραφο του βασικού τίτλου σπουδών και άλλων τίτλων, εφόσον υπάρχουν π.χ μεταπτυχιακό		
6	Αναγνώριση ισοτιμίας πτυχίου Σχολής του εξωτερικού		
7	Άδεια άσκησης επαγγέλματος		
8	Τεκμηρίωση Γενικής επαγγελματικής εμπειρίας		

Σε περίπτωση Φακέλου Συμμετοχής



β. Αξιολόγηση των υποψηφίων και βαθμολόγηση, με βάση τα δημοσιοποιημένα κριτήρια

A/A	Τίτλοι Σπουδών	Μονάδες ανά κατηγορία
1	Βαθμός βασικού τίτλου σπουδών	Βαθμός χ 2,5
2	Δεύτερος τίτλος σπουδών	Τέσσερις (4) μονάδες
3	Μεταπτυχιακός τίτλος στο γνωστικό αντικείμενο	Είκοσι (20) μονάδες
4	Διδακτορικό δίπλωμα στο γνωστικό αντικείμενο	Σαράντα (40) μονάδες

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ				
ΓΕΝΙΚΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ				
Μήνες Εμπειρίας	Βαθμοί ανά μήνα		Μήνες Εμπειρίας	Βαθμοί ανά μήνα
1	15		21	315
2	30		22	330
3	45		23	345
4	60		24	360
5	75		25	375
6	90		26	390
7	105		27	405
8	120		28	420
9	135		29	435
10	150		30	450
11	165		31	465
12	180		32	480
13	195		33	495
14	210		34	510
15	225		35	525

16	240		36	540
17	255		37	555
18	270		38	570
19	285		39	585
20	300		40 και άνω	600

ΕΝΤΥΠΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ / ΘΕΣΗ	

A/A	Κριτήρια αξιολόγησης	Βαθμολογία	Συντ/της Βαρ/τας	Μερική Βαθμολογία
1	Τίτλοι σπουδών		20%	
2	Γενική Επαγγελματική εμπειρία		40%	
	Τελική Βαθμολογία			

Ημερομηνία:

Η Επιτροπή Αξιολόγησης

γ. Πίνακας των υποψηφίων κατά ειδικότητα και φθίνουσα σειρά βαθμολογίας

Α/Α	Ονοματεπώνυμο	Ειδικότητα	Βαθμολογία
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

δ. Διαδικασία προσωπικής συνέντευξης

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ – ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ / ΘΕΣΗ	

Α/Α	Προσωπικά – Επαγγελματικά - Χαρακτηριστικά	Ανώτατο όριο βαθμών	Βαθμοί
1	Ικανότητα επικοινωνίας	30	
2	Ικανότητα έκφρασης και μεταδοτικότητα	25	
3	Κρίση, αυτοπεποίθηση και άποψη	25	
4	Εν γένει παρουσία και συμπεριφορά	20	
	ΣΥΝΟΛΟ	100	

Ημερομηνία:

Η Επιτροπή Αξιολόγησης

ΕΝΤΥΠΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ / ΘΕΣΗ	

Α/Α	Κριτήρια αξιολόγησης	Βαθμολογία	Συντ/της Βαρ/τας	Μερική Βαθμολογία
1	Τίτλοι σπουδών		20%	
2	Γενική Επαγγελματική εμπειρία		40%	
3	Προσωπικά – επαγγελματικά χαρακτηριστικά		40%	
	Τελική Βαθμολογία			

Ημερομηνία:

Η Επιτροπή Αξιολόγησης

ε. Πίνακας των υποψηφίων κατά ειδικότητα και φθίνουσα σειρά βαθμολογίας.
(συμπεριλαμβανομένης της προσωπικής συνέντευξης)

Α/Α	Ονοματεπώνυμο	Ειδικότητα	Βαθμολογία
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			